



DZIENNIK URZĘDOWY MINISTERSTWA POCZT I TELEGRAFÓW

Nr. 5.

Warszawa, dnia 20 marca 1930 r.

Rok XII.

T R E Ś Ć: *Ustawy i rozporządzenia.*

21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 8 listopada 1929 r. o zatwierdzeniu niektórych zmian statutu przedsiębiorstwa „Państwowa Wytwórnia Aparatów Telegraficznych i Telefonicznych w Warszawie“.
22. Rozporządzenie Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 18 stycznia 1930 r. o częściowej zmianie taryfy telefonicznej, obowiązującej na sieciach eksploatowanych przez Polską Akcyjną Spółkę Telefoniczną.

Zarządzenia.

23. Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach władz i urzędów pocztowych oraz w wagonach pocztowych.
24. Bezpośrednia wymiana paczek pocztowych między Polską a Norwegią.
25. Zmiana terminu sporządzania protestów wekslowych.
26. Nowe druki telefoniczne i sposób ich użycia.
27. Uzupełnienie przepisów wykonawczych do rozporządzenia Ministra Poczty i Telegrafów z dn. 9 lutego 1920 roku o instrukcji dla inspektorów pocztowych.
28. Wycofanie blankietów nadawczych P. K. O. dawnego nakładu.
29. Sprzedaż nalepek na rzecz Komitetu Daru Narodowego dla Marji Skłodowskiej-Curie.

Okólniki.

Wyjaśnienie do ustawy z dn. 1 lipca 1926 r. o opłatach stemplowych. Spis urzędów i agencji pocztowo-telegraficznych, podległych Dyrekcji Poczty i Telegrafów w Warszawie z podziałem na obwody inspekcyjne. Wykaz zakazanych czasopism. Uzupełnienie spisu władz i urzędów państwowych oraz samorządowych zwolnionych od opłat pocztowych. Kradzież włoskich formularzy międzynarodowych przekazów pocztowych. Otwarcie stacji telefonicznej w polskim urzędzie pocztowo-telegraficznym Gdańsk 1. Wydanie nowego druku. Zamawianie druków w Pocztovej Kasie Oszczędności. Oddział P. K. O. w Wilnie. Wykaz zagubionych względnie skradzionych książeczek wkładowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są wzbronione. Wykaz odnalezionych książeczek wkładowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są dozwolone. Konkursy. Sprostowanie.

USTAWY I ROZPORZĄDZENIA.

21.

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 8 listopada 1929 r.

o zatwierdzeniu niektórych zmian statutu przedsiębiorstwa „Państwowa Wytwórnia Aparatów Telegraficznych i Telefonicznych w Warszawie“.)

Na podstawie art. 2 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 17 marca 1927 r. o wydzielaniu z administracji państwowej przedsiębiorstw państwowych przemysłowych, handlowych i górniczych (Dz. U. R. P. Nr. 25,

*) Ogłoszone w „Monitorze Polskim” z dn. 25.XI 1929 r. Nr. 271, poz. 626.

poz. 195), oraz na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 19 marca 1928 r. o wydzieleniu z administracji państwowej przedsiębiorstwa „Państwowa Wytwórnia Aparatów Telegraficznych i Telefonicznych w Warszawie“ (Dz. U. R. P. Nr. 45, poz. 428) — zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się nowe brzmienie, nadane §§ 3, 29, 31 i 34 statutu przedsiębiorstwa „Państwowa Wytwórnia Aparatów Telegraficznych i Telefonicznych w Warszawie“, załączonego do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 1928 r. (Monitor Polski Nr. 86, poz. 139 z dnia 13 kwietnia 1928 r.) a mianowicie:

1) § 3 otrzymuje brzmienie następujące:

„Zakres działania przedsiębiorstwa obejmuje wytwarzanie i naprawę wszelkich artykułów z dziedziny elektrotechniki i precyzyjnej mechaniki, jak również handel temi artykułami w kraju i zagranicą“.

2) § 29 otrzymuje brzmienie następujące:

„Do zakresu działania Rady Administracyjnej należy:

1) ogólny nadzór i sprawowanie kontroli nad działalnością przedsiębiorstwa,

2) uchwalanie regulaminów Rady i Dyrekcji,

3) rozpatrywanie i uchwalanie planu gospodarczego, zasadniczej polityki prowadzenia przedsiębiorstwa w myśl zasadniczych wytycznych, ustalonych przez Ministra Poczty i Telegrafów w porozumieniu z Ministrem Skarbu, budżetu, projektów bilansu, rachunków strat i zysków, oraz podziału czystego zysku,

4) sprawy zakładania oddziałów i filii przedsiębiorstwa,

5) uchwalanie wniosków o nabywanie i zbywanie majątku nieruchomego przedsiębiorstwa,

6) uchwalanie planów inwestycyjnych,

7) sprawy lokowania funduszy,

8) uchwalanie wniosków w sprawie obciążania majątku przedsiębiorstwa, oraz w sprawie zaciągania pożyczek długoterminowych,

9) nadawanie prokury na wniosek Dyrekcji,

10) uchwalanie wszelkich innych wniosków, zgłoszonych przez Dyrekcję lub członków Rady i rozstrzyganie wszelkich spraw, przekraczających właściwość Dyrekcji,

11) przedstawianie Ministrowi Poczty i Telegrafów wniosków co do mianowania, odwołania lub pociągnięcia do odpowiedzialności członków Dyrekcji, oraz stawianie wniosków co do określania wynagrodzenia dla członków Dyrekcji“.

3) § 31 otrzymuje brzmienie następujące:

„Posiedzenie zwyczajne Rady Administracyjnej zwołuje Prezes lub jego Zastępca w miarę potrzeby, najmniej jednakże 6 razy w ciągu roku operacyjnego. Nadzwyczajne posiedzenia Rady zwołuje Prezes lub jego Zastępca na polecenie Ministra Poczty i Telegrafów, a także na żądanie conajmniej 3 członków Rady, lub na żądanie Dyrekcji.

Rada decyduje we wszystkich sprawach większością głosów, w razie równości głosów decyduje głos Prezesa. Do ważności uchwał konieczna jest obecność przynajmniej 3 człon-

ków Rady, łącznie z Prezesem lub jego zastępcą. Protokoły posiedzeń Rada przedstawia Ministrowi Poczty i Telegrafów do wiadomości.

Protokoły posiedzeń Rady podpisuje Prezes lub jego Zastępca i jeden z członków Rady“.

4) § 34 otrzymuje brzmienie następujące:

„Dyrekcję przedsiębiorstwa stanowią: Dyrektor Naczelny oraz dwóch do trzech kierowników.

Członków Dyrekcji na wniosek Rady Administracyjnej powołuje i zwalnia Minister Poczty i Telegrafów“.

§ 2.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów:

(—) *Świtalski.*

Kierownik Ministerstwa Skarbu:

(—) *Ignacy Matuszewski.*

Minister Poczty i Telegrafów:

(—) *Boerner.*

22.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA POCZTY I TELEGRAFÓW

z dnia 18 stycznia 1930 r.

o częściowej zmianie taryfy telefonicznej, obowiązującej na sieciach eksploatowanych przez Polską Akcyjną Spółkę Telefoniczną.)

Na mocy art. 17 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafii, i telefonii (Dz. U. R. P. Nr. 58, poz. 584) oraz art. 2 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1927 r. w sprawie ustanowienia urzędu Ministra Poczty i Telegrafów (Dz. U. R. P. Nr. 5, poz. 26) zarządzam co następuje:

§ 1. W taryfie telefonicznej dla sieci telefonicznych eksploatowanych przez Polską Akcyjną Spółkę Telefoniczną, ogłoszonej jako załącznik do rozporządzenia Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 15 czerwca 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 55, poz. 487) wprowadza się następujące zmiany:

*) Ogłoszone w Dz. U. R. P. z dn. 8.III 1930 r. Nr. 16, poz. 116.

1) § 1 otrzymuje brzmienie następujące:

Opłata wstępna za przyłączenie do centrali i oddanie do użytku aparatu głównego:

a) zainstalowanego w obrębie 8-iu klm od stacji centralnej, licząc tę odległość w kierunku prostym (w linii powietrznej) na sieci w Warszawie i 3-ch klm na sieciach we Lwowie i Łodzi z podmiejskimi centralami wynosi jednorazowo 175 zł

b) zainstalowanego w obrębie 2 klm od stacji centralnej na sieciach w Sosnowcu, Borysławiu, Lublinie i Białymstoku z podmiejskimi centralami wynosi jednorazowo 150 zł

c) zainstalowanego poza obrębem 3-ch klm na sieciach we Lwowie i Łodzi oraz 2-ch klm na sieciach w Sosnowcu, Borysławiu, Lublinie i Białymstoku dodatkowo za każde rozpoczęte 100 mtr linii ponad 3 względnie 2 klm po 28 zł

d) przekazanego przez abonenta wraz z lokalem osobie innej wynosi jednorazowo 25 zł

2) W § 4 ustęp ostatni otrzymuje brzmienie następujące:

O ile przy przeniesieniu odległość od stacji centralnej na sieciach we Lwowie i Łodzi przekroczy 3 klm,

na sieciach zaś w Sosnowcu, Borysławiu, Lublinie i Białymstoku 2 klm, opłata za każde rozpoczęte 100 mtr linii ponad 3 względnie 2 klm po 28 zł

3) W § 6 kolumna czwarta otrzymuje brzmienie następujące:

Opłata za rozmowy ponad przewidziany kontyngent po 8 groszy
6 groszy
15 groszy

4) § 14 otrzymuje brzmienie następujące:

Za rozmowy zamiejscowe z rozmównic publicznych, znajdujących się w różnych osiedlach na terenach koncesyjnych sieci telefonicznych w Łodzi, Sosnowcu i Borysławiu oraz ze stacyj abonentowych sieci telefonicznych w Łodzi i Borysławiu pomiędzy osiedlami danego terenu koncesyjnego, pobiera się opłatę za każdą 3-minutową rozmowę po 0,40 zł

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Jednocześnie traci moc obowiązującą rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 1 marca 1929 r. (Dz. U. R. P. Nr. 22, poz. 222).

Minister Poczt i Telegrafów:

(—) Boerner.

ZARZĄDZENIA.

23.

Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach władz i urzędów pocztowych oraz w wagonach pocztowych.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Utrzymanie porządku i czystości zewnątrz i wewnątrz budynków, będących własnością Skarbu Państwa lub przezeń administrowanych, przeznaczonych w całości do użytku poczty, telegrafu i telefonu, należy do Zarządu Poczt i Telegrafów.

Pomieszczenia władz oraz urzędów pocztowych i telegraficznych nie w całych, lecz tylko w częściach budynków, stanowiących własność Skarbu Państwa, lub przezeń administrowanych,

utrzymuje w porządku i czystości — na zewnątrz zasadniczo władza, zarządzająca temi budynkami, a na wewnątrz Zarząd Poczt i Telegrafów, o ile w akcie oddania i odbioru takich pomieszczeń nie są przewidziane odmiennie postanowienia.

Budynki i pomieszczenia, objęte w najem przez Zarząd Poczt i Telegrafów, będące prywatną własnością osób fizycznych lub prawnych, winny być utrzymane w porządku i czystości na zewnątrz zasadniczo przez właścicieli tych budynków i pomieszczeń, a na wewnątrz przez Zarząd Poczt i Telegrafów i przez właścicieli w granicach, ustalonych prawem, zwyczajem miejscowym lub umową najmu.

Czyszczenie wewnętrzne wagonów pocztowych i przedziałów pocztowych, urządzonych w wagonach kolejowych, uskutecznia Zarząd

Poczt i Telegrafów, czyszczenie zaś zewnętrzne uskutecznia Zarząd Kolejowy, na własny rachunek.

§ 2. Czynności dozoru budynków i pomieszczeń pocztowych oraz czynności utrzymania w czystości budynków i pomieszczeń, tudzież wagonów i przedziałów pocztowych spełniają: dozorca domowi, sprzątacze i sprzątaczkki.

II. Dozorcy domowi.

§ 3. Zarząd Poczty i Telegrafów jest obowiązany do utrzymania dozorców domowych w budynkach, stanowiących własność Skarbu Państwa, przeznaczonych na cele poczty, telegrafu i telefonu.

Utrzymanie dozorców domowych w budynkach, będących własnością prywatną osób fizycznych lub prawnych, objętych przez Zarząd Poczty i Telegrafów w najem w części lub całości, jest obowiązkiem właścicieli budynków. Postanowienie to jednak nie narusza w niczem obowiązujących umów najmu, regulujących tę sprawę odmiennie.

§ 4. Nawiązanie prywatno-prawnego stosunku służbowego z dozorcą domowym następuje przez zawarcie z nim przez Zarząd Poczty i Telegrafów pisemnej umowy o pracę.

Obowiązki dozorca domowego mogą być powierzone tylko osobom lojalnym wobec Państwa, nieposzlakowanym i godnym zaufania.

W umowie należy określić obowiązki i prava dozorca domowego. Umowa winna być zawarta na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem obustronnego prawa rozwiązania lub zmiany umowy uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem. Zarząd Poczty i Telegrafów może rozwiązać umowę z dozorcą domowym również bez wypowiedzenia, niezwłocznie, a mianowicie z ważnych powodów lub z winy dozorca domowego.

Stosunek służbowy może być rozwiązany bez wypowiedzenia niezwłocznie, jeżeli:

- a) dozorca domu dopuścił się czynów karanych według obowiązujących ustaw karnych — jako zbrodnie lub przekroczenia z chęci zysku;
- b) dozorca domu lub mieszkający z nim członek rodziny zachowuje się wobec przełożonego w sposób znieważający;
- c) dozorca przez niedbalstwo wyrządził znaczną szkodę Skarbowi Państwa lub stale zaniedbuje swoje obowiązki;
- d) dozorca opuścił samowolnie służbę;

e) dozorca oddaje się pijaństwu;

f) dozorca bez zgody władzy przełożonej przyjmuje sublokatorów do swego mieszkania służbowego;

g) dozorca przechowuje kradzione rzeczy;

h) zachodzą inne ważne powody lub wynika wina dozorca domowego.

W razie sporu o istnieniu ważnych powodów lub winy rozstrzyga Ministerstwo Poczty i Telegrafów w administracyjnym toku instancji.

§ 5. Do obowiązków dozorca domowego należy troska o porządek i czystość wszystkich dostępnych części domu, zewnątrz i wewnątrz, a mianowicie: bram, sieni, klatek schodowych, strychu, piwnic, ustępów i t. p., a nadto podwórza i placów przed budynkiem, o ile niektóre z tych czynności nie są przekazane osobnym sprzątacjom.

Dozorca domowy jest obowiązany utrzymać porządek i czystość na chodniku i na ulicy przed domem, o ile tego wymagają przepisy i zarządzenia miejscowych organów samorządu gminnego, obowiązany jest usuwać lód, śnieg, błoto, posypywać chodniki piaskiem, w myśl przepisów policyjno-sanitarnych.

Obowiązkiem dozorca domowego jest czuwać nad bezpieczeństwem budynku i pomieszczonego w nim dobra państwowego oraz mieszkańców budynku, nadto nieść pomoc w razie pożaru, napadu rabunkowego lub innego niebezpieczeństwa, o ile to jest w jego mocy i zwracać się, w razie konieczności nagłej, o pomoc do publicznych organów bezpieczeństwa.

Dozorca domowy winien czuwać nad należytem oświetleniem sieni i klatek schodowych oraz dbać o całość urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, elektrycznych, dzwonek od bram, winien otwierać bramę w policyjnych godzinach zamknięcia i przestrzegać przepisów meldunkowych. W razie epidemii obowiązany jest ściśle stosować się do zleceń władz sanitarnych.

O wszelkich wiadomych mu zaszłych lub grożących uszkodzeniach budynku, z których mógłby powstać uszczerbek dla Skarbu Państwa, o nieporządkach, wyrządzonych przez lokatorów lub inne osoby — winien dozorca zawiadamiać niezwłocznie swego przełożonego.

Prócz czynności wyżej wymienionych dozorca domowy jest obowiązany spełniać wszelkie inne czynności dla utrzymania porządku i czystości, jakie mu zleci jego przełożony.

§ 6. Dozorca domowy otrzymuje wynagrodzenie, równe uposażeniu funkcjonariuszów państwowych XVI grupy uposażenia, szczebla „a”, wraz z wszystkimi dodatkami, z wyłączeniem dodatku na mieszkanie.

Wynagrodzenie to jest płatne zdołu, w ostatnim dniu każdego miesiąca. O ile jednak w ostatnim dniu miesiąca przypada niedziela lub święto, wynagrodzenie winno być wypłacone w poprzednim dniu roboczym. Wynagrodzenie asvęnuje i przekazuje do wypłaty właściwa Dyrekcja (Izba Kontroli Rachunkowej) Poczt i Telegrafów. Wydatek ten obciąża § 5 poz. 2 lit. a budżetu.

Dozorca domowy budynku pocztowego otrzymuje bezpłatnie mieszkanie służbowe oraz niezbędne narzędzia do pracy.

Mieszkanie służbowe dozorczy winno się znajdować, o ile możliwości, na parterze, blisko bramy i winno być utrzymane w porządku i czystości.

W razie rozwiązania stosunku służbowego z dozorcą domowym, winien on opróżnić mieszkanie służbowe, wraz z osobami z nim wspólnie mieszkającymi, w terminie trzech miesięcy, licząc od dnia doreczenia wezwania do opróżnienia mieszkania służbowego. O ile dozorca domowy nie opróżni w powyższym terminie mieszkania służbowego, może być usunięty przymusowo, w drodze administracyjnej.

§ 7. Stanowisko dozorczy domowego może być ustanowione tylko w tych budynkach, w których może on być całkowicie zatrudniony.

O ile w danym budynku obowiązki dozorczy domowego nie wystarczają na pełne jego zatrudnienie, wymagają jednak więcej, niż 4 (cztery) godziny pracy dziennie, należy utworzyć stanowisko dozorczy domowego, a w umowie z nim ustalić, iż oprócz zwykłych czynności dozorczy domowego będzie on wykonywał, bez dodatkowego wynagrodzenia, również obowiązki sprzątacza, tak, aby praca jego trwała 8 godzin. W takim wypadku ryczałt na utrzymanie czystości (§§ 9 i 15) ulega stosunkowemu zmniejszeniu.

W tych budynkach, w których ciągła praca dzienna dozorczy domowego trwałaby najdłużej 4 (cztery) godziny, należy czynności dozorczy zlecić sprzątaczo lub sprzątacze. Ryczałt na utrzymanie czystości (§§ 9 i 15) winien być stosunkowo zwiększony.

W gmachach o wielkich rozmiarach, w których jeden dozorca domowy nie może podjąć swym obowiązkiem, należy ustanowić stanowisko

drugiego dozorczy domowego lub przydzielić do pomocy dozorczy jednego lub więcej sprzątaczy za wynagrodzeniem, przyczem ryczałt na utrzymanie czystości (§§ 9 i 15) winien być stosunkowo zwiększony.

§ 8. Utworzenie stanowiska dozorczy domowego wymaga zezwolenia Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

III. Utrzymanie czystości.

§ 9. Administratorzy: budynków i pomieszczeń Ministerstwa Poczt i Telegrafów, Dyrekcji Poczt i Telegrafów oraz budynków, użytkowanych wspólnie przez Dyrekcję i urząd pocztowy lub przez urząd poczt. i Zarząd Techniczny Telegrafów i Telefonów, Dyrektor Izby Kontroli Rachunkowej Poczt i Telegrafów, Naczelnik Głównego Składu Materjałów Pocztowych, Naczelnik Głównego Składu Materjałów Telegraficznych i Telefonicznych, Kierownik Składu Materjałów Pocztowych, Kierownik Składu Materjałów Telegraficznych i Telefonicznych, Naczelnicy Zarządów Technicznych Telegrafów i Telefonów, wreszcie Naczelnicy i Kierownicy urzędów pocztowych i telegraficznych od I do V klasy włącznie, a o ile chodzi o wagony i przedziały pocztowe, również kierownicy urzędów VI klasy i agencji pocztowych — otrzymują ryczałt na utrzymanie czystości, którego wysokość rocznie, od 1 m² powierzchni podłogi, ustalono w § 15 niniejszego zarządzenia.

Ryczałt ten jest płatny miesięcznie z góry, obciąża § 5 poz. 2 lit. a) budżetu, nie może być przekroczony i służy na pokrycie wydatków osobowych i rzeczowych (robocizna oraz kupno przyborów i materjałów), związanych z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach władz i urzędów pocztowych i telegraficznych oraz w wagonach pocztowych, a nadto na pokrycie wydatków osobowych palenia w piecach.

§ 10. Osoby wymienione w poprzednim paragrafie, pokrywają, z ryczałtu na czystość, wydatki związane z utrzymaniem czystości zasadniczo wewnątrz budynków i pomieszczeń pocztowych, oraz wewnątrz wagonów pocztowych i przedziałów pocztowych, urządzonych w wagonach kolejowych. Na utrzymanie porządku i czystości zewnątrz budynków ryczałt ten może być użyty tylko w wypadkach wymienionych w niniejszym zarządzeniu (§ 7).

§ 11. Czystczenie wewnętrzne budynków i pomieszczeń pocztowych obejmuje: mycie schodów, podłóg, posadzek, okien, szyb, drzwi, ustępów, spłuwaczek, zamiatanie podłóg, froterowa-

nie, lakierowanie, ścieranie kurzu, czyszczenie inwentarza biurowego i wszelkie inne czynności związane z utrzymaniem czystości, o ile niektóre z tych czynności nie należą do dozorców domowych.

§ 12. Dla wagonów i przedziałów pocztowych ustala się następujące rodzaje wewnętrznego czyszczenia:

- a) „gruntowne”, wykonywane po każdorazowym powrocie wagonu z drogi do stacji macierzystej, zaraz po opuszczeniu wagonu przez personel ambulansowy;
- b) „dodatkowe”, wykonywane zaraz po wyładowaniu poczty na stacjach końcowych, położonych w miejscowościach, w których znajduje się urząd lub agencja pocztowa;
- c) „pobieżne”, wykonywane na stacjach końcowych, położonych w miejscowościach, w których niema urzędu lub agencji pocztowej (na stacjach zagranicznych w każdym wypadku) lub też, gdy wagon obsługuje na linii dwa ambulanse, a zmiana obsady tych ambulansów odbywa się w wagonie.

Czyszczenie pobieżne, polegające na usunięciu kurzu i śmieci ze stołów, sortownic, półek i podłogi oraz zawartości pieca, uskutecznia niższy funkcjonariusz pocztowy, wyznaczony do tego podziałem czynności z pośród obsługi ambulansu.

Utrzymanie porządku w wagonach i przedziałach pocztowych w drodze, należy do niższych funkcjonariuszów pocztowych, zatrudnionych w danym wagonie (przedziale) pocztowym.

§ 13. Czynności czyszczenia pomieszczeń i wagonów pocztowych mogą być powierzone tylko osobom godnym zaufania.

Osoby, wymienione w § 9 niniejszego zarządzenia, zawierają, we własnym imieniu, umowy z osobami, którym powierzają czynności związane z utrzymaniem czystości i paleniem w piecach, tak, iż z umów tych nie powstaje żaden stosunek prawny pomiędzy Zarządem Poczty i Telegrafów, a osobami, którym powierzono czyszczenie pomieszczeń i wagonów oraz palenie w piecach.

§ 14. Czyszczenie pomieszczeń i palenie w piecach winno się odbywać w takim czasie, kiedy nie przeszkadza zwyczajnemu tokowi służby władz i urzędów pocztowych i telegraficznych.

§ 15. Sumę ryczałtu rocznego obliczać należy wedle stawek jednostkowych, podanych w tabelach I i II, załączonych do niniejszego zarządzenia.

§ 16. Wydziały rachunkowe władz pocztowych prowadzą ewidencję ryczałtów na utrzymanie czystości w arkuszach likwidacyjnych na pobory służbowe osób, wymienionych w § 9, przypisują należności do wypłaty, likwidują i przekazują ryczałt miesięcznie zgóry, zapomocą list płatniczych.

Ryczałt na czystość jest płatny zgóry w pierwszym dniu każdego miesiąca.

O ile jednak w pierwszym dniu miesiąca przypada niedziela lub święto, ryczałt na czystość winien być wypłacony w poprzednim dniu roboczym.

§ 17. Naczelnicy (kierownicy) urzędów pocztowych i telegraficznych IV i V klasy, a o ile chodzi o wagony i przedziały pocztowe, również kierownicy urzędów VI klasy i agencji pocztowych, otrzymują ryczałt na czystość bez obowiązku wyrachowania się.

Wszystkie inne osoby, wymienione w § 9 niniejszego zarządzenia, obowiązane są do wyrachowania się z otrzymanego ryczałtu na czystość i w tym celu prowadzą „Spis wydatków na utrzymanie czystości”.

W „Spisie” tym należy wykazać sumę otrzymanego ryczałtu na czystość oraz sumy, wypłacone na utrzymanie czystości i wydatki osobowe palenia w piecach, przy załączeniu do każdej pozycji wydatku pokwitowania odbioru sumy.

W razie zmiany na stanowisku administratora budynków lub naczelnika (kierownika) urzędu — ustępujący obowiązany jest, po wyliczeniu się z otrzymanego ryczałtu na czystość, przekazać swemu następcy pozostałą sumę ryczałtu, za potwierdzeniem odbioru w „Spisie wydatków na utrzymanie czystości”.

Spis wydatków na utrzymanie czystości oraz załączone do tego spisu pokwitowania i dokumenty winny być przedstawione przez naczelników (kierowników) urzędów pocztowych i przez administratorów budynków organom kontrolnym pocztowym oraz delegatom Kontroli Państwowej, na ich żądania.

§ 18. Dyrekcja Poczty i Telegrafów oblicza na podstawie § 15 niniejszego zarządzenia, wysokość ryczałtu na utrzymanie czystości we

wszystkich pomieszczeniach oraz czynnych wagonach i przedziałach pocztowych w jej okręgu, które podpadają pod niniejsze zarządzenie i przedstawia Ministerstwu Poczty i Telegrafów, w kwietniu każdego roku, wykaz ustalonych ryczałtów na czystość.

W wykazie tym należy podać:

- 1) wielkość pomieszczenia w m², 2) wysokość stawki jednostkowej (ryczałt za 1 m² rocznie), 3) sumę ogólną ryczałtu rocznego, 4) uwagi.

Ryczałt na oczyszczenie wagonów i przedziałów pocztowych winien być uwidoczniony w wykazie osobno.

Oprócz tego Dykcja Poczty i Telegrafów przedstawia Ministerstwu Poczty i Telegrafów w październiku każdego roku, wykaz zmian ustalonych ryczałtów za ubiegłe półrocze.

Postanowienia niniejszego paragrafu mają analogiczne zastosowanie do ryczałtu na czystość w budynkach i pomieszczeniach Izby Kontroli Rachunkowej Poczty i Telegrafów oraz Głównego Składu materiałów pocztowych i Głównego Składu materiałów telegraficznych i telefonicznych.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 19. Kierownicy władz i urzędów, wymienionych w § 9 niniejszego zarządzenia, wydadzą

w swoim zakresie działania i w granicach zasadniczych postanowień tego zarządzenia, szczegółowe instrukcje o zorganizowaniu, wykonywaniu i kontroli służby utrzymania porządku i czystości.

Szczegółowe przepisy o czyszczeniu wagonów i przedziałów pocztowych wydadzą Dykcja Poczty i Telegrafów we własnym zakresie.

Ze względu na niebezpieczeństwo pożaru wewnątrz wagonów (przedziałów) pocztowych w czasie ich postoju na stacjach wyjściowych i końcowych, przepisy te, oprócz sposobu czyszczenia podłogi, ścian, okien, wewnętrznego urządzenia, instalacji, oświetlenia elektrycznego wzgl. gazowego, klozetów i t. p. winny zawierać wskazówki co do opróżniania palenisk, popielników, pieców do suchego ogrzewania oraz skrzyń na węgiel. Skrzynie na węgiel mogą być nieopróżnione tylko na tych stacjach, na których jest zorganizowany stały dozór nad wagonami pocztowymi w czasie ich postoju, wykonywany przez funkcjonariuszów pocztowych.

§ 20. Niniejsze zarządzenie obowiązuje od 1 kwietnia 1930 r. i z tym dniem traci moc obowiązującą zarządzenie Ministerstwa Poczty i Telegrafów z dnia 11 kwietnia 1929 r. Nr. 556/III/ (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 7 poz. 34 z 1929).

d. c. na nast. str.

TABELA I.

stawek jednostkowych do obliczania rocznego ryczałtu
na utrzymanie czystości w budynkach i pomieszczeniach władz i urzędów pocztowych.

Władza, urząd, klasa	od 1 m ² do 30 m ²	ponad 30 m ² do 50 m ²	ponad 50 m ² do 75 m ²	ponad 75 m ² do 100 m ²	ponad 100 m ² do 150 m ²	ponad 150 m ² do 250 m ²	ponad 250 m ² do 400 m ²	ponad 400 m ² do 650 m ²	ponad 650 m ² do 1000 m ²	ponad 1000 m ² do 1500 m ²	ponad 1500 m ² do 2500 m ²	ponad 2500 m ² do 4000 m ²	ponad 4000 m ² do 6000 m ²	ponad 6000 m ² do 10000 m ²	ponad 10000 m ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Dyrekcje (Izba Kontroli Rachun- kowej) Poczty i Te- legrafów.	—	—	—	5.00	4.75	4.40	4.05	3.75	3.40	3.05	2.75	2.40	2.10	1.90	1.70
Zarządy Techn. Telegrafów i Te- lefonów.	—	5.10	4.30	3.75	3.30	2.85	2.35	1.95	1.50	1.15	0.85	—	—	—	—
Główne Składy i Składy materia- łów poczt. oraz materiałów tele- graficznych i te- lefonicznych.	—	3.00	2.50	2.15	1.90	1.65	1.35	1.10	0.85	0.70	0.60	—	—	—	—
U. p. t. I klasy.	—	—	—	5.00	4.75	4.40	4.05	3.75	3.40	3.05	2.75	2.40	2.10	1.90	1.70
U. p. t. II klasy.	—	—	—	4.40	4.05	3.65	3.15	2.75	2.25	1.90	1.55	1.20	1.00	—	—
U. p. t. III klasy.	—	5.10	4.30	3.75	3.30	2.85	2.35	1.95	1.50	1.15	0.85	—	—	—	—
U. p. t. IV klasy.	5.40	4.60	3.80	3.20	2.65	2.15	1.70	1.30	1.00	0.75	—	—	—	—	—
U. p. t. V klasy.	5.00	4.20	3.30	2.50	2.00	1.50	1.10	0.80	0.60	—	—	—	—	—	—

Sumę ryczałtu rocznego otrzymuje się, mnożąc ilość m² powierzchni podłogi przez jednostkową roczną stawkę ryczałtu, podaną w odpowiedniej rubryce tabeli — Przykład: Urząd pocztowy i telegraficzny IV klasy, zajmujący pomieszczenie o powierzchni 145 m² — otrzymuje tytułem rocznego ryczałtu na utrzymanie czystości — sumę 384.25 złotych (145 × 2.65 = 384.25).

TABELA II.
stawek jednostkowych do obliczania rocznego ryczałtu na utrzymanie czystości w wagonach i przedziałach pocztowych.

W urzędzie pocztowym	za 1 metr ²	
	czyszczenie gruntowne	czyszczenie dodatkowe
	złotych	złotych
I klasy	10.00	5.00
II i III klasy	9.00	4.50
IV i V klasy	8.00	4.00
VI klasy i agencji	7.00	3.50

Sumę ryczałtu rocznego oblicza się, mnożąc powierzchnię podłogi wagonu (przedziału) pocztowego przez jednostkową stawkę roczną ryczałtu, podaną w odpowiedniej rubryce tabeli II.

Do obliczania rocznego ryczałtu na czyszczenie wagonów i przedziałów pocztowych, należy brać pod uwagę tylko wagony i przedziały pocztowe czynne.

Nr. 714/III z dn. 6 marca 1930 r.

24.

Bezpośrednia wymiana paczek pocztowych między Polską a Norwegią.

§ 1. Z dniem ogłoszenia niniejszego podejmuje się bezpośrednią wymianę paczek pocztowych między Polską a Norwegią drogą przewozową przez port gdański.

Do obrotu dopuszcza się paczki zwykłe i z podaną wartością do 1000 franków złotych względnie ich równowartości w walucie polskiej. Waga paczek nie może przekraczać 20 kg.

§ 2. Opłaty za paczki zwykłe do Norwegii w bezpośredniej wymianie wynoszą:

do 1 kg.	2 fr. 10 c. w złocie
ponad 1 do 5 kg.	3 „ 75 „ „
„ 5 „ 10 „	6 „ 40 „ „
„ 10 „ 15 „	10 „ 50 „ „
„ 15 „ 20 „	14 „ 60 „ „

Przy paczkach ochronnych do powyższych opłat dolicza się 50%; przy paczkach zaś z podaną wartością — należytość asekuracyjną po 50 centymów za każde 300 franków podanej wartości lub ich część oraz należytość ekspedycyjną po 50 centymów, od każdej paczki.

§ 3. Urzędami wymiany są:

- ze strony Polski — polski urząd pocztowy Gdańsk 3,
- ze strony Norwegii — urząd pocztowy Oslo.

§ 4. Paczki z polskiego urzędu pocztowego Gdańsk 3 będą mniejwięcej co 14 dni, w czwartki względnie piątki, bezpośrednio przewożone okrętami do Oslo.

Ze względu zatem na rzadki i nieregularny odpływ okrętów z portu gdańskiego, drogi tej dla paczek do Norwegii należy używać tylko na życzenie nadawców, którzy drogę przewozową mają oznaczyć i wypisać na paczce oraz na adresie pomocniczym.

§ 5. Paczki przyjęte do przesłania bezpośrednio do Norwegii drogą morską przez port gdański mają urzędy nadawcze odpowiednio oznaczać i przysyłać do urzędu pocztowego Tczew 2.

W powyższych wypadkach rewizję celną paczek do Norwegii, z wyjątkiem paczek nadawanych w Warszawie, ma dokonywać urząd pocztowo-celny Tczew 2 i po rewizji celnej paczki przysyłać do polskiego urzędu wymiany Gdańsk 3.

§ 6. Z pobieranych przy nadaniu opłat ma polski urząd wymiany Gdańsk 3 przekazywać w kartach paczkowych urzędowi wymiany Oslo za paczki zwykłe:

do 1 kg.	1 fr. 50 c. w złocie
ponad 1 do 5 kg.	2 „ 55 „ „
„ 5 „ 10 „	4 „ 40 „ „
„ 10 „ 15 „	7 „ 20 „ „
„ 15 „ 20 „	10 „ 30 „ „

Przy paczkach ochronnych do powyższych opłat dolicza się 50%; przy paczkach zaś z podaną wartością — po 15 centymów za każde 300 fr. lub ich część.

Zarząd pocztowy Norwegii rozlicza się bezpośrednio z linią okrętową za przewóz morski paczek.

§ 7. Za paczki zwykłe przeznaczone do Polski ma urząd wymiany Oslo przekazywać w kartach paczkowych urzędowi wymiany Gdańsk 3:

do 1 kg.	60 c. w złocie
ponad 1 do 5 kg.	1 fr. 20 „ „
„ 5 „ 10 „	2 „ — „ „
„ 10 „ 15 „	3 „ 30 „ „
„ 15 „ 20 „	4 „ 30 „ „

Przy paczkach ochronnych powyższe opłaty są o 50% wyższe; przy paczkach zaś z poda-

ną wartością oblicza się po 5 centymów za każde 300 fr. lub ich część.

§ 8. Z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia traci moc obowiązującą zarządzenie z dnia 2/VIII 1926 r. Nr. 4558/VI (Dz. Urz. Nr. 32 z 1926 r. poz. 81) o przesyłaniu paczek pocztowych do Norwegii drogą przez port gdański i Szwecję.

Nr. 1613/VI z dnia 4 marca 1930 r.

25.

Zmiana terminu sporządzania protestów wekslowych.

Tekst ustępu 2, punktu 9, § 16 przepisów wykonawczych do rozporządzenia Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 1 czerwca 1927 r. w sprawie zleceń pocztowych w obrocie wewnętrznym (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 24, poz. 77), zmieniony zarządzeniem Ministerstwa Poczty i Telegrafów z dnia 3 grudnia 1927 r. Nr. 6243/II o zmianie w dokonywaniu i sporządzaniu protestów weksli (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 38, poz. 129), otrzymuje brzmienie następujące:

„Protest w razie odmowy zapłaty weksłu należy sporządzić niezwłocznie, natomiast odnośnie weksli, co do których dłużnik wyraża gotowość zapłaty dodatkowo w urzędzie pocztowym (agencji), należy sporządzać protest w razie niezapłacenia nie dalej jak w trzecim dniu wymagalności zapłaty, po godzinie 12-ej, w południe”.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje z dniem ogłoszenia i jednocześnie uchyla się przepisy z niem sprzeczne.

Nr. 608/II z dnia 6 marca 1930 r.

26.

Nowe druki telefoniczne i sposób ich użycia.

Nakładem Ministerstwa Poczty i Telegrafów zostały wydane następujące druki telefoniczne:

- a) druk Nr. 1111, kartka zgłoszeniowa na rozmowę międzymiastową zwykłą (kolor papieru — biały),
- b) druk Nr. 1111a, kartka zgłoszeniowa na rozmowę międzymiastową pilną (kolor papieru — blado-różowy),
- c) druk Nr. 1111b, kartka zgłoszeniowa na rozmowę międzymiastową państwową (kolor papieru — blado-kremowy),

d) druk Nr. 1112, kartka zgłoszeniowa na rozmowę międzymiastową służbową (kolor papieru — blado-żółty),

e) druk Nr. 1112a, kartka zgłoszeniowa na rozmowę międzymiastową tranzytową (kolor papieru — blado-zielony),

f) druk Nr. 1106, koperta — rachunek należności wstępnych i instalacyjnych, należności za abonament telefoniczny, za rozmowy międzymiastowe kredytowane i telegramy nadane przez telefon.

Spis druków urzędowych należy uzupełnić.

Kartki zgłoszeniowe wyszczególnione pod a) — e), wydrukowane na luźnych sztywnych kartkach nie są złączone w bloczki. Przed ich użyciem należy je oznaczyć numerami porządkowymi od 1 do 100, lub od 1 do 1.000, względnie od 1 do 10.000 oraz numerami seryj względnie stołów zgłoszeń (zależnie od uznania urzędu), a to w celu dokładnej ewidencji zużytych kartek w ciągu jednej doby, a następnie w ciągu całego miesiąca.

Z uwagi na to, że przy zamówieniu rozmowy zgłoszenie zapisuje się na pojedynczej kartce i kopii się nie sporządza, wszystkie urzędy winny prowadzić dziennik ruchu telefonicznego przy każdej łącznicy, do którego należy zapisywać w porządku chronologicznym wszystkie rozmowy wychodzące, wchodzące i tranzytowe.

Kartkę zgłoszeniową wypełnia się według nadruku t. zn. datę i godzinę zgłoszenia rozmowy, numer wzywającego — ewentualnie jego nazwisko, numer wezwanego — ewentualnie jego nazwisko, miejsce przeznaczenia, rodzaj rozmowy, czas trwania rozmowy (ilość minut) w godzinach silnego ruchu (dzień) i w godzinach słabego ruchu (noc) oraz należność za rozmowę (opłata).

Niezadrukowana część kartki z lewej strony i powyżej rubryki „zgłoszono dnia” przeznaczona jest do automatów wyciskających czas rozpoczęcia i ukończenia rozmowy. Instrukcje w sprawie posługiwania się temi automatami otrzymają zainteresowane urzędy za pośrednictwem przełożonej Dyrekcji.

Urzędy, które nie posiadają automatów, zapisują czas rozpoczęcia i ukończenia rozmowy w tej części kartki odręcznie.

Kartki koloru blado-różowego, przeznaczone do zapisywania rozmów pilnych, mogą służyć również do rozmów prasowych, błyskawicznych oraz na oznaczoną zgóry godzinę (te dwa ostatnie rodzaje rozmów wprowadzono w ruchu z zagranicą).

Po skontrolowaniu kartek zgłoszeniowych (obliczeniu należności za rozmowę), układa się je według porządkowych numerów i seryj, poczem po ukończeniu dnia oblicza się ogólną sumę skredytowanych należności (zapisanych w rubryce „opłata”), przypadających za całą dobę. Ogólną sumę za całą dobę wpisuje się następnie do sumarycznego wykazu należności za rozmowy międzymiastowe. Urzędy, które takiego wykazu dotychczas nie prowadziły, sporządzają go odręcznie.

Wykaz zawiera trzy rubryki: 1) dzień miesiąca, 2) ilość zużytych kartek według numerów i seryj wzgl. stołów zgłoszeń, 3) ogólną sumę skredytowanych należności za całą dobę.

Większe urzędy mogą prowadzić pomocnicze wykazy sumaryczne według grup abonentów np. dla abonentów oznaczonych numerami od 1 do 1.000, od 1.001 do 2.000 i t. d.

Wykaz ten należy prowadzić jaknajdokładniej — w ten sposób — aby ogólna kwota wykazu z końcem miesiąca zgadzała się z ogólną kwotą przypisaną abonentom do ściągnięcia.

Po wpisaniu kartek zgłoszeniowych do sumarycznego wykazu kredytowanych należności za rozmowy międzymiastowe, segreguje się je następnie według adresów poszczególnych abonentów i wkłada się do kopert — druk Nr. 1106. Z końcem miesiąca ogólną ilość kartek i kwotę wpisuje się na kopercie pod poz. 3. Kopertę (rachunek) wraz z kartkami wydaje się abonentowi po zapłaceniu należności.

Kartki zgłoszeniowe na rozmowy, które nie doszły do skutku oraz na rozmowy służbowe i tranzytowe, za które nie zarachowano żadnych opłat, przechowuje się w urzędzie.

Z końcem miesiąca, w którym nastąpiło ściągnięcie należności za kredytowane rozmowy międzymiastowe, na odwrotnej stronie sumarycznego wykazu kredytowanych należności za rozmowy międzymiastowe zamieszcza urząd zestawienie kwot należnych (lewa strona) i kwot pobranych (prawa strona). Zestawienie sporządza się w następujący sposób: po lewej stronie zestawienia zamieszcza się zaległe kwoty z poprzednich miesięcy w ogólnej sumie, oraz sumę końcową wykazu kredytowanych opłat za miesiąc sprawozdawczy, zaś po prawej stronie — ogólną kwotę ściągniętych opłat, kwoty zawarte w rachunkach przesłanych Dyrekcji do dalszej likwidacji lub umorzenia oraz szczegółowo kwoty, zalegające u abonentów (przy większej ilości pozycji — dodatkowy wykaz).

Sumy końcowe prawej i lewej strony zestawienia muszą się zgadzać.

Miesiącem sprawozdawczym w tym wypadku nie jest miesiąc, w którym rozmowy kredytowano, lecz ten, w którym opłaty za kredytowane rozmowy winny być uiszczone, np. należności za rozmowy, przeprowadzone na kredyt w lipcu — są płatne dopiero w sierpniu, wobec czego nie mogą być traktowane jako zaległość w chwili sporządzania ogólnego rachunku miesięcznego za lipiec. Wykaz sumaryczny zatem za lipiec dołącza się do ogólnego rachunku miesięcznego za sierpień.

Sumę dzienną opłat ściągniętych za rozmowy kredytowane abonentom, wpisuje się do ogólnego rachunku miesięcznego do § 3 poz. 2 (opłaty telefoniczne za pojedyncze rozmowy).

Zgłoszenia na rozmowy międzymiastowe, przeprowadzane z rozmównic publicznych, zapisuje się na kartkach zgłoszeniowych wyszczególnionych pod a— c) przyczem oznacza się je numerami porządkowymi dziennika kasowego opłat za rozmowy przeprowadzane w rozmównicy. Urzędnik przyjmujący zgłoszenia po zamówieniu rozmowy w centrali kartkę zgłoszeniową wydaje interesantowi. Na kartce tej oznaczona już jest należność za 3-minutową rozmowę, służy więc ona jako pokwitowanie. W wypadku gdy rozmowa trwa ponad 3 minuty rozmawiający uiszcza po ukończeniu rozmowy opłatę dodatkową, którą urzędnik odnotowywa i na kartce i w dzienniku w rub. 9-ej. W razie zwrotu pobranej opłaty (cofnięcie rozmowy) interesant potwierdza odbiór na odwrotnej stronie kartki zgłoszeniowej, którą następnie dołącza się do dziennika kasowego.

Sumę dzienną z dziennika kasowego dolicza się do sumy dziennej opłat ściągniętych za kredytowane rozmowy i wpisuje się do ogólnego rachunku miesięcznego do § 3 poz. 2) opłaty telefoniczne za pojedyncze rozmowy (dziennik kasowy dołącza się do ogólnego rachunku miesięcznego).

Ze względu na większy zapas druku Nr. 1102 (kartki zgłoszeniowe starego typu) urzędy mogą posługiwać się tym drukiem nadal aż do wyczerpania według dotychczasowej praktyki.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje z dniem 1 kwietnia r. b.

Nr. 255/VIII z dnia 26 lutego 1930 r.

27.

UZUPEŁNIENIE

przepisów wykonawczych do rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 9 lutego 1920 r. o instrukcji dla inspektorów pocztowych.

Ustęp ostatni punktu 6 przepisów wykonawczych do art. 8 rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 9 lutego 1920 r. o instrukcji dla inspektorów pocztowych (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 8 poz. 30 z r. 1921) uzupełnia się następująco:

a) wykazy ze sprawdzenia stanu kasy, przeznaczone dla P. K. O. winny być sporządzone w 4-ch egzemplarzach, oddzielnie dla Centrali i oddziałów P. K. O. w Katowicach, Krakowie i Poznaniu z tem, że poszczególne wykazy zawierać winny wyłącznie tylko pozycje, dotyczące Centrali, względnie danego Oddziału P. K. O. Sumy z obrotu oszczędnościowego należy wpisywać tylko do wykazu, przeznaczonego dla Centrali P. K. O.

b) omawiane wykazy winny być sporządzane i wówczas, gdy w okresie, za który przeprowadzono rewizję, w danym urzędzie pocztowym nie były uskuteczniane na rachunek P. K. O. żadne wpłaty względnie wypłaty t. j. gdy wykazy dzienne na ten czas wypełniane były jako próżne.

c) w rubrykach wykazu „wpłaty P. K. O.” w zależności od rodzaju obrotów, wpisywać należy sumę rachunku miesięcznego za czas od 1-go dnia miesiąca do dnia **poprzedzającego** dzień rewizji włącznie; obroty z dnia rewizji uwzględniać należy w tej rubryce tylko wówczas, o ile rewizję przeprowadzono po zamknięciu kasy urzędu (agencji) pocztowego i sumy dzienne wpisane zostały do rachunku miesięcznego.

d) w następnej rubryce „według wykazu dziennego z dnia” podawać należy sumę wykazu dziennego z dnia, w którym przeprowadzono rewizję, przyczem **dokładnie** oznaczyć należy ostatnią pozycję uwzględnioną w tej sumie np. od poz. 1 do 7 włącznie zł. . . . gr.

e) w wykazie ze sprawdzenia stanu kasowego podawać należy u dołu w formie uwagi **ilość** i serję książeczek oszczędnościowych, zwykłych i premjowanych, znajdujących się w zapasie danego urzędu pocztowego.

Wykazy ze sprawdzenia stanu kasy, przeznaczone dla P. K. O. winni inspektorzy wysłać do Centrali, względnie Oddziałów P. K. O.

niezwłocznie po przybyciu do następnego urzędu (agencji) pocztowego.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje z dniem ogłoszenia.

Nr. 511/II z dnia 5 marca 1930 r.

28.

Wycofanie blankietów nadawczych P. K. O. dawnego nakładu.

Na wniosek Prezesa Pocztowej Kasy Oszczędności zarządza się co następuje:

Z dniem 30 czerwca 1930 r. zostają wycofane z obiegu blankiety nadawcze P. K. O. dawnego nakładu t. j. druki Nr. 105 i 106 bez tła (zwyčajne) oraz druki Nr. 105 blankiety skarbowe, format duży.

Od dnia 1 lipca 1930 r. urzędy pocztowe będą przyjmować wpłaty na konta czekowe P. K. O. wyłącznie na blankietach nadawczych handlowych z jasno-zielonym tłem, oraz na skarbowych blankietach nadawczych zielonych, których format odpowiada blankietom nadawczym handlowym (Dz. Urz. Min. P. i T. Nr. 8 poz. 41/29).

Właścicielom kont czekowych P. K. O., posiadającym wycofywane z obiegu blankiety nadawcze, należy wymienić je bezpłatnie na blankiety nowego nakładu w terminie do dnia 31 lipca 1930 r.

Nr. 1856/IV z dnia 28 lutego 1930 r.

29.

Sprzedaż nalepek na rzecz Komitetu Daru Narodowego dla Marji Skłodowskiej — Curie.

Komitet Daru Narodowego dla Marji Skłodowskiej — Curie w Warszawie zwrócił się do Ministerstwa Poczt i Telegrafów z prośbą o zezwolenie na sprzedaż w urzędach i agencjach pocztowych nalepek na rzecz tego Komitetu.

Celem powyższej akcji jest zebranie niezbędnego funduszu na pokrycie wydatków, związanych z budową Instytutu Radowego im. wielkiej Uczonej.

Doceniając ważność sprawy, Ministerstwo Poczt i Telegrafów zezwala na sprzedaż w urzędach i agencjach pocztowych tych nalepek w czasie od 1 do 30 kwietnia r. b. i w tym celu wydaje następujące zarządzenie:

1) Komitet Daru Narodowego dla Marji Skłodowskiej-Curie w Warszawie wysłać urzędowi i agencjom pocztowym odpowiednią ilość

nalepek wraz z blankietami nadawczymi P. K. O. oraz afiszami reklamowymi.

2) Cena sprzedażna nalepki wynosi 10 gr.

3) Odnosnie umieszczania afiszów reklamowych, sprzedaży nalepek, umieszczania tych nalepek na przesyłkach pocztowych urzędy i agencje pocztowe mają się zastosować do p. 2 i 3 zarządzenia z dnia 2/IX 1926 r. Nr. 4258/VI w sprawie sprzedaży nalepek na rzecz Ligi Obrony Powietrznej Państwa (Dz. Urz. Gen. Dyr. P. i T. Nr. 36 z 1926 r. poz. 93).

4) Osiągnięte ze sprzedaży nalepek kwoty będą urzędy i agencje pocztowe przekazywały wzmiankowanemu Komitetowi zapomocą blankietów nadawczych P. K. O. na konto czekowe Nr. 9.535 — właściciel konta — Komitet Daru

Narodowego dla Marji Skłodowskiej-Curie, Warszawa.

5) Urzędy i agencje pocztowe, które posiadany przydział nalepek rozprzedadzą przed upływem powyższego terminu, zwrócą się bezpośrednio do Komitetu Daru Narodowego dla Marji Skłodowskiej Curie w Warszawie, ul. Wawelska 3, o nadesłanie dalszego zapasu nalepek.

6) Ostateczny obrachunek ze sprzedaży nalepek przeprowadzić należy do dnia 15 maja r. b. i pozostałe niesprzedane nalepki niezwłocznie odesłać Komitetowi pod wyżej podanym adresem z pismem, wyszczególniającem ilość otrzymanych, sprzedanych oraz zwracanych nalepek.

Nr. 966/V z dnia 3 marca 1930 r.

OKÓLNIKI.

Wyjaśnienie do ustawy z dnia 1 lipca 1926 r. o opłatach stemplowych.

(Art. 142, 154, 158 i 160). Uwolnienie od opłaty, przewidziane w punkcie 1 art. 160 u.o.s., tyczy się tylko świadectw, wydanych na skutek podań, wymienionych w punktach 1 — 24 art. 142, lub na skutek wniosku ustnego, który — gdyby był ujęty w formę pisemną — byłby wolny od opłaty w myśl jednego z owych 24 punktów art. 142; innemi słowy: świadectwo jest wolne od opłaty na mocy punktu 1 art. 160, jeżeli już z jego treści wynika, że ono dotyczy sprawy, wymienionej w jednym z owych 24 punktów art. 142.

W szczególności więc: w związku z punktem 3 art. 142 są wolne od opłaty świadectwa, stwierdzające, że ktoś należy do wojska, że służbę wojskową odbył, że został uznany za niezdolnego do służby wojskowej; w związku z punktem 5 art. 142 są wolne od opłaty np. dekrety nominacyjne, legitymacje urzędnicze. Natomiast świadectwo, nie stwierdzające stosunku danej jednostki do Państwa w zakresie służby wojskowej lub cywilnej, lecz tylko ustalające okoliczności faktyczne, od których istnienia zależy załatwienie sprawy, wchodzącej w zakres państwowej służby cywilnej lub wojskowej, nie jest wolne od opłaty stemplowej. Jakkolwiek więc np. podanie o posadę w urzędzie państwowym jest wolne od opłaty na mocy punktu 5 art. 142, to jednak nie są wolne od opłaty, lecz podlegają opłacie w wysokości 3 zł., przewidzianej w art. 154, dołączone do takiego podania: świadectwo moralności oraz świadectwo obywatelstwa polskiego.

Z powyższego wynika, że również nie są wolne od opłaty podania o wydanie takich świadectw, z których treści nie wynika, że dotyczą spraw, wymienionych w punktach 1 — 24 art. 142 np. o wydanie świadectwa moralności lub świadectwa obywatelstwa, choćby w podaniu zaznaczono, że świadectwo ma być załączone do podania, wymienionego w jednym z owych 24 punktów.

Tezy powyższe wynikają w szczególności stąd, że u. o. s. nie przewiduje żadnych środków kontroli, zapobiegających użyciu świadectw, o których mowa do celów innych, niż te, którym miały służyć według oznajmienia osoby, starającej się o świadectwo.

Poświadczenie własnoręczności podpisu (lub znaku ręcznego), umieszczonego na podaniu lub innem piśmie, tyczącem się jednej ze spraw, wymienionych w punktach 1 — 24 art. 142, jest na mocy punktu 1 art. 160 wolne od opłaty, przewidzianej w art. 158 — np. uwierzytelnienie podpisu, umieszczonego na zeznaniu celem wymiaru podatku spadkowego (art. 142, punkt 1) lub na obliżu, sporządzonym w ramach pomocy kredytowej, przewidzianej w punkcie 9 art. 142. Poświadczenie bowiem takie stanowi nierozdzieloną całość z pismem, na którym jest umieszczone, a wobec tego — gdy pismo to mieści się w ramach punktów 1 — 24 art. 142 — nie ulega wątpliwości, że również owo poświadczenie posiada warunki uwolnienia od opłaty.

Ministerstwo Skarbu przesłało powyższą wykładnię wszystkim władzom centralnym (L. D. V. 10610/6/28).

Nr. 1864/I z dnia 26 lutego 1930 r.

Spis urzędów i agencji pocztowo-telegraficznych podległych Dyrekcji Poczty i Telegrafów
w Warszawie z podziałem na obwody inspekcyjne:

Obwód I.		
Anin	Warszawa 14	Grocholice
Błęków	Warszawa 15	Inowódź
Błonie	Warszawa 16	Itów k/Sochaczewa
Brwinów	Warszawa 17	Jaktorów
Chotomów	Warszawa 18	Jeżów,
Choszczówka	Warszawa 19	Kamieński
Dąbrówka k/Radzymina	Warszawa 20	Kampinos
Falenica	Warszawa 21	Kiernozia
Gołków k/Warszawy	Warszawa 22	Leszczów
Goszczyn	Warszawa 23	Kluk
Góra Kalwarja	Warszawa 24	Koluszki
Grodzisk Mazowiecki	Warszawa 25	Kompina
Grójec	Warszawa—Sejm	Kurnos
Henryków k/Warszawy	Warszawa—Telegraf	Leonów
Jabłonna k/Warszawy	Warszawa Tel. M. M.	Lipce
Jabłonna Gucin	Warka	Łąck k/Gostynina
Józefów k/Błonia	Wiązowna	Łęczycza
Józefów k/Otwocka	Włochy k/Warszawy	Łekawa
Kobyłka	Wołomin,	Łowicz
Leszno k/Błonia	Zielonka k/Warszawy	Łyszkowice
Lubania n/Pilicą	Łódź 1	Młodzieszyn
Łomianki	Łódź Telegraf	Moszczenica k/Piotrkowa Tryb.
Marki	Białystok 1	Mszczonów
Milanówek	Płock	Nieborów
Mogielnica k/Grójca	Włocławek	Ozorków
Nadarzyn	Kalisz	Piątek
Nowe Miasto n/Pilicą	Siedlce 1.	Piotrków Trybunalski
Ożarów k/Warszawy		Plecka Dąbrowa
Fiaseczno		Poddębice
Piastów	Baby	Puszcza Marjańska
Pruszków	Baranów k/Żyrardowa	Radziwiłłów k/Skierniewic
Radość	Bełchatów	Rawa Mazowiecka
Radzymin	Bełchów	Regów k/Koluszek
Skolimów	Będków	Rokiciny
Struga	Biała k/Rawy Mazowieckiej	Rczprza
Świder	Bielawy k/Łowicza	Sanniki
Tarczyn k/Warszawy	Bolimów	Skierniewice
Warszawa 1	Brzeziny k/Łodzi	Sobota
Warszawa 2	Cieladz k/Rawy Mazowieckiej	Sochaczew
Warszawa 3	Czarnocin	Suchcice
Warszawa 4	Czerniewice k/Rawy Mazow.	Sulejów
Warszawa 5	Czerwiński n/Wisła	Szymanów
Warszawa 6	Domaniewice	Teresin k/Szymanowa
Warszawa 7	Drużbice	Tomaszów Mazowiecki
Warszawa 8	Duninów	Ujazd
Warszawa 9	Gąbin	Wartkowice
Warszawa 10	Głuchów	Wiskitki
Warszawa 11	Gorzkowice	Wojciechów k/Kamieńska
Warszawa 12	Gostynin	Wolbórz
Warszawa 13	Góra Św. Małgorzaty	
	Grabów k/Łęczycy	

Obwód II.

Wypychów	Praszka	Kleczew
Wyszogród	Radoszewice	Kłodawa
Zduny k/Łowicza	Ruda k/Pabjanic	Koło
Żychlin	Rudniki k/Wielunia	Konin
Żyrardów.	Rusiec	Kowal
	Rzgów k/Łodzi.	Kramsk
Obwód III.	Sędzice	Krośniewice
Aleksandrów k/Łodzi	Sędziejowice	Kruszyn
Andrzejów k/Łodzi	Sieradz	Kutno
Błaszki	Skomlin	Łądek
Bolesławiec	Sokolniki k/Wielunia	Lubanie k/Nieszawy
Braszewice	Staw	Lubień k/Włocławka
Brzeziny k/Kalisza	Stawiszyn	Lubraniec
Erzeńnio k/Sieradza	Stryków k/Łodzi	Niemysłów
Euczek	Szadek	Nieszawa
Eurzenin	Szczerców	Osięcin
Ceków	Szymanowice n/Prosna	Ostrowite k/Słupcy
Chojny k/Łodzi	Tuszyn	Ostrowy
Chocz	Warta	Piotrków Kujawski
Czarnożyły	Węglewice	Przedecz
Czastary	Widawa	Pyzdry
Dłutów k/Pabjanic	Wieluń	Radziejów
Działoszyn	Wieruszów	Rychwał k/Konina
Główno k/Łowicza	Wójcin k/Bolesławca	Rzgów k/Konina
Goszczanów	Zduńska Wola	Sadlno
Iwanowice n/Prosna	Zelów	Sędzin
Kalisz 2	Zgierz	Skulsk
Kiełczygłów	Złoczew k/Sieradza	Słupca
Konopnica	Zyгры	Służewo
Konstantynów n/Nerem		Sompolno
Koźminek	Obwód IV.	Slesin k/Konina
Kraszewice	Aleksandrów Kujawski	Smiłowice
Kwiatkowiec	Babiak	Strzelce k/Kutna
Lisków k/Kalisza	Boniewo	Swinice Warckie
Lutomiersk	Bobrowniki n/Wisłą	Topólka
Lututów	Brudzew	Tuliszków
Łask	Brześć Kujawski	Turek
Łódź 2	Ciążeń	Uniejów
Łódź 3	Ciechocinek	Waganiec
Łódź 4	Chodecz	Wilczyn
Łódź 5	Czerniewice k/Włocławka	Władysławów k/Turka
Łódź 6	Dąbie n/Nerem	Zagórow
Łódź 7	Dąbrowa k/Kutna	Żabieniec.
Łódź 8	Dobra k/Turka	
Łódź 9	Dobre k/Nieszawy	Obwód V.
Mierzyce	Dobrosłowo	Baboszewo
Mokrsko	Dobrzyń n/Wisłą	Bielsk k/Płocka
Opatówek	Golina n/Wartą	Biezuń
Osjaków	Gosławice	Bodzanów k/Płocka
Ostrówek	Grodziec k/Konina	Bożewo
Ożarów k/Wielunia	Grzegorzew	Brudzeń Duży
Pabjanice	Grzymiszew	Ciechanów
Pątnów	Izbica Kujawska	Czernice Borowe
Pęczniew	Kazimierz Biskupi	Czernikowo

Dłutowo	Tłuchowo	Ostrołęka 2
Dobrzejewice	Wildno	Ostrów Mazowiecka
Drobin	Winnica	Pietkowo
Dzierzgowo	Wkra	Piski
Gąsocin	Zakroczym	Poręba n/Bugiem
Gąsewo	Zawidz Kościelny	Poświętne k/Łap
Głinojeck	Zegrze	Radziłów
Gołotczyzna	Zieluń n/Wkrą	Rutki Kossaki
Gołymin	Zuromin.	Sadowne
Gozdowo		Sokoły
Gójsk	Obwód VI.	Stawiski
Góra k/Płocka	Andrzejewo k/Czyżewa	Stoczek k/Małkini
Grudusk	Baranowo k/Ostrołęki	Suraz
Jaciążek	Białystok 2	Szepietowo
Karniewo	Białystok 3	Szumowo
Kikół	Brańszczyk	Śniadowo
Konopki	Brok	Tłuszcz
Krasiniec	Ciechanowiec	Troszyn
Kraszewo	Chorzele	Waniewo
Kuczborg	Czarnia k/Myszyńca	Wąsewo
Lipno	Czerwin	Węgrów
Lubowidz	Czerwony Bór	Wizna
Łaguny	Czyżew	Wysokie Mazowieckie
Maków Mazowiecki	Długosiodło	Wyszków
Mazowsze	Goworowo	Wyszonki Kościelne
Mława 1	Grabowo k/Łomży	Zabrodzie
Mława 2	Jadów	Zambrów
Modlin	Janowo k/Chorzyl	Zaręby Kościelne
Naruszewo	Jednoróżec	Zawady Kościelne
Nasielsk 1	Jedwabne	Zuzela.
Nasielsk 2	Kadzidło	Obwód VII.
Nieporęt	Kamieńczyk n/Bugiem	Augustów
Nowe Miasto k/Płońska	Kleczkowo	Bakałarzewo
Nowy Dwór k/Modlina	Klembów	Bargłów
Obryte	Kobylin Borzymy	Berzniki
Ościśłowo	Kolno	Białowieża
Płońsk	Kołaki	Bielsk Podlaski
Pomiechówek	Krasnosielc	Boćki
Przasnysz	Kulesze Kościelne	Brańsk
Pułtusk	Lipniki	Choroszcz
Raciąż k/Sierpca	Łapy	Czarna Wieś
Radzanów n/Wkrą	Łochów	Czeremcha
Różan	Łomża	Dąbrowa k/Grodna
Rypin	Łyse	Drohiczyn n/Bugiem
Serock n/Narwia	Małkinia	Dziadkowice k/Siemiaticz
Sierpc	Międzyłes	Filipów
Skępe	Mały Płock	Giby
Skrwilno	Miastkowo k/Łomży	Goniądz
Sochocin	Myszyniec	Grajewo
Starożreby	Nowogród	Grodzisk k/Siemiaticz
Strzegowo	Nowa Wieś k/Ostrołęki	Gródek k/Białegostoku
Szreńsk	Nur	Hajnówka
Świercze	Olshewka	Hołynka k/Grodna
	Ostrołęka 1	Janów k/Sokółki

Jasionówka	Szudziałowo	Maciejowice
Jaświły	Szypliszki	Miastków k/Garwolina
Juchnowiec	Śledzianów	Międzyrzec k/Łukowa
Kalinówka Kościelna	Szczuczyn Białostocki	Mińsk Mazowiecki
Kleszczele	Trzcianne	Miłosna
Knyszyn	Tykocin	Mokobody
Korycin	Wasilków	Mordy
Krasnopol	Wizajny	Mrozy
Krypno Kościelne	Zabłudów	Okrzeja
Kuźnica k/Grodna	Zalesie k/Sokółki.	Okuniew
Lipsk n/Biebrza		Osieck k/Pilawy
Michałowó Niezbudka	Obwód VIII.	Otwock
Milejczyce	Adamów	Parysów
Mielnik	Biała Podlaska	Pilawa
Mońki	Cegłów	Piszczac
Narew	Dębe Wielkie	Platerowo
Narewka	Dobre k/Mińska Mazowieckiego	Radzyń Podlaski
Narojki	Domanice	Rembertów
Niemirów n/Bugiem	Garwolin	Ryki
Nowy Dwór k/Grodna	Jabłoń	Sarnaki
Nurzec	Jabłonna Lacka	Siedlce 2
Obrubniki	Janów Podlaski	Siennica k/Mińska Mazowieck.
Odelsk	Kałużyn	Skrzeszew
Orla na Podlasiu	Karczew k/Otwocka	Sobienie Jeziory
Osowiec k/Grajewa	Kąkolewnica	Sobolew
Pobikry	Kłoczew	Sokołów Podlaski
Przerośl	Kock	Sosnowe
Raczki	Kodeń	Stanin
Rajgród	Komarówka Podlaska	Stanisławów k/Warszawy
Różany Stok	Konstantynów n/Bugiem	Stara Wieś
Rutka Tartak	Korczew n/Bugiem	Sterdyń
Sejny	Korytnica k/Sobolewa	Stoczek k/Łukowa
Sidra	Kotuń	Sulejówek
Siemiatycze	Krzywda	Swory
Sokółka	Łatowice	Telaki
Sopoćkinie	Leśna na Podlasiu	Terespol n/Bugiem
Starosielce	Łaskarzew	Trojanów
Strabla	Łomazy	Trzebieszów
Suchowola	Łosice	Tuczna
Supraśl	Łuków 1	Wesoła k/Warszawy
Suwałki	Łuków 2	Wohyń
Sztabin	Łysobyki	Wodynie
	Łysów k/Siedlec	Zbuczyn
		Żelechów.

Nr. 693/II z dn. 7 marca 1930 r.

Wykaz zakazanych czasopism.

(Patrz Dz. Urz. Min. P. T. Nr. 3 z 1930 r.)

Na mocy rozporządzenia powołanych władz zakazany jest przywóz do Rzeczypospolitej Polskiej, rozpowszechnianie w kraju i przewóz za granicę następujących wydawnictw:

Nr. porz.	Tytuł czasopisma	Miejsce wydania	Język
529	Fizyczna Kultura	Moskwa	rosyjski
530	Hoziajstwo Ukrainy	Charków	rosyjski
531	Kreuz und Krone	Gdańsk	niemiecki
Broszury.			
	Deklamator	Charków	żydowski
	Jak żyw ukraiński naród	Carogród	ruski

Nr. 1125/V z dnia 13 marca 1930 r.

Uzupełnienie spisu władz i urzędów państwowych oraz samorządowych, zwolnionych od opłat pocztowych.

W spisie władz i urzędów (organów) państwowych oraz samorządowych, zwolnionych od uiszczania opłat pocztowych za nadawane przesyłki listowe (Dz. Urz. Nr. 22 z 1928 r.) należy jako następujące pozycje umieścić:

w części — 4) **Prezydium Rady Ministrów:**

Delegat Rządu w Warszawie dla Arcybiskupstwa warszawskiego i dyecezyj: płockiej, podlaskiej i łomżyńskiej.

Delegat Rządu we Lwowie dla arcybiskupstw: lwowskiego i krakowskiego, dyecezyj: przemyskiej i tarnowskiej, prowincji kościelnej lwowskiej obrządku grecko-rusińskiego oraz arcybiskupstwa lwowskiego obrządku ormiańskiego.

w części — 8) **Ministerstwo Przemysłu i Handlu:**

Ekspozytury Miejscowych Urzędów Miar Lotne Urzędy Miar.

Nr. 623/979/V z dnia 27 lutego 1930 r.

Kradzież włoskich formularzy międzynarodowych przekazów pocztowych.

W urzędzie pocztowym Ognio (Genova, Włochy), skradziono 11 formularzy międzynarodowych przekazów pocztowych, zaopatrzonych w numery nadawcze od 40 do 50 oraz w podłużną pieczęć urzędu nadawczego „Ognio, province: Genova”.

W razie nadejścia przekazu włoskiego z oznaczonymi wyżej znamionami do któregokolwiek z polskich urzędów lub agencji pocztowych, urzędy te winny wypłatę takiego przekazu wstrzymać i przesłać go w liście służbowo-poleconym bezpośrednio do Wydziału VI-go Ministerstwa Poczt i Telegrafów w Warszawie.

Nr. 1778/VI z dnia 6 marca 1930 r.

Otwarcie stacji telefonicznej w polskim urzędzie pocztowo-telegraficznym Gdańsk 1.

Dnia 3 marca r. b. otwarta została do użytku publicznego międzymiastowa stacja telefoniczna w polskim urzędzie pocztowo-telegraficznym Gdańsk 1 ze służbą N.

Stacja posiada relacje bezpośrednie: 1) Gdańsk — Warszawa, 2) Gdańsk — Tczew, 3) Gdańsk — Pelplin — Bydgoszcz, 4) Gdańsk — Tczew — Grudziądz.

Rozmowy telefoniczne z Polski do Gdańska za pośrednictwem polskiej centrali telefonicznej w Gdańsku 1 mogą być przeprowadzane narażenie jedynie jako rozmowy z poleceniem wezwania do rozmównicy publicznej.

Rozmowy telefoniczne z Dyrekcją Poczt i Telegrafów Rzeczypospolitej Polskiej w Gdańsku i z polskim urzędem pocztowo-telegraficznym Gdańsk 1 mają być odtąd przeprowadzane wyłącznie za pośrednictwem polskiej centrali telefonicznej w Gdańsku.

Opłaty za rozmowy pobierać należy jak w obrocie wewnętrznym.

Nr. 1242/VIII z dnia 8 marca 1930 r.

Wydanie nowego druku.

M. P. i T. wydało nowy druk Nr. 63-a „Kartka należnościowa w obrocie zagranicznym”.

Na pierwsze potrzeby Dyrekcje otrzymają odpowiedni przydział bez zgłaszania zapotrzebowań.

Spis druków urzędowych należy w odpowiednim miejscu uzupełnić.

Nr. 114/XI z dnia 5 marca 1930 r.

Zamawianie druków w Pocztovej Kasie Oszczędności.

W celu uniknięcia w rozrachunkach z urzędami i agencjami pocztowymi zawikłań, powstających wskutek zamawiania przez niektóre urzędy i agencje pocztowe druków P.

K. O. zarówno w Centrali jak i Oddziałach P. K. O., Poczta Kasa Oszczędności zawiadamia, że od dnia 1 kwietnia r. b. wszelkie druki P. K. O. tak płatne jak i niepłatne winny być zamawiane przez wszystkie urzędy pocztowe jak i agencje, wyłącznie w Biurze Magazynu i Ekspedycji Druków P. K. O. w Warszawie, ul. Bugaj 3/5. Należność za druki płatne należy wpłacać na konto czekowe Nr. 30.205 „Należność za druki płatne P. K. O.”.

Należności zaległe za druki płatne otrzymane z Oddziałów P. K. O. przed 1 kwietnia 1930 r., należy w czasie najkrótszym wyrównać, wpłacając pieniądze na konto czekowe tego Oddziału P. K. O., który druki wysłał.

Dla przyspieszenia i ułatwienia urzędowi pocztowym likwidacji w Oddziałach P. K. O. zaległych należności za druki płatne zostaną sporządzone wykazy zaległych kwot i będą przesłane zainteresowanym urzędowi i agencjom.

Urzędy i agencje pocztowe obowiązane są do bezwzględного przestrzegania niniejszego okólnika.

Nr. 2335/IV z dn. 11 marca 1930 r.

Oddział P. K. O. w Wilnie.

Poczta Kasa Oszczędności zawiadomiła Ministerstwo Poczt i Telegrafów, iż z dniem 15 grudnia 1929 r., został otwarty Oddział Pocztowej Kasy Oszczędności w Wilnie.

Zakres działania Oddziału P. K. O. w Wilnie w dziale oszczędnościowym obejmuje:

- a) przyjmowanie wpłat i dokonywanie wpłat na książeczki zwyczajne, mające obieg pocztowy,
- b) przyjmowanie wypłat na książeczki premjowane,
- c) przyjmowanie wpłat i dokonywanie wpłat na książeczki zwaloryzowane (złote w złotych),
- d) przyjmowanie wpłat i dokonywanie wpłat na książeczki, oznaczone pieczęcią „subkonto Wilno”, na które dokonywane będą wpłaty tylko w Oddziale w Wilnie.

W zakresie obrotu czekowego P. K. O. w Wilnie będzie wykonywał te same czynności, jakie wykonywują urzędy pocztowe.

W zakresie Działu Ubezpieczeń na życie Oddział P. K. O. w Wilnie będzie prowadził pozyskiwanie ubezpieczeń zarówno w rejonie miasta Wilna, jak i wogóle na terytorjach województw: wileńskiego, nowogródzkiego i białostockiego oraz będzie tworzył w tym celu odpowiednie sieci akwizytorów.

Do czynności inkasowych Oddziału P. K. O. w Wilnie należeć będzie wykonywanie zleceń inkasowych Centrali i Oddziałów P. K. O. z pominięciem przyjmowania miejscowego inkasa.

Stosunek Oddziału P. K. O. w Wilnie do Centrali oraz innych Oddziałów P. K. O. w zakresie powierzonych Oddziałowi czynności — normują ogólne przepisy, obowiązujące inne Oddziały.

Powyższe podaje się urzędowi i agencjom pocztowym do wiadomości.

Nr. 947/V z dnia 26 lutego 1930 r.

WYKAZ

obalających księżeczek wkładkowych P. K. O., z których wypłaty dotychczas są dozwolone.

Nr. księżeczki	Miejsce wystawienia	Data	Nazwisko i imię	Uwagi
10804	Dąbrowa Górnicza	10.10.28	Janina	
82239	P. K. O. Katowice	10.10.28	Janina	
32337	Swalija	10.10.28	Janina	
37683	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	
38230	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	
11826	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	
17325	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	
17326	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	
32328	P. K. O. Warszawa	10.10.28	Janina	

W Y K A Z

zagubionych względnie skradzionych książeczek wkładowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są wzbronione.

Nr. książeczki	Miejsce wystawienia	Data	Nazwisko i imię	Uwaga
138865	P. K. O. Warszawa	1927 r.	Sokołowski Eugenjusz	zagubiona
204455	Wolkowysk 2	2/12—24 ..	Wasztowt Henryk	"
209927	P. K. O. Warszawa	1/6—23 ..	Buki Janusz	"
227930	Siedlce 1	29/9—23 ..	Wolski Wacław	"
239457	P. K. O. Warszawa	20/3—24 ..	Nowicki Władysław	"
262548	P. K. O. Warszawa	7/11—24 ..	Haberfeld Maurycy	"
275405	Łuszczy	17/8—27 ..	Słomka Józef	"
281502	Poznań 1	31/7—25 ..	Chęciński Jan	"
291449	Słonim	5/10—26 ..	Strigl Stanisław	"
347531	P. K. O. Warszawa	5/6—28 ..	Piasecki Jerzy	"
352276	P. K. O. Kraków	10/1—28 ..	Otter Chaim	skradziona
378259	Warszawa 6	25/5—28 ..	Kornmester Szmul	zagubiona
379300	Równe Wołyńskie	27/6—28 ..	Bratnia Pomoc uczniów Szkoły Handlowej Pol- skiej Macierzy Szkolnej w Równem	"
427268	Łuck	14/2—27 ..	Strigl Stanisław	"
441529	Sarny	18/6—27 ..	Strigl Stanisław	"
441723	Gdańsk 1	2/5—27 ..	Jarmułowicz Wacław	"
444998	Sokółka	2/6—28 ..	Śliwiński Władysław	"
482493	Wilno 1	14/12—27 ..	Bożyczko Antoni	"
529180	Równe Woł.	16/8—28 ..	Strigl Stanisław	"
534419	Wilno 1	3/8—28 ..	Dylewska Józefa	"
535059	Wołomin	11/10—28 ..	Miller Władysław	"
536077	Złoczów	12/12—28 ..	Szuberlak Bolesław	"
549962	P. K. O. Warszawa	18/8—28 ..	Baderówna Zofja	"
560338	P. K. O. Warszawa	4/10—28 ..	Malinowski Tadeusz	"
567754	P. K. O. Warszawa	22/10—28 ..	Goldberg Abram Szmul	"
589172	P. K. O. Warszawa	5/12—28 ..	Bodychówna Feliksa	"
594442	Dąbrowa k/Tarn.	18/9—29 ..	Neustadt Jakób	"
608524	P. K. O. Warszawa	17/1—29 ..	Stoklas Franciszek	skradziona
615254	P. K. O. Warszawa	5/2—29 ..	Baranowski Wacław	zagubiona
653272	P. K. O. Warszawa	11/5—29 ..	Goldman Mojsze	"
678977	P. K. O. Warszawa	27/7—29 ..	Brykner Stanisław	skradziona
689093	Warszawa 2	30/9—29 ..	Kruszewski Stanisław	"
692022	Rzeszów	7/10—29 ..	Kycówna Albina	zagubiona
701121	P. K. O. Warszawa	14/9—29 ..	Rozenkind Idel	"
727703	Płock	3/12—29 ..	Lubraniecki Binem	"
732163	P. K. O. Warszawa	9/11—29 ..	Kotkowska Jadwiga	"
750946	P. K. O. Warszawa	9/12—29 ..	Szablewski Zygmunt	"
753116	Aleksandrowice	7/1—30 ..	Kolinger Adela	skradziona
753904	Lubawa	23/12—29 ..	Czajkowska Jadwiga	zagubiona
754411	Chocieńczyce	23/1—30 ..	Handarowicz Anatoljusz	skradziona
760069	P. K. O. Warszawa	12/12—29 ..	Stefaniak Walenty	zagubiona
765890	P. K. O. Kraków	13/1—30 ..	Waryjankówna Marja	"
770197	Łódź 4	10/2—30 ..	Sztajn bok Józef	"
773665	P. K. O. Warszawa	16/1—30 ..	Busko Felicja	"
778386	P. K. O. Warszawa	22/1—30 ..	Forkaj Kazimiera	"
781461	Warszawa 8	6/2—30 ..	Wolosowicz Bolesław	"

W Y K A Z

odnalezionych książeczek wkładowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są dozwolone.

Nr. książeczki	Miejsce wystawienia	Data	Nazwisko i imię	Uwaga
408694	Dąbrowa Górnicza	15/11—26 r.	Dajlidzionek Jerzy	
552299	P. K. O. Kraków	10/10—28 ..	Stoninka Roman	
553337	Suwałki	5/9—28 ..	Urhold Julian	
576683	P. K. O. Warszawa	10/11—28 ..	Fleszarowa Czesława	
595270	P. K. O. Warszawa	20/12—28 ..	Kuszevska Anna Lucyna	
716936	P. K. O. Warszawa	14/11—29 ..	Cyruliński Edward	
723735	P. K. O. Warszawa	28/10—29 ..	Warchał Zofja	
773582	P. K. O. Warszawa	16/1—30 ..	Brzozowska Aleksandra	
782288	P. K. O. Warszawa	27/1—30 ..	Zwan Marjanna	

KONKURSY.

Dyrekcja P. i T. w Warszawie ogłasza niniejszym konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III kl. Aleksandrów Kujawski, Międzyrzec koło Łukowa, Skierniewice, IV kl. Błonie oraz na stanowiska kierowników urzędów pocztowych V kl. Bodzanów koło Płocka, Kikoń, Raczek, Różan, Starosielce, Stawiszyn, Ujazd oraz VI kl. Kuczbork. Przy wymienionych urzędach z wyjątkiem u. p. Skierniewice są mieszkania służbowe.

Dyrekcja P. i T. we Lwowie ogłasza niniejszym konkurs na stanowiska: naczelnika urzędu pocztowego IV kl. Rudnik nad Sanem oraz kierownika urzędu pocztowego VI kl. Bojanów koło Niska.

Dyrekcja P. i T. w Krakowie ogłasza niniejszym konkurs na stanowiska: naczelnika urzędu pocztowego IV kl. Stary Sącz oraz kierownika urzędu pocztowego VI kl. Sosnowiec 2.

Dyrekcja P. i T. w Poznaniu ogłasza niniejszym konkurs na stanowiska: naczelnika urzędu pocztowo-celnego IV kl. Leszno 2 oraz naczelnika

ka urzędu pocztowego IV kl. Inowrocław 2. Przy wymienionych urzędach niema mieszkań służbowych.

Wskazówki co do warunków konkursów podane są w Dzienniku Urzędowym Nr. 6 z roku 1928 r. w rubryce „Konkursy”. Termin do składania podań w drodze służbowej na wszystkie wymienione stanowiska — 2 tygodnie.

Ogłoszony w Nr. 2 Dziennika Urzędowego M. P. i T. konkurs na stanowisko naczelnika urzędu pocztowego IV kl. Wolbrom 1 niniejszym odwołuje się.

SPROSTOWANIE.

W okólniku p. t. „Rozwój sieci pocztowej w listopadzie 1929 r.” ogłoszonym w Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 1 z r. b. na str. 5 w rubr. „Przemieniono agencje na urzędy” winno być „Gorzyce k. Rybnika” zamiast „Gorzyce k. Katowic”.

Do niniejszego Dziennika Urzędowego dołącza się rozkład lotów ważny od 1 marca r. b.

DO PANA

Prof. Dr. KAZIMIERZA BARTŁA

Prezesa Rady Ministrów

w Warszawie

kierownictwo spraw państwowych aż do chwili

powołania nowego Rządu

Warszawa, dnia 17 marca 1930 r.

Prezydent Rzeczypospolitej

(-) J. Nockim

Prezesa Rady Ministrów

(-) K. Bartel

Monitor Polski z dnia 18.III.1930 r. Nr. 64

USTAWY I ROZPORZADZENIA.

30.

ROZPORZADZENIE

pomocą księgi zawiadomeń pocztowych, sporządzonej według załączonego wzoru.

§ 2. W tym celu urzędy pocztowe wyda

Adres Administracji: **MINISTERSTWO POCZT I TELEGRAFÓW.**
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II p., pokój Nr. 7,

PRENUMERATA NA ROK 1930 WYNOŚI:

roczna 12 zł.**półroczna 6 zł.****kwartalna 3 zł.**

CENY OGŁOSZEŃ ZA TEKSTEM OD WIERSZA 1 MM. SZPALTY REDAKCYJNEJ GR. 15, TABELARYCZNE GR. 30.

ZA TERMINOWY Druk OGŁOSZEŃ ADMINISTRACJA NIE ODPOWIADA.

KONTO CZEKOWE W P. K. O. Nr. 30027.

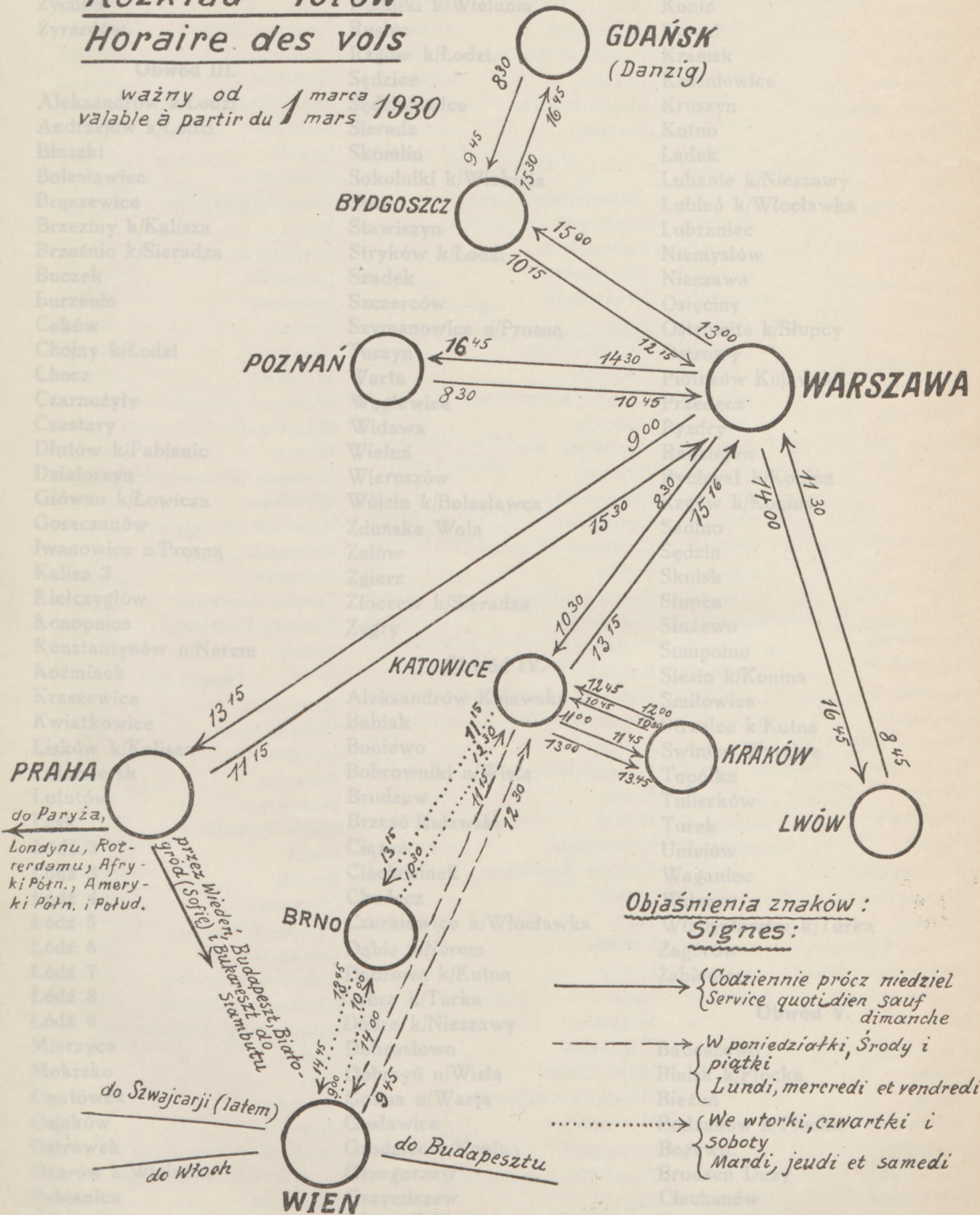
Drukarnia Państwowa Nr. 50356.

Cena 1 zł. 40 gr.

Rozkład lotów

Horaires des vols

ważny od 1 marca 1930
valable à partir du 1 mars 1930



Objaśnienia znaków:

Signes:

- > { Codziennie prócz niedziel
Service quotidien sauf dimanche
- - - - -> { W poniedziałki, Środy i piątki
Lundi, mercredi et vendredi
-> { We wtorki, czwartki i soboty
Mardi, jeudi et samedi

