

od czuwania nad należytem spełnianiem obowiązków przez podległych im urzędników, periodycznego rewidowania tych spraw, których aprobatą została odnośnym urzędnikom przekazana, a w sprawach mających wyjątkową wagę ze stanowiska interesu publicznego, dokonywania szczegółowego sprawdzania całości kształtu sprawy.

§ 19. 1. Wojewoda jest kierownikiem całego Urzędu Wojewódzkiego i zwierzchnikiem wszystkich urzędników oraz funkcjonariuszów niższych, nadaje ogólny kierunek działalności Urzędu Wojewódzkiego i sprawuje nad tą działalnością naczelną nadzór.

2. W szczególności Wojewoda:

a) udziela wskazań ze stanowiska politycznego i interesu służbowego;

b) uzgadnia działalność Wydziałów w obrębie Urzędu Wojewódzkiego, oraz działalność tego Urzędu z działalnością władz i organów podległych, oraz władz i urzędów niezespolonych;

c) aprobuje projekty załatwień spraw, które sobie do aprobaty zastrzeże;

d) przewodniczy w radach, kolegiach, zebraniach i t. p., przewidzianych w obowiązujących przepisach, o ile w granicach tych przepisów nie przekazuje przewodnictwa Wicewojewodzie lub innemu urzędnikowi.

§ 20. Sprawy wynikające z uprawnień i obowiązków Wojewody, jako reprezentanta Rządu, podlegają wyłącznej decyzji i aprobacie Wojewody i załatwiane są w Wydziale Ogólnym.

Wojewoda może poruczyć Wicewojewodzie aprobatę i podpisywanie w tych sprawach przedwstępnych korespondencji informacyjnych.

§ 21. Następujące sprawy są zastrzeżone do aprobaty Wojewody, względnie jego decyzji:

1) sprawy zasadnicze, dotyczące organizacji i trybu urzędowania Urzędu Wojewódzkiego i władz Wojewodzie podległych;

2) zatwierdzanie preliminarzy budżetowych powiatowych związków komunalnych oraz miast wydzielonych z powiatowego związku komunalnego;

3) zatwierdzanie planów lustracji podległych urzędów i zarządzeń lustracyjnych oraz ważniejszych zarządzeń polustracyjnych;

4) projekty rozporządzeń Wojewody;

5) opinie o nadsyłanych przez władze

centralne projektach ustaw, rozporządzeń i zarządzeń o charakterze ogólnym;

6) sprawy zasadnicze, dotyczące interesów obrony Państwa i spraw aprowizacyjnych;

7) sprawy o charakterze politycznym, za które uważa się w szczególności:

a) udzielanie wskazań ze stanowiska politycznego;

b) ostateczne sprawozdania w sprawach odpowiedzi na interpelacje poselskie;

c) sprawy, w których Ministrowie wystosowali pismo do Wojewody do rąk własnych;

d) sprawy, które były poruszane w prasie w oświetleniu ujemnem dla administracji, lub w których stawiane są zarzuty przeciw funkcjonariuszom podległym Wojewodzie;

8) sprawozdania składane władzom centralnym, dotyczące spraw ogólnych lub większego znaczenia, oraz wszelkie wnioski natury zasadniczej;

9) decyzje w sprawach osobowych oraz wnioski w sprawach osobowych przedstawiane władzom centralnym;

10) preliminarze budżetowe roczne i wydobywanie kredytów dodatkowych;

11) ważniejsza korespondencja z Urzędami Kontroli Państwa i Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, oraz ważniejsze wnioski o skierowanie sprawy na drogę sądową;

12) sprawy szczególnie wątpliwe pod względem prawnym i rzeczowym, a to:

a) sprawy sporne z innymi urzędami;

b) sprawy, w których projekty załatwienia odstępają od stosowanej dotąd przez Urząd Wojewódzki praktyki, względnie interpretacji, albo od poprzednich wskazań Wojewody lub władz centralnych;

c) sprawy, które Wicewojewoda, względnie Naczelnik Wydziału, uważa z jakichkolwiek innych względów za wątpliwe i wymagające decyzji Wojewody;

13) sprawy załatwiane w porozumieniu przez dwa lub więcej Wydziałów, o ile porozumienia nie osiągnięto;

14) instrukcje, okólniki i pisma do władz podległych Wojewodzie, z wyjątkiem instrukcji i okólników, które:

a) zawierają zarządzenia jednorazowe, niebudzące żadnej wątpliwości, np. przypomnienie potrzeby ścisłego stosowania dawniejszego okólnika;