

- 14) dokonywanie rozliczeń z wykonania zadania inwestycyjnego i osiągniętych w wyniku zrealizowanych inwestycji efektów gospodarczych, oraz przeprowadzanie analiz pozwalających na ocenę wykonanych inwestycji pod względem ekonomicznym i użytkowym,
- 15) obowiązki Okręgowej D. I. M. w Krakowie w zakresie inwestycji przejętych w trybie zastępstwa inwestycyjnego wynikają z umów powierniczych lub umów zleceń.

§ 6.

Okręgowa D. I. M. w Krakowie może dokonywać zamówień wym. w § 5, pkt 11 i 12 i realizować zakupy inwestycyjne o charakterze specjalnym oraz wewnętrzne wyposażenie, niezaliczone do wartości produkcji budowlano-montażowej dla:

- 1) obiektów urządzeń towarzyszących budownictwa mieszkaniowego rad narodowych,
- 2) pozostałych obiektów inwestycji o charakterze miejskim, w uzgodnieniu z zainteresowanymi stronami,
- 3) obiektów realizowanych przez Okręgową D. I. M. w Krakowie w trybie zastępstwa inwestycyjnego na podstawie dwustronnych porozumień.

§ 7.

W zakresie współdziałania z właściwymi organami prezydiów rad narodowych na odcinku realizacji inwestycji o charakterze miejskim wymienionych w § 2, pkt 2, Okręgowa D. I. M. w Krakowie obowiązują odrębne przepisy resortowe względnie międzyresortowe oraz zarządzenia lub porozumienia zawarte przez Wojewódzki Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie z właściwymi wydziałami WRN w Krakowie.

§ 8.

1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad całokształtem działalności Okręgowej D. I. M. w Krakowie sprawuje Wojewódzki Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie.
2. Okręgowa D. I. M. w Krakowie jest odpowiedzialna wobec właściwych prezydiów rad narodowych za działalność inwestycyjną w zakresie inwestycji prowadzonych na ich terenie.
3. Zwierzchni nadzór nad działalnością Okręgowej D. I. M. w Krakowie sprawuje Minister Gospodarki Komunalnej.

§ 9.

Okręgowa D. I. M. w Krakowie jest jednostką budżetową wykonującą samodzielnie preliminarz swoich wydatków i dochodów, który objęty jest osobną częścią w budżecie województwa krakowskiego w dziale 17 — Gospodarka Komunalna i mieszkaniowa — jako dysponent III-go stopnia.

II. Organizacja wewnętrzna

§ 10.

Okręgowa D. I. M. w Krakowie dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

- 1) Główny Księgowy,
 - a) Sam. Sekcja Budżetowo-Księgowa,
 - b) Dział Finansowania Inwestycji,
- 2) Dział Organizacyjno-Administracyjny,
- 3) Dział Dokumentacji Inwestycji — Rejon I,
- 4) Dział Dokumentacji Inwestycji — Rejon II,

- 5) Dział Techniczny,
- 6) Dział Kosztorysów i Rozliczeń,
- 7) Dział Głównego Inspektora Nadzoru,
 - a) Inspektorzy Nadzoru,
 - b) Sekcja Obsługi Inspektorów Nadzoru,
- 8) Główny Inspektor d/s Przygotowania Inwestycji,
- 9) Zespół d/s Fizjografii,
- 10) Dział Inwestycji Komunalnych,
- 11) Zespół d/s Zaopatrzenia Technicznego,
- 12) Główny Urbanista,
- 13) Dział Planowania i Sprawozdawczości Budownictwa Mieszkaniowego.
- 14) Dział Planowania i Sprawozdawczości Budownictwa Wydziałowego,
- 15) Dział Programowania i Dokumentacji Prawnej,
- 16) Sam. Stanowisko d/s Budownictwa Zleconego,
- 17) Sam. Stanowisko d/s Badania Efektywności Inwestycji.

§ 11.

1. Na czele Okręgowej DIM w Krakowie stoi Dyrektor, który sprawuje ogólne kierownictwo nad działalnością Okręgowej DIM i jest odpowiedzialny za wyniki pracy przed Prezydium WRN i Wojewódzkim Zarządem Inwestycji Miejskich w Krakowie.
2. Dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - a) Główny Księgowy,
 - b) Dział Organizacyjno-Administracyjny.
3. Dyrektor wykonuje swoje czynności przy pomocy 2-ch Zastępców:
 - a) Naczelnego Inżyniera.
 - b) Z-cy Dyrektora d/s Ekonomicznych.
4. Dyrektora, jego zastępców i głównego księgowego powołuje i odwołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie na wniosek Dyrektora Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Miejskich w Krakowie.

§ 12.

Do zakresu działania Dyrektora Okręgowej D. I. M. w Krakowie należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Okręgowej D. I. M. na zewnątrz,
- 2) podejmowanie decyzji oraz wydawanie zarządzeń w zakresie właściwości Okręgowej D. I. M. w Krakowie,
- 3) zawieranie w imieniu Okręgowej D. I. M. w Krakowie wszelkiego rodzaju umów,
- 4) zatwierdzanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie określonym szczegółowymi przepisami,
- 5) wykonywanie uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie oraz władz zwierzchnich w sprawach wchodzących w zakres działalności Okręgowej D. I. M. w Krakowie,
- 6) decydowanie w sprawach osobowych Okręgowej D. I. M.,
- 7) nadzór nad sporządzaniem i wykonywaniem planów rzeczowo-finansowych realizowanych inwestycji,
- 8) nadzór nad całokształtem gospodarki Okręgowej D. I. M. w Krakowie,
- 9) czuwanie nad zabezpieczeniem tajemnicy państwowej i służbowej,
- 10) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i zażaleń.

§ 13.

1. Zastępcy Dyrektora kierują pracą podległych im komórek organizacyjnych w zakresie zleconych im przez Dyrektora Okręgowej D. I. M.