

DZIENNIK ZARZĄDZEN DYREKCJI POCZT I TELEGRAFÓW W KRAKOWIE

Nr 6.

Kraków, dnia 1 czerwca 1933 r.

Rok I.

T R E Ś Ć :

I. Poczta:

79. Usterki i niedokładności przy przesyłaniu rachunków do kontroli.
80. Przesyłanie w paczkach żywnościowych zboża siewnego, kartofli nasennych, jelit i żołądków cielęcych.
81. Usterki w formowaniu nadmiarów kasowych.

II. Telegraf i Telefon:

82. Termin przechowywania dokumentów radiofonicznych i odsyłanie tychże.

83. Gwarancja Zarządu P. i T. za nienależyte przeprowadzenie rozmów międzymiastowych.

III. Administracja:

84. Kary za zwłokę przy egzekucjach w postępowaniu przymusowym w administracji.

IV. Obwieszczenia:

85. Ruch służbowy.

POCZTA

79.

Usterki i niedokładności przy przesyłaniu rachunków do kontroli.

Przy kontroli rachunków tak w Izbie Kontroli Rachunkowej P. i T. w Bydgoszczy, jak i w Oddziale Kontroli Rachunków w Dyrekcji stwierdzono, że bardzo wiele urzędów i agencji pocztowych nie dołącza niektórych załączników i wykazów, potrzebnych do kontroli. Nadsyła się je dodatkowo dopiero później, po kilkakrotnych pośagleniach pisemnych, a nawet telegraficznych i telefonicznych. Tego rodzaju niedokładności opóźniają znacznie kontrolę i przysparzają niepotrzebnej pracy, zwłaszcza, że listy takie są często niedokładnie adresowane i nie dochodzą odrazu do właściwego Oddziału.

Aby tym nieporządkom na przyszłość zapobiec, zarządza się co następuje:

1) Ogólny rachunek miesięczny, który musi wpłynąć do Oddziału Kontroli Rachunków do 3-go każdego miesiąca, winien być podpisany i zaopatrzony we wszystkie, należące doń, załączniki i wykazy. Dodatkowe nadsyłanie załączników dopuszczalne jest tylko w wyjątkowych wypadkach. Wszystkie załączniki należy wyszczególnić w „Spisie załączników” na pierwszej stronie ogólnego rachunku miesięcznego. Należy również o ile możliwości załączniki i wykazy, dotyczące jednego rachunku spiąć lub związać, a w każdym razie dołączyć do właściwego rachunku. Nie należy nadsyłać wszystkich załączników i wykazów pomieszczonych chaotycznie, ponieważ to utrudnia i opóźnia kontrolę oraz naraża urzędy na konieczność nadsyłania odpisów.

2) Jeżeli Wydział Rachunkowy zażąda nadesłania brakującego załącznika czy wykazu, to należy zesać bez żadnych pism z wyjaśnieniami, żądany wykaz, względnie j e g o o d p i s, nie czekając na ponaglenia.

3) Na kopertach listów z żądanymi załącznikami należy zwięźle podać zawartość (np. inwentarz, wykaz plomb, wykaz weksli zaprotestowanych, wykaz opłat za weksle zaprotestowane, rejestr usterkowy, wykaz znaczków statystycznych i t. p.).

4) Do głównego wykazu opłat i dopłat poczt. gotówką mają wszystkie urzędy i agencje zawsze dołączać: wykaz weksli zaprotestowanych i wykaz opłat za weksle zaprotestowane także w wypadku, jeżeli te wykazy są „próżne”.

5) Urzędy kontrolne do nagłówkowego wykazu opłat, który nadsyłają Oddziałowi Kontroli Rachunków wraz z ogólnym rachunkiem miesięcznym mają dołączać tylko: wykaz weksli zaprotestowanych i wykaz opłat za weksle zaprotestowane, pozostałe zaś załączniki mają przechowywać u siebie.

6) Urzędy kontrolowane mają przysyłać do Oddziału Kontroli Rachunków: 1) główny wykaz opłat i dopłat poczt. gotówką, 2) wykaz opłat poczt. pobranych gotówką, 3) księgę opłat za skrytki itd., 4) wykaz weksli zaprotestowanych, odesłanych celem ściągnięcia, 5) wykaz opłat za protesty wekslowe, zaś do urzędów kontrolnych pozostałe załączniki z opłat poczt. gotówką. Urzędy kontrolne zaś po dokonaniu kontroli, przysyłają główne wykazy opłat i dopłat poczt. gotówką urzędów kontrolowanych bezzwłocznie do Izby Kontroli Rachunkowej w Bydgoszczy, natomiast załączniki otrzymane z urzędów kontrolowanych odsyłają do urzędów kontrolowanych do przechowania.

7) W szczególności winny przestrzegać terminów tak urzędy kontrolowane przy przysyłaniu dokumentów do urzędów kontrolnych, jak urzędy kontrolne przy przysyłaniu ze swej strony dokumentów do Izby Kontroli Rachunkowej P. i T. w Bydgoszczy.

W ten sposób odciąży się i zmniejszy korespondencję pisaną, telegraficzną i telefoniczną.

Nazwiska kierowników agencji, wzgl. urzędów poczt., którzy mimoto nie będą przestrzegać przepisowych terminów i spóźniać się będą z odpowiedziami na tutejsze pisma, lub z nadsyłaniem potrzebnych załączników — podawać się będzie do wiadomości Oddziałowi Osobowemu, jako opieszale spełniających swe obowiązki służbowe.

Dotyczące przepisy, które należy sobie dokładnie przyswoić zawarte są w Tomie X. R. 3. (Przepisy rachunkowo-kasowe dla urzędów pocztowych — część III. Kontrola wpłat i wypłat w urzędach pocztowych).

Nr. R. Ko. 54/26 z dnia 4. maja 1933 r.

80.

Przesyłanie w paczkach żywnościowych zboża siewnego, kartofli nasiennych, jelit i żołądków cielęcych.

W sprawie przysyłania w paczkach żywnościowych zboża nasiennego i kartofli nasiennych Ministerstwo P. i T. reskryptem z dnia 5. maja br. Nr. P. W. 112/89 wyjaśniło, że produkty te nie mogą być uznane za artykuły spożywcze w rozumieniu § 3. rozporządzenia Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 14. lipca 1932 (Dzien. Urz. Nr. 15 z 1932), którego celem jest ułatwienie obrotu produktami, służącymi wyłącznie dla celów odżywczych organizmu ludzkiego, a nie dla innych celów np. hodowlanych, jak w danym wypadku.

Z tych względów zboże oraz kartofle mogą być przysyłane w paczkach żywnościowych pod warunkiem, że produkty te nie będą oznaczone jako „nasienne“.

Przy tej sposobności zawiadamia się, że przysyłanie w paczkach żywnościowych jelit i żołądków

cielęcych jest niedozwolone. Tego rodzaju zawartość może być wysyłana w paczkach zwykłych.

Nr. P. P. 30/169 1933 z dnia 10. maja 1933 r.

81.

Usterki w formowaniu nadmiarów kasowych.

Mimo wyraźnych przepisów o formowaniu i odsyłaniu nadmiarów kasowych objętych przepisami Rachunkowo-Kasowymi dla Urzędów poczt. Cz. I. X. R. 1, które obowiązują już od 1. XII. 1932, a które przypomniano Urzędowi i Agencjom pocztowym okólnikiem zawartym w Dzienniku Zarządzeń Dyr. P. i T. Nr. 5 z 1. V. 1933 r. poz. 70 str. 36. Urzędy i Agencje nadal popełniają te same usterki — a mianowicie:

1) używają chorągiewek własnego wyrobu — albo zamiast chorągiewek niebieskich, używają chorągiewek białych i odwrotnie,

2) woreczki często nie są przszyte przy związaniu, albo nie związane przepisowo,

3) waga woreczka z bilonem wykazuje znaczną różnicę — i często nie jest wpisana w oznaczeniu na to miejscu,

4) na chorągiewkach z większych urzędów brak podpisu drugiego urzędnika,

5) używają nieodpowiednich woreczków, np. na monety 10 zł. używają woreczków 5 zł.,

6) mieszają monety nowe z dawnymi przy 5 zł. i 2 zł.,

7) umieszczają na woreczkach pieczęć urzędową, lub wypisują nazwę urzędu i wiążą je bardzo nisko,

8) używają woreczków nie nakładu Ministerstwa Skarbu, lecz prywatnego.

Świadczy to o karygodnym niedbalstwie, z jakim funkcjonariusze pocztowi spełniają swe czynności urzędowe.

Dyrekcja P. i T. przypominając po raz ostatni przepisy o formowaniu nadmiarów kasowych (X. R. 1.) zwraca Urzędowi i Agencjom uwagę, że o ile podobne usterki się powtórzą winni ponieść odpowiednio surowe konsekwencje.

Nr. P. K. 13. z dnia 31. maja 1933 r.

TELEGRAF I TELEFON.

82.

Termin przechowywania dokumentów radjofonicznych i odsyłanie tychże.

Na zarządzenie Ministerstwa Poczty i Telegrafów w Warszawie z dnia 16. maja 1933 r. Nr. T. R. 0120/W. 13. ustala się okresy przechowywania poszczególnych dokumentów radjofonicznych, jak następuje:

1) dla — deklaracji (zgłoszeń) o udzielenie zezwolenia na prawo korzystania z radjostacji odbiorczych przez 1 rok po zgłoszeniu rezygnacji,

2) dla — zwróconych upoważnień na prawo korzystania z radjostacji 1 rok,

3) dla — akt z korespondencją dotyczącą wydawania upoważnień na prawo posiadania i używania radjostacji odbiorczych 3 lata w okresie ważności upoważnienia i 1 rok po zwróceniu upoważnienia,

4) dla — wykazów posiadaczy radjoodbiorników sporządzanych co 3 lata na 1 rok po wprowadzeniu nowego wykazu.

Odsyłkę zużytych dokumentów radjofonicznych po upływie terminu przechowywania należy wykonać w sposób przewidziany w § 2. Dz. U. Min. P. i T. Nr. 34. z dnia 19 sierpnia 1922 r. poz. 88 — pkt. 1, 2, 3, 5, 6 i 7 — (str. 700 i 701) dla ksiąg oraz dokumentów pocztowych i telegraficznych — **odbiór zużytych dokumentów** należy skutecznie według § 3 wyżej powołanego Dz. U. Min. P. i T. Nr. 34/22. Nr. T. E. 512/123/33 z dnia 26. maja 1933 r.

83.

Gwarancja Zarządu P. i T. za nienależyte przeprowadzenie rozmów międzymiastowych.

Ministerstwo Poczty i Telegrafów komunikuje, że Zarząd P. i T. nie gwarantuje dobrego komunika-

cji telefonicznej międzymiastowej na obszarze całego Państwa z braku w wielu relacjach odpowiednich połączeń.

Instrukcja przewiduje, że w wypadku, gdy zgóry wiadomem jest, że rozmowa nie będzie mogła odbyć się prawidłowo, telefonistka winna o tem uprzedzić abonenta i zapytać, czy w takich warunkach chce rozmowę przeprowadzić, oraz, że w wypadku, gdy rozmowa z winy Zarządu P. i T. wogóle nie dojdzie do skutku zwraca się pobrane ewentualnie opłaty za rozmowę.

Poleca się przeto urzędom, aby w wypadku, gdy wiadomem jest, że rozmowa nie będzie mogła odbyć się prawidłowo, nie łączyły napróżno abonentów, ewentualnie łączyły z zastrzeżeniem i na ryzyko abonenta, przytem za rozmowy, które nie doszły do skutku, z winy Zarządu P. i T. nie należy pobierać opłat.

Nr. T. E. — 262/1/33 z dnia 1. czerwca 1933 r.

ADMINISTRACJA.

84.

Kary za zwłokę przy egzekucjach w postępowaniu przymusowym w administracji.

Opierając się na postanowieniach artykułów 53 i 61 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22. marca 1928 r. o postępowaniu przymusowym w administracji (Dz. U. R. P. Nr. 36, poz. 342) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29. lutego 1932 ogłoszonego okólnikiem z dnia 23. marca 1932 r. Nr. PW. 942/1 (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 6 z r. 1932, poz. 58), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22. lutego 1933 r. ogłoszonego okólnikiem z dnia 15. marca 1933 r. Nr. PW. 707/3. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 5 z r. 1933), oraz okólnikiem z dnia 25-go października 1932 r. Nr. B. O. 3033 (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 21 z 1932).

Ministerstwo Poczty i Telegrafów reskryptem Nr. T. E. 2002 z dnia 18. maja br. udzieliło następującego wyjaśnienia:

1) ponieważ rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22. marca 1928 r. o postępowaniu przymusowym w administracji, ogłoszone w Dz. U. R. P. Nr. 36 z dnia 24. marca 1928 r. weszło w życie w 30 dni po ogłoszeniu, przeto kary za zwłokę mogą być wymierzane, poczynwszy od dnia 24. kwietnia 1928 r. od maleźności, płatnych przed lub po tym terminie,

2) terminem od którego liczy się kara za zwłokę, jest 15-ty dzień po upływie terminu płatności, jednak nie wcześniejszy, jak dzień 24 kwietnia 1928 r.,

3) kara za zwłokę wynosi:

- a) za czas od 24. kwietnia 1928 r. do dnia 11. marca 1932 włącznie — 2% miesięcznie,
- b) za czas od dnia 12. marca 1932 r. do dnia 7. marca 1933 r. włącznie — 1½% miesięcznie i
- c) za czas od dnia 8. marca 1933 r. — 1% miesięcznie od zaległych sum, przyczem miesiąc zaczęty liczy się za cały.

Nr. T. E. 3228/38/33 z dnia 26. maja 1933 r.

OBWIESZCZENIA.

85.

RUCH SŁUŻBOWY.

MIANOWANIA:

Kulczycki Stanisław, naczelnik urzędu III kl. w VII st. sł. w Szczekocinach, naczelnikiem urzędu II. kl. w Chrzanowie.

(L. A. P. 835/34 z dnia 4. maja 1933 r.).

PRZENIESIENIA:

Szwankowski Wacław, kontroler w VIII st. sł.

z u. p. w Będzinie do Włoszczowej z równoczesnem powierzeniem mu kierownictwa tamt. urzędu.

(L. A. P. 835/24 z dnia 14. marca 1933 r.).

Niemiec Władysław, st. asystent w IX st. sł. z urzędu poczt. z Gorlic na stanowisko kierownika urzędu poczt. V kl. w Ciężkowicach.

(L. A. P. 835/38 z dnia 25. marca 1933 r.).

Pasterczyk Franciszek, st. asystent w IX st. sł. z urz. poczt. w Suchedniowie do urz. poczt. Kielce 1.

(L. A. P. 41 z dnia 1. kwietnia 1933 r.).

Wąsik Józef, kierownik urz. poczt. V kl. w Brzeszczach w IX st. sł. do Kęt z powierzeniem mu kierownictwa tamt. urzędu III klasy.

(L. A. P. 835/8 z dnia 9. maja 1933 r.).

Dąbek Tomasz, asystent w X st. sł. z urz. poczt. Kraków 4 na etat urz. poczt. Kraków 10, z powierzeniem mu kierownictwa tamt. urzędu.

(L. A. P. 835 z dnia 14. marca 1933 r.).

Gocówna Marja, asystent w X st. sł. z Urzędu Telefoniczno - Telegraficznego w Krakowie do Urzędu Telegraficznego w Warszawie.

(L. A. P. 41 z dnia 28. kwietnia 1933 r.).

Grzyb Stanisław, kierownik urz. poczt. V kl. w Lelowie do urz. poczt. Wolbrom 1 w charakterze asystenta w X st. sł.

(L. A. P. 41 z dnia 31. marca 1933 r.).

Jeleń Władysław, kierownik urz. poczt. V kl. w Siewierzu w X st. sł. do Strzemieszyc z powierzeniem mu kierownictwa tamt. urzędu IV kl.

(L. A. P. 835/1 z dnia 28. marca 1933 r.).

Kursa Piotr, asystent w X st. sł. z urz. poczt. w Dąbrowie Górniczej do urz. poczt. w Krzeszowicach.

(L. A. P. 41 z dnia 8. maja 1933 r.).

Leśniak Kazimierz, asystent w X st. sł. z urz. poczt. w Będzinie do Czeladzi z powierzeniem mu kierownictwa tamt. urzędu IV kl.

(L. A. P. 835/2 z dnia 28. marca 1933 r.).

Osiński Adam, kierownik urz. poczt. V kl. w Zagórzu k. Dąbrowy Górniczej do urz. poczt. w Dąbrowie Górniczej w charakterze asystenta w X st. sł.

(L. A. P. 41 z dnia 8. kwietnia 1933 r.).

Słówko Wacław, kierownik urz. poczt. V kl. w Maczkach do urz. poczt. w Będzinie w charakterze asystenta w X st. sł.

(L. A. P. 41 z dnia 7. kwietnia 1933 r.).

Feliks Władysław, tymczasowy kierownik urz. poczt. V kl. w Kozach do urz. poczt. Oświęcim 1 w charakterze asystenta w XI st. sł.

(L. A. P. 41 z dnia 7. kwietnia 1933 r.).

Grzybek Michał, asystent w XI st. sł. z urz. poczt. w Miłowie do urz. poczt. w Miechowie — Mieście.

(L. A. P. 41 z dnia 10. marca 1933 r.).

Lisikiewicz Roman, asystent w XI st. sł. z urz. poczt. Sosnowiec 1 do urz. poczt. w Różniatowie.

(L. A. P. 41 z dnia 7. kwietnia 1933 r.).

Tabencki Tadeusz, asystent w XI st. sł. z urz. poczt. Kraków 1 do urz. poczt. Zakopane 1.

(L. A. P. 41 z dnia 6. kwietnia 1933 r.).

Tabencki Jan, asystent w XI st. z urz. poczt. Zakopane 1 do urz. poczt. Kraków 1.

(L. A. P. 41 z dnia 6. kwietnia 1933 r.).

PRZENIESIENIA W STAN SPOCZYNKU:

Chlebowski Antoni, naczelnik urz. poczt. III kl. w Andrychowie w VIII st. sł. z końcem kwietnia 1933 roku.

(L. A. P. 91/13 z dnia 24. marca 1933 r.).

Kitaj Schie, st. kontroler w VII st. sł. w urz. poczt. II kl. Oświęcim 1 z dniem 30. kwietnia 1933 roku.

(L. A. P. 91/15 z dnia 3. kwietnia 1933 r.).

Szałkiewicz Tadeusz, naczelnik urz. poczt. III kl. Oświęcim 2. w VII st. sł. z dniem 31. maja 1933 r.

(L. A. P. 91/17 z dnia 7. kwietnia 1933 r.).

Kalikowa Jadwiga, kontroler w VIII st. sł. w Urzędzie Telefoniczno - Telegraficznym w Krakowie z końcem kwietnia 1933 r.

(L. A. P. 91/14 z dnia 31. marca 1933 r.).

Majchrowicz Kazimierz, kierownik urz. poczt. V kl. w Ciężkowicach w VIII st. sł. z dniem 30-go kwietnia 1933 r.

(L. A. P. 91/12 z dnia 11. marca 1933 r.).

Marciniak Stanisław, kierownik urz. poczt. V kl. w Sławkowie w VIII st. sł. z dniem 31. maja 1933 roku.

(L. A. P. 91/18 z dnia 13. kwietnia 1933 r.).

Cellarowa Teofila, st. asystent w IX st. sł. w urz. poczt. Częstochowa 3 z dniem 31. maja 1933 r.

(L. A. P. 91/16 z dnia 4. kwietnia 1933 r.).

UNIEWAŻNIENIE PRZENIESIENIA:

Kaczmarczyk Władysław, asystent w X st. sł. z urz. poczt. w Częstochowie do urz. poczt. w Radomsku.

(L. A. P. 41 z dnia 13. lutego 1933 r.).

WYDALENIA:

Michta Feliks, kontroler w VIII st. sł. z urz. poczt. Kielce 1 z dniem 31. marca 1933 r.

(L. A. P. 822 z dnia 13. marca 1933 r.).

Sasin Walenty, kontroler w VIII st. sł. z urz. poczt. Pajęczno z dniem 14. marca 1933 r.

(L. A. P. 822 z dnia 31. marca 1933 r.).

Adres Administracji: DYREKCJA POCZTY I TELEGRAFÓW

(Oddział Organizacyjny)

KRAKÓW, UL. WARSZAWSKA L. 3.

PRENUMERATA NA ROK 1933 WYNOŚI:

kwartalna 1 zł. 20 gr.

|| półroczna 2 zł. 40 gr. ||

roczna 4 zł. 80 gr.

Cena ogłoszeń za tekstem od wiersza 1 mm. 10 gr. tabelaryczne 20 gr.

Za terminowy druk ogłoszeń Administracja nie odpowiada.

WYDAWNICTWO DYREKCJI POCZTY I TELEGRAFÓW W KRAKOWIE.

Drukarnia L. Gronusia i Ski w Krakowie.

Cena 20 gr.