



DZIENNIK POCZTY I TELEKOMUNIKACJI

WARSZAWA, 21 lipca 1952

Nr 14

Poz. 206 — 214

TREŚĆ:

I

ZARZĄDZENIA Ministra Poczty i Telegrafów:

Poz.

206. z 24 czerwca 1952 o wprowadzeniu do obiegu i sprzedaży znaczków pocztowych opłaty wartości: 30 gr + 15, 45 gr + 15, zł 1,15 i zł 1,20 z serii „Święto Kultury Fizycznej”.
207. z 3 lipca 1952 o wprowadzeniu do obiegu i sprzedaży znaczków pocztowych opłaty wartości: 30 gr + 15, 45 gr + 15 i 90 gr.

II

ZARZĄDZENIA WEWNĘTRZNE Ministra Poczty i Telegrafów:

208. z 25 czerwca 1952 w sprawie regulaminu ogólnego o przesyłkach pocztowych.

OKÓLNIKI:

Poz.

209. Znak TnB 20.52. Postępowanie w związku z wypadkami przy pracy.

KOMUNIKATY:

210. Znak PK 313.52. Niedomagania przy doręczaniu pism sądowych.
211. Znak PK 313.52. Zwrotne poświadczenie odbioru.
212. Znak PK 210.52. Przesyłanie reklamacyj i zawiadomień w listach zwykłych.
213. Znak PZ.412.52. Uzupelnienie (nr. 4) do przepisów II P 19 „Opłaty i warunki przesyłania paczek za granicę”.
214. Znak OOrg. 716.52. Wykaz uruchomionych, projektowanych do uruchomienia i zwinięcia placówek p. t.

I

ZARZĄDZENIA MINISTRA POCZTY I TELEGRAFÓW:

206.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 24 czerwca 1952 r. o wprowadzeniu do obiegu i sprzedaży znaczków pocztowych opłaty wartości: 30 gr + 15, 45 gr + 15, zł 1,15 i zł 1,20 z serii „Święto Kultury Fizycznej”.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafii i telefonii (Dz. U. R. P. z 1933 r. Nr. 63, poz. 481) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się do obiegu i sprzedaży:
- a) znaczek pocztowy opłaty wartości 30 gr + 15, przedstawia dwie postacie zawodniczek pływackich nad basenem, szykujące się do skoku. Format znaczka 25,5 × 31,25 mm wraz z marginesami. Kolor znaczka — niebieski;
- b) znaczek pocztowy opłaty wartości 45 gr + 15, przedstawia grupę piłkarzy, grających w piłkę nożną. W lewym górnym rogu umieszczono cyfry wart. „45 gr + 15”. U dołu napis: „Poczta Polska”. Format znaczka 25,5 × 31,25 mm wraz z marginesami. Kolor znaczka — fioletowy;
- c) znaczek pocztowy opłaty wartości zł 1,15, — przedstawia zawodników na bieżni, dobiegających do mety. W prawym rogu widnieją cyfry: „1,15 zł”, dół zamyka napis „Poczta Polska”. Format znaczka: 25,5 × 31,25 mm wraz z marginesami. Kolor znaczka — zielony;
- d) znaczek pocztowy opłaty wartości zł 1,20 — przedstawia postać dziewczyny ćwiczącej na reku. W prawym górnym rogu znajdują się cyfry: wartości „zł 1,20”, dół wypełnia napis: „Poczta Polska”. Format znaczka: 31,25 × 25,5 mm wraz z marginesami. Kolor znaczka — czerwony.

Znaczki są perforowane, wykonane techniką rotograniową.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 21 czerwca 1952 r.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

207.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 3 lipca 1952 r. o wprowadzeniu do obiegu i sprzedaży znaczków pocztowych opłaty wartości: 30 gr + 15; 45 gr + 15 i 90 gr.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafii i telefonii (Dz. U. R. P. z 1933 r. Nr. 63, poz. 481), zarządzam, co następuje:

§ 1. Z okazji „Dnia Stoczniońca” wprowadza się do obiegu i sprzedaży:

- a) znaczek opłaty wartości 30 gr + 15 przedstawiający widok morza z płynącymi żaglowymi łodziami. W górnej części znaczka umieszczono napis: „Dzień Stoczniońca”, dół wypełnia napis: „Poczta Polska” i wartość: „30 gr + 15”;
- b) znaczek opłaty wartości 45 gr + 15 przedstawiający na pełnym morzu statek szkolny z rozwiniętymi żaglami. W prawej górnej części znaczka — napis: „Dzień Stoczniońca”, z lewej wartość: „45 gr + 15”. U dołu napis: „Poczta Polska”;
- c) znaczek opłaty wartości 90 gr przedstawiający na tle spuszczonego na wodę okrętu głowę robotnika Stoczni z narzędziem pracy na ramieniu. W górnej części znaczka umieszczono napis: „Dzień Stoczniońca”, dół zamyka napis: „Poczta Polska” oraz wartość znaczka „90 gr”.

Znaczki te są perforowane, wykonane techniką stalorytno-czko-wkłęśtodrukową o wym.: 25,5 × 31,25 mm wraz z marginesami. Kolor znaczka wart. 30 gr + 15 — zielony, 45 gr + 15 szaro-niebieski, 90 gr. — brązowy z odcieniem fioletowym.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 28 czerwca 1952 r.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

II

ZARZĄDZENIA WEWNĘTRZNE Ministra Poczty i Telegrafów:

208.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 25 czerwca 1952 r. w sprawie regulaminu ogólnego o przesyłkach pocztowych.

§ 1. Wprowadza się do użytku służbowego urzędów i agencji p. t. oraz dvrekcyj okręgowych p. i t. „Regulamin ogólny o przesyłkach pocztowych”, oznaczony jako tom 4 działu II Zbioru urzędowego przepisów pocztowo-telekomunikacyjnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Z dniem wejścia w życie zarządzenia niniejszego tracą moc obowiązującą wszelkie przepisy, wydane w przedmiocie uregulowanym w niniejszym zarządzeniu, a w szczególności:

- 1) zarządzenie Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 22 października 1946 r. o wprowadzeniu w życie regulaminu ogólnego o przesyłkach pocztowych (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 4 z 1947 r., poz. 17);
- 2) okólnik Nr PK 160 z dnia 4 listopada 1946 r. p. t. „Udzielanie właściwych informacji o przesyłkach pośpiesznych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 17 z 1946 r.);

3) komunikat Nr PK 231 z dnia 11 lutego 1947 r. p. t. „Postępowanie z przesyłkami zawierającymi przedmioty wyłącznie od przewozu oraz warunkowo dopuszczone do przewozu drogą pocztową” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 3 z 1947 r.);

4) okólnik Nr PK 128 z dnia 17 lutego 1947 r. p. t. „Prawidłowe adresowanie przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 3 z 1947 r.);

5) komunikat Nr PK 220 z dnia 17 lutego 1948 r. p. t. „Postępowanie przy doręczaniu i zwrocie przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 4 z 1948 r.);

6) okólnik Nr PK 310 z dnia 3 lipca 1948 r. p. t. „Przyjmowanie pełnomocnictw przez doręczycieli” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 15 z 1948 r.);

7) komunikat Nr PK 223 z dnia 23 lipca 1948 r. p. t. „Zastrzeżenia odbioru przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 16 z 1948 r.);

8) okólnik Nr PK (PRP) 420 z dnia 11 września 1948 r. p. t. „Zastępcze doręczanie przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 22 z 1948 r.);

9) komunikat Nr PK 220 z dnia 26 października 1948 r. p. t. „Przestrzeganie terminów podjęcia przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 25 z 1948 r.);

10) okólnik Nr PK 220 z dnia 25 listopada 1948 r. p. t. „Legitymowanie odbiorców przesyłek pocztowych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 27 z 1948 r.);

11) okólnik Nr PK 214 z dnia 12 maja 1949 r. p. t. „Pełnomocnictwa pocztowe partii i stronnictw politycznych” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 10 z 1949 r.);

12) komunikat Nr PK 331 z dnia 1 października 1949 r. p. t. „Podawanie nazwisk nadawcy przesyłek na odcinku przekazu pobraniowego przeznaczonego dla odbiorcy” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 18 z 1949 r.);

13) komunikat Nr PK 214.49 p. t. „Kwitowanie odbioru przesyłek pocztowych na poświadczeniach odbioru” (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 1 z 1950 r., poz. 9);

14) komunikat Nr PK 216.50. p. t. „Wprowadzenie do użytku służbowego druku Nr 85 „Notatnik pełnomocnictw dla doręczycieli i listonoszów wiejskich” (Dz. P. i T. Nr 7 z 1950 r., poz. 116);

15) komunikat Nr PK 220.50. p. t. „Postępowanie przy doręczaniu i zwrocie przesyłek pocztowych” (Dz. P. i T. Nr 9 z 1950 r., poz. 139).

§ 3. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 września 1952 r.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

O K Ó L N I K I:

209.

Postępowanie w związku z wypadkami przy pracy.

Ministerstwo wprowadza następującą procedurę zgłaszania i analizowania wypadków przy pracy zaistniałych w jednostkach organizacyjnych resortu Ministerstwa Poczty i Telegrafów i dotyczących pracowników tego resortu.

Wypadki przy pracy dzielą się na:

1. śmiertelne,
2. ciężkie (powodujące niezdolność do pracy ponad 28 dni),
3. lekkie (powodujące przerwę w pracy od 2 do 28 dni),
4. drobne.

O kategorii, do której należy zaliczyć dany wypadek decyduje wyłącznie lekarz, którego należy wezwać natychmiast po zaistnieniu wypadku celem udzielenia pomocy poszkodowanemu, zaś w razie wypadku śmiertelnego celem stwierdzenia śmierci. W wypadkach drobnych nie powodujących przerwy w pracy można nie wzywać lekarza, lecz ograniczyć się tylko do udzielenia pomocy sanitarnej.

1. O wypadkach śmiertelnych przy pracy winien być powiadomiony natychmiast kierownik danej jednostki organizacyjnej, Milicja Obywatelska, referat bezpieczeństwa i higieny pracy danej jednostki organizacyjnej, jednostka bezpieczeństwa i higieny pracy nadrzędna i zakładowy społeczny inspektor pracy.

Ponadto o wypadkach śmiertelnych przy pracy winny jednostki organizacyjne donieść natychmiast telegraficznie terenowej władzy bezpośrednio nadrzędnej oraz Dyrekcji (Zarządowi Centralnemu), Zarządowi Głównemu i Okręgowemu Związku Zawodowego Pracowników Poczty i Telekomunikacji.

Na podstawie otrzymanego doniesienia telegraficznego winna jednostka bezpośrednio nadrzędna oraz Dyrekcja (Zarząd Centralny), przeprowadzić dochodzenie w ciągu dnia, w którym zaszedł wypadek, a najpóźniej dnia następnego.

Dochodzenie winno być przeprowadzone w obecności kierownika danej jednostki organizacyjnej, w której zaszedł wypadek, referenta bezpieczeństwa higieny pracy, społecznego inspektora pracy oraz w obecności lekarza. O prowadzeniu dochodzeń należy powiadomić prokuratora.

Dochodzenie przeprowadza ta Dyrekcja, na której terenie zaistniał wypadek.

O wypadku śmiertelnym przy pracy winna Dyrekcja (Zarząd Centralny) zawiadomić pisemnie Ministerstwo Poczty i Telegrafów Wydział Bezpieczeństwa i Higieny Ruchu w ciągu trzech dni od chwili zaistnienia wypadku przy pracy podając wszystkie szczegóły wypadku i przeprowadzonych dochodzeń.

2. O ciężkich wypadkach winien być powiadomiony natychmiast kierownik danej jednostki organizacyjnej, Milicja Obywatelska, referat bezpieczeństwa i higieny pracy danej jednostki organizacyjnej, jednostka bezpieczeństwa i higieny pracy nadrzędna i zakładowy społeczny inspektor pracy.

3. O wypadkach lekkich winien być powiadomiony natychmiast kierownik danej jednostki organizacyjnej i referat bezpieczeństwa i higieny pracy oraz społeczny inspektor pracy.

Na podstawie otrzymanego doniesienia referent bezpieczeństwa i higieny pracy danej jednostki organizacyjnej względnie osoba wskazana przez kierownika jednostki organizacyjnej, gdzie zaistniał ciężki wypadek przy pracy winien przeprowadzić natychmiast dochodzenie, zaś przy wypadku lekkim zbadać okoliczności wypadku wspólnie z zakładowym społecznym inspektorem pracy w ciągu dnia, w którym zaszedł wypadek przy pracy względnie dnia następnego, w obecności kierownika zainteresowanego działu służby.

O masowych wypadkach przy pracy należy natychmiast telegraficznie zawiadomić Ministerstwo Poczty i Telegrafów Wydział Bezpieczeństwa i Higieny Ruchu i Zarząd Główny Związku Zawodowego Pracowników Poczty i Telekomunikacji.

4. O drobnych wypadkach przy pracy nie powodujących przerwy w pracy względnie powodujących przerwy do 2 dni winien być powiadomiony referat bezpieczeństwa i higieny pracy danej jednostki organizacyjnej lub osoba wskazana przez kierownika jednostki organizacyjnej oraz społeczny inspektor pracy 1 raz w miesiącu za pomocą „notatnika wypadków przy pracy” prowadzonego przez osobę udzielającą pierwszej pomocy — celem przeprowadzenia ogólnej analizy.

Dochodzenie oraz każde badanie wypadkowe winno stwierdzić przyczynę wypadku oraz nazwiska osób winnych spowodowania wypadku.

Celem wyprowadzenia odpowiednich wniosków należy przeprowadzić analizę wypadku wspólnie z Komisją Ochrony Pracy zasięgając w razie potrzeby opinii lekarskiej.

W wyniku przeprowadzonego dochodzenia, badania oraz analizy wypadków przy pracy, w celu zapobiegania powtarzaniu się wypadków, winny być ustalone środki zaradcze oraz zalecenia, jak również terminy ich wykonania i nazwiska osoby względnie nazwa komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za dopilnowanie tego terminu. Zarządzenie natury zapobiegawczej winno być sporządzane tak, aby radykalnie zapobiec powtarzaniu się wypadków. Podczas bieżących inspekcji jednostek organizacyjnych winno być kontrolowane wykonanie tych zarządzeń.

Odpisy wydanych zarządzeń winny jednostki centralne przesyłać Ministerstwu Poczty i Telegrafów Wydział Bezpieczeństwa i Higieny Ruchu — do wiadomości.

Po przeprowadzonym dochodzeniu referent bezpieczeństwa i higieny pracy dokonuje inspekcji całej jednostki organizacyjnej, w której zaszedł wypadek.

Dla ograniczenia wypadków przy pracy należy przedsięwziąć następujące środki:

1. Wzmoczenie zainteresowania personelu kierowniczego i pracowników sprawami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Właściwe wykonanie i wykorzystanie urządzeń ochronnych.
3. Stosowanie się do obowiązujących przepisów.
4. Omawianie wypadków przy pracy na naradach wytwórczych (produkcyjnych).

Instytucji nadrzędnej zgłasza się statystykę wypadków przy pracy za okres kwartalny jako załącznik do sprawozdania kwartalnego z działalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Statystyka ta winna obejmować indywidualne opisane wypadki przy pracy zgłaszane do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Wypadki drobne przy pracy winny być podawane w sprawozdaniu kwartalnym w ilości ogólnej z podaniem w jakich działach najczęściej występują, co jest ich przyczyną i w związku z tym co przedsięwzięto.

Niezależnie od powyższego postępowania obowiązuje zgłaszanie wypadków przy pracy na specjalnym formularzu do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

KOMUNIKATY:

210.

Niedomagania przy doręczaniu pism sądowych.

Generalna Prokuratura Rzeczypospolitej Polskiej zawiadomiła Ministerstwo Poczty i Telegrafów, że:

a) doręczanie pism i wezwań sądowych adresatom odbywa się z dużym opóźnieniem w szczególności na terenach powiatów: głogowskiego, gorzowskiego, ślubickiego i sulęcińskiego woj. zielono-górskiego; kozienickiego, opatowskiego i pińczowskiego woj. kieleckiego, bocheńskiego, dąbrowsko-tarnowskiego, żywieckiego, olkuskiego, miechowskiego i nowo-hutskiego woj. krakowskiego oraz na terenie woj. szczecińskiego i wrocławskiego,

b) na niedoręczonych pismach i wezwaniach sądowych brak jest podania przyczyn niedoręczenia, lub podawane są przyczyny niewłaściwe lub niezgodne z prawdą; urzędy p. t. na terenie powiatów: Międzyrzecz, Ślubice i Sulęcín zaznaczają na listach „wyjechał” lub „wyprowadził się”, a po sprawdzeniu okazuje się, że adresat nie opuścił miejsca zamieszkania, lecz tylko w czasie bytności u niego listonosza był w pracy. Podobne przypadki notowane są również na terenie woj. poznańskiego, olsztyńskiego i bydgoskiego oraz na terenie powiatów warszawskiego i ostrołęckiego woj. warszawskiego i łęczyckiego woj. łódzkiego,

c) podpisy odbiorców na poświadczeniach odbioru są nieczytelne, a przy doręczaniu zastępczym lub nie możliwości zastępczego doręczenia, nie są wypełniane odpowiednio właściwe rubryki na poświadczeniu odbioru. Tego rodzaju uchybienia mają miejsce w szczególności na terenie woj. szczecińskiego i bydgoskiego oraz na terenie powiatów włoszczowskiego i kozienickiego woj. kieleckiego. Poza tym poświadczenia te zwracane są Prokuraturom i Sądom z opóźnieniem do 4 tygodni.

Zachodzą również często wypadki, że poświadczenia odbioru doręczane są odbiorcom wraz z pismami i wezwaniami. Szczególnie często tego rodzaju uchybienia występują na terenie powiatów: gorzowskiego, oświęcimskiego, żywieckiego i tarnowskiego.

Z powyższego wynika, że pomimo wydania w tej sprawie zarządzeń, a mianowicie dnia 20.IV. 1951 r. (Dz. P. i T. Nr 8, poz. 136) i dnia 4.I. 1952 r., (Dz. P. i T. Nr 3, poz. 47) zasadnicze uchybienia przy doręczaniu pism i wezwań sądowych oraz przy wypełnianiu i zwrocie poświadczeń odbioru istnieją w dalszym ciągu. Tego rodzaju niedbalstwo placówek p. t. stwarza dla prokuratur i sądów wielkie trudności w pracy, gdyż nie doręczone w terminie lub doręczone wadliwie pisma sądowe powodują niestawienie osób, zmuszają sądy do wyznaczania nowych terminów rozprawy i wskutek tego narażają Skarb Państwa na duże dodatkowe wydatki.

W celu usunięcia tych niedomagań Ministerstwo P. i T. ponownie przypomina pracownikom pocztowym o obowiązku bezwzględnej przestrzegania przepisów przy doręczaniu pism

i wezwań sądowych, a kierownictwo placówek p. t. zobowiązuje do roztoczenia większej opieki nad czynnościami w tym dziale służby.

Przestrzega się, że winni nie należytego wykonywania obowiązków będą surowo karani.

211.

Zwrotne poświadczenia odbioru.

Na podstawie sprawozdań Dyrekcyj Okręgowych P. i T., oraz reklamacyj wnoszonych bezpośrednio do Ministerstwa Poczty i Telegrafów stwierdzono, że placówki p. t., pomimo wydania szeregu zarządzeń a mianowicie:

- 1) w 1947 roku — Dz. Urz. Min. P. i T. Nr 9 (komunikat),
- 2) w 1951 roku — Dz. P. i T. Nr 8 poz. 136,
- 3) w 1952 roku — Dz. P. i T. Nr 3 poz. 47.

w dalszym ciągu w wielu przypadkach nie odsyłają poświadczeń odbioru dołączonych do przesyłek pocztowych, lecz poświadczenia te wydają z przesyłkami odbiorcom. Ostatnio niedomagania te szczególnie często występują przy paczkach zagranicznych nadawanych w urzędach pocztowych w Gdyni.

W związku z tym poleca się placówkom p. t.:

- 1) zwracać bacniejszą uwagę na napisy służbowe znajdujące się na przesyłce, a wskazujące szczególne żądania nadawców,
- 2) podpisane zwrotne poświadczenia odbioru zgodnie z § 74 IIP4 i § 119 IIP5, odsyłać najbliższą odprawą do placówki nadawczej,
- 3) w wypadku nie nadejścia wraz z przesyłką formularza poświadczenia odbioru należy wypełnić duplikat poświadczenia odbioru według danych znajdujących się na przesyłce i przekazać wraz z przesyłką doręczycielowi lub miejscu pracy, które ma wydać przesyłkę.

212.

Przesyłanie reklamacyj i zawiadomień w listach zwykłych.

Ministerstwo Poczty i Telegrafów przypomina placówkom p. t., aby zgodnie z zarządzeniem z dnia 28.VI. 1951 r. (Dz. P. i T. Nr. 13, poz. 226) reklamacje i zawiadomienia np. o zmianie adresu, zmianie pobrania lub zlecenia wysyłały w listach zwykłych.

Koperty dr. nr 9 nie należy używać do przesyłania listów poleconych.

213.

Uzupełnienie (nr 4) do przepisów II P 19.
„Opłaty i warunki przesyłania paczek za granicę”.

Do niniejszego Dziennika P. i T. dołączone jest uzupełnienie (nr 4) do przepisów „Opłaty i warunki przesyłania paczek za granicę” (II P 19) załącznik do Dzien. P. i T. nr. 18 z 1951 r., poz. 293; z uzupełnienia tego należy wyciąć oznaczone części i nalepić na odpowiednich stronach.

214.

W Y K A Z

uruchomionych, projektowanych do uruchomienia i zwinięcia placówek p. t.

Klasa i rodzaj jednostki eksploatacyjnej	Nazwa placówki p. t.	Numer sytuacyjny pola dla telefonu i paczek	Punkt wymienny i odcinek komunikacyjny	Godziny służbowe w dziale telekomunikacyjnym	Województwo i powiat	Dyrekcja Okręg. P. i T.	U w a g i
1	2	3	4	5	6	7	8
Ag.	Bezledy	25—48	Bartoszyce	8—15	Ol. Górowo	Ol.	ur. 31.7.52 r.
Ag.	Bogdanki	40—64	Zimnochy st. k., Bielsk-Białystok	8—15	Bł. Bielski Podlaski	Ol.	ur. 21.7.52 r.
Ag.	Bogurzyn	40—45	Mława 2	8—15	Wr. Mława	Wr.	ur. 27.6.52 r.
Ag.	Borzychy	46—56	Węgrów	8—15	Wr. Węgrów	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Brzeźnica Krajeńska	34—21	Jastrowie	8—15	Ksz. Wajłcz	Ksz.	ur. 11.6.52 r.

Ag.	Chruszczewka	45—57	Kosów Lacki, Siedlce-Małkinia	8—15	Wr. Sokolów	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Czerwonka Liwska	47—55	Węgrów	8—15	Wr. Węgrów	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Dąbrowy k.Myszynica	35—52	Dąbrowy Wąsk st. k., Myszyniec-Pupy	8—15	Wr. Ostrołęka	Wr.	ur. 27.6.52 r.
Ag.	Domanowo	42—61	Brańsk	8—15	Bl. Bielsk Podlaski	Ol.	ur. 21.7.52 r.
Ag.	Drogosze	27—51	Drogosze st. k., Korsze-Skandawa	8—15	Ol. Kętrzyn	Ol.	ur. 31.7.52 r.
Ag.	Duczymin	37—48	Chorzele, Ostrołęka-Olsztyn	8—15	Wr. Przasnysz	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Dylewo	38—53	Dylewo st. k., Ostrołęka Wąsk. — Myszyniec	8—15	Wr. Ostrołęka	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Dzierzby	45—59	Jabłonna Lacka	8—15	Wr. Sokolów	Wr.	ur. 25.6.52 r.
V	Gołębki k.Warszawy	49—49	Gołębki st. k., Warszawa-Błonie	8—15	Wr. W-wa	Wr.	ur. 28.6.52 r.
Ag.	Górki k.Sochaczewa	48—46	Leoncin, Warszawa 2	8—15	Wr. Sochaczew	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Iwowe	51—55	Latowicz, Warszawa-Siedlce	8—15	Wr. Mińsk Maz.	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Jeże	35—55	Pisz	8—15	Ol. Pisz	Ol.	ur. 31.7.52 r. w miejsce p
Ag.	Jeżewo k.Sierpca	42—42	Sierpc	8—15	Wr. Sierpc	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Kołaki-Zagnatowo	40—43	Młynarze	8—15	Wr. Maków Maz.	Wr.	ur. 27.6.52 r.
Ag.	Konie	52—48	Grójec	8—15	Wr. Grójec	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Korytnica k.Garwolina	54—53	Sobolew, W-wa-Dęblin	8—15	Wr. Garwolin	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Koziki	39—56	Koziki st. k., Śniadowo-Łomża	8—15	Bl. Łomża	Ol.	ur. 21.7.52 r. w miejsce p
Ag.	Laskowiec k.Białegostoku	37—60	Trzcianne, Elk-Białystok	8—15	Bl. Białystok	Ol.	ur. 21.7.52 r.
IV	Legionowo 3	47—49	Legionowo 1, W-wa-Nasielsk	8—20	Wr. W-wa	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Lutocin	40—41	Biezuń, Sierpc	8—15	Wr. Sierpc	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Łosinka	41—67	Gnilec st. k., Hajnówka-Narewka	8—15	Bl. Bielsk Podlaski	Ol.	ur. 21.7.52 r.
Ag.	Łukowo k Makowa Maz.	42—49	Karniewo	8—15	Wr. Maków Maz.	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Michałowice k.Grójca	55—48	Stryków Świdno st. k., W-wa-Nowe Miasto	8—15	Wr. Grójec	Wr.	ur. 28.6.52 r.
Ag.	Miedniewice	50—45	Wiskitki, Żyrardów	8—15	Wr. Grodzisk Maz.	Wr.	ur. 28.6.52 r.
Oddz.	Oleśnica Śl.	59—24	Oleśnica Śl.	C	Wl. Oleśnica	Wl.	—
Ag.	Olszewka	38—50	Olszewka st. k., Ostrołęka-Olsztyn	8—15	Wr. Przasnysz	Wr.	ur. 21.6.52 r.
Ag.	Osowiec Kmiecy	39—49	Przasnysz	8—15	Wr. Przasnysz	Wr.	ur. 23.6.52 r.
Ag.	Pawłowice k.Dęblina	56—54	Stężyca, Dęblin	8—15	Wr. Garwolin	Wr.	ur. 25.6.52 r.
Ag.	Radomyśl k.Siedlec	51—59	Dziewule st. k., W-wa Wil.-Łuków	8—15	Wr. Siedlce	Wr.	ur. 27.6.52 r.
Ag.	Rostkowice	46—44	Płock	8—15	Wr. Płock	Wr.	ur. 26.6.52 r.
Ag.	Rytele Olechny	44—57	Kosów Lacki, Siedlce-Małkinia	8—15	Wr. Sokolów	Wr.	ur. 26.6.52 r.
Ag.	Rzędziany	38—62	Białystok 2	8—15	Bl. Wysockie Mazowieckie	Ol.	ur. 31.7.52 r.

Ag.	Słobity	27—42	Słobity st. k., Bogaczewo-Braniewo	8—15	Ol. Pasłęk	Ol.	ur. 31.7.52 r.
Ag.	Sobota k.Lwówka Śl.	60—12	Dębowy Gaj st. k., Jelenia Góra-Lwówek Śl.	8—15	Wł. Lwówek	Wł.	ur. 27.6.52 r.
Ag.	Wiśniew k.Mińska Maz.	48—54	Jakubów	8—15	Wr. Mińsk Maz.	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Wola Kieleńska	46—49	Serock n/Narwią	8—15	Wr. Pułtusk	Wr.	ur. 30.6.52 r.
Ag.	Wola Solecza	60—54	Lipisko n/Wisłą, Dęblin-Skarżysko Kam.	8—15	Kl. Starachowice	Kl.	ur. 11.6.52 r.
Ag.	Wyrozębny	47—59	Sokolów Podl.	8—15	Wr. Sokolów	Wr.	ur. 26.6.52 r.
Ag.	Zbytowa	60—25	Bierutów, Oleśnica-Kluczbork	8—15	Wł. Oleśnica	Wł.	ur. 21.6.52 r.

Adres Redakcji i Administracji: Ministerstwo Poczty i Telegrafów, Warszawa, Plac Małachowskiego 2.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe P.K.O. Nr I-3000.

Prenumerata: rocznie 42 zł, półrocznie 25 zł 20 gr, kwartalnie 16 zł 80 gr. Cena pojedynczych egzemplarzy do 2 kartek 90 gr. za każdą następną kartkę 30 gr.

Nakład: 9.800 egz. Format A4. Papier 61×86, druk. sat. kl. VII, gramatura 60 g. **Arkuszy druku ³/₄.**

Otrzymano rękopis: 12.VII. 52 r.

Zakończono druk 29.VII. 52 r.

