



T R E Ś Ć:

ZARZĄDZENIE MINISTRA BUDOWNICTWA PRZEMYSŁOWEGO

Poz. 131 Nr 113 z dnia 21.XI.1955 r. w sprawie obowiązku rozliczania zużycia materiałów na budowie.

131.

ZARZĄDZENIE Nr 113

MINISTRA BUDOWNICTWA PRZEMYSŁOWEGO

z dnia 21 listopada 1955 r.

w sprawie obowiązku rozliczania zużycia materiałów na budowie.

Analiza gospodarki materiałowej w jednostkach organizacyjnych budownictwa przemysłowego wykazuje nadal nieoszczędną gospodarkę materiałami, co w znacznej mierze jest wynikiem nierozliczania zużycia materiałów, braku kontroli zużycia oraz niedoprowadzenia zadań w zakresie oszczędności materiałów do poszczególnych stanowisk pracy.

W celu zlikwidowania tego stanu rzeczy, na podstawie uchwały Nr 544/55 Prezydium Rządu z dnia 9 lipca 1955 r. w sprawie wzmoczenia oszczędzania materiałów zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Jednostki organizacyjne budownictwa przemysłowego od dnia 1 stycznia 1956 r. obowiązane są rozliczać materiały pobrane do produkcji z tym, że od dnia 1 grudnia 1955 r. każde zjednoczenie (przedsiębiorstwo) powinno stosować tryb rozliczeń materiałowych wprowadzony niniejszym zarządzeniem przynajmniej na jednej budowie dla uzyskania odpowiednich doświadczeń.

2. Zasady i tryb rozliczania zużycia materiałów na budowach (w produkcji budowlano-montażowej) ustala instrukcja, stanowiąca załącznik Nr 1.

3. Zasady i tryb rozliczania zużycia materiałów w produkcji pomocniczej ustalają odrębne przepisy wydane przez Centralny Zarząd Produkcji Pomocniczej.

§ 2. Dyrektorzy zjednoczeń (przedsiębiorstw) niezwłocznie:

- 1) przeprowadzą przeszkolenie odpowiedzialnych pracowników w celu poinstruowania ich o sposobie prawidłowego rozliczania materiałów,
- 2) ustalą zadania i obowiązki poszczególnych komórek organizacyjnych wynikające z wykonania postanowień niniejszego zarządzenia,
- 3) podadzą do wiadomości w drodze pisemnego wewnętrznego zarządzenia ustalenia, o których mowa w pkt. 2, jak też wszelkie zmiany tych ustaleń.

§ 3. Dyrektorzy centralnych zarządów i zjednoczeń (przedsiębiorstw) wydadzą w uzasadnionych przypadkach

szczegółowe przepisy, pogłębiające zasady ustalone w załączonej instrukcji oraz przystosowane do charakteru działalności i warunków produkcji nadzorowanych jednostek.

§ 4. 1. Dyrektorzy centralnych zarządów obowiązani są wstrzymać wypłatę premii produkcyjnej dyrektorowi, naczelnemu inżynierowi i zastępcy dyrektora do spraw administracyjno-zaopatrzeniowych oraz innym pracownikom odpowiedzialnym zjednoczeń, które nie wprowadzą systemu rozliczania materiałów, ustalonego w niniejszym zarządzeniu. Wstrzymanie premii obowiązuje do czasu wprowadzenia rozliczeń zużycia materiałów zgodnie z zasadami ustalonymi niniejszym zarządzeniem.

2. Dyrektorzy zjednoczeń (przedsiębiorstw) powinni wykorzystywać posiadane fundusze (fundusz nagród, fundusz mobilizacyjny) w szerszym niż dotychczas zakresie na nagrody dla pracowników, którzy wyróżniają się przy organizowaniu na budowach rozliczeń materiałowych oraz oszczędzaniu materiałów.

3. W przypadku niedokonania rozliczeń w przepisanych terminach należy do czasu sporządzenia prawidłowego rozliczenia wstrzymać wypłatę premii odpowiedzialnym kierownikom budów i obiektów (robót).

§ 5. W okresie do dnia 31 grudnia 1955 r. należy stosować sankcje w przypadku stwierdzenia zaniedbań przy wprowadzaniu w życie zasad załączonej instrukcji. Od dnia 1 stycznia 1956 r. należy stosować sankcje zgodnie z wymogami § 4 niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Jednocześnie z dniem 1 stycznia 1956 r. tracą moc obowiązującą:

- 1) okólnik Nr 81 Ministra Budownictwa Przemysłowego z dnia 10 października 1952 r. w sprawie wprowadzenia tymczasowych progresywnych norm zużycia podstawowych materiałów dla robót budowlanych oraz zasad limitowania i kontroli zużycia tych materiałów na budowie,
- 2) okólnik Nr 61 Ministra Budownictwa Przemysłowego z dnia 11 października 1954 r. w sprawie zasad limitowania materiałów, ustalenia na budowach techników normowania i kontroli zużycia materiałów oraz zakresu i trybu ich działania,
- 3) § 18, ust. 4 instrukcji, stanowiącej załącznik do okólnika Nr 6 Ministra Budownictwa Przemysłowego z dnia 22 stycznia 1954 r. w sprawie instrukcji o gospodarce magazynowej.

w/z M I N I S T R A

Inż. K. Jaworski
Podsekretarz Stanu

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 113
Ministra Budownictwa Przemysłowego
z dnia 21 listopada 1955 r.

INSTRUKCJA

w sprawie rozliczeń materiałowych na budowach.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Instrukcja niniejsza ustala zasady i tryb rozliczania materiałów pobranych na budowach do produkcji budowlano-montażowej.

§ 2. 1. Rozliczenia z materiałów pobranych do produkcji budowlano-montażowej należy przeprowadzać:

- 1) okresowo na obiekty i budowy,
- 2) ostatecznie po zakończeniu robót na obiekcie i budowie.

2. Rozliczenia, o których mowa w ust. 1, obowiązują wszystkich wykonawców robót budowlano-montażowych (zarówno generalnego wykonawcę jak i podwykonawcę).

§ 3. 1. Rozliczenia zużycia materiałów należy przeprowadzać na podstawie faktycznie wykonanych ilości robót wynikających z ksiąg obmiarów i w oparciu o obowiązujące jednostkowe normy zużycia materiałów.

2. Jednostkowe normy zużycia materiałów należy stosować przy rozliczaniu zużycia w następującej kolejności:

- 1) techniczne normy zużycia,
- 2) kosztorysowe normy zużycia,
- 3) normy ustalone przez zjednoczenie (przedsiębiorstwo) albo kierownika budowy (robót) — w przypadku braku norm wymienionych w pkt. 1 i 2.

3. W przypadku braku norm, o których mowa w ust. 2, należy stosować normy pochodzące z innych dostępnych źródeł (np. z literatury technicznej, praktyki itp.).

Okresowe rozliczanie zużycia materiałów.

§ 4. 1. Materiały pobrane do produkcji podlegają okresowemu rozliczaniu.

2. Dyrektorzy centralnych zarządów specjalizowanych mogą w odniesieniu do podległych im jednostek ustalić, które z pobranych do produkcji materiałów podlegają okresowemu rozliczaniu.

§ 5. 1. Okresowe rozliczanie zużycia materiałów przeprowadzać należy:

- 1) na każdy obiekt oddzielnie — w okresach miesięcznych,
- 2) na budowę — w okresach kwartalnych.

2. Okresowe rozliczanie materiałów w stosunku do robót specjalizowanych przeprowadzać należy według obiektów lub budów co najmniej raz na kwartał.

§ 6. 1. Okresowe rozliczenia materiałów na obiekt sporządza kierownik obiektu do dnia 10-go każdego miesiąca za miesiąc ubiegły i przedkłada je kierownikowi budowy.

2. Kierownik budowy obowiązany jest przeanalizować rozliczenia przedłożone przez kierowników obiektów, zaakceptować je, względnie odrzucić lub zwrócić do poprawki. Okresowe rozliczenia obiektu pozostają w aktach budowy.

3. W przypadku, gdy kierownik budowy jest jednocześnie kierownikiem obiektów, miesięczne rozliczenia przedkłada

do akceptacji naczelnemu (głównemu) inżynierowi zjednoczenia (zarządu budowlano-montażowego).

§ 7. 1. Okresowe rozliczenie materiałów na budowę sporządza kierownik budowy w terminie do dnia 15-go, miesiąca pierwszego po upływie każdego kwartału i przedkłada do akceptacji naczelnemu (głównemu) inżynierowi zjednoczenia (zarządu budowlano-montażowego). W przypadku stwierdzenia wad w rozliczeniu stosuje się odpowiednio przepisy § 6, ust. 2.

2. Kierownik budowy sporządza rozliczenie według sortymentów robót wykonanych na budowie w okresie kwartału.

3. Kierownicy budów, którzy rozliczają się w trybie § 6, ust. 3, rozliczeń kwartalnych nie sporządzają.

§ 8. W stosunku do robót specjalizowanych okresowe rozliczenia materiałów sporządzają kierownicy robót w terminie do dnia 10-go miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym i przedkładają je do akceptacji naczelnemu (głównemu) inżynierowi zjednoczenia (zarządu montażowego).

§ 9. Przy dokonywaniu rozliczeń można posługiwać się wzorem, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 10. Właściwe komórki zjednoczenia (zarządu budowlano-montażowego) sprawdzają dane zawarte w rozliczeniu okresowo, w drodze bezpośredniej kontroli na budowach.

§ 11. W przypadku stwierdzenia przekroczeń w zużyciu materiałów:

- 1) naczelnym (głównym) inżynier lub kierownik budowy przedsięwzięcie niezbędne kroki celem zapobieżenia na przyszłość marnotrawstwu materiałów,
- 2) dyrektor zjednoczenia, na wniosek naczelnego inżyniera lub kierownika budowy, zmniejszy lub pozbawi premii winnych przekroczenia, względnie wyciągnie w stosunku do winnych konsekwencje służbowe i materialne.

Końcowe rozliczenie zużycia materiałów.

§ 12. Kierownik obiektu (robót) sporządza końcowe rozliczenie wszystkich materiałów pobranych do produkcji w terminie do 6-ciu tygodni po ukończeniu budowy (robót na obiekcie) obiektu.

§ 13. Kierownik budowy sporządza końcowe rozliczenie wszystkich materiałów dostarczonych na budowę w terminie do 6-ciu tygodni po zakończeniu budowy.

§ 14. Końcowe rozliczenie obiektów (robót) i budów akceptuje naczelnym (głównym) inżynier zjednoczenia (zarządu budowlano-montażowego), w trybie § 6, ust. 2.

§ 15. W przypadku stwierdzenia, na podstawie końcowych rozliczeń, przekroczeń w zużyciu materiałów, dyrektor zjednoczenia stosuje sankcje przewidziane w § 11, pkt. 2.

Rozliczanie brygad roboczych ze zużycia materiałów.

§ 16. 1. W celu doprowadzenia do stanowisk roboczych zadań oszczędnościowych w zużyciu materiałów i włączenia w ten sposób załogi do realizacji tych zadań, zaleca się rozliczanie brygad z materiałów pobranych do produkcji.

2. W tym celu kierownik budowy w porozumieniu z radą zakładową typuje brygady, w stosunku do których istnieją warunki uzasadniające i sprzyjające wprowadzeniu obowiązku rozliczeń. Warunki takie występują np. w odniesieniu do brygad kompleksowych, współzawodniczących w oszczędzaniu materiałów itp.

3. Rozliczanie materiałów przez brygady nie powinno obciążać brygad dodatkowymi czynnościami o charakterze administracyjnym.

4. Przy rozliczaniu brygad z pobranych materiałów zaleca się stosowanie zasad podanych w §§ 17 — 19.

§ 17. 1. Równocześnie z wydaniem zlecenia roboczego dla brygady rozliczającej się z pobranych materiałów należy ustalić ilość materiałów potrzebną do wykonania zadania wyszczególnionego w zleceniu roboczym.

2. Dyspozycje wydania materiałów do zużycia z magazynu powinny być udzielane zgodnie z postanowieniami instrukcji o gospodarce magazynowej, stanowiącej załącznik do okólnika Nr 6 Ministra Budownictwa Przemysłowego z dnia 22 stycznia 1954 r.

§ 18. Brygady robocze powinny być rozliczane z zużycia tych materiałów, dla których ustalone są jednostkowe techniczne normy zużycia.

§ 19. 1. Rozliczenie zużycia materiałów na wykonanie robót objętych zleceniem roboczym polega na obliczeniu oraz wzajemnym porównaniu ilości dopuszczalnego zużycia i faktycznie zużytych materiałów. Dopuszczalne zużycie oblicza się na podstawie ustalonych według obmiarów ilości robót i obowiązujących jednostkowych norm zużycia. Zużycie faktyczne wynika z ilości pobranych materiałów na określone zlecenie robocze zmniejszonej o ilość materiałów, która pozostała po wykonaniu robót objętych tym zleceniem.

2. Przy dokonywaniu rozliczeń brygad roboczych z zużycia materiałów można posługiwać się formularzem, stanowiącym załącznik Nr 4 do zarządzenia.

Postanowienia końcowe.

§ 20. Gospodarka magazynowa powinna być tak zorganizowana, aby uniemożliwione było samowolne pobieranie materiałów do zużycia z magazynów i składowisk, tzn. bez odpowiedniego udokumentowania.

§ 21. 1. Kierownik robót (objektu), przed przystąpieniem do rozliczenia okresowego materiałów, powinien wszystkie materiały zbędne dla dalszej produkcji zwrócić do magazynu za dowodem Zw.

2. W przypadku, gdy bezpośrednio na obiekt skierowano transport materiałów masowych, których ilość przewyższa zużycie w jednym okresie rozliczeniowym, wtedy w rozliczeniu materiałowym kierownik robót (objektu) powinien w rubryce 13 zamieścić odpowiednie wyjaśnienie uzasadniające różnicę wykazaną w ostatnim (VI) wierszu załącznika Nr 2.

3. Na ilości zaoszczędzonych materiałów kierownik robót (objektu) powinien wystawić dowód Zw i przekazać je do magazynu. W przypadku, gdy zaoszczędzone materiały będą potrzebne do dalszej produkcji na tym obiekcie — przekazanie odbywa się jedynie ewidencyjnie.

§ 22. 1. Wskazany jest, by kierownik budowy wyznaczył pracownika technicznego (technika obmiaru) do współdziałania z kierownikami robót (objektów) przy dokonywaniu rozliczeń materiałowych w celu kontrolowania prawidłowości rozliczeń i wyjaśniania przyczyn przekroczeń zużycia materiałów.

2. Ustępujący kierownik budowy lub obiektu (robót) nie może być przeniesiony na inne stanowisko i nie powinien być zwolniony z pracy dopóki nie dokona pełnego rozliczenia budowy lub obiektu z materiałów i dopóki nie nastąpi protokółarne przekazanie rozliczeń osobie wyznaczonej na jego miejsce.

Budowa.....

Obiekt.....

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 113
Ministra Budownictwa Przemysłowego
z dnia 21 listopada 1955 r.

ROZLICZENIE ZUŻYCIA MATERIAŁÓW
na obiekty (roboty), budowy..... 195... r.

Poz. ks obmiaru lub zle- cenia robót	Wyszczególnienie robót wykonanych wg ksiąg obmiaru lub rubr. 13 zlec. roboczego Bkr-2	jedn. obmiaru	ilość wykon. robót	Z u ż y c i e w / g n o r m								Uwagi
				Norma jednostkowa				ilość do zużycia				
				5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
do przeniesienia:												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	z przeniesienia:											
I. Zużycie wg norm (w okresie rozliczeniowym)												
II. Zużycie wg dowod. magazynowych (Rw-Zw) (za okres rozliczeniowy)												
III. Ogółem zużycie wg norm od początku robót												
IV. Zuż. od początku robót wg dow. mag. (Rw-Zw)												
V. Oszczędność w zużyciu												
VI. Przekroczenie zużycia												

Data rozliczenia

Sporządził rozliczenie

Podpis kier. obiektu (robót)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 113
Ministra Budownictwa Przemysłowego
z dnia 21 listopada 1955 r.

SPOSÓB ROZLICZANIA ZUŻYCIA MATERIAŁÓW

na obiekty (roboty) i budowy.

Ilość egzemplarzy rozliczenia i ich obieg ustalają wewnętrznie poszczególne zjednoczenia (przedsiębiorstwa) przy zachowaniu postanowień zawartych w instrukcji.

Rubryka 1 — nie wymaga wyjaśnienia.

Rubryka 2 i 4: a) przy rozliczaniu kierowników obiektów (robót) wypełniane są na podstawie zapisów w księgach obmiarów. Ilości robót wchodzące w skład fragmentu robót, który nie został zakończony w okresie rozliczeniowym i wpis do księgi obmiarów nie został w związku z tym dokonany — wpisywane są do wzoru na podstawie rubryki 13 zleceń roboczych, zapisy w księdze obmiarów dokonywane są zgodnie z normą resortową Nr RN-55 MBPrzem.-PP251 — „Dziennik budowy“ po dokonaniu obmiaru zakończonego fragmentu robót. W rozliczeniu na następny okres, w którym fragment tych robót został zakończony, należy wpisać ilość robót na podstawie księgi obmiaru, pomniejszoną o ilość robót wykazanych częściowo na podstawie zleceń;

b) przy rozliczeniu kierowników budów w rubryce 2 wpisywane są poszczególne sortymenty robót wykonane na budowie

w ciągu kwartału, np. mury grube na zaprawie cementowo-wapiennej 1:1:6, beton plastyczny marki 90, konstrukcje betonowe ORW 140. W rubryce 4 podaje się ilości tych robót.

Rubryka 3 — nie wymaga wyjaśnień.

W górnej części nagłówkowej rubryk 5—12 wpisuje się nazwy poszczególnych materiałów.

W poszczególnych rubrykach (5—12) w liczniku wpisuje się obowiązującą normę zużycia, a w mianowniku łączną ilość zużytego materiału, wynikającą z pomnożenia danych rubryki 4 przez podaną w liczniku normę materiału.

Zestawienie, stanowiące zakończenie formularza wypełnia się następująco:

W wierszu I podsumowuje się zużycie materiału wg norm (suma mianowników w poszczególnych rubrykach).

W wierszu II na podstawie danych magazyniera należy wpisać ilości poszczególnych materiałów wynikające z dowodów „pobranie materiałów“ Rw z potrąceniem ilości wynikających z dowodów „zwrot materiałów“ Zw.

W wierszu III należy wpisywać zużycie materiałów obliczone według norm od początku budowy, dodając podsumowane dane poszczególnych rubryk wiersza I do danych odpowiednich rubryk wiersza III rozliczenia za poprzedni okres.

W wierszu IV należy wpisywać ilości pobranych materiałów od początku budowy według dowodów magazynowych, dodając dane poszczególnych rubryk wiersza II do danych odpowiednich rubryk wiersza IV z rozliczenia za poprzedni okres.

W wierszu V i VI wprowadza się różnice wynikające z rubryk III i IV.

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 113
Ministra Budownictwa Przemysłowego
z dnia 21 listopada 1955 r.

**SPOSÓB ROZLICZANIA BRYGAD ROBOCZYCH
Z ZUŻYCIA MATERIAŁÓW**

- Rubryka 1 — nie wymaga wyjaśnień.
W rubryce 2 — wpisuje się materiały wydane brygadzie do robót.
W rubryce 3 — wpisuje się jednostkę miary właściwą dla danego materiału.
W rubryce 4 — należy podać techniczną normę zużycia.
W rubryce 5 — należy wykazać ilość materiału, którą należało zużyć według obowiązujących norm technicznych, na wykonaną ilość robót. Ilość tę otrzymuje się mnożąc ilość wykonanych robót (rubr. 13 zlecenia roboczego) przez odpowiednią normę zużycia.

W rubryce 6 — należy podać ilość materiału wydaną brygadzie do produkcji, po ewentualnym potrąceniu dokonanych przez nią zwrotów (ilości wynikające z dowodów Rw. po potrąceniu ilości zwróconych do magazynu na podstawie dowodu Zw).

W rubryce 7 i 8 — należy wykazać powstałą oszczędność, względnie stwierdzone przekroczenie w zużyciu.

W rubryce 9 — należy wyjaśnić powody zaistniałych przekroczeń w zużyciu, względnie uzyskanych oszczędności.

Formularz — „rozliczenie brygady roboczej z zużycia materiałów“ stanowi dokument ściśle powiązany z odpowiednim zleceniem roboczym.

Na odwrocie formularza należy bieżąco ewidencjonować ilość pobieranego lub zwracanego do magazynu materiału.

REDAKCJA I ADMINISTRACJA:

Ministerstwo Budownictwa Przemysłowego

Warszawa, Krucza 24/26. Telefon 834-81

Telefon wewnętrzny: Redakcji 400; Administracji 495

Prenumerata: roczna zł 30.—, numer pojedynczy zł 1.—

Prenumeratę należy wpłacać na konto: N.B.P.

konto 1529-91-162 cz 7 — dział 5 — rozdział 17

OPŁATA POCZTOWA UISZCZONA RYCZAŁTEM

(miejsce na adres odbiorcy)

Adres zwrotny: Warszawa, ul. Krucza 24/26