

# ORĘDOWNIK POWIATU BYDGOSKIEGO

Orędownik powiatu bydgoskiego wychodzi raz tygodniowo i to w środę. — Przedpłata miesięczna tak w miejscu jak i na pocztę zł 1,25.

Ogłoszenia przyjmuje się za opłatą 15 gr za miejsce 1-lin. milimetr szer. 36 mm. — Administracja: Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 13 — Tel. 1251

Nr. 50

Bydgoszcz, dnia 18 grudnia 1929 r.

Rok 78

Treść: 441. Ku uwadze ubezpieczonych na wypadek inwalidztwa i na starość. 442. Kurs mięsoznawstwa w Poznaniu. 443. Komunikat zarządu obwodowego Funduszn Bezrobocia. 444. Udział

gmin w dodatku komunalnym do państwowego podatku od handlu i przemysłu. 445. Unieważnienie książeczki wojskowej. 446. Spis wydanych kart łowieckich w miesiącu listopadzie.

## 441

### Ku uwadze ubezpieczonych na wypadek inwalidztwa i na starość.

Na podstawie przepisów Ordynacji ubezpieczeniowej z dnia 19 lipca 1911 r. należy za pracowników fizycznych, zatrudnionych na obszarze b. dzielnicy pruskiej opłacać składki do ubezpieczenia inwalidowego. Składki opłaca się w ten sposób, że przy wypłacie zarobku wlepia się w kartę kwitową ubezpieczonego znaczek inwalidowy odpowiedniej klasy. Znaczek ten należy unieważnić datą ostatniego dnia czasokresu, za który jest przeznaczony. Znaczki inwalidowe (tygodniowe i kwartalne) sprzedawają Urzędy Pocztowe.

Zaległe składki do ubezpieczenia inwalidowego ulegają przedawnieniu po upływie dwóch lat od dnia, w którym winne być opłacone. Ubezpieczeni chcący uniknąć, aby składki które pracodawca winien za nich opłacać, nie uległy przedawnieniu i aby nie utracili nabytych praw do renty, winni sami dbać o to, aby pracodawcy opłacali składki regularnie.

Od zaległości ściąga Ubezpieczalnia Krajowa tytułem odsetek za zwłokę 2% w stosunku miesięcznym a ponadto nakłada na pracodawców kary do wysokości 300 zł. Niezależnie od zapłaconej zaległości, kary i odsetek może Ubezpieczalnia Krajowa nałożyć na pracodawcę obowiązek zapłacenia kwoty w jedno- lub dwukrotnej wysokości stwierdzonej zaległości (§ 1488 Ordynacji ubezpieczeniowej).

Według § 1492 Ordynacji ubezpieczeniowej podlegają pracodawcy karze więziennej jeżeli ubezpieczonym regularnie odciągali przypadającą na nich część na znaczki inwalidowe a kwot tych nie zużyli na ubezpieczenie inwalidowe.

Od 1 lipca 1925 obowiązują następujące składki: przy zarobku rocznym do 500 zł znaczki klasy I po 0,30 zł, przy zarobku rocznym do 700 zł znaczki klasy II po 0,45 zł, przy zarobku rocznym do 900 zł znaczki klasy III 0,60 zł, przy zarobku rocznym do 1200 zł znaczki klasy IV po 0,75 zł, przy zarobku rocznym ponad 1200 zł znaczki klasy V po 0,90 zł.

Bydgoszcz, dnia 12 grudnia 1929 r.

**Przewodniczący**

w z. (—) Dąbrowski, referendarz.

## 442

### Kurs mięsoznawstwa w Poznaniu.

Z dniem 9 stycznia 1930 roku w rzeźni miejskiej w Poznaniu rozpocznie się pod kierownictwem lekarza weterynaryjnego pana Józefa Porzyckiego 6-ciotygodniowy kurs szkolenia oglądaczy zwierząt rzeźnych i mięsa, zaś z dniem 6 go lutego 1930 roku kurs szkolenia oglądaczy mięsa co do włośni.

Kandydaci zamierzający wziąć udział w odczynnym kursie winni w jaknajkrótszym czasie złożyć odpowiednio umotywowane podania, z dołączeniem dokumentu urodzenia świadectwo moralności i zdrowotności, poświadczenia obywatelstwa polskiego i własno-

ręcznie napisanego życiorysu oraz odpowiednią opłatę stemplową (znaczek stemplowy opiewający na kwotę 3 zł od podania i 0,50 zł od każdego załącznika) za pośrednictwem władzy administracyjnej I-szej instancji miejsca swego zamieszkania do rąk Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej przy tut. Województwie (Inspektora weterynaryjnego pana Dra Krygicza).

Koszty szkolenia wynoszą od każdego kandydata na oglądacza mięsa i włośni 60 zł, od każdego zaś kandydata na oglądacza co do włośni 20 zł.

Bydgoszcz, dnia 5 grudnia 1929 r.

**Starosta Powiatowy**

w z. (—) Dąbrowski, referendarz.

L. dz. 17654/29 ST. VI.

443

**Komunikat.**

**Zarząd Obwodowy Funduszu Bezrobocia w Bydgoszczy stwierdza, iż zachodzą wypadki zwalniania przez pracodawców od zajęć, przyjętych do pracy robotników na okres kontroli przeprowadzanej dla ewidencji bezrobotnych, uprawnionych do zasiłków na mocy ustawy zabezpieczeniowej na wypadek bezrobocia, oraz dla otrzymania tych zasiłków. Dzieje się to często bez wiedzy pracodawców (właścicieli, dyrektorów lub kierowników zakładów pracy) po porozumieniu się zainteresowanego bezrobotnego z majstrem lub dozorcującym roboty. Wypadki takiego nadużywania funduszy społeczno-państwowych łatwo się wykrywają przy najbliższym zgłoszeniu robotnika praw do zasiłku powodując zarazem zastosowanie wobec tego robotnika kar i ograniczenie jego praw do zasiłków, z powodu naruszenia przepisów ustawowych. Ponieważ jednak pracodawcy, ułatwiający robotnikom nieprawne pobieranie zasiłków stają się karygodni po myśli art. 35 ustawy zabezpieczeniowej (grzywna do 1000 zł lub areszt do 1 miesiąca), Zarząd Obwodowy F. B. celem zapobieżenia wszelkim nadużyciom w tym kierunku, zmuszony będzie stosować jak najsurowsze rygory karne przy ujawnieniu chociażby nieświadomego współdziałania zakładów pracy w nieprawym pobieraniu zasiłków z tytułu ustawy zabezpieczeniowej od bezrobocia, przez zatrudnionych u nich robotników.**

**Zaleca się zatem, aby osoby odpowiedzialne w zakładach pracy (właściciele, dyrektorzy, kierownicy) zwracali uwagę na nowoprzyjętych do pracy robotników, iżby ci nie korzystali ze zwolnień od zajęć (wychodni) pod jakim-**

kolwiek bądź pretekstem dla załatwienia formalności kontrolnych lub otrzymania zapo-móg z Funduszu Bezrobocia, oraz aby maj-strowie lub dozorcujący robotników byli dostatecznie uświadamiani o konsekwencjach na jakie może być zakład pracy z tego powodu narażony.

Bydgoszcz, dnia 9 grudnia 1929 r.

**Przewodniczący Zarządu Obw. F. B.**

(—) Tyborski.

L. dz. 395/F. B.

444

Powiatowa Kasa Komunalna otrzymała polecenie wypłacenia niżej wykazanym gminom przypadającego im udziału w dodatku komunalnym do państwowego podatku od handlu i przemysłu za miesiąc listopad br., jak następuje:

L. b.	Gmina	Kwoty należne gminie tyt. udziału w państw. pod. od handlu i przemysłu zł
1	Euszkowo	51,24
2	Białeblota	199,13
3	Brzoza	186,33
4	Byszewo	4,61
5	Gościeradz	68,71
6	Jastrzębie	10,76
7	Jarużyn	6,03
8	Łęgowo	19,73
9	Łukowiec	35,21
10	Łążyń	5,44
11	Makowiska	4,51
12	Mirowice	2,50
13	Osielsko	41,77
14	Osowagóra	30,65
15	Lipniki	1,70
16	Lucim	8,54
17	Nowawieś-Wielka	234,95
18	Nowaczkowo	5,87
19	Śmukała	9,88
20	Ślesin	19,03
21	Samsieczno	3,07
22	Salno	37,16
23	Sicienko	0,90
24	Tryszczyń	10,26
25	Ugoda	5,88
26	Wierzchucinek	25,45
27	Wierzchucin Kr.	12,70
28	Wypaleniska	8,39
29	Wudzyń	10,98
30	Wtelno	37,72
31	Włuki	3,50
32	Zofin	2,27
33	Zawada	1,75
34	Zielonka	11,47

Należne gminom udziały podejmą pp. Sołtysi najpóźniej do 30 bm, i zapiszą na dobro kasy gminnej.

Bydgoszcz, dnia 7 grudnia 1929 r.

**Przewodniczący Wydziału Powiatowego**  
w z. (—) Dąbrowski, referendarz.

L. dz. 10271/29 III.

445

Zgubioną książeczkę wojskową na nazwisko Józefa Urbanowskiego, unieważnia się.  
Koronowo, dnia 1 października 1929 r.

**Wójt (—) Urbaniak.**

L. dz. 5145/29.

446

**Spis wydanych kart łowieckich w miesiącu listopadzie 1929 r.**

Numer bieżący	Nazwisko i imię	Zawód	Miejsce zamieszkania
1	Friede Gerhard	syn właśc. ziemskiego	Pyszczyń
2	Wedler Eugenjusz	rolnik	Strzelce-Górne
3	Barbknecht Maksymiljan	syn rolnika	Nekla
4	Ziehlberg Georg	rolnik	Lisiogon
5	Perlik Henryk	rolnik	Włóki
6	Pawlak Tomasz	rolnik	Łochowo
7	Mietz Willi	rolnik	Dziedzinek
8	Meyer Bolesław	rolnik	Dziedzinek

Bydgoszcz, dnia 7 grudnia 1929 r.  
L. dz. 17517/29 IX.

**Starosta Powiatowy**  
w z. (—) Dąbrowski, referendarz.

**DZIAŁ NIEURZĘDOWY.**

Polecamy

**Książeczki obrachunkowe**

**Księgi wypłat**

**Księgi kar, Imienne spisy robotników** ponad 18 lat,

**Książki do uwag Inspektora pracy,**

**Spisy młodocianych**

**Książeczki obrachunkowe** dla pracowników rolnych

**Przepisy sanitarne dla hoteli, pensjonatów** itp.

**Drukarnia dla Handlu i Przemysłu**

**Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 13.**

# DRUKARNIA DLA HANDLU I PRZEMYSŁU

W BYDGOSZCZY, Dr. Emila Warmińskiego 13

poleca następujące formularze znajdujące się stale na składzie:

- |  |   |  |
|--|---|--|
| 1 Zapozew na zebranie ginne (kurenda)                                | 114 Karta rowerowa  | 226 Książka warok (produkcyjna) piwa                             |
| 2 Protokół   | 115 Domowa książka meldunkowa                                   | 226 a do. wkładka  |
| 3 Wykaz dochodów   | 116 Pokwitowanie z odbioru komornego                            | 227 Książka pomocn. rozchodu piwa                                |
| 4 Obliczenie dochodu i rozchodu                                      |   | 227 a do. wkładka  |
| 4 a do. (wkładka)  | 126 Wykaz młodocianych  | 241 Księga przychodu i rozchodu soli (tytuł)                     |
| 5 Gotówk. dochody i rozchody gminy                                   | 127 Spis młodocianych   | 241 a do. wkładka  |
| 6 Lista partycyjna   | 128 Regulamin pracy (mały)                                      | 251 Księga kontowa dot. sprzed. wyr. tyt. hurt. tyt.             |
| 6 a do. wkładka  | 129 Rejestr kar pieniężnych nakładanych na robotników           | 251 a do. wkładka  |
| 7 Kontrakt   | 130 Regulamin pracy (wielki)                                    | 252 Zestawienie sort tytoniowych                                 |
| 8 Kontrakt dzierżawy polowania                                       | 131 Księga imienna robotników ponad 18 lat                      | 253 Księga poborowa sprzedaży wyrobów tyt.                       |
| 9 Wykaz podatkowy  | 131 a do. wkładka   | 253 a do. wkładka  |
| 10 Upomnienie  | 132 Księga do uwag inspektora pracy                             |  |
| 11 Obliczenie dochodu i rozchodu                                     | 132 a do. wkładka   | 266 Książka pomocnicza rozchodów wina (miodu)                    |
| 12 Obwieszczenie o wydzierżawieniu polowania                         | 133 Karta zdrowia młodocianego robotnika                        | 266 a do. wkładka  |
| 13 Karta zgłosz. zwierz. pociągowych                                 | 134 Książka wypłat  | 267 Księga produkcji wytworni win                                |
| 14 Wykaz   | 135 Książeczka obrachunkowa                                     | 267 a do. wkładka  |
| 15 Pokwitowanie zgłoszenia   | 136 Torebki do wypłat   | 268 Księga przychodu i rozchodu wina oraz przypadającego podatku |
| 16 Wykaz zmian   | 137 Księga wypłat dla umysłowo pracujących                      | 268 a do. wkładka  |
| 17 Sprawozdanie z właściwego użytku                                  | 138 Obwieszczenie dot. pracowników umysłowych                   | 276 Obroty spirytusu w celach leczniczych                        |
| 18 Statut o opłatach od umów o przen. własn. nieruchomości           | 139 Obwieszczenia dla zakł. zatr. do 20 robotników              | 276 a wkładka  |
| 19 Statut o pobieraniu podatku od prawa polowania                    | 140 Książeczka obrachunkowa dla stałych pracowników rolnych     | 277 Świadczenia przewozowe wyrobów wódeczanych                   |
| 20 Protokół rewizji kasy gminnej                                     | 151 Etat  | 301 Księga meldunkowa gminy                                      |
| 21 Asygnacja rozchodowa  | 152 Dziennik kasowy   | 301 a do. wkładka  |
| 22 Kwit podatkowy  | 153 Dziennik urzędowy   | 302 Skorowidz imienny do księgi meldunkowej                      |
| 26 Świadectwo pochodzenia zwierząt                                   | 154 Dziennik  | 303 Książka meldunkowa szeregowych urlopowanych                  |
| 27 Świadectwo pochodzenia bydła                                      | 155 Książka kontrolna czyszc. kom.                              | 304 Rejestr ośmnaścieletnich                                     |
| 28 Zawiadomienie celem skreślenia (pocztówka)                        | 156 Umowa najmu   | 304 a do. wkładka  |
| 29 List do wysyłki mleka i próżnych naczyń                           | 157 Księga ewidencyjna uczni — dla cechów                       | 305 Karta meldunkowa   |
| 41 Wykaz A szczepienia ospy  | 158 Ogólne przepisy porządku domowego                           | 306 Zgłoszenia prawa do zasiłku                                  |
| 42 Wykaz B szczepienia ospy  | 159 Konsens budowlany   | 307 Wykaz sum zapotrzebowanych na wypłatę zasiłków               |
| 43 Wykaz C szczepienia ospy  | 160 Cennik na towary kolon.-spoż. i artykuły pierwszej potrzeby | 308 Spis poborowych  |
| 51 Wykaz potrąceń na państw. podatek od uposażeń                     | 161 Kwitarzusz przesyłek kolejowych                             | 308 a do. wkładka  |
| 51 a do. mały format   | 162 Cennik-wykaz na mięso i wyroby mięsne                       | 309 Zaświadczenie dla poborowych                                 |
| 52 Zawiadomienie Zarządu Obwodowego fund. bezrob. za okres płatniczy | 163 Przepisy sanitarne dla hoteli itp.                          | 340 Zawiadomienie o przyjęciu do pracy, miasto Bydgoszcz         |
| 53 Dowód na wpłacony podatek przem. (obrotowy)                       | 164 Nalepki do paczek   | 340 a do. (powiat)   |
| 54 Rejestr wydanych zaświadczeń robotnikom i pracownikom umysłowym   | 165 Książka kontrolna mistrza kominiarskiego                    | 341 Zaświadczenie o zwoln. z pracy                               |
| 65 Dziennik dla wójtów   | 166 Książka zażeń dla hotelów, restauracji itd.                 | 342 Poświadczenie o członkostwie do kasy chorych                 |
| 66 Lista egzekucyjna   | 167 Zaprośzenia na świeże kiszki itp.                           | 343 Zawiadomienie o wystąpieniu z pracy (miasto)                 |
| 67 Protokół zajęcia  |   | 344 Zawiadomienie o wystąpieniu z pracy (powiat)                 |
| 68 Protokół zajęcia bezowocnego                                      | 176 Kataster bydła  | 345 Poświadczenie o członkostwie do Powiatowej kasy chorych      |
| 69 Nakaz karny   | 191 Książka połowów i sprzedaży ryb                             | 346 Kosztorys lekarza-dentysty                                   |
| 76 Rejestr adwokacki   | 192 Książka wpuszczonego zarybku                                | 347 Krzywa ciepłoty  |
| 77 Dziennik wychodowy  | 201 Budżet szkolny  | 351 Wezwanie rozjemcy  |
| 86 Rejestr karny (tytuł)   | 202 Wykaz karygodnej zmuły szkolnej                             | 352 Nakaz zapłaty na zasadzie dokumentu-wymianu                  |
| 87 a do. (wkładka)   | 202 a Wykaz karygodnej zmuły szkolnej                           | S. 353 Wniosek o przyjęcie pieniędzy w celu deponowania          |
| 101 Listy dusz   | 203 Dziennik szkolny  | 354 Nakaz zapłaty  |
| 102 Wykaz zmian listy dusz   | 204 Sprawozdanie tygodniowe                                     | 399 Umowa z zaztrzymaniem własności                              |
| 103 Policyjne za- i odmeldowanie (Bydgoszcz)                         | 204 a do. wkładka   | 400 Kosztorys  |
| 104 Świadectwo moralności  | 205 Lista zmuł (zwiedzania szkoły)                              | 400 a do. wkładka  |
| 105 Karta meldunkowa   | 205 a do. wkładka I   | 401 Bilans   |
| 106 Zgłoszenie urodzin   | 205 b do. wkładka II  | 403 Kwity z talonem  |
| 107 Świadectwo do nabycia prawa ubóstwa                              | 206 Wykaz stosunków szkoły                                      | 404 Dowody dostawy i odbioru                                     |
| 108 Policyjne za- i odmeldowanie (zamiejscowe)                       | 207 Rozkład lekcji, mały  | 405 Tygodniowy wykaz godzin pracy (lista wypłat)                 |
| 109 Karta rowerowa   | 208 Mandat karny  | 407 Lista wypłat miesięcznych                                    |
| 110 Upomnienie I   | 209 Spis dzieci zwolnionych ze szkoły po ukończeniu 14 lat      |  |
| 111 Wyciąg z listy   | 210 Sprawozdanie biblioteki szkolnej                            |  |
| 112 Zameldowanie policyjne dla hoteli                                | 211 Rozkład lekcyjny  |  |
| 113 Wyciąg metryk urodzin (chrztu) wzgl. metryk śmierci              |   |  |

Dalsze formularze w przygotowaniu.

Drukiem i nakładem Drukarni dla Handlu i Przemysłu Bydgoszcz, ulica Dr. Emila Warmińskiego 13  
Za dział nieurzędowy odpowiedzialny A. Mamach w Bydgoszczy.