



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA TARNOWSKIEGO

Tarnów, dnia 28 maja 1986 r.

Nr 5

UCHWAŁA WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

- 132 — Nr XII/78/86 z dnia 24 kwietnia 1986 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania Wojewódzkiego Planu Rocznego i Budżetu za 1985 r. oraz udzielenia absolutorium Wojewodzie Tarnowskiemu 112

UCHWAŁY RAD NARODOWYCH STOPNIA PODSTAWOWEGO

- 133 — Nr VIII/43/85 Gminnej Rady Narodowej w Jodłowej z dnia 30 grudnia 1985 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok 113
- 134 — Nr X/54/86 Gminnej Rady Narodowej w Jodłowej z dnia 18 marca 1986 r. o częściowej reasumpcji uchwały Nr VIII/43/85 Gminnej Rady Narodowej w Jodłowej z dnia 30 grudnia 1985 r. w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok 113
- 135 — Nr IX/43/85 Gminnej Rady Narodowej w Radgoszczy z dnia 20 listopada 1985 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej za sporządzanie testamentów 113
- 136 — XII/46/86 Gminnej Rady Narodowej w Radłowie z dnia 25 stycznia 1986 w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok 114
- 137 — Nr IX/32/86 Gminnej Rady Narodowej w Ryglicach z dnia 16 stycznia 1986 r. w sprawie Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok 114
- 138 — Nr IX/54/86 Gminnej Rady Narodowej w Skrzyszowie z dnia 31 stycznia 1986 r. w sprawie Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok 115
- 139 — Nr XI/42/86 Gminnej Rady Narodowej w Wadowicach Górnych z dnia 23 stycznia 1986 r. w sprawie ustalenia wy-sokości i terminu płatności podatku od posiadania psów 116
- 140 — Nr XI/44/86 Gminnej Rady Narodowej w Wadowicach Górnych z dnia 23 stycznia 1986 r. w sprawie Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok 116
- 141 — Nr XII/49/86 Gminnej Rady Narodowej w Wadowicach Górnych z dnia 3 kwietnia 1986 r. w sprawie opłaty admi-nistracyjnej za sporządzenie testamentu 116
- 142 — Nr XII/53/86 Gminnej Rady Narodowej w Wadowicach Górnych w sprawie trybu i zasad opracowywania, opinio-wania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Wadowicach Górnych i wydawania przez Naczelnika Gminy 117
- 143 — Nr IX/35/86 Gminnej Rady Narodowej w Wojniczu z dnia 30 stycznia 1986 r. w sprawie Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok 120
- 144 — Nr IX/46/86 Gminnej Rady Narodowej w Żyrakowie z dnia 26 stycznia 1986 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok 121

ZARZĄDZENIA WOJEWODY TARNOWSKIEGO

- 145 — Nr 11/86 z dnia 12 maja 1986 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę pobieraną z wodociągów miejskich i za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych miast w województwie tarnowskim 122
- 146 — Nr 12/86 z dnia 22 maja 1986 r. w sprawie postępowania przyspieszonego przed kolegiami d/s wykroczeń 123

ZARZĄDZENIA TERENOWYCH ORGANÓW ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ STOPNIA PODSTAWOWEGO

- 147 — Nr 2/86 Naczelnika Miasta Dębicy z dnia 14 lutego 1986 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych 123
- 148 — Nr 7/85 Naczelnika Gminy w Brzostku z dnia 20 listopada 1985 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Brzostku dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów 124
- 149 — Nr 4/85 Naczelnika Gminy w Dębicy z dnia 19 grudnia 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu deta-licznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Dębica 124

150 — Nr 4/85 Naczelnika Gminy w Lisiej Górze z dnia 28 czerwca 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Lisia Góra	124
151 — Nr 7/85 Naczelnika Gminy w Nowym Wiśniczu z dnia 12 lipca 1985 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Nowym Wiśniczu dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów	125
152 — Nr 16/84 Naczelnika Gminy w Oleśnie z dnia 10 października 1984 r. w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika Gminy w Oleśnie do prowadzenia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej	125
153 — Nr 10/85 Naczelnika Gminy w Radgoszczy z dnia 2 sierpnia 1985 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności	126
154 — Nr 3/85 Naczelnika Gminy w Radłowie z dnia 30 grudnia 1985 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Radłowie dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów	126
155 — Nr 10/85 Naczelnika Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim z dnia 15 listopada 1985 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności	127
156 — Nr 3/85 Naczelnika Gminy w Skrzyszowie z dnia 8 października 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych, usługowych i gastronomicznych	127
157 — Nr 4/85 Naczelnika Gminy w Skrzyszowie z dnia 29 grudnia 1985 r. w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika Gminy w Skrzyszowie do prowadzenia przez Prezydenta Miasta Tarnowa	128
158 — Nr 3/86 Naczelnika Gminy w Szczurowej z dnia 1 kwietnia 1986 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Szczurowa	128
159 — Nr 3/85 Naczelnika Gminy w Tuchowie z dnia 1 sierpnia 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego oraz zakładów usługowych	128
160 — Nr 5/85 Naczelnika Gminy w Wierzchosławicach z dnia 12 lipca 1985 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Wierzchosławicach dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów	129
161 — Nr 17/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie z dnia 23 września 1985 r. o zmianie zarządzenia w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie do prowadzenia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej	129
162 — Nr 2/85 Naczelnika Gminy w Żegocinie z dnia 26 sierpnia 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych, usługowych i rzemieślniczych na terenie gminy Żegocina	130
163 — Nr 7/85 Naczelnika Gminy w Żyrakowie z dnia 25 lipca 1985 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Żyrakowie dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów	130
164 — Nr 8/85 Naczelnika Gminy w Żyrakowie z dnia 26 czerwca 1985 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności	131

132.

UCHWAŁA Nr XII/78/86
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W TARNOWIE
z dnia 24 kwietnia 1986 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania
Wojewódzkiego Planu Rocznego i budżetu za 1985 rok
oraz udzielenia absolutorium Wojewodzie Tarnowskiemu

Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania Wojewódzkiego Planu Rocznego i budżetu województwa tarnowskiego za 1985 rok, akceptując działania Wojewody Tarnowskiego na rzecz realizacji zadań wynikających z planu i budżetu — Wojewódzka Rada Narodowa w Tarnowie na podstawie art. 42 ust. 2, art. 56 ust. 4 i art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz art. 63 ust. 4 i art. 77 ust. 2 ustawy z dnia 3 grudnia 1984 r. Prawo budżetowe (Dz. U. Nr 56, poz. 283 i z 1985 r. Nr 59, poz. 296) uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie z wykonania Wojewódzkiego Planu Rocznego za rok 1985 łącznie z informacją o wykonaniu zadań Wojewódzkiego Programu Oszczędnościowego w 1985 roku, w brzmieniu załącznika do uchwały*).

* Załącznika nie ogłasza się.

§ 2. Zatwierdza się sprawozdanie z wykonania budżetu za 1985 rok w zakresie:

1) jednostkowego budżetu województwa zamykającego się dochodami w kwocie 11.395.670 tys. zł oraz wydatki w kwocie 10.848.534 tys. zł,

2) zbiorczego budżetu województwa zamykającego się dochodami w kwocie 19.753.438 tys. zł oraz wydatkami w kwocie 18.836.800 tys. zł.

§ 3. Udziela się Wojewodzie Tarnowskiemu absolutorium za rok 1985.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
Mieczysław Menżyński

133.

**UCHWAŁA Nr VIII/43/85
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W JODŁOWEJ
z dnia 30 grudnia 1985 r.
w sprawie Gminnego Planu Roczego na 1986 rok**

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa po rozpatrzeniu przedłożonego przez Naczelnika Gminy projektu Gminnego Planu Roczego na 1986 r. biorąc pod uwagę aktualne uwarunkowania i potrzeby rozwoju gminy — uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Plan Roczny na 1986 rok, stanowiący załącznik do uchwały*). Gminny Plan Roczny określa podstawowe cele społeczne i gospodarcze oraz wynikające z nich wielkości zadań i sposoby ich realizacji.

§ 2. Podstawowymi celami społeczno-gospodarczymi Gminnego Planu Roczego na 1986 rok są:

1) zapewnienie warunków do dalszego rozwoju produkcji towarowej i rolnictwa,

*) Załącznika nie publikuje się.

2) kontynuacja remontów i modernizacji dróg,

3) zahamowanie degradacji środowiska naturalnego,

4) poprawa warunków funkcjonowania oświaty, kultury i sportu,

5) rozwój budownictwa mieszkaniowego indywidualnego,

6) rozwój i poprawa stanu infrastruktury komunalnej.

§ 3. Upoważnia się Naczelnika Gminy do ewentualnych zmian w realizacji zadań czynowych w przypadkach braku społecznie zaangażowania wprowadzając w ich miejsce nowe zadania. Zmiany te winny być uzgodnione z Prezydium Gminnej Rady Narodowej.

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy.

§ 5. Sprawozdanie z realizacji uchwały złoży Naczelnik Gminy na sesji marcowej w 1987 r.

§ 6. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 r.

2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Jan Łazowski

134.

**UCHWAŁA Nr X/54/86
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W JODŁOWEJ
z dnia 18 marca 1986 r.
o częściowej reasumpcji uchwały Nr VIII/43/85 Gminnej Rady Narodowej
w Jodłowej z dnia 30 grudnia 1985 r.
w sprawie Gminnego Planu Roczego na 1986 rok**

Na podstawie art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa po rozpatrzeniu projektu zmiany Gminnego Planu Roczego na 1986 rok przedłożonego przez Naczelnika Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się reasumpcji § 3 uchwały Nr VIII/43/85 Gminnej Rady Narodowej w Jodłowej z dnia 30 grudnia 1985 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Planu Roczego na 1986 rok. Dotychczasowe §§ 4—6 wymienionej uchwały otrzymują kolejną numerację §§ 3—5.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3. Sprawozdanie z realizacji uchwały złoży Naczelnik Gminy na sesji marcowej w 1987 r.

§ 4. Niniejsza uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Jan Łazowski

135.

**UCHWAŁA Nr IX/43/85
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W RADGOSZCZY
z dnia 20 listopada 1985 r.
w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej
za sporządzanie testamentów**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 14 maja 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) oraz art. 67 ust. 1 pkt 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 i z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Radgoszczy postanawia, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się opłatę administracyjną za sporządzanie testamentu w wysokości 500 zł.

2. Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu Gminy bezpośrednio po wykonaniu czynności urzędowej.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Marian Wołak

136.

UCHWAŁA Nr XII/46/86
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W RADŁOWIE
z dnia 25 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Radłowie po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy w Radłowie projektu Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok biorąc pod uwagę zadania określone w Gminnym Programie Wyborczym oraz uwzględniając ocenę sytuacji społeczno-gospodarczej gminy i wyniki konsultacji założeń do planu postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Plan Roczny na 1986 rok, zwany dalej „GPR”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały *).

§ 2. Za podstawowe cele GPR uznaje się:

1) zapewnienie rozwoju gospodarki żywnościowej, w tym zwłaszcza tworzenie warunków do wzrostu produkcji rolnej,

2) zapewnienie możliwości sprzyjających rozwojowi budownictwa mieszkaniowego,

3) rozwój i poprawę funkcjonowania służby zdrowia, opieki społecznej oraz oświaty.

§ 3. Osiągnięcie celów społeczno-gospodarczych, o których mowa w § 2 powinno być dokonane poprzez:

*) Załącznika nie publikuje się.

1) poprawę wykorzystania gruntów rolnych, agrotechniki, gospodarki nawozowej,

2) podniesienie produktywności użytków rolnych,

3) wzrost wydajności, jakości i dyscypliny pracy w jednostkach i przedsiębiorstwach dla których organem założycielskim jest terenowy organ administracji państwowej,

4) współdziałanie terenowego organu administracji państwowej z niepodporządkowanymi instytucjami i jednostkami gospodarki uspołecznionej w organizacji i wykonawstwie zadań społeczno-gospodarczego rozwoju gminy,

5) przyspieszenie tempa budowy obiektów oświatowych i wychowania przedszkolnego,

6) stałe doskonalenie organizacji i zarządzania gospodarką gminy.

§ 4. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy w Radłowie do zapewnienia i zabezpieczenia realizacji zadań GPR od strony organizacyjnej i finansowej.

2. Dla zapewnienia realizacji GPR, Naczelnik Gminy wykorzystywać będzie będące w jego dyspozycji instrumenty ekonomiczne.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 6. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Stanisław Szkodny

137.

UCHWAŁA Nr IX/32/86
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W RYGLICACH
z dnia 16 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Ryglicach po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy projektu Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok przyjmując za podstawę postanowienia wynikające ze społecznej konsultacji założeń planu postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Plan Roczny na 1986 rok, zwany dalej „GPR”, stanowiący załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały *).

§ 2. Za podstawowe cele GPR uznaje się:

— tworzenie sprzyjających warunków dla wzrostu produkcji rolnej,

— zapewnienie rozwoju indywidualnego budownictwa mieszkaniowego i gospodarczego,

— poprawę funkcjonowania urzędzeń socjalno-kulturalnych w tym zwłaszcza w zakresie ochrony zdrowia i opieki społecznej,

— poprawę stanu sanitarnego i estetycznego gminy.

*) Załączników nie publikuje się.

§ 3. Osiągnięcie celów społeczno-gospodarczych, o których mowa w § 2 powinno być dokonywane głównie przez:

— efektywne gospodarowanie we wszystkich dziedzinach,

— zwiększenie rozmiarów produkcji materialnej,

— organizowanie zespołowej produkcji materiałów budowlanych,

— rozwój usług, urządzeń gospodarki komunalnej i ochrony zdrowia oraz sprawniejszą pracę wszystkich służb,

— zaangażowanie społeczeństwa do prac na rzecz porządku, higieny i estetyki,

— pełną realizację zadań Gminnego Programu Oszczędnościowego.

§ 4. 1. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy do zabezpieczenia realizacji zadań GPR od strony organizacyjnej i finansowej.

2. Dla zapewnienia realizacji GPR, Naczelnik Gminy wykorzystywać powinien będące w jego dyspozycji instrumenty ekonomiczne.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 6. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r.

2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Tadeusz Bochonek

138.

UCHWAŁA Nr IX/54/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W SKRZYSZOWIE
z dnia 31 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Roczego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Skrzyszowie po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy w Skrzyszowie projektu Gminnego Planu Roczego na 1986 rok, przyjmując za podstawę treści zawarte w załącznikach Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1986—1990, założeniach Gminnego Planu Roczego na 1986 rok i zadania określone w Gminnym Programie Wyborczym oraz uwzględniając ocenę sytuacji społeczno-gospodarczej gminy i wyniki społecznej konsultacji projektu planu postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Plan Roczny na 1986 rok zwany dalej „GPR” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały*).

§ 2. Podstawowymi celami społeczno-gospodarczymi GPR na 1986 rok są:

1) prawidłowe zagospodarowanie gruntów oraz stałe i systematyczne podnoszenie stanu pogłowia trzody i bydła jak również wzrost wydajności 4-ch podstawowych zbóż,

2) rozwój bazy oświatowej poprzez dalszą kontynuację budowy szkół w Szynwałdzie i Ładnej oraz rozpoczęcie budowy szkoły w Skrzyszowie,

3) poprawa warunków socjalnych wsi Łękawica, Szynwałd, Pogórska Wola w zakresie gazyfikacji oraz remont i budowa dróg w każdej miejscowości,

4) wzrost świadczona usług dla ludności poprzez rozwój rzemiosła.

§ 3. 1. Dla zapewnienia rozwoju rolnictwa i zwiększenia udziału gminy w produkcji rolnej, podejmowane działania należy ukierunkować przede wszystkim na:

1) poprawę wykorzystania gruntów rolnych, agrotechniki i gospodarki nawozowej,

2) podniesienie produktywności użytków rolnych,

3) efektywniejsze wykorzystanie pasz w żywieniu zwierząt,

4) usprawnienie obsługi rolnictwa,

5) rozszerzenie zakresu konserwacji urządzeń melioracyjnych.

2. Przyjmuje się następujące najważniejsze wskaźniki w zakresie rolnictwa na 1986 rok:

1) skup produktów pochodzenia roślinnego:

— zbóż konsumpcyjnych 200 ton

— ziemniaków 120 ton

2) pogłowie zwierząt gospodarczych:

— bydła ogółem 3.550 sztuk

— w tym krów 2.420 sztuk

— trzody chlewnej 4.050 sztuk

— w tym macior 610 sztuk

— owiec 90 sztuk

— koni 940 sztuk

3) skup produktów pochodzenia zwierzęcego:

— żywca ogółem 765 ton

— w tym wieprzowego 266 ton

wołowego

465 ton

— mleka

1.700 tys. litrów

— jaj

5.200 tys. sztuk

4) nawożenie mineralne:

110 kg NPK/1 ha użytków rolnych

150 kg CaO/ha użytków rolnych

§ 4. 1. W celu prawidłowego funkcjonowania handlu, szerokie działania podejmowane będą w zakresie pełnego zaopatrzenia placówek handlowych we wszelkiego rodzaju dostępne towary oraz prawidłową realizację zarządzenia Naczelnika Gminy w sprawie czasu pracy. Szczególnie skuteczne i operatywne działania należy podjąć w celu wyeliminowania szerzących się nagminnie zjawisk spekulacji. Działalność w tym zakresie kierować się będzie na uzyskaniu poprawy w funkcjonowaniu jakości pracy placówek i jednostek handlowych.

2. W zakresie rozwoju usług i rzemiosła stwarzać się będzie korzystne warunki, sprzyjające dalszemu rozwojowi. Działania w tym zakresie prowadzić się będzie nadal w sposób intensywny i skuteczny.

§ 5. Za podstawowe zadania w dziedzinie oświaty i wychowania przyjmuje się zapewnienie poprawy organizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego oraz zatrudnienie stosownie do potrzeb kwalifikowanej kadry nauczycielskiej.

§ 6. 1. W dziedzinie ochrony zdrowia za najważniejsze zadania uważa się usprawnienie podstawowej opieki lekarskiej i społecznej.

2. Ustala się następujące podstawowe wskaźniki na 1986 rok w zakresie zdrowia i opieki społecznej:

— liczba ośrodków zdrowia — 4

— liczba poradni — 12

§ 7. W dziedzinie kultury fizycznej, sportu i turystyki podstawowym zadaniem jest zapewnienie rozwoju bazy materialnej i twórczenie możliwości wypoczynku świątecznego i po pracy, zarówno w formach zorganizowanych jak i indywidualnego.

§ 8. 1. W budownictwie mieszkaniowym zakres działań skoncentrowany będzie na twórczeniu właściwych warunków do jego rozwoju poprzez:

— poprawę poziomu zaopatrzenia materiałowo-surowcowego inwestorów indywidualnych przez stosowanie preferencji w rozdzielnictwie materiałowym i rozwijanie lokalnej produkcji materiałów budowlanych,

— przygotowanie formalno-prawne działek pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

2. Na terenie gminy realizowane są w ramach czynów dofinansowanych ze środków budżetowych i funduszy społecznych oraz specjalnych gazyfikacje wsi Pogórska Wola, Łękawica, Szynwałd.

3. Przyjmuje się, że w 1986 roku globalne efekty budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne wyniosą 65 mieszkań.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Skrzyszowie.

§ 10. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r.

2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

* Załącznika nie publikuje się.

139.

UCHWAŁA Nr XI/42/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W WADOWICACH GÓRNYCH
z dnia 23 stycznia 1986 r.
w sprawie ustalenia wysokości i terminu płatności podatku
od posiadania psów

Działając na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, z późn. zm.), oraz art. 12 ust. 1—5 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) — Gminna Rada Narodowa w Wadowicach Górnych uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się podatek od posiadania psów przez osoby fizyczne w kwocie 500 zł rocznie od każdego psa.

§ 2. Podatku określonego w § 1 nie pobiera się:

- 1) z tytułu posiadania psów będących pomocą dla osób kalekich (niewidomych, głuchoniemych, niedośćężnych),
- 2) z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych po jednym na każde gospodarstwo, a utrzymywanych w celu pilnowania stad na pastwiskach bez względu na liczbę.

§ 3. Posiadacze psów będący emerytami lub rencistami prowadzący samodzielne gospodarstwo domowe opłacają podatek od posiadania jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości połowy stawki określonej niniejszą uchwałą tj. 250 zł rocznie.

§ 4. 1. Termin płatności podatku w roku 1986 upływa z dniem 15 listopada.

2. W latach następnych termin płatności podatku ustala się łącznie z II ratą zobowiązań pieniężnych tj. do 15 maja.

3. Podatek pobierać będą sołtysi wsi.

§ 5. Odpowiedzialnym za realizację uchwały czyni się Naczelnika Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: *Mieczysław Midura*

140.

UCHWAŁA Nr XI/44/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W WADOWICACH GÓRNYCH
z dnia 23 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Wadowicach Górnych po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy Projektu Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok, przyjmując za podstawę treści zawarte w założeniach Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1986—1990, założeniach Gminnego Planu Roczno-go na 1986 rok i zadania określone w Gminnym Programie Wybrzym oraz uwzględniając ocenę sytuacji społeczno-gospodarczej gminy i wyniki społecznej konsultacji założeń planu — postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Plan Roczny na 1986 rok, zwany dalej „GPR”, stanowiący załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały*).

§ 2. Za podstawowe cele GPR uznaje się:

- 1) tworzenie warunków do dalszego rozwoju rolnictwa,
- 2) lepsze zaspokojenie potrzeb w zakresie wyżywienia poprzez zwiększenie produkcji rolnej,
- 3) poprawę bazy materialnej ochrony zdrowia,

*) Załączników nie publikuje się.

4) kontynuowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego.

§ 3. Osiąganie celów społeczno-gospodarczych, o których mowa w § 2 powinno być dokonywane głównie przez:

- 1) pełne wykorzystanie przydzielonych, dysponowanych oraz potencjalnych zasobów i środków rozwoju,
- 2) współdziałanie Naczelnika gminy z niepodporządkowanymi instytucjami i jednostkami gospodarki uspołecznionej w organizacji i wykonawstwie zadań społeczno-gospodarczego rozwoju gminy,
- 3) pełne wykorzystanie instrumentów prawno-administracyjnych,
- 4) zabezpieczenie wykonawstwa zadań przyjętych w GPR.

§ 4. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy do zabezpieczenia realizacji zadań GPR od strony organizacyjnej i finansowej.

§ 5. Wielkość środków budżetowych na poszczególne cele i dziedziny działalności określa budżet gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r.

§ 8. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: *Mieczysław Midura*

141.

UCHWAŁA Nr XII/49/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W WADOWICACH GÓRNYCH
z dnia 3 kwietnia 1986 r.
w sprawie opłaty administracyjnej za sporządzenie testamentu

Działając na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.)

oraz art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12 poz. 50) — Gminna Rada Narodowa w Wadowicach Górnych uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się opłatę administracyjną za sporządzenie testamentu w wysokości 500 zł.

2. Opłatę wymienioną w ust. 1 pobiera się bezpośrednio po wykonaniu czynności urzędowych w znakach opłaty skarbowej.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Wadowicach Górnych.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: *Mieczysław Midura*

142.

UCHWAŁA Nr XII/53/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W WADOWICACH GÓRNYCH
z dnia 3 kwietnia 1986 r.

w sprawie trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Wadowicach Górnych i wydawania przez Naczelnika Gminy

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286 zm. z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173 i z 1985 r. Nr 14, poz. 60 i Nr 50, poz. 268) oraz § 26 Regulaminu Rady — Gminna Rada Narodowa w Wadowicach Górnych uchwała, co następuje:

§ 1. Postanowienia niniejszej uchwały stosuje się do uchwał Gminnej Rady Narodowej i zarządzeń Naczelnika Gminy, zawierających przepisy prawne powszechnie obowiązujące, zwanych dalej uchwałami (zarządzeniami).

Rozdział I.

INICJATYWA UCHWAŁODAWCZA

§ 2. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium Gminnej Rady Narodowej, Komisje Rad, co najmniej pięciu radnych oraz Naczelnik Gminy.

2. Komisja Rady, grupa co najmniej pięciu radnych oraz Naczelnik Gminy zgłaszają inicjatywę podjęcia uchwały Prezydium Rady.

3. Prezydium Rady wskazuje organ lub organy zobowiązane do przygotowania projektu uchwały, przy czym może określić zakres spraw podstawowych lub niezbędnych, które powinny być unormowane uchwałą, a ponadto:

- 1) sposób i zakres konsultowania projektu uchwały,
- 2) korzystania z pomocy doradców, ekspertów i jednostek Urzędu Gminy.

§ 3. 1. Inicjatywa podjęcia uchwały zgłaszana jest na piśmie z podaniem proponowanego przedmiotu uchwały, podstawy prawnej jej podjęcia, głównego zakresu spraw, które mają być unormowane oraz uzasadnienie potrzeby podjęcia uchwały.

2. Pismo, o którym mowa w ust. 1, winno zawierać: nazwę własną zgłaszającego, datę zgłoszenia inicjatywy i podpis.

§ 4. Nie wymagają zgłoszenia inicjatywy uchwałodawczej projektu uchwał wynikające z:

- 1) rocznego planu pracy Rady i jej Prezydium,
- 2) harmonogramu prac przygotowawczych Rady do Sesji GRN.

§ 5. Organ wyznaczony do opracowywania projektu uchwały na podstawie § 4 pkt. 1 i 2:

1) ponosi odpowiedzialność za merytoryczną i prawną stronę projektu, za jego staranne i terminowe opracowanie i przedłożenie,

2) nie można dokonywać zmian w ustalonym tytule projektu uchwały i jej załączników bez zgody Prezydium Rady.

Rozdział II.

WYMOGI TECHNIKI LEGISLACYJNEJ

§ 6. Projekt uchwały Gminnej Rady Narodowej powinien odpowiadać zasadom techniki legislacyjnej a zwłaszcza wymogom

ustalonym w § 28 Regulaminu Rady Narodowej w Wadowicach Górnych.

§ 7. Uzasadnienie projektu uchwały winno zawierać w szczególności:

- 1) umotywowanie potrzeby podjęcia uchwały,
- 2) określenie konsekwencji (społecznych, gospodarczych, organizacyjnych, prawnych) jakie wywoła uchwała,
- 3) pełną nazwę organu, datę i podpis przedkładającego projekt uchwały.

§ 8. Do projektu uchwały, wraz z jego złożeniem u inspektora d/s rad narodowych w określonej przez Prezydium Rady liczbie jednobrzmiących egzemplarzy, organ przedkładający projekt załącza opinię radcy prawnego o zgodności projektu uchwały z przepisami prawa materialnego i formalnego.

§ 9. Wszelką pomoc merytoryczną, prawną, organizacyjną i techniczną w toku opracowania projektu uchwały przez organ rady lub grupę radnych Gminnej Rady Narodowej świadczą kierownicy referatów oraz Sekretarz Urzędu.

Rozdział III.

OPINIOWANIE PROJEKTU UCHWAŁY PRZEZ ORGANY RADY

§ 10. 1. Stanowisko wobec projektu uchwały przedkłada Radzie na sesji Komisja Rady, właściwa ze względu na rodzaj spraw tym projektem normowanych, komisja ta jest określona jako komisja wiodąca.

2. W przypadku gdy projekt uchwały wnoszony jest przez Komisje i w sprawach należących do jej właściwości, a także projekt uchwały wnoszony przez Prezydium Rady w sprawach nie obejmujących właściwości komisji — stanowisko o którym mowa w ust. 1 nie jest wymagane.

§ 11. Jeżeli zakres spraw wynikających z inicjatywy uchwałodawczej lub projektu uchwały obejmuje właściwość więcej niż jednej komisji, wówczas Prezydium Rady:

- 1) ustala komisje dla opracowania projektu uchwały lub stanowiska do projektu uchwały,
- 2) może wystąpić do Rady o powołanie komisji niestalej celem opracowania i przedłożenia przez nią projektu uchwały.

§ 12. 1. Stanowisko wobec projektu uchwały obejmuje opinie o projekcie, o zakresie spraw i sposobie ich unormowania, a także zgłoszone do projektu uchwały:

1) proponowane (przez komisje) skreślenia, poprawki, wprowadzenie nowych sformułowań do tekstu uchwały w określonym miejscu,

2) wnioski o przyjęcie (lub o nie przyjęcie) uchwały.

2. Stanowisko komisji sygnowane jest pełną nazwą komisji, imieniem i nazwiskiem oraz podpisem przewodniczącego.

§ 13. 1. Stanowisko komisji wiodącej przed wniesieniem projektu uchwały pod obrady Rady, jest przedkładane do rozpatrzenia Prezydium Rady.

2. Prezydium Rady może zgłosić do stanowiska własną opinię, uwagi i propozycje, które może również przedstawić na sesji Rady.

§ 14. 1. Gdy konkretny przepis ustawy lub Regulaminu Gminnej Rady Narodowej wymaga, by projekt uchwały podlegał rozpatrzeniu przez wszystkie stałe komisje Rady, wówczas komisje nie będące wiodącymi przedkładają komisji wiodącej opinię i wnioski do projektu uchwały (i materiałów do niej).

2. Przedłożenie komisji wiodącej opinii i wniosków, o których mowa w ust. 1, nie ogranicza możliwości zgłoszenia przez komisje dodatkowych opinii i wniosków w trakcie obrad Rady.

§ 15. Projektodawca przedkładający Radzie projekt uchwały może, w trakcie jego rozpatrywania na sesji, zgłosić do niego autokorektę.

§ 16. Projekt uchwały wnoszonej przez grupę radnych GRN wymaga stanowiska komisji właściwej dla spraw normowanych tym projektem.

Rozdział IV.

KONSULTOWANIE PROJEKTU UCHWAŁY

§ 17. 1. Projekt uchwały w trakcie jego opracowywania powinien być konsultowany z zainteresowanymi organizacjami społecznymi, środowiskami i specjalistami. Do przeprowadzenia konsultacji zobowiązany jest projektodawca lub wskazana jednostka organizacyjna opracowująca projekt pod nadzorem projektodawcy.

2. Komisja Rady w trakcie opiniowania projektu uchwały może go poddać konsultacji o których mowa w pkt. 1.

3. Wyniki konsultacji i sposób ich wykorzystania podawane są przez projektodawcę w uzasadnieniu uchwały lub w odrębnym dokumencie, natomiast przez komisję wiodącą — w jej stanowisku wobec projektu uchwały.

§ 18. Projektu uchwały w sprawach o podstawowym znaczeniu, jeżeli za taki ich charakter uzna Prezydium Rady i należących do kompetencji Rady poddawany jest konsultacji społecznej w trybie i w sposób określony przepisami ustaw szczególnych oraz niniejszej uchwały.

§ 19. 1. Projekt uchwały w sprawach o podstawowym znaczeniu dla ludności gminy, może być poddany do publicznej wiadomości na podstawie postanowienia Prezydium Gminnej Rady Narodowej.

2. Projekt uchwały podawany jest do publicznej wiadomości poprzez:

1) przekazanie softysom, celem podania do publicznej wiadomości,

2) inne środki i formy publikacji.

§ 20. Termin zgłaszania uwag do projektu uchwały powinien wynosić co najmniej 14 dni.

§ 21. Ogłoszenie wyników konsultacji społecznej i sposobu ich wykorzystania następuje na podstawie postanowienia Gminnej Rady Narodowej.

Rozdział V.

ZASADY I TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 22. Wniosek w sprawie podjęcia uchwały przez Gminną Radę Narodową a także projekt uchwały wraz z jej uzasadnieniem i wymaganym stanowiskiem właściwej komisji Rady, przedkłada Radzie jej Prezydium.

§ 23. Wniesienie projektu uchwały pod obrady Rady następuje w drodze postanowienia Prezydium GRN, a następnie wpisanie jej tytułu do projektu porządku obrad Sesji Rady.

§ 24. Projekt uchwały wraz z materiałami informacyjnymi i objaśnieniami przesyłany jest radnym GRN i innym osobom

wskazanym przez Prezydium Rady za pośrednictwem inspektora d/s Rad Narodowych, w tym również organom i organizacjom ustawowo określonym.

§ 25. W przypadku, gdy projektodawca uchwały lub jednostka organizacyjna opracowująca projekt uchwały nie złoży u inspektora d/s Rad Narodowych projektu uchwały wraz z niezbędnymi materiałami w ustalonym przez Prezydium Rady terminie i liczbie egzemplarzy, wówczas Przewodniczący Rady może:

1) spowodować, by Naczelnik zapewnił przestanie projektu uchwały i materiałów przy pomocy lub przez inne jednostki organizacyjne,

2) zaproponować Prezydium, by wystąpiło do Rady o skreślenie projektu uchwały z proponowanego porządku obrad sesji.

§ 26. Projekt uchwały jest rozpatrywany, a uchwała podejmowana w ustalonym punkcie porządku obrad Rady z uwzględnieniem następujących zasad:

1) po otwarciu punktu porządku obrad przez Przewodniczącego obrad, przedkładane jest Radzie stanowisko wobec projektu uchwały przez komisję wiodącą, gdy stanowisko takie jest wymagane,

2) wnioskowane poprawki do projektu uchwały w postaci uzupełnień, skreśleń, zmian brzmienia treści, porządku przepisów, poddawane są głosowaniu Rady, a w zależności od wyników głosowania są one wprowadzane lub nie wprowadzane do projektu uchwały,

3) przed poddaniem poprawki pod głosowanie, jej treść musi być dokładnie sprecyzowana wraz z ustaleniem miejsca tej poprawki w projekcie uchwały,

4) przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie nad utrzymanym w projekcie uchwały dotychczasowego brzmienia przepisów, w odniesieniu do których zgłoszona została poprawka,

5) projekt uchwały z wniesionymi do niego w wyniku głosowania poprawkami, poddawany jest głosowaniu w celu podjęcia uchwały,

6) wyniki głosowania nad poprawkami i nad podjęciem uchwały podawane są w obecności Rady do protokołu sesji oraz przewodniczącego obrad.

Rozdział VI.

WYKONANIE UCHWAŁ I NADZÓR NAD WYKONANIEM UCHWAŁ

§ 27. Wykonanie uchwał powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 28. Nadzór nad wykonaniem uchwał powierza się Prezydium Gminnej Rady Narodowej lub właściwej stałej komisji Rady.

Rozdział VII.

ZARZĄDZENIA NACZELNIKA GMINY STANOWIĄCE PRAWO MIEJSCOWE

§ 29. Opracowywanie projektów zarządzeń następuje na podstawie polecenia Naczelnika Gminy z inicjatywy wnioskodawców, którymi są:

1) Sekretarz Urzędu,

2) Kierownicy referatów i samodzielne stanowiska pracy.

§ 30. Redakcja projektów zarządzeń winna odbywać się przy zastosowaniu ogólnie przyjętych zasad techniki legislacyjnej.

§ 31. 1. Zarządzenie składa się z następujących części:

1) tytułu (oznaczenia nazwy, numer, oznaczenie organu wydającego, datę, określenie regulowanego przedmiotu),

2) powołanie podstawy prawnej,

3) treści.

§ 32. W zarządzeniu o zasadniczym znaczeniu można po tytule zamieścić wstęp, wyrażający cele i motywy wydania zarządzenia.

§ 33. W uzasadnieniu projektu zarządzenia winien być umieszczony zapis o uzyskaniu opinii właściwej komisji Gminnej Rady Narodowej i jej treść.

§ 34. Wnioskodawca parafuje projekt zarządzenia. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest autorem projektu, wymienia się ponadto nazwisko i stanowisko służbowe pracownika, który projekt opracował.

§ 35. Projekt zarządzenia winien być zaopiniowany przez:

- 1) referat planowania i finansów — jeśli powoduje zmiany w budżecie lub inne skutki finansowe,
- 2) inne referaty — jeśli zawiera w stosunku do nich określone zadania lub nakłada obowiązki.

§ 36. Wnioskodawca i jednostki opiniujące powinny dążyć do uzgodnienia rozbieżności stanowisk w trakcie opracowywania projektu drogą bezpośrednich konsultacji, w przypadku niezgodnienia stanowisk wnioskodawca sporządza protokół rozbieżności, który dotacza do projektu zarządzenia.

§ 37. Jednostka, do której zwrócono się o udzielenie opinii, nie może uchylić się od jej udzielenia oraz nie może uzależnić udzielenia opinii od uprzedniego wprowadzenia zmian do projektu.

§ 38. Konsultowanie projektów zarządzeń Naczelnika Gminy odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale IV niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem, że Naczelnik Gminy:

- 1) podejmuje decyzję o poddaniu projektu zarządzenia konsultacji społecznej.

§ 39. Projekt zarządzenia Naczelnika Gminy wnioskodawca składa w Referacie Społeczno-Administracyjnym, Spraw Obronnych i Ogólnych po uzyskaniu aprobaty Sekretarza Urzędu Gminy. Do ostatecznej aprobaty Naczelnikowi Gminy projekt przedkłada Kierownik w/w Referatu.

§ 40. Po podpisaniu zarządzenia przez Naczelnika Gminy, wnioskodawca powinien:

- 1) uzyskać w jednostce ewidencjonującej numer zarządzenia,
- 2) pozostawić w jednostce ewidencjonującej niezbędną ilość egzemplarzy,
- 3) wykonać zarządzenie w odpowiedniej ilości egzemplarzy i rozstać zainteresowanym, a także wszystkim kierownikom referatów niezależnie od jego treści,
- 4) przekazać odpowiednią ilość egzemplarzy inspektorowi d/s rad narodowych,
- 5) podjąć działania w celu zapewnienia pełnej realizacji zarządzenia.

§ 41. Ewidencję i zbiór zarządzeń Naczelnika Gminy prowadzi Referat Społeczno-Administracyjny, Spraw Obronnych i Ogólny Urzędu Gminy.

§ 42. 1. Zarządzenie Porządkowe Naczelnika Gminy podjęte w trybie art. 69 ust. 2 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego podlegają zatwierdzeniu na najbliższej sesji Gminnej Rady Narodowej.

2. W razie odmowy zatwierdzenia Rada określa termin w jakim zarządzenie traci moc.

Rozdział VIII.

PRZYGOTOWANIE PRZEZ NACZELNIKA GMINY MATERIAŁÓW NA SESJE GMINNEJ RADY NARODOWEJ

§ 43. Na podstawie planów pracy Rady oraz harmonogramu prac przygotowawczych do sesji Rady, w celu opracowania i przygotowania odpowiednich materiałów, w tym projektów uchwał Naczelnik Gminy wyznacza:

- 1) kierownika referatu lub samodzielne stanowisko pracy, jeżeli temat przygotowywany dla potrzeb Rady wraz z projektem uchwały mieści się w zakresie działania tego organu,

- 2) kierowników referatów i samodzielne stanowiska pracy, jeżeli przygotowanie projektu uchwały bądź innych materiałów na sesję Rady wymaga ich merytorycznego i organizacyjnego współdziałania.

§ 44. W przypadku, gdy w przygotowaniu materiałów uczestniczy kilka jednostek organizacyjnych, Naczelnik Gminy jednocześnie wyznacza:

- 1) koordynatora prac przygotowawczych w osobie kierownika referatu lub samodzielne stanowisko pracy,
- 2) referat lub samodzielne stanowisko pracy przygotowujące kompleksowo materiały pod obrady Rady, wraz z projektem uchwały.

§ 45. Kierownik referatu lub samodzielne stanowisko opracowujący i przygotowujący materiały na Sesję Gminnej Rady Narodowej ma każdorazowo obowiązek:

- 1) uzgodnić projekt uchwały stosownie do postanowień zawartych w § 35 niniejszej uchwały,
- 2) projekt uchwały uzasadnić, o ile uzasadnienie nie wynika z innego opracowania dołączonego do tego projektu,
- 3) projekt uchwały przedłożyć właściwej komisji Rady do zaopiniowania.

§ 46. Po uzyskaniu aprobaty Naczelnika Gminy i opinii Komisji Rady, kierownik referatu lub samodzielne stanowisko pracy przekazuje projekt uchwały w wyznaczonym terminie i w odpowiedniej ilości egzemplarzy inspektorowi d/s Rad Narodowych oraz po jednym egzemplarzu zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.

Rozdział IX.

ZASADY OGŁASZANIA I PODAWANIA DO WIADOMOŚCI AKTÓW PRAWNYCH

§ 47. Akty prawne (uchwały Gminnej Rady Narodowej) niezwłocznie po ich podjęciu inspektor d/s Rad Narodowych przesyła:

- 1) do Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej,
- 2) do Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego w dwóch egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis) w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego. Do ogłoszenia przesyła się również uchwały Gminnej Rady Narodowej odmawiające zatwierdzenia zarządzenia zawierającego przepisy porządkowe.

§ 48. 1. Akty prawne (zarządzenia) Naczelnika Gminy zawierające przepisy porządkowe niezwłocznie po ich podpisaniu Referat Społeczno-Administracyjny, Spraw Obronnych i Ogólny przesyła Prezydium Gminnej Rady Narodowej z wnioskiem Naczelnika Gminy o przedstawienie Gminnej Radzie Narodowej do zatwierdzenia na najbliższej Sesji Gminnej Rady Narodowej, do wniosku załącza się przygotowany projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia zarządzenia.

2. Zarządzenie podaje się też do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

3. Zarządzenie Naczelnika Gminy zawierające przepisy powszechnie obowiązujące inne niż wymienione w ust. 1 Referat Społeczno-Administracyjny, Spraw Obronnych i Ogólny Urzędu Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu przesyła:

- 1) Wojewodzie i Prezydium Gminnej Rady Narodowej,
- 2) właściwym wydziałom Urzędu Wojewódzkiego oraz referatom w Urzędzie Gminy,
- 3) ogłasza zarządzenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 49. Akty prawne, z wyjątkiem zarządzeń ustanawiających przepisy porządkowe wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, jeżeli same nie ustalają innego terminu

wejścia w życie albo jeżeli co innego nie wynika z przepisów szczególnych.

§ 50. 1. Ogłoszenie w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie zarządzeń Naczelnika Gminy ustanawiających przepisy porządkowe, należy do kierownika referatu lub samodzielnego stanowiska pracy z którego właściwością rzeczową związane są sprawy będące przedmiotem regulacji. W sprawach związanych z właściwością więcej niż jednego referatu lub samodzielnego stanowiska pracy opracowanie projektu należy do kierowników referatów i samodzielnych stanowisk pracy. W razie potrzeby Naczelnik Gminy wyznacza referat wiodący. Przepisy te wchodzi w życie z dniem określonym w zarządzeniu, jednak nie wcześniej niż z dniem ogłoszenia w powyższy sposób.

2. Zarządzenie określone w ust. 1 podaje się też do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 51. Dzień wydania Dziennika Urzędowego Województwa Tarnowskiego oraz dzień opublikowania zarządzenia porządkowego w sposób określony w paragrafie poprzedzającym, jest dniem prawnego ogłoszenia tych aktów prawnych.

Rozdział X.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 52. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowienia regulaminu Gminnej Rady Narodowej w Wadowicach Górnych.

§ 53. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczącą Gminnej Rady Narodowej: Mieczysław Midura

143.

UCHWAŁA Nr IX/35/86
GINNEJ RADY NARODOWEJ W WOJNICZU
z dnia 30 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Roczego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Wojniczu po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy projektu Gminnego Planu Roczego na 1986 rok, przyjmując za podstawę treści zawarte w założeniach Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1986—1990, zadania określone w Gminnym Programie Wyborczym i wyniki społeczne konsultacji założeń planu postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Plan Roczny na 1986 rok, zwany dalej „GPR” w brzmieniu załączników Nr 1 i 3 do niniejszej uchwały*).

§ 2. Za podstawowe cele GPR uznaje się:

- polepszenie warunków rozwoju gospodarki żywnościowej,
- poprawa bazy materialnej ochrony zdrowia,
- poprawa bazy materialnej oświaty,
- kontynuowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego.

§ 3. Osiąganie celów społeczno-gospodarczych, o których mowa w § 2, powinno być dokonywane przede wszystkim przez:

- bieżącą współpracę z Radami Sołectkimi oraz instytucjami obsługi rolnictwa,
- poprawa jakości i efektywności pracy,
- zwiększenie skuteczności kontroli oraz egzekwowanie terminowości i jakości realizowanych zadań.

§ 4. Dla stworzenia warunków zwiększenia udziału gminy w produkcji rolnej, podejmowane działania należy skierować przede wszystkim na:

- usprawnienie obsługi rolnictwa,
- wzrost nawożenia (wapnowanie),
- zahamowanie niekorzystnych tendencji w produkcji zwierzęcej.

§ 5. 1. W zakresie zaopatrzenia ludności w towary niezbędne jest zwiększenie oferty w poszczególnych asortymentach, dalsza

poprawa jakości pracy placówek i jednostek handlowych, przeciwdziałanie wszelkim zjawiskom spekulacji.

2. W dziedzinie usług dla ludności, przy wydawaniu koncesji należy preferować miejscowości o słabym nasyceniu zakładów rzemieślniczych.

§ 6. Podstawowym zadaniem w dziedzinie oświaty i wychowania jest udzielanie wszechstronnej pomocy inicjatorom i realizatorom Narodowego Czynu Pomocy Szkole.

§ 7. W dziedzinie zdrowia za najważniejsze zadanie uważa się podjęcie działań zmierzających do pozyskania kadry lekarskiej i pielęgniarskiej do rozbudowanego Ośrodka Zdrowia w Wojniczu.

§ 8. W budownictwie mieszkaniowym działania należy skoncentrować na:

- udzielenie pomocy w możliwie maksymalnym stopniu tym inwestorom, którzy będą kończyć budowy w roku bieżącym,
- pełnej realizacji uchwały Gminnej Rady Narodowej w sprawie budownictwa spółdzielczego.

§ 9. Wykaz zadań inwestycyjnych GPR na 1986 rok zawiera załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały*).

§ 10. Program czynów społecznych na 1986 r. zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały*).

§ 11. Uwzględniając zalecenia Uchwały Nr XI/69/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 24 stycznia 1986 r. w sprawie Wojewódzkiego Planu Roczego na 1986 rok zaleca się:

1. odnośnie § 5. pkt 2 — po otrzymaniu zarządzeń wykonawczych niezwłocznie przystąpić do przejęcia terenu i sprzedaży działek.

2. odnośnie § 5. pkt 1 — podjąć działania zmierzające do uzyskania środków na budowę wysypiska śmieci zgodnie z planem przestrzennego zagospodarowania,

3. odnośnie § 5. pkt 4 i 5 — aktywizowanie społeczeństwa w podejmowaniu czynów społecznych nie wymagających dużych nakładów finansowych, szczególnie w zakresie poprawy stanu sanitarnego oraz estetyki poszczególnych miejscowości,

4. odnośnie § 5. pkt 14 i 15 powołać zespół do ustalania i zaopiniowania sieci dróg gminnych i lokalnych.

§ 12. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy do zabezpieczenia realizacji zadań GPR od strony organizacyjnej z wykorzystaniem będących w jego dyspozycji instrumentów ekonomicznych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

*) Załączników nie publikuje się.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Franciszka Łopatka

144.

UCHWAŁA Nr IX/46/86
GMINEJ RADY NARODOWEJ W ŻYRAKOWIE
z dnia 26 stycznia 1986 r.
w sprawie Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz. U. Nr 7, poz. 51, z 1983 r. Nr 71, poz. 318 i z 1985 r. Nr 37, poz. 174) oraz art. 39 ust. 3 i art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) — Gminna Rada Narodowa w Żyrakowie po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy projektu Gminnego Planu Rocznego na 1986 rok uwzględniając ocenę sytuacji społeczno-gospodarczej gminy i wyniki społecznej konsultacji założeń planu postanawia co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Plan Roczny na 1986 r. zwany dalej „GPR”, stanowiący załączniki Nr 1 i 2 do uchwały *). Gminny Plan Roczny określa podstawowe cele społeczno-gospodarcze oraz wynikające z nich wielkości zadań i sposoby ich realizacji.

§ 2. Za podstawowe cele GPR uznaje się:

- 1) zapewnienie warunków rozwoju dla rolnictwa,
- 2) rozwój działalności socjalno-bytowej i kulturalnej w zakresie oświaty, kultury, ochrony zdrowia, zaopatrzenia w wodę, gaz, remonty budynków użyteczności publicznej,
- 3) tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju budownictwa mieszkaniowego indywidualnego,
- 4) dalszą poprawę stanu dróg wiejskich i lokalnych,
- 5) poprawę stanu sanitarnego, porządku i czystości w gminie, podnoszenie stopnia zabezpieczenia p-poż.

§ 3. Osiągnięcie celów społeczno-gospodarczych, o których mowa w § 2, powinno być dokonane przez:

- 1) właściwe wykorzystanie bazy materiałowej i surowcowej, będącej w posiadaniu zakładów i instytucji oraz rolnictwa indywidualnego,
- 2) zwiększenie efektywności działań inwestycyjno-remontowych,
- 3) pełniejsze wykorzystanie i zagospodarowanie zasobów surowcowych miejscowego pochodzenia, rozwój potrzebnych kierunków rzemiosła.

§ 4. 1. Dla zapewnienia rozwoju rolnictwa i zwiększenia udziału gminy w produkcji rolnej, podejmowane działania należy ukierunkować przede wszystkim na:

- 1) poprawę wykorzystania gruntów rolnych, agrotechniki, gospodarki nawozowej,
- 2) podniesienie produktywności użytków rolnych,
- 3) efektywniejsze wykorzystanie pasz w żywieniu zwierząt oraz zapewnienie rozwoju produkcji pasz własnych,
- 4) usprawnienie obsługi rolnictwa, w tym także technicznej,
- 5) dążenie do wzrostu pogłowia zwierząt.

2. Przyjmuje się następujące najważniejsze wskaźniki w zakresie rolnictwa na 1986 r.

- 1) Plony podstawowych upraw:

— powierzchnia zasiewów zbóż ogółem	— 3570 ha
— powierzchnia uprawy ziemniaka	— 1750 ha
— powierzchnia uprawy buraków cukrowych	— 60 ha
- 2) Plony podstawowych ziemioplodów:

— zboża ogółem	— 28,2 q
— ziemniaków	— 167,0 q
— siana tążkowego	— 61,3 q
3) Skup produktów roślinnych:	
— zboża	— 550 t
— ziemniaków późnych	— 350 t
— buraków cukrowych	— 1500 t
4) Nawożenie:	
— poziom nawożenia mineralnego	— 120 kg NPK/ha
5) Chemiczna ochrona roślin:	
— oprysk zbóż przeciw chwastom	— 1000 ha
6) Pogłowie zwierząt gospodarskich:	
— bydła ogółem	— 6600 szt.
w tym krów	— 3350 szt.
— trzoda chlewna	— 5600 szt.
w tym macier	— 675 szt.
— owce	— 750 szt.
— konie	— 1200 szt.
7) Skup produktów pochodzenia zwierzęcego:	
— żywca ogółem	— 1580 t
w tym wołowego	— 1000 t
wieprzowego	— 580 t
— mleka	— 3654 l
8) Rozprowadzenie materiału hodowlanego:	
— cieląt	— 150 szt.
— jałówek	— 10 szt.
— loszek	— 100 szt.
— knurów	— 8 szt.
— tryków	— 5 szt.
— owiec	— 20 szt.

§ 5. 1. W zakresie zaopatrzenia ludności w towary — działalność należy ukierunkować na uzyskanie poprawy jakości pracy placówek i jednostek handlowych, wzbogacenie oferty handlowej, ustalanie godzin pracy jednostek handlowych pod potrzeby mieszkańców, przeciwdziałanie zjawiskom spekulacji.

2. W dziedzinie usług dla ludności podstawowym zadaniem jest zapewnienie poprawy sprzyjających ich rozwojowi, zwłaszcza w zakresie zaopatrzenia surowcowo-materiałowego, bazy lokalnej i kadry.

3. Zaleca się Gminnej Spółdzielni „SCH” w Żyrakowie:

- poprawę bazy magazynowo-paszowej i placówek handlowych,
- poprawę zaopatrzenia w podstawowe środki do produkcji rolnej.

§ 6. 1. Za podstawowe zadania w dziedzinie oświaty i wychowania przyjmuje się zapewnienie poprawy organizacji procesu dydaktycznego i wychowawczego oraz zatrudnienie stosownie do potrzeb kwalifikowanej kadry nauczycielskiej.

2. Ustala się następujące wskaźniki w zakresie oświaty:

- liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym — 406
- liczba uczniów w szkołach podstawowych — 1597

§ 7. 1. W dziedzinie ochrony zdrowia za najważniejsze zadania uważa się usprawnienie podstawowej opieki lekarskiej.

2. Ustala się następujące wskaźniki w dziedzinie w/w na 1986 r.:

- liczba wiejskich ośrodków zdrowia — 3
- ponownie uruchomienie apteki w GOZ w Żyrakowie
- objęcie opieką społeczną — 460 osób

§ 8. 1. Działalność w zakresie kultury i sztuki winna być skoncentrowana na tworzeniu wiodących ośrodków kultury i dążeniu do dalszego rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, a także poprawy bazy kulturalnej.

2. Zobowiązuje się Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej do spowodowania przeprowadzenia niezbędnych remontów w bibliotekach i klubach na terenie gminy tj.

- zakończyć remont Domu Ludowego w Nagoszynie,
- wyremontować klub i bibliotekę w miejscowości Zasów i Wiewiórka.

§ 9. W dziedzinie kultury fizycznej i sportu podstawowym zadaniem jest zapewnienie rozwoju bazy materialnej i wykonanie boisk sportowych w Bobrowej i Woli Wielkiej.

§ 10. W budownictwie mieszkaniowym działania należy skoncentrować na tworzeniu warunków dla jego rozwoju m.in. poprzez:

- przygotowanie formalno-prawne działek budowlanych pod budownictwo jednorodzinne wraz z uzbrojeniem terenu: w Żyrakowie — 30, Korzeniowie — 10, Nagoszynie — 10, Straszęcinie — 160, Bobrowej — 30, Woli Żyrakowskiej — 5, Wiewiórce — 2, Woli Bobrowej — 2, Górze Motycznej — 2.

*) Załączników nie publikuje się.

- § 11. W zakresie drogownictwa przeprowadzić remonty dróg:
 - w Woli Żyrakowskiej — 2,5 km
 - w Woli Wielkiej — 1,0 km
 - w Nagoszynie — 3,1 km

§ 12. W gospodarce kcmunalnej — rozpocząć budowę śmietniska gminnego w Żyrakowie, dokonać remontu oświetlenia ulicznego we wsi: Wola Wielka, Bobrowa i Wola Bobrowa. w miejscowości Zasów i Zawierzbie wybudować przystanki WPK i PKS. Rozpocząć budowę chodnika we wsi Wiewiórka.

§ 13. W zakresie ochrony p-pożarowej:

- rozpocząć remont remizy OSP w Wiewiórce,
- rozpocząć remont remizy OSP w Korzeniowie.

§ 14. 1. Ustala się spis zadań inwestycyjnych realizowanych z funduszy społecznych i specjalnych jak w załączniku Nr 1 do Uchwały.

2. Ustala się program czynów społecznych na 1986 r. stanowiący załącznik Nr 2 do Uchwały.

§ 15. Dla wykonania Gminnego Planu Roczego, Naczelnik Gminy powinien wykorzystać narzędzia i mechanizmy reformy gospodarczej oraz będące w jego dyspozycji instrumenty oddziaływania prawnego i ekonomicznego.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 17. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisjom Gminnej Rady Narodowej.

§ 18. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r.

2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: Franciszek Lipa

145.

**ZARZĄDZENIE Nr 11/86
WOJEWODY TARNOWSKIEGO
z dnia 12 maja 1986 r.**

**w sprawie ustalenia opłat za wodę pobieraną z wodociągów miejskich
i za ścieki wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych miast
w województwie tarnowskim**

Na podstawie art. 68 ust. 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) w związku z ust. 2 uchwały Rady Państwa z dnia 30 października 1985 r. w sprawie ustalenia wykładni art. 177 ust. 1 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (M.P. Nr 32, poz. 217) i art. 194 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230; zm. Dz. U. z 1980 r. Nr 3, poz. 6 i z 1983 r. Nr 44, poz. 201) oraz § 10 ust. 1—5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 lutego 1977 r. w sprawie urzędzeń zaopatrzenia w wodę i urzędzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 7, poz. 29, zm. Dz. U. z 1982 r. Nr 43, poz. 279 i z 1985 r. Nr 2, poz. 8) i § 2 uchwały nr 178 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 1984 r. w sprawie funduszu rozwoju wodociągów i kanalizacji w miastach (M.P. Nr 28, poz. 178) zgodnie z opinią Komisji Gospodarki Komunalnej, Wodnej i Ochrony Środowiska Wojewódzkiej Rady Narodowej w Tarnowie z dnia 2 kwietnia 1986 r. — zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się stawki opłat za wodę pobieraną z wodociągów miejskich i za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych miast:

- 1) za 1 m³ pobranej wody przez:
 - gospodarstwa domowe 14,00 zł

- przedsiębiorstwa przemysłowe i pozostałych odbiorców 21,50 zł
- 2) za 1 m³ wprowadzonych ścieków przez:
 - gospodarstwa domowe 8,00 zł
 - przedsiębiorstwa przemysłowe i pozostałych odbiorców 19,00 zł

2. Stawki, o których mowa w ust. 1, nie mają zastosowania do osób fizycznych będących właścicielami domów i lokali mieszkalnych za wodę zużywaną w tych domach i lokalach wyłącznie na cele gospodarstw domowych oraz za wprowadzanie ścieków przez te gospodarstwa. Osoby te ponoszą opłaty za wodę i ścieki według odrębnych zasad.

§ 2. 1. Opłaty za wodę i ścieki, obliczone według stawek określonych w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia, ponoszone przez jednostki prowadzące działalność gospodarczą, z wyłączeniem jednostek gospodarki komunalnej oraz jednostek zaliczonych do strefy poza produkcją materialną, zwiększa się dodatkowo o 10 zł od 1 m³ wody i 13 zł od 1 m³ ścieków.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 stanowią dochód Funduszu Rozwoju Wodociągów i Kanalizacji.

§ 3. Opłaty określone niniejszym zarządzeniem uiszczane są za okresy obrachunkowe.

§ 4. Wykonanie niniejszego zarządzenia zleca się Dyktorowi Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji

w Tarnowie, a nadzór nad jego realizacją powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Wojewódzkiego w Tarnowie.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 7/85 Wojewody Tarnowskiego z dnia 30 marca 1985 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę pobieraną z wodociągów miejskich i za ścieki odprowadzane do

urządzeń kanalizacyjnych miast w województwie tarnowskim (Dz. Urz. Woj. Tarnowskiego Nr 5, poz. 36 i Nr 14, poz. 168).

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Wojewoda: Stanisław Nowak

146.

**ZARZĄDZENIE Nr 12/86
WOJEWODY TARNOWSKIEGO
z dnia 22 maja 1986 r.**

w sprawie postępowania przyspieszonego przed kolegiami d/s wykroczeń

Na podstawie art. 70 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. — kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 1971 r. Nr 12, poz. 116 z późn. zm.), § 1 pkt 8 lit. „c” rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia uprawnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowiących przepisów prawa miejscowego (Dz. U. z 1984 r. Nr 25, poz. 126) oraz art. 68 ust. 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), w związku z szerzeniem się na obszarze województwa tarnowskiego wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, bezpieczeństwu osób oraz obyczajowości publicznej, w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na okres od 1 czerwca 1986 r. do 30 września 1986 r. na obszarze województwa tarnowskiego postę-

powanie przyspieszone przed kolegiami do spraw wykroczeń, za wykroczenia określone w art.: 49, 50, 51, 61, 63, 63a, 65, 67, 70, 140, 141, 145 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. — kodeks wykroczeń (Dz. U. Nr 12, poz. 114 z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.).

§ 2. Wykonanie zarządzenia zleca się Dyrektorowi Wydziału Społeczno-Administracyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Tarnowie oraz Prezydentowi Miasta Tarnowa, naczelnikom: miast Bochni i Dębicy oraz miast i gmin Brzesko i Dąbrowa Tarnowska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1986 r. i podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej i w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Wojewoda: Stanisław Nowak

147.

**ZARZĄDZENIE Nr 2/86
NACZELNIKA MIASTA DĘBICY
z dnia 14 lutego 1986 r.**

w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia uprawnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowiących przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7), po zasięgnięciu opinii komitetów osiedlowych oraz Komisji Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Zaopatrzenia Miejskiej Rady Narodowej w Dębicy zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych

w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta czynnych na terenie miasta Dębicy jak w załącznikach Nr 1—6 stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Wykonanie zarządzenia zlecam Kierownikowi Wydziału Handlu, Drobnej Wytwórczości i Usług, Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa Urzędu Miejskiego w Dębicy oraz Dyrektorom i Prezesom organizacji handlowych i usługowych wymienionych w załącznikach.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 5/85 Naczelnika Miasta Dębicy z dnia 30 marca 1985 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych czynnych na terenie miasta Dębicy.

§ 4. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 marca 1986 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dębicy oraz poprzez umieszczenie wywieszek w placówkach określonym w § 1.

2. Zarządzenie niniejsze podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

*) Załączników nie publikuje się.

Naczelnik Miasta: Czesław Szeląg

148.

**ZARZĄDZENIE Nr 7/85
NACZELNIKA GMINY W BRZOSTKU
z dnia 20 listopada 1985 r.**

**w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Brzostku
dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów**

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214) oraz § 1 ust. 1 uchwały Nr VII/32/85 Gminnej Rady Narodowej w Brzostku z dnia 16 października 1985 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się, że każdy wtorek jest dla pracowników Urzędu Gminy w Brzostku dniem wewnętrznym, wolnym od przyjmowania interesantów.

§ 2. Dni wewnętrzne powinny być wykorzystane dla realizacji programu szkolenia pracowników, odbywania narad roboczych, przeprowadzania kontroli wewnętrznych, przygotowywanie materiałów na Sesje, porządkowanie dokumentów i innych prac biurowych.

§ 3. Zarządzenie nie ma zastosowania dla radnych GRN,

przedstawicieli organów samorządu mieszkańców, obywateli zamieszkałych na terenie innych gmin, do mieszkańców gminy zgłaszających się do urzędu w przypadkach szczególnie uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki. Wątpliwości w tym względzie rozstrzyga Naczelnik Gminy lub w razie jego nieobecności Sekretarz Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez zamieszczenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i w poszczególnych sołectwach gminy.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się referentowi d/s organizacyjnych w Urzędzie Gminy w Brzostku.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 r.

Naczelnik Gminy: *Władysław Piłat*

149.

**ZARZĄDZENIE Nr 4/85
NACZELNIKA GMINY W DĘBICY
z dnia 19 grudnia 1985 r.**

**w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów
gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Dębica**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii samorządów mieszkańców wsi i Komisji Rozwoju Gospodarczego, Zaopatrzenia Usług Gminnej Rady Narodowej w Dębicy zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych na okres letni od dnia 1 kwietnia do 31 października każdego roku i okres zimowy od 1 listopada do 31 marca każdego roku jak w załącznikach:

- dla placówek handlowych i zakładów gastronomicznych załącznik Nr 1, 2, 3*),
- dla punktów sprzedaży towarów masowych załącznik Nr 4 i 5*),
- dla zakładów usługowych załącznik Nr 6 i 7*).

§ 2. 1. Wykonanie niniejszego zarządzenia zlecam Prezesowi Zarządu Gminnej Spółdzielni „SCH” w Dębicy, Dyrektorowi Spółdzielni Ogrodniczej w Dębicy, Prezesowi Zarządu Wytwórczo-Usługowej Spółdzielni Pracy w Dębicy, Dyrektorowi RSW „Książka-Prasa-Ruch” w Dębicy, Kierownikowi Zespołu Żywności Zbiorowego przy ZTS w Pustkowie i Prezesowi Zarządu Cechu Rzemiosł Różnych w Dębicy.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 2/85 z dnia 28 marca 1985 r. Naczelnika Gminy w Dębicy w sprawie godzin otwierania i zamykania placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Dębica.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu za pomocą wywieszek w placówkach i zakładach wymienionych w § 1 zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Stanisław Rokosz*

150.

**ZARZĄDZENIE Nr 4/85
NACZELNIKA GMINY W LISIEJ GÓRZE
z dnia 28 czerwca 1985 r.**

**w sprawie czasu pracy placówek handlowych, zakładów gastronomicznych
i usługowych działających na terenie gminy Lisia Góra**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca

1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia

*) Załączników nie publikuje się.

upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii Samorządu Mieszkańców Wsi i opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej w Lisiej Górze zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na okres letni od 1 kwietnia do 31 października każdego roku i okres zimowy od dnia 1 listopada do 31 marca każdego roku jak w załącznikach: *)

— dla placówek handlowych i zakładów gastronomicznych załącznik Nr 1,

- dla zakładów usługowych załącznik Nr 2 i 3,
- dla kiosków i klubów „Ruch” załącznik Nr 4,
- dla punktów sprzedaży artykułów masowych załącznik Nr 5.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Inspektorowi d/s Handlu i Usług w Urzędzie Gminy w Lisiej Górze, Prezesowi GS „SCH” w Lisiej Górze, Dyrektorowi RSW „Książka-Prasa-Ruch” O/W Tarnów.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 4/84 Naczelnika Gminy w Lisiej Górze z dnia 14 sierpnia 1984 r. w sprawie ustalania godzin otwierania i zamykania placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Lisia Góra.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 września 1985 r. i podlega ogłoszeniu za pomocą wywieszek informacyjnych w placówkach handlowych oraz podaniu do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Kazimierz Kuczera*

*) Załączników nie publikuje się.

151.

**ZARZĄDZENIE Nr 7/85
NACZELNIKA GMINY W NOWYM WIŚNICZU**

z dnia 12 lipca 1985 r.

**w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Nowym Wiśniczu
dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów**

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214) oraz § 1 uchwały Nr VII/32/85 Gminnej Rady Narodowej w Nowym Wiśniczu z dnia 17 czerwca 1985 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się, że każda środa tygodnia jest dla pracowników Urzędu Gminy w Nowym Wiśniczu dniem wewnętrznym, wolnym od przyjmowania interesantów.

§ 2. Dni wewnętrzne powinny być wykorzystane dla realizacji programu szkolenia pracowników, odbywania narad roboczych, przeprowadzania kontroli wewnętrznych, przygotowywania materiałów na sesje, porządkowanie dokumentów itp.

§ 3. Zarządzenie nie ma zastosowania dla radnych GRN, przedstawicieli organów samorządu mieszkańców, obywateli zamieszkałych na terenie innych gmin, do mieszkańców gminy zgłaszających się do urzędu w przypadkach szczególnie uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki. Wątpliwości w tym względzie rozstrzyga Naczelnik Gminy lub w razie jego nieobecności Sekretarz Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez softysów oraz przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 26 lipca 1985 r.

Naczelnik Gminy: *Roman Pięta*

152.

**ZARZĄDZENIE Nr 16/84
NACZELNIKA GMINY W OLEŚNIE**

z dnia 10 października 1984 r.

**w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika
Gminy w Oleśnie do prowadzenia przez Naczelnika Gminy
w Dąbrowie Tarnowskiej**

Na podstawie § 11 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124), w wykonaniu uchwały Gminnej Rady Narodowej w Oleśnie Nr II/17/84 z dnia 27 września 1984 r. w sprawie wyrażenia zgody na powierzenie prowadzenia niektórych spraw z zakresu właściwości Naczelnika Gminy w Oleśnie Naczelnikowi Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej oraz na podstawie wytycznych w sprawie ustalenia organizacji i zakresów działania wydziałów i referatów d/s geodezji i gospodarki gruntami, stanowiących załącznik do zarządzenia Nr 25/84 Wojewody Tarnowskiego z dnia 15 maja 1984 r. i wytycznych w sprawie ustalenia organizacji i zakresów działania wydziałów

i referatów d/s zatrudnienia, stanowiących załącznik do zarządzenia Nr 32/84 Wojewody Tarnowskiego z dnia 14 czerwca 1984 r. — działając w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej — zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedmiotem powierzenia do prowadzenia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej są następujące sprawy, należące do właściwości Naczelnika Gminy w Oleśnie:

1) wywłaszczanie nieruchomości w trybie ustawy z 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (jednol. tekst z 1974 r. Dz. U. Nr 10, poz. 64 z późn. zm.),

2) zatrudnienia i spraw sccjalnych.

2. Zakres czynności w sprawach powierzonych, o których mowa w ustępie poprzedzającym obejmuje wszelkie czynności

techniczno-prawne, związane z prowadzeniem postępowania administracyjnego, włącznie z podejmowaniem decyzji administracyjnych.

§ 2. Upoważniam Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej do prowadzenia w imieniu Naczelnika Gminy w Oleśnie spraw wyszczególnionych w paragrafie poprzedzającym w zakresie tam podanym.

§ 3. Środki niezbędne do prowadzenia tych spraw zobowią-

zuję się przekazać Naczelnikowi Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej w wysokości zgodnej z ustalonym wspólnie preliminarem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 27 września 1984 r.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Maciej Turcza*

153.

**ZARZĄDZENIE Nr 10/85
NACZELNIKA GMINY W RADGOSZCZY
z dnia 2 sierpnia 1985 r.**

**w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu
detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego, i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii Samorządu Mieszkańców wsi, oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej w Radgoszczy zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek

handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta czynnych na terenie gminy jak w załącznikach Nr 1, 2, 3, stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia*).

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia zlecam dyrektorom i prezesom organizacji handlowych i usługowych wymienionych w załącznikach.

§ 3. Traci moc dotychczasowe zarządzenie Naczelnika Gminy Nr 26/86 z dnia 7 listopada 1984 r. w sprawie ustalania godzin otwierania i zamykania placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych.

§ 4. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 sierpnia 1985 r. i podlega ogłoszeniu za pomocą odpowiednich wywie-szek informacyjnych w placówkach handlowych, gastronomicznych i usługowych.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Marian Niemczura*

154.

**ZARZĄDZENIE Nr 3/85
NACZELNIKA GMINY W RADŁOWIE
z dnia 30 grudnia 1985 r.**

**w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Radłowie
dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów**

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214) oraz § 1 uchwały Nr X/41/85 Gminnej Rady Narodowej w Radłowie z dnia 8 grudnia 1985 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się, że każdy wtorek jest dla pracowników Urzędu Gminy w Radłowie dniem wewnętrznym, wolnym od przyjmowania interesantów.

§ 2. Dni wewnętrzne powinny być wykorzystane dla realizacji programu szkolenia pracowników, odbywania narad roboczych, przeprowadzania kontroli wewnętrznych, przygotowywania materiałów na sesje, porządkowanie dokumentów itp.

§ 3. Zarządzenie nie ma zastosowania:

1) gdy poniedziałek jest dniem świątecznym wolnym od pracy a wtorek zgodnie z zarządzeniem Nr 17/83 Naczelnika Gminy w Radłowie z dnia 12 grudnia 1983 r. w sprawie organizacji

przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków jest dniem przyjmowania skarg i wniosków,

2) do radnych GRN i WRN, posłów na Sejm PRL, przedstawicieli organu samorządu mieszkańców, obywateli zamieszkałych na terenie innych gmin, do mieszkańców gminy zgłaszających się do urzędu w przypadkach szczególnie uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki. Wątpliwości w tym zakresie rozstrzyga Naczelnik Gminy lub w razie jego nieobecności Sekretarz Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach na terenie gminy.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 stycznia 1986 r.

Naczelnik Gminy: *Józef Padło*

155.

ZARZĄDZENIE Nr 10/85
NACZELNIKA GMINY W RZEPIENNIKU STRYZEWSKIM
z dnia 15 listopada 1985 r.

**w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu
 detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii samorządu mieszkańców wsi oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego, zakładów usługowych w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta czynnych na terenie gminy Rzepiennik Strzyżewski jak w za-

*) Załączników nie publikuje się.

łącznikach Nr 1, 2, 3 stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Traci moc dotychczasowe zarządzenie Naczelnika Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim Nr 6/85 z dnia 16 sierpnia 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego, zakładów usługowych oraz wszystkie wcześniej wydane zarządzenia w sprawie czasu pracy.

§ 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam referentowi d/s handlu i usług Urzędu Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim, Gminnej Spółdzielni „SCH” w Rzepienniku Strzyżewskim, RSW „Prasa-Książka-Ruch” O/Tarnów oraz właścicielom zakładów rzemieślniczych.

§ 4. Każdorazowe wyłączenie placówki handlowej, gastronomicznej lub usługowej wymaga zgody organu administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 5. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu za pomocą wywie-
 szek informacyjnych w poszczególnych placówkach handlowych, usługowych i gastronomicznych wymienionych w załącznikach i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

2. Zarządzenie niniejsze podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: Kazimierz Fudała

156.

ZARZĄDZENIE Nr 3/85
NACZELNIKA GMINY W SKRZYSZOWIE
z dnia 8 października 1985 r.

w sprawie czasu pracy placówek handlowych, usługowych i gastronomicznych

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii samorządu mieszkańców wsi oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej, zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych zakładów rzemieślniczych w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta, czynnych na terenie gminy Skrzyszów jak w za-

*) Załączników nie publikuje się.

łącznikach Nr 1, 2, 3, 4 stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Każdorazowe wyłączenie placówki handlowej, gastronomicznej lub usługowej wymaga zgody organu administracji państwowej o właściwości ogólnej.

§ 3. Traci moc dotychczasowe zarządzenie Naczelnika Gminy Nr 8/84 z dnia 26 kwietnia 1984 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych oraz kiosków „Ruch”.

§ 4. Wykonanie niniejszego zarządzenia zlecam referentowi d/s handlu, usług i opieki społecznej Urzędu Gminy Skrzyszów, Prezesowi Zarządu Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” Gumniska w Tarnowie, Dyrektorowi RSW „Książka-Prasa-Ruch” w Tarnowie oraz właścicielom zakładów rzemieślniczych.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 października 1985 r. i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz zamieszczenie stosownej informacji w każdej placówce określonej w § 1.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: Stanisław Stańczyk

157.

**ZARZĄDZENIE Nr 4/85
NACZELNIKA GMINY W SKRZYSZOWIE
z dnia 29 grudnia 1985 r.**

**w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika
Gminy w Skrzyszowie do prowadzenia przez Prezydenta Miasta Tarnowa**

Na podstawie § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124), § 1 uchwały Gminnej Rady Narodowej w Skrzyszowie Nr II/12/84 z dnia 25 września 1984 r. i § 1 uchwały Gminnej Rady Narodowej Nr VIII/52/85 z dnia 19 grudnia 1985 r. w sprawie wyrażenia zgody na załatwianie spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Skrzyszowie w tym również do wydawania decyzji administracyjnych z jego upoważnienia przez Prezydenta Miasta Tarnowa, działając w porozumieniu z Prezydentem Miasta Tarnowa zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedmiotem powierzenia do prowadzenia przez Prezydenta Miasta Tarnowa są następujące sprawy należące do właściwości Naczelnika Gminy w Skrzyszowie:

1) wywłaszczenie nieruchomości w zakresie objętym rozdz. 6 (art. art. 50—81) ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami, wywłaszczeniu nieruchomości (Dz. U. Nr 22, poz. 99),

2) zatrudnienia i spraw socjalnych.

2. Zakres czynności w sprawach powierzonych, o których mo-

wa w ustępie poprzedzającym obejmuje wszelkie czynności związane z prowadzeniem postępowania administracyjnego włącznie z podejmowaniem decyzji administracyjnych.

§ 2. Upoważniam Prezydenta Miasta Tarnowa do prowadzenia w moim imieniu spraw wymienionych w paragrafie poprzedzającym w zakresie tam podanym.

§ 3. Środki niezbędne do prowadzenia tych spraw zobowiązuję się przekazać Prezydentowi Miasta w Tarnowie w wysokości zgodnej z ustalonym wspólnie preliminarzem.

§ 4. Z dniem wejścia w życie tego zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 12/84 Naczelnika Gminy w Skrzyszowie z dnia 8 października 1984 r. w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika Gminy w Skrzyszowie do prowadzenia przez Prezydenta Miasta Tarnowa.

§ 5. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 19 grudnia 1985 r.

Naczelnik Gminy: Stanisław Stańczyk

158.

**ZARZĄDZENIE Nr 3/86
NACZELNIKA GMINY W SZCZUROWEJ
z dnia 1 kwietnia 1986 r.**

**w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów
gastronomicznych i usługowych działających na terenie gminy Szczurowa**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii Samorządów Mieszkańców wsi oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej w Szczurowej zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustaliam godziny otwierania i zamykania placówek

handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności w dni powszednie, niedziele i święta czynnych na terenie gminy Szczurowa jak w załącznikach Nr 1—8, stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Każdorazowe wyłączenie oraz zmianą czasu pracy placówki lub zakładu wymaga zgody terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej.

§ 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia zleca się Kierownikom placówek wymienionych w załącznikach.

§ 4. Nadzór i kontrolę realizacji niniejszego zarządzenia powierzam Inspektorowi d/s Handlu i Usług w Urzędzie Gminy w Szczurowej.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia za pomocą wywieszek w zakładach i placówkach, o których mowa w § 1.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: Marian Zalewski

159.

**ZARZĄDZENIE Nr 3/85
NACZELNIKA GMINY W TARNOWIE
z dnia 1 sierpnia 1985 r.**

**w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego
oraz zakładów usługowych**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca

1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia

*) Załączników nie publikuje się.

upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Zaopatrzenia i Usług Gminnej Rady Narodowej w Tarnowie, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlowych, zakładu gastronomicznego, zakładów usługowych dla ludności w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta w okresie letnim i zimowym czynnych na terenie gminy jak w załącznikach Nr 1 i 2, stanowiących integralną część do niniejszego zarządzenia *).

*) Załączników nie publikuje się.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia zleca się Prezesowi Zarządu Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Tarnowie, Dyrektorowi RSW „Książka-Prasa-Ruch” w Tarnowie, Prezesowi Międzywojewódzkiej Handlowej Spółdzielni Inwalidów w Tarnowie.

§ 3. Traci moc dotychczasowe zarządzenie Naczelnika Gminy Nr 2/85 z dnia 30 marca 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych.

§ 4. Każdorazowe wyłączenie z działalności placówki handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz skrócenie jej czasu pracy wymaga zgody Naczelnika Gminy.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 1985 r. i podlega ogłoszeniu za pomocą wywieszek informacyjnych w placówkach i zakładach wymienionych w załącznikach.

2. Zarządzenie niniejsze podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Ryszard Półtorak*

160.

**ZARZĄDZENIE Nr 5/85
NACZELNIKA GMINY W WIERZCHOSŁAWICACH
z dnia 12 lipca 1985 r.**

**w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Wierchosławicach
dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów**

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214) oraz § 1 Uchwały Nr V/43/85 Gminnej Rady Narodowej w Wierchosławicach z dnia 25 czerwca 1985 r., po zaopiniowaniu przez Komisję Gminnej Rady Narodowej — zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się, że każdy wtorek jest dla pracowników Urzędu Gminy w Wierchosławicach dniem wewnętrznym, wolnym od przyjmowania interesantów.

§ 2. Dni wewnętrzne powinny być wykorzystane dla realizacji programu szkolenia pracowników, odbywania narad roboczych, przeprowadzania kontroli wewnętrznych, przygotowywania materiałów na sesje, porządkowanie dokumentów itp.

§ 3. Zarządzenie nie ma zastosowania dla radnych GRN,

przedstawicieli organów samorządu mieszkańców, obywateli zamieszkałych na terenie innych gmin, do mieszkańców gminy zgłaszających się do urzędu w przypadkach szczególnie uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki. Wątpliwości w tym względzie rozstrzyga Naczelnik Gminy lub w razie jego nieobecności Sekretarz Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu za pośrednictwem Soltysów oraz przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 1985 r.

Naczelnik Gminy: *Alfred Stawarz*

161.

**ZARZĄDZENIE Nr 17/85
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ŻABNIE
z dnia 23 września 1985 r.**

**o zmianie Zarządzenia w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu
właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie do prowadzenia przez
Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej**

Na podstawie § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124) w wykonaniu uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Żabnie Nr VIII/52/85 z dnia 20 września 1985 r. o zmianie uchwały Nr II/12/84 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Żabnie z dnia 24 września 1984 r. w sprawie wyrażenia zgody na załatwianie spraw należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy Żabno, w tym również wydawania decyzji administracyjnych z jego upoważnienia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej, działając w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 31/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie z dnia 25 września 1984 r. w sprawie przekazania niektórych zadań z zakresu właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie do prowadzenia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej (Dz. Urz. Woj. Tarn. z 1985 r. Nr 6, poz. 46) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Przedmiotem powierzenia do prowadzenia przez Naczelnika Miasta i Gminy w Dąbrowie Tarnowskiej są następujące sprawy, należące do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Żabnie:

1) wywłaszczanie nieruchomości w trybie przepisów art.

50—74 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz. U. Nr 22, poz. 99),
2) zatrudnienia i spraw socjalnych”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia zleca się Sekretarzowi Urzędu Miasta i Gminy w Żabnie.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 20 września 1985 r.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Miasta i Gminy: *Waldemar Gabor*

162.

**ZARZĄDZENIE Nr 2/85
NACZELNIKA GMINY W ŻEGOCINIE**

z dnia 26 sierpnia 1985 r.

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych, usługowych i rzemieślniczych na terenie gminy Żegocina

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), art. 68 ust. 1 i 2 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii Samorządu Wiejskiego oraz Komisji Ładu i Porządku Publicznego Gminnej Rady Narodowej w Żegocinie zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się godziny otwarcia i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych, usługowych i rzemieślniczych w dni powszednie, wolne soboty, niedziele i święta, w okresie letnim i zimowym czynnych na terenie

*) Załączników nie publikuje się.

gminy Żegocina jak w załącznikach Nr 1—3, stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Każdorazowe wyłączenie placówki, o której mowa w § 1, wymaga zgody terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 4/82 Naczelnika Gminy w Żegocinie z dnia 17 września 1982 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych, usługowych i rzemieślniczych na terenie gminy Żegocina.

§ 4. Wykonanie niniejszego zarządzenia zleca się Kierownikowi Referatu Handlu i Usług oraz Kierownikom placówek i zakładów wymienionych w załącznikach.

§ 5. 1. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 16 września 1985 r. i podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych w każdej placówce handlu detalicznego, zakładzie gastronomicznym, usługowym i rzemieślniczym.

2. Zarządzenie niniejsze podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Naczelnik Gminy: *Leopold Grabowski*

163.

**ZARZĄDZENIE Nr 7/85
NACZELNIKA GMINY W ŻYRAKOWIE**

z dnia 25 lipca 1985 r.

w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Żyrakowie dnia wewnętrznego, wolnego od przyjmowania interesantów

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214) oraz § 1 uchwały Nr VI/31/85 Gminnej Rady Narodowej w Żyrakowie po zaopiniowaniu przez Komisję Gminnej Rady Narodowej zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się, że każda środa jest dla pracowników Urzędu Gminy w Żyrakowie dniem wewnętrznym, wolnym od przyjmowania interesantów.

§ 2. Dni wewnętrzne powinny być wykorzystane dla realizacji programu szkolenia pracowników, odbywania porad roboczych, przeprowadzania kontroli wewnętrznych, przygotowywania materiałów na sesje, porządkowanie dokumentów itp.

§ 3. Zarządzenie nie ma zastosowania dla radnych GRN,

przedstawicieli organów samorządu mieszkańców, obywateli zamieszkałych na terenie innych gmin, do mieszkańców gminy zgłaszających się do urzędu w przypadkach szczególnie uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki. Wątpliwości w tym względzie rozstrzyga Naczelnik Gminy lub w razie jego nieobecności Sekretarz Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie obwieszczeń w każdej wsi oraz przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie podaje się również do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 20 sierpnia 1985 r.

Naczelnik Gminy: *Andrzej Knot*

164.

ZARZĄDZENIE Nr 8/86
NACZELNIKA GMINY W ŻYRAKOWIE
z dnia 26 czerwca 1985 r.

**w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu
detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142) oraz art. 68 ust. 1 i art. 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 2. pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126) oraz ust. 6 załącznika do zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) po zasięgnięciu opinii samorządu mieszkańców wsi oraz Komisji rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaspokojenia Gminnej Rady Narodowej zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych, zakładów rzemieślniczych w dni powszednie, wolne soboty, nie-

dziele i święta w okresie letnim i zimowym czynnych na terenie gminy Żyraków jak w załącznika Nr 1 i 2, stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia *).

§ 2. Traci moc dotychczasowe zarządzenie Naczelnika Gminy Żyraków Nr 1/84 z dnia 14 lutego 1984 r. w sprawie ustalenia czasu pracy dla sieci handlowo-usługowej zlokalizowanej na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia zlecam Gminnej Spółdzielni „SCH” w Żyrakowie i właścicielom zakładów rzemieślniczych.

§ 4. Każdorazowe wyłączenie z działalności placówki handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz skrócenie jej czasu pracy wymaga zgody terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia za pomocą wywieszek w placówkach wymienionych w § 1 i w załącznikach.

§ 6. Zarządzenie niniejsze podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

*) Załączników nie publikuje się

Naczelnik Gminy: *Andrzej Knot*

Faint, mostly illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page. Some words like "NACZELNIK" and "WYDZIAŁ" are partially visible.

NACZELNIK BIURA W TARNÓWIE

W sprawie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym...

Redakcja: Urząd Wojewódzki w Tarnowie, Wydział Prawny — Tarnów, ul. Narutowicza 36, tel. 21-41-95.

Administracja: Urząd Wojewódzki w Tarnowie — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — Tarnów, ul. Narutowicza, tel. c. 21-76-41

Prenumerata Dziennika Urzędowego wynosi rocznie zł 18,—, półroczna zł 10,—, cena pojedynczego egzemplarza do 4-ch stron druku zł 0,90, przy większej ilości stron o zł 0,30 więcej od każdej drukowanej strony. Cena ogłoszeń o zagubionych dokumentach ryczałt zł 10,50 od jednego dokumentu, po zł 1,50 za każdy dalszy dokument, konkursy i przetargi zł 1,30 za wiersz jednoszpaltowy. Ogłoszenia handlowe i bilansowe oraz inne zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczy dolicza się 100%.

WPŁATY: NARODOWY BANK POLSKI, ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI TARNÓW, KONTO Nr 85007-3030-225