

Orędownik Urzędowy powiatu bydgoskiego wychodzi raz tygodniowo i to w środę. — Przedpłata miesięczna tak w miejscu jak i na pocztę zł 1,25.



Ogłoszenia przyjmuje się za opłatą 15 groszy za miejsce 1-linowe milimetr. Administracja: Bydgoszcz, ul. D-ra Emila Warmińskiego 13 — Telefon 1251

# ORĘDOWNIK URZĘDOWY POWIATU BYDGOSKIEGO

Nr. 5

Bydgoszcz, dnia 30 stycznia 1929 r.

Rok 78

Treść: 28. Rozporządzenie Rady Ministrów o „Medalu Pamiątkowym za Wojnę 1918—1921 r.” 29. Obwieszczenie o obowiązku i sposobie pokrywania wydatków przez związki komunalne. 30. Rozdział kredytów budżetowych Poznańskiego Woję-

wódzkiego Związku Komunalnego na rok 1928/29 na opiekę społeczną w gminach słabo sytuowanych. 31. Wykaz stacyj kopalnic. 32. Obwieszczenie Urzędu skarbowego. 33. Do Rad szkolnych Miejscowych. 34. Okólnik Inspektora szkolnego.

28

## Rozporządzenie Rady Ministrów

z dnia 21 września 1928 r.

### o Medalu Pamiątkowym Za Wojnę 1918—1921 r.

Na podstawie art. 18 dekretu z dnia 3 stycznia 1918 r. (Dz. Pr. nr. 1, poz. 1) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

W celu przekazania pamięci potomnych wysiłku Narodu o utrwalenie niepodległości i zabezpieczenia granic Ojczyzny w wojnie 1918—1921 r. ustanawia się Medal Pamiątkowy Za Wojnę 1918—1921.

#### § 2.

Medal o średnicy 35 mm wybity w bronzie posiada: na stronie prawej wizerunek orła państwowego z krzyżem orderu wojskowego „Virtuti Militari”, zawieszonym na wstążce na szyji, po bokach daty 1918—1921; na stronie odwrotnej w wieńcu dębowym dwuwierszowy napis: „Polska Swemu Obrońcy”.

Medal noszony jest na lewej piersi po Medalu za Ratowanie Ginących, a przed orderami i odznaczeniami zagranicznymi oraz przed innymi medalami polskimi, na wstążce z mory szerokości 37 mm. Środek wstążki stanowi pionowy pas niebieski; koloru wstążki orderu Virtuti Militari szerokości 13 mm, po bokach tego pasa bieżą pionowo paski symetrycznie rozmieszczone w następującym porządku: najbliżej czarny pasek szerokości 2 mm, następnie biały szerokości 2 mm, potem amarantowy koloru wstążki Krzyża

Walecznych szerokości 5 mm, w końcu biały szerokości 2 mm. Wstążka obramowana jest z obu stron paskiem koloru niebieskiego.

#### § 3.

Prawo otrzymania medalu służy tym, którzy w okresie od 1 listopada 1918 r. do 18 marca 1921 r.:

a) jako żołnierze:

1. polegli lub byli ranni bez względu na czas trwania ich służby,
2. zmarli skutkiem choroby, nabytej w polu, lub z powodu niesienia rannym i chorym żołnierzom pomocy sanitarnej bez względu na czas trwania ich służby,
3. conajmniej przez trzy miesiące pełnili służbę w formacjach linjowych w polu, wzgl. jako ochotnicy po wezwaniu Rady Obrony Państwa z dnia 3 lipca 1920 r. pełnili służbę w formacjach linjowych w polu przynajmniej przez dwa miesiące,
4. conajmniej przez pięć miesięcy pełnili służbę czynną;

b) jako osoby cywilne:

1. współdziałając (ochotniczo lub w wykonywaniu swego obowiązku służbowego) z wojskiem w polu, polegli lub byli ranni bez względu na czas trwania ich służby,
2. zmarli skutkiem choroby, nabytej przy współdziałaniu z wojskiem w polu, lub z powodu niesienia żołnierzom pomocy sanitarnej, bez względu na czas trwania ich służby,
3. conajmniej przez pięć miesięcy współdziałali z wojskiem w polu, względnie nieśli



żołnierzom w polu pomoc sanitarną lub duchową,

4. conajmniej przez dziewięć miesięcy nieśli pomoc sanitarną żołnierzom w kraju, względnie współdziałali z wojskiem w kraju w zabezpieczeniu mienia wojskowego;

e) jako cudzoziemcy współdziałali z wojskiem polskim w polu.

#### § 4.

Osoby, którym prawo do medalu zostało przyznane, nabywają medal na koszt własny.

#### § 5.

Medal będzie wybity przez Mennicę Państwową.

#### § 6.

Prawo przyznawania medalu przysługuje Ministrowi Spraw Wojskowych, który uprawnienia swoje może przelać na władze mu podległe.

#### § 7.

Prawo do medalu tracą uprawnieni do posiadania go w wypadkach, w których wedle obowiązujących ustaw karnych wskutek skazania karno-sądowego następuje utrata orderów i odznaczeń.

Osobom, którym wedle obowiązujących ustaw karnych nie mogą być przez czas trwania skutków karno-sądowe skazania nadane ordery i odznaczenia, nie może być przyznany medal przed ustaniem tych skutków.

#### § 8.

Wykonanie niniejszego rozporządzenia porucza się Ministrami Spraw Wojskowych w porozumieniu z zainteresowanymi Ministrami.

#### § 9.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów:

(—) K. Bartel.

Kierownik Ministerstwa Spraw Wojskowych:

(—) Daniel Konarzewski.

### Wyciąg z Rozporządzenia Ministra Spraw Wojskowych

z dnia 21 października 1928 r.

wydanego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych oraz Ministrem Sprawiedliwości o sposobie nadania Medalu Pamiątkowego Za Wojnę 1918—1921.

Na podstawie § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 1928 r. o Medalu Pamiątkowym Za Wojnę 1918—1921 („Mon. Polski” nr. 233, poz. 533) zarządza się, co następuje:

§ 1. Prawo do medalu przyznają:

A. osobom wojskowym w służbie czynnej:

a) przynależnym służbowo do formacji, podległych dowódcom dywizyj — dowódcy dywizyj;

b) przynależnym służbowo do dowództw okręgów korpusu i formacji podległych dowódcom okręgów korpusów, a nie podpadających pod punkt a) — dowódcy okręgów korpusów;

c) przynależnym służbowo do Ministerstwa Spraw Wojskowych bezpośrednio podległych — szefowie poszczególnych departamentów (organów równorzędnych) względnie szefowie wymienionych instytucji o uprawnieniach dowódców dywizyj; przynależnym służbowo do instytucji, które w skład Ministerstwa Spraw Wojskowych nie wchodzi — szefowie tych instytucji o uprawnieniach dowódców dywizyj; o ile szef danej instytucji nie posiada uprawnień dowódcy dywizyj, prawo do medalu przyznaje następujący z kolei przełożony, posiadający uprawnienia dowódcy dywizyj;

d) dowódcom i szefom, którzy podlegają bezpośrednio Ministrowi Spraw Wojskowych — Minister Spraw Wojskowych;

B. osobom wojskowym w stanie nieczynnym — szef Biura Personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych;

C. osobom wojskowym w rezerwie, pospolitem ruszeniu i w stanie spoczynku — dowódcy okręgów korpusów, właściwi dla tych osób według ich przynależności do powiatowej komendy uzupełnień (P. K. U.);

D. osobom, które nie pozostają w żadnym stosunku do powszechnego obowiązku wojskowego, zamieszkałym w kraju — dowódcy tych okręgów korpusów, na obszarze których osoby te mają miejsce zamieszkania zamieszkałym zagranicą oraz cudzoziemcom Szef Biura Personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych.

§ 2. Celem uzyskania prawa do medalu należy przedłożyć dokumenty lub uwierzytelnione odpisy, stwierdzające, że petent odpowiada jednemu z warunków przewidzianych w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów.

Osobom wymienionym w pkt. A § 1 niniejszego rozporządzenia zostaje przyznane prawo do medalu na podstawie dokumentów ewidencyjnych; osobom wymienionym w pkt. C § 1 właściwe powiatowe komendy uzupełnień wystawiają na podstawie wniesionych do tychże komend próśb zaświadczenia, stwierdzające posiadanie warunków i przesyłają je do dowództwa danego okręgu korpusu; osoby wymienione w pkt. B i D § 1 wnoszą próśby



z niezbędnymi załącznikami do Biura Personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych, względnie do dowództwa właściwego okręgu korpusu.

§ 4. Nadanie medalu należy ogłosić w pierwszym rozkazie dziennym każdego miesiąca, przy czym lista osób, którym medal został nadany, winna zawierać nazwiska w porządku alfabetycznym z wymienieniem przynależności służbowej, względnie miejsca zamieszkania.

Nadanie medalu ogłasza dowódca dywizji w rozkazie dywizyjnym, dowódca okręgu korpusu w rozkazie dowództwa okręgu korpusu, szefowie wymienieni w pkt. c i d § 1 w rozkazie dziennym Ministerstwa Spraw Wojskowych.

Nadanie medalu stwierdzają w legitymacjach oficerów, względnie w książeczkach wojskowych władze uprawnione do wystawiania legitymacyj, względnie książeczek wojskowych podając nazwę medalu, władzę nadającą, numer i datę rozkazu. Osobom, które nie posiadają legitymacyj, ani książeczek wojskowej, należy wystawić osobne zaświadczenie według wzoru nr. 1.

Minister Spraw Wojskowych:  
w z. (—) Daniel Konarzewski,  
generał dywizji.

Minister Spraw Wewnętrznych:  
(—) Sławoj Składkowski.

Minister Sprawiedliwości:  
(—) A. Meysztowiec.

Rozporządzenie powyższe podaje niniejszem do wiadomości.

Poznań, dnia 28 grudnia 1928 r.

Wojewoda: (—) Borkowski.

L. dz. 15505/28 P.

## 29

### Obwieszczenie.

Zgodnie z przepisami § 2 ustęp 2 rozporządzenia Prezydenta Rz. P. z dnia 17 czerwca 1924 r. o obowiązku i sposobie pokrywania wydatków przez związki komunalne (Dz. Ust. Rz. P. nr. 51 poz. 522) tudzież § 53 rozporządzenia Min. Spraw Wewnętrznych z dnia 28 czerwca 1926 r. (Dz. Ust. Rz. P. nr. 75 poz. 433) wyłożony będzie:

- a) projekt budżetu administracyjnego,
- b) projekt budżetu szpitala powiatowego,
- c) projekt budżetu przedsiębiorstwa eksploatacji kamieni,
- d) projekt budżetu kolejkowego

na okres budżetowy 1929/30 na przeciąg jednego tygodnia tj. w czasie od 31 stycznia do 6 lutego 1929 r. włącznie w biurze Wydziału Powiatowego, pokój nr. 17 interesownym do wglądu.

Bydgoszcz, dnia 26 stycznia 1929 r.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego

(—) Dr. Bereta.

L. dz. 1252/29 I.

## 30

### Ogłoszenie.

Rozdział Kredytów budżetowych Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego na rok 1928/29 na opiekę społeczną w gminach słabo sytuowanych.

Sejmik Wojewódzki na posiedzeniu w dniu 25 listopada 1925 r. uchwalił nowy regulamin o podziale kredytu budżetowego Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego na opiekę społeczną w powiatach i gminach słabo sytuowanych. Regulamin ten zatwierdzony dekretem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 23 października 1926 r. nr. III. S. F. 4246, obowiązuje od 1 stycznia 1926 r. i ogłoszony został w nr. 17 Dziennika Urzędowego Województwa Poznańskiego z dnia 23 kwietnia 1927 r. pod poz. 207.

Powołując się zatem na powyżej cytowane ogłoszenie, proszę zainteresowane gminy wiejskie o przesłanie odnośnych wniosków o zasiłek do Starostwa Krajowego w Poznaniu przez tutejszy Wydział Powiatowy.

Przy nadsyłaniu wniosków o zasiłek należy dołączyć materiał, o którym mowa w § 6 regulaminu, a mianowicie:

1. budżet za ubiegły okres budżetowy (1927/28),
2. budżet na bieżący okres budżetowy (1928/29),
3. zamknięcie kasowe z wykonania budżetu za ubiegły okres budżetowy (1927/28),
4. projekt budżetu na rok 1929/30,
5. sprawozdanie co do warunków i środków komunalnej opieki społecznej, a w szczególności co do liczby osób, korzystających z tej opieki, wysokości świadczeń na głównę i rodzaj opieki etc.

Ponadto wypełnić należy kwestionariusz według drugostronnie podanego wzoru;



L. p.	Gmina	Ilość mieszkań	Wydatki zwyczajne na rok 1927/8 (w/g budżetu)	Wydatki zwyczajne w r. 1927/8 w/g zamknięcia	Zamknięcie kasowe za r. 1927/8 wykazuje niedobór	Podatki gm. wynosiły w r. 1927/8 (w/g zamknięcia) zł	Podatki gm w r. 1927/8 (w/g zamknięcia) wynoszą.....% wszyst. zw. wyd.budżet. (w/g zamknięcia)	Wydatki na konieczną gminną opiekę społeczną wynosiły w r. 1927/8 zł	.....% wszystk. zwyczajnych wydatków budżet.	Ilość osób korzystających z opieki społecznej
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Pozatem zaznaczam, że w myśl § 4 regulaminu o podziale kredytów budżetowych Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego na opiekę społeczną, za słabo sytuowane uważa się te gminy wiejskie:

- które mimo należytej oszczędnej gospodarki po wyczerpaniu dochodów własnych jak i płynących z podatków komunalnych (samoistnych i niesamoistnych) w maksymalnej wysokości, wykazały w roku ubiegłym niedobór, lub
- które zwyczajne wydatki budżetowe w ostatnim roku gospodarczym pokryły conajmniej z 70% dochodem z podatków komunalnych w obu przypadkach od 1 i 2 wydatkowały na konieczną opiekę

gminną nie mniej niż 30% wydatków zwyczajnych.

Wnioski o udzielenie zasiłku winny być przed przedłożeniem ich Starostwu Krajowemu zaopiniowane przez Wydział Powiatowy co do przyczyn niekorzystnej sytuacji finansowej danego związku i że wydatki związku na cele opieki społecznej nie przekraczają granic ustawowego obowiązku.

Wnioski o udzielenie zasiłku przesłać należy do tutejszego Wydziału Powiatowego najdalej do 12 lutego br.

Bydgoszcz, dnia 29 stycznia 1929 r.

**Przewodniczący Wydziału Powiatowego.**

(—) Dr. Bereta.

L. dz. 1257/29 II.

31

**Wykaz stacji populacyjnych  
urządzonych przez Państwowe Stado Ogierów w Gnieźnie w sezonie populacyjnym 1929 r.**

L. p.	Miejscowość i nazwisko p. utrzym. stacji	Nazwisko masztalera	Nr. ks. gł.	Nazwa ogiera	Rasa	Kat.	Taksa stanowienia	
							norm. zł	ulgow. zł
1	Kusowo Zychliński	dzierz. będzie pob. 25% ponad norm. takse	1222	Schulani	hanowerska	I	15,—	
2	Sienno Born Fallois		770	Urien	norfolk-breton	I	15,—	
			1325	Oregon	1/2 kr. angielska	II	10,—	7,—
			1031	Etat	"	II	10,—	7,—
3	Słupowo H. Falkenthal		1076	Ruprecht	oldenburska	I	15,—	
			1183	Cyklon	1/3 kr. angielska	II	10,—	7,—
			518	Schagya X 23	" " arabska	II	10,—	7,—
4	Ślesin J. Muślewski		816	Unann-ploare	norfolk-breton	I	15,—	10,—
			1029	Electer	1/2 kr. angielska	III	7,—	5,—

Gniezno, dnia 30 listopada 1928 r.

(—) E. Land

kierownik Państwowego Stada Ogierów w Gnieźnie.

32

**Obwieszczenie.**

Urząd Skarbowy pod. i opł. skarbowych na Bydgoszcz-powiat przypomina, że w terminie do dnia 15 lutego 1929 r. należy złożyć zeznanie o obrotach osiągniętych w roku 1928.

Obowiązek składania zeznań odnosi się do przedsiębiorstw fizycznych,

- do każdego zakładu, zaliczonego do I i II kat. handlowej,
- do każdego zakładu, zaliczonego od I do V włącznie kategorii przemysłowej,



- c) do każdego zajęcia przemysłowego, zaliczonego do kat. I i II a i b zajęć przemysłowych,
- d) do każdego wolnego zajęcia zawodowego,
- e) przedsiębiorstwa prawne (Spółki z ogr. odp., Spółdzielni itp.) bez względu na wykupioną kategorię świadectw

Blizsze szczegóły uwidoczniają otwieszczenia koloru żółtego wywieszzone po miastach i wioskach.

Formularze zeznań można otrzymać bezpłatnie w tut. Urzędzie pokój 26 parter ul. Jagiellońska 21.

Dla ułatwienia zaopatrzyłem Magistraty i Wójtostwa w formularze zeznań o obrocie, gdzie płatnicy o wydanie im takowych mogą się zgłosić.

Bydgoszcz, dnia 18 stycznia 1929 r.

**Inspektor Skarbowy.**  
(—) Czerniejewski.

L. dz. 989 W. P.

33

### Do wszystkich Rad Szkolnych Miejscowych w powiecie.

Firma „Kałamarz Polski“ w Grodzisku posiada na składzie kałamarze szkolne z ołowiu w cenie od 1,90 do 2,45 zł. za sztukę.

Wobec tego, że dawniejsze kałamarze prawie że zniknęły z klasy a szklane są nie-

trwale i często rozbijane niszczą atramentem ubranie, ławki, podłogi i przybory szkolne, a nierzadko kaleczą, polecam Radom Szkolnym zapotrzebowanie bodaj częściowo zakupić.

Inspektor posiada 3 wzory kałamarzy.  
Bydgoszcz, dnia 24 stycznia 1929 r.

**Inspektor Szkolny.**  
(—) Klimesz.

L. dz. 278/29

34

### Okólnik.

Czas od 1 do 8 lutego br. poświęcony jest propagandzie trzeźwości pod hasłem „Przez trzeźwość do potęgi Państwa“.

Powołując się na okólnik Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, przypomniany pismem Kuratorium Okręgu Szkolnego Poznańskiego z dnia 15 bm. l. 8256/28, polecam Nauczycielstwu sprawie tej poświęcić jeden lub więcej wykładów tak w klasie, jakoteż wobec rodziców z okazji konferencji, wywiadówek itp.

Bydgoszcz, dnia 24 stycznia 1929 r.

**Inspektor Szkolny**  
(—) Klimesz.

L. dz. 287/29.

## DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

### Ogłoszenie.

**Wydzierżawienie polowania gminy Smukały**  
na przeciąg 6 lat odbędzie się w sołectwie w Smukale dnia 11 Intego 1929 r., o godzinie 5-tej po południu.

Warunki dzierżawy są wyłożone w Sołectwie.

Reflektanci pozamiejscowi wykluczeni. Prawo przybycia zastrzeżę się. Kaucja 100 zł.

Smukała, dnia 28 stycznia 1929 r.

**Spółka łowiecka**  
Maliszewski, przewodniczący.

717

## LUDWIK NEYMAN

zaprzyjęzony rzeczoznawca i taksator przy Sądzie Okręg. w Bydgoszczy  
uskutecznia

**orzeczenia i taksy wszelkiego rodzaju**  
Nekla, powiat Bydgoszcz. Telefon Maksymilianowo 4.

Stanisław Łuczak

## Ostatnia wola czyli testament

niezbędny podręcznik przy sporządzaniu testamentów dla panów burmistrzów małych miast, sołtysów i przełożonych obszarów dworskich, jak i dla osób prywatnych. Dziełko to, polecane przez pana Wojewodę Pomorskiego i pana Prezesa Sądu Apelacyjnego w Toruniu, nabyć można — cena 3 zł —

**w Drukarni dla Handlu i Przemysłu**  
Bydgoszcz, ul. Dr. Emila Warmińskiego 13.

 **Księgi**   
produkcyjne i magazynowe dla gorzelni

poleca  
**Drukarnia dla Handlu i Przemysłu**  
Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 13.



# DRUKARNIA DLA HANDLU I PRZEMYSŁU

W BYDGOSZCZY, Dr. Emila Warmińskiego 13

poleca następujące formularze znajdujące się stale na składzie:

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <p>1 Zapowez na zebranie gminne (kurenda)<br/>2 Protokół<br/>3 Wykaz dochodów<br/>4 Obliczenie dochodu i rozchodu<br/>4a do. (wkładka)<br/>5 Gotówk. dochody i rozchody gminy<br/>6 Lista repartycyjna<br/>6a do. wkładka<br/>7 Kontrakt<br/>8 Kontrakt dzierżawy polowania<br/>9 Wykaz podatkowy<br/>10 Upomnienie<br/>11 Obliczenie dochodu i rozchodu<br/>12 Obwieszczenie o wydzierżawieniu polowania<br/>13 Karta zgłosz. zwierz. pociągowych<br/>14 Wykaz<br/>15 Pokwitowanie zgłoszenia<br/>16 Wykaz zmian<br/>17 Sprawozdanie z właściwego użytku<br/>18 Statut o opłatach od umów o przen. własn. nieruchomości<br/>19 Statut o pobieraniu podatku od<br/>20 Protokół rewizji kasy gminnej<br/>26 Świadcetwo pochodzenia zwierząt<br/>27 Świadcetwo pochodzenia bydła<br/>28 Zawiadomienie celem skreślenia (pocztówka)<br/>29 List do wysyłki mleka i próżnych naczyń<br/>51 Wykaz potrąceń na państw. podatek od uposażeń<br/>52 Zawiadomienie Zarządu Obwodowego fund. bezrob. za okres płatniczy<br/>53 Dowód na wpłacony podatek przem. (obrotowy)<br/>54 Rejestr wydanych zaświadczeń<br/>65 Dziennik dla wójtów robotn. i pracown. umysł.<br/>76 Rejestr adwokacki<br/>77 Dziennik wychodowy<br/>86 Rejestr karny (tytuł)<br/>87a do. do. (wkładka)<br/>101 Listy dusz<br/>102 Wykaz zmian listy dusz<br/>103 Policyjne za- i odmeldowanie<br/>104 Świadcetwo moralności<br/>105 Karta meldunkowa<br/>106 Zgłoszenie urodzin</p> | <p>107 Świadcetwo do nabycia prawa ubóstwa<br/>108 Policyjne za- i odmeldowanie (zamiejsc.)<br/>109 Karta rowerowa<br/>110 Upomnienie I<br/>126 Wykaz młodocianych<br/>127 Spis młodocianych<br/>128 Regulamin pracy<br/>129 Rejestr kar pieniężnych nakładanych na robotników<br/>151 Etat<br/>152 Dziennik kasowy<br/>153 Dziennik urzędowy<br/>154 Dziennik<br/>155 Książka kontrolna czyszc. kom.<br/>156 Umowa najmu<br/>157 Księga ewidencyjna uczni -- dla cechów<br/>158 Ogólne przepisy porządku domowego<br/>176 Kataster bydła<br/>201 Budżet szkolny<br/>202 Wykaz karygodnej zmuły szkolnej<br/>202a Wykaz karygodnej zmuły szkolnej<br/>203 Dziennik szkolny<br/>204 Sprawozdanie tygodniowe<br/>204a do. wkładka<br/>205 Lista zmuł (zwiedzania szkoły)<br/>205a do. wkładka I<br/>205b do. wkładka II<br/>206 Wykaz stosunków szkoty<br/>207 Rozkład lekcji, mały<br/>208 Wykaz karny<br/>209 Spis dzieci zwolnionych ze szkoły po uk. 14 lat<br/>210 Sprawozdanie biblioteki szkolnej<br/>226 Książka warek (produkcyjne) piwa<br/>226a do. wkładka<br/>227 Książka pomoen. rozchodu piwa<br/>227a do. wkładka<br/>251 Księga kontowa dot. sprzed. wyr. tyt. hurt. tyt.<br/>251a do. wkładka<br/>252 Zestawienie sort tytoniowych<br/>253 Księga poborowa sprzedaży wyrobów tyt.<br/>253a do. wkładka</p> | <p>266 Książka pomocnicza rozehodów wina (miodu)<br/>266a do. wkładka<br/>267 Księga produkcji wytworni win<br/>267a do. wkładka<br/>268 Księga przychodu i rozchodu wina oraz przypadającego podatku<br/>268a do. wkładka<br/>276 Obroty spiritusu w celach leezniczych<br/>276a wkładka<br/>277 Świadcetwa przewozowe wyrobów wódczanych<br/>301 Księga meldunkowa gminy<br/>301a do. wkładka<br/>302 Skorowidz iminny do księgi meldunkowej<br/>303 Książka meldunkowa szeregowych urlopowanych<br/>304 Rejestr osmnastoletnich<br/>304a do. wkładka<br/>305 Karta meldunkowa<br/>306 Zgłoszenia prawa do zasiłku<br/>307 Wykaz sum zapotrzebowanych na wypłatę zasiłków<br/>340 Zawiadomienie o przyjęciu do pracy, miasto Bydgoszcz<br/>340a do. (powiat)<br/>341 Zaświadczenie o zwoln. z pracy<br/>342 Poświadczenie o członkostwie do kasy chorych<br/>343 Zawiadomienie o wystąpieniu z pracy (miasto)<br/>344 Zawiadomienie o wystąpieniu z pracy (powiat)<br/>345 Poświadczenie o członkostwie do Powiatowej kasy chorych<br/>346 Kosztorys lekarza-dentysty<br/>351 Wezwanie rozjemcy<br/>352 Nakaz zapłaty na zasadzie dokumentu-wymianu<br/>S. 353 Wniosek o przyjęcie pieniędzy w celu deponowania<br/>354 Nakaz zapłaty<br/>401 Bilans<br/>403 Kwity z talonem<br/>404 Dowody dostawy i odbioru<br/>405 Tygodniowy wykaz godzin pracy (lista wypłat)<br/>406 Lista płacy robotnikom<br/>407 Lista wypłat miesięcznych</p> |
|--|--|---|

Dalsze formularze w przygotowaniu.



## Ważne!

## Podatkowa książka kwitowa

do nabycia w Drukarni dla Handlu i Przemysłu, Bydgoszcz ulica Dr. Emila Warmińskiego 13.