

na sesję oraz branie w niej, aż do jej zakończenia, aktywnego udziału.

3. Radny, który z ważnych przyczyn musi opuścić sesję przed zamknięciem obrad, winien uzyskać zezwolenie przewodniczącego obrad.

4. W razie niemożności uczestniczenia w sesji, radny obowiązany jest usprawiedliwić swą nieobecność przed sesją lub — gdy to jest niemożliwe — najpóźniej w ciągu 7-miu dni po sesji. Nieobecności nieusprawiedliwione rozpatruje okresowo Komisja Mandatowo-regulaminowa Rady.

5. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności radnego na sesji lub uchylania się radnego od pracy w Radzie i jej organach przez okres co najmniej 4-ch miesięcy, Rada może na wniosek Komisji Mandatowo-regulaminowej zwrócić radnemu uwagę z wpisaniem do protokołu. Przed zwróceniem uwagi należy umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień. O zwróceniu uwagi Rada zawiadamia — poprzez Komisję Mandatowo-regulaminową — organizację polityczną lub społeczną, której radny jest członkiem, oraz Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu.

§ 38. 1. Radnemu w wykonywaniu jego mandatu przysługuje pełna ochrona prawna.

2. W wypadkach uzasadnionych potrzebą wzięcia radnego w obronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z jego działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem, Rada — na wniosek zainteresowanego radnego, Prezydium Rady, Komisji Mandatowo-regulaminowej Rady lub Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu — rozpatruje sprawę na sesji i zależnie od okoliczności sprawy podejmuje uchwałę o:

- wystąpieniu z interwencją mającą na celu uchylenie niesłusznym konsekwencji,
- rehabilitacji radnego w opinii publicznej,
- wystąpieniu do prokuratora o objęcie w trybie art. 65 k.p.k. oskarżenia w sprawie o czyn ścigany w postępowaniu prywatno-skargowym np. o obrazę radnego).

3. Projekt uchwały przygotowuje Komisja Mandatowo-regulaminowa, jako komisja wnioskowa.

§ 39. Przy powiadomieniu Rady przez Prezydium o udzieleniu zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład pracy obowiązują:

- uzasadnienie przez Prezydium swojej uchwały w tej sprawie i przedstawienie odpowiedniego projektu uchwały Rady,
- poinformowanie Rad przez Komisję Mandatowo-regulaminową o opinii udzielonej w tej sprawie Prezydium Rady, w wypadku gdy Komisja nie wyraziła pozytywnej opinii na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy.

§ 40. Przy powiadomieniu Rady o rozwiązaniu bez wypowiedzenia przez zakład pracy stosunku pracy z radnym, Prezydium Rady obowiązują przedstawienie — w porozumieniu z Komisją Mandatowo-regulaminową — odpowiedniego projektu uchwały.

§ 41. 1. Pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego dla wykonania zadań wynikających z mandatu radnego. Zasady i tryb udzielenia zwolnień określają przepisy prawne.

2. Za czas zwolnienia radny otrzymuje z zakładu pracy wynagrodzenie w takiej wysokości, jaka mu przysługuje w okresie urlopu wypoczynkowego.

3. Radnemu przysługują diety i zwrot kosztów podróży w wysokości i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawnych.

Rozdział VI.

Prezydium Rady.

§ 42. 1. Prezydium Rady obowiązane jest uwzględniać w swych planach pracy zasadnicze zagadnienia zawarte w planach pracy Rady oraz ważniejsze sprawy będące przedmiotem uchwał Rady.

2. Prezydium Rady obowiązane jest przedstawić Radzie na sesji, której przedmiotem jest uchwalenie planu pracy Rady, swój roczny (ramowy) plan pracy.

§ 43. 1. Prezydium Rady obowiązane jest do okresowego składania na sesjach Rady sprawozdań ze swej działalności oraz informacji o przebiegu wykonania uchwał Rady.

2. Sprawozdania z działalności Prezydium Rady mogą obejmować ważniejsze zagadnienia z całokształtu działalności bądź jeden wycinek pracy, zależnie od tematu rozpatrywanego na sesji Rady.

3. Informacje o przebiegu wykonania uchwał Rady składa Prezydium w określonych uchwałami terminach. Przy rozpatrywaniu przez Radę określonego zagadnienia w materiałach przedstawionych przez Prezydium Rady winna być również uwzględniona informacja o przebiegu wykonania uchwał Rady i Prezydium, powziętych poprzednio w związku z rozpatrzeniem tego samego zagadnienia.

4. Informacje o przebiegu wykonania uchwał Rady — Prezydium obowiązane jest przedłożyć właściwej Komisji do oceny w terminie na 30 dni przed sesją.

§ 44. Prezydium Rady wykonując problemowe uchwały Rady zapewnia ich realizację przez:

- skonkretyzowanie w swej uchwale zadań wynikających z uchwał Rady dla organów Prezydium i określenie terminów wykonania tych zadań po zasięgnięciu opinii właściwej komisji,
- analizę przebiegu wykonania uchwał Rady przy udziale przewodniczących zainteresowanych komisji,
- organizowanie i wykonywanie wspólnie z właściwymi komisjami Rady okresowych kontroli przebiegu realizacji uchwały oraz informowanie komisji o wynikach kontroli prowadzonych za pośrednictwem jednostek organizacyjnych,
- podejmowanie w koniecznych wypadkach czynności mających na celu zapewnienie należytego wykonania uchwał Rady.

§ 45. Prezydium Rady obowiązane jest na sesji lub w Biuletynie Informacyjnym poinformować Radę o odpowiedziach udzielonych na interpelacje o szerszym znaczeniu społecznym, złożone przez radnych.

- na poprzedniej sesji Rady, jeżeli odpowiedzi nie udzielono bezpośrednio na tejże sesji,
- w okresie między sesjami Rady.

§ 46. W okresie między posiedzeniami Prezydium Rady — członkowie Prezydium w zakresie dotyczącym nadzorowanych przez nich grup spraw czuwają nad wykonaniem zadań wynikających z uchwał Rady, współpracują z odpowiednimi komisjami Rady i Konwentem Seniorów, w szczególności w miarę potrzeby biorą udział w ich posiedzeniach.

Rozdział VII.

Współdziałanie z komitetami Frontu Jedności Narodu.

§ 47. Rada, jej organy i radni korzystają z inicjatywy i współdziałania komitetów Frontu Jedności Narodu, a tak-