

DZIENNIK ROZPORZĄDZEŃ

dla stoł. król. miasta Krakowa.

Przedpłatę roczną zła. 1, składać można w biurach Komisarzy obwodowych. Właściciele domów w Krakowie otrzymują dziennik rozporządzeń bezpłatnie.

Rada miasta.

Posiedzenie nadzwyczajne z dnia 13 Grudnia 1883.

Nieusprawiedliwił swęj nieobecności na posiedzeniu, radca m:
Goldgarth Abraham.

Proboszcz w Ossyaku ks. Krainitz zawiadomił p. prezydenta miasta, że pomnik Bolesława Śmiałego w tamtejszym kościele znajduje się w zaniedbanym stanie. Zarządzone przez niego składki przyniosły zaledwie 133 zła. 83 ct. a ponieważ zaś koszta odnowienia pomnika według kosztorysu sporządzonego przez architekta i konserwatora Stippergera wyniosą 258 zła. 99 ct., przeto brakuje jeszcze kwoty 125 zła. 17 ct. o której nadesłanie ks. Krainitz uprasza. Na wniosek p. prezydenta, Rada bez rozpraw upoważniła go do asygnowania wspomnianej kwoty z funduszków miejskich.

Rada m. Krakowa po wysłuchaniu wyczerpującego sprawozdania, które r. m. Dr Hajdukiewicz, imieniem Sekcyi I przedstawił, uchwaliła co następuje:

1) pod pomnik **Adama Mićkiewicza** odstępuje gmina m. Krakowa każde miejsce, czy to w **rynku głównym** czyli też na **innym placu miejskim**, a to każdego czasu i bezpłatnie, w przekonaniu, że Komitet pomnika, najodpowiedniejsze miejsce wybierze;

2) na koszta pomnika **Adama Mićkiewicza** przeznacza gmina m. Krakowa sumę 1500 Zła. a suma ta w trzech równych ratach po 500 Zła. przez trzy lata, począwszy od r. 1884 zawsze w drugiej połowie stycznia z funduszków gminy wypłaconą będzie do funduszu pomnikowego; w skutek czego odpowiednio do uchwały, przez trzy lata do budżetu na ten cel, kwota po 500 Zła. jako wydatek wstawioną być ma.

Zatwierdzono sprawozdanie komisji jubileuszowej i zamknięcie rachunkowe wydatków z powodu jubileuszu Sobieskiego. Wydatki wyniosły ogółem 17.209 zła. 9 ct. a ponieważ Rada uchwaliła na ten cel tylko 13.800

zła.; przeto komitet zażądał kredytu dodatkowego 3.409 zła. 9 ct.

Wyrażono podziękowania: r. m. Rzewuskiemu za zajęcie się częścią dekoracyjną i oświetleniem elektrycznym; Piusowi Welońskiemu za artystyczne wykonanie płaskorzeźby; r. m. Karolowi Zarębie za wykonanie projektu obramienia płaskorzeźby; hr. Stanisławowi Tarnowskiemu za napisanie broszury rozdawanej podczas jubileuszu.

1) Sprawę dotyczącą przepisów, wskazujących obowiązki radców miejskich, odesłano do będącego w toku projektu do statutu miejskiego;

2) Ponowiono uchwałę Rady m. z dnia 12 lutego 1880 i z d. 8 marca 1883 w celu regularnego odbywania posiedzeń pełnych.

Uchwałę z dnia 9 Lutego 1882 względem mianowania dyrektora biura statystycznego, zmieniono w ten sposób:

- a) dyrektora biura statystycznego na przedstawienie komisji statystycznej, wybiera Rada miasta, na przeciąg lat trzech;
- b) Rada miasta uchwalała, iż członkowie Magistratu lub inne osoby do składu komisji powołane, we wszelkich sprawach komisji statystycznej, mają głos stanowczy.

Na wynagrodzenie prowadzących protokoły obrad Sekcyj i wszelkich komisyj, w tyt. VII. ad 2 przeznaczono rocznie kwotę 300 Zła. i w tym celu podnosi się dotychczasową kwotę, do wysokości 800 Zła.

Podwyższono w drodze łaski p. Józefie Urasińskiej, wdowie po kanceliście magistratu, datek na wychowanie dziecka do kwoty 100 zła.

Zapewniono przyjęcie do gminy, pod warunkiem otrzymania obywatelstwa austriackiego, następującym poddanym rosyjskim:

- a) ks. Tomaszowi Góreckiemu, za opłatą taksy 10 zła.
- b) Mojżeszowi Sandbergowi, właścicielowi handlu korennego w Krakowie, za opłatą taksy 25 Zła.
- c) Dr Adamowi Dobruhowskiemu, za opłatą taksy 10 Zła.

Przyjęto zaś do gminy:

- a) Izabellę Janko, bez opłaty taksy;
- b) Wilhelma Gessnera, właściciela realności pod l. 7 ulica Kurniki, za opłatą taksy 25 Zła.;
- c) Józefa Grychowskiego, naczelnika stacyi kolei póln. w Krakowie, za opłatą taksy 10 Zła.;
- d) Julię Hałacińską wdowę po notaryuszu Feliksie Hałacińskim wraz z 3giem małoletnich dzieci, za opłatą taksy 10 Zła.
- e) Józefa Stylińskiego cukiernika, za opłatą taksy 10 Zła.

Instrukcja służbowa

dla

urzędnika conceptowego,
pełniącego obowiązki sekretarza prezydyalnego.

Urzędników conceptowych, powoływanych peryodycznie przez Prezydenta miasta, do pełnienia obowiązków sekretarza prezydyalnego, obowiązuje następująca

I N S T R U K C Y A.

§. 1.

Powołany, pełni prócz czynności prezydyalnych nie wyczerpujących w całości jego godzin urzędowych, także służbę w biurze, z którego powołanym lub do którego przeznaczonym został, w miarę przydziału czynności, poruczonych mu (a to w pewnej części) — przez Prezydenta miasta w porozumieniu z naczelnikiem departamentu.

Uchylenie się od tego przydziału pracy, z jakichkolwiek bądź pozorów, spowoduje powrót powołanego, do biura, z którego do służby w prezydium był zawieszany.

§. 2.

Celem ewidencji czynności swojej, powołany utrzymywać winien **na biurku swoim ternion pracy**, obejmujący czynności załatwione dla prezydium w odróżnieniu od prac, załatwionych dla departamentu swego.

§. 3.

Do czynności jego w prezydium należą:

- a) redakcja protokołów z posiedzeń Rady miejskiej, komisyj lub ankiet, pod przewodnictwem Prezydenta odbywanych, jeżeli do nich dla trzymania pióra obrad, kto inny przyzwanym nie będzie;
- b) zapisywanie na referatach biur, w czasie posiedzeń Magistratu, powziętych uchwał przez niego;
- c) utrzymywanie dziennika podawczego i archiwum prezydyalnego (akt), oraz indeksu tychże; tudzież indeksu uchwał Rady miejskiej (jak a) podczas pełnienia służby prezydyalnej zapadłych; w reszcie chronologiczny i porządkowy spis normaliów, sobie doręczonych;

- d) utrzymywanie w ścisłym porządku katalogu, rewersów i dzieł biblioteki magistrackiej, z dopilnowaniem oddawania dzieł, najdalej w **miesiąc** od dnia wypożyczenia, które nigdy bez rewersu miejsca mieć nie może.

Ustępując z biura prezydyalnego winien oddać tę bibliotekę z katalogami, rewersami i aktami bibliotecznymi, następcy swemu, za dokładnym spisem i poświadczeniem odbioru.

- e) To samo ma miejsce w ogóle co do całego przydziału, referatów i aktów prezydyalnych, również co do przedmiotów kancelaryjnych sekretaryatu i niezakończonych jeszcze w czasie ustępowania z tegoż, exhibitów lub poruczeń prezydyalnych, ewentualnie przechowywanych u siebie składek, lub jakichkolwiek pieniędzy, zaliczek i t. p.

§. 4.

Poruczone sobie przez Prezydenta miasta zlecenia w ogóle lub osobne szczegółowe, wykonać winien pełniący obowiązki sekretarza bezzwłocznie i najściślej z zachowaniem tajemnicy służbowej lub dyskrecyi czy to z natury przedmiotu czy też przepisami służbowymi (§. 11 pragmatyki służbowej) wskazanej.

§. 5.

Aktów prezydyalnych lub jakichkolwiek innych, bez upoważnienia Prezydenta, niewolno mu wydawać nikomu. Bez opowiedzenia się Prezydentowi i zezwolenia na to, nie wolno mu także nikomu pozwolić odczytywania i przeglądu aktów, oraz brania z nich wypisów lub kopij.

§. 6.

O uchwałach Magistratu, o dyskusji podczas obrad lub na posiedzeniach niejawnych Rady, komisyj, sekcij lub ankiet i t. d.; nie wolno mu wynosić lub podawać żadnych wiadomości gdziekolwiek i komukolwiek; ani też wyjawiać jak kto głosował lub jakiego był zdania.

W ogóle wymagane jest od niego postępowanie poważne, i taktowne, stwierdzające, że godny jest pełnienia służby sekretarza w prezydium. W przeciwnym razie sam sobie przypisze natychmiastowe wydalenie go z tej służby, z zastosowaniem przepisów dyscyplinarnych i postanowień pragmatyki służbowej, w miarę uchybienia jakiegoby się dopuścił.

§. 7.

Akta dyscyplinarne, osobiste i propozycje do obśadzania posad, jak w ogóle akta lub dokumenta ważne, przechowywane będą pod kluczem Prezydenta, któremu je w danym razie, bezzwłocznie składać należy do przechowania. Gdyby pełniący obowiązki sekretarza prezydyalnego dostrzegł, że jakie akta lub przedmioty za poprzednika zaginęły, — lub zaronione zostały, donieść o tem winien Prezydentowi miasta, który zarządzi albo poszukiwanie, albo w miarę winy, śledztwo dyscyplinarne.

§. 8.

Pełniący obowiązki sekretarza prezydialnego urzędnik konceptowy, stoi bezpośrednio pod rozkazami i zwierzchnictwem Prezydenta miasta lub jego zastępcy (I Vice Prezydenta). Drugi Vice-Prezydent ma wszakże zlecenie przekonać się od czasu do czasu, jak i o ile pełniący obowiązki sekretaryalne, czyni im zadość mianowicie w razie nieobecności Prezydenta. Sekretarz podlega w końcu jego zleceniom i aprobacji co do służby magistratualnej i spraw, przydzielonych mu do załatwiania z tego biura magistratu, do którego należy (§. 1) będąc pod tym względem bezpośrednio podporządkowany swemu radcy lub naczelnikowi wydziału Magistratu.

Kraków, dnia 1 Czerwca 1882.

Prezydent miasta
Dr Weigel.

L. 375.

ROZPORZĄDZENIE do Wydziałów Magistratu.

Celem przyspieszenia przedkładania wyższym władzom rekursów wniesionych przeciw orzeczeniom Magistratu i Rady miasta, a względnie w jej imieniu orzekających Sekcyj — rozporządzam co następuje:

Dla spraw poruczonego zakresu istnieje rozp. mi. nist. z 30 Sierpnia 1868 L. 124. Dz. u. p., według którego przedłożenie rekursów wyższym władzom, winno nastąpić w dniach ośmiu.

Przypominam to rozporządzenie wszystkim Wydziałom Magistratu i wzywam, aby tego terminu tak dla dobra służby miejskiej jak i dla dobra stron, ściśle przestrzegano i to nie tylko w sprawach poruczonego, lecz i w sprawach własnego zakresu działania.

Nadmieniam, że niestósujący się do niniejszego rozporządzenia, ściągają na siebie odpowiedzialność służbową.

Kraków 11 Grudnia 1883.

Prezydent miasta.
Dr Weigel.

L. 33975.

W E Z W A N I E.

Francuzka ambasada w Wiedniu, udała się do wysokiego c. k. Rządu, o udzielenie wiadomości o pobycie rodzeństwa Franciszka Baranowskiego alias Boranowskiego.

Franciszek Baranowski był synem Henryka i Agaty z Klossów-Baranowskich; urodził się w Krakowie w roku 1791, mieszkał od roku 1814 we Francji, gdzie też w roku 1863 umarł.

Ktoby miał jaką bliższą wiadomość o teraźniejszym pobycie jego krewnych i ich stosunkach familij-

nych lub gdzie i kiedy pomarli, raczy udzielić tej wiadomości pisemnie lub ustnie Wydziałowi Vmu Magistratu.

Również jest pożądaną wiadomość, gdzie Henryk i Agata Baranowscy, rodzice Franciszka Baranowskiego pomarli.

Z Magistratu stoł. król. miasta
Krakowa 12 Grudnia 1883 roku.

L. 25494.

OGŁOSZENIE LICYTACYI.

Magistrat stoł. król. miasta Krakowa podaje do powszechnej wiadomości, iż celem sprzedania starych węży gutaperkowych, smoków skórzanych i starych pasów strażackich, odbędzie się w dniu **28 Grudnia r. b** w Wydziale I-ym Magistratu o godzinie **12 w południe** publiczna licytacja ustna.

Na pierwsze wywołanie ustanawia się cenę w kwocie **10 Zła.**

Wadyum wynosi **1 Zła.**

Warunki licytacji mogą być przejrzane w wydziale I. Magistratu, pomiędzy godzinami **11 a 14** każdego dnia.

Kraków, 13go Grudnia 1883 r.

L. 34218.

OGŁOSZENIE LICYTACYI.

Magistrat stoł. król. m. Krakowa podaje do powszechnej wiadomości, iż celem oddania w przedsiębiorstwa za wynagrodzeniem ryczałtowém, utrzymania w dobrym stanie w ciągu roku **1884** wszelkich napraw części umundurowania, przyborów i przyrządów straży pożarnej miejskiej, należących do robót

- a) brązowniczych;
- b) blacharskich;
- c) dostawy i wprawiania szkielec do latarni straży pożarnej;

odbędzie się w dniu **27 Grudnia r. b.** w wydziale ekonomicznym o godzinie **11 przedpołudniem** publiczna licytacja za pośrednictwem „deklaracyj” pisemnych.

Wadyum wynosi: na roboty brązownicze **Zła 20;**

„ „ „ „ blacharskie **Zła 10;**

„ „ „ „ a na dostawę szkielec **Zła 10;**

Deklaracje pisemne, wypełnione na formularzu w biurze Ekonomatu miejskiego otrzymanym, na stemplu 50 ct. przepisany, przyjmowane będą przez komisję licytacyjną tylko w dniu licytacji w powyższym czasie.

Warunki licytacji ogólne i szczegółowe, mogą być przejrzane w wydziale I-ym Magistratu, co dzień od godziny **11-ej przedpołudniem** do **1-ej popołudniu.**

Kraków 9 Grudnia 1883 r.

