

- maszyn i urządzeń oraz innych czynników sprawnej realizacji inwestycji,
- c) uwzględnienie w projektach planu zasady kompleksowości inwestycji oraz zasady koordynacji terenowej inwestycji,
 - d) przestrzeganie zasady prawidłowego udokumentowania i uzasadnienia wyceny kosztów inwestycji na poszczególne zadania inwestycyjne, a także prawidłowego podziału nakładów inwestycyjnych na poszczególne lata i inwestycje towarzyszące w powiązaniu z obowiązującymi cyklami budowy,
 - e) zapewnienie koniecznej dokumentacji prawnej i projektowej, niezbędnej dla włączenia poszczególnych inwestycji do planu zarówno w zakresie inwestycji kontynuowanych, jak i inwestycji noworozpoczynanych,
 - f) podejmowanie odpowiednich kroków mających na celu zabezpieczenie odpowiednich limitów, nakładów i środków finansowych na realizację inwestycji prowadzonych przez Okręgową DIM w Krakowie,
- 4) opracowywanie wniosków i uzyskiwanie zatwierdzenia lokalizacji, zapewnienie dla inwestycji właściwego terenu oraz załatwienie spraw związanych z przejęciem nieruchomości i terenów pod zabudowę łącznie z uregulowaniem w księgach wieczystych stanu prawnego nieruchomości,
 - 5) przekazywanie z odpowiednim wyprzedzeniem w sposób kompleksowy biurom projektowym podkładów niezbędnych do opracowania założeń techniczno-ekonomicznych i dokumentacji technicznej,
 - 6) umowne zabezpieczenie w jednostkach projektowych terminowego sporządzania dokumentacji inwestycyjnej przy zastosowaniu najbardziej ekonomicznych rozwiązań,
 - 7) zaopatrzenie inwestycji w maszyny, urządzenia i materiały, które zgodnie z obowiązującymi przepisami winien dostarczyć inwestor,
 - 8) pomoc w prowadzeniu wykonawstwa inwestycyjnego obiektów realizowanych systemem gospodarczym, ujętych w planach rad narodowych,
 - 9) umowne zabezpieczenie — zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji planowych zadań inwestycyjnych oraz dostawy maszyn i urządzeń, z równoczesnym zapewnieniem sprawnej realizacji tych umów. Zabezpieczenie, o którym mowa wyżej, dotyczy tych maszyn i urządzeń, które w dostawie obciążają inwestora,
 - 10) zapewnienie prawidłowej i rytmicznej realizacji inwestycji zgodnie z projektami, na podstawie których inwestycje zostały włączone do planu inwestycyjnego. Dotyczy to w szczególności zakresu rzeczowego, kosztów i cykli budowy prowadzonych inwestycji,
 - 11) przeprowadzanie okresowych analiz przebiegu realizacji inwestycji oraz opracowywanie na tej podstawie wniosków i podejmowanie działań zmierzających do usprawnienia realizacji inwestycji,
 - 12) organizowanie nadzoru inwestorskiego, odbiorów częściowych i końcowych obiektów lub zadań inwestycyjnych, jak również odbiorów pogwarancyjnych oraz przygotowywanie do przekazania inwestycji do użytku (eksploatacji),
 - 13) dokonywanie rozliczeń z wykonania zadania inwestycyjnego i osiągniętych w wyniku zrealizowanych inwestycji efektów gospodarczych, oraz przeprowadzania analiz pozwalających na ocenę wykonanych inwestycji pod względem ekonomicznym i użytkowym.
 - 14) obowiązki Okręgowej DIM w Krakowie w zakresie inwestycji przyjętych w trybie zastępstwa inwestycyj-

nego wynikają z umów powierniczych lub umów zlecenia.

§ 6. Okręgowa DIM w Krakowie może dokonywać zamówień wymienionych w § 5 pkt 7 i 9 i realizować zakupy inwestycyjne o charakterze specjalnym oraz wewnętrzne wyposażenie, nie zaliczane do wartości produkcji budowlano-montażowej dla:

- 1) obiektów urządzeń towarzyszących budownictwa mieszkaniowego rad narodowych,
- 2) pozostałych obiektów inwestycji o charakterze miejskim w uzgodnieniu z zainteresowanymi stronami,
- 3) obiektów realizowanych przez Okręgową DIM w Krakowie w trybie zastępstwa inwestycyjnego na podstawie dwustronnych porozumień.

§ 7. W zakresie współdziałania z właściwymi organami prezydentów rad narodowych na odcinku realizacji inwestycji o charakterze miejskim, wymienionych w § 2 pkt 2, Okręgową DIM w Krakowie obowiązują odrębne przepisy resortowe względnie międzyresortowe oraz zarządzenia lub porozumienia zawarte przez Wojewódzki Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie z właściwymi wydziałami Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

§ 8. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad całokształtem działalności Okręgowej DIM w Krakowie sprawuje Wojewódzki Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie.

2. Okręgowa DIM w Krakowie jest odpowiedzialną wobec właściwych prezydentów rad narodowych za działalność inwestycyjną w zakresie inwestycji prowadzonych na ich terenie.

3. Zwierzchni nadzór nad działalnością Okręgowej DIM w Krakowie sprawuje Minister Gospodarki Komunalnej.

§ 9. Okręgowa DIM w Krakowie jest jednostką budżetową wykonującą samodzielnie preliminarz swoich wydatków i dochodów, który objęty jest osobną częścią w budżecie województwa krakowskiego w dziale 17 — gospodarka komunalna i mieszkaniowa — jako dysponent III-go stopnia.

II. Organizacja wewnętrzna

§ 10. Okręgowa DIM w Krakowie dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

- 1) Główny Księgowy
 - a) Samodzielna Sekcja Budżetowo-Księgowa,
 - b) Dział Finansowania Inwestycji,
- 2) Dział Organizacyjno-Administracyjny,
- 3) Główny Inspektor d/s Przygotowania Inwestycji,
- 4) Dział Przygotowania Dokumentacji Inwestycji Budownictwa Ogólnego — Rejon I,
- 5) Dział Przygotowania Dokumentacji Inwestycji Budownictwa Ogólnego — Rejon II,
- 6) Dział Techniczny,
- 7) Dział Analizy i Rozliczeń Kosztów Inwestycji,
- 8) Dział Głównego Inspektora Nadzoru:
 - a) Inspektorzy Nadzoru,
 - b) Sekcja Obsługi Inspektorów Nadzoru,
- 9) Dział Przygotowania Dokumentacji Inwestycji Służby Zdrowia,
- 10) Zespół d/s Fizjografii,
- 11) Dział Przygotowania Dokumentacji Inwestycji Komunalnych,
- 12) Dział Planowania i Sprawozdawczości Budownictwa Mieszkaniowego,
- 13) Dział Planowania i Sprawozdawczości Budownictwa Wydziałowego,
- 14) Zespół d/s Programowania i Koordynacji Inwestycji,
- 15) Dział Dokumentacji Prawnej.