

rządzeń, koniecznych dla prawidłowego biegu działalności urzędów podległych Wojewodzie;

4) utrzymywanie stałego kontaktu z wszystkimi Wydziałami oraz Oddziałami Wydziału Ogólnego, komunikowanie im swoich spostrzeżeń i wykorzystywanie w swoim zakresie działania spostrzeżeń dostarczonych przez Wydziały i Oddziały;

5) inicjowanie ewentualnych konferencji międzywydziałowych i udział w nich w związku z wynikami dokonanych lustracji;

6) stawianie wniosków na zarządzenie przeprowadzenia inspekcji merytorycznej;

7) opinjowanie ważniejszych projektów przepisów i zarządzeń dotyczących organizacji powiatowych władz administracji ogólnej, tudzież wniosków natury personalnej z punktu widzenia znajomości stosunków lokalnych;

8) udział w aktach zdawczo-odbiorczych przy zmianie na stanowiskach Starostów;

9) sprawy wyszkolenia urzędników i praktykantów Urzędu Wojewódzkiego i władz powiatowych w porozumieniu z Oddziałem OP.;

10) sprawy organizacji pracy i jej metod z uwzględnieniem warunków lokalnych, a w szczególności zaś:

- a) racjonalnego podziału pracy,
- b) uproszczeń biurowości,
- c) wzmożenia tempa obiegu akt i ich ostatecznego załatwienia;

11) udział:

- a) w zjazdach Starostów,
- b) w wojewódzkich zjazdach periodycznych,
- c) w konferencjach Naczelników Wydziałów,
- d) w odprawach Komendantów Policji Państwowej, oraz

12) specjalne zlecenia Wojewody.

## **B. APROBATA SPRAW Z ZAKRESU DZIAŁANIA WYDZIAŁU OGÓLNEGO.**

1) Z zakresu działania Wydziału Ogólnego zastrzeżone są do aprobaty Wojewody, niezależnie od spraw wymienionych w §§ 19 i 20 statutu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego, następujące sprawy:

a) decyzje dotyczące organizowania akcji społecznej oraz obchodów i uroczystości państwowych;

b) opinie w sprawach tworzenia i kasowania urzędów niezespółonych, oprócz tworzenia i kasowania urzędów pocztowo-telegraficznych i agencji pocztowych;

c) zwoływanie i programy wojewódzkich zebrań periodycznych;

d) podział etatów osobowych między Urzędem Wojewódzkim a Starostwami;

e) delegacje i wyjazdy służbowe Wicewojewody, Naczelników Wydziałów i Starostów;

f) urlopy Wicewojewody, Naczelników Wydziałów i Starostów;

g) doniesienia dyscyplinarne i doniesienia karne przeciwko urzędnikom i funkcjonariuszom podległym Wojewodzie z zastrzeżeniem uprawnień, przysługujących w tej mierze Kierownikom urzędów podległych Wojewodzie;

h) decyzje w sprawie tymczasowego zawieszenia w służbie urzędników i funkcjonariuszów w myśl art. 56 ustęp 1 i 2 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. (Dz. U. R. P. Nr 21, poz. 165) z zastrzeżeniem uprawnień, przysługujących w tej mierze Kierownikom urzędów podległych Wojewodzie, oraz decyzje, dotyczące zniesienia tymczasowego zawieszenia, przewidzianego w ustępie ostatnim tegoż artykułu cyt. ustawy;

i) nakładanie kar porządkowych na urzędników z zastrzeżeniem uprawnień, przysługujących Kierownikom urzędów podległych Wojewodzie;

j) uznania, pochwały i nagrody pieniężne;

k) wnioski w sprawie nadania orderu, lub odznaczenia, urzędnikom i funkcjonariuszom niższym Wojewodzie podległym;

l) aprobata umów (z wyjątkiem umów w sprawach budowlanych i technicznych) o ile wartość ich przedmiotu przekracza sumę 3.000 zł.;

ł) decyzje, dotyczące inwestycji w zakresie urządzania lokali biurowych oraz kupna inwentarza biurowego ponad 3.000 zł.

2) Wicewojewodzie, jako zastępcy Wojewody, przekazane są (§ 23 statutu org.) do ostatecznej aprobaty z zakresu działania Wydziału Ogólnego:

a) zarządzenia w sprawie delegacji i wyjazdów służbowych urzędników Urzędu Wojewódzkiego, z wyjątkiem zastrzeżonych Wojewodzie;

b) decyzje w sprawie udzielania urlopów, oprócz zastrzeżonych Wojewodzie;

c) zarządzenia dochodzeń służbowych przeciw urzędnikom i funkcjonariuszom niższym;

d) decyzje w sprawie przyznawania za-  
pomóg.