



# DZIENNIK URZĘDOWY MINISTERSTWA POCZT I TELEGRAFÓW

Rok XX

Warszawa, dnia 14 kwietnia 1938 r.

Nr 7.

## T R E Ś Ć :

### OKÓLNIKI:

Zmiana okólnika o komunikacji p.-t. między Polską a Litwą. — Przesyłanie czasopism do Hiszpanii.

Str.

71

### KOMUNIKATY:

Wstrzymanie ruchu przekazowego z Włoch. — Przyjmowanie kart Q. S. L. za opłatą dla druków. — Wprowadzenie czasu letniego w Luxemburgu i Portugalii. — Zmiany w połączeniach pocztowo-kolejowych. — Uzupełnienie Nr 19 spisu urzędów p.-t. — Uzupełnienie Nr 8 wykazu wydawnictw pozbawionych debitu pocztowego. — Warunki przyjęcia do Państwowej Szkoły Teletechnicznej

72 — 73

## OKÓLNIKI

### Zmiana okólnika o komunikacji p.-t. między Polską a Litwą.

W okólniku z dnia 30 marca 1938 r. Nr GMO.1103 o komunikacji pocztowo-telekomunikacyjnej między Polską a Litwą (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 6, str. 67) pkt. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Dla wymiany bezpośrednich odsyłek listowych wyznacza się jako wysyłający i otrzymujący odsyłki urząd wymiany Warszawa 2.

W związku z powyższym wszystkie urzędy i agencje pocztowe winny kierować przesyłki listowe z przeznaczeniem do Litwy, odpowiadające warunkom podanym w punkcie 1 i 2, do u. p. Warszawa 2.

Dyrekcja Okręgu P. i T. w Warszawie zaprowadzi z dniem 10 kwietnia 1938 r. jedną odsyłkę zagraniczną dla up. Kaunas (Kowno) Centr. z u. p. Warszawa 2 odprowadzianą za pośrednictwem ambulansu Warszawa-Wilno 17.

Dyrekcja O. P. i T. w Wilnie zarządzi dalsze kierowanie tej odsyłki kursem samochodowym i wydawanie jej służbie pocztowej litewskiej na granicy Państwa pomiędzy m. Zawiasy

(po stronie polskiej), a m. Vievis (po stronie litewskiej) o godz. 3.

Odsyłka z up. Kaunas Centr. dla u.p. Warszawa 2 ma być odbierana codziennie w punkcie granicznym, jak wyżej, o godz. 20, dowożona do up. Wilno 2 konwojem pocztowym, a następnie kierowana do u.p. Warszawa 2 ambulansem Wilno-Warszawa 7.

Wzajemna wymiana pocztowa odbywa się na zasadach postanowień Konwencji Światowego Związku Pocztowego (Kair 1934 r.) i Regulaminu Wykonawczego.

Nr PZ. 111 z dnia 9 kwietnia 1938 r.

### Przesyłanie czasopism do Hiszpanii.

Przesyłanie do Hiszpanii czasopism i wydawnictw przez osoby prywatne jest niedozwolone.

Czasopisma i wydawnictwa periodyczne mogą wysyłać do Hiszpanii tylko wydawcy i ich pełnomocnicy. Gazety wysyłane przez osoby prywatne, będą zwracane.

Nr PZ 430/38 z dnia 9 kwietnia 1938 r.

## K O M U N I K A T Y

**Wstrzymanie ruchu przekazowego z Włoch.**

W związku z wstrzymaniem ruchu przekazowego z Włoch w spisie krajów, biorących udział w wymianie zagranicznych przekazów pocztowych (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 7 z 1931 r.) należy wpisać w rubryce odnoszącej się do Włoch następującą uwagę: „Ruch przekazowy z Włoch, aż do odwołania, wstrzymany. Przekazy nadchodzące omyłkowo należy zwracać do miejsc nadania”.

Nr PZ. 501 z dnia 11 kwietnia 1938 r.

**Przyjmowanie kart Q. S. L. za opłatą dla druków.**

W okólniku z dnia 31 marca 1937 r. Nr PZ. 201/37 (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 8 z 1937 r.) w ustępie drugim wyrazy: „do dnia 31 marca 1938” zastępuje się wyrazami: „do dnia 31 grudnia 1939.”

Nr PZ. 201/38 z dnia 29 marca 1938 r.

**Czas letni w Luksemburgu i Portugalii.**

Z dniem 27 marca 1938 r. w Luksemburgu i Portugalii wprowadzono czas letni (przesunięto zegary o 60 minut naprzód).

Nr TE 3300 z dnia 30 marca 1938 r.

**Zmiany w połączeniach pocztowo-kolejowych.**

Spis kursów pocztowo-kolejowych, przegląd kierowania przesyłek i plany wymiany poczty uzupełnić następująco:

**Od dnia 10 marca 1938 r.**

1. Zniesiono konwój pocztowy Kartuzy — Kętrzyno w poc. Nr 3555.
2. Zniesiono konwój pocztowy Kętrzyno — Kartuzy w poc. Nr 3532.
3. Zniesiono konwój pocztowy Kartuzy — Kętrzyno w poc. Nr 3531.
4. Zniesiono konwój pocztowy Kętrzyno — Kartuzy w poc. Nr 3554.

**Od dnia 31 marca 1938 r.**

5. Uruchomiono konwój pocztowy Wilno — Zawiasy w poc. Mt 1420 (odj. z Wilna 17.20, przyj. do Zawias 18.20).
  6. Uruchomiono konwój pocztowy Zawiasy — Wilno w poc. Mt 1423 (odj. z Zawias 21.20, przyj. do Wilna 22.12).
- Nr PZ. 2/22-38 z dnia 6 kwietnia 1938 r.

**Uzupełnienie spisu urzędów p.-t.**

Do nin. numeru Dz. Urzędowego dołączone jest uzupełnienie Nr 19 spisu urzędów p. t., z którego część pierwszą (tabela) należy pościąć na paski i nalepić na odpowiednich stronach spisu, część drugą zaś uzupełnić odręcznie.

**Uzupełnienie wykazu wydawnictw pozbawionych debitu pocztowego.**

Do nin. numeru Dz. Urzędowego dołączone jest uzupełnienie Nr 9 wykazu wydawnictw pozbawionych debitu pocztowego (zał. do Dz. Urz. M. P. i T. Nr 1 z 1938 r.) które należy pościąć na paski i nalepić na odpowiednich stronach wykazu.

**Warunki przyjęcia do Państwowej Szkoły Teletechnicznej na rok szkolny 1938/39.**

W związku z rozpoczęciem przyjmowania kandydatów do Państwowej Szkoły Teletechnicznej, Ministerstwo podaje poniżej warunki przyjęcia do P. S. T., o których urzędy i agencje p.-t. będą informowały osoby zainteresowane.

1. Podanie o przyjęcie do Państwowej Szkoły Teletechnicznej są przyjmowane przez Dyrekcję Szkoły do dnia 14 maja 1938 r.

2. Podania mogą być składane do dnia 10 maja br. również do Dyrekcji Okręgu Poczty i Telegrafów, które kierują je następnie do Dyrekcji Państwowej Szkoły Teletechnicznej.

3. Kandydat na ucznia winien mieć odbytą służbę wojskową lub zwolnienie z obowiązku jej odbycia i nie przekroczone 30 lat życia.

4. Wykształcenie ogólne wymagane jest w zakresie co najmniej 6 kl. szkoły średniej z prawami szkół państwowych lub zakładu równorzędnego.

5. Pierwszeństwo mają kandydaci z przygotowaniem technicznym.

6. Wszyscy kandydaci zostają poddani egzaminowi konkursowemu ustnemu i pisemnemu z arytmetyki, algebry i geometrii w zakresie 6 kl. gimnazjalnych. Egzamin konkursowy rozpocznie się 23 maja 1938 r. o godz. 8-ej rano w lokalu Państwowej Szkoły Teletechnicznej, ul. Nowogrodzka 45 i trwać będzie do dnia 25 maja włącznie.

Wyciąć i nalepić na stronie 73 przepisów IX G. 1.

§ 124. Pracownikom państwowego przedsiębiorstwa „Polska Poczta, Telegraf i Telefon“, stałym, prowizorycznym oraz kontraktowym, z którymi zawarto umowę o pracę na czas nieokreślony, służy prawo do noszenia munduru określonego w §§ 125 — 126 i 129 — 133.

Pracownicy kontraktowi, z którymi zawarto umowę o pracę na czas określony oraz posłańcy agencji otrzymują umundurowanie wg zasad określonych w § 126.

W dalszym ciągu, pracowników pełniących czynności funkcyjarszów państwowych, określa się mianem „pracownicy umysłowi“, zaś pełniących czynności niższych funkcyjarszów państwowych określa się mianem „pracownicy niżsi“.

Wyciąć i nalepić na stronie 74.

§ 126. Umundurowanie pracowników niższych obejmuje:

czapkę letnią,  
czapkę zimową (narcie),  
płaszcz,  
bluzę zimową,  
spodnie zimowe długie, lub krótkie do butów z cholewami,  
bluzę letnią,  
spodnie letnie długie,  
pas skórzany.

Pracownicy niżsi pełniący czynności wartowników i konwojentów otrzymują nadto buty z cholewami.

Noszenie munduru przez pracowników niższych jest obowiązkowe w czasie pełnienia służby, poza służbą dowolne.

Noszenie pasa skózanego jest obowiązkowe przy płaszczu, natomiast przy bluzie dowolne.

Wzbronione jest noszenie poszczególnych przedmiotów umundurowania łącznie z ubraniem cywilnym.

Pracownicy niżsi otrzymują umundurowanie za zwrotem 25% kosztów. Zwrot kosztów następuje w 5 ratach, z których pierwsza jest płatna w pierwszym dniu miesiąca następnego po wydaniu umundurowania.

Pracownicy kontraktowi, z którymi zawarto umowę o pracę na czas określony oraz posłańcy agencji otrzymują przy objęciu służby czapki i peleryny nieprzemakalne pozostające własnością P. P. T. T.

Po upływie 3-ch miesięcy od daty objęcia służby nabywają prawo do otrzymania pełnego umundurowania za zwrotem 25% kosztów spłacanych w 5 ratach miesięcznych, z których pierwsza jest płatna w pierwszym dniu miesiąca następnego po wydaniu umundurowania.

W skład wydanego umundurowania wchodzi czapka, która pozostawała dotychczas własnością P. P. T. T.

W razie zwolnienia pracownika kontraktowego lub posłańca agencji przed upływem roku, licząc od dnia wydania umundurowania, jest on obowiązany obok całkowitego uregulowania powyższych 25% należności, wpłacić dalsze 25% zwrotu kosztów otrzymanego umundurowania, które pozostaje jego własnością i nie podlega zwrotowi.

Dla umożliwienia powyższego oraz dla uzyskania podstawy do ewentualnego potrącenia należnej sumy z wynagrodzenia wypłacanego pracownikowi kontraktowemu lub posłańcowi agencji, należy umieszczać odpowiednią klauzulę w zawieranej umowie o pracę.

Wyciąć i nalepić na stronie 75.

§ 127. Umundurowanie należy wydawać w następujących terminach:

letnie — w dniu 15 kwietnia  
zimowe — w dniu 15 października

tego roku, w którym przysługuje pracownikowi niższemu prawo do otrzymania munduru.

Od tych dat, niezależnie od ewentualnych opóźnień, należy liczyć wskazane niżej okresy używalności.

Jeśli pracownik nabył prawo do otrzymania umundurowania po upływie wskazanych wyżej terminów, wówczas należy mu wydać odpowiednio do pory roku umundurowanie, w miarę możliwości niezwłocznie.

Początek okresu używalności liczy się w tym wypadku od ostatniego normalnego terminu wydania umundurowania.

§ 128. Dla poszczególnych przedmiotów umundurowania ustanawia się następujące okresy używalności:

czapka letnia	— 3 lata
czapka zimowa (narcie)	— 3 „
płaszcz	— 3 „
bluza zimowa	— 2 „
spodnie zimowe	— 2 „
bluza letnia	— 2 „
spodnie letnie	— 2 „
buty z cholewami	— 2 „
pas skórzany	— 5 „

W razie utraty lub zniszczenia któregośkolwiek przedmiotu umundurowania, jeśli nastąpiło to bez winy pracownika, otrzymuje on nowy przedmiot umundurowania na warunkach normalnych.

W razie śmierci pracownika, przeniesienia go w stan spoczynku lub rozwiązania z nim stosunku służbowego, wydane umundurowanie nie podlega zwrotowi.

Powyższe nie narusza uprawnień P. P. T. T. do pobrania należnych rat za wydane umundurowanie.



7. Wszyscy uczniowie w okresie letnim zostają skierowani na wstępną praktykę przy budowie lub naprawie linii teletechnicznych w charakterze zwykłych robotników z płacą wg stawek, przyznawanych dla uczniów przez Ministerstwo Poczty i Telegrafów. Od wykazanej podczas praktyki sprawności i zachowania na pracy zależeć będzie pozostawienie ucznia na dalsze studia w Szkole. Praktyka trwać będzie od początku miesiąca czerwca do końca września 1938 r.

8. Do podań należy dołączyć:

- a) metrykę urodzenia,
- b) świadectwo szkolne w oryginale,
- c) wyciąg z książeczki wojskowej, sporządzony własnoręcznie,
- d) 3 fotografie poświadczone, formatu używanego do dowodów osobistych,
- e) świadectwo moralności, wydane przez Starostwo,
- f) świadectwo lekarskie, wydane przez lekarza powiatowego i stwierdzające przydatność do technicznej służby państwowej,
- g) życiorys ( w życiorysie należy wymienić wszystkie ukończone szkoły lub kursy oraz przedsiębiorstwa lub insty-

tucje, w których kandydat pracował po wyjściu ze szkoły średniej).

9. Nauka w Szkole jest bezpłatna i trwa 2 lata.

10. Zdolniejszym i niezamożnym uczniom II Kursu przyznawane są w pewnej ilości przez Ministerstwo Poczty i Telegrafów stypendia w wysokości zł 70 miesięcznie.

11. Pracownik P. P. T. T. może wstąpić do Szkoły jedynie pod warunkiem równoczesnej rezygnacji ze służby p. t., przy czym pracownik stały lub prowizoryczny może się ubiegać o udzielenie bezpłatnego urlopu na czas studiów. Kandydatom z pośród pracowników stałych lub kontraktowych p. p. P. P. T. T. — Ministerstwo P. i T. może przyznać stypendia również na I Kursie.

12. Po ukończeniu nauk i złożeniu z dodatnim wynikiem egzaminów końcowych uczniowie otrzymują świadectwa ukończenia Szkoły z tytułem teletechnika i są angażowani w tym charakterze na zasadach ogólnych do p. p. P. P. T. T.

13. Wszelkich informacji udziela Sekretariat Państwowej Szkoły Teletechnicznej — Warszawa, ul. Nowogrodzka 45, telefon 555-20, wewn. 449 lub 473.

Adres dla listów — Warszawa 30.

---

Adres Administracji: MINISTERSTWO POCZTY I TELEGRAFÓW  
Warszawa Warecka Nr 16, II p., pokój Nr 101, tel. 555-20, wewn. 143.

---

P R E N U M E R A T A W Y N O S I :

kwartalna 3 zł.

półroczna 6 zł.

roczna 12 zł.

---

Wpłaty za Dz. Urz. M. P. i T. należy skutecznie za pomocą przekazów rozrachunkowych.

---

