

2. Postanowienia ust. 1 pkt. 2, 3 i 5 nie dotyczą i nie mają zastosowania do dyrektora przedsiębiorstwa, jego zastępców oraz głównego księgowego.

§ 22. Przedsiębiorstwo może prowadzić produkcję uboczną na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo może organizować i prowadzić przykładowe urzędnictwo socjalne oraz przykładowe budownictwo mieszkaniowe dla pracowników w ramach przeznaczonych na ten cel funduszy.

2. Przedsiębiorstwo może organizować i finansować szkolenie zawodowe pracowników, oraz ustanawiać stypendia w ramach przeznaczonych na ten cel funduszy.

§ 24. Przedsiębiorstwo może tworzyć fundusz dyspozycyjny dyrektora i gospodarować nim zgodnie z ustalonymi zasadami.

§ 25. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do przedłożenia Woj. Zarządowi okresowych bilansów w celu przyjęcia ich przez Woj. Zarząd oraz do umożliwienia Woj. Zarządowi dokonywania analiz okresowych i kontroli działalności przedsiębiorstwa.

Rozdział IV.

Władze przedsiębiorstwa

§ 26. 1. Rada Robotnicza przedsiębiorstwa jest powoływana i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

2. Szczegółowy zakres działania rady robotniczej i tryb jej pracy określa statut rady robotniczej, opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i uchwalony przez załogę przedsiębiorstwa.

§ 27. 1. Dyrektor przedsiębiorstwa zarządza przedsiębiorstwem i jest odpowiedzialny za jego stan i działalność.

2. 1) Dyrektora przedsiębiorstwa i jego zastępcę oraz głównego księgowego powołuje, odwołuje i awansuje dyrektor Wojewódzkiego Zarządu, za zgodą kierownika Wydziału Budownictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, przy zachowaniu obowiązujących uprawnień samorządu robotniczego.

2) Do zakresu działania dyrektora przedsiębiorstwa należy w szczególności :

- 1) reprezentowanie przedsiębiorstwa na zewnątrz,
- 2) organizowanie procesu produkcyjnego,
- 3) zapewnienie prawidłowego działania wszystkich komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa i bieżącej kontroli ich działalności,
- 4) samodzielne decydowanie w sprawach osobowych przedsiębiorstwa w ramach obowiązujących przepisów,
- 5) ustalenie — w ramach układu zbiorowego pracy — płac pracowników zgodnie z obowiązującymi tabelami płac, taryfikatorami kwalifikacyjnymi i innymi przepisami w tym zakresie,
- 6) przyznawanie nagród i premii pracownikom przedsiębiorstwa w oparciu o ustalone regulaminy,
- 7) zatwierdzanie cen na wyroby i usługi w ramach uprawnień przedsiębiorstwa,
- 8) podejmowanie w przypadkach nagłych, decyzji niezbędnych dla prawidłowej pracy przedsiębiorstwa, a należących do zakresu działania rady robotniczej, bez jej uchwały, z obowiązkiem jednak przedstawienia tej decyzji do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu rady robotniczej,
- 9) podejmowania decyzji we wszystkich sprawach przedsiębiorstwa nie zastrzeżonych do kompetencji rady robotniczej, a gdy rady nie ma, również we wszystkich sprawach należących do jej zakresu działania.

§ 28. 1. Decyzje w sprawach spornych między Radą Robotniczą i Dyrektorem wydaje Woj. Zarząd.

2. Dyrektor przedsiębiorstwa ma obowiązek wstrzymania wykonania uchwały rady robotniczej sprzecznej z przepisami prawa, lub obowiązującymi planami.

3. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor przedsiębiorstwa ma obowiązek zawiadomić bezzwłocznie radę robotniczą i Woj. Zarząd, który wydaje w tej sprawie decyzję.

Rozdział V.

Sposób składania oświadczeń majątkowych

§ 29. 1. Do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

Osobami upoważnionymi są:

dyrektor przedsiębiorstwa oraz jego zastępcy i pełnomocnicy, w granicach udzielonych im pełnomocnictw.

2. Do wykonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych mogą być upoważnieni poszczególni pracownicy przedsiębiorstwa, którzy działają łącznie, lub oddzielnie w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

3. Czeki, weksle i inne dokumenty obrotu pieniężnego, jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym, stanowiące podstawę do otrzymania lub wydania przez przedsiębiorstwo środków pieniężnych, materiałów lub towarów, podpisuje dyrektor, lub osoba przez niego upoważniona.

Rozdział VI.

Podział zysku — pokrycie strat.

§ 30. 1. Zysk — przedsiębiorstwa podlega zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, podziałowi na:

- 1) wpłaty na rzecz budżetu Państwa oraz Woj. Zarządu,
- 2) fundusz zakładowy,
- 3) fundusz rozwoju przedsiębiorstwa.

2. Podział zysku podlega zatwierdzeniu przez Woj. Zarząd.

§ 31. 1. Przedsiębiorstwo jest uprawnione do podejmowania decyzji — zgodnie z obowiązującymi przepisami — w zakresie spisywania:

- 1) niezawinionych niedoborów materiałowych,
- 2) należności prekludowanych, przedawnionych lub nieściągalnych,
- 3) strat spowodowanych wypadkami losowymi,
- 4) zmniejszenia wartości materiałów i innych składników środków obrotowych na skutek uszkodzenia, zniszczenia, długotrwałego przechowywania itp.,
- 5) innych strat ustalonych w przepisach szczegółowych.

§ 32. 1. Przedsiębiorstwo i jego załoga odpowiadają za wynik swej działalności.

2. W przypadku poniesienia przez przedsiębiorstwo strat, pokrywane są one z funduszu rozwoju przedsiębiorstwa, oraz z innych funduszy zgodnie z zasadami ustalonymi odrębnymi przepisami.

3. Przekroczenia funduszu płac w przedsiębiorstwie są pokrywane z funduszu przedsiębiorstwa, określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział VII.

Likwidacja przedsiębiorstwa

§ 33. Likwidacja i przekształcenie przedsiębiorstwa następują: na podstawie zarządzenia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, wydanego za zgodą Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych.

Rozdział VIII.

Zmiana statutu

§ 34. Zmiana statutu następuje na podstawie zarządzenia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

Załącznik Nr 3

STATUT

Przedsiębiorstwa Państwowego pod nazwą „Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu w Krakowie“.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Przedsiębiorstwo państwowe, utworzone zarządzeniem Nr Or./60/57 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej