

4. przeprowadzanie kontroli działalności Referatów Rolnictwa i Reform Rolnych w Starostwach Powiatowych w zakresie inkasa i wydatków, związanych z eksploatacją obiektów znajdujących się w bezpośredniej administracji przejściowej P.F.Z. i w innych sprawach zleconych;
5. przeprowadzanie kontroli w obiektach wydzierżawionych i w administracji własnej Państw. Funduszu Ziemi związanych z nadzorem i ustaleniem stanu majątkowego Państw. Funduszu Ziemi;
6. współdziałanie przy kontrolach przeprowadzanych przez organa kontrolne Biura Kontroli M. R. i R. R., Najwyższą Izbę Kontroli oraz przez czynniki społeczne;
7. sprawowanie nadzoru nad składnicą dokumentów rachunkowo-kasowych.

### 3. Oddział Administracji Nieruchomości.

(znak — F. Rol. A.).

§ 19. Oddział Administracji Nieruchomości obejmuje następujące grupy spraw.

1. Grupa spraw administracji resztówek i majątków;
2. Grupa spraw dzierżaw drobnego zapasu ziemi P. F. Z.;
3. Grupa spraw gospodarstw poniemieckich;
4. Grupa spraw gospodarstw opuszczonych;
5. Grupa spraw kontroli;
6. Grupa spraw przemysłu rolnego.

§ 20. Grupa spraw administracji resztówek i majątków (znak F. Rol. A. I) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji resztówek i majątków;
2. sprawy przekazywania resztówek i majątków oraz dokonywania rozliczeń;
3. sprawy administracji przejściowej Państwowego Funduszu Ziemi;
4. sprawy wydzierżawiania względnie oddawania w użytkowanie resztówek i majątków;
5. sprawy roszczeń b. właścicieli majątków i b. przedwojennych dzierżawców.

§ 21. Grupa spraw dzierżaw drobnego zapasu ziemi Państwowego Funduszu Ziemi (znak F. Rol. A. II) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. sprawy drobnego zapasu ziemi z parcelacji państwowej i prywatnej przedwojennej oraz państwowej powojennej;
2. sprawy kontrolowania, ewentualnych zmian w umowach i zatwierdzania umów dzierżawnych obiektów rolnych (wymienionych w punkcie 1) sporządzonych przez starostwa powiatowe;
3. sprawy należności z tytułu bezumownego użytkowania gospodarstw rolnych wymienionych w punkcie 1;
4. sprawy ulg z tytułu należności za dzierżawę i bezumowne użytkowanie;
5. sprawy rozliczeń z użytkownikami parcel, których akty nadania zostały unieważnione;
6. sprawy przymusowego ściągania należności z tytułu dzierżawy, bezumownego użytkowania i t. p. oraz ewent. usuwania z obiektów dzierżawionych względnie użytkowanych bezumownie.

§ 22. Grupa spraw gospodarstw poniemieckich (znak F. Rol. A. III) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji gospodarstw poniemieckich i innych (np. pokopalnianych itp.);
2. sprawy kontrolowania ewentualnych zmian w umowach i zatwierdzania umów dzierżawnych (gospodarstw wymienionych w punkcie 1) sporządzonych przez starostwa powiatowe;
3. sprawy należności z tytułu bezumownego użytkowania gospodarstw wymienionych w punkcie 1;
4. sprawy przymusowego ściągania należności z tytułu dzierżawy, użytkowania itp. oraz ewent. usuwania z obiektów dzierżawionych, względnie użytkowanych bezumownie.

§ 23. Grupa spraw gospodarstw opuszczonych (znak F. Rol. A. IV) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji gospodarstw opuszczonych polskich i pożydowskich;
2. sprawy kontrolowania oraz ewentualnych zmian w umowach i zatwierdzania umów dzierżawnych gospodarstw opuszczonych wymienionych w punkcie 1), sporządzanych przez starostwa powiatowe;
3. sprawy należności z tytułu bezumownego użytko-

wania gospodarstw opuszczonych wymienionych w punkcie 1);

4. sprawy przymusowego ściągania należności z tytułu dzierżawy, użytkowania itp. oraz ewentualnego usuwania z obiektów dzierżawionych względnie użytkowanych bezumownie;
5. sprawy gospodarstw opuszczonych, w których czynną jest Prokuratoria Generalna R. P. i Okr. Urząd Likwidacyjny, w szczególności odnośnie wprowadzania w posiadanie właścicieli;
6. dokonywanie rozliczeń z wprowadzonymi w posiadanie właścicielami.

§ 24. Grupa spraw kontroli (znak F. Rol. A. V) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. przeprowadzanie kontroli spraw Państwowego Funduszu Ziemi w Ref. Roln. w starostwach powiatowych;
2. sporządzanie sprawozdań z przeprowadzonej kontroli oraz opracowanie zarządzeń pokontrolnych i dopilnowanie wykonania tych zarządzeń;
3. dokonywanie kontroli obiektów rolnych P. F. Z. pod względem fachowo-gospodarczym;
4. udzielanie w wypadkach koniecznych opinii co do dochodowości wydzierżawionych obiektów rolnych;
5. udzielanie odpowiedzi w sprawach fachowo-gospodarczych w odniesieniu do gospodarstw rolnych organom kontroli państwowej, administracyjnej i społecznej;
6. udział w czynnościach zdawczo - odbiorczych przy zmianie dzierżawcy użytkownika itp. obiektów rolnych P. F. Z.;
7. sprawy przeprowadzania dochodzeń w terenie w związku z otrzymanymi zleceniami, względnie na skutek wpływających doniesień i zażaleń.

§ 25. Grupa spraw przemysłu rolnego (znak F. Rol. A. VI) obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji zakładów przemysłu rolnego, położonych na terenie gmin wiejskich województwa kieleckiego;
2. przeprowadzanie inwentaryzacji, opisów i szacunków wspomnianych zakładów przemysłu rolnego;
3. sprawy wydzierżawiania i sporządzania umów dzierżawnych zakładów przemysłu rolnego, pozostających w administracji Urzędu Wojewódzkiego (Działu Rolnictwa i Reform Rolnych), oraz sprawy kontroli wykonywania warunków umowy;
4. sprawy wynikające ze stosunku do władz skarbowych i do Prokuratury Generalnej R. P. w porozumieniu z Wydziałem Przebudowy Ustroju Rolnego (Oddział Zapasu Ziemi i Osadnictwa);
5. sprawy ściągania zaległych czynszów z tytułu dzierżaw i bezumownego użytkowania;
6. kontrola wszystkich zakładów przemysłu rolnego, o których mowa w punkcie 1;
7. sprawy przejmowania i przekazywania zakładów przemysłu rolnego instytucjom, urzędom itp.;
8. sprawy inwestycji w zakładach przemysłu rolnego i rozliczeń wynikających z tego tytułu;
9. sprawy dochodzeń przeprowadzonych w terenie.

### B. Aprobata spraw.

§ 26. Do ostatecznej decyzji, względnie aprobaty Wojewody zastrzeżone są, niezależnie od spraw wymienionych w § 19 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 sierpnia 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr. 76, poz. 611), następujące sprawy:

1. wnioski przedstawiane władzom naczelnym w sprawach planów finansowo-gospodarczych;
2. zarządzenia pójnspekcyjne.

§ 27. Do ostatecznej decyzji względnie aprobaty Wicewojewody zastrzeżone są:

1. sprawy, specjalnie przez Wojewodę zlecone;
2. odpowiedzi w sprawach finansowo - gospodarczych organom kontroli państwowej, administracji i społecznej;
3. spraw, które Dyrektor Działu R. i R. R. lub Naczelnik Wydziału Finansów Rolnych uzna za wymagające decyzji względnie aprobaty Wicewojewody.

§ 28. Do ostatecznej decyzji względnie aprobaty Dyrektora Działu R. i R. R. zastrzeżone są:

1. sprawy zlecone przez Wojewodę lub Wicewojewodę;
2. sprawy wyjednywania kredytów zarówno z budżetu parafowanego, jak i z państwowego planu inwestycyjnego, Państw. Funduszu Ziemi i innych, z wyjątkiem kredytów dodatkowych;