

twierdzonego przez Wojewodę Kieleckiego dnia 27 marca 1929 r. za L. Sm. 1961/2, a opublikowanego w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 22 maja 1929 r. Nr 20, str. 234.

W dalszym ciągu statutu niniejszego Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Opatowskiego w Opatowie zwana będzie „Kasą Oszczędności” lub „Kasą”.

Kasa może używać skrótu K. K. O.

§ 2. Kasa, zorganizowana na zasadach rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173), posiada osobowość prawną charakteru publiczno-prawnego, odrębną od osobowości prawnej Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego.

§ 3. Terytorialny zakres działania Kasy Oszczędności obejmuje, jeżeli chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych, obszar powiatu Opatowskiego, oraz obszar, na którym działają oddziały lub zbiornice Kasy.

§ 4. Na podstawie uchwały Rady Powiatowej i za zezwoleniem władzy nadzorczej Kasa może otwierać oddziały, zbiornice, kantory wymiany i zakłady zastawnicze (lombardy).

§ 5. Siedzibą Kasy jest miasto Opatów.

§ 6. Kasa używa pieczęci owalnej, zawierającej herb województwa kieleckiego. W otoku herbu mieści się nazwa Kasy, ustalona w § 1 statutu niniejszego.

Do czasu ustalenia herbu województwa kieleckiego, Kasa używa pieczęci bez herbu.

§ 7. Zadaniem Kasy jest rozwijanie w najszerszych warstwach ludności zmysłu oszczędnościowego, ułatwianie gromadzenia oszczędności, gospodarowanie nimi w sposób zapewniający całkowicie bezpieczeństwo złożonego kapitału i słusze odsetki, oraz popieranie produkcji przez udzielanie kredytu najszerszym warstwom społecznym.

§ 8. Opatowski Powiatowy Związek Samorządowy jako Związek założycielski ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność jako poręczyciel za wszelkie zobowiązania Kasy.

§ 9. Kapitał zakładowy Kasy wynosi 60.000 zł.

§ 10. Ogłoszenia Kasy powinny być wywieszane na widok publiczny przez co najmniej 14 dni w lokalu Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz w lokalu urzędowym Wydziału Powiatowego.

§ 11. Językiem urzędowym w Kasie jest język polski.

§ 12. Kasa jest członkiem Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie, który

w dalszym ciągu niniejszego statutu nazywany będzie Związkiem Kas Oszczędności.

B. Organa Kasy i ich kompetencje.

§ 13. Organami Kasy są:

- 1) Rada Kasy jako organ stanowiący,
- 2) Dyrekcja Kasy jako organ zarządzający i wykonawczy,
- 3) Komisja Rewizyjna jako organ kontrolujący.

Rada Kasy.

§ 14. Rada Kasy jest ciałem kolegiальnym składającym się z przewodniczącego i ośmiu członków wybieranych na lat 3 przez Radę Powiatową.

Równocześnie z wyborem członków Rady Rada Powiatowa wybiera na okres 3-letni po jednym zastępcy każdego członka Rady.

Tak członkowie Rady, jak i ich zastępcy, powinni być wybrani w połowie spośród osób należących do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego, a w połowie spośród osób do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego nie wchodzących. Członkami Rady Kasy nie mogą być pracownicy Kasy.

Ustępujący członkowie Rady pełnią swe funkcje do chwili wyboru nowej Rady.

Zastępcy wchodzi w skład Rady tylko w przypadku przedwczesnego ustąpienia, zawieszenia w czynności, bądź utraty mandatu członków Rady i to na pozostały czasokres urzędowania Rady.

Przewodniczącym Rady jest z urzędu przewodniczący Wydziału Powiatowego lub jego urzędowy zastępca. Przewodniczący Rady nie bierze udziału w głosowaniu. Rozstrzyga on w razie równości głosów.

Przewodniczący oraz członkowie Rady Kasy pełnią swe funkcje bezpłatnie. Przysługują im jednak diety za udział w protokołowanych posiedzeniach, o ile nie stoją temu na przeszkodzie przepisy specjalne, oraz zwrot kosztów podróży w wysokości, uchwalonej przez Radę Kasy, w myśl zasad ustalonych przez Związek Kas Oszczędności.

§ 15. Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący Rady co najmniej raz na kwartał.

Rada Kasy musi być ponadto zwołana na żądanie Władzy Nadzorczej, Związku Kas Oszczędności, Komisji Rewizyjnej, Dyrekcji Kasy bądź też na pisemny wniosek co najmniej jednej-trzeciej członków Rady z podaniem spraw, które mają być przedmiotem obrad.

Zwołanie Rady Kasy, poza przypadkami nagłymi, nastąpić powinno co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zawiadomienia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zawiadomienia na posiedzeniu poprzednim.