

Landes-Regierungs-Blatt

für das

Kraukauer Verwaltungsgelbiet.

Jahrgang 1856.

Erste Abtheilung.

XXXII. Stück.

Ausgegeben und versendet am 30. August 1856.



DZIENNIK RZĄDU KRAJOWEGO

dla

OKRĘGU ADMINISTRACYJNEGO KRAKOWSKIEGO.

Rok 1856.

Oddział pierwszy.

Zeszyt XXXII.

Wydany i rozesłany dnia 30 Sierpnia 1856.

142.

Verordnung der Ministerien der Justiz und der Finanzen,
dann der obersten Rechnungs-Controls- Behörde vom 28.
Juli 1856,

(Reichs-Gesetzblatt, XXXIII. Stück, Nr. 137, ausgegeben am 5. August 1856),

wirksam für die Kronländer Galizien, Krakau und die Bukowina,

mit der Instruction für die cassemäßige Behandlung des Waisen-, Curanden- und Depositen-
Vermögens.

Zur Regelung der cassemäßigen Behandlung des Waisen-, Curanden- und Depositen-Vermögens bei den k. k. Steuerämtern haben die Ministerien der Justiz und der Finanzen, dann die oberste Rechnungs-Controls- Behörde die beiliegende provisorische Instruction, welche am 1. November 1856 in Wirksamkeit zu treten hat, zu erlassen befunden.

Freiherr von **Krauß** m. p. Freiherr von **Bruck** m. p. Graf **Wilczek** m. p.

Provisorische Instruction

über die cassemäßige Behandlung des Waisen-, Curanden- und Depositen-Vermögens bei den k. k. Steuerämtern in Galizien, Krakau und in der Bukowina.

Erster Abschnitt.

Allgemeine Bestimmungen.

§. 1.

Den Steuerämtern liegt die Übernahme, Aufbewahrung und cassemäßige Verrechnung des ihnen von den Gerichten zugewiesenen Depositen-, Waisen- und Curanden-Vermögens ob.

§. 2.

Das Steueramt, welches sich am Orte des Gerichtes befindet, ist zugleich dessen Depositenamt für das ihm zugewiesene Depositen-, Waisen- und Curanden-Vermögen. Es führt den Titel „k. k. Steuer- und gerichtliches Depositenamt“.

§. 3.

Das Steueramt ist in seiner Eigenschaft als gerichtliches Depositenamt dem Gerichte untergeordnet und hat dessen Aufträge zu vollziehen.

§. 4.

Bei jedem Steueramte müssen die übernommenen und erlegten Vermögensschaften abgesondert von anderen Cassegegenständen in einer eigenen Casse oder wenigstens in einem eigenen Fache der Casse verwahrt werden.

142.

Rozporządzenie Ministerstw Sprawiedliwości i Finansów, tudzież Najwyższej Władzy rachunkowo-kontrolnej z dnia 28. Lipca 1856,

(Dziennik Praw Państwa, Część XXXIII, N. 137, wydana dnia 5. Sierpnia 1856),

obowiązujące w Krajach koronnych: Galicyi, Krakowa i Bukowiny,

z instrukcją o kasowém postępowaniu z majątkiem sierot, kurandów, tudzież depozytowym.

Celem uregulowania kasowego postępowania z majątkiem sierocińskim, kuratelskim, tudzież depozytowym w C. K. kasach poborczych, Ministerya Sprawiedliwości i Finansów, tudzież Najwyższa Władza rachunkowo-kontrolna, postanowiły wydać załączoną tu instrukcją prowizoryczną, z dnia 1. Listopada 1856 r. w życie wejść mającą.

Baron **Krauss** m. p.

Baron **Bruck** m. p.

Hrabia **Wilezek** m. p.

Instrukcja prowizoryczna

o kasowém postępowaniu z majątkiem sierocińskim, kuratelskim niemniej depozytowym w C. K. urzędach poborczych w Galicyi, Krakowie i Bukowinie.

Rozdział pierwszy.

Ogólne postanowienia.

§. 1.

Urzędy poborcze obowiązane są do odbierania, przechowywania i kasowego obrachowania majątku depozytowego, sierocińskiego i kuratelskiego, przez sądy im przekazanego.

§. 2.

Urząd poborczy, w siedzisku sądu się znajdujący, jest oraz urzędem depozytowym tegoż co się tyczy majątku depozytowego, sierocińskiego i kuratelskiego, jemu przekazanego. Tenże ma nazwę „C. K. urzędu poborczego i sądowo-depozytowego.“

§. 3.

Urząd poborczy, co do własności swój jako urząd sądowo-depozytowy, jest sądowi podporządkowany, którego też zlecenia wypełniać winien jest.

§. 4.

W każdym urzędzie poborczym muszą odebrane i złożone majątności oddzielnie od innych przedmiotów kasowych w własnej ku temu kasie lub przynajmniej w osobnym przedziale kasy być przechowywane.

Die Cassé muß von Eisen, gegen Einbruch und Feuersgefahr nach der für die Steuerämter erlassenen Instruction wohl verwahrt und mit einer Doppelsperre versehen sein.

Ein Schlüssel hat in den Händen des Vorstandes des Steueramtes, der zweite in jenen des controlirenden Beamten zu bleiben.

Diese Schlüssel dürfen bei der Entfernung der Steuerbeamten aus dem Amtlocale in demselben nicht zur Verwahrung zurückgelassen werden.

§. 5.

Zur Hinterlegung bei den gerichtlichen Depositenämtern sind geeignet: Geld, öffentliche Obligationen, Privat-Schuldscheine, wozu auch Sparcassébüchel gehören, Gold und Silber, Pretiosen und Juwelen. Wenn bei dem Gerichte feuersichere Locale und Verhältnisse nicht bestehen, so sind auch alle wichtigen Urkunden (worunter Testamente u. dgl.) bei dem Depositenamte aufzubewahren.

§. 6.

Alle gerichtlichen Depositen, dann die, einzelnen Pupillen oder Curanden besonders gehörigen öffentlichen und Privat-Schuldscheine, Gold- und Silbermünzen, Pretiosen und Juwelen sind in der Cassé immer in besonderen Umschlägen zu verwahren und auf den letzteren ist stets der Name desjenigen, für welchen der Erlag erfolgte, und der Conto des Hauptbuches (§. 35) anzumerken, welchem sie angehören.

Das übrige, für die Pflegebefohlenen eingegangene bare Geld kann mit dem baren Gelde anderer gemeinschaftlich aufbewahrt werden.

Die der gemeinschaftlichen Waisencassé gehörigen öffentlichen und Privat-Schuldscheine sind in eigenen Umschlägen mit der gehörigen Bezeichnung versehen in der Cassé zu hinterlegen.

§. 7.

Beforgt das Steueramt die Depositengeschäfte mehrerer Gerichte, so müssen die hierauf Bezug nehmenden in dieser Instruction vorgeschriebenen Journale, Bücher, Vormerkungen und Ausweise für jedes Gericht besonders geführt werden.

§. 8.

Das Steueramt als gerichtliches Depositenamt darf ohne schriftlichen Auftrag des ihm vorgesetzten Gerichtes nichts in Empfang nehmen oder verausgaben.

Zweiter Abschnitt.

Gemeinschaftliche Bestimmungen über die Behandlung des Depositen-, Waisen- und Curanden-Vermögens.

§. 9.

Wenn ein zur gerichtlichen Hinterlegung geeigneter Gegenstand erlegt wird, so hat das Gericht das Depositenamt zur Empfangnahme desselben anzuweisen und anzugeben,

Kasa musi być z żelaza, przeciw wyłamaniu i niebezpieczeństwu ognia dobrze zabezpieczona i podwójnym zamknięciem opatrzona.

Jeden klucz pozostać ma w ręku przełożonego nad urzędem poborczym, drugi w ręku urzędnika kontrolującego.

W razie oddalenia się urzędników poborowych z lokalności urzędowych, kluczy tych tamże na przechowanie zostawiać nie wolno.

§. 5.

Do złożenia w urzędach depozytowych sądowych kwalifikują się: pieniądze, publiczne obligacye, obligi prywatne, do których także książeczki kasy oszczędności należą, złoto i srebro, kosztowności i kamienie drogie. Jeżeli nie znajdują się w sądzie lokalności i schowki od ognia ubezpieczone, wówczas także wszystkie ważniejsze dokumenta (między któremi testamenta i t. p.) w urzędzie depozytowym przechowane być winny.

§. 6.

Wszelkie sądowe depozyta, tudzież pojedynczym pupilom lub kurandom osobno należące obligacye publiczne niemniej prywatne, monety złote i srebrne, kosztowności i kamienie drogie mają w kasie zawsze w osobnych okładkach być zachowane, na których zawsze zamieścić trzeba imię tego, dla którego złożenie nastąpiło, równie jak konto księgi głównej (§. 35), gdzie takowe należą.

Inne pieniądze gotowe dla kurandów wpłynione, przechowane być mogą wspólnie z gotowizną drugich.

Zapisy długu, bądź publiczne bądź prywatne, należące do wspólnej kasy sierocińskiej, mają być w kasie złożone w osobnych okładkach, należytym oznaczeniem opatrzonych.

§. 7.

Jeżeli urząd poborowy zawiaduje interesami depozytowemi sądów kilku, wówczas odnoszące się do nich w niniejszej instrukcyi przepisane żurnale, księgi, zanotowania i wykazy prowadzone być muszą dla każdego sądu osobno.

§. 8.

Urząd poborowy jako sądowy urząd depozytowy nie będzie nic odbierał ani wydawał bez piśmiennego zlecenia sądu nad nim przełożonego.

Rozdział drugi.

Spólne postanowienia o postępowaniu z majątkiem depozytowym, sierocińskim i kuratelskim.

§. 9.

Jeżeli złożonym został przedmiot, do sądowego przechowania zdolny, wówczas sąd zlecić ma odebranie onegoż urzędowi depozytowemu i oraz wyszczegół-

ob der erlegte Gegenstand als Waisen- oder Curanden-Vermögen, oder als ein gerichtliches Depositum zu übernehmen ist. Auf gleiche Weise müssen dem Depositenamte über alle Zahlungen, welche zu leisten sind, die erforderlichen schriftlichen Anweisungen erteilt werden.

§. 10.

Über alle Erläge, welche von dem Depositenamte sogleich in Empfang zu nehmen sind, entweder, weil die Parteien um deren Annahme bei Gericht das Ansuchen gestellt haben (§. 11), oder weil mit Geld oder mit anderen Werthgegenständen beschwerte Päckete bei Gericht eingetroffen sind (§. 25), hat jedes Gericht ein eigenes Erlagsbuch nach dem Formulare I. zu führen, in welches alle auf solche Erläge sich beziehende Empfangsaufträge an das Depositenamt einzutragen sind, und worin das letztere den Empfang des Erlages unter Beisehung seines Journals-Artikels zu bestätigen hat.

Von dem Erlagsbuche hat das Gericht mit Schluß jeden Monats binnen der nächsten acht Tage gleichzeitig mit dem Journale (§. 33) eine Amtsabschrift an die Staatsbuchhaltung des Verwaltungsgebietes unmittelbar einzusenden, oder eine Fehlanzeige zu erstatten.

§. 11.

Parteien, welche bei dem Gerichte um den Auftrag an das Depositenamt zur Annahme eines Erlages oder zu einer Erfolgslassung ansuchen wollen, haben bei den Gerichtshöfen erster Instanz in der Regel ein schriftliches Gesuch anzubringen. Bei den Bezirksgerichten steht ihnen frei, ein schriftliches Gesuch zu überreichen, oder die Aufnahme eines Protokolles darüber zu verlangen.

§. 12.

Das schriftliche Erlagsgesuch muß mit zwei Rubriken, oder, wenn dieß nothwendig erscheint, mit zwei Partien desselben dem Gerichtsvorstande übergeben werden.

Wird das Erlagsgesuch mündlich angebracht, so hat der Gerichtsvorstand ein Protokoll aufzunehmen und für den Fall der Zulässigkeit des Erlages zwei Rubriken anfertigen zu lassen, welche die für das schriftliche Erlagsgesuch vorgeschriebenen wesentlichen Angaben enthalten müssen.

§. 13.

Das Erlagsgesuch, mit welchem der Erleger die zum Erlage bestimmten Gegenstände beizubringen hat, muß den Namen, Stand und Wohnort des Erlegers, die genaue Bezeichnung, des zu erlegenden Gegenstandes und den Zweck enthalten, zu welchem der Erlag gemacht wird.

In demselben soll auch angegeben werden, ob der Erlag in eine neue Masse, oder in welche der bereits bestehenden Massen gehört.

§. 14.

Die Bezeichnung des zu erlegenden Gegenstandes hat in folgender Art zu geschehen:

nić, czy przedmiot złożony odebrany być winien jako majątek sierociński lub kuratelski, lub jako depozytum sądowe. W podobny również sposób udzielone być muszą urzędowi depozytowemu potrzebne zlecenia na piśmie co się tyczy wszelkich wypłat, uiszczonemi być mających.

§. 10.

Względem wszelkich złożzeń które przez urząd depozytowy natychmiast odebrane być winny, albo, ponieważ strony o przyjęcie onychże do sądu prośbę wniosły (§. 11), albo ponieważ do tegoż nadeszły pakiety, obciążone pieniędzmi lub innemi przedmiotami wartości (§. 25), każdy sąd prowadzić winien własną księgę, złożzeń dotyczącą, wedle Formularza I., do której wciągnione być winny wszelkie zlecenia odbioru, takowych złożzeń dotyczące, do urzędu depozytowego wydane, przez który oraz potwierdzonym być ma tamże odbiór złożenia przy zamieszczeniu artykułu żurnalu. Form. I.

Z końcem każdego miesiąca w ciągu następnych dni ośmiu winien sąd równocześnie z żurnalem (§. 33) przesłać z księgi złożzeń, odpis urzędowy wprost do buchalteryi rządowej okręgu administracyjnego, lub też uczynić doniesienie o braku tegoż.

§. 11.

Strony, zamyślające prosić u sądu o nakaz do urzędu depozytowego względem przyjęcia złożenia lub względem wydania onegoż, obowiązane są w powszechności wniesić do trybunałów sądowych pierwszej instancyi prośbę piśmienną.

W sądach powiatowych wolno im będzie podać prośbę na piśmie, lub żądać spisania protokołu w tym względzie.

§. 12.

Prośba piśmienna względem złożenia musi przełożonemu sądowemu oddaną być z dwoma rubrami, lub, gdzie tego potrzeba wymaga, z dwoma parjami onéjże.

Jeżeli prośba o złożenie ustnie wniesioną została, wówczas przełożony w sądzie protokół o tém spisać, i w razie przypuszczalności złożenia dwa rubra sporządzić nakaże, które zawierać muszą te istotne szczegóły, jakie są przepisane dla prośby względem złożenia piśmiennéj.

§. 13.

Prośba złożenia, za pomocą której składający wniesić ma przedmioty do złożenia przeznaczone, zawierać musi imię, stan i zamieszkanie składającego, dokładne oznaczenie przedmiotu złożyc się mającego, jako też na jaki cel złożenie miejsce ma.

W prośbie téj także wymienić się ma, czy skład należy do nowéj masy, lub do którój z mas już istniejących.

§. 14.

Oznaczenie przedmiotu, złożyc się mającego, dzieje się w sposób następujący:

Bei der Barschaft ist anzugeben, ob der Erlag in Gold, Silber oder Scheidemünze, oder in Papiergeld gemacht wird; von ersteren ist eine Münzliste zu verfassen, von letzteren sind die einzelnen Gattungen zu specificiren.

Bei öffentlichen Obligationen ist die Gattung und der Zinsfuß, die Nummer, die Serie, das Datum, der Name, auf welchen sie etwa lauten, der Betrag, bei den auf Überbringer lautenden Obligationen die Anzahl der dabei befindlichen Coupons, mit Angabe des Verfallstages des ersten derselben und der Talon anzuführen.

Bei Privaturkunden sind die Eigenschaften der Urkunde, das Datum, die Namen der Aussteller, der Betrag, der Zinsfuß und überhaupt jene Umstände, welche zur genauen Bezeichnung der Urkunde und zur Unterscheidung von anderen ähnlicher Art dienen können, anzugeben.

Gehören zu denselben Beilagen, so sind letztere ihrer Zahl und ihrer Beschaffenheit nach auf gleichmäßige Art mit möglichster Kürze zu bezeichnen.

Preiosen und Juwelen, goldene und silberne Gegenstände sind nach Zahl, Art, Form und wesentlichen Kennzeichen zu beschreiben und ihrem Werthe nach anzugeben.

§. 15.

Eine schriftliche Erlagsanzeige ist auch dann erforderlich, wenn Gerichtspersonen kraft ihres Amtes einen Erlag zu machen haben.

§. 16.

Über jedes Erlagsgesuch ist so wie über jedes andere Geschäftsstück von dem Gerichte nach vorläufiger Eintragung desselben in das Einreichungsprotokoll sogleich, und zwar am nämlichen Tage, an welchem das Erlagsgesuch eingelangt ist, ein Beschluß zu fassen.

Wird der Erlag zulässig befunden, so ist der gerichtliche Verwahrungsauftrag auf dem Erlagsgesuche und den Partien oder Rubriken desselben anzufertigen und in das Erlagsbuch (§. 10) einzutragen.

Das mit dem Verwahrungsauftrage versehene Erlagsgesuch, sammt den Partien oder Rubriken desselben, wird sodann mit dem Erlagsbuche an das Depositenamt übersendet und der Erleger gleichzeitig angewiesen, sich dahin zu begeben.

§. 17.

In jedem Auftrage an das Depositenamt zur Annahme oder Ausfolgung eines Vermögens müssen der Name, der Behörde oder der Partei, von welcher ein Erlag geschehen, oder an welche eine Ausfolgung vor sich gehen soll, die Angabe, für wessen Rechnung der Empfang oder die Ausgabe und namentlich in Beziehung auf das Vermögen der Pflegebefohlenen, ob der Empfang oder die Ausgabe für Rechnung der allgemeinen Waisencasse, oder eines bestimmten und welches Pupillen oder Curanden zu geschehen habe, dann die Veranlassung, der Gegenstand und der Zweck des Erlages o-

Przy gotówce wyrazić należy, czy jęj złożenie dzieje się w złocie, sębrze lub monecie zdawkowej, czy tęż w pięniędzach papięrowych; z tamtych należy sporządzić spis monety, z tych zaś pojedyncze gatunki wyszczególnić.

Przy obligacyach rządowych wymienić należy gatunek i stopę procentową, liczbę, seryę, datę, dalej na czyje imię są wystawione, oraz kwotę, a przy obligacyach, na okaziciela wystawionych, liczbę znajdujących się przy nich kuponów, z wyrażeniem dnia, kiedy pięrwszy z nich zapada, nareszcie i tałony.

Przy dokumentach prywatnych mają być wyrażone własności dokumentu, data, imiona wystawicieli, kwota, stopa procentowa i w ogóle okoliczności, które służyć mogą do dokładnego oznaczenia dokumentu i odróżnienia go od innych rodzaju podobnego.

Jeżeli do nich należą alegata, takowe według liczby i przymiotu w taki sam sposób, z jak największą zwięzłością oznaczone być winny.

Kosztowności i kamienie drogic, złote i sębrne przedmioty należy opisać według ich liczby, gatunku, kształtu i znamion istotnych, tudzież wyrazić wartość onychże.

§. 15.

Oznajmienie na piśmie wymagać się będzie nawet i wtenczas, gdyby osoby sądowe z mocy urzędu swego co do złożenia miały.

§. 16.

Względem każdej próby o złożenie sąd natychmiast uchwałę powziąć winien, nie inaczej, jak względem każdej innej czynności, po uprzednięm wciągnięniu onęjże do protokołu podawczego, a to, tego samego dnia, w którym próba o złożenie nadeszła.

Jeżeli złożenie dopuszczonęm będzie, nakaz sądowego schowu wydany być ma na próbie o złożenie i na paryach lub rubrach i zarazem wciągnięny do księgi, złożęń dotyczącej (§. 10).

Prośba o złożenie, nakazem schowu opatrzona, będzie tedy wraz z paryami lub jęj rubrami przy księdze złożęń do urzędu depozytowego nadesłana, oraz składającą jednocześnie wezwany, by się zgłosił tamże.

§. 17.

W każdym nakazie do urzędu depozytowego względem przyjęcia lub wydania majątku z jak największą ile możności dokładnością wyrażonęm być musi nazwisko władzy lub strony, przez którą złożenie nastąpiło, lub dla której wydanie miejsce mieć winno, dalej na czyje imię odbiór lub wydatek, a mianowicie co się tyczy majątku kurandów, czy odbiór lub wydatek na rachunek ogólnęj kasy sierocińskieję lub tęż pewnego a to którego pupila lub kuranda nastąpić ma, tudzież powód, przedmiot i cel złożenia lub wydania, nakoniec warunki, pod ja-

der der Ausfolgung, endlich die Bedingungen, unter welchen die Ausfolgung stattzufinden hat, mit möglichster Bestimmtheit enthalten sein.

Nach den Umständen sind daher bei Gold- und Silbermünzen die Münzsorten und die Zahl der Stücke, bei Staatspapieren die Gattung derselben, die Nummern, der Tag der Ausstellung, der Name auf welchen sie lauten, der Zinsfuß, der Betrag des Capitales und die Anzahl der Interessen-Coupons, bei Privat-Schuldscheinen der Name des Schuldners und Gläubigers, der Zinsfuß und der Betrag des Capitales, bei anderen Urkunden wenigstens der Name des Ausstellers und Jahr und Tag der Ausfertigung anzugeben.

Preiosen und Juwelen sind nach Zahl, Art, Form und wesentlichen Kennzeichen zu beschreiben, und, wenn ihr Werth nicht schon aus früheren Verhandlungen bekannt ist, bei dem Erlage durch beeidigte Sachverständige, wo möglich in Gegenwart des Erlegers, schätzen zu lassen.

§. 18.

Das Gericht ist verpflichtet, bei allen Erledigungen, welche die vollständige Kenntniß des Standes der Masse voraussetzen, sich dieselbe durch die Einsicht der Bücher zu verschaffen, oder sich nöthigen Falles einen Bericht darüber vorlegen zu lassen.

Sollte das Depositenamt hinsichtlich der Erfüllung eines erhaltenen Auftrages ein Bedenken finden, oder eine Unrichtigkeit wahrnehmen, so hat es mit dem Vollzuge inne zu halten und dem Gerichte die Anzeige darüber zu erstatten. Insbesondere ist es verpflichtet, mit der Erfolgslassung inne zu halten und dem Gerichte die Anzeige zu machen, wenn sich die Person des Eigenthümers des auszufolgenden Gegenstandes mittlerweile geändert hat, oder der letztere mit einem Pfandrechte oder Verbote belegt erscheint, das Gericht aber in der Erbfolglassungsbewilligung von diesen Umständen keine Erwähnung gemacht hat.

§. 19.

Für alle an das Depositenamt gelangenden Aufträge hat dasselbe eine eigene Vermerkung zu führen, um sich den Vollzug derselben gegenwärtig zu halten.

§. 20.

Bei allen Uebernahmen und Erfolgslassungen haben der Vorsteher des Steueramtes und der Controlor gegenwärtig zu sein.

§. 21.

Jeder Erlag ist in Gegenwart der Partei unter genauer Prüfung und Vergleichen mit dem Inhalte des gerichtlichen Auftrages zu übernehmen und unverzüglich in die Casse zu hinterlegen.

§. 22.

Ueber einen jeden gerichtlich angenommenen Erlag ist der Empfang auf das dem Erleger sogleich einzuhändigende Exemplar des gerichtlichen Verwahrungsauftrages zu bestätigen, sodann die mit einer gleichen Empfangsbestätigung zu versehende schriftliche

kiemi wydanie miejsce mieć winno.

Wedle okoliczności wyrazić więc należy przy monetach złotych i srebrnych gatunki monet i liczbę sztuk, przy papierach rządowych gatunek onychże, liczby, dzień wydania, imię, na jakie są wystawione, stopę procentową, kwotę kapitału i liczbę kuponów procentowych, przy obligach prywatnych imię dłużnika i wierzyciela, stopę procentową i kwotę kapitału, przy innych dokumentach przynajmniej imię wystawiciela tudzież rok i dzień wydania.

Kosztowności i kamienie drogie opisane być winny wedle liczby, rodzaju, formy i znamion istotnych, a jeżeli wartość ich nie jest już wiadomą z czynności dawniejszych, ocenione być winny przez znawców zaprzysiężonych przy złożeniu, o ile to być może w obecności składającego.

§. 18.

Sąd obowiązany jest, przy wszelkich rezolucjach, które wymagają zupełnej znajomości stanu masy, powziąć takową przez wglądnięcie do ksiąg, a gdzie tego potrzeba wymaga, relację sobie w tej mierze przedłożyć kazać.

Gdyby urząd depozytowy pod względem wypełnienia otrzymanego nakazu znalazł trudność, lub spostrzegł nieprawdziwość, winien jest wstrzymać się z wypełnieniem onegoż i uczynić o tym relację do sądu. Mianowicie obowiązany jest urząd depozytowy wstrzymać się z wydaniem i sądowi uczynić doniesienie, gdyby osoba właściciela przedmiotu, wydanym być mającego, tym czasem zmienioną została, albo przedmiot obłożony był prawem zastawu lub ulegał zapowiedzeniu, sąd zaś o tych okolicznościach w nakazie wydania żadnej wzmianki nie uczynił był.

§. 19.

Względem wszystkich nakazów, do urzędu depozytowego nadchodzących, tenże osobne zanotowanie prowadzić winien, by miał na oku wypełnienie onychże.

§. 20.

Przy wszelkich odbiorach i wydaniach obecnymi być mają przełożony urzędu poborowego i kontrolor.

§. 21.

Każdy depozyt odebrany być ma w obecności strony z ścisłym rozpoznaniem i porównaniem jego z treścią nakazu sądowego i bezzwłocznie do kasy oddanym.

§. 22.

Względem każdego sądownie przyjętego depozytu odbiór potwierdzonym być winien na exemplarzu sądowego nakazu schowu, składającemu natychmiast wręczyć się mającym, poczem piśmienne oryginalne oznajmienie złożenia, opatrzonem

Original-Erlagsanzeige oder das Original-Erlagsprotokoll dem Gerichte im kurzem Wege zurückzustellen und das dritte Exemplar des Verwahrungsauftrages von dem Depositenamte zu seiner Bedeckung zurückzubehalten.

Jede Empfangsbestätigung muß die erforderlichen Angaben über die Beschaffenheit des Erlages (§. 17) enthalten, von den beiden Oberbeamten des Steueramtes unterzeichnet und mit dem Amtssiegel desselben versehen sein.

Die Empfangsbestätigungen in dem Erlagsbuche (§. 10), die schriftlichen Anzeigen und die Zustellungsbestätigungen der Steuerämter bedürfen der Beidrückung des Amtssiegels nicht.

§. 23.

Alle übernommenen öffentlichen Obligationen, Privatschuldscheine und anderen Werthpapiere, wie auch die Interessen-Talons sind vor ihrer Hinterlegung in die Casse mit einer eigenen Erlags-Stampiglie zu bezeichnen.

Diese Stampiglie hat die Worte zu enthalten: „Erlegt bei dem Depositenamte des . . . Gerichtes zu N. N.“.

§. 24.

Form. II.

Öffentliche Obligationen, welche auf den Namen bestimmter Personen lauten, sind bei ihrer Hinterlegung in das nach dem Formulare II zu verfassende Verzeichniß zu bringen, in der dazu bestimmten Rubrik von dem Gerichte unter seiner Amtsfertigung mit dem Namen derjenigen Person, welche zur Zinsenerhebung berechtigt ist, auszufüllen, und sodann derjenigen Casse, welche die Zinsen anzuzahlen hat, einzusenden.

Die Casse behält ein Exemplar dieses Verzeichnisses zum Behufe ihrer casseämtlichen Manipulation und sendet das zweite nach ausgefüllter Rubrik des Zeitpunctes, von welchem die Interessen unbehoben sind, an das Depositenamt zurück.

Treten in der Folge Veränderungen in der Person desjenigen, welcher zur Zinsenerhebung ermächtigt wurde, ein, so sind dieselben von dem Gerichte dem Depositenamte und der zuständigen Casse bekannt zu geben.

§. 25.

Kangen bei dem Gerichte für das Depositenamt durch die Postanstalt oder durch Boten Packete ein, welche mit Geld oder anderen Werthgegenständen beschwert sind, so ist in Gegenwart des Ueberbringers von dem das Einreichungsprotokoll führenden Beamten auf dem Ueberschlage die entsprechende Exhibitenzahl des Einreichungsprotokolles zu setzen, die Eintragung der Eingabe nach den auf dem Umschlage ersichtlichen Daten in das Erlagsbuch zu bewirken und die Uebergabe derselben sogleich und uneröffnet an das Depositenamt zu veranlassen.

Das Depositenamt hat das Stück in Gegenwart des Ueberbringers zu eröffnen, seinen Inhalt mit der Angabe zu vergleichen und zu prüfen, den Erlagsgegenstand zu journalisiren und in Empfang zu nehmen, den Empfang auf dem Post- oder Boten-Recipissen und im Erlagsbuche zu bestätigen und die dazu gehörige Eingabe nach Beiset-

być mające równem potwierdzeniem odbioru, lub też oryginalny protokół złożenia sądowi krótką drogą zwróconym, a trzeci exemplarz nakazu schowu przez urząd depozytowy do pokrycia jego zatrzymanym być ma.

Każde potwierdzenie odbioru zawierać musi potrzebne szczegóły co się tyczy stanu składu (§. 17), podpisanem być przez obu nadurzędników urzędu poborowego i opatrzonem pieczęcią tegoż urzędową.

Potwierdzenia odbioru w księdze złożenia (§. 10), piśmienne oznajmienia i potwierdzenia doręczenia ze strony urzędów poborowych nie potrzebują wyciśnięcia pieczęci urzędowej.

§. 23.

Wszelkie przyjęte obligacye rządowe, obligi prywatne i inne papiery wartości, niemniej talony procentowe przed złożeniem do kasy oznaczone być winny własną stampilią złożenia.

Stampilia ta zawierać winna wyrazy: „Złożono w urzędzie depozytowym sądu w N. N.“.

§. 24.

Publiczne obligacye, opiewające na imiona osób pewnych, będą przy złożeniu w wykazie, wedle formularza II ułożyć się mającym, spisane w rubryce ku temu przeznaczonej przez sąd przy podpisie urzędowym imieniem tej osoby, która do podniesienia prowizyj uprawnioną jest, zapełnione, i nakoniec do tej kasy przesłane, która prowizye wypłacać ma. Form. II.

Kasa zatrzymuje jeden exemplarz spisu celem kasowej manipulacji swój i odsyła drugi do urzędu depozytowego po zapełnieniu rubryki względem czasu, od którego procenta nie zostały podniesione.

Jeżeli następnie zajdą zmiany w osobie, do podniesienia procentów upoważnionej, mają takowe przez sąd urzędowi depozytowemu i kasie właściwej być oznajmione.

§. 25.

Jeżeli w sądzie dla urzędu depozytowego nadejdą pakiety przez zakład pocztowy lub przez posłów, obciążone pieniędzmi lub innymi przedmiotami wartości, wówczas w obecności przynoszącego winien będzie urzędnik, prowadzący protokół podawczy położyć na okładce odpowiednią liczbę exhibitową protokołu podawczego i uskuteczyć, aby podanie wedle widocznych na okładce dat wciągniono do księgi złożenia, i takowe natychmiast i nierozpieczętowane do urzędu depozytowego oddano.

Urząd depozytowy winien podanie to w obecności przynoszącego rozpieczętować, treść jego z opisem porównać i rozpoznać, przedmiot złożenia do żurnalu wciągnąć i odebrać, odebranie takowego na recepisie pocztowym lub posłańczym oraz w księdze złożenia potwierdzić, a należące do tego podanie, przymieściwszy na niem

zung seines Journals-Artikels dem Gerichte zurückzustellen, welches die weitere Amtshandlung zu pflegen und den nachträglichen Auftrag über die mit dem Erlage zu treffende Verfügung zu erlassen hat.

Ueberbringt ein Postbediensteter einen derlei der Postanstalt verschlossen übergebenen Erlagsgegenstand dem Gerichte, so liegt dem Depositenamte zunächst ob, zugleich den unverletzten äußeren Zustand der Verwahrung und der Siegel zu erheben, im Falle einer befundenen Verletzung beim Abgabs-Postamte die Nachwägung der Sendung, sowie die Eröffnung und die Ueberzählung des Inhaltes zu begehren.

Im Falle einer vorgefundenen Unrichtigkeit ist der erhobene Thatbestand dem Gerichte zur weiteren Verfügung sogleich anzuzeigen.

Wird an einem durch einen Privaten überbrachten Packete eine Verletzung der äußeren Verwahrung oder des Siegels bemerkt, so hat das Depositenamt sogleich dem Gerichtsvorsteher oder dessen Stellvertreter die Anzeige zu machen, damit die Eröffnung und Untersuchung des Inhaltes in Gegenwart eines Gerichtsabgeordneten vorgenommen und ein Protokoll darüber aufgenommen werden könne.

§. 26.

Jeder Auftrag an das Depositenamt zu einer Erfolgslaffung ist unter Fertigung des Gerichtes und unter Beidrückung des Amtssiegels demselben unmittelbar zuzustellen und die Partei von der Bewilligung durch einen gleichlautenden mit dem Amtssiegel zu versehenen Bescheid zu verständigen.

Der Auftrag zur Erfolgslaffung ist von dem Depositenamte nach seinem Einlangen sogleich und noch vor dem Vollzuge desselben nicht nur in dem nach §. 19 über alle Aufträge zu führenden Verzeichnisse, sondern, wenn es sich um eine Erfolgslaffung aus einer Depositenmasse, oder aus dem abgesonderten Vermögen eines Waisen oder Curanden handelt, auch in dem Hauptbuche anzumerken.

Sind bei dem Vollzuge einer Erfolgslaffung besondere Rechtsförmlichkeiten zu beobachten, so hat das Depositenamt nöthigen Falles den Beistand des Gerichtsvorstehers oder des ihm hiezu von dem letzteren zugewiesenen Gerichtsbeamten anzusuchen.

§. 27.

Ist die Person, welcher eine Erfolgslaffung bewilliget wurde, den Steueramtsbeamten nicht bekannt, so haben sich dieselben durch zwei ihnen bekannte vertrauenswürdige Zeugen die Gewißheit von der Identität der Person zu verschaffen, nöthigen Falles auch bei irgend einem Bedenken größerer Vorsicht halber mit dem Gerichtsvorstande oder dessen Stellvertreter hierüber Rücksprache zu pflegen und dessen Anordnungen zu befolgen.

Wird die Ueberzeugung der Identität auf diese Art hergestellt, so müssen die beigezogenen Zeugen die Empfangsurkunde mit ihrer Unterschrift in Gegenwart der Ober-

artykuł swego żurnalu sądowi zwrócić, który dalszą czynnością urzędową się zajmą i następny nakaz wydać ma, jak ze złożeniem zarządzić wypada.

Przyniesie sługa pocztowy do sądu takowy przedmiot depozytowy, zakładowi pocztowemu w stanie zamkniętym oddany, wówczas rzeczą będzie urzędu depozytowego, zarazem rozpoznać, czy jest nienaruszony zewnętrzny stan zamknięcia jako i pieczęci, w razie postrzeżonego naruszenia żądać w urzędzie pocztowym oddawczym przeważenia przesyłki, równie otworzenia i przeliczenia treści.

W razie znalezionej nieprawdziwości jakiej stan rzeczy wywieziony, sądowi natychmiast do dalszego rozrządzenia ma być oznajmiony.

Jeżeli na pakiecie, przyniesionym przez prywatnego, postrzeżonem zostanie naruszenie zewnętrznej okładki lub pieczęci, wówczas urząd depozytowy natychmiast przełożonemu sądowemu lub jego zastępcy oznajmienie uczynić winien, ażeby otworzenie i przetrząśnienie treści przedsięwziętém być mogło w obecności delegowanego sądowego przy spisaniu protokołu względem tego.

§. 26.

Każdy nakaz dla urzędu depozytowego do wydania depozytu, powinien mu z podpisem sądu i wyciśnięciem pieczęci urzędowej bezpośrednio być doręczony, a strony zawiadomione zostaną o zezwoleniu przez relację tak samo opiewającą pieczęcią urzędową opatrzyć się mającą.

Nakaz do wydania depozytu nadmienionym być ma ze strony urzędu depozytowego zaraz po nadejściu onegoż i jeszcze przed wypełnieniem takowego nie tylko w spisie, mającym być prowadzonym wedle §. 19 względem wszystkich zleceń, lecz téż, jeżeli rzecz idzie o wydanie z masy depozytowych, lub z odrębnego majątku sieroty lub kuranda, także i w księdze głównej.

Jeżeli przy wypełnieniu nakazu wydania zachowane być winny osobne formalności prawa, natedy urząd depozytowy w razie potrzeby prosić ma o asystencję przełożonego sądowego lub urzędnika sądowego, który mu przez onego tym końcem przekazany być ma.

§. 27.

Jeżeli osoba, dla której wydanie dozwoloném zostało, nie jest wiadoma urzędnikom poborowym, wówczas ci pewność o identyczności osoby pozyskać sobie winni przez dwóch im znajomych świadków zaufania godnych, w razie potrzeby nawet dla większej ostrożności z powodu jakiej wątpliwości, znieść się z przełożonym sądu lub zastępcą jego, i przestrzegać zarządzeń jego.

Jeżeli w ten sposób powzięto przekonanie o identyczności, wówczas muszą przybrani świadkowie zaopatrzyć dokument odbioru własnym podpisem w obecności

beamten des Steueramtes versehen und dabei ihre Kenntniß der Person des Erhebers ausdrücklich bestätigen.

§. 28.

Jede Erfolglassung darf nur gegen Empfangsbestätigung der Partei geschehen. Ist die Partei des Schreibens unfähig oder unkundig, so muß von derselben ihr Handzeichen beigefügt und die Beifügung desselben durch zwei zugezogene Zeugen, deren einer den Namen des Ausstellers zu schreiben hat, bestätigt werden.

Der Originalbescheid, wodurch der Partei die Erfolglassung bewilliget wurde, muß bei dem Vollzuge der letzteren mit Ausnahme der im §. 40 bezeichneten Fälle eingezogen werden.

§. 29.

Allen Urkunden, welche bei ihrem Erlage mit der Erlags-Stampiglie bezeichnet worden sind, ist bei ihrer Erfolglassung eine Erfolglassungs-Stampiglie aufzudrücken, welche die Worte zu enthalten hat: „Erfolgt von dem Depositenamte des Gerichtes zu N. N.“.

Es liegt in der besonderen Verpflichtung des Steuereinnehmers, die Erfolglassungs-Stampiglie stets in seiner eigenen Verwahrung zu haben.

§. 30.

Ist ein Vermögensbetrag durch die Post zu versenden, so hat das Gericht dem Depositenamte nebst dem Auftrage zur Erfolgung auch das ausgefertigte Schreiben oder andere Geschäftsstück, welchem der erfolgte Betrag beigeschlossen werden soll, mitzutheilen. Das Depositenamt hat sodann die Aufgabe auf die Post zu besorgen, sich mit dem Postaufgabs-Recepisse zu bedecken und nach der Eintragung der Ausgabe in das Journal auf dem Concepte des Geschäftsstückes des Gerichtes die Nummer, unter welcher die Post in dem Journale vorkommt, anzumerken.

§. 31.

Alle Einnahmen und Ausgaben, welche vorkommen, müssen, und zwar die Einnahmen, ehe die Quittung über den Empfang ausgestellt wird, und die Ausgaben, ehe die Zahlung an die Partei geschieht, in der Reihenfolge, wie sie vorkommen, in das Journal eingetragen werden.

Besteht bei dem Depositenamte des Gerichtes eine gemeinschaftliche Waisencasse, so ist ein Journal für die gerichtlichen Depositen und ein abgesondertes Journal für alle Empfänge und Ausgaben, welche einzelne Pflegebefohlene und die gemeinschaftliche Waisencasse betreffen; außer diesem Falle aber über alle Empfänge und Ausgaben ein gemeinschaftliches Journal nach dem Formulare III auf nachfolgende Weise zu führen.

Form. III.

Die erste Columne hat die vom Anfange des Verwaltungsjahres bis zum Schlusse desselben in ununterbrochener arithmetischer Ordnung fortlaufenden Nummern der Empfangs- und Ausgabsposten zu enthalten.

nadurzędników urzędu poborowego i przytém wyraźnie potwierdzić znajomość osoby depozyt podnoszącój.

§. 28.

Wszelkie wydanie nastąpić ma tylko za potwierdzeniem odbioru przez stronę. Jeżeliby strona pisać nie mogła lub nie umiała, natedy takowa przymieścić winna znak swój ręki, a przymieszczenie tegoż potwierdzoneń być musi przez dwóch świadków przybranych, z których jedne nazwisko wystawiciela napisać ma.

Rezolucya oryginalna, w której stronie dozwoloném zostało wydanie depozytu, odebraną być musi przy wykonaniu takowój, wyjąwszy przypadki, w §. 40 wskazane.

§. 29.

Na wszystkich dokumentach, które przy złożeniu depozytu oznaczone zostały stampilią złożenia, wycisnąć należy przy wydaniu stampilię wydania, zawierającą wyrazy: „Wydano z urzędu depozytowego sądu . . . w N. N.“

Jest to szczególnym obowiązkiem poborcy, stampilię wydania zawsze w swoim własnym mieć zachowaniu.

§. 30.

Jeżeli przesłaną będzie przez pocztę kwota majątkowa, wówczas sąd depozytowy oprócz nakazu wydania udzielić winien także wygotowane pismo lub inny akt czynności urzędowój, do którego przyłączoną być winna kwota wydana. Urząd depozytowy zająć się ma następnie podaniem na pocztę, pokryć się recepisem podawczym poczty i po wciągnięciu wydatku do żurnalu namienić na koncepcie aktu sądowego numer, pod którym pozycya w żurnalu zachodzi.

§. 31.

Wszelkie przychody i wydatki zachodzące, muszą, a to przychody, nim kwit względem odbioru jest wystawionym, a wydatki, nim wypłata stronie uskutecznią zostanie, w tej samój, w jakiej kolejności przypadają, do żurnalu być wciągnięte.

Jeżeli w urzędzie depozytowym sądu znajduje się spółna kasa sierocińska, wówczas prowadzonym być ma jeden żurnal dla depozytów sądowych, a jeden osobny żurnal dla wszelkich przychodów i wydatków, dotyczących pojedynczych kurandów i spółnej kasy sierocińskiej; krom przypadku tego zaś wszelkie przychody i wydatki wciągane będą w jeden spółny żurnal wedle formularza III, Form. III. w sposób następujący:

Pierwsza kolumna zawierać będzie numeracyi pozycyji przychodu i wydatku, bieżące z początkiem roku administracyjnego aż do końca onegoż nieprzerwanym ciągiem arytmetycznym.

In die zweite sind die Nummern der zu jeder Post gehörigen Beilagen auf die im §. 34 vorgeschriebene Weise einzutragen.

Die dritte ist die Anmerkung des Monats und Tages des Empfanges oder der Ausgabe bestimmt.

In die vierte ist die Zahl des Erlags- oder Anweisungsbuches (§§. 10 und 42) und des gerichtlichen Verwahrungs- oder Erfolgslassungs-Auftrages einzutragen.

Die fünfte hat das Hauptbuchsfolium, wohin die Post übertragen wird, und die sechste die Bezeichnung der Masse zu enthalten.

In die siebente ist der Name des Erlegers oder Empfängers und die Beschaffenheit des Empfanges oder der Ausgabe einzutragen.

Alle baren Erläge, welche in Wiener Währung, Papier- oder Kupfergeld geschehen, sind auf Conventions-Miluze (Bank-Valuta) zu reduciren und nur in dieser zu verrechnen.

Bei der Empfangnahme und Ausgabe öffentlicher Fondsobligationen, bei welchen sich Interessen-Coupons befinden, ist jederzeit auch die Zahl der damit in Empfang genommenen oder ausgegebenen Interessen-Coupons in der dazu bestimmten Rubrik anzumerken.

§. 32.

Das Journal ist in Hefen zu führen, deren jedes für den Bedarf eines Monats vorzubereiten ist und vor dem Gebrauche mit einem Faden durchzogen und sowohl mit dem Amtsfiegel des Gerichtes, als mit der Unterfertigung des Gerichtsvorstehers oder dessen Stellvertreters versehen sein muß. Jede vollgeschriebene Seite des Journales ist von den beiden Oberbeamten des Depositenamtes zu unterfertigen.

Die Hauptsummen des Empfanges und der Ausgaben sind am Ende jeder Seite sogleich zusammen zu rechnen und auf die folgende zu übertragen.

§. 33.

Das Journal ist unter Zurückbehaltung einer Abschrift mit allen Beilagen nach dem Schlusse jedes Monats binnen der nächsten acht Tage gleichzeitig mit dem Erlagsbuche (§. 10) im Wege des vorgesezten Gerichtes an die Staatsbuchhaltung des Verwaltungsgebietes einzusenden; dabei sind die Empfänge und Ausgaben an Barschaft in der für die Geld-Journale überhaupt vorgeschriebenen Form abzuschließen.

§. 34.

Die Aufträge des Gerichtes zur Uebernahme und Erfolgslassung von Vermögen, die Quittungen der Parteien und alle anderen Urkunden, welche die Empfangs- und Ausgabsposten rechtfertigen, machen die Beilagen des Journales aus. Sie sind mit der Nummer des Journals-Artikels, zu welchem sie gehören, und unter dieser mit einer vom Anfange des Verwaltungsjahres bis zu dessen Schlusse fortlaufenden Beilagsnummer zu bezeichnen.

W drugiej wciągnięte będą numera załączników, do każdej pozycyi należących w sposób, w §. 34. przepisany.

Trzecia przeznaczoną jest do zanotowania miesiąca i dnia przychodu lub wydatku.

Do czwartej wciągnąć należy liczbę księgi złożenia lub przekazania (§§. 10. i 42) równie jak nakazu sądowego schowu lub wydania.

Piąta zawierać ma folium księgi głównej, gdzie pozycja przeniesioną jest, a szósta oznaczenie masy.

W siódmej zapisaném być winno imię składającego lub odbierającego, tudzież stan przychodu lub wydatku.

Wszelkie złożenia gotówką, mające miejsce w walucie wiedeńskiej, pieniądźmi papierowymi lub miedzianemi, zredukowane być winny na monetę konwencyjną (walutę bankową) i w tej tylko mają one być obrachowywane.

Przy odbiorze i wydaniu publicznych obligacyj funduszowych, przy których się znajdują kupony, każdego czasu zanotowaną być ma w przeznaczonój ku temu rubryce także liczba kuponów procentowych, wraz z onemi odebranych lub wydanych.

§. 32.

Żurnal będzie w poszytach prowadzonym, z których każdy przygotowanym być ma na potrzeby jednego miesiąca, a przed użyciem nicią musi być przeciętnym i nie tylko pieczęcią urzędową sądu, lecz także i podpisem przełożonego w sądzie lub zastępcy jego opatrzonym. Każda zapisana strona żurnalu podpisana być winna przez obu nadurzędników urzędu depozytowego.

Główne sumy przychodu i wydatku z końcem każdej stronicy natychmiast mają być zrachowane i na stronicę następującą przeniesione.

§. 33.

Żurnal będzie z zatrzymaniem odpisu wraz ze wszystkimi załącznikami po zamknięciu każdego miesiąca w ciągu najbliższych dni ośmiu jednocześnie z księgą złożenia (§. 10) drogą przełożonego sądu do buhalteryi rządowej okręgu administracyjnego przesłany; przytém przychody i wydatki w gotówce zamknięte być mają w formie, ogólnie dla żurnalów pieniężnych przepisanej.

§. 34.

Zlecenia sądu do odebrania i wydania majątków, kwity stron i wszelkie inne dokumenta, usprawiedliwiające pozycye przychodu i wydatku, są załącznikami żurnalu. Oznaczone być winny numerem artykułu żurnalu, do którego należą, a pod tymże numerem jeszcze numerem załącznika, bieżącym od początku roku administracyjnego aż do końca tegoż.

§. 35.

Aus dem Journale werden die Posten von Tag zu Tag in das Hauptbuch (Contobuch) übertragen.

Form. IV.

Das Hauptbuch ist nach dem Formulare IV zu führen und vor dem Gebrauche nach der Vorschrift des §. 32 zu beglaubigen. Dasselbe ist nach Massen einzurichten und für jeden Pupillen oder Curanden ein eigener Conto zu eröffnen.

Auf der einen Seite des Conto sind die Empfänge, beziehungsweise die gesammte Forderung jedes Pupillen oder Curanden sowohl an die gemeinschaftliche Waisencasse, als an für ihn insbesondere in der Casse vorhandenen Privat-Schuldscheinen, öffentlichen Obligationen und anderem Vermögen, auf der anderen Seite aber die Ausgaben, beziehungsweise die erfolgte Abstattung auszuweisen.

Die erste Spalte jeder Seite des Conto hat die fortlaufenden Nummern aller eingetragenen Posten zu enthalten. In der zweiten Spalte des über das Waisen- und Curandenvermögen abgefordert, oder gemeinschaftlich mit dem über die gerichtlichen Deposten, geführten Hauptbuches ist rücksichtlich derjenigen Posten, welche einen Gegenstand des Activenbuches bilden (§. 49), die Seite des letzteren anzumerken, wo dieselben eingetragen werden. In der dritten Spalte dieses Hauptbuches ist der Tag des Erlages oder der Verabfolgung, der Name des Erlegers, Desjenigen, für welchen der Ertrag geschah, oder des Empfängers und der Grund, dann die Beschaffenheit des Empfanges oder der Ausgabe einzutragen. In den folgenden Spalten sind die Beträge der einzelnen Posten anzuzeigen.

Form. V.

Der gemeinschaftlichen Waisencasse ist entweder eine eigene Abtheilung des Hauptbuches über das Waisen- und Curandenvermögen zu widmen, oder in demselben ein eigener Conto zu eröffnen. In dem einen, wie in dem anderen Falle sind alle Empfänge und Ausgaben, welche dieselben betreffen, nach dem Formulare V darin einzutragen.

§. 36.

Die Anlegung des Hauptbuches (Contobuches), dann des Activenbuches (§. 49) ist nach den Weisungen des Gerichtes auf Grundlage der Ubergabsausweise der abgetretenen Gerichtsinhabungen zu bewerkstelligen.

Wie sich die Gerichte, in soferne diese Ausweise und die denselben vorhergehenden Pupillar- und Curatelsrechnungen noch nicht richtig gestellt sind, rücksichtlich deren nachträglicher Prüfung und Richtigstellung zu benehmen haben, wird durch besondere Verordnungen bestimmt.

Die erwähnten Ubergabsausweise hat das Gericht dem Steueramte mitzutheilen und Amtsabschriften an die Staatsbuchhaltung des Verwaltungsgebietes unmittelbar einzusenden.

Das Steueramt hat die ihm obliegenden Eintragungen in die eigenen Amtsbücher mit möglichster Beschleunigung vorzunehmen, in die Rubrik „Anmerkung“ der eingetragenen Ausweise die Blattseite des steuerämlichen Haupt- und Activenbuches, in welches

§. 35.

Z żurnalu przeniesione będą pozycye od dnia do dnia do księgi głównej (księgi kontowój).

Księga główna prowadzoną być ma wedle formularza IV. i uwierzytelnioną być ma przed użyciem wedle przepisu §fu 32. Takowa podług mas ma być urządzoną, gdzie dla każdego pupila lub kuranda własne konto otworzoném zostanie.

Form. IV.

Na jednej stronie wykazane być winny odbiory, względnie całkowita należytość pupila albo kuranda, znajdująca się tak w spólnej kasie sierocińskiej, jako też osobno dla niego w kasie w obligach prywatnych, publicznych obligacjach i innym majątku, na drugiej stronie zaś wydatki, względnie nastąpione wydanie.

Pierwsza kolumna każdej strony konto zawierać winna bieżące numera wszelkich pozycyj wciągnionych. W drugiej kolumnie księgi głównej, względem majątku sierocińskiego i kuratelskiego prowadzonej oddzielnie lub spólnie z główną księgą względem depozytów sądowych, co się tyczy tych pozycyj, które stanowią przedmiot księgi aktywów (§. 49), zanotowaną być ma stronica ostatniej, gdzie takowe zaciągnięte są. W trzeciej kolumnie téjże głównej księgi wciągniętym będzie dzień składu lub wydania, imię składającego, dalej tego, dla którego skład nastąpił, lub téż odbierającego, niemniej powód, tudzież stan odbioru lub wydania. W następujących kolumnach wyrażone być mają kwoty pojedynczych pozycyj.

Dla spólnej kasy sierocińskiej wyznaczyć należy albo osobny oddział głównej księgi względem majątku sierocińskiego i kuratelskiego, albo w téjże otworzyć własne konto. Tak w tym jak onym razie wciągane będą wszelkie przychody i wydatki dotyczące, wedle formularza V.

Form. V.

§. 36.

Ułożenie księgi głównej (księgi kontowój), tudzież księgi stanu czynnego majątku (§. 49), uskutecznoném być winno wedle poleceń sądu na podstawie wykazów oddania ze strony odstąpionych dzierżycielstw sądu.

W jaki sposób sądy, jeżeliby wykazy te i poprzedzające je rachunki pupilarne i kuratelne nie były jeszcze sprawdzone, względem następnego ich zbadania i sprawdzenia postępować winny, o tém stanowić będą osobne rozporządzenia.

Rzeczony wykazy oddania, sąd zakomunikować winien urzędowi poborowemu i bezpośrednio przesłać odpisy urzędowe do buhalleryi rządowej okręgu administracyjnego.

Urząd poborowy powinien należące do niego wciągnięcia do własnych ksiąg urzędowych przedsięwziąć z jak największą spiesznością, w rubryce „uwaga“ wciągnionych wykazów przy każdej pozycji zamieścić stronicę poborowo-urzędowej

jedes Depositum und jeder Pflegebefohlene und beziehungsweise Schuldner übertragen worden ist, bei jeder Post beizusetzen und die Ausweise nach gemachtem Gebrauche zur Aufbewahrung zurückzustellen.

§. 37.

Findet das Gericht dem Depositenamte rücksichtlich einer Masse die Anmerkung eines Verbotes, eines Pfandrechtes, einer Einantwortung oder anderen Verfügung aufzutragen, oder die Löschung einer solchen Verfügung anzuordnen, so hat dasselbe diese Anordnung aufzuzeichnen (§. 19) und bei der betreffenden Masse in der letzten Spalte des Hauptbuches anzumerken.

Diese Aufträge sind von dem Gerichte stets klar und bestimmt zu erlassen und für den Fall, als eine Masse aus mehreren Posten besteht, ist deutlich auszudrücken, ob die Anmerkung oder Löschung für alle Posten, oder für welche derselben sie zu gelten habe.

§. 38.

Das Depositenamt ist verpflichtet, Jedermann auf sein mündliches Ansuchen über jede Masse aus dem Contobuche einen Auszug zu ertheilen, welcher von den beiden Oberbeamten desselben zu unterfertigen und mit dem Amtssiegel zu versehen ist.

In einem Auszuge dieser Art sind jedoch in der Regel nur das noch vorhandene Vermögen der Masse und die bezüglich desselben noch bestehenden Anmerkungen und noch unvollzogenen Erfolgslassungsaufträge, wie sie in dem Hauptbuche erscheinen, anzuführen.

Es steht jedoch den Parteien frei, auch einen umständlichen Auszug aus dem Hauptbuche über eine Masse zu begehren, in welchem sodann alle stattgefundenen Erläge, Erfolgslassungen, Erfolgslassungsanweisungen, Anmerkungen und Löschungen aufgenommen werden müssen.

§. 39.

Abschriften der bei dem Depositenamte erliegenden Urkunden sind den Parteien nach erfolgter schriftlicher Bewilligung des Gerichtes zu ertheilen. Ohne gerichtlichen Auftrag darf das Depositenamt selbst die Einsicht solcher Urkunden nur demjenigen gestatten, welcher sich ausweist, daß er der Erleger, oder daß der Erlag für ihn gemacht worden ist.

§. 40.

Das Gericht ist verpflichtet, sich von dem Gange der Geschäfte und der Beobachtung der Vorschriften bei dem Depositenamte fortwährend in Kenntniß zu erhalten und wenigstens Einmal im Jahre unvermuthet den Stand der Bücher und der Casse genau zu untersuchen und sich zu überzeugen, daß alle Massen vollständig und in der gehörigen Ordnung vorhanden sind. Auch sind die von Zeit zu Zeit vorzunehmenden Con- trirungen des Steueramtes stets auch auf das Depositenamt auszudehnen und zum An- lasse der allenfalls nothwendigen Anordnungen zu machen.

księgi głównej i aktywów, do której przeniesioném zostało każde depozytum i każdy opiece poruczony a względnie dłużnik, nareszcie zwrócić wykazy po zrobioném użyciu do przechowania.

§. 37.

Jeżeli sąd widzi potrzebę nakazać urzędowi depozytowemu względem jakiej masy uwagę zapowiedzenia, prawa zastawu, przyznania lub innego rozporządzenia, lub też wykreślenie takowego rozporządzenia, urząd depozytowy nakaz ten wypisać (§. 19), i przy masie, dotyczącej w ostatniej kolumnie księgi głównej zanotować winien.

Nakazy takowe sąd zawsze jasno i dokładnie wydawać, a w razie, gdyby masa składała się z więcej pozycyj, wyraźnie wyszczególnić powinien, czy uwaga lub wykreślenie dotyczyć ma wszystkich pozycyj, lub których z nich.

§. 38.

Urząd depozytowy obowiązany jest, każdemu na ustną prośbę względem każdej masy udzielić wyciąg z księgi kontowej, który przez obu nadurzędników onegoż podpisanym i pieczęcią urzędową opatrzonym być ma.

W każdym atoli wyciągu tego rodzaju przytoczonym być ma tylko znajdujący się jeszcze majątek masy i uwagi względem takowego jeszcze istniejące, tudzież nakazy wydania jeszcze niewykonane, jak się znajdują takowe w księdze głównej.

Wolno wszakże stronom, żądać także opatrzonego wszelkimi szczegółami wyciągu z księgi głównej względem pewnej masy, w którym tedy wszelkie zaszłe złożenia, wydania, polecenia wydania, uwagi i wykreślenia spisane zostaną.

§. 39.

Odpisy dokumentów, w urzędzie depozytowym znajdujących się, udzielone być winny stronom po nastąpnioném piśmienném zezwoleniu sądu. Bez sądowego zlecenia urząd depozytowy nawet wglądnięcia do takich dokumentów tylko temu dozwolić może, co się wykaże, iż był składającym, lub że skład dla niego zrobionym jest.

§. 40.

Sąd obowiązany jest, o toku czynności i przestrzeganiu przepisów w urzędzie depozytowym w ciągłej zostawać wiadomości i przynajmniej raz w roku niespodzianie stan ksiąg i kasy dokładnie rozpoznać i przekonać się, iż wszelkie masy zupełne są i w należyłym porządku się znajdują. Także skontrowania urzędu poborowego, od czasu do czasu mające być przedsiębiorane, zawsze także i na urząd depozytowy mają być rozciągnięte, i za powód do potrzebnych zarządzeń brane.

Dritter Abschnitt.

Besondere Bestimmungen über die Behandlung des Waisen- und Curanden-Vermögens.

§. 41.

Das Depositenamt kann zur Uibernahme fortlaufender Empfänge, insbesondere zur Einhebung der Interessen der Activ-Capitalien, dann zur Bestreitung periodischer Ausgaben, z. B. der für einen Pflegebefohlenen bestimmten Unterhaltsgelder bei Erlassung des Auftrages in Ansehung der ersten Rate auch für alle folgenden ein für alle Mal angewiesen werden.

Bescheide, womit den Parteien die Behebung fortlaufender Bezüge von dem Gerichte bewilliget worden sind, sind daher denselben bis zur letzten Behebung in Händen zu belassen und nur bei der jeweiligen Erhebung der Casse vorzuweisen.

§. 42.

Ueber alle Aufträge zur Empfangnahme von Geld oder anderen Werthgegenständen, welche nicht sogleich, sondern erst in der Folge einzugehen, oder welche periodisch zu gewärtigende Empfänge zum Gegenstande haben, ist bei dem Gerichte ein abgesondertes Empfangs-Anweisungsbuch nach dem Formulare VI zu führen, in welchem zugleich der Zeitpunkt, in welchem jede Post einzugehen hat, oder die Fristen, in welchen periodische Erläge zu geschehen haben, nach Möglichkeit anzumerken sind.

Von dem Empfangs-Anweisungsbuche hat das Gericht mit Schluß jeden Monats binnen der nächsten acht Tage gleichzeitig mit der Abschrift des Erlagsbuches und mit dem Journale (§§. 10 und 33), eine Amtsabschrift an die Staatsbuchhaltung des Verwaltungsgebietes unmittelbar einzusenden oder eine Fehlanzeige zu erstatten.

§. 43.

Werden Erläge, zu deren Uibernahme das Depositenamt angewiesen ist, nicht in gehöriger Zeit geleistet, so hat dasselbe dem Gerichte hievon die Anzeige zu machen. In Fällen, wo es die Sicherheit erfordert, muß diese Anzeige selbst augenblicklich an den Vorstand des Gerichtes erstattet werden, welcher die erforderlichen Vorkehrungen darüber zu treffen hat.

§. 44.

Das Gericht hat dafür zu sorgen, daß auch in denjenigen Fällen, wo ohne wirkliche Empfangs- und Ausgabsposten eine Vermehrung oder Verminderung des in der Verwahrung des Depositenamtes befindlichen Waisen- und Curanden-Vermögens eintritt, diese Veränderung, sie möge durch allenfalls geschlossene Verträge, durch Veränderung der Geld-Währung oder auf andere Weise entstehen, in dem Journale und in dem Hauptbuche angezeigt werde. Das Gericht hat daher in solchen Fällen dem Depositenamte den Auftrag zu ertheilen, daß es den Betrag, um den sich eine Forderung erhöht oder vermindert hat, in Empfang oder Ausgabe bringe, oder das Capital in der einen Währung in Ausgabe, in der anderen dagegen in Empfang setze und das Depositenamt hat sich nach diesen Weisungen des Gerichtes zu benehmen.

Rozdział trzeci.

O osobne postanowienia o postępowaniu z majątkiem sierocińskim i kuratelskim.

§. 41.

Urząd depozytowy otrzymać może raz na zawsze polecenie do odbierania bieżących przychodów, mianowicie do pobierania interesów od kapitałów czynnych, tudzież do opędzenia wydatków peryodycznych, n. p. pieniędzy sustentacyjnych, dla osoby, opiece poruczonej, przeznaczonych, a to przy wydaniu nakazu pod względem pierwszej także na wszystkie raty następujące.

Rezolucye, któremi sąd dozwolił stronom podnosić pobory bieżące, mają przeto aż do ostatniego podniesienia w ręku ich być pozostawione, a będą tylko przy każdym podniesieniu w kasie wykazane.

§. 42.

Względem wszystkich nakazów do odbierania pieniędzy lub innych przedmiotów wartości, które nie zaraz, lecz dopiero następnie wpłynąć mają, albo których przedmiotem są przychody peryodyczne, w sądzie oddzielna księga poleceń odbioru wedle formularza VI ma być prowadzona, w której oraz czas, kiedy każda pozycja wpłynąć ma, lub termina, w których peryodyczne złożenia nastąpić winny, ile możliwości zanotować należy. Form. VI.

Z księgi poleceń odbioru winien sąd z końcem każdego miesiąca w ciągu następnych dni ośmiu jednocześnie z odpisem księgi złożzeń i żurnalem (§§. 10 i 33) bezpośrednio przesłać odpis urzędowy do buhalteryi rządowej okręgu administracyjnego lub uczynić oznajmienie o braku tegoż.

§. 43.

Jeżeli złożenia, do odebrania których urząd depozytowy polecenie otrzymał, nie są w czasie przyzwoitym uczynione, winien tenże o tém sądowi uczynić doniesienie. W przypadkach, gdzie tego wymaga bezpieczeństwo, doniesienie to już natychmiast zrobioném być winno do przełożonego w sądzie, który w tym względzie zarządzi środki potrzebne.

§. 44.

Sąd nad tém czuwać winien, ażeby także i w tych przypadkach, gdzieby bez rzeczywistych pozycy przychodu i wydatku nastąpiło pomnożenie lub zmniejszenie majątku sierocińskiego i kuratelskiego w przechowaniu urzędu depozytowego się znajdującego, zmiana ta bez różnicy, czyby takowa powstała drogą umów zawartych, przez zmianę w walucie piędziężnej lub w sposób inny, wykreśloną została w żurnalu i księdze głównej. Sąd przeto w przypadkach takowych udzielić winien urzędowi depozytowemu zlecenie, ażeby tenże kwotę, o którą się należytość powiększyła lub zmniejszyła, wstawił do odbioru lub wydatku, albo kapitał wniósł w jednej walucie do wydatku, w drugiej zaś do odbioru, a urząd depozytowy dopełnić będzie winien tychto zleceń sądu.

Werden Beträge bloß von der einen Pupillarmasse in eine andere, oder aus einer einzelnen Pupillarmasse an die allgemeine Waisencasse abgegeben und umgekehrt, so ist dieses wohl in dem Journale anzumerken, die Summe aber in den Columnen der Einnahme und Ausgabe nicht anzusetzen.

Diese Uebertragungen sind in den betreffenden Conten des Hauptbucheß anzumerken.

§. 45.

Bei eingegangenen oder verabfolgten Zinsen, Renten und Unterhaltsgeldern ist in dem Journale auch die Zeit, für welche die Zahlung geleistet oder erhoben wird, und bei Interessen auch der Zinsfuß anzumerken.

§. 46.

In Uebereinstimmung mit dem Hauptbuche (Contobuche) ist das den gesetzlichen Vertretern des Pflegebefohlenen zu behändigende Einschreibbüchel nach dem Formulare VII stämpelfrei und unter Fertigung der beiden Oberbeamten des Depositenamtes, ohne daß es jedoch der Beidrückung des Amtsfiegels bedarf, anzufertigen. Dieses Einschreibbüchel hat dem Vertreter des Pflegebefohlenen die erforderliche Uebersicht der Forderung des letzteren und der hierauf geleisteten Abstattung zu gewähren und zugleich als Legitimationsurkunde zu dienen. Es sind daher in demselben die nöthigen Eintragungen unter der Fertigung der Oberbeamten des Depositenamtes stets von Fall zu Fall vorzunehmen. Jedes Einschreibbüchel ist jährlich abzuschließen.

Form. VII.

§. 47.

Bei den Depositenämtern, wo eine gemeinschaftliche Waisencasse besteht, haben alle für einen Pflegebefohlenen eingehenden baren Gelder, sie mögen in Zinsen oder ihm eigenthümlichen Capitalien, oder in was immer für anderen Empfängen bestehen, wenn sie nicht nach den bestehenden Gesetzen zweckmäßiger für ihn abgesondert anzulegen sind, in die gemeinschaftliche Waisencasse zu fließen.

§. 48.

So oft in der gemeinschaftlichen Waisencasse ein hinreichender Geldvorrath vorhanden ist, hat das Gericht dessen Fructificirung zu bewirken. Sobald aus dem Jahresabschlusse der durch die stete Wiederanlegung der vorhandenen Gelder und den Bezug der Zinsezinsen erzielte Ueberschuß bekannt ist, hat das Gericht der Casse aufzutragen, denselben allen zu dieser Zeit bestehenden Theilhabern der gemeinschaftlichen Waisencasse nach Verhältniß ihres Capitalsantheiles gut zu schreiben.

Sollte der Ueberschuß jedoch so gering sein, daß davon nicht einmal ein halb Percent auf den Antheil eines jeden Theilhabers entfiel, so hat die Vertheilung für so lange zu unterbleiben, bis sich aus den Abschlüssen der folgenden Jahre zeigt, daß der Ueberschuß diese Höhe erreicht hat.

Jeżeli kwoty z jednej tylko masy pupilarniej do drugiej, lub z pojedynczej masy pupilarniej do kasy powszechnej sierocińskiej oddane zostały i odwrotnie, ma to w żurnalu dobrze być zanotowanem, summa zaś w kolumnach przychodu i wydatku nie będzie zamieszczoną.

Przeniesienia takowe w dotyczących kontach księgi głównej zanotowane być winny.

§. 45.

Przy wpłynionych lub wydanych prowizjach, rentach i pieniądzech sustentacyjnych zanotowanym być ma w żurnalu także czas, na jaki zapłatę uiszczono lub podniesiono, a przy interesach także i stopa prowizyjna.

§. 46.

Zgodnie z księgą główną (kontową) wręczoną być ma prawnym zastępcom opiece poruczonego ksiąteczka zapisywania, wedle formularza VII wygotowana, Form. VII. opłacie stępla nieulegająca, podpisana przez obu nadurzędników urzędu depozytowego, wyciśnięcia stępla urzędowego atoliż niewymagająca. Księteczka ta służyć winna zastępcy opiece poruczonego dla przeglądu potrzebnego względem należytości tegoż i spłać uiszczonych, oraz za dokument legitymacyjny. Potrzebne wciągnięcia mają przeto w niej od przypadku do przypadku zawsze przy podpisie nadurzędników urzędu depozytowego być przedsiębrane. Każda ksiąteczka zapisywania rocznie będzie zamykana.

§. 47.

W urzędach depozytowych, gdzie istnieje spólna kasa sierocińska, wszystkie dla poruczonego opiece wpływające pieniądze w gotówce, bądź takowe istniejące w prowizjach lub własnych jego kapitałach, albo w jakichbądź innych przychodach, jeżeli nie mają być wedle ustaw istniejących stósowniej na rzecz jego osobno ulokowane, wpływać winny do kasy spólnej sierocińskiej.

§. 48.

Ile razy w spólnej kassie sierocińskiej znajdzie się dostateczny zasób piéniężny, sąd fruktyfikację tegoż zarządzić powinien. Skoro z zamknięcia roku wiadomą zostanie zwyczajka, osiągniona przez ciągłe zachodzące ulokowanie piéniędzy znajdujących się i przez pobieranie prowizyj procentowych, sąd do kasy wyda polecenie, ażeby takowa przepisana została wszystkim po ów czas istniejącym uczestnikom spólnej kasy sierocińskiej w miarę udziału ich kapitału.

Gdyby jednak zwyczajka tak małą była, iżby z niej ani półprocent nieprzypadał na udział każdego uczestnika, wówczas rozdział tak długo nie nastąpi, aż się wykaże z zamknięć lat następujących, iż zwyczajka wysokości téj dostąpiła.

§. 49.

Ueber Alles, es sei bei Privatschuldner oder in öffentlichen Fonds anliegende Vermögen der einzelnen Pflegebefohlenen sowohl, als der gemeinschaftlichen Waisencasse ist ein eigenes, vor dem Gebrauche nach den Bestimmungen des §. 32 zu beglaubigendes Form. VIII. Activenbuch nach dem Formulare VIII zu führen.

In demselben muß für jeden Schuldner ein Blatt eröffnet und darin mit Beziehung auf das Journal und den betreffenden Conto des Hauptbuches auf der einen Seite die Beschaffenheit, die Höhe der Verzinsung und der Betrag seiner Schuld und auf der anderen Seite die Abstattung an Capital und Zinsen eingetragen werden, um zu jeder Zeit, insbesondere aber bei dem Jahresabschlusse den Ausstand an Capital und Zinsen sogleich ersehen zu können.

Rücksichtlich der in öffentlichen Fonds anliegenden Capitalien ist die öffentliche Casse, von welcher diese Papiere ausgestellt sind, in dem Activenbuche als Schuldner aufzuführen.

§. 50.

Mit Ablauf eines jeden Verwaltungsquartales hat das Depositenamt dem Gerichte ein Verzeichniß jener Schuldner vorzulegen, welche mit Capitals- oder Zinsenzahlungen im Rückstande haften, damit von dem Gerichte die erforderlichen Vorkehrungen gegen den saumseligen Schuldner getroffen werden können.

Die Kosten der Eintreibung sind hinsichtlich der Capitalien, welche in die gemeinschaftliche Waisencasse gehören, aus dieser, rücksichtlich der, bestimmten Pupillen oder Curanden gehörigen Capitalien aus dem Vermögen dieser letzteren vorzuschießen.

§. 51.

Damit alles in das Depositenamt einfließende Waisen- und Curanden-Vermögen, es möge den einzelnen Pflegebefohlenen, oder der gemeinschaftlichen Waisencasse gehören, jederzeit baldmöglichst fruchtbringend gemacht werden könne, hat das Depositenamt dem Gerichte mit Schluß jeden Monates eine Anzeige vorzulegen, welche Gelder mit Rücksicht auf die zu leistenden Zahlungen in der Casse zur Anlegung disponibel seien, und für welche Capitalien wegen ihrer bevorstehenden Zurückzahlung Vorsorge zu deren Wiederanlegung getroffen werden müsse.

§. 52.

Ueber diejenigen Parteien, welche sich um Darleihen aus dem Waisen- und Curandenvermögen melden, sind bei dem Gerichte nach der Reihenfolge ihrer Anmeldung Verzeichnisse mit Anführung aller für den Abschluß des Geschäftes erheblichen Punkte zu halten, damit das Gericht bei seinen Beschlüssen über die Anlegung der Gelder die geeignete Rücksicht darauf nehmen könne.

§. 53.

Mit Ende eines jeden Verwaltungsjahres sind alle Rechnungsbücher, welche das Waisen- und Curandenvermögen zum Gegenstande haben, abzuschließen.

§. 49.

Względem wszystkich, czy to u dłużników prywatnych lub w funduszach publicznych ulokowanych majątków, tak pojedynczych opiece poruczonych jak wspólnej kasy sierocińskiej, prowadzoną być ma własna przed użyciem stósownie do postanowień §fu 32. uwierzytelniona księga aktywów, wedle formularza VIII ułożona. Form. VIII.

W tej księżce dla każdego dłużnika utworzoną być ma kartka, gdzie z odniesieniem się do żurnalu i dotyczącego konto księgi głównej na jednej stronie zapisaném będzie stan, wysokość u procentowania, tudzież kwota długu jego, na drugiej zaś splacenie w kapitale i prowizyach, by każdego czasu, mianowicie zaś z zamknięciem roku natychmiast rozpoznać można zaległość w kapitale i prowizyach.

Co się tyczy kapitałów, w publicznych funduszach ulokowanych, wypisaną być ma w księdze aktywów jako dłużnik ta kasa publiczna, przez którą papiéry takowe wystawione są.

§. 50.

Z upływem każdego kwartału administracyjnego przedłożyć winien urząd depozytowy sądowi wykaz tych dłużników, którzy w zaległości zostawają z zapłatą kapitału lub prowizyj, ażeby sąd poczynić mógł środki potrzebne przeciw dłużnikom ociągającym się.

Koszta ściągnięcia zaliczone być winny co się tyczy kapitałów, należących do wspólnej kasy sierocińskiej, z téjże, co się tyczy kapitałów, pewnym pupilom lub kurandom należących, z majątku tychże ostatnich.

§. 51.

Ażeby wszelki do urzędu depozytowego wpływający majątek sierociński i kuratelny, bądź to pojedynczym opiece poruczonym, bądź wspólnej kasie sierocińskiej należący, każdego czasu jak najprędzej mógł być ufruktyfikowanym, urząd depozytowy z końcem każdego miesiąca przedłożyć winien sądowi oznajmienie, jakie pieniądze ze względu na spłaty, uiszczonemi być mające, w kasie do ulokowania są gotowe, i względem których kapitałów z powodu odpłaty nadchodzącej staranie mieć należy o ich nowe ulokowanie.

§. 52.

Co się tyczy stron, zgłaszających się o pożyczkę z majątków sierocińskich i kuratelskich, trzymane być winny w sądzie wykazy wedle kolejności ich zgłaszania się z przytoczeniem wszelkich punktów, do zawarcia interesu ważnych, ażeby sąd przy uchwałach swoich względem ulokowania pieniędzy stósowny wzgląd na nie brać mógł.

§. 53.

Z końcem każdego roku administracyjnego zamknięte być mają wszelkie księgi rachunkowe, za przedmiot mające majątek sierociński i kuratelny.

Bei dem Abschlusse jedes einzelnen Conto des Hauptbuches muß zugleich nachgewiesen werden, aus welcher Guthabung an die gemeinschaftliche Waisencasse, und aus welchen Forderungen in öffentlichen Fondspapieren, an Privatschuldner und anderen Gegenständen der für das künftige Jahr in Vorschreibung zu bringende reine Rest des Vermögens jedes Pupillen oder Curanden bestehe, wobei nach Beschaffenheit der Posten auf das Activenbuch hinzuweisen ist.

Auf gleiche Weise muß bei dem Abschlusse des Conto der gemeinschaftlichen Waisencasse der Bestand des in derselben befindlichen reinen Vermögens unter Hinweisung auf das Activenbuch nachgewiesen werden.

Der Abschluß des Activenbuches hat den noch aushaftenden Betrag der Schuld jedes einzelnen Schuldners an Capital und Zinsen auszuweisen.

§. 54.

Form. IX. Aus den Abschlüssen der einzelnen Conten des Hauptbuches ist nach dem Formulare IX der Ausweis über den Passivstand; aus dem Activenbuche nach dem Formulare X der Ausweis über den Activstand des Depositenamtes in Ansehung des gesammten Waisen- und Curanden-Vermögens anzufertigen.

Form. XI. Aus diesen beiden Ausweisen und dem Ausweise über den baren Cassestand ist endlich die Bilanz nach dem Formulare XI zusammenzustellen.

§. 55.

Die Vergleichung des Passivstandes in der Bilanz mit dem zur Bedeckung des Waisen- und Curanden-Vermögens vorhandenen Activstande muß zugleich den Ueberschuß nachweisen, welcher in der gemeinschaftlichen Waisencasse entstanden ist.

§. 56.

Die Ausweise über den Abschluß der Rechnungsbücher (IX, X, XI) sind unter Fertigung der beiden Oberbeamten des Depositenamtes und des Gerichtes im Wege des letzteren längstens binnen sechs Wochen nach Ablauf des Verwaltungsjahres der Staatsbuchhaltung des Verwaltungsgebietes vorzulegen.

Dieselbe wird aus diesen Abschlüssen und den ihr nach §. 36 von dem Gerichte mitzutheilenden Ausweisen die Gesamtübersichten über den Stand des Waisen- und Curanden-Vermögens der einzelnen Depositenämter entwerfen und die darüber verfaßte Zusammenfassung im Wege des Oberlandesgerichtes an das Justizministerium gelangen lassen.

§. 57.

Eine beglaubigte Abschrift der jährlichen Bilanz hat das Gericht dem Obergerichte vorzulegen, welches die etwa nothwendigen Vorkehrungen zu treffen, übrigens aber alle Bilancen zu sammeln und zum weiteren statistischen Gebrauche dem Justizministerium vorzulegen hat.

Przy zamknięciu każdego pojedynczego konto głównej księgi natychmiast wykazanem być musi, z jakiego przypisania na rzecz kasy wspólnej sierocińskiej, tudzież z jakich należności w papierach funduszowych publicznych, w obligacjach prywatnych i innych przedmiotach składa się czysta pozostałość majątku każdego pupila lub kuranda, na rok następny w przepisaniu wniesioną być mająca, przy czem wedle okoliczności pozycyę odnieść się należy do księgi aktywów.

W podobny sposób wykazanym być musi z zamknięciem konto kasy wspólnej sierocińskiej, stan majątku czystego, w niej się znajdującego, przy odniesieniu się do księgi aktywów.

Zamknięcie księgi aktywów wykazywać ma kwotę jeszcze zaległą długi każdego pojedynczego dłużnika, tak w kapitale jako też prowizyach.

§. 54.

Z zamknięć pojedynczych kontów księgi głównej ułożonym być ma wedle formularza IX wykaz stanu biernego majątku; z księgi aktywów wedle formularza X wykaz stanu czynnego majątku urzędu depozytowego pod względem zupełnego majątku sierocińskiego i kuratelskiego.

Form. IX.

Form. X.

Z obu wykazów tych i z wykazu stanu gotowizny w kasie zestawiony być winien bilans wedle formularza XI.

Form. XI.

§. 55.

Porównanie stanu biernego w bilansie z stanem czynnym, znajdującym się do pokrycia majątku sierocińskiego i kuratelskiego, wykazywać oraz musi zwyżkę, wypadającą w wspólnej kasie sierocińskiej.

§. 56.

Wykazy względem zamknięcia ksiąg rachunkowych (IX, X, XI) podpisane przez obu nadurzędników urzędu depozytowego i sądu, mają drogą tegoż najdalej w ciągu tygodni sześciu po upływie roku administracyjnego przedłożone być buchalteryi rządowej okręgu administracyjnego.

Buchalterya z zamknięć tych i wykazów, wedle §. 36 przez sąd jej udzielonemi być mających, ułoży ogólne przeglądy stanu majątków sierocińskich i kuratelskich w pojedynczych urzędach depozytowych i prześle zestawienie z nich uskutecznione, drogą wyższego sądu krajowego do Ministerjum Sprawiedliwości.

§. 57.

Uwierzytelniony odpis rocznego bilansu sąd przedłożyć winien wyższemu sądowi, który potrzebne środki zarządzić, zresztą zaś wszystkie bilanse zebrać i do dalszego statystycznego użycia Ministerstwu Sprawiedliwości przedłożyć powinien.

§. 58.

Da sich die gegenwärtige Instruction nur auf die Behandlung desjenigen Vermögens bezieht, welches sich in der Verwahrung des Depositenamtes befindet, die Verwaltung des übrigen Vermögens aber, welches ein Pupille oder Curande etwa noch außer der Verwahrung des Depositenamtes besitzt, oder welches aus demselben zur Verwendung für die Pflegebefohlenen dem Vormunde oder Curator erfolgt wird, unmittelbar dem letzteren unter der Aufsicht des Gerichtes zukommt, so versteht es sich von selbst, daß zur Verrechnung über dieses Vermögen, sowie zur Rechnungslegung über den Gesamtstand des Vermögens jedes Pupillen oder Curanden der Vormund oder Curator desselben verpflichtet bleibt, daher die Rechnung darüber von demselben dem Gerichte entweder schriftlich überreicht, oder nach den bestehenden gesetzlichen Bestimmungen bei demselben zu Protokoll genommen und sohin geprüft und erlediget werden muß.

§. 58.

Ponieważ niniejsza instrukcja odnosi się tylko do postępowania z tym majątkiem, który się znajduje w przechowaniu urzędu depozytowego, administracja reszty majątku zaś, któryby nadto posiadał pupil lub kurand poza przechowem w urzędzie depozytowym, lub któryby wydany był z niego do użycia dla osób opiece poruczonych opiekunowi lub kuratorowi, bezpośrednio temuż przystoi pod dozorem sądu, przeto rozumie się już samo przez się, iż co się tyczy obrachunku majątku tego, tudzież co do składania rachunku względem zupełnego stanu majątku każdego pupila lub kuranda, opiekun lub kurator jego w obowiązku do tego zostaje, przeto rachunek w téj mierze przez niego do sądu albo na piśmie podany, albo wedle istniejących postanowień prawnych tamże do protokołu spisany, i tak następnie rozpoznany i załatwionym być winien.

Formulare I.

E r l a g s b u c h

für das k. k. Steueramt zu N. N. als Depositenamt des k. k. . . . Gerichtes zu N. N. im Verwaltungsjahre 18 . . .

Kaufbeleg	Sonnenschrift	Monat und Tag des gerichtlichen Verwalterungs-Auftrages	Geschäfts-Zahl des gerichtlichen Auftrages	Bezeichnung der Waare	Name des Erlegers und Beschreibung des zu erlegenden Gegenstandes	Gold		Silber		Papiergeld und Scheidemünze in Conv. Münz-Bank-Gulden		Öffentliche Obligationen		Privat-Echuldscheine		Werths-Angabe der Preistosen		Befähigung des Depositenamtes		
						fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.		fl.	kr.

Anmerkung. Die in Wiener Währung, Papiergeld oder Kupfermünzen eingehenden Beträge sind auf Conv. Münze (Bank-Gulden) zu reduciren.

Formulare III.

Journal

des k. k. Steueramtes als Depositenamtes bei dem k. k. . . . Gerichte zu N. N.

Journal-Nr.	Datum und Tag des Empfanges und der Ausgabes	Zahl des Erlages oder Sinnerlöses und des gerichtlichen Aufrechnungs- oder Erfolgshaltungs-Kauftrages	Kauftrags-Gehalt	Beschreibung des Legates oder des erledigten Gegenstandes oder des erledigten Gegenstandes oder dessen Gegenstandes	Einfang							Ausgabe							Empfang von Zerschlagungsgeldern								
					Gold	Silber	Papiergeld und Scheine	(Bank-Baluta)	öffentliche Obligationen	Private-Schuldscheine	Wertangaben der Pforten	Gold	Silber	Papiergeld in G. M.	(Bank-Baluta)	öffentliche Obligationen	Private-Schuldscheine	Wertangaben der Pforten									

Anmerkung. Die in Wiener Währung, Papiergeld oder Kupfermünze eingehenden Beträge sind auf Conventions-Münze (Bank-Gulden) zu reduciren.

Formulare IV.

Haupt-
des k. k. Steueramtes zu W. W. als Depo-
Fol. Franz

F o r d e r u n g																							
Laufende Posten-Zahl Rechnungsbuch-Fol.	Datum und Zahl des gerichtlichen Verwahrungsauftrages	Journal-Artikel	Datum des Empfanges	Name des Erlegers und Ursache des Erlaases	Bezeichnung des Gegenstandes begründlich a Percent	Gold		Silber		Papiergeld u. Scheidemünze in C. M. (Bank-Waluta)	öffentliche Obligationen			Privat- Schuldurkunden			Preziosen	Andere Gegenstände	an die cumulative Waisencasse		An- und Vormerkungen		
						fl.	f.	fl.	f.		Capital		Zin- sen		Capital				Zin- sen			Capital	Zin- sen
											C. M.	W.	C. M.	W.	C. M.	W.			C. M.	W.			

Anmerkung. Die in Wiener Währung gebührenden Zinsen sind sowohl in der Forderung, als in

b u c h

Itenantes bei dem k. k. . . . Gerichte zu W. W.

R i n k e r.

A b s t a t t u n g

Kaufende Posten-Zahl	Activenbuch-Fol.	Datum und Zahl des gerichtlichen Erfolgslöschungsauftrages	Journal-Nr.	Datum der Erfolgslöschung	Name des Erhebbers und Ursache der Erfolgslöschung	Bezeichnung des Gegenstandes	Verzinslich à Percent	Gold		Silber		Papiergeld u. Scheidemünze in C. M. (Bank-Baluta)	öffentliche Obligationen			Privat-Schuldurkunden			Preislofen	Andere Gegenstände	aus der cumulativen Waisencasse		Löschung						
								fl.	f.	fl.	f.		Capital		Zin-	Capital		Zin-			fl.	f.		fl.	f.	fl.	f.	fl.	f.
													C. M.	W.	C. M.	C. M.	W.	C. M.											
								fl.	f.	fl.	f.		fl.	f.	fl.	f.	fl.	f.			fl.	f.		fl.	f.	fl.	f.	fl.	f.

der Abstattung auf Conv. Münze (Bank-Baluta) zu reduciren.

Formulare V.

S a u p t b u c h

der gemeinschaftlichen Cassencasse bei dem k. k. Steueramte Nr. Nr. als Depositenamt des k. k.
 Gerichtes zu Nr. Nr.

Post-Nr.											
Activenbuch-Fol.											
Verzinslich à Percent											
G m p f a n g											
in barem Gelde		in öffentlichen Gondb-Schreibungen				in Privat-Schreibungen				Anmerkung	
		Capital		Zinsen		Capital		Zinsen			
fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.
Post-Nr.											
Passivenbuch-Fol.											
Verzinslich à Percent											
N u s g a b e											
in barem Gelde		in öffentlichen Gondb-Schreibungen				in Privat-Schreibungen				Anmerkung	
		Capital		Zinsen		Capital		Zinsen			
fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.	fl.	kr.

Zusammenfassung. Die in Wiener Währung gebührenden Zinsen, sind sowohl in Empfangung als in der Ausgabe sogleich auf Com. Münze (Bank-Galuten) zu reduciren.

Empfangs - Anweisungsbuch

für das k. k. Steueramt zu N. N. als Depositenamt des k. k. . . . Gerichtes zu N. N. im Verwaltungsjahre 18 . .

Laufende Zahl	Monat und Tag des gerichtlichen Auf- trages	Geschäftszahl des gericht- lichen Auftrages	Bezeichnung der Masse	Name dessen, von welchem der Erlag zu leisten ist, und Gegenstand des Erlages	Gold		Silber		Papiergeld und Scheidmünze in C. M. (Bank-Baluta)		Öffentliche Obligationen				Privat-Schuld- scheine				Bei einzel- nen Erlägen	Bei pe- riodischen Erlägen		
					fl.		fr.		fl.		fr.		C. M.		B. B.		C. M.		B. B.		Angabe der Frist, binnen welcher der Erlag zu geschehen hat	
					fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.		

Anmerkung. Die Erläge, welche in Wiener Währung, Papiergeld oder Kupfermünze einzugehen haben, sind auf Conventions-Münze (Bank-Baluta) zu reduciren.

142. Berechnung der Einkünften der Lafts und der Gewinnen etc. vom 28. Jull 1856.

Formulare VII.

G i n s f r e i b u c h e l

über die Fortberung des Pfandpfandbeschlusses N. N. an die Pfandpfandbeschlusses des F. F. Steueramtes zu N. N. als
 Depositenamtes für das F. F. . . . Gericht zu N. N.

Post-Nr.	Fortberung						Anmerkung	Post-Nr.	Herfertigung						Anmerkung
	Capital		Zinsen		Gold, Silber und Pre-tien				Capital		Zinsen		Gold, Silber und Pre-tien		
	G. M.	R. M.	G. M.	R. M.	R. M.	R. M.		G. M.	R. M.	G. M.	R. M.	R. M.	R. M.		

z i m m e r u n g. Die in dieser Abführung, Pariergeld und Zinsen eingeleitete und ausgesetzten Zinsen sind sowohl in der Haupt der Fortberung, als
 der Abführung auf Conventions-Münze (Bank-Valuta) zu rechnen.

A u s w e i s

über den Passivstand der Waisencasse des k. k. Steueramtes zu N. N. als Depositenamtes bei dem k. k. . . .
Gerichte zu N. N.

Post-Nr.	Haarfeuchts-Gol.	Name des Pupillen	Zerzinslich à Percent	Forderung des Pupillen											Anmerkung		
				an die cumulative Waisencasse			an öffentlichen Obligationen			an Privat-Schuldscheinen			Zusammen			Gold, Silber und Pretiosen	
				Capital		Zinsen	Capital		Zinsen	Capital		Zinsen	C. M.	W. W.			öffentliche Obligationen
				C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	fl. fr.		fl. fr.	
				fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.	fl. fr.		fl. fr.	fl. fr.

Anmerkung. Die in Wiener Währung gebührenden Zinsen sind auf Conventions-Münze (Bank-Baluta) zu reduciren.

N u s w e i s

über den Activstand der Waisencasse des k. k. Steueramtes zu N. N. als Depositenamtes bei dem k. k. . . .
Gerichte zu N. N.

Post-Nummer	Activbuch-Nr.	Name der Schuldner	Verzinslich a Percent	S c h u l d i g k e i t														Anmerkung			
				an die cumulative Waisencasse				an öffentlichen Obligationen				an zugewiesenen Pupillen				Zusammen			Gold, Silber und Pretiosen		
				Capital		Zinsen		Capital		Zinsen		Capital		Zinsen		C. M.	W. W.		öffentliche Obligationen	fl.	fr.
				C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.	C. M.	fl. fr.						
				fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.	fl.	fr.		fl.	fr.	fl.

Anmerkung. Die in Wiener Währung gebührenden Zinsen sind auf Conventions-Münze zu reduciren.

142. Berechnung der Waisencasse des k. k. Steueramtes zu N. N. als Depositenamtes bei dem k. k. . . . Gerichte zu N. N.

B i l a n z

der Waisencasse des k. k. Steueramtes zu N. N. als Depositenamtes bei dem k. k. . . . Gerichte zu N. N.

Passivstand

Activstand

Forderung des Pupillen											Bedeckung der Waisencasse																		
an die cumu- lative Wai- sencasse		an öffentlichen Obligationen				an zugewiesenen Privatschuldnern				Zusammen			Gold, Silber und Pretiosen	durch cumula- tive Herein- schuldner		durch öffentliche Obligationen				durch zugewiesene Hereinschuldner			durch bares Geld	Zusammen			Gold, Silber und Pretiosen		
Capital	Zin- sen	Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen		Capital	Zin- sen	Capital		Zin- sen					
E. M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	E. M.	M.	E. M.	M.	E. M.	M.	E. M.	M.
fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.	fl. f.

Anmerkung. Die in Wiener Wahrung gebührenden Zinsen sind sowohl in der Forderung, als Abstattung auf Conventions-Münze zu reduciren.

142. Verordnung der Ministerien der Justiz und der Finanzen v. vom 28. Juli 1856.

Formularz I.

Księga złożeń

dla c. k. urzędu poborowego w N. N. jako urzędu depozytowego c. k. Sadu . . . w N. N. w roku administracyjnym 18 . .

Liczba bieżąca	Artykuł żurnalu	Miesiąc i dzień sądowego nakazu schowu	Liczba czynności sądowego nakazu	Oznaczenie masy	Imię składającego i opisanie przedmiotu złożyc się mającego	Złoto		Srebro		Pieniądze papierowe i moneta zdawkowa w m. k. (walucie bankowej)		Obligacje rządowe		Obligacje prywatne		Wartość kosztowności		Potwierdzenie urzędu depozytowego				
						złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	mon. konw.	walut. wied.	mon. konw.	walut. wied.	złr.	kr.		złr.	kr.	złr.	kr.

U w a g a. Kwoty, wpływające w walucie wiedeńskiej, pieniądzech papierowych lub monecie miedzianej, zredukowane być mają na mon. konw. (walutę bankową).

Z u r n a l

c. k. urzędu poborowego jako urzędu depozytowego w c. k. sądzie . . . w N. A.

Artykuł zurnalu	Numer załącznika	Miesiące i dzień przychodu i wydatku	Liczba księgi złotych lub księgi poleceń tudzież nakazu sądowego schowu lub wydania	Folium księgi głównej	Oznaczenie masy	Wymyślenie składającego i o- znaczenie przedmiotu złożo- nego, albo odbiorcy i przed- miotu wydanego	P r z y c h ó d							W y d a t e k																				
							Złoto		Srebro		Pieniądze papierowe i moneta zdawkowa w m. k. (walucie bank.)		Obligacye rządowe		Obli- gi prywatne		Wartość kosztowności		Złoto		Srebro		Pieniądze papierowe i moneta zdawkowa w m. k. (walucie bank.)		Obligacye rządowe		Obli- gi prywatne		Wartość kosztowności		Odbiór należyłości schowu			
							zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.	zr.	kr.

U w a g a. Kwoty, wpływające w walucie wiedeńskiej, pieniądzech papierowych lub monecie miedzianej, zredukowane być mają na monetę konw. (walutę bankową).

Formularz IV.

K s i ę g a

C. K. urzędu poborowego w N. N.

Franciszek

N a l e ż y t o ś ć																				
Bieżąca liczba Folium księgi aktywów Data i liczba sądowego nakazu schowu Artykuł żurnala Data odbioru Imię składającego, i przyczyna składu Oznaczenie przedmiotu Uprocentowanie po	Złoto	Sre- bro	Pieniądze papierowe i moneta zdaw- kowa w m. k. (walucie bankowej)	Obligacje rządowe						Oblig Prywatne						Koszto- wności	Inne przedmioty	Od kasy sie- rocińskiej kumulacyj- nej		Uwagi i zanotowania
				Kapitał			Pro- wizycje			Kapitał			Pro- wizycje					Ka- pital	Pro- wizycje	
				m. k.	w. w.	m. k.	m. k.	w. w.	m. k.	m. k.	w. w.	m. k.	m. k.	w. w.	m. k.			m. k.	Pro- wizycje	
				ar. kr.	sz. kr.	sz. kr.	ar. kr.	sz. kr.	sz. kr.	ar. kr.	sz. kr.	sz. kr.	ar. kr.	sz. kr.	sz. kr.			ar. kr.	sz. kr.	

Uwaga. Prowizycje, przypadające w walucie wiedeńskiej tak w należności jak

w spłaceniu jej zredukowane być winny na mon. konw. (walutę bankową).

Ś ł ó w n i a

Jako urzędu depozytowego w G. K. sądzie . . . w N. N.
Linker.

S p l a c e n i e

Bieżąca liczba pozycyjna			
Folium księgi aktywów			
Data i liczba sądowego nakazu wydania			
Artykuł żurnalu			
Data wydania			
Imię podnoszącego i przyczyna wydania			
Oznaczenie przedmiotu			
Uprocentowanie po			
zn. kr.	Złoto		
zn. kr.	Sre- bro		
zn. kr.	Pieniądze papierowe i moneta zdawkowa w m. k. (walucie bankowej)		
zn. kr.	Obliczycie rządowe	m. k.	Kapitał
zn. kr.		m. k. w. w.	Pro- wizye
zn. kr.	Obliczycie prywatne	m. k.	Kapitał
zn. kr.		m. k. w. w.	Pro- wizye
zn. kr.	Kosztowności		
zn. kr.	Inne przedmioty		
zn. kr.	Z kasy sie- portyjskiej kumulacyj- nej	m. k.	Ka- pital
zn. kr.		m. k.	Pro- wizye
Wykreślenie			

Księga poleceń odbioru

dla c. k. urzędu poborowego N. N. jako urzędu depozytowego c. k. sądu w roku administracyjnym
18

Liczba bieżąca	Miesiąc i dzień sądowego nakazu	Liczba czynności sądowego nakazu	Oznaczenie masy	Imię tego, przez którego złożenie nastąpić winno. tudzież przedmiot złożenia	Złoto		Srebro		Pieniądze papierowe i moneta zdawkowa w m. k. (walucie bankowej)				Obligacye rządowe				Obligacye prywatne				Przy pojedynczych składach	Przy periodycznych składach	
					złr. kr.		złr. kr.		złr. kr.		złr. kr.		m. k.		w. w.		m. k.		w. w.				Oznaczenie terminu, kiedy złożenie nastąpić ma
					złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.	złr.	kr.			

U w a g a. Złożenia, wpływające w walucie wiedeńskiej, pieniądzech papierowych lub monecie miedzianej, zredukowane być mają na monetę konwencyjną (walutę bankową).

149. Rozporządzenie Ministerstw Sprawiedliwości i Finansów etc. z dnia 28. Lipca 1896.

Formularz VII.

Książeczka do zapisywania

względem należności opiece poruczonego N. N. do kasy sierocińskiej C. K. urzędu poborowego w N. N. jako urzędu depozytowego dla C. K. sądu . . . w N. N.

Nr. pozycji	Stoпа procentowa à procent		Należność				Uwaga
	M. K. zfr. kr.	W. W. zfr. kr.	Provizye M. K. zfr. kr.	złoto, srebro i koszto- wności zfr. kr.	Uwaga		

U w a g a. Provizye, wpływające i wydane w Wałucie Wiedeńskiej, pieniądzech papierowych i monecie zławkowej tak w rubryce należności, jak spłacenia, zredukowane być winny na monetę konwencyjną (wałutę bankową).

143.

Verordnung der Ministerien der Justiz und der Finanzen,
dann der obersten Rechnungs-Controlsbehörde vom 28. Juli
1856,

wirksam für die Kronländer Ungarn, Kroatien, Slavonien, die serbische Wojwodschast mit dem Temeser Banate
und Siebenbürgen,

betreffend die Frist der, in den §§. 7 und 27 der Instruction für die cassmäßige Behandlung
des Waisen- und Curanden-Vermögens vom 1. November 1854 (Nr. 297 des Reichs-Gesetz-
Blattes) angeordneten Einsendung der Abschrift des Erlags- und Empfangs-Anweisungsbuches
und des Journales an die Staatsbuchhaltung.

Siehe Reichs-Gesetz-Blatt, XXXIII Stück, Nr. 138, ausgegeben am 5. August 1856.

143.

Rozporządzenie Ministerstw Sprawiedliwości i Finansów, tudzież Najwyższej Władzy rachunkowo-kontrolnej z dnia 28. Lipca 1856,

obowiązujące w Krajach koronnych Węgierskim, Kroackim, Sławońskim, w Województwie Serbskim wraz z Banatem Temeskim, i w Siedmiogrodzie,

dotyczące terminu, kiedy nastąpić winno zarządzane w §§. 2. i 27. instrukcyi o kasowém postępowaniu z majątkami sierocińskimi i kuratelskimi z dnia 4. Listopada 1854 r. (Nr. 292 Dziennika Praw Państwa) przesłanie odpisu księgi poleceń złożenia i odbioru tudzież żurnalu do buchalteryi rządowej.

Obacz Dziennik Praw Państwa, Część XXXIII, Nr. 138, wydana d. 5. Sierpnia 1856.
