



# Tygodnik Powiatowy

na powiat Rybnicki

Organ urzędowy.

Wychodzi co sobota.

Cena ogłoszeń za jeden wiersz petytowy 6-lamowy  
lub jego miejsce 15 groszy.

Za reklamę 30 groszy od wiersza petytowego.

Przyjmowanie ogłoszeń do czwartku do południa.  
Prenumerata za kwartał 3,25 zł wraz z należnościami  
pocztowymi.

Zamówienia przyjmuje każdy urząd pocztowy.

Rybnik, dnia 16 maja 1936 r.

## DZIAŁ URZĘDOWY

### Obwieszczenie.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 19-go czerwca 1933 roku o zasadach gospodarki związków komunalnych oraz o egzekucji roszczeń pieniężnych do związków komunalnych z tytułów prawno-prywatnych podaje się do wiadomości, że dodatkowy budżet Powiatowego Związku Komunalnego powiatu rybnickiego na rok administracyjny 1936/37 jest wyłożony na przeciąg jednego tygodnia, poczynając od 18-go maja 1936 roku, w biurze Wydziału Powiatowego, pokój Nr. 12 budynku kasowego, do wglądu i wnoszenia zarzutów i spostrzeżeń przez zainteresowanych.

Rybnik, dnia 15-go maja 1936 roku.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego:

(—) Wyglenda,  
Starosta.

### Okólnik Nr. 31\*)

z dnia 8-go maja 1936 roku

o kontroli formularzy dowodów osobistych oraz kontroli zaświadczeń obywatelstwa polskiego na tychże dowodach.

(AC. 52-6-8.)

Do

P. P. Wojewodów, Komisarza Rządu na  
m. st. Warszawę i Starostów.

#### 1. Drukowanie formularzy dowodów osobistych.

Dowody osobiste, ustalone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29-go listopada 1928 roku (Dz. U. R. P. Nr. 100, poz. 898), wydawane być mogą tylko na formularzach, wykonanych przez Drukarnię Państwową (Warszawa, ulica Miodowa 22), która — ze względu na potrzebę jednolitej ewidencji, opartej na specjalnej numeracji — posiada wyłączność wykonywania tych druków.

Wykonywanie tych formularzy w innych drukarniach lub we własnym zakresie poszczególnych gmin jest zakazane.

\*) Jednolity i skomasowany tekst zarządzeń dotychczasowych.

Dowody osobiste, wystawione na formularzach, wykonanych nie przez Drukarnię Państwową, to jest nie posiadających serji i Nr. kolejnego Drukarni Państwowej, winny być przez zarządy gmin stopniowo i w miarę możliwości wycofywane i niszczone w trybie, przewidzianym w punkcie 3 niniejszego okólnika.

#### 2. Zaopatrzenie zarządów gmin w formularze dowodów osobistych.

a) Drukarnia Państwowa będzie utrzymywała stale na składzie odpowiedni zapas formularzy, aby zamówienia mogły być wykonywane niezwłocznie.

b) Za 1 egzemplarz formularza dowodu osobistego Drukarnia pobierać będzie 8 groszy.

c) Zamówienia na formularze dowodów osobistych winny być przesyłane przez zarządy gmin bezpośrednio do Drukarni Państwowej według wzoru, ustalonego niniejszym okólnikiem (zał. 1), z jednoczesnym przekazaniem na konto Drukarni Państwowej w P. K. O. Nr. 30541 lub przekazem pocztowym przypadającej za zamówione formularze należności. Zamówienia nieopłacone zgóry i na nieodpowiednich blankietach nie będą przez Drukarnię Państwową wykonywane.

d) Drukarnia Państwowa, wysyłając transport zamówionych formularzy do odnośnej gminy, będzie do niego dołączać blankiet potwierdzenia odbioru (wzór na zał. 2), który po dokładnym wypełnieniu winien być niezwłocznie Drukarni odesłany.

Jednocześnie z wysyłką transportu dla gminy będzie Drukarnia Państwowa przysyłać odnośnej władzy nadzorczej (powiatowej lub wojewódzkiej władzy administracji ogólnej) specyfikację transportu z podaniem numerów przesłanych formularzy, którą wspomniana władza dołączy do właściwych akt zainteresowanej gminy jako dokument kontrolny.

#### 3. Kontrola formularzy dowodów osobistych.

Zarządy gmin prowadzić będą księgę przychodu formularzy dowodów osobistych z wyszczególnieniem daty i numeru wysłanego do Drukarni Państwowej zamówienia, daty otrzymania transportu formularzy, ilości otrzymanych formularzy i ich numeracji (serja i numery kolejne).

Jako księga rozchodu tychże formularzy będzie służyć ustalona w § 4 cytowanego na wstępie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych o dowodach osobistych — księga ewidencji dowodów osobistych.



Rubryk: „data i miejsce urodzenia“, tudzież „adres właściciela dowodu“ tej książki wypełniać nie należy. Natomiast w rubryce „uwagi“ należy notować numerację, którą oznaczono dany formularz (serja i numer kolejny) w Drukarni Państwowej.  
(Ciąg dalszy nastąpi.)

### Ogłoszenie.

Urząd Gminny w Czyżowicach rozpisuje publiczny przetarg ofertowy na wykonanie instalacji światła elektrycznego w budynku starej szkoły. Termin składania ofert do dnia 30-go maja 1936 roku. Rada Gminna zastrzega sobie wolny wybór ofertów.

Czyżowice, dnia 12-go maja 1936 roku.

Naczelnik Gminy:

(—) Gawlas.

### Obwieszczenie.

Z powodu budowy szosy droga do kopalni „Szyby Jankowice“ jest zamknięta.

Objazd do kopalni „Szyby Jankowice“ przez dolną część wsi na drodze do Jankowic.

Boguszowice, dnia 14-go maja 1936 roku.

Naczelnik Gminy:

(—) F. Kulla.

## KOMUNIKATY

### Pociąg popularny do Bielska

Obwód Powiatowy L. O. P. P. organizuje pociąg popularny do Bielska dnia 31-go maja b. r. z okazji otwarcia lotniska w Aleksandrowicach i poświęcenia Szkoły Pilotów. Przejazd koleją z Katowic do stacji kolejowej Wapienica wynosi 4 zł wraz z biletem wstępu na lotnisko. Ponadto członkowie L. O. P. P. będą korzystali z specjalnych ulg wstępu. Zgłoszenia przyjmuje Sekretariat Obwodu (Starostwo, pokój Nr. 7), ewentualnie telefonicznie, do dnia 13-go maja, godziny 15-tej.

### Ostrzeżenie.

Za długi Herberta Pogrzeby, który się odemnie oddalił, nie odpowiadam.

Marja Pogrzeba, Jedłownik.

### Walne Zgromadzenie

Polskiego Banku Ludowego, Spółdzielni z nieograniczoną odpowiedzialnością w Rydułtowach, odbędzie się w niedzielę, dnia 24-go maja 1936 roku, o godzinie 15,30 w lokalu p. Kołtonia (dawniej Franica) w Rydułtowach.

#### Porządek obrad:

1. Zagajenie.
2. Odczytanie protokołu z ostatniego Walnego Zebrania.
3. Przedłożenie bilansu oraz rachunku strat i zysków za rok 1935.
4. Sprawozdanie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
5. Zatwierdzenie budżetu na rok 1936.
6. Odczytanie listu porewizyjnego patronatu.
7. Uchwała co do przyjęcia bilansu oraz rachunku zysków i strat.
8. Uchwała co do pokrycia strat.
9. Anulowanie uchwały Walnego Zebrania co do rozszerzenia działalności, wynikających z § 4 statutu Spółdzielni.
10. Zatwierdzenie udzielonych pożyczek z ubiegłych lat, wysokość których wychodzi poza ramę przewidywania statutowego.
11. Wybór uzupełniający do Rady Nadzorczej.
12. Wolne wnioski.
13. Zakończenie.

### POLSKI BANK LUDOWY

Spółdzielnia z nieograniczoną odpowiedzialnością w Rydułtowach.

Za Radę Nadzorczą:

(—) Inż. Luciów.

Dnia 10-go maja 1936 r. zmarł komisaryczny ławnik i radny gminny, oraz radca sierot, przeżywszy 58 lat,

## ś. p. Antoni Tomiczek

Zmarły sprawował funkcję radnego od roku 1920, radcy sierot od roku 1924, a funkcję ławnika od roku 1933.

W Zmarłym tracimy pracownika na niwie narodowej oraz w pracy społecznej.

**Cześć Jego pamięci!**

**Za Radę Gminną i Zarząd Gminny w Żytnej:**

(—) Kasperek, naczelnik gminy.