

**12) Dział Remontów i Robót Specjalnych**

- a) sprawuje nadzór nad zrzeszonymi przedsiębiorstwami remontowo-budowlanymi, kontroluje te przedsiębiorstwa i udziela im pomocy,
- b) wykonuje kontrolę przebiegu akcji patronackiej oraz udziela pomocy i opracowuje wytyczne w zakresie branżowym,
- c) nadzoruje i koordynuje gospodarkę materiałową na budowach, celem racjonalnego wykorzystania sprzętu technicznego, urządzeń i maszyn budowlanych.
- d) koordynuje i nadzoruje działalność związaną z walką z grzybem domowym.

**13) St. Inżynier d/s Geodezji**

- a) planuje i zleca roboty geodezyjne dla potrzeb gospodarki komunalnej i mieszkaniowej oraz kontroluje ich wykonawstwo,
- b) opracowuje wytyczne, udziela fachowej pomocy i instruktażu oraz przeprowadza kontrolę zrzeszonych jednostek organizacyjnych w zakresie geodezji,
- c) opracowuje wytyczne, sprawuje nadzór i kontrolę w zakresie ewidencji gruntów i budynków,
- d) prowadzi składnicę map i dokumentów geodezyjnych oraz sporządza i wydaje odpisy i wyciągi,
- e) opracowuje orzeczenia techniczne wynikające z nadzoru nad miejskimi pracownikami geodezyjnymi.

**14) St. Inspektor d/s TOPL**

1. — prowadzi sprawy związane z nadzorem i koordynacją spraw TOPL w zrzeszonych jednostkach organizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W stosunku do zrzeszonych przedsiębiorstw, powiązanych z budżetem jednostkom wojewódzkim, poza zadaniami określonymi w ust. 1 Zrzeszenie:
  - a) ustala zadania do planu rocznego oraz środki do ich realizacji,

- b) przeprowadza rewizje finansowo-księgowe i wydaje zarządzenia pokontrolne,
- c) kontroluje i zatwierdza sprawozdania finansowe przedsiębiorstw oraz odpisy na fundusz zakładowy tych przedsiębiorstw,
- d) zalicza przedsiębiorstwa do odpowiednich kategorii płacowych (typów organizacyjnych) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) realizuje inne zadania wynikające ze sprawozdania w stosunku do tych przedsiębiorstw funkcji ogólnego kierownictwa, koordynacji nadzoru i kontroli.

**V. System finansowy i zasady wynagrodzeń w Zrzeszeniu****§ 25.**

Zasady systemu finansowego Zrzeszenia oraz zasady wynagradzania i premiowania pracowników Zrzeszenia regulują odrębne przepisy.

**§ 26.**

1. Zaopiniowany przez Kolegium i zatwierdzony przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej plan finansowy Zrzeszenia stanowi podstawę do pokrywania kosztów działalności Zrzeszenia.
2. Koszty utrzymania Zrzeszenia pokrywa się zgodnie z zasadami obowiązującego systemu finansowego.

**VI. Przepisy końcowe****§ 27.**

1. Dyrektor Zrzeszenia opracowuje roczne sprawozdania z merytorycznej działalności Zrzeszenia i z wykonania zadań powierzonych mu przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, prezydium rad narodowych niższych stopni, ich organy gospodarki komunalnej i mieszkaniowej oraz zrzeszone jednostki organizacyjne.
2. Sprawozdania te winny być — po zaopiniowaniu ich przez Kolegium Zrzeszenia — przedstawione Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, prezidiom innych zainteresowanych rad narodowych oraz zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.

Załącznik Nr 1  
do Statutu Woj. Zrzeszenia Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krakowie

