

1. Grupa spraw statystyki i sprawozdawczości (znak PIR. S. I.).
2. Grupa spraw inspekcji. (znak PIR. S. II.).
1. **Grupa spraw statystyki i sprawozdawczości.**
- § 20. Grupa spraw statystyki i sprawozdawczości obejmuje następujące kategorie spraw; a w szczególności:
  1. Prowadzenie statystyki w zakresie wykonania planów w rolnictwie;
  2. prowadzenie statystyki w zakresie całokształtu rolnictwa (zasiewy, plony, obroty produktami rolnymi, spożycia, cen, kredytów itp.);
  3. opracowywanie szczegółowych sprawozdań rocznych i długookresowych na podstawie materiałów sprawozdawczych wszystkich oddziałów Wydziału Planowania i Inwestycji;
  4. Sprawozdawczość i wyjaśnienia dla organów kontroli państwowej, społecznej i wewnętrznej.

## II. Grupa spraw inspekcji.

- § 21. Grupa spraw inspekcji obejmuje następujące kategorie spraw, a w szczególności:
1. przeprowadzanie bezpośredniej kontroli w terenie nad realizacją planów produkcyjnych i inwestycyjnych dotyczących podniesienia produkcji rolnej w gospodarstwach chłopskich i spółdzielczości produkcyjnej;
  2. inspekcję referatów planowania i inwestycji w rolnictwie w starostwach pow.;
  3. stawianie wniosków w zakresie usprawnienia wykonania planów gospodarczych i inwestycyjnych w związku z dokonanymi na miejscu inspekcjami i kontrolami;
  4. stawianie wniosków w przedmiocie ewentualnych zmian i przesunąć w planach na skutek poczynionych obserwacji i stwierdzonych trudności w terenie;
  5. sprawy zlecone przez Wojewodę, Wicewojewodę, Dyrektora Działu Rolnictwa i Ref. Rol. i Naczelnika Wydziału.

## B. Aprobata spraw z zakresu działania Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie.

§ 22. Do ostatecznej decyzji względnie aprobaty Wojewody zastrzeżone są niezależnie od spraw, wymienionych w § 19 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 sierpnia 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr 76, poz. 611) następujące sprawy:

1. wnioski przedstawiane władzom centralnym o zatwierdzenie planów produkcyjnych i inwestycyjnych, oraz wnioski o wprowadzenie ewentualnych zmian w tych planach;
  2. wnioski przedstawiane Wojewódzkiej Radzie Narodowej i Regionalnemu Biuru PKPG o zatwierdzenie planów produkcyjnych i inwestycyjnych;
  3. zarządzenia pójnspekcyjne i pokontrolne;
  4. sprawy rozdziału kredytów w zakresie budownictwa wiejskiego;
  5. przyznawanie nagród i zapomóg pracownikom Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie na wniosek Naczelnika Wydziału i opinii Dyrektora Działu Rolnictwa i Ref. Rol.
- § 23. Do decyzji względnie aprobaty Wicewojewody zastrzeżone są:
1. sprawy specjalne przez Wojewodę zlecone;
  2. odpowiedzi w sprawach planowania i inwestycji organom kontroli państwowej, społecznej i wewnętrznej;
  3. sprawy, które Dyrektor Działu Rol. i R. R. lub Naczelnik Wydziału Planowania uzna za wymagające decyzji względnie aprobaty Wicewojewody.
- § 24. Do ostatecznej decyzji względnie aprobaty Dyrektora Działu Rolnictwa i Ref. Rol. zastrzeżone są:
1. sprawy zlecone przez Wojewodę lub Wicewojewodę;
  2. sprawozdania i ważniejsza korespondencja z władzami i urzędami centralnymi;
  3. sprawy, które Naczelnik Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie uzna za wymagające decyzji względnie aprobaty Dyrektora Działu Rolnictwa i Ref. Rol.

§ 25. Do ostatecznej decyzji względnie aprobaty Naczelnika Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie zastrzeżone są sprawy, niezastreżone do decyzji względnie aprobaty Wojewody, Wicewojewody, Dyrektora Działu Rolnictwa i Ref. Rol., Kierowników Oddziałów oraz innych imiennie przez Wojewodę upoważnionych pracowników;

§ 26. Kierownikom Oddziałów porucza się samodzielne podpisywanie spraw powtarzających się i załatwianych stale w ten sam sposób, jak również załatwień o charakterze informacyjnym lub porządkowym, które nie przesadzają ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym ani rzeczowym. Nadto poszczególni pracownicy w oddziałach mogą być upoważnieni przez Wojewodę na wniosek Naczelnika Wydziału Planowania i Inwestycji, przedstawiony przez Dyrektora Działu Rol. i R. R., do samodzielnego podpisywania ich załatwień w powyższym lub mniejszym zakresie.

## III. Postanowienia końcowe.

§ 27. Sprawy obsady personalnej poszczególnych stanowisk i funkcji w Wydziale Planowania i Inwestycji w Rolnictwie regulują zarządzenia szczególne.

§ 28. Wykonanie zarządzenia niniejszego porucza się Dyrektorowi Działu Rolnictwa i Ref. Rol., Naczelnikowi Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie i Naczelnikowi Wydziału Personalnego.

§ 29. Znosi się Oddział Ekonomiczny w Wydziale Rolnictwa w Dziale Rolnictwa i Ref. Rol. Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego.

§ 30. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1950 r. Równocześnie tracą moc obowiązującą postanowienia zarządzenia Wojewody Kieleckiego z dnia 29 marca 1947 r. o przejęciu spraw administracji rolnictwa i reform rolnych i aparatu administracyjnego Wojewódzkiego Urzędu Ziemskiego w Kielcach oraz o organizacji i szczegółowym podziale czynności Działu Rolnictwa i Ref. Rol. (Nr OLL — 2/18/47) — w przedmiotach uregulowanych zarządzeniem niniejszym.

WOJEWODA: wz. Mgr M. Kowalczewski, Wicewojewoda

37

## ZARZĄDZENIE WOJEWODY KIELECKIEGO

z dnia 24 marca 1950 r.

o wykazie akt Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie w Dziale Rolnictwa i Reform Rolnych Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego.

(Nr O. Org. II — 7/A-3/50).

Na podstawie §§ 1 i 6 Przepisów kancelaryjnych urzędów wojewódzkich (Kiel. Dzienn. Wojew. z 1945 r. Nr 5) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się w załączniku do zarządzenia niniejszego wykaz akt Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie w Dziale Rolnictwa i Reform Rolnych Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego.

§ 2. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie dnia 1 kwietnia 1950 roku.

WOJEWODA: Mgr Marian Kowalczewski Wicewojewoda

## WYKAZ AKT

Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie.

(znak — PIR.)

### 1. Oddział Planowania

(znak PIR. P. I.)

#### I. Grupa spraw ogólnie-organizacyjnych

- Teczka Nr 0 — Zbiór przepisów i zarządzeń ogólnych.
- Teczka Nr 1 — Sprawy organizacyjne Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie.
- Teczka Nr 2 — Sprawy personalne ogólne.
- Teczka Nr 3 — Sprawy poszczególnych pracowników Wydziału Planowania i Inwestycji w Rolnictwie (podteczka dla każdego pracownika).
- Teczka Nr 4 — Szkolenie pracowników.
- Teczka Nr 5 — Podróże służbowe pracowników.
- Teczka Nr 6 — Zjazdy, odprawy, konferencje, zebra-  
nia itp.
- Teczka Nr 7 — Biblioteka (księgozbiór podręczny,  
dzienniki ustaw, dzienniki urzędowe  
itp) Wydziału Planowania i Inwestycji  
w Rolnictwie.
- Teczka Nr 8 — Sprawy budżetowo - gospodarcze Wy-  
działu Planowania i inwestycji w Rol-  
nictwie, wynikające ze stosunku do Wy-  
działu Budżetowo - Gospodarczego  
(wnioski do preliminarza budżetu pa-  
rafowanego itp.).
- Teczka Nr 9 — Kontrola wewnętrzna Wydziału Pla-  
nowania i Inwestycji w Rolnictwie.