

# SKOROWIDZ

DO

## DZIENNIKA ZARZĄDZEŃ

Dyrekcji Okręgu Poczty i Telegrafów w Krakowie

**ROK 1948**

Rocznik 1948 obejmuje 18 numerów.

Cyfry oznaczają kolejną numerację Dziennika Zarządzeń

(Cyfry w nawiasach oznaczają pozycję).

<b>A</b>		<b>E</b>	
Agencje p. t. — zmiany nazw . . . . .	1 ( 4), 4 ( 48)	Druki manip. zapotrzebowanie . . . . .	11 (154)
Agencje p. t. — reaktywacja . . . . .	6 (80), 7 ( 92)	Druki do odprawy poczty — używanie . . . . .	14 (192)
Agencje p. t. — zmiany lokali urzędowych	8 (108)		
Adresowanie prawidłowe przesyłek pocztowych . . . . .	16 (214)		
Akcja oszczędnościowa „AO” . . . . .	9 (128)		
Akwizycja ubezpieczeń na życie w P. K. O. przez pracowników poczt. . . . .	7 (103)		
Analiza wpływów i wydatków Dyrekcji . . . . .	2 ( 26)		
4 (63), 6 ((89), 7 (106), 10 (144), 12 (174), 15 (211)			
15 (212), 16 (235), 17 (245)			
Awanse pracowników p. t. . . . .	4 ( 54)		
<b>B</b>		<b>F</b>	
Bezpieczeństwo i ochrona mienia pocztowego . . . . .	7 (91), 12 (167), 14 (184), 16 (216)	Ewidencja osobowa . . . . .	5 ( 76)
<b>C</b>		<b>G</b>	
Celne kwity . . . . .	2 ( 23)	Gazetowa służba — niedomagania . . . . .	14 (193)
Celne należności — uszerki w sporządzaniu wykazów nal. celnych . . . . .	7 (102)	Godziny urzędowe — zmiany i ustalenia . . . . .	1 ( 5), 2 (16), 3 (28), 3 (34), 4 (46, 47), 5 (71, 72), 7 (93, 94), 8 (112), 10 (131), 11 (149), 12 (169), 13 (178), 15 (197), 16 (232), 17 (243)
Celne opłaty manipulacyjne . . . . .	18 (248)	Gospodarka środkami opałowymi . . . . .	1 ( 8)
		Gospodarka ryczałtowa . . . . .	4 ( 35)
<b>D</b>		<b>I</b>	
Datownik okolicznościowy . . . . .	11 (145), 12 (163)	Instrukcja o zwalczaniu nielegalnego przewozu korespondencji . . . . .	10 (138)
Delegowanie pracowników do prac w Społ. Kom. Kontroli Cen . . . . .	16 (224)	Instrukcja przeciwpożarowa — stosowanie . . . . .	16 (228)
Dodatek za specjalność . . . . .	16 (221)	Inwencji pracowników na rzecz spraw związanych ze służbą — zakaz . . . . .	7 ( 97)
Dodatek za konwojowanie i przewożenie poczty na traktach . . . . .	4 ( 57)	Inwentarz — zwrot zbędnych przedmiotów inwent. i sprzętu . . . . .	6 ( 36)
Dodatek aprowizacyjny . . . . .	10 (133), 16 (223)	— zestawienia . . . . .	11 (153), 13 (182)
Dojazdy — ryczałt na dojazdy . . . . .	13 (179)	Inwentarz — zapotrzebowanie i przydział . . . . .	15 (204)
Dostawy — powierzenie dostaw przedsiębiorstwom państwowym . . . . .	3 ( 35)	Inwentaryzacja przedmiotów . . . . .	4 (56), 11 (153)
Doreczanie przesyłek ze szczepionkami i surowicami . . . . .	3 ( 41)		
Doreczanie pakietów — opłaty . . . . .	17 (241)		
Druk manipulacyjny — znieszczenie zapasów ponemieckich . . . . .	7 ( 90)		
Druki — gospodarka drukami . . . . .	10 (137)		
		<b>K</b>	
		Kancelaria Rady Państwa . . . . .	3 ( 27)
		Kalendarze P. Z. Z. . . . .	15 (205)

3004  
5831 syta  
III Czas

Klasyfikacja placówek p. t. 11 (148), 6 (218), 17 (237), 18 (246)	
Korespondencja Państwa Izrael . . . . .	11 (157)
Konkursy na stanowiska naczelników urzędów p. t. 5 (75), 7 (95), 8 (120), 10 (134), 11 (151), 12 (170), 13 (180), 14 (186), 15 (198), 16 (219)	
Książka kontroli — wzór . . . . .	8 (107)
Kwestionariusze osobowe — niezgodność wpisów . . . . .	6 ( 84)
Kurs franka złotego w międzynarodowym obrocie telekom. . . . .	5 ( 79)

## L

Legitymacje urzędowe . . . . .	6 ( 83)
Lecznice domy Ministerstwa Zdrowia — przyjęcie . . . . .	8 (115)
Listy amerykańskie dla placówek dyplomatycznych . . . . .	2 ( 22)
Listonosze wiejscy — zaprowadzenie służby l. w. . . . .	6 ( 82)
Likwidacja Oddz. Aprow. i Zaopatrzenia w Dyrekcji O. P. i T. . . . .	12 (166)
Lokale urzędowe agencji p. t. . . . .	8 (108)

## M

Meble — sprzedaż na raty . . . . .	10 (136)
------------------------------------	----------

## N

Nadmiary kasowe — formowanie i odsyłanie . . . . .	8 (126)
Nalepki i kartki poczt. prywatnego nakładu — sprzedaż . . . . .	14 (189)
Niedoręczalne przesyłki do zagranicy — zwrot . . . . .	2 ( 23)
Niedoręczalne przesyłki — odsyłanie . . . . .	14 (190)
Nieobecności w służbie . . . . .	8 (117), 15 (202)

## O

Obsada stanowisk i przeniesienia pracowników . . . . .	8 (114)
Ochrona mienia pocztowego 7 (91), 12 (167), 14 (184), 16 (216)	
Okólniki — zaprzestanie wydawania okólników . . . . .	1 ( 1)
Oplaty paczkowe ulgowe . . . . .	2 ( 24)
— teleg. i telef. kontrola . . . . .	7 (104)
— telegraf. i telefon.—zniżki 2 (25), 5 (78) 10 (142)	
— kontrola opłat przes. listowych . . . . .	3 ( 38)
— za przewóz lotniczy korespondencji . . . . .	3 ( 40)
— radiofoniczne . . . . .	4 (61), 8 (127)
— za blankiety telegraf. . . . .	6 ( 88)
— za doręczanie pakietów . . . . .	17 (241)
— manipulacyjne od wypłat przekazów czekowych PKO. . . . .	7 (100)
— celne manipulacyjne . . . . .	18 (248)
Opakowania — zwrot . . . . .	16 (227)
Organizacja Dyrekcji . . . . .	16 (217)
Oszczędzanie społeczne — ustawa . . . . .	8 (113)
Oszczędności w dziale telekom. . . . .	9 (129)
— ryczałtowe . . . . .	16 (228)

## P

Paczki ochronne — postępowanie . . . . .	17 (240)
— pocztowe — przesyłanie eteru . . . . .	4 ( 59)
— pocztowe — otwieranie nieprzyjętych paczek . . . . .	11 (156)

— pocztowe — usterki w obrocie zagranicznym . . . . .	12 (171)
— pocztowe — nadawanie prep. talu, cebuli morskiej i t. d. . . . .	17 (242)
Personalne nadomagania . . . . .	8 (118)
Personelu zapobieganie przez Dyrekcję O. P. i T. w Szczecinie . . . . .	16 (220)
Plakaty reklamowe do wywieszenia . . . . .	16 (215)
Poszukiwanie dłużników 1 (7), 2 (18), 3 (33), 5 (77), 6 (85), 7 (98), 8 (122)	
Podatek od wynagrodzeń . . . . .	4 ( 50)
Pozostałości kasowe — zatrzymywanie . . . . .	7 ( 99)
Poła sytuacyjne dla stref telefon. . . . .	10 (143)
Pochwały udzielenie . . . . .	15 (203)
Podręczniki fachowe . . . . .	16 (222)
Premie i nagrody dla pracowników p. p. „P. P. T. i T.” z innych instytucji państwowych . . . . .	1 ( 2)
Propaganda prężności „Żołnierza Polskiego” . . . . .	12 ( 2)
— usług pocztowych . . . . .	10 (130)
Przesyłki pospieszne — kierowanie . . . . .	4 ( 58)
— pospieszne — doręczanie . . . . .	8 (124)
— pocztowe — ochrona . . . . .	9 ( 66)
— listowe z Ameryki . . . . .	11 (159, 160)
Przetargi i umowy — o przewóz poczty . . . . .	6 ( 87)
Przymywanie pracowników do służby pt. . . . .	8 (116)
Przekazowe blankiety za pośw. wypłaty używanie . . . . .	18 (247)
Przekazy telegraficzne p. a. szeregowych W. P. . . . .	8 (125)
Przekazy pocztowe z U. S. A. — zarachowywanie wypłaconych . . . . .	10 (139)
Przenumeracja — dwutygodnik „Poradnik Społeczny” . . . . .	11 (146)
Przedownicy pracy — premie . . . . .	13 (181)

## R

Radiofoniczne usterki . . . . .	1 ( 12)
— opłaty (zaległości) . . . . .	4 ( 61)
Radiofoniczne uprawnienia — kontrola . . . . .	4 ( 62)
— opłaty zwolnienie . . . . .	8 (127)
— instrukcje — zmiany . . . . .	12 (173)
Rady Dyrekcyjne . . . . .	5 ( 65)
Reklamacje zagraniczne — terminowe załatwianie . . . . .	2 ( 21)
Raklamacje nieprawidłowości przy załatwianiu . . . . .	16 (230)
Reaktywacja agencji p. t. . . . .	6 (80), 7 ( 92)
— sposób uzasadnianie wniosków o reaktywacji placówek p. t. . . . .	8(109)
Rejestracja przedsiębiorstw radiotechnicznych przez p. p. „Polskie Radio” . . . . .	12 (172)
Rowery — odsprzedaż ogumienia . . . . .	16 (226)
Ruch służbowy . . . . .	10 (132), 11 (152), 16 (225)

## S

Selekcja personelu . . . . .	5 ( 73)
Skorowidz obowiązujących zarządzeń w sprawach osobowych . . . . .	8 (121)
Skrzynki listowe . . . . .	14 (183)
Statystyczny wykaz „A” . . . . .	14 (183)
Statystyczny wykaz „G” i „H” . . . . .	15 (210)
Sprzedaż nalepek, oraz kartek pocztowych prywatnego nakładu tylko za zezwoleniem Ministerstwa P. i T. . . . .	14 (189)
Szkolenie pracowników p. t. . . . .	15 (199)
— kandydatów na agentów . . . . .	15 (200), 17 (238)

**T**

Telegramy — doręczanie przez um. posłańców . . . . .	15 (196)
— i zawiad. o wypłacie nal. posłańczych	15 (209)
— przekazywanie telefonem . . . . .	7 (105)
— kodowane . . . . .	10 (141), 15 (208)
— wysyłane pocztą — wykazy . . . . .	11 (162)
Telef. rozmowy m/m Rad Narodowych . . . . .	15 (207)
Telegraficzny obrót z Niemcami . . . . .	11 (161)
— adres skrócony . . . . .	14 (194)
Telefon — pola sytuacyjne dla stref telefon. . . . .	10 (143)
Telefoniczne rachunki władz i urzędów Bezp. Publ. . . . .	16 (233)
Telefoniczne rachunki M. O. . . . .	16 (234)
Terminy — przechowywanie ksiąg i dokumentów . . . . .	3 ( 37)

**U**

Unieważnienie zarządzenia o uruchomieniu pośrednictw p. t. . . . .	1 ( 6)
Uprawnienia Dyrektora Okręgu P. i T. . . . .	2 ( 17)
— pieniądze placówek p. t. przy zakupach i robotach . . . . .	14 (187)
Uruchomienie agencji i pośrednictw p. t. 2 (14), 2 (15), 3 (30), 3 (31), 4 (45), 5 (68), 5 (70), 6 (81), 8 (110), 111), 12 (168)	
Urlopowe zaświadczenia . . . . .	3 ( 29)
Urlopy — odszkodowanie za urlopy pracowników kontraktowych . . . . .	4 ( 49)
Urlopy połogowe . . . . .	4 ( 51)
Urlop wypocz. Dyrektora Okręgu . . . . .	11 (150)
Usterki — w sporządzaniu wykazów pobranych należności celnych . . . . .	7 (102)
Usterki w zagr. obrocie paczkowym . . . . .	12 (171)
Usługi pocztowe — propaganda . . . . .	10 (130)
Uruchomienie nowych placówek p. t. (partycypowanie Zarządów Gminnych w kosztach . . . . .	12 (165)

**W**

Wpłaty czekowe P. K. O. — podawanie tytułu należności . . . . .	4 ( 60)
Wykazy obrotu . . . . .	1 ( 3), 1 ( 11)
Wymiana ładunku z ambulansami . . . . .	3 ( 39)

Wysokokwalifikowani pracownicy . . . . .	4 ( 53)
Wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych . . . . .	5 ( 74), 12 (164)
Wypłaty przekazów poczt. i czekowych P. K. O. . . . .	7 (101)
Wnioski o uruchomienie wzgl. reaktywację czasowo zwiniętych placówek p. t. . . . .	8 (109)
Wysyłanie dewiz zagranicę — zakaz . . . . .	11 (158)
Współzawodnictwo pracy . . . . .	13 (176)
Worki — używanie przy wymianach ładunku . . . . .	15 (206)
Wywózowe ograniczenia dla towarów wysyłanych zagranicę . . . . .	16 (231)

**Z**

Zapotrzebowanie przedmiotów inwentarza i sprzętu . . . . .	3 ( 36)
Zasiłki rodzinne . . . . .	4 (52), 7 (96), 15 (201)
Zapomogi — nagrody . . . . .	8 (119)
Zakupy i roboty — uprawnienia pieniężne	14 (187)
Zasiłki kasowe — usterki przy zamówieniu	17 (244)
Zbiórki na podarki i przyjęcia koleżeńskie w urzędach . . . . .	5 ( 64)
Zezwolenie na sprowadzanie z zagranicy pieniędzy papierowych w przesyłkach pocztowych . . . . .	11 (155)
Zmiany obszarów pocztowych 3 (32), 4 (44) 5 (67), 13 (177)	
Zmiany granic Okręgu . . . . .	4 ( 41)
— organizacyjne w Dyrekcji . . . . .	12 (166)
— granic obwodów . . . . .	14 (185)
Zmiana zasięgu działania Rej. Urz. Tf. Tg. . . . .	5 ( 69)
Zmiany w spisie urzędów agencji p. t. . . . .	11 (147)
Zniszczenie poniemieckich druków manipulacyjnych . . . . .	7 ( 90)
Znaczki pocztowe — podwyższenie dozwolonego zapasu . . . . .	1 ( 9)
Znaczki pocztowe — wydawanie w arkuszach po 80 i 90 sztuk . . . . .	10 (135)
Znaczki pocztowe — zrywanie z przesyłek pocztowych . . . . .	10 (135)
Znaczki pocztowe — wywóz zagranicę . . . . .	14 (191)
Zwinięcia agencji p. t. . . . .	5 ( 70)

**Ż**

Żarówki — znakowanie i kontrola . . . . .	17 (239)
---	----------

