



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTERSTWA BUDOWNICTWA I PRZEMYSŁU MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH

Warszawa, dnia 30 kwietnia 1973 r.

Nr 2

Poz. 4—7

### TREŚĆ:

#### Zarządzenia Ministra:

Poz. 4 — z 9.3.73 r. w sprawie postępowania ugodowego w sporach przedumownych i zapobiegania zbędnym sporom arbitrażowym

Poz. 5 — z 9.3.73 r. w sprawie zbiórki i dostaw złomu stali, żelwa oraz metali nieżelaznych i ich stopów oraz nagród za zbiórkę i dostawy.

#### Protokół dodatkowy:

Poz. 6 — z 13.2.73 r. do układów zbiorowych pracy w sprawie premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwach i kombinatach przemysłowych oraz w centralach zjednoczeń przemysłowych.

#### Obwieszczenie Ministerstwa:

Poz. 7 — z 20.2.73 r. w sprawie nadania odznak i dyplomów „Zasłużony Przetwórczyni Socjalistycznej Pracy”.

#### 4.

#### ZARZĄDZENIE NR 7

#### MINISTRA BUDOWNICTWA I PRZEMYSŁU MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH

z dnia 9 marca 1973 r.

w sprawie postępowania ugodowego w sporach przedumownych i zapobiegania zbędnym sporom arbitrażowym

(znak: GM3-0681-13)

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lutego 1964 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych (Dz. U. z 1964 r. Nr 8, poz. 52, z 1969 r. Nr 20, poz. 148 i z 1971 r. Nr 36, poz. 313) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Stosownie do § 81 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 maja 1960 r. w sprawie organizacji państwowych komisji arbitrażowych i trybu postępowania arbitrażowego (Dz. U. z 1960 r. Nr 26, poz. 148 i z 1968 r. Nr 6, poz. 36), jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych oraz przez niego nadzorowane, zwane dalej jednostkami organizacyjnymi, powinny przed skierowaniem sporu przedumownego do okręgowej komisji arbitrażowej przeprowadzić bezpośrednie rokowania w celu uzgodnienia ze stroną przeciwną spornych postanowień umowy.

2. Jeżeli w drodze bezpośrednich rokowań nie udało się uzgodnić spornych zagadnień — strona, która zamierza wnieść sprawę do okręgowej komisji arbitrażowej, powinna wystąpić do zjednoczenia z wnioskiem o podjęcie próby uzgodnienia spornych zagadnień.

3. Naczelnny dyrektor zjednoczenia może dla prowadzenia postępowania ugodowego powołać stały zespół. W wypadku powołania zespołu, działa on stosownie do instrukcji w sprawie postępowania ugodowego w sporach przedumownych, stanowiącej załącznik do zarządzenia.

§ 2. 1. Jednostki organizacyjne obowiązane są do wnikliwej analizy spornych spraw majątkowych oraz podjęcia wszelkich niezbędnych kroków, mających na celu zapobieganie powstawaniu i prowadzeniu zbędnych sporów arbitrażowych.

2. W szczególności należy wykorzystać wszelkie dostępne środki porozumiewania się z drugą stroną, a więc bezpośrednie kontakty osobiste przedstawicieli obu stron oraz wszelkie formy porozumienia się na odległość. Należy dążyć do jednoznacznego ustalenia treści dokumentów istotnych dla rozstrzygnięcia sporu, sprawdzić kwestionowane obliczenia itp., tak aby wyeliminować wszelkie nieistotne różnice stanowisk obu stron.

§ 3. W ocenie strony prawnej spornego zagadnienia należy się kierować przepisami prawnymi i zasadami ustalonymi w wytycznych orzecznictwa arbitrażowego.

§ 4. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych zwrócą uwagę właściwym pracownikom na konieczność terminowej zapłaty niespornych należności głównych i ubocznych oraz nakazą staranne sprawdzanie otrzymanych wezwań przedarbitrażowych w celu niedopuszczenia do powstawania zbędnych sporów.

§ 5. Naczelnni dyrektorzy zjednoczeń w ramach sprawowanego nadzoru nad przedsiębiorstwami poleca, aby właściwe komórki organizacyjne zwracały szczególną uwagę na niedopuszczenie do zbędnych sporów arbitrażowych.

§ 6. W stosunku do pracowników, którzy przez brak należytej staranności w załatwianiu spraw dopuszczają do powstawania lub prowadzenia zbędnych sporów arbitrażowych, należy stosować odpowiednie rygory.

§ 7. Należy dążyć do takiego przygotowania i prowadzenia spraw arbitrażowych, aby umożliwić jak najszersze rozstrzyganie sporów na podstawie dokumentów, bez potrzeby uciekania się do ustnych wyjaśnień stron.

§ 8. Wnioski o założenie rewizji nadzwyczajnej, kierowane do Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych, należy przesyłać do Gabinetu Ministra nie później niż na miesiąc przed upływem terminu zawitego, przewidzianego do wniesienia rewizji. Do wniosku należy dołączyć:



- 1) opracowaną rewizję nadzwyczajną z uzasadnieniem, w którym należy wskazać te istotne przepisy prawa, na naruszeniu których opiera się żądanie rewizji,
- 2) oświadczenie stwierdzające datę otrzymania orzeczenia, które ma ulec rewizji,
- 3) opinię zjednoczenia w przedmiocie zasadności wniosku,
- 4) kompletne akta sprawy.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 50 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 10 października 1970 r. w sprawie postępowania ugodowego w sporach przedumownych i zapobiegania zbędnym sporom arbitrażowym (Dz. Urz. MBIPMB Nr 8, poz. 48).

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

MINISTER  
w z. J. Smyczyński

Załącznik do zarządzenia nr 7 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 9 marca 1973 r.

#### INSTRUKCJA

#### w sprawie postępowania ugodowego w sporach przedumownych

§ 1. Wniosek o przeprowadzenie postępowania ugodowego należy przesłać zjednoczeniu wnioskodawcy, a odpis wniosku — stronie przeciwnej.

Do wniosku przesłanego zjednoczeniu należy dołączyć materiały uzasadniające wniosek i stanowisko stron.

§ 2. Zjednoczenie powinno niezwłocznie podjąć postępowanie ugodowe oraz powiadomić o tym strony — wskazując miejsce, dzień i godzinę posiedzenia zespołu.

§ 3. 1. Postępowanie ugodowe przeprowadza się przy udziale zespołu złożonego z trzech pracowników zjednoczenia.

2. Skład zespołu wyznaczy naczelnny dyrektor zjednoczenia, z tym, że jako przewodniczącego zespołu należy wyznaczyć zastępcę naczelnego dyrektora lub naczelnika wydziału właściwego ze względu na przedmiot sporu.

3. W przypadku gdy do uzgodnienia spornych zagadnień potrzebne jest wyrażenie opinii prawnej, powinien jej udzielić na żądanie przewodniczącego zespołu, radca prawny zjednoczenia w granicach obowiązków, wynikających z uchwały nr 533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. w sprawie obsługi prawnej przedsiębiorstw państwowych, zjednoczeń oraz banków państwowych (Monitor Polski Nr 96, poz. 406).

§ 4. Postępowanie ugodowe powinno odbywać się w zasadzie w godzinach służbowych. Naczelnny dyrektor zjednoczenia może wyrazić zgodę na przeprowadzenie postępowania ugodowego poza godzinami służbowymi.

§ 5. Za udział w posiedzeniu zespołu poza godzinami służbowymi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 57 zł dla przewodniczącego i 38 zł dla pozostałych członków zespołu.

§ 6. Ze strony jednostek będących w sporze, w postępowaniu ugodowym powinni brać udział rzeczowo właściwi pracownicy znający dokładnie zagadnienia będące przedmiotem sporu. Powinni oni posiadać pełnomocnictwa upoważniające do zawarcia ugody.

§ 7. 1. Zawarta ugoda powinna być podpisana przez przedstawicieli stron.

2. W razie nieuzgodnienia spornych postanowień ustalenia podjęte w postępowaniu ugodowym powinny być ujęte na piśmie, a zjednoczenie powinno wyrazić swój pogląd.

§ 8. Jeżeli postępowanie ugodowe dotyczy jednostek zgrupowanych w różnych zjednoczeniach — zjednoczenia te porozumiewają się co do sposobu, miejsca i terminu przeprowadzenia postępowania ugodowego.

§ 9. Naczelnicy dyrektorzy zjednoczeń mogą wyznaczyć komórki organizacyjne, które będą prowadzić obsługę kancelaryjną związaną z postępowaniem ugodowym.

5.

#### ZARZĄDZENIE NR 8

#### MINISTRA BUDOWNICTWA I PRZEMYSŁU MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH

z dnia 9 marca 1973 r.

w sprawie zbiórki i dostaw złomu stali, żeliwa oraz metali nieżelaznych i ich stopów oraz nagród za zbiórkę i dostawę

(znak: CZM-ZH-435-1)

W celu usprawnienia i właściwego koordynowania spraw związanych ze zbiórką i dostawami złomu metali zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przedsiębiorstwa podległe i nadzorowane przez Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych obowiązane są do sporządzania rocznych planów dostaw złomu z podziałem na kwartaly. Zasady opracowywania planów ustala Pełnomocnik Ministra do Spraw Surowców Wtórnych Żelaza i Stali oraz Metali Nieżelaznych.

2. Na podstawie opracowanych w przedsiębiorstwach rocznych planów dostaw złomu, jednostki nadrzędne sporządzają zbiorcze plany dostaw złomu.

3. Plany dostaw złomu powinny być opracowane w terminie umożliwiającym uwzględnienie wynikających z nich zadań w planach techniczno-ekonomicznych.

§ 2. 1. Przedsiębiorstwa prowadzące zbiórkę złomu obowiązane są dostarczać bezpośrednim odbiorcom (hutom, odlewniom, rafineriom) całą ilość posiadanego złomu przesyłkami wagonowymi. W ekonomicznie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwa mogą dostarczać złom zbiornikom Przedsiębiorstw Przerobu Złomu Metali lub składnikom spółdzielczym.

2. Przy realizacji planu dostaw należy dążyć do maksymalnego zwiększenia wysylek złomu wsadowego w ładunkach pełnowagonowych do bezpośrednich odbiorców, według dyspozycji terenowo właściwych Przedsiębiorstw Przerobu Złomu Metali, podległych Centrali Gospodarki Złomem „Centrozłom”.

3. Przedsiębiorstwa posiadające odlewnie powinny przetapiać przede wszystkim złom uzyskiwany z własnej działalności, to jest w ramach otrzymywanych przydziałów lub zezwoleń na przetop, uwzględniając przy tym zasadę racjonalnego wykorzystania kategorii i klas złomu.

4. Złom metali, stanowiący własność przedsiębiorstwa, nie może być sprzedawany lub przekazywany innym jednostkom niż wymienione w ust. 1.

5. Jednostki organizacyjne resortu, dla których nie ustalono planu dostaw złomu, obowiązane są do zbiórki i dostaw zgodnie z niniejszym zarządzeniem.

§ 3. Do wykonania planów dostaw zalicza się ilość:

- 1) złomu sprzedanego hutom, odlewniom, rafineriom i innym jednostkom zużywającym złom do przetopu,



- 2) złomu sprzedanego zbiornikom Przedsiębiorstw Przerobu Złomu Metali i innym jednostkom upoważnionym do skupu złomu,
- 3) złomu własnego przetopionego przez odlewnię przedsiębiorstwa w ramach przydziałów lub zezwoleń,
- 4) sprzedanego żelastwa użytkowego.

§ 4. 1. Pracownicy przedsiębiorstw wyróżniających się w wykonywaniu zadań związanych ze zbiórką i dostawami złomu metali są nagradzani z funduszy tworzonych według zasad określonych regulaminem w sprawie tworzenia funduszu i wypłacania nagród za zbiórkę i dostawy złomu metali oraz jakościową gospodarkę złodem metali, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Przedsiębiorstwa sprzedające oraz zużywające własny złom metali zobowiązane są do odprowadzania kwot przeznaczonych na tworzenie funduszu nagród w trybie określonym regulaminem, o którym mowa w ust. 1.

§ 5. Przedsiębiorstwa zbierające i dostarczające złom metali jednostkom uprawnionym do skupu oraz jednostki nadrzędne nad przedsiębiorstwami zobowiązane są do składania sprawozdań z wykonania planu dostaw złomu zgodnie z obowiązującymi instrukcjami Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie sprawozdawczości z zakresu zaopatrzenia materiałowo-technicznego.

§ 6. 1. Dyrektorzy przedsiębiorstw i jednostek nadrzędnych powierzą wyznaczonym pracownikom czynności nadzoru nad wykonaniem zadań w zakresie zbiórki i dostaw złomu metali.

2. O powierzeniu czynności, o których mowa w ust. 1, w jednostkach nadrzędnych nad przedsiębiorstwami, jak również o każdorazowych zmianach personalnych należy powiadomić Pełnomocnika Ministra do Spraw Surowców Wtórnych Żelaza i Stali oraz Metali Nieżelaznych.

3. Zakres uprawnień i obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1, określa instrukcja stanowiąca załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 40, Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 9 lipca 1968 r. w sprawie zbiórki i dostaw złomu stali, żeliwa oraz metali nieżelaznych i ich stopów oraz nagród za zbiórkę i dostawy (Dz. Urz. MBiPMB z 1968 r. nr 8, poz. 44 i z 1971 r. nr 6, poz. 20).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1973 r.

MINISTER  
w z. J. Smczyński

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 8 Ministra  
Budownictwa i Przemysłu Materiałów Bu-  
dowlanych z dnia 9 marca 1973 r.

#### REGULAMIN

w sprawie tworzenia funduszu i wypłacania nagród za zbiórkę i dostawy złomu metali oraz jakościową gospodarkę złodem metali

§ 1. 1. Fundusz nagród tworzy się z kwot uzyskanych ze sprzedaży złomu metali i ustala się stawki nagród za zbiórkę i dostawy złomu:

- 1) do 20.— zł od każdej tony złomu stali i żeliwa przygotowanego do wsadu według wymogów PNH i wysłanego do właściwych odbiorców — konsumentów,
- 2) do 15.— zł od każdej tony złomu stalowego w postaci wiórów skłębionych stali węglowych o zawartości węgla powyżej 0,35% bez wiórów ze stali stopowych, złomu kawałkowego — wolne od zanieczyszczeń niemetalicznych jak: guma, szmaty,

drewno itp. — przeznaczonych do kruszarek od każdej tony złomu stalowego w postaci wiórów skłębionych ze stali węglowych o zawartości węgla poniżej 0,35%, bez wiórów stali stopowych, wolne od zanieczyszczeń niemetalicznych jak: guma, szmaty, drewno itp. — dopuszcza się drobny złom kawałkowy i druty,

- 3) do 12.— zł od każdej tony złomu stali i żeliwa newsadowego sortowanego według wymogów PNH,
- 4) do 8.— zł od każdej tony złomu stali i żeliwa newsadowego pomieszanego,
- 5) do 75.— zł od każdej tony dostarczonego złomu metali nieżelaznych i ich stopów oraz odpadów metalurgicznych i ich stopów zaliczonych na poczet wykonania planu dostaw złomu w przedsiębiorstwach objętych planem zbiórki i dostaw złomu metali jak również dostarczonych przez przedsiębiorstwa nie objęte planem zbiórki i dostaw złomu metali.

2. Do odpadów złomu blachy stalowej pocynowanej (białej), blachy stalowej pokrytej stopem cynowo-olowianym oraz blachy, rur i innych przedmiotów platerowanych miedzią, tombakiem i mosiądzem według normy branżowej PN-67/0813-02, stosuje się stawki nagród określone w ust. 1 pkt 1, 3, 4.

3. Oprócz stawek wymienionych w ust. 1 i 2 wprowadza się dodatkowe nagrody płatne z kwot uzyskanych ze sprzedaży złomu w wysokości:

- 1) do 40.— zł od każdej tony złomu wydobytego z wyrobisk dółowych, kopalń oraz z dna morza, jezior i rzek,
- 2) do 10.— zł od każdej tony złomu stali w klasach KA3, KA4 i KA5 i od każdej tony złomu żeliwa w klasach ZZ4, ZZ5, ZZ6, ZZ7, ZZ8, ZZ9, ZZ10, i ZZ11 — zgodnie z wymogami obowiązujących PNH — wysłanego do odbiorców — konsumentów oraz złom własny tych klas zużyty do przetopu we własnym zakładzie,
- 3) 20% kwot uzyskanych ze sprzedaży odpadów produkcyjnych niklowych stali stopowych (grupy B22, B23, B24, B25, B26, B27, B28, B29, B30, B31, B32, B33, B34, B35, B36, B37, B40, B41, B42, B43, B53, B54, B63, B64, B65, B69) oraz wsadowego złomu i odpadów niklu przygotowanych według wymogów obowiązujących PNH,
- 4) 0,5% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowych odpadów molibdeny, wolframu i seleny,
- 5) 2% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowych odpadów tytanu,
- 6) 0,3% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowych odpadów tytanu,
- 7) 0,2% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowych odpadów indu,
- 8) 0,1% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowych odpadów germanu,
- 9) 0,6% kwot uzyskanych ze sprzedaży wsadowego złomu i odpadów metali nieżelaznych i ich stopów przygotowanych według wymogów obowiązujących PNH, kwalifikowanych odpadów metalurgicznych metali nieżelaznych według PNH oraz wsadowych odpadów stali stopowych,
- 10) do 10% kwot uzyskanych ze sprzedaży zużytych akumulatorów zasadowych oraz żużli z topników manganowych powstających przy spawaniu łukiem krytym,
- 11) do 20% kwot uzyskanych ze sprzedaży złomu węglaków spiekanych.

§ 2. 1. Nagrody za zbiórkę i dostawy złomu, o których mowa w § 1 przysługują:

- 1) robotnikom zatrudnionym bezpośrednio przy zbieraniu, magazynowaniu, przerabianiu, załadunku i wysyłce złomu,



2) pracownikom umysłowym zajmującym się bezpośrednio organizowaniem zbiórki, skupu i dostaw złomu z wyłączeniem pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych w przedsiębiorstwach przemysłowych w rozumieniu protokołu dodatkowego z dnia 27 stycznia 1960 r. do układów zbiorowych pracy dotyczącego zatrudniania poza normalnymi godzinami pracy pracowników zajmujących kierownicze i inne samodzielne stanowiska pracy (Dz. Urz. MBiPMB nr 3, poz. 18) oraz w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych zgodnie z załącznikiem nr 11, do układu zbiorowego pracy w budownictwie z dnia 15 marca 1958 r.

2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2 nie dotyczą:

- starszych majstrów (starszych mistrzów),
- kierowników zmian (majstrów, mistrzów) zatrudnionych w wydziałach (oddziałach), w których powstaje złom i odpady oraz w komórkach transportowych,
- kierowników magazynów, magazynierów przyjmujących, przechowujących i przygotowujących złom do wysyłki,
- pełnomocników do spraw złomu w przedsiębiorstwach, jeżeli pełnią tę funkcję niezależnie od normalnych obowiązków wynikających z umowy o pracę,
- kierowników wydziałów (oddziałów), w których nie zatrudnia się majstrów (mistrzów) oraz ogólna liczba zatrudnionych nie przekracza 25 pracowników, a w których powstaje złom poamortyzacyjny i odpad produkcyjny.

Dyrektor przedsiębiorstwa może przyznać również nagrodę kierownikom wydziałów, w których powstaje złom w drodze obróbki metali o ile decyzje w sprawach dotyczących zbiórki, segregacji oraz ewentualnego przerobu złomu, przekazywania go do miejsc składowania — zależą bezpośrednio od kierownika danego wydziału.

3. Podstawą do wyliczania funduszu nagród wymienionych w § 1 ust. 1 i 2 stanowią ilości złomu ujętego w sprawozdaniach GM-6 wraz z dołączoną specyfikacją dostaw, a w odniesieniu do złomu stali i żeliwa newsadowego, sortowanego według wymogów PNH — faktura zapłacona przez odbiorcę (zgodna z klasyfikacją dostawcy).

4. Przedsiębiorstwa nie objęte planem zbiórki i dostaw złomu metali biorą za podstawę do wyliczenia funduszu nagród dokumentację sprzedaży lub przetopu złomu we własnym zakresie.

§ 3. 1. Nagrody za jakościową zbiórkę złomu stali, żeliwa, metali nieżelaznych i ich stopów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2—11, przysługują pracownikom jednostek dostarczających złom wsadowy wprost do odbiorców — konsumentów (rafinerii metali, hut, odlewni, zakładów przemysłu chemicznego i zakładów przerobu złomu metali nieżelaznych) — przy dostawach metali nieżelaznych wsadowych, odpowiadający wymaganiom zawartym w obowiązujących PNH, a mianowicie:

- robotnikom zatrudnionym bezpośrednio przy obróbce metali, za prawidłowe zabezpieczenie odpadów przed pomieszczeniem, za dostarczenie ich w stanie jednorodnym do magazynów oraz pracownikom magazynów za właściwe przechowywanie odpadów i złomu metali,
- pracownikom umysłowym wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2.

2. Podstawę do wyliczenia funduszu nagród dodatkowych stanowi:

- 1) dla złomów i odpadów wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2—11 kopia protokołu komisijnego ustalenia jakości złomu przyjętego przez odbiorcę, lub zapłaconej przez odbiorcę faktury, z której wynika, że dostarczony złom i odpady metali nieżelaznych i ich stopów, odpady i złom metali niestopowych klas KA3, KA4, KA5 oraz żeliwa ZZ4 — ZZ11 odpowiadają wymaganiom PNH, a odpady stali stopowych odpowiadają wymaganiom wsadowych odpadów kategorii B (według obo-

wiązującej normy) i są oznaczone pod względem składu chemicznego (cechy hutniczej),

- 2) dla złomu wydobytego z wyrobisk dołowych kopalń oraz z dna morza, jezior i rzek wymienionego w § 1 ust. 3 pkt 1 protokołu sporządzony przez jednostkę wykonującą czynności wydobywcze złomu potwierdzony przez kierownika tej jednostki.

§ 4. 1. W przedsiębiorstwach przetwórczych, produkcyjnych i remontowych przerabiających wyroby hutnicze i odlewnicze wprowadza się nagrody za sortowanie, magazynowanie, załadunek, sprzedaż żelastwa użytkowego, oczyszczanie i ocenę wartości używanych lin stalowych, sit stalowych i fosforo-brązowych.

2. Nagrody przysługują za sprzedaż żelastwa użytkowego w postaci:

- 1) odpadów produkcyjnych i innych przedmiotów poamortyzacyjnych ze stali i żeliwa,
- 2) używanych lin stalowych,
- 3) używanych sit stalowych, fosforo-brązowych, mosiężnych, powstających w zakładach produkcyjnych, przetwórczych i remontowych nie mających zastosowania w zakładzie w produkcji zasadniczej, pomocniczej lub ubocznej, a stanowiące dla nabywcy wartość użytkową bez przetapiania.

3. Fundusz nagród z kwot uzyskanych ze sprzedaży żelastwa użytkowego wymienionego w ust. 2 tworzy się w wysokości:

- 1% od ceny zbytu żelastwa wymagającego sortowania,
- 0,5% od ceny zbytu żelastwa nie wymagającego sortowania.

4. Z funduszu nagród, o których mowa w ust. 3 należy przeznaczyć:

- 1) co najmniej 80% na nagradzanie pracowników zatrudnionych bezpośrednio przy sortowaniu, magazynowaniu, załadunku i transportowaniu żelastwa użytkowego, oczyszczaniu i ocenie wartości używanych lin stalowych, sit stalowych, fosforo-brązowych i mosiężnych,
- 2) do 20% na nagradzanie pracowników umysłowych wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2, dla których czynności związane z organizacją prac są czynnościami dodatkowymi.

5. Nagrody wypłaca się robotnikom i pracownikom umysłowym jednorazowo po kwartale, w którym nastąpił wpływ z tytułu sprzedaży żelastwa użytkowego.

6. Pracownikom, którym wypłacono nagrody za sprzedaż żelastwa użytkowego nie należy wypłacać nagród za zbiórkę i dostawę złomu metali.

§ 5. 1. Pracownicy wymienieni w § 2 ust. 1 pkt 1 powinni otrzymać nie mniej niż 80% ogólnej kwoty przyznanych nagród. Pozostała część przypada do rozdziału dla pracowników wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2.

2. Podział kwoty, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy przedsiębiorstw, dla których kwota przewidziana na nagrody w jednym kwartale nie jest wyższa od 1500.— zł.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwa obowiązane są do wyliczania i gromadzenia kwot przeznaczonych na fundusz nagród według stawek określonych w § 1.

2. Uznane reklamacje odbiorców, zgłoszone co do ilości jak i klasyfikacji dostarczanego złomu metali należy uwzględniać przy obliczaniu kwot przeznaczonych na fundusz nagród.

§ 7. 1. Wypłata nagród, o których mowa w § 1 oraz w § 4 dla pracowników jednostek dostarczających złom, następuje na wniosek pełnomocnika, zatwierdzony przez dyrektora przedsiębiorstwa.

2. Wysokość nagród dla pełnomocnika ustala dyrektor przedsiębiorstwa.



§ 8. Rozdział nagród z tytułu zbiórki i dostaw złomu metali oraz za jakościową zbiórkę złomu metali (stali, żeliwa, metali nie-żelaznych i ich stopów), o których mowa w § 1 powinien być dokonywany w ciągu 30 dni po zakończeniu okresu sprawozdawczego (kwartału).

§ 9. Nagrody wypłacane jednorazowo na podstawie regulaminu nie powinny być niższe od 200 zł dla jednego pracownika.

§ 10. Dopuszcza się komasowanie kwot uzyskanych do rozdziału w okresach dłuższych niż jeden kwartał.

§ 11. O wysokościach przyznanych i zatwierdzonych do wypłaty nagród należy informować ogół pracowników przez wywieszenie imiennej listy nagrodzonych.

§ 12. Wypłata nagród przyznanych pracownikom na podstawie regulaminu nie pozbawia tych pracowników uprawnień do otrzymywania nagród i premii z innych tytułów.

§ 13. Indywidualne nagrody wypłacone z funduszu utworzonego zgodnie z § 1 łącznie z innymi nagrodami i premiami, wypłacanymi ze środków nie objętych planem funduszu płac, nie mogą przekraczać w stosunku rocznym trzymiesięcznego zasadniczego wynagrodzenia pracownika.

§ 14. Przyznawanie nagród odbywa się w zależności od osiągnięć w zakresie zbiórki i dostaw złomu metali oraz żelastwa użytkowego, eliminowania dostaw pośrednich przez maksymalne zwiększenie dostaw do bezpośrednich odbiorców (hut, odlewni, rafinerii) organizowania przerobu odpadów produkcyjnych i złomu poamortyzacyjnego na złom wsadowy oraz innych czynności związanych z usprawnieniem obrotu złomem metali i żelastwa użytkowego.

§ 15. Wypłata nagród może być wstrzymana całkowicie lub częściowo w przypadkach stwierdzenia uchybień w gospodarce złomem metali lub zaniedbań w zakresie wykonywania planu zbiórki i dostaw złomu metali oraz związanej z tymi zadaniami dokumentacji.

§ 16. Uprawnienia, o których mowa w § 15 przysługują dyrektorom przedsiębiorstw zatwierdzającym rozdzielniki nagród oraz Pełnomocnikowi Ministra do Spraw Surowców Wtórnych Żelaza i Stali oraz Metali Nieżelaznych.

§ 17. Kwoty wypłacone pracownikom przez przedsiębiorstwa tytułem nagród za zbiórkę i dostawę złomu metali nie podlegają podatkowi od wynagrodzeń zgodnie z przepisami zarządzenia Ministra Finansów z dnia 18 września 1959 r. w sprawie zaniechania ustalania podatku od wynagrodzeń od kwot wypłaconych tytułem nagród za dostawę złomu stali, żeliwa oraz metali nieżelaznych i ich stopów (Monitor Polski Nr 81, poz. 426).

§ 18. Regulamin niniejszy nie ma zastosowania do złomu powstającego i zbywanego przez przedsiębiorstwa prowadzące roboty budowlane i montażowe poza granicami kraju oraz do złomu obiegowego powstającego w odlewniach.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 8 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 9 marca 1973 r.

#### INSTRUKCJA

**o uprawnieniach i obowiązkach pracowników, którym powierzono czynności nadzoru nad wykonywaniem zadań w zakresie zbiórki i dostaw złomu metali**

1. Przy powierzaniu pracownikom, zgodnie z postanowieniem § 6 ust. 1 zarządzenia, nadzoru nad wykonaniem zadań w zakresie zbiórki i dostaw złomu metali, należy określić zakres ich uprawnień i obowiązków.

2. Pracownik wykonujący czynności określone w ust. 1 otrzymuje nazwę „Pełnomocnik Dyrektora do Spraw Surowców Wtórnych Metali” zwany dalej pełnomocnikiem.

3. Przy powierzaniu pracownikowi funkcji pełnomocnika należy brać pod uwagę jego zdolności organizacyjne, znajomość zużycia materiałów i gospodarowania nimi (w szczególności branż metalowych), znajomość gospodarowania odpadami produkcyjnymi i złomem poamortyzacyjnym, znajomość gospodarki remontowej oraz innych zagadnień związanych z uzyskiem, zbiórką, magazynowaniem i wysyłką złomu metali.

4. Funkcje pełnomocnika należy powierzać pracownikom spośród służby zaopatrzenia, gospodarki materiałowej lub pionu głównego mechanika w zależności od charakteru jednostki organizacyjnej.

5. Do zakresu działania pełnomocników w zjednoczeniach i innych jednostkach organizacyjnych, należą następujące czynności:

- 1) współpraca z Pełnomocnikiem Ministra do Spraw Surowców Wtórnych Żelaza i Stali oraz Metali Nieżelaznych w zakresie zbiórki i dostaw złomu metali,
- 2) rozdział zadań dla zgrupowanych przedsiębiorstw na podstawie ustaleń otrzymanych od Pełnomocnika Ministra przy uwzględnieniu danych statystycznych z dostaw złomu w okresach ubiegłych oraz planowanych przydziałów materiałów i sprzętu, z którymi związana jest możliwość uzyskania odpadów produkcyjnych oraz złomu poamortyzacyjnego metali,
- 3) analiza planów dostaw opracowywanych przez zgrupowane przedsiębiorstwa,
- 4) sporządzanie zbiorczych planów dostaw i przysyłanie ich do właściwych jednostek,
- 5) kontrola wykonania kwartalnych planów dostaw,
- 6) organizowanie odpraw i narad w sprawach usprawnienia gospodarowania złomem oraz przekazywanie, wyjaśnianie i wydawanie instrukcji na podstawie obowiązujących przepisów,
- 7) opiniowania regulaminów zbiórki złomu opracowanych przez nadzorowane przedsiębiorstwa,
- 8) interwencje w sprawach przeznaczenia na złom (kasacji) maszyn, sprzętu i urządzeń zakwalifikowanych przez komisję w przedsiębiorstwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 9) opiniowanie pracy pełnomocników w podległych jednostkach organizacyjnych,
- 10) interweniowanie w przypadkach zahamowań dostaw złomu, np. brak dyspozycji wysyłkowej, trudności transportowe w zakresie taboru własnego, podstawiania wagonów kolejowych, załadunku itp.,
- 11) udzielanie wszelkiej pomocy pełnomocnikom przedsiębiorstw w sprawach związanych z wykonaniem ich zadań,

6. Do zakresu działania pełnomocników w przedsiębiorstwach, zakładach i innych jednostkach zbierających i dostarczających złom metali, należą następujące czynności:

- 1) współpraca z powołanymi w przedsiębiorstwie komisjami kwalifikującymi na złom maszyny i urządzenia oraz niepełnowartościowe i niechodliwe wytwory hutnicze i metalowe,
- 2) opracowanie kwartalnych planów dostaw złomu na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów oraz według wytycznych pełnomocników jednostki nadrzędnej,
- 3) nadzorowanie wykonania zadań wynikających z kwartalnych planów dostaw złomu metali oraz kontrola prawidłowości i terminowości wykonania okresowych sprawozdań GM-6,
- 4) kontrola gospodarki złomem metali,
- 5) nadzór nad wykonaniem zaleceń pokontrolnych w sprawach związanych ze zbiórką, dostawami i gospodarką złomem metali,



- 6) popularyzacja obowiązujących w przedsiębiorstwie regulaminów zbiórki i dostaw złomu metali,
- 7) ewidencjonowanie zakwalifikowanych na złom maszyn, urządzeń i sprzętu,
- 8) interweniowanie w przypadkach zahamowań w wysyłce złomu,
- 9) realizowanie postanowień i wniosków w sprawie usprawnienia gospodarki złomem metali,
- 10) opracowywanie informacji dla pełnomocników działających w jednostkach nadrzędnych, dotyczących przebiegu zbiórki i dostaw, występujących trudności na tym odcinku oraz całokształtu zagadnień związanych z gospodarką złomem,
- 11) opracowanie wniosków w sprawie rozdziału nagród z kwot zgromadzonych w przedsiębiorstwie i przedstawienia ich do akceptacji dyrektorowi przedsiębiorstwa.

## 6.

**PROTOKÓŁ DODATKOWY**

z dnia 13 lutego 1973 roku

do:

- układu zbiorowego pracy dla pracowników zatrudnionych w przemyśle cementowym z dnia 15 marca 1958 r.,
  - układu zbiorowego prac w budownictwie z dnia 15 marca 1958 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla pracowników zatrudnionych w przemyśle ceramiki budowlanej oraz materiałów budowlanych wapienno-piaskowych z dnia 13 września 1958 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla pracowników zatrudnionych w przemyśle wapienniczym i gipsowym z dnia 13 września 1958 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla pracowników zatrudnionych w przemyśle kamienia budowlanego z dnia 4 września 1959 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla przemysłów szklarskiego i ceramicznego z dnia 28 stycznia 1961 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla przemysłu izolacji budowlanej z dnia 28 stycznia 1961 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla pracowników zatrudnionych w przemyśle kruszyw z dnia 21 lutego 1961 r.,
- oraz stosowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych podległych Ministrowi Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych:
- układu zbiorowego pracy dla przemysłu hutniczego z dnia 28 września 1957 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla przemysłu chemicznego z dnia 15 listopada 1957 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla przemysłu poligraficznego z dnia 17 lipca 1968 r.,
  - układu zbiorowego pracy dla przemysłu metalowego z dnia 17 września 1971 r.

w sprawie premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwach i kombinatach przemysłowych oraz w centralach zjednoczeń przemysłowych.

Minister Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych oraz Zarząd Główny Związku Zawodowego Pracowników Przemysłu Budowlanego i Zarząd Główny Związku Zawodowego Chemików ustalają, co następuje:

**§ 1. 1.** Pracownicy umysłowi zatrudnieni w podległych Ministrowi Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych oraz przez niego nadzorowanych:

- 1) przedsiębiorstwach i kombinatach przemysłowych zgrupowanych w zjednoczeniach przemysłowych lub zjednoczeniach budownictwa,

2) centralach zjednoczeń przemysłowych otrzymują premie według zasad ustalonych w uchwale nr 298 Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1972 r. w sprawie premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w państwowych przedsiębiorstwach przemysłowych i grupujących je zjednoczeniach (Monitor Polski Nr 56, poz. 297), z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przepisów, o których mowa w ust. 1, nie stosuje się do:

- 1) przedsiębiorstw i kombinatów, objętych uchwałą nr 125 Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 1971 r. w sprawie systemu zarządzania i zachęt materialnych w niektórych przedsiębiorstwach przemysłu materiałów budowlanych,
- 2) zjednoczeń inicjujących kompleksowe zasady systemu ekonomiczno-finansowego i zgrupowanych w tych zjednoczeniach przedsiębiorstw i kombinatów,
- 3) Zjednoczenia Przemysłu Stalarki Budowlanej i zgrupowanych w tym Zjednoczeniu przedsiębiorstw.

3. Minister Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych w porozumieniu z Zarządami Głównymi właściwych związków zawodowych określi zakres i tryb wprowadzenia zasad premiowania dla zjednoczeń, przedsiębiorstw i kombinatów, o których mowa w ust. 2.

**§ 2. 1.** Traci moc protokół dodatkowy z dnia 10 czerwca 1964 r. do układów zbiorowych pracy w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych w przedsiębiorstwach przemysłowych (Dz. Urz. MBiPMB nr 9, poz. 27).

2. W zakresie uregulowanym niniejszym protokołem dodatkowym nie stosuje się protokołu dodatkowego z dnia 14 czerwca 1964 r. do układów zbiorowych pracy w sprawie wynagradzania pracowników zjednoczeń (Dz. Urz. MBiPMB nr 11, poz. 38).

**§ 3.** Protokół dodatkowy obowiązuje od dnia 1 stycznia 1973 r.

MINISTER  
A. Karkoszka

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
GŁÓWNEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO  
PRACOWNIKÓW PRZEMYSŁU  
BUDOWLANEGO  
w z. S. Małeki

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
GŁÓWNEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO  
CHEMIKÓW  
w z. E. Widera

## 7.

**OBWIESZCZENIE**

**MINISTERSTWA BUDOWNICTWA I PRZEMYSŁU  
MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH**

z dnia 20 lutego 1973 r.

w sprawie nadania odznak i dyplomów „Zasłużony Przedownik Socjalistycznej Pracy”

KA2-LCH/2544/72

Na podstawie decyzji Nr 34/72 Prezydium Rządu z dnia 31 marca 1972 r. w sprawie środków na rozwój socjalistycznego współzawodnictwa pracy, Minister Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych i Prezydium Zarządu Głównego Związku Zawodowego Pracowników Przemysłu Budowlanego wyróżnili odznaką „Zasłużony Przedownik Socjalistycznej Pracy” następujące osoby:



Leon Albecki s. Józefa, Norbert Ackerman s. Reinholda, Tadeusz Błach s. Bolesława, Antoni Bruczko s. Kazimierza, Stefan Bednarski s. Jana, Henryk Bramański s. Bolesława, Bronisław Baranda, Gustaw Burliński, Wiktor Baranowicz s. Kazimierza, Franciszek Barczewski s. Waleriana, Bolesław Boruś s. Ludwika, Marian Bagnecki s. Józefa, Jan Badźmierowski s. Jana, Kazimierz Barnuś s. Aleksandra, Franciszek Bębenek s. Macieja, Romuald Broniecki s. Józefa, Jerzy Bieńkowski s. Józefa, Edmund Belka s. Andrzeja, Edmund Bąk s. Jana, Stanisław Bielik s. Aleksandra, Paweł Brill s. Walentego, Czesław Cieciewicz s. Franciszka, Bolesław Cielecki s. Stanisława, Feliks Celiński s. Wacława, Marian Ciszczon s. Zenona, Czesław Ciach s. Michała, Stanisław Chałupka s. Jerzego, Henryk Cuper s. Franciszka, Eugeniusz Cybul s. Piotra, Jan Cienciura s. Stanisława, Bogdan Ciesiolko s. Andrzeja, Taras Czerpaniak s. Piotra, Stanisław Chmielewski s. Jana, Jan Cichosz s. Józefa, Bogdan Chelmikowski s. Kazimierza, Jan Cyzman s. Alfreda, Jan Chmielewski s. Józefa, Władysław Chrościecki s. Aleksandra, Jan Cichy s. Szczepana, Mieczysław Dziura s. Franciszka, Stanisław Dziczak s. Józefa, Franciszek Dziurbiel s. Jana, Stefan Dominiczak s. Franciszka, Mieczysław Dominiak s. Wacława, Stefan Dopierała s. Stanisława, Janusz Dłużniewski s. Józefa, Edmund Dworznik s. Jana, Antoni Domine s. Antoniego, Adam Dębicki s. Feliksa, Aleksander Dobaczewski s. Wacława, Stefan Drażkowski s. Józefa, Bernard Dworzyński s. Walentego, Jan Foks s. Walentego, Mieczysław Fudała s. Piotra, Tadeusz Figiel s. Józefa, Karol Fruszkowski s. Kazimierza, Zygmunt Frontaak s. Tomasza, Władysław Frycholec s. Jana, Stanisław Fabiański s. Jana, Teodor Fojlik s. Kazimierza, Henryk Gotlib s. Władysława, Władysław Głowaczewski s. Józefa, Bolesław Gałązka s. Michała, Jan Golanka s. Jana, Mieczysław Gardzisz s. Antoniego, Władysław Głowczyński s. Stanisława, Czesław Gałka s. Ignacego, Stefan Gieloc s. Adama, Andrzej Gajda s. Stanisława, Jan Gaszyn s. Franciszka, Alojzy Gruchot s. Pawła, Feliks Gałęski s. Edwarda, Eugeniusz Grumieniak, Tadeusz Głowacki s. Jana, Kazimierz Głowacki s. Franciszka, Leon Grotch s. Leona, Tadeusz Gąsecki s. Stanisława, Władysław Grewka s. Franciszka, Zenon Górski s. Stanisława, Henryk Gwarddecki s. Kazimierza, Maria Inśka c. Józefa, Gerard Itrych s. Wojciecha, Marian Janiszewski s. Piotra, Jan Jagosz s. Jana, Kazimierz Janus s. Jana, Henryk Jabłoński s. Stanisława, Tadeusz Jastrzębski s. Władysława, Jan Jakubiak s. Stanisława, Jan Jarmułowicz s. Floriana, Józef Janik s. Wojciecha, Lech Jurewicz s. Edwarda, Lucjan Jurkiewicz s. Wacława, Jan Kasiołek s. Wawrzyńca, Henryk Jachimek s. Antoniego, Herbert Jagła s. Masty, Stanisław Kruk s. Władysława, Krystyna Krocze c. Szymona, Edward Kacznarczyk s. Michała, Jerzy Kapuściński s. Rocha, Wacław Kurcharski s. Franciszka, Ryszard Koc s. Józefa, Marian Kornacki s. Stanisława, Stanisław Klemba s. Jana, Józef Kozłowski s. Jana, Henryk Kacela s. Kazimierza, Stanisław Kawara s. Wincentego, Henryk Kukuło, Julian Koraj s. Kazimierza, Jan Kruszyński s. Bolesława, Stanisław Kulpa s. Karola, Józef Kowalczyk s. Jakuba, Tadeusz Kłos, Zygmunt Księżopolski, Mieczysław Kałmuk s. Mariana, Marcin Kamiński s. Michała, Zygmunt Kępa s. Józefa, Bogusław Koczyński s. Klemensa, Stanisław Krywarczyk s. Czesława, Kazimierz Kulawczyk s. Aleksandra, Mieczysław Kamiński s. Stanisława, Edward Kas s. Antoniego, Franciszek Kitowski s. Walentego, Klemens Kobiela s. Józefa, Wincenty Kowalczyk s. Wincentego, Eugeniusz Kozak s. Jana, Tadeusz Kruszyński s. Wiktora, Stefan Kubanek s. Jana, Kazimierz Kafarski s. Józefa, Edward Kleist s. Pawła, Wincenty Kurpiańczyk s. Stanisława, Paweł Kihan s. Grzegorza, Jan Kownacki s. Józefa, Zygmunt Krysiński s. Franciszka, Józef Kowalczyk s. Jakuba, Tadeusz Korab s. Wojciecha, Lucjan Lipiński s. Stanisława, Artur Lachowski s. Artura, Czesław Laska s. Konstantego, Antoni Latek s. Jana, Stanisław Latusek s. Szymona, Stanisław Link s. Franciszka, Bronisław Lewnudzowski s. Bolesława, Stanisław Lempert s. Bronisława, Szczepan Leśny s. Stanisława, Zbigniew Lelicki s. Franciszka, Józef Lupa s. Mariana, Ta-

deusz Litewnicki s. Aleksandra, Józef Lepak s. Jana, Eugeniusz Leśniak s. Władysława, Wacław Łęgowski, Stanisław Mańka s. Walentego, Feliks Matuszczak s. Adama, Stanisław Mucha s. Jana, Marian Madej s. Edmunda, Tadeusz Męcina s. Antoniego, Andrzej Mania s. Andrzeja, Edward Mielczarek s. Bronisława, Jan Makowski s. Tomasza, Maciej Mróz s. Leonarda, Władysław Maciejak, Stanisław Mikulski s. Stanisława, Józef Mielczarek s. Jana, Władysław Morek s. Władysława, Janusz Madeja s. Jana, Tadeusz Maliszewski s. Władysława, Henryk Maliszewski s. Teodora, Franciszek Miler s. Stefana, Jan Matelski s. Andrzeja, Antoni Mokański s. Antoniego, Florian Marucki s. Augustyna, Henryk Nowakowski s. Bartłomieja, Tadeusz Niewiadomski s. Władysława, Jerzy Nowarkiewicz s. Alojzego, Edward Ogaz s. Wojciecha, Jan Opęchowski, Wojciech Osypiński, Tadeusz Orzepowski, Walenty Ohs s. Walentego, Henryk Orpel s. Jana, Walenty Piechota s. Józefa, Marian Piszcz s. Franciszka, Zbigniew Piątek s. Jana, Jan Pasterzak s. Tadeusza, Czesław Podgórnjak s. Andrzeja, Roman Prestniewicz s. Michała, Antoni Padło s. Jana, Józef Piekarz s. Andrzeja, Kazimierz Pasiecznikowski s. Teodora, Tadeusz Pawlik s. Stanisława, Franciszek Pilopionek s. Bronisława, Stanisław Pawlicki s. Jana, Aleksander Plewicki s. Ignacego, Bogdan Płaskociński s. Wacława, Bronisław Puppel s. Augustyna, Marian Przybyła s. Franciszka, Józef Plewa s. Piotra, Gerard Pszenge s. Juliana, Piotr Pajek s. Adama, Michał Parczewski s. Michała, Zdzisław Parzych s. Stefana, Stefan Piątek s. Franciszka, Leonard Rozmus, Stanisław Rodak, Jan Rogala s. Bronisława, Stanisław Rądomski s. Józefa, Wacław Radziwoń s. Józefa, Feliks Romanowski s. Konstantego, Leon Rozengarten s. Augustyna, Edmund Rulaff s. Józefa, Leon Ryngwelski s. Pawła, Stanisław Sołtys s. Jana, Franciszek Struś s. Stanisława, Stanisław Szczepny s. Pawła, Bronisław Stokłos s. Józefa, Józef Sówka s. Władysława, Jan Stefaniak s. Wojciecha, Edward Sobczuk s. Stanisława, Stanisław Staniszewski s. Szczepana, Tadeusz Stachowicz s. Franciszka, Adam Szczepanik s. Kazimierza, Leon Stopczyński s. Tomasza, Tadeusz Szperna s. Władysława, Zygmunt Sola s. Walentego, Stanisław Sereement s. Stanisława, Władysław Stałowski s. Kazimierza, Karol Szyndek s. Karola, Andrzej Stachowiak s. Andrzeja, Eugeniusz Skorupski s. Antoniego, Władysław Suska, Kazimierz Szupa, Janusz Sieląg s. Hipolita, Andrzej Skiba s. Sylwestra, Antoni Suchowicz s. Aleksandra, Bronisław Stefańczyk s. Jakuba, Franciszek Stosik s. Franciszka, Tadeusz Skowronek s. Tadeusza, Maciej Skalski s. Aleksandra, Jan Stelmach s. Franciszka, Henryk Szymański s. Leona, Aleksander Szulborski s. Aleksandra, Kazimierz Stróżyński s. Antoniego, Piotr Secozka s. Ignacego, Zygmunt Sankowski s. Onufrego, Ludwik Szczygiet, Mikołaj Sewastianiuk s. Sergiusza, Stanisław Staśkiewicz s. Józefa, Mieczysław Terlikowski s. Jana, Klemens Teckaw s. Konrada, Zygmunt Tecmer s. Franciszka, Fabian Tulejko s. Adama, Bolesław Urbaniuk s. Józefa, Krzysztof Wasiluk s. Michała, Feliks Włodarczyk, Czesław Walenda s. Stanisława, Tadeusz Wiktorowicz s. Jana, Zenon Walczak s. Bolesława, Stanisław Went s. Michała, Józef Wesołowski s. Jakuba, Herbert Wieczorek s. Piotra, Ryszard Waś s. Władysława, Józef Witkowski s. Ludwika, Jan Wodyński s. Kazimierza, Zygmunt Wronowski s. Piotra, Franciszek Witkowski s. Rudolfa, Edward Winiarski s. Józefa, Józef Winnicki s. Leona, Stanisław Wiśniewski s. Antoniego, Paweł Wojowski s. Aleksandra, Władysław Wysiecki s. Bernarda, Jerzy Wysocki s. Władysława, Jan Wesołowski s. Wiktora, Ignacy Wika s. Andrzeja, Stanisław Zarzycki s. Feliksa, Stanisław Zucha s. Piotra, Władysław Zygmunt s. Stefana, Roman Zieliński s. Józefa, Władysław Ziobrowski s. Adama, Józefa Zulpo c. Czesława, Hubert Zieliński s. Stanisława, Stanisław Zmiarowski s. Mikołaja, Edward Zawadzki s. Jana, Mirosław Zyzik s. Leona.

DYREKTOR DEPARTAMENTU KADR  
I SZKOLENIA

J. Pol



**WARUNKI PRENUMERATY  
DZIENNIKÓW URZĘDOWYCH NA ROK 1973**

Cena jednego kompletu w prenumeracie wyłącznie rocznej wynosi:  
Dziennik Budownictwa — Dziennik Urzędowy

zł 90,—

Dziennik Urzędowy Ministerstwa Budownictwa i Przemysłu  
Materiałów Budowlanych

zł 42,—

Wpłaty na prenumeratę w ciągu całego roku przyjmują wszystkie oddziały i delegatury „Ruch” jak również Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw „Ruch” Warszawa, ul. Towarowa 28, konto PKO Warszawa nr 1-6-100020.

Na blankiecie PKO zgłaszającym prenumeratę należy zaznaczyć tytuł, liczbę egzemplarzy oraz dokładny adres prenumeratora dziennika.

Korespondencję oraz ewentualne reklamacje należy kierować bezpośrednio do placówki, na której konto dokonano wpłaty.

Sprzedaż poszczególnych numerów dzienników z danego roku bieżącego i z lat ubiegłych prowadzi Księgarnia „Dom Książki”, Warszawa, ul. Nowotki 12, tel. 31-14-17, w godz. 11<sup>00</sup>—19<sup>00</sup>.

Księgarnia ta przyjmuje także zamówienia pisemne i realizuje je za zaliczeniem pocztowym.

Redakcja:  
**MINISTERSTWO BUDOWNICTWA  
I PRZEMYSŁU MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH**  
Gabinet Ministra

Warszawa, ul. Wspólna 2, tel. 21-05 w. 585

Wydawca:  
**CENTRALNY OŚRODEK INFORMACJI  
BUDOWNICTWA**  
Warszawa, ul. Senatorska 27, tel. 27-09-75  
**INDEKS 35711**