

Załącznik do postanowienia Nr 37/74  
Prezydium Wojewódzkiej Rady Na-  
rodowej w Krakowie, z dnia 16  
września 1974 r.

## REGULAMIN

### określający wzór, warunki oraz tryb nadawania odznaki „Za Zasługi dla Ziemi Krakowskiej”

§ 1. 1. Odznakę „Za Zasługi dla Ziemi Krakowskiej”, ustanowioną uchwałą Nr XII/68/68 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z dnia 3 stycznia 1968 r. zwaną dalej odznaką, jest okrągły medal koloru złotego lub srebrnego w zależności od stopnia o średnicy 29 mm; na licowej stronie medalu znajduje się rysunek herbu Ziemi Krakowskiej, a wokół herbu napis: „Za Zasługi dla Ziemi Krakowskiej”; na odwrotnej stronie medalu znajduje się obramowany wieńcem rysunek skrzyżowanych ze sobą ciupagi i kosy przeplecionych szarfą, a nad nimi czapka krakowska z pawim piórem.

2. Odznaka zawieszona jest przy pomocy kółka u wierzchołka trójkątnej baretki, wykonanej z metalu oraz powleczonej białą i czerwoną emalią; do odwrotnej strony baretki przymocowana jest agrałka.

3. Wzór odznaki określa załącznik Nr 1 do regulaminu.

§ 2. Odznaka jest dwustopniowa: srebrna i złota.

§ 3. 1. Odznaka może być nadana osobom, organizacjom, zakładom pracy i instytucjom, które swoją działalnością polityczną, społeczną i gospodarczą lub pracą zawodową i społeczną w sposób szczególny przyczyniły się do rozwoju społeczno-gospodarczego województwa krakowskiego względnie do spopularyzowania jego osiągnięć i walorów w kraju i zagranicą.

2. Odznaka może być nadana także pośmiertnie.

§ 4. 1. Odznakę nadaje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej,
- 2) Wojewody Krakowskiego,
- 3) wojewódzkich instancji i władz organizacji politycznych i społecznych za zasługi położone w dziedzinach objętych ich działalnością, o ile praca zawodowa lub działalność społeczno-polityczna wnioskowanych do wyróżnienia osób wykracza poza teren jednego powiatu,
- 4) prezydium rady narodowej stopnia powiatowego za działalność społeczno-polityczną lub zawodową na terenie powiatu lub w sposób szczególny związaną z powiatem,
- 5) kierownictwa administracyjnego i społeczno-politycznego jednostek organizacyjnych stopnia centralnego lub wojewódzkiego nie podporządkowanych radzie narodowej w stosunku do osób zatrudnionych w tych jednostkach względnie w nadzorowanych przez nie przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach.

2. Wzór wniosku o nadanie odznaki określa załącznik Nr 2 do regulaminu.

§ 5. 1. Odznakę za całokształt działalności społeczno-politycznej i długoletnią wyróżniającą się pracę zawodową nadaje się dwa razy w roku w związku ze świętami państwowymi 1 Maja i 22 Lipca.

2. Osobom, które szczególnie wyróżniły się konkretnym czynem lub przy budowie inwestycji o ważniejszym dla

województwa i kraju znaczeniu, a także osobom wybitnie zasłużonym w związku z jubileuszem ich życia, działalności lub pracy w każdym czasie.

3. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej ustala jednostkom wymienionym w § 4 pkt 2—4 coroczne limity odznak z własnej inicjatywy zaś jednostki organizacyjne wymienione w § 4 pkt 5 mogą ubiegać się o przyznanie im limitu odznak nie później jednak aniżeli 3 miesiące przed planowanym terminem wręczenia.

§ 6. Wnioski o nadanie odznak opiniuje Wojewódzka Komisja Odznaczeń Państwowych.

§ 7. 1. Wręczenie odznaki odbywa się w sposób uroczysty: na sesjach rad narodowych, akademiach lub innych uroczystych zebraniach w zakładach pracy lub środowiskach

2. Do wręczenia odznaki upoważnieni są:

- 1) przewodniczący, zastępcy przewodniczącego oraz członkowie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i prezydów rad narodowych stopnia powiatowego,
- 2) Wojewoda Krakowski, Wicewojewodowie, naczelnicy i zastępcy naczelników powiatów oraz Prezydent i Wiceprezydenci miasta Tarnowa,
- 3) wręczenie odznaki odbywa się przez przypięcie emblematu na prawej stronie piersi, wręczenie dowodu nadania odznaki i wypowiedzenie formuły „W imieniu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, wręczam Obywatelowi(ce) złotą (srebrną) odznakę za zasługi dla Ziemi Krakowskiej”.

3. Dowodem nadania odznaki jest legitymacja. Wzór legitymacji dla osób fizycznych określa załącznik Nr 3, a dla jednostek organizacyjnych załącznik Nr 4 regulaminu.

§ 8. 1. Utrata odznaki następuje w razie skazania wyróżnionego na karę pozbawienia praw publicznych.

2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może pozbawić odznaki w razie stwierdzenia, że jej nadanie nastąpiło wskutek wprowadzenia w błąd lub, że osoba wyróżniona stała się niegodna posiadania odznaki.

§ 9. 1. W razie zgubienia, zniszczenia lub kradzieży odznaki względnie legitymacji — Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej podejmuje decyzję o wydanie nowej odznaki lub duplikatu legitymacji.

2. Do podejmowania decyzji, o której mowa w ust. 1 Przewodniczący Wojewódzkiej Rady może upoważnić Dyrektora Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10. 1. Sprawy organizacyjno-techniczne związane z nadawaniem odznaki prowadzi Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

2. Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej jest zobowiązane do sprawdzania pod względem formalnym wniosków o nadanie odznaki, żądania ich uzupełniania oraz do zwrotu wniosków, które zostały wadliwie wypełnione lub nie mieszczą się w przyznanym limitach.