

# ORĘDOWNIK POWIATU BYDGOSKIEGO

Orędownik powiatu bydgoskiego wychodzi raz tygodniowo i to w środę. — Przedpłata miesięczna tak w miejscu jak i na poczcie zł 1,25.

Ogłoszenia przyjmuje się za opłatą 15 gr za miejsce 1-lam. milimetr. szer. 36mm. — Administracja Bydgoszcz, Dr. Emila Warmińskiego 14 — Tel. 1251

Nr. 47

Bydgoszcz, dnia 18 listopada 1936 r.

Rok 85.

Treść: 151. Statut Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego w przedmiocie pobierania opłat za nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich w Wojew. Poznańskim.

wódzkich w Wojew. Poznańskim. 152. Przydział kontyngentów buraczanych.

## 151

### Statut

#### Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego

w przedmiocie pobierania opłat za nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich w Wojew. Poznańskim.

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 10-go grudnia 1920 r. o budowie i utrzymaniu dróg publicznych (Dz. U. R. P. nr. 6/21 poz. 32) oraz art. 30 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. nr. 94/23 poz. 747), stanowi co następuje:

#### § 1.

Wszystkie przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe, które nadmiernie zużywają drogi wojewódzkie w Województwie Poznańskim, jak fabryki, cegielnie, tartaki mleczarnie, cukrownie, młyny itp. obowiązane są do uiszczenia osobnej opłaty na rzecz Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego.

Za normalne zużywanie drogi wojewódzkiej uważa się dla przedsiębiorstw, wymienionych wyżej w ust. 1, przejazd próżnych wozów (tary), przepęd zwierząt pociagowych, oraz przewóz ładunku, nieprzekraczającego 200 tonno-kilometrów netto w ciągu roku kalendarzowego.

#### § 2.

Wydatki spowodowane dla zarządu drogowego przez nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich będą pokrywane w całości przez przedsiębiorstwa handlowe i przemysłowe nadmiernie zużywające drogi.

Rozkład opłaty na poszczególne przedsiębiorstwa, nadmiernie zużywające dany odcinek drogi, winien być dokonany w stosunku do przypadającego na każde przedsiębiorstwo nadmiernego zużywania dróg wojewódzkich, obliczonego zgodnie z § 1.

Powyższy sposób obliczenia nie odnosi się do tych właścicieli i przedsiębiorstw, które zawarły w tym względzie osobną umowę z Wojewódzkim Związkiem Komunalnym, z tym jednak, iż kwota, płacona przez te przedsiębiorstwa w drodze dobrowolnej umowy, zostanie potrącona od ogólnych kosztów spowodowanych przez nadmierne zużycie dróg, a podlegających rozkładowi w myśl niniejszego paragrafu.

#### § 3.

Wymiaru opłat (§ 1) dokonuje Wydział Wojewódzki lub organ do tego upoważniony przez Wydział Wojewódzki (Władza wymiarowa) na podstawie deklaracji, złożonych przez przedsiębiorstwa, wymienione w § 1 ustęp 1. Deklaracje winny być składane na wezwanie władzy wymiarowej na formularzu (załącznik 1), dostarczonym przez nią przedsiębiorstwu.

W miesiącu styczniu każdego roku rozsyła władza wymiarowa do przedsiębiorstw wymienionych w § 1 ustęp 1, formularze deklaracji wraz z wezwaniem do ich wypełnienia i przedłożenia władzy wymiarowej w ciągu 30 dni, licząc od dnia doręczenia wezwania.

#### § 4.

Jeżeli przedsiębiorstwo wezwane do złożenia deklaracji o ilości ruchu, nie przedłoży w terminach deklaracji lub jeżeli podana przez przedsiębiorcę w deklaracji ilość

ruchu nie jest zgodna z rzeczywistością, wówczas opłata może być wymierzona na podstawie jednostronnego oszacowania zużycia przez władzę wymiarową, spowodowanego przez to przedsiębiorstwo na drogach wojewódzkich

Celem ustalenia podstaw wymiaru opłat (§ 1) władze wymiarowe mają prawo (§ 44 ustawy z dnia 11. sierpnia 1923 r. o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. nr. 94, poz. 747):

- a) żądać od osób, prowadzących przedsiębiorstwa na własny rachunek, oznaczone w § 1 ust. 1. (przedsiębiorców) lub ich zastępców prawnych oraz administratorów, od świadków i znawców, odpowiedzi na określone pytania; w razie zaś wątpliwości co do udzielonych odpowiedzi, żądać od przedsiębiorców ich zastępców lub administratorów, przedłożenia ksiąg handlowych i gospodarczych oraz innych dowodów;
- b) zwracać się do zarządów innych związków komunalnych, jakoteż do władz państwowych, o podanie podstaw opodatkowania, ujawnionych przy wymiarze podatków państwowych i komunalnych.

O dokonaniem wymiarze zawiadamia władza wymiarowa płatników osobnym pismem (zawiadomienie o wymiarze) według formularza (zał. 2).

Zawiadomienie o wymiarze winno być doręczone adresatowi za dowodem doręczenia; winno ono zawierać oznaczenie wymienionej kwoty, przytoczenie podstaw wymiaru i sposobu ich ustalenia, oraz wezwanie do uiszczenia opłaty w terminach oznaczonych w § 6 statutu.

#### § 5.

Przeciw wymiarowi za nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich służy przedsiębiorstwu dotkniętemu wymiarem — w ciągu czterech tygodni — sprzeciw do Wydziału Wojewódzkiego.

Czasokres do założenia sprzeciwu biegnie od dnia następującego po doręczeniu zawiadomienia o wymiarze

Do postępowania sprzeciwowego mają zastosowanie przepisy o środkach prawnych, przewidziane w ustawie o daninach powiatowych i krajowych z dnia 23 kwietnia 1936 r. (Zbiór ustaw pruskich str. 159).

Założenie sprzeciwu nie zwalnia od uiszczenia opłaty.

#### § 6

Wymierzoną opłatę uiszcza się w 2 równych ratach, płatnych w dniu 1 kwietnia i 1 września.

#### § 7.

Nie uiszczone w przepisowym terminie opłaty ściągnięte będą w drodze przymusowej z doliczeniem odsetek, zgodnie z ustawą z dnia 18. 3. 1935 r. (Dz. U. R. P. nr. 8 z 1936 r., poz. 88), oraz kosztów egzekucyjnych według postanowień ustawy z dnia 31. 7. 1924 r. (Dz. U. R. P. nr. 73, poz. 721) zmienionej częściowo rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 17. 5. 1927 r. (Dz. U. R. P. nr. 46, poz. 401) z tym, iż w czasie obowiązywania rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25. 6. 1932 r. (Dz. U. R. P. nr. 62, poz. 580) zmienionego rozporządzeniami Rady Ministrów z dnia 2. 1. 1933 r. (Dz. U. R. P. nr. 4, poz. 24) i z dnia 28. 1. 1934 r. (Dz. U. R. P. nr. 10, poz. 78) koszty egzekucyjne pobierane będą według przepisów tego rozporządzenia.

#### § 8.

Opłaty drogowe wymierzone na podstawie niniejszego statutu, nie ulegają zaliczeniu ani na komunalne podatki od gruntów, budynków, przemysłu i handlu ani na komunalne dodatki do państwowych podatków od gruntów, budynków, handlu i przemysłu.

#### § 9.

Przepisy wykonawcze wyda zarząd odpowiedniego związku komunalnego.

#### § 10.

Wszelkie wpływy uzyskane z opłat za nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich, po potrąceniu kosztów z tytułu wymiaru i administracji Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Komunalnego, przypadają na rzecz właściwych powiatowych związków samorządowych, jako jeden z dochodów na cele utrzymania dróg wojewódzkich. Rozdział kwoty będzie dokonany według właściwego zużycia dróg na odcinkach powiatów.

#### § 11.

Pierwszy wymiar opłat za nadmierne zużywanie dróg wojewódzkich winien nastąpić w roku 1929/30.

Za podstawę należy przyjąć  $\frac{3}{4}$  ilości ruchu, ustalonych w sposób, określony zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

#### § 12.

Statut winien być ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego, oraz we wszystkich Orędownikach powiatowych.

#### § 13.

Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 1928.

Statut powyższy został zatwierdzony re-  
skryptem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
w porozumieniu z Ministrem Skarbu nr. S. T.  
72/21/8 z dnia 21. 9. 1936 r.

Bydgoszcz, dnia 17 listopada 1936 r.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego

(—) J. Suski.

152

### Komunikat.

Powołując się na poprzedni nasz komu-  
nikat w sprawie składania wniosków o przy-  
dział kontyngentów buraczanych tym gospo-  
darstwom, które do tego czasu plantacji nie  
posiadają i areal których nie przekracza  
50 ha, niniejszym zawiadamiamy zaintereso-  
wanych rolników, że otrzymane przez nas  
wnioski zostaną pozytywnie załatwione.

Wobec tego, że nad zagadnieniem roz-  
działu kontyngentów cukru wśród poszcze-

gólnych cukrowni, Ministerstwo Rolnictwa  
prac swoich jeszcze nie zakończyło, termin  
przydziału indywidualnych kontyngentów po-  
szczególnym plantatorom, może ulec pewnej  
zwłoce.

Ponieważ pod buraki musi być odpo-  
wiednio przygotowana gleba, prosimy tych  
pp. Rolników, którzy nam swoje wnioski  
przesłali, aby niezależnie od terminu ich  
załatwienia odpowiednio przygotowali rolę  
pod spodziewaną plantację buraczaną.

Przydział kontyngentów dla nich bez-  
sprzecznie nastąpi z tym jedynie zastrze-  
żeniem, że wobec konieczności repartycji  
posiadanej na ten cel ilości kontyngentów,  
niektórzy plantatorzy mogą ewentualnie do-  
stać mniej od podanych w ich wnioskach  
ilości buraków.

Związek

Stowarzyszeń Plantatorów Buraków Cukrowych  
Wielkopolski i Pomorza,

Poznań, pl. Wolności 9.

## Ważne!

W związku wejścia w życie rozporządzenia Rady Ministrów  
z dnia 25 czerwca 1932 r. (Dz. U. R. P. nr. 62 poz. 580) dotyczące  
postępowania egzekucyjnego  
przeszła kompetencja działalności w sprawach egzekucyjnych  
wyłącznie na Urzędy Skarbowe. Władze i urzędy państwowe  
i samorządowe chcące wyegzekwować swe należności winny  
wystawiać tytuły wykonawcze według własnego wzoru (koloru  
żółtego). Zakład nasz posiada w zapasach swych formularzy  
odnośnie tytuły wykonawcze, które niniejszem oferujemy.

## Drukarnia dla Handlu i Przemysłu Bydgoszcz


Dr. Em. Warmińskiego 14

Domowe  
książki meldunkowe

poleca

Drukarnia dla Handlu i Przemysłu  
Bydgoszcz, ul. Dr. Emila Warmińskiego 14.

Telefon 1251

 Książki   
i spisy młodocianych

poleca

Drukarnia Dla Handlu i Przemysłu.

Abonuj Orędownik powiatu bydgoskiego!

# Drukarnia dla Handlu i Przemysłu

W BYDGOSZCZY, Dr. Emila Warmińskiego 14

poleca następujące formularze znajdujące się stale na składzie:

- |   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>1 Zapozew na zebranie gminne (kurenda)<br/>2 Protokół<br/>4 Obliczenie doch. i rozch.<br/>6 Lista repartycyjna<br/>7 Kontrakt dzierżawy polowania<br/>8 Kontrakt<br/>17 Sprawozdanie z właściwego użytku<br/>18 Statut o opłatach od umów o przeniesienie własności nieruchomości<br/>19 Statut opobier. podatku od prawa polowania<br/>20 Protokół rewizji kasy gm<br/>21 Asygnacja rozchodowa<br/>22 Kwit podatkowy<br/>23 Kwit dochodowy<br/>24 Statut o samodzielnym podatku wyrównawczym<br/>25 Uchwały budżetowe<br/>26 Świadczenie pocho. dzienia zwierząt<br/>29 List do wysyłki mleka i próżnych naczyń<br/>30 Kwity badaczy mięsa<br/>31 Zgłoszenia do Państw. Banku Rolnego<br/>32 Doniesienia<br/>41 Wykaz A szczep. ospy<br/>42 Wykaz B szczep. ospy<br/>43 Wykaz C szczep. ospy<br/>44 Świadczenie szczep. ospy<br/>50 Statut o podatku od spadku i darowizn<br/>51 Wykaz potr. na państw. podatek od uposażeń<br/>52 Wyciąg z księgi płac<br/>53 Deklaracja płatnicza<br/>54 Rejestr wyd. zaświadc. robotn. i prac. umysł.<br/>55 Tabela obliczeń podatku od uposażeń<br/>56 Rejestr opłat stempl.<br/>57 Zaświadczenie o zwolnieniu z pracy<br/>58 Zaświadczenie o osobach niezarobkujących<br/>59 Zawiadomienie o robotn. zatrudn. wzgl. nowoprz.<br/>60 Zawiadomienie o robotnikach zwolnionych<br/>61 Zarządzenie egzekucyjne<br/>62 Wniosek o umorzenie — zawieszenie post. egzek.<br/>63 Zawiadomienie o zmniejszeniu stanu należności<br/>64 Zawiadomienie o egzekucji bezskutecznej<br/>65 Dziennik dla wójtostw<br/>66 Lista egzekucyjna<br/>67 Protokół zajęcia<br/>68 Protokół zajęcia bezowocnego<br/>69 Nakaz karny<br/>76 Rejestr adwokacki I<br/>77 Dziennik wycבודowy<br/>78 Rejestr adwokacki II<br/>79 Książka wyk. czynności biur prawniczych<br/>80 Książka przyj. pieniędzy i dokumentów<br/>81 Skorowidz rejestru adwokackiego<br/>86 Rejestr karny</p> | <p>88 Nakaz karny<br/>89 Księga kasowa dla adwokatów<br/>90 Wykaz wykroczeń i przestępstw, kradzieży leśnych<br/>95 Zgłoszenie zamieszkania — kwestjonariusz<br/>96 Zgłoszenie zmiany miejsca zamieszkania<br/>97 Karta zameldowania dla przybyw. na pobyt czas.<br/>98 Karta zameldowania dla cudzoziemców przybywających na pobyt czas.<br/>99 Karta wymeldowania dla przebywaj. czas.<br/>100 Karta wymeldowania dla cudzoziemców przebywających czasowo<br/>102 Wyciąg z ksiąg ludności stałej<br/>104 Świadczenie moralności<br/>105 Karta meldunkowa<br/>106 Zgłoszenie urodzin<br/>107 Świadczenie do nabycia prawa ubóstwa<br/>109 Karta rowerowa<br/>110 Upomnienie I<br/>113 Wyciąg metryk urodzin (chrztu) wzgl. metryk śmierci<br/>116 Pokwitowanie z odbioru komornego<br/>118 Świadczenie urodzenia (ważne dla kasy chor.)<br/>119 Poświadczenie położnej obwodowej<br/>120 Dowód zmiany miejsca zamieszkania<br/>121 Dowód zamieszkania<br/>122 Zawiadomienie o skreśleniu z rejestru mieszk.<br/>123 Zawiadomienie o zwrocie zawiadomienia<br/>123 Ponaglenie<br/>126 Wykaz młodocianych<br/>127 Spis młodocianych<br/>128 Regulamin pracy (mały)<br/>129 Rejestr kar pieniężnych nakład. na robotników<br/>130 Regulamin pracy (włk.)<br/>131 Księga imienna robotników ponad 18 lat<br/>132 Księga do uwag inspektora pracy</p> | <p>133 Karta zdrowia młodocianego robotnika<br/>134 Książka wypłat<br/>135 Książeczka obrachunk.<br/>136 Torbki do wypłat<br/>137 Księga wypłat dla umysłowo pracujących<br/>138 Obwieszczenie dot. pracowników umysłowych<br/>139 Obwieszczenia dla zakł. zatr. do 20 robotników<br/>140 Książeczka obrachunk. dla stał. pracown. roln.<br/>141 Rozporządzenie o dozornad wyr. i obieg. małą<br/>142 Księga obrachunkowa dla robotników roln.<br/>143 Asygnata wyd. n. drewno<br/>150 Dziennik podawczy<br/>153 Dziennik urzędowy<br/>156 Umowa najmu<br/>158 Ogólne przepisy porz. domowego<br/>159 Konsens budowlany<br/>160 Cennik na towary kol. spoż. i art. pierw. potrz.<br/>161 Kwitarjusz przes. kolej.<br/>162 Cennik-wykaz na mięso i wyroby mięsne<br/>163 Przepisy san. dla hoteli<br/>164 Nalepki do paczek<br/>165 Książka kontrolna dla kominiarzy<br/>166 Książka zażeń dla hoteli, restauracji itd.<br/>167 Zaproszenia dla restaur.<br/>169 Rachunki 8°<br/>170 Rachunki 16°<br/>172 Cennik na pieczywo<br/>173 Spis lokatorów<br/>174 Uwagi dot. sublokatorów<br/>175 Rachunki 4° fol.<br/>191 Książka połowu i sprzedaży ryb<br/>192 Książka wpuszczonego zarybku<br/>201 Budżet szkolny<br/>202 Wykaz karygodnej zmydy szkolnej<br/>203 Dziennik szkolny<br/>204 Sprawozdanie tygodn.<br/>205 Lista zwiedzania szkoły<br/>205 a do wkładka I<br/>205 b do wkładka II<br/>206 Wykaz tosunk. szkoły<br/>207 Rozkład lekcji, mały<br/>208 Mandat karny</p> | <p>209 Spis dzieci zwłnionych ze szkoły po ukończeniu 14 lat<br/>210 Sprawozdanie biblioteki szkolnej<br/>211 Rozkład lekcyjny<br/>212 Przekaz (pocztówka)<br/>214 Wyciąg z inwent. szk.<br/>215 Katalog klasowy wraz z wykazem klasyfikac.<br/>216 Karta książki<br/>217 Karta ucznia<br/>218 Lista repartycyjna<br/>219 Wyciąg z wykazu stanu służby i klasyfikac.<br/>220 Arkusz obserwacyjny<br/>241 Księga przychodu i rozchodu soli<br/>252 Zestawienie sort tytoniowych<br/>253 Księga poborowa sprzedaży wyrobów tyton.<br/>276 Obroty spirytusu w celach leczniczych<br/>276 a do wkładka<br/>301 Księga meldunkowa gm.<br/>301 a do wkładka<br/>302 Skorowidz imienny do księgi meldunkowej<br/>303 Książka meldunkowa szeregowych urlopowa<br/>304 Rejestr osmnastoletnich<br/>304 a do wkładka<br/>305 Karta meldunkowa<br/>306 Zgłoszenie prawa do zasiłku<br/>307 Wykaz sum zapotrzebowanych na wypłatę zasiłków<br/>308 Spis poborowych<br/>308 a do wkładka<br/>309 Zaświadczenie dla poborowych o zgłoszeniu<br/>338 Zawiadomienie o zmianie zarobku<br/>339 Wykaz składek do kasy chorych<br/>340 Zawiadomienie o przyjęciu do pracy<br/>341 Zaświadczenie o zwolnieniu z pracy<br/>342 Poświadczenie o członkostwie do kasy chorych<br/>343 Zawiadomienie o wystąpieniu z pracy<br/>346 Kosztorys lekarza-dent<br/>347 Krzywa ciepłoty<br/>349 Kartka pocztowa<br/>350 Gra towarzyska „Człowieku nie irytuj się“<br/>352 Nakaz zapłaty (wexle)<br/>353 Wniosek o przyjęcie pieniędzy w celu deponowania<br/>354 Nakaz zapłaty<br/>397 Kontrakt sprzedaży<br/>398 Cennik hotelowy<br/>399 Umowa z zastrzeżeniem własności<br/>400 Kosztorys<br/>400 a do wkładka<br/>401 Bilans<br/>403 Kwity z talonem<br/>404 Dowody dostawy i pobioru</p> |
|---|---|--|--|

## DRUKI

wszelkiego rodzaju  
po cenach umiarkowanych

Drukarnia  
dla Handlu i Przemysłu  
Bydgoszcz, Dr. E. Warmińskiego 14

Telefon nr. 1251

Drukarnia i nakładem Drukarni dla Handlu i Przemysłu Bydgoszcz, ulica Dr. Emila Warmińskiego 14.  
Odpowiedzialny za dział urzędowy: asesor Wydziału Powiatowego J. Cichowlas, Bydgoszcz.  
Za dział niszczący odpowiedzialny A. Mamach w Bydgoszczy.