

statutu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego, następujące kategorie spraw:

a) decyzje i wnioski w sprawach ogólnych potrzeb przemysłów, reprezentowanych na obszarze województwa;

b) decyzje i wnioski w sprawach pomocy kredytowej dla przemysłu i rzemiosła;

c) sprawy wystaw i pokazów przemysłowo-handlowych;

d) sprawy ustalenia sieci targów oraz decyzje w sprawach nadawania uprawnień na urządzenie targów dużych;

2) *Wicewojewodzie*, jako *zastępcy Wojewody*, przekazane są (§ 24 statutu) do ostatecznej aprobaty:

a) zatwierdzanie projektów zakładów przemysłowych;

b) decyzje w sprawach odwołań od orzeczeń władzy przemysłowej I instancji z wyłączeniem odwołań w sprawach rzemieślniczych;

c) decyzje w sprawach koncesyj przemysłowych;

d) zatwierdzanie statutów i statutów dodatkowych korporacji przemysłowych.

*Naczelnikowi Wydziału* przekazane są do ostatecznej aprobaty i samodzielnej decyzji wszelkie sprawy, niezastrzeżone do aprobaty Wojewody i *Wicewojewody*, tudzież nieprzekazane do samodzielnych decyzji podległym urzędnikom.

## DYREKCJA ROBÓT PUBLICZNYCH (znak RP.).

### A. PODZIAŁ CZYNNOŚCI.

W skład Dyrekcji Robót Publicznych wchodzi:

- 1) Oddział Ogólno-Techniczny;
- 2) Oddział Wodny;
- 3) Oddział Budowlany;
- 4) Oddział Drogowy.

### ODDZIAŁ OGÓLNO-TECHNICZNY

obejmuje następujące kategorie spraw:

- I. Referat Ogólno-Techniczny,
- II. „ Pomiarowy,
- III. „ Elektryczny.

#### I. Referat Ogólno-Techniczny (znak RPO.)

obejmuje:

1) sprawy ogólno-techniczne, dotyczące kilku spraw;

2) sprawy z zakresu Dyrekcji, nienależące do kompetencji poszczególnych Oddziałów, względnie referatów;

3) zawiadywanie biblioteką dzieł technicznych i sprawy instrumentów mierniczych;

4) ewidencję personelu technicznego;

5) wnioski i opinie w sprawach organizacyjnych i personalnych dla Wydziału Ogólnego;

6) sprawy Rady Wojewódzkiej i zjazdów Starostów;

7) sprawy związane z inspekcją, dokonywaną przez Dyrektora Robót Publicznych;

8) sprawozdania z działalności Dyrekcji;

9) wykonywanie zarządzeń Ministerstw i Wojewody, i wspólne dla wszystkich spraw Dyrekcji;

10) praktyki wakacyjne (studentów Politechnik i uczniów szkół średnich);

11) sprawozdania okresowe;

12) różne (wystawy, wydawnictwa, zarządzenia gospodarcze i t. p.).

### II. Referat Pomiarowy (znak RPP.)

obejmuje następujące sprawy:

1) kontrolę prac pomiarowych, wykonywanych dla celów państwowych przez przedsiębiorstwa prywatne;

2) kontrolę nad pomiarami miast;

3) założenie i prowadzenie katastru majątku państwowego;

4) ewidencję znaków triangulacyjnych i reperów niwelacyjnych;

5) ewidencję i uzgodnienie niwelacji lokalnej (drogowej, wodnej, miejskiej) w nawiązaniu do ogólnej niwelacji państwowej;

6) sprawy wytyczenia granic państwa, ewidencję i utrzymanie znaków granicznych państwa;

7) redakcję i wydawnictwo map lokalnych wojewódzkich i powiatowych;

8) sprawy wynikłe z wykonania ustawy o mierniczych przysięgłych i nadzór nad wykonywaniem zawodu mierniczego przysięgłego

9) ewidencję i archiwum map, planów miast, wsi i folwarków;

10) prowadzenie rejestru mierniczych przysięgłych i praktykantów.