



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

Kraków, 31 grudnia 1960 r.

Nr 22\*)

Poz. 208 — 209

## TREŚĆ:

Poz.

208 — Zarządzenie Nr 21/60 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 19 grudnia 1960 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Poz.

209 — Ogłoszenie Wydziału Finansowego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 19 grudnia 1960 r. dotyczące zbiorczego budżetu województwa krakowskiego na 1961 rok.

208

### ZARZĄDZENIE Nr 21/60

**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie**  
z dnia 19 grudnia 1960 r.

**w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.**

Działając w oparciu o przepis art. 53 ust. 4, pkt. 3 i art. 68 ustawy z dnia 25. I. 58 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) — oraz uchwały Nr 357 Rady Ministrów z dnia 13. X. 1960 r. w sprawie organizacji, przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Mon. Pol. Nr 80, poz. 367) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie zarządza co następuje:

§ 1.

Wydziały i równorzędne jednostki organizacyjne Prezydium WRN przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w dniach pracy w godzinach od 10—12-tej.

§ 2.

Przewodniczący i stale urzędujący członkowie Prezydium WRN przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków we wtorki, środy, czwartki, piątki i soboty każdego tygodnia, w godzinach od 10—12-tej, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Ponadto w poniedziałki w godzinach od 15 do 17.

§ 3.

Bieżący nadzór nad rozpatrywaniem skarg i wniosków porucza się sekretarzowi Prezydium WRN.

§ 4.

1. Prezydium WRN oceni rozpatrywanie skarg i wniosków przez Prezydium i jego organy administracyjne za każde półrocze z początkiem półrocza następnego.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Prezydium WRN przygotowują i przedłożą Prezydium, za pośrednictwem Wydziału Organizacyjno-Prawnego, w ciągu 2-ch tygodni po upływie każdego półrocza, odpowiednie materiały obrazujące rozpatrywanie skarg i wniosków.

§ 5.

Szczegółowy tryb postępowania przy przyjmowaniu i rozpatrywaniu skarg i wniosków określa Instrukcja stanowiąca załącznik do niniejszego Zarządzenia.

\*) Ostateczny nr 1960 r.

§ 6.

Kierownicy Wydziałów i równoległych jednostek organizacyjnych Prezydium WRN przedłożą Prezydium poprzez Wydział Organizacyjno-Prawny, w terminie do dnia 5. I. 1961 r. sprawozdanie z wykonania postanowień Rozdziału IV cytowanej uchwały Rady Ministrów przez podległe przedsiębiorstwa, zakłady i instytucje.

§ 7.

Prezydium Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych wydadzą odpowiednie zarządzenia w sprawie zapewnienia należytej organizacji, przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków oraz systematycznej kontroli prawidłowego i terminowego ich rozpatrywania.

§ 8.

Kierownicy Wydziałów Prezydium WRN i Prezidiów Rad Narodowych niższego stopnia zapewnią odpowiednią informację obywateli o terminach przyjmowania skarg i wniosków.

§ 9.

Dotychczas obowiązująca instrukcja w sprawie rejestracji skarg i wniosków stanowiąca załącznik do uchwały Prezydium WRN Nr 8/VI/60 z dnia 21. III. 1960 r. (Dz. U. W. R. N. Nr 4, poz. 25) traci swą moc obowiązującą.

§ 10.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem wydania.

Sekretarz Prezydium	Przewodniczący Prezydium
mgr Maksymilian Budziwojski	Józef Nagórzański

Załącznik do zarządzenia Nr 21/60 Prezydium WRN w Krakowie z dnia 19 grudnia 1960 r.

### INSTRUKCJA

**w sprawie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków przez Prezydium W. R. N. i jego jednostki organizacyjne.**

#### I. Rejestracja i obieg skarg i wniosków.

§ 1.

Wszystkie skargi i wnioski wpływające do Prezydium WRN kwalifikuje wstępnie i ewidencjonuje Kancelaria Główna Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.