

11. Wydawanie wytycznych i instrukcji dla powiatowych Komisji planowania gospodarczego zgodnie z wytycznymi i instrukcjami Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego i Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
12. Instruowanie w zakresie ustalonym przez Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego, terenowych organów planowania poszczególnych resortów.
13. Wykonywanie funkcji wojewódzkich organów statystycznych zgodnie z wytycznymi i instrukcjami Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 2. Zgodnie z Instrukcją stanowiącą załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 25 października 1950 r. (Monitor Polski Nr A-117, poz. 1459), Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej ustala i zatwierdza następującą wewnętrzną organizację Wojewódzkiej Komisji Planowania Gospodarczego:

1. Na czele Wojewódzkiej Komisji Planowania Gospodarczego stoi Przewodniczący, który kieruje całokształtem działalności tej Komisji, a którego zastępuje jeden lub dwóch wiceprzewodniczących w zakresie ustalonym pisemnym zarządzeniem Przewodniczącego W. K. P. G.
2. Wojewódzka Komisja Planowania Gospodarczego (znak: Pl.) dzieli się na 4 Działy, 9 Sekcji i 3 samodzielne Referaty, a mianowicie:

A. Działy:

1. Dział Planów Zbiorczych — (znak: P.)
2. Dział Inwestycji i Budownictwa — (znak: I.)
3. Dział Lokalizacji — (znak: L.)
4. Dział Statystyki — (znak: S.)

B. Sekcje:

1. Sekcja Przemysłu i Rzemiosła — (znak: PR.)
2. Sekcja Rolnictwa i Leśnictwa — (znak: RL.)
3. Sekcja Komunikacji i Łączności — (znak: KL.)
4. Sekcja Obrotu Towarowego — (znak: OT.)
5. Sekcja Urządzeń Kulturalnych i Socjalnych (znak: KS.)
6. Sekcja Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej — (znak: KM.)
7. Sekcja Bilansów Sił Roboczych — (znak: BS.)
8. Sekcja Bilansów Materiałowych — (znak: BM.)
9. Sekcja Finansów — (znak: FN.)

C. Samodzielne Referaty:

1. Referat Personalny — (znak: Pers.)
2. Organizacyjno-Administracyjny — (znak: Org.)
3. Sekretariat — (znak: Sekr.)

Referaty powyższe podlegają bezpośrednio Przewodniczącemu Wojewódzkiej Komisji Planowania Gospodarczego.

§ 3. 1. **Dział Planów Zbiorczych** obejmuje sprawy inżynierii i nadzoru w zakresie planowania terenowego; koordynacji projektów planów poszczególnych działów gospodarki, sporządzanie zbiorczego planu gospodarczego dla województwa, szkolenia planistów na terenie działalności wojewódzkiej komisji planowania gospodarczego, nadzorowania działalności powiatowych (miejskich) Komisji Planowania gospodarczego z punktu widzenia metodologii planowania; kontrolowania wykonania zbiorczego planu gospodarczego oraz opracowywania odnośnej sprawozdawczości.

2. **Dział Inwestycji i Budownictwa** obejmuje sprawy analizy, koordynacji i opiniowania planów inwestycyjnych i budownictwa poszczególnych działów gospodarki terenowej, sporządzania zbiorczego wojewódzkiego planu inwestycyjnego i budownictwa, kontroli wykonania tego planu oraz opracowywania odnośnej sprawozdawczości, opiniowania i przeprowadzania kontroli wykonania centralnego planu inwestycyjnego w zakresie zleconym przez Państwową Komisję Planowania Gospodarczego.

3. **Dział Lokalizacji** obejmuje sprawy: prowadzenia studiów nad stanem zagospodarowania przestrzennego województwa, inwentaryzacji, opracowywania perspektywicznych planów zagospodarowania przestrzennego województwa, sprawy ogólnej kontroli nad realizacją tych planów, udzielania wytycznych z planu regionalnego do miejscowych i terenowych planów przestrzennych, opracowywania lokalizacji sił wytwórczych i urządzeń usługowych oraz opiniowania planów gospodarczych z punktu widzenia koordynacji przestrzennej względnie ich zgodności z planami zagospodarowania przestrzennego województwa.

4. Do zakresu czynności **Działu Statystyki** należy wykonywanie funkcji wojewódzkiego organu statystycznego na

obszarze województwa, a w szczególności: Koordynowanie i czuwanie nad wykonywaniem prac statystyczno-sprawozdawczych oraz nad organizacją służby statystycznej, gromadzenie danych statystycznych i rejestrowanie wyników statystycznej kontroli wykonania Narodowego Planu Gospodarczego, udzielanie informacji statystycznych oraz inne czynności zlecone przez P. K. P. G. i Główny Urząd Statystyczny.

5. **Sekcja Przemysłu i Rzemiosła** obejmuje następujące czynności: opracowywanie zagadnień rozwoju drobnej wytwórczości przemysłowej (państwowej i spółdzielczej) oraz rzemiosła, analizowanie, koordynowanie i opiniowanie terenowych planów przemysłu miejscowego, spółdzielczego pracy i rzemiosła oraz kontrola wykonania tych planów, opiniowanie planów gospodarczych przemysłu wielkiego i średniego w zakresie zleconym przez P. K. P. G.

6. **Sekcja Rolnictwa i Leśnictwa** obejmuje następujące czynności: opracowywanie zagadnień rozwoju rolnictwa, leśnictwa i gospodarki rybnej śródlądowej na obszarze województwa, analizowanie koordynowanie i opiniowanie wojewódzkich planów rolnictwa i leśnictwa oraz kontrolowanie wykonania tych planów, opiniowania w przekroju wojewódzkim planu centralnego z zakresu rolnictwa i leśnictwa.

7. **Sekcja Komunikacji i Łączności** obejmuje następujące prace: opracowywanie wniosków w sprawach racjonalnego wykorzystania i usprawnienia organizacji terenowej komunikacji i transportu oraz rozbudowy i obsługi sieci pocztowej i telekomunikacyjnej o znaczeniu lokalnym, analizowanie, koordynowanie i opiniowanie planów terenowych z tego zakresu oraz kontrolowanie ich wykonania, opiniowanie w przekroju wojewódzkim planów centralnych w zakresie zleconym przez P. K. P. G.

8. **Sekcja Obrotu Towarowego** obejmuje następujące czynności: badanie kształtowania się zapotrzebowania na masę towarową pod względem jakości i ilości, ustalanie lokalnych wytycznych do planów skupu, obrotu towarowego, żywienia zbiorowego oraz w porozumieniu z Sekcją Przemysłu i Rzemiosła, przemysłu podległego Ministerstwu Handlu wewnętrznego, analizowanie, koordynowanie i opiniowanie planu obrotu towarowego przed jego zatwierdzeniem, kontrolowanie wykonania tego planu centralnego z zakresu obrotu towarowego i sieci handlu.

9. **Sekcja Urządzeń Kulturalnych i Socjalnych** obejmuje następujące sprawy: badanie potrzeb województwa w zakresie oświaty, kultury, ochrony zdrowia, kultury fizycznej, akcji socjalnej i pomocy społecznej, analizowanie, koordynowanie i opiniowanie planów z tego zakresu oraz kontrola ich wykonania, jak również opiniowanie w przekroju wojewódzkim centralnych planów, oświaty, kultury, zdrowia i wychowania fizycznego, wczasów i turystyki oraz uzdrowisk w zakresie usług, ponadto akcji socjalnej jednostek centralnych.

10. **Sekcja Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej** obejmuje sprawy: badanie potrzeb województwa w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, analizowanie koordynowanie i opiniowanie planów z tego zakresu oraz kontrola ich wykonania, opiniowanie w przekroju wojewódzkim budownictwa mieszkaniowego.

11. **Sekcja Bilansów Sił Roboczych** obejmuje następujące czynności: badanie struktury ludnościowej na obszarze województwa, badanie potrzeb gałęzi gospodarki narodowej w zakresie sił roboczych, zestawianie wojewódzkiego bilansu zatrudnienia, określanie niedoborów i nadwyżek sił roboczych, stawianie postulatów co do zrównoważenia bilansów sił roboczych, opracowywanie rozdzielników rezerw sił roboczych.

12. **Sekcja Bilansów Materiałowych** obejmuje sprawy: opracowywanie bilansów ważniejszych surowców i materiałów oraz produkcji rolniczej na obszarze województwa, określanie deficytów i nadwyżek niektórych ważniejszych dla gospodarki województwa materiałów, zgłaszanie niedoborów i nadwyżek właściwym władzom, współpraca z innymi organami w zakresie kontroli przebiegu upływnienia rezerwantów i pokrywania niedoborów.

13. **Sekcja Finansów** obejmuje następujące czynności: opiniowanie budżetu wojewódzkiej rady narodowej pod względem zgodności z terenowym planem gospodarczym, opiniowanie planów finansowo-gospodarczych przedsiębiorstw, podległych wojewódzkiej radzie narodowej, kontrolowanie wykonania tych planów, sporządzanie bilansów wydatków i dochodów ludności województwa.

14. **Referat Personalny** obejmuje prowadzenie całokształtu spraw osobowych wojewódzkiej komisji planowania gospodarczego i podległych jednostek organizacyjnych w porozumieniu i pod nadzorem Wydziału Kadr i Szkolenia Prezydium W. R. N. oraz sprawy szkolenia zawodowego personelu biurowego.