

Oređownik Urzędowy powiatu bydgoskiego wychodzi raz tygodniowo i to w árode. — Przedpłata miesięczna tak w miejscu jak i na poczcie zł 1,25.



Ogłoszenia przyjmuje się za opłatą 15 groszy za miejsce 1-linowe milimetr. Administracja: Bydgoszcz, ul. D-ra Emila Warmińskiego 13 — Telefon 1251

# OREĐOWNIK URZĘDOWY POWIATU BYDGOSKIEGO

Nr. 27

Bydgoszcz, dnia 7 lipca 1926 r.

Rok 75

Treść: 239. Uzupełnienie w sprawie przerachowania zobowiązań prywatno-prawnych. 240. Parafia wojskowa Bydgoszcz. 241. Funkcje pol.-leśne. 242. Odstawianie podatków powiatowych. 243. No-

minaćja komis. rendanta gm. Łęgowo. 244. Zgłaszanie wolnych miejsc. 245. Czerwonka u świni 246. Wygaśnięcie czerwonki.

## Z powodu rewizji

Kasa w dniu 16 lipca r. b.

### zamknięta.

### Pow. Kasa Komunalna i Oszczędności.

**239 OGŁOSZENIE**  
dotyczy uzupełnienia w sprawie przerachowania zobowiązań prywatno-prawnych.

Uzupełniając ogłoszenie mojej dnia 10. 5. rb. l. dz. 4269/26 C. w nr. 24 Oređownika Powiatowego w sprawie przerachowania zobowiązań prywatno-prawnych z wracam niniejszem uwagę na postanowienia § 50 cytowanego w wyżej wymienionem ogłoszeniu rozporządzenia p. Prezydenta Rzeczypospolitej przewidujący możliwość zażądania kuratora

Bydgoszcz, dnia 24 czerwca 1926 r.

Starosta.

L. dz. 4269 26 C.

**240 OGŁOSZENIE**  
dotyczy parafji wojskowej Bydgoszcz.

Na mocy konkordatu, zawartego z Stolicą Apostolską z jednej strony, a Rzeczpospolitą Polską z drugiej strony, zostały rozkazem Kurji Biskupiej Wojsk Polskich nr. 9 z d. 1. 5. rb. pkt. 1. ustanowione 73 parafje wojskowe.

Do parafji bydgoskiej włączono oprócz garnizonu Bydgoszcz następujące powiaty i miejscowości: Szubin, Żniń, Chodzież, Wyrzysk, i Sępólno. Proboszczem parafji wojskowej Bydgoszcz, jest ks. Zygmunt Wisz-

niewski. Kancelarja parafjalna mieści się przy ul. Jagiellońskiej nr. 77. Godziny urzędowania od 8,30 do 13-ej. Telefon nr. 2038.

Wszystkie osoby wojskowe, z rodzinami, urzędnicy wojskowi oraz wszyscy ci, którzy zajęci są stale w instytucjach wojskowych, a zamieszkali na terytorjum powiatów wymienionych powyżej podlegają w sprawach kościelnych bezwzględnie Parafji wojskowej Bydgoszcz, n. p. zgłoszenia pogrzebów, chrztów, zapowiedzi, ślubów i. t. p.

Kierownik Rejonu Duszpasterstwa  
i Proboszcz parafji wojskowej

(—) ks. Zygmunt Wiszniewski.

Powyższe podają do wiadomości.

Bydgoszcz, dnia 21 czerwca 1926 r.

Starosta.

L. dz. 12434 26 A.

**241 OGŁOSZENIE**  
dotyczy wykonywania funkcji policyjno-leśnej.

Na mocy § 67 i 72 ustawy łowieckiej z dnia 15. VI. 1907 r. łącznie z rozporządzeniem pruskiego Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 14. III. 1900 r. upoważniłem do wykonywania funkcji policyjno-leśnej, poza ob-  
rębem rejonu służbowego następujących



urzędników leśnych Nadleśnictwa Leszyce:

1. Słomiński Jan, nadleśniczy Leszyce;
2. Groel Feliks, leśniczy Dobromierz;
3. Patlewicz Bronisław, leśn. Leszyce;
4. Kozłowski Franciszek, pom. leś. Dębinka;
5. Kędzierski Ludwik, pom. leśn. Leszyce;
6. Kozłowski Wojciech, nadleś. Nowawieś;
7. Mlecko Pius, nadzorca leśny Dąbrowy W.
8. Kęczyński Maksym, sekr. nadl. Leszyce;
9. Goła Marjan, gajowy, Dębinka z nadleśnictwa Stronno;
10. Henryk Katulski, sekr. nad. Stronno.

Powyższe zaświadczenie wydałem z powodu szerzącego się kłusownictwa i kradzieży leśnej.

Bydgoszcz, dnia 26 czerwca 1926 r.

Starosta.

L. dz. 12627 A.

**242 ROZPORZĄDZENIE**

**dot. odstawiania ściągniętych podatków powiatowych względnie składek.**

Ze względu na to, że pp. rendanci gminni nie przestrzegają zarządzeń wydanych w przedmiocie nadsyłania Wydziałowi Pow. wykazu resztantów w podatkach powiatowych wzgl. składek od wypadków w rolnictwie i zarazy zwierzęcej, zarządzam co następuje:

Sołtysi wzgl. poborcy podatków, o ile nie odstawiają całej raty danego podatku, winni Kasie Komunalnej przedłożyć rozliczenie wedle poniżej podanego wzoru.

Gmina N. N. nazwa podatku — skadek (I. rata gruntowego)

wynosi zł. ....

odstawiono Kasie Komunalnej zł. ....

pozostaje do zapłacenia: zł. ....

Ze zapłatą odnośnej kwoty zalegają następujący płatnicy:

Licz. bież.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania		
			zł.	gr.
		razem		

N. N., dnia ..... 192...

Poborca gminny.

Panom sołtysom polecam podać powyższe do wiadomości rendantom i dopilnowania, aby rozporządzenie niniejsze było ściśle przestrzegane. Winnych nieprzestrzegania tego rozporządzenia pociągnę bezwzględnie do odpowiedzialności. Zaznaczam, że Powiatowa Kasa Komunalna otrzymała polecenie nie przyjmowania częściowych wpłat bez przedłożenia powyżej wspomnianego wykazu.

Bydgoszcz, dnia 3 lipca 1926 r.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego.

Starosta.

L. dz. 5022 C.

**243 OGŁOSZENIE**

**dotyczy nominacji komisarza gminnego gminy Łęgowo.**

Pan Rybicki, sołtys w Łęgowie, został przezemnie zamianowany komisarycznym rendantem kasy gminnej tejże gminy.

Bydgoszcz, dnia 30 czerwca 1926 r.

Starosta.

L. dz. 4810 26 C.

**244 OGŁOSZENIE**

**dotyczy ogłoszenia każdego wolnego miejsca w Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy.**

Państwowy Urząd Pośrednictwa Pracy podaje do wiadomości, że w myśl rozp. Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 15 lutego 1923 r. Monitor Polski nr. 52 z r. 1923, z dnia 31 grudnia 1924 r. (Dz. Ust. Rz. P. nr. 2 rok 1925) i ustawy z dnia 18 lipca 1924 r., o zabezpieczenie na wypadek bezrobocia (Dz. Ust. R. P. nr. 67 poz. 650) należy każde wolne miejsce pracy w ciągu 3 dni zgłosić w tym Urzędzie przy ul. Grodzkiej 32 tel. 606.

Zawiadomienie o wolnych miejscach winno w myśl § 5 rozporządzenia Min. Pr. i Op. Społ. zawierać:

Nazwę i adres zakładu pracy, zawód i ilość poszukiwanych robotników, wymagane przez nich kwalifikacje, warunki pracy i wynagrodzenia, oraz datę od której dane miejsce wakuje.

O ile jakikolwiek zakład pracy przyjmuje z konieczności pracownika za pominięciem urzędu, należy zawiadomić o tym fakcie w ciągu 3 dni właściwy Państwowy Urząd Pośrednictwa Pracy z podaniem nazwiska pracownika, jego wiek, zawód, miejsce pracy i datę jej rozpoczęcia oraz przyczynę nieprzyjęcia pracownika przez Państwowy Urząd Pośrednictwa Pracy. Pozatem pracownikom przyjętym za pominięciem Urzędu, a zarejestrowanym w P. U. P. P. winien pra-



codawca odebrać legitymację, koloru czerwonego wzgl. żółtego i zwrócić ją wraz z zawiadomieniem do Urzędu.

Jest to koniecznością, wprost nieodzowną dla wykonania kontroli nad bezrobotnymi dlatego, aby pracownicy, którzy uzyskali pracę za pominięciem Państwowego Urzędu Pośrednictwa Pracy nie uogli czerpać bezprawnie zasiłków z funduszu bezrobocia, a tem samem narazić Skarb Państwa na straty.

Wobec tego, że nadużycia tego rodzaju miały już miejsce, uprasza się wszystkich pp. pracodawców o przestrzeganie powyższego, co bezsprzecznie leży w interesie państwa, jak i pracodawców i pracowników.

Pracodawcy nie przestrzegający wyżej cytowanych ustaw i rozporządzeń karani będą w myśl art. 34 ustawy z dnia 18 lipca 1924 r., o zabezpieczeniu na wypadek bezrobocia grzywną do sto złotych.

Mierownik Urzędu, (—) Tyborski.

Powyższe podaję do ogólnej wiadomości.  
Bydgoszcz, dnia 2 lipca 1926 r.  
Starosta.

L dz. 4787 C.

**245 OGŁOSZENIE**  
dotyczy stwierdzenia czerwonej u świń.

U świń robotnika Stanisława Rosołowskiego zamieszkałego w Fordonie przy ul. Sienkiewicza nr. 3 stwierdzono czerwone.

Fordon, dnia 30 czerwca 1926 r.

Urząd Policyjny.

**246 OGŁOSZENIE**  
dotyczy wygaśnięcia czerwonej u świń.

Czerwona u świń w obszarze dworskim Kasprowo wygasła.

Sicienko, dnia 24 czerwca 1926 r.

Komisarz Obwodowy.

**DZIAŁ NIEURZĘDOWY.**

**Państw. Nadleśnictwo Bydgoszcz**

dnia 15 lipca rb., o godz. 10-tej w sali restauracyjnej p. Banacha w Rynarzewie, sprzedawać będzie w drodze licytacji:

- a) budulec II—IV kl.,
- b) drągi telegraficzne,
- c) szezapy (świerkowe),
- d) wałki i gałęzie,

tylko z leśnictwa Łochowa.

471

**Państw. Nadleśnictwo Solec**

sprzeda przez licytację w sobotę, dnia 10 lipca rb., od godziny 9-tej począwszy w salce p. Matylikiewicza w Solcu Kujawskim

**drewno opałowe**

dla okolicznej ludności, w miarę potrzeby z dopuszczeniem handlarzy.

469

Państwowy Nadleśniczy.

**Wydzierżawienie polowania.**

Polowanie gminne w Szcutkach wydzierżawie na 6 lat w drodze publicznej licytacji, która odbędzie się w poniedziałek, dnia 26 lipca rb., o godz. 2-giej po południu na sołectwie.

Warunki dzierżawy wyłożone są do publicznego wglądu od 11—25 lipca rb. w sołectwie. Pozamiejscowych wyklucza się. Reflektanci winni złożyć przed licytacją 200 zł. kaucji.

Prawo przydzielenia dzierżawy zastrzegam sobie.

470

Szrankowski, przewodniczący polowania.

**Państw. Nadleśnictwo Żółędowo**  
p. Maksymilianowo

sprzedawać będzie we wtorek, dnia 13 lipca rb., od godz. 9-tej począwszy na salce p. Mikulskiego w Żółędowie przez licytację

**drzewo opałowe**

jak szezapy, łupane wałki i gałęzie II—III kl. z leśnictw: Jagodowa, Zdroji i Strzelec.

468

**Książki sprzedaży broni i amunicji**

poleca

Drukarnia dla Handlu i Przemysłu, T. z o. p.,  
Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 13.

**DRUKI**

WSZELKIEGO RODZAJU DLA HANDLU, PRZEMYSŁU,  
URZĘDÓW, WYDAWNICTW, ROLNICTWA WYKONUJE  
GUSTOWNIE I PO CENACH NAJPRZYSTĘPNIJSZYCH

DRUKARNIA DLA HANDLU I PRZEMYSŁU  
T. Z O. P. BYDGOSZCZ, DR. EMILA WARMIŃSKIEGO 13

**Wszelkie formularze**  
dla urzędów gminnych, szkół itp.

Drukarnia dla Handlu i Przemysłu T. z o. p.  
Bydgoszcz, ul. Dr. Emila Warmińskiego 13.



L. Kronenberga samouczek pomocniczego języka międzynarodowego

# ESPERANTO

w dziesięciu lekcjach metodą własną. Wydanie III. Cena 50 gr., z przesyłką pocztową 60 gr. za poprzednim nadesłaniem należności. Do nabycia w **Drukarni dla Handlu i Przemysłu T. z o. p. w Bydgoszczy**, ulica Dr. Emila Warmińskiego 13. Tel. 1251.

**Księgi**  
produkcyjne i magazynowe dla gorzelń

poleca  
**Drukarnia dla Handlu i Przemysłu T. z o. p.,**  
Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 13.

## DRUKARNIA DLA HANDLU I PRZEMYSŁU

Towarzystwo z ogan. por. W BYDGOSZCZY Dr. Emila Warmińskiego 13

poleca następujące formularze, znajdujące się stale na składzie:

### Formularze wzór A.

- 1 Zapozew na zebranie gminne
- 2 Protokół
- 3 Etat gminy wiejskiej
- 4 Wykaz dochodów z należności składek i podatków
- 5 Obiecenie dochodu i rozchodu 5a do wkł.
- 6 Gotówkowe doch. i rozchody gminy
- 7 Lista repartycyjna 7a do wkładka
- 8 Kontrakt
- 9 Kontrakt dzierżawy polowania
- 10 Świadcstwo pochodzenia
- 11 Przepustka na przepęd
- 12 Wykaz podatkowy
- 13 Upomnienie
- 14 Dowód wpłaty
- 15 Obiecenie dochodu i rozchodu
- 17 Świadcstwo pochodzenia koni
- 18 Karta zgłosz. zwierz. pociągowych
- 19 Wykaz
- 20 Pokwitowanie zgłoszenia
- 21 wykaz zmian

### Formularze wzór B.

- 1 Etat
- 2 Dziennik kasowy
- 3 Dziennik
- 4 Dziennik

### Formularze policyjne

- 1 Wykaz zmian listy dusz
- 2 Policyjne za- i odmeldowania
- 3 Świadcstwo moralności
- 4 Karta meldunkowa
- 5 Listy dusz

### Dla urzędu st. cywilnego

- 1 Doniesienie do sądu o urodzeniu
- 2 Doniesienie do sądu o zgonie
- 3 Doniesienie do sądu w myśl § 44
- 4 Świadcstwo urodzenia
- 5 Pośw. zad. wyp. rodzin ważne do chrztu
- 6 Dokument urodzenia

### Dla rolników

- 1 Książka służbowa
- 2 List przewozowy na mleko
- 3 Poświadc. stan. i rodowód żrebaka

### Dla kas chorych

- 1 Zawiadomienie o przyj. do pracy
- 2 Odmeldowanie z kasy chorych
- 3 Zaświad. o zmianie zarobku

### Formularze akcyzowe

- 1 Rejestr przych. i roshch. wódek 1a do. wkładka
- 2 Księga przychodu i roshch. spir. w fabr. 2a do. wkładka
- 3 Księga przych. i roshch. got. w fabr. 3a do. wkładka
- 4 Księga obrachunkowa fabr. wód. gat. 4a do. wkładka
- 5 Księga obrachunkowa fabr. wód. czyst. 5a do. wkładka
- 6 Księga rozeh. wyrób. wódcz. fabr 6a do. wkładka
- 8 Świadcstwo przewozowe
- 9 Zgłoszenie do opodatk. wina
- 10 Księga podręczna 10a do. wkładka
- 11 Księga produkcji 11a do. wkładka
- 12 Księga przychodu i rozchodu soli 12a do. wkładka

C. P. 42 b. Nakaz zapłaty

S. 43 Wniosek o przyj. pieniędzy w celu dep. przy sądzie powiatowym

- 44 Nakaz zapłaty na zasadzie wym.
- 101 Dziennik lekarski
- 102 Krzywa cieploty
- 103a Wykaz A. dot. szczepienia ospy
- 104b Wykaz B. dot. szczepienia ospy
- 105c Wykaz C. dot. szczepienia ospy
- 106 Świadcstwo pierwszego szczepienia ospy
- 107 Świadcstwo drugiego, ponow. szczepienia ospy
- 108 Doniesienie o wypadku w rolnic
- 109 Doniesienie o wypadku w przem.
- 126 Umowa najmu
- 127 Porządek domowy
- 131 Wykaz młodocianych

- 131a Wykaz młodocianych wywiezka
- 132 Wykaz młodocianych dla wladzy
- 111 Kosztorys
- 112 Rachunek 4<sup>o</sup> fol.
- 113 Rachunek 8<sup>o</sup> fol.
- 114 Księga hotelowa
- 115 Kontrakt sprzedazy
- 116 Kwity
- 117 Kwity podw., perf.
- 118 Tygodniowy wykaz godz.
- 119 Tygodniowy wykaz godz.

### Formularze podatkowe

- 121 Dowód wpłaty podatku obrot.
- 122 Wykaz na państwowy podatek dochodowy od uposarzeń
- 123 Sprawozdanie o odwózkach pień
- 124 Deklaracja przychydowa
- 124 Dowód na wpłacony podatek

### Książkowość rzemieślnicza

- 1 Księga kasowa i dziennik dla mniejszych przemysłowców
- 2 Księga główna — dłużnicy
- 3 Księga główna — wierzyciele

### Formularze dla szkół

- 1 Spis ruchomości
- 1a Spis ruchomości (wkładka)
- 2 Lista zmud
- 2a Lista zmud (wkładka)
- 3 Zaswiadczenie zwolnienia
- 5 Przekaz pocztówka
- 6 świadcstwo szkolne
- 7 świadcstwo szkolne
- 8 Spis dzieci, dotyczy przedwczesne zwolnienie
- 8a Spis dzieci dot. przedwczesne (wkł)
- 10 Lista roczna
- 11 Rozkład lekcyjny
- 12 Wykaz karygodnych zmud 12a do. (wkładka)
- 13 Tygodniowe sprawozd. szkolne 13a do. (wkładka)
- 14 Katalog główny 14a do. wkładka)

### Formularze dla browarów

- 126 Zgłoszenia warki

Dalsze formularze w przygotowaniu.