



DZIENNIK URZĘDOWY

Województwa Koszalińskiego

Koszalin, dnia 1 grudnia 1988 r.

Nr 21

Treść:
Poz.:

Uchwała Rady Narodowej Miasta i Gminy w Czaplunku
175 — nr III/10/88 z dnia 30 września 1988 r. w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Czaplunku.

Uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Darłowie
176 — nr III/9/88 z dnia 30 września 1988 r. w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Darłowa.
177 — nr III/10/88 z dnia 30 września 1988 r. w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Darłowo wraz z miejscowym planem szczegółowym wsi Wicie.

Uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Świdwinie
178 — nr III/12/88 z dnia 21 października 1988 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Świdwina.

179 — nr III/13/88 z dnia 21 października 1988 r. w sprawie zezwolenia na stosowanie opłat za grunty w zmniejszonej wysokości.

Uchwała Gminnej Rady Narodowej w Gościnnie
180 — nr III/8/88 z dnia 29 września 1988 r. w sprawie zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Gościno.

Zarządzenie Naczelnika Gminy w Będzinie
181 — nr 15/86 z dnia 28 listopada 1986 r. w sprawie czasu otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.

Zarządzenie porządkowe Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku
182 — nr 5 z dnia 15 listopada 1988 r. w sprawie wymagań bezpieczeństwa żeglugi statków udających się w podróże próbne.

Poz. 175

Uchwała Nr III/10/88

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Czaplunku
z dnia 30 września 1988 r.

w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Czaplunku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Czaplunku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Nowo powstałej ulicy w Czaplunku łączącej ulicę Rzeźniczką z ulicą Generała Świerczewskiego nadaje się nazwę Generała Józefa Bema.
2. Szczegółowe usytuowanie ulicy, o której mowa w ust. 1, przedstawia mapa stanowiąca załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Zygmunt Figarski

Poz. 176

Uchwała Nr III/9/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Darłowie
z dnia 30 września 1988 r.

w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Darłowa.

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 3, art. 25 i art. 31 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35, poz. 185 z późn. zm.) na wniosek Naczelnika Miasta i Gminy w Darłowie, Rada Narodowa Miasta i Gminy w Darłowie uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała się miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Darłowa, stanowiący załącznik do uchwały.
2. Plan, o którym mowa w ust. 1, składa się z planu koordynacyjnej w skali 1:5000, 23 planów szczegółowych w skali 1:2000 stanowiących rysunek podstawowy planu oraz tekstu planu.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr VI/34/77 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie z dnia 14 lipca 1977 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Darłowa (Dz. Urz. WRN w Koszalinie Nr 5, poz. 20 — wymieniona w pkt 16 obwieszczenia WRN w Koszalinie z dnia 19 grudnia 1984 r. w sprawie wykazu wydanych przed dniem 17 czerwca 1984 r. uchwał WRN zawierających obowiązujące przepisy prawa miejscowego — Dz. Urz. Województwa Koszalińskiego Nr 7, poz. 29).

§ 4.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.
2. Uchwałę ogłasza się ponadto na tablicy ogłoszeń w Urzędzie

Miasta i Gminy w Darłowie, a informację o uchwaleniu planu zamieszcza się w „Głosie Pomorza”.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Ryszard Mroziński

Poz. 177

**Uchwała Nr III/10/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Darłowie
z dnia 30 września 1988 r.**

**w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania
przestrzennego gminy Darłowo wraz z miejscowym planem
szczegółowym wsi Wicie.**

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 3, art. 25, art. 26 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35, poz. 185 z późn. zm.) na wniosek Naczelnika Miasta i Gminy, Rada Narodowa Miasta i Gminy w Darłowie uchwala, co następuje:

1:5000 stanowiących rysunek podstawowy planu oraz planszy podstawowej w skali 1:2000 wsi Wicie i tekstu planu.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.
2. Uchwałę ogłasza się ponadto na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Darłowie, a informację o uchwaleniu planu zamieszcza się w „Głosie Pomorza”.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Ryszard Mroziński

§ 1.

1. Uchwala się miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Darłowo wraz z miejscowym planem szczegółowym wsi Wicie, stanowiącym załącznik do uchwały.
2. Plan, o którym mowa w ust. 1, składa się z planszy kordynacyjnej w skali 1:25000, 43 plansz szczegółowych w skali

Poz. 178

**Uchwała Nr III/12/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Świdwinie
z dnia 21 października 1988 r.**

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Świdwina.

Na podstawie art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Świdwinie uchwala, co następuje:

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Franciszek Demczuk

§ 1.

1. Nowo powstałej ulicy na terenie Osiedla Parkowa, równoległej do ulicy Broniewskiego, nadaje się nazwę Henryka Sienkiewicza.
2. Szczegółowe usytuowanie ulicy wymienionej w ust. 1, przedstawia szkic sytuacyjny stanowiący załącznik do uchwały.

Poz. 179

**Uchwała Nr III/13/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Świdwinie
z dnia 21 października 1988 r.**

w sprawie zezwolenia na stosowanie opłat za grunty w zmniejszonej wysokości.

Na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 22 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz. U. Nr 22, poz. 99 z późn. zm.) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Świdwinie uchwala, co następuje:

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Franciszek Demczuk

§ 1.

W okresie do dnia 31 grudnia 1990 r. zezwala się na stosowanie opłat rocznych za zarząd, użytkowanie lub użytkowanie wieczyste gruntów przeznaczonych pod obiekty pełniące funkcje oświatowe, dydaktyczne, lecznicze, profilaktyki zdrowotnej oraz organizacji charytatywnych — jeżeli w tych obiektach nie jest prowadzona działalność gospodarcza — w wysokości ustalonej przed 1 stycznia 1986 r.

Poz. 180

**Uchwała Nr III/8/88
Gminnej Rady Narodowej w Gościnie
z dnia 29 września 1988 r.**

w sprawie zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Gościno.

Na podstawie art. 16 ust. 3, art. 17, 25 i 31 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35, poz. 185 z późn. zm.) na wniosek Naczelnika Gminy w Gościnie, uchwała się co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 78/XX/87 Gminnej Rady Narodowej w Gościnie z dnia 27 marca 1987 r. w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Gościno (Dz. Urz. Województwa Koszalińskiego Nr 7, poz. 58) wprowadza się zmiany w obrębie wsi Ramlewo, Wartkowo i Karkowo wyszczególnione na planszy podstawowej w skali 1:2000 i w opisie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.
2. Uchwałę ogłasza się ponadto na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Gościnie oraz na tablicach ogłoszeń wsi Ramlewo, Wartkowo i Karkowo.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Ireneusz Budzelewski

Poz. 181

Zarządzenie Nr 15/86

**Naczelnika Gminy w Będzinie
z dnia 28 listopada 1986 r.**

w sprawie czasu otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.

Na podstawie art. XII ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7) i po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady oraz samorządu mieszkańców zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy jak w załącznikach Nr 1, 2, 3 do zarządzenia.*

§ 2.

Kierownicy określonych w § 1 placówek i zakładów, na podstawie ustaleń zawartych w załącznikach do zarządzenia — obowiązani są umieścić na drzwiach wejściowych lub w innym widocznym miejscu tych placówek i zakładów — wywieszki lub napisy zawierające informacje:

- 1) w jakich dniach i godzinach czynna jest dana placówka lub zakład,
- 2) która, najbliższa placówka lub zakład podobnego rodzaju pełni dyżur w dodatkowe dni wolne od pracy.

§ 3.

1. Każdorazowe wyłączenie z działalności lub zamknięcie określonej w § 1 placówki i zakładu wymaga uzyskania uprzedniej zgody Naczelnika Gminy.
2. Oryginał pisma w sprawie zgody na czasowe wyłączenie z działalności lub zamknięcie placówki (zakładu) ze wskazaniem czasokresu ich wyłączenia lub zamknięcia, należy podać do wiadomości publicznej w sposób określony w § 2 oraz wskazać adres najbliższej czynnej placówki (zakładu) podobnego rodzaju.
3. Zgoda określona w ust. 1 nie jest wymagana w razie:
 - 1) wyłączenia z działalności placówki (zakładu) o obsadzie jednoosobowej na czas przyjęcia towaru oraz planowej inwentaryzacji
 - 2) wyłączenia z działalności placówki (zakładu) z powodu zdarzeń losowych (włamanie do placówki, pożar, zalanie, wypadek lub choroba pracownika o obsadzie jednoosobowej itp.).

- 3) konieczności podporządkowania się przepisowi prawa, orzeczeniu lub decyzji uprawnionego organu.

§ 4.

Godziny otwierania i zamykania placówek i zakładów określonych w § 1, dyżurujących w następujących dniach świątecznych: Nowy Rok, Wielkanoc, 1 Maja, 22 Lipca i Boże Narodzenie, oraz w dniach bezpośrednio poprzedzających te święta i w dniach bezpośrednio następujących po tych świętach — określa odrębny harmonogram pracy (dyżurów) tych placówek i zakładów, ustalony przez Naczelnika Gminy, podany do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Kierownicy placówek i zakładów dyżurujących w ww. dniach oraz w tych dniach nieczynnych, obowiązani są stosować się ponadto odpowiednio do postanowień § 2 pkt 1 lub pkt 2.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom placówek i zakładów określonych w § 1.

§ 6.

Winni naruszenia przepisów niniejszego zarządzenia podlegają karze grzywny. Orzekanie następuje w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenia.

§ 7.

Traci moc zarządzenie Nr 25/83 z dnia 15 listopada 1983 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych i usługowych na terenie gminy Będzino — wymienione w pkt. 2 obwieszczenia Naczelnika Gminy w Będzinie z dnia 5 listopada 1984 r. w sprawie wykazu obowiązujących przepisów prawa miejscowego, wydanych przed dniem 17 czerwca 1984 r. (Dz. Urz. Województwa Koszalińskiego z 1985 r. Nr 1, poz. 56).

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Naczelnik Gminy
wz. Jarosław Kotowski

* Załączniki znajdują się do wglądu w Urzędzie Gminy w Będzinie, a ponadto

Poz. 182

**Zarządzenie porządkowe Nr 5
Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku
z dnia 15 listopada 1988 r.**

w sprawie wymagań bezpieczeństwa żeglugi statków udających się w podróżę próbną.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, art. 7 dekretu z dnia 2 lutego 1955 r. o terenowych organach administracji morskiej (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z późn. zm.) w związku z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra — Kierownika Urzędu Gospodarki Morskiej z dnia 14 października 1987 r. w sprawie bezpieczeństwa żeglugi statków morskich (Dz. U. Nr 32, poz. 171) zarządza się, co następuje:

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Przepisy niniejszego zarządzenia dotyczą morskich podróży próbnych statków budowanych, przebudowywanych, remontowanych oraz innych statków, w stosunku do których przeprowadzenie prób jest konieczne, a które nie posiadają ważnych świadectw klasyfikacyjnych ani też ważnych dokumentów bezpieczeństwa.
2. Podróżą próbną jest podróż odbywana przez statki nie będące w eksploatacji, mająca na celu przeprowadzenie prób technicznych statku oraz jego mechanizmów i urządzeń.
3. Przepisy niniejszego zarządzenia nie mają zastosowania do jednostek pływających Marynarki Wojennej, organów ochrony granic, Milicji Obywatelskiej i statków sportowych.
4. W stosunku do morskich statków sportowych udających się w podróżą próbną stosuje się obowiązujące przepisy w sprawie bezpieczeństwa morskich statków sportowych.

§ 2.

1. Odbycie morskiej podróży próbnej przez statki wymienione w § 1 ust. 1 dozwolone jest jedynie tym statkiem które:
 - 1) odpowiadają warunkom bezpieczeństwa określonym niniejszym zarządzeniem,
 - 2) posiadają ważną „Kartę bezpieczeństwa na jednorazową podróż”.
2. Statki budowane w polskich stoczniach, odbywające podróże próbną na wodach morskich powinny posiadać „Zaświadczenie o rejestracji statków w budowie”, wydane przez właściwy urząd morski.
3. Warunki hydrometeorologiczne, rejon żeglugi, czas trwania prób oraz maksymalną ilość osób dopuszczonych do prób ustala każdorazowo Urząd Morski w Słupsku i określa je w „Karcie bezpieczeństwa na jednorazową podróż”.

§ 3.

1. Wniosek o wydanie „Karty bezpieczeństwa na jednorazową podróż” składa stocznia, zakład remontowy, bądź armator na piśmie z podaniem rodzaju i nazwy statku, projektowanego akwenu prób, terminu odbycia prób, czasu trwania podróży próbnej.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) pisemne stwierdzenie towarzystwa klasyfikacyjnego pod nadzorem którego statek jest budowany, przebudowywany lub remontowany, że statek znajduje się w stanie dostatecznego wykończenia technicznego, zapewniającego bezpieczne odbycie podróży próbnej lub dla statków nie będących pod nadzorem towarzystwa klasyfikacyjnego — takie samo stwierdzenie, wydane przez dział kontroli technicznej stoczni,
 - 2) listę załogi statku z podaniem stanowisk i kwalifikacji oraz listę ratowników, a także listę osób biorących udział w próbach a nie będących członkami załogi, z podaniem funkcji tych osób.
3. Dla statków budowanych, do wniosku należy nadto dołączyć:
 - 1) kompletne obliczenie stateczności statku lub co najmniej obliczenie dla stanów załadowania podczas podróży próbnej oraz protokół z próby przechyłów bocznych zgodnie z wymaganiami towarzystwa klasyfikacyjnego,
 - 2) zaświadczenie towarzystwa klasyfikacyjnego z przeprowadzonych prób opuszczenia łodzi ratunkowych zgodnie z wymaganiami przepisów klasyfikatora,
 - 3) plan rozmieszczenia środków ratunkowych na okres prób morskich.

§ 4.

1. Przed wydaniem „Karty bezpieczeństwa na jednorazową podróż” Urząd Morski w Słupsku przeprowadza inspekcję w zakresie całokształtu bezpieczeństwa mającą na celu stwierdzenie czy statek może bezpiecznie odbyć podróżą próbną.

2. W czasie inspekcji Urzędu Morskiego, kapitan statku lub jego zastępca winien przedłożyć inspektorom dokument klasyfikatora lub działu kontroli technicznej dopuszczający statek do odbycia prób, listę załogi z wymienionymi funkcjami i kwalifikacjami oraz inne potrzebne dokumenty wymagane przez inspektorów.
3. Wydanie karty bezpieczeństwa może nastąpić tylko w wypadku pozytywnego wyniku inspekcji, o której mowa w ust. 1 oraz po złożeniu przez inspektora sanitarnego protokołu z przeprowadzonej inspekcji, łącznie ze stwierdzeniem, że statek odpowiada warunkom bezpieczeństwa dotyczącym zdrowotności i stanu sanitarnego.
4. Kartę bezpieczeństwa wydaje się na okres projektowanej podróży próbnej, ważność karty bezpieczeństwa może być przedłużona na następną podróżą próbną tego samego statku.

§ 5.

Przed wyjściem statku z portu kapitan statku obowiązany jest okazać w kapitanacie portu „Kartę bezpieczeństwa na jednorazową podróż”, nadto dopełnić wszystkich czynności związanych ze zgłoszeniem wyjścia i wejścia statku w myśl obowiązujących przepisów portowych oraz przepisów przekroczenia granicy morskiej Państwa.

§ 6.

Obowiązek i sposoby prowadzenia dzienników na statku regulują odrębne przepisy w sprawie prowadzenia dzienników na polskich statkach morskich.

Rozdział II

**WARUNKI TECHNICZNE
KWALIFIKUJĄCE STATEK DO ODBYCIA
PODRÓŻY PRÓBNEJ**

§ 7

1. Każdy statek udający się w podróżą próbną powinien znajdować się w stanie dostatecznego wykończenia technicznego, a w szczególności należy:
 - 1) prace przy poszyciu kadłuba, grodziach wodoszczelnych i otworach w kadłubie, prace na górnym pokładzie związane ze szczelnością pokładu, zamknięć i włazów, drzwi wejściowych do pomieszczeń oraz innych otworów w pokładzie — całkowicie ukończyć i przeprowadzić próby szczelności, zgodnie z wymogami przepisów instytucji klasyfikacyjnej,
 - 2) główną instalację napędową doprowadzić do stanu całkowitej gotowości i poddać próbom zgodnie z wymogami przepisów instytucji klasyfikacyjnej; kotły powinny być przyjęte do dozoru przez klasyfikatora, a wszystkie próby inspekcyjne wewnętrzne i zewnętrzne ukończone,
 - 3) mechanizmy pomocnicze, urządzenia odwadniające, system paliwowy i balastowy, pompy, rurociągi, prądnice główne i awaryjne, pulpit sterowy nawigacyjny i manewrowy, skrzynki rozdzielcze urządzeń i mechanizmów oraz oświetlenia zasadniczego i awaryjnego, instalacje i urządzenia elektryczne, sygnalizacyjne i awaryjne konieczne dla bezpiecznego odbycia prób, urządzenia służące ochronie środowiska — dostatecznie wypróbować i doprowadzić do pełnej gotowości do pracy,
 - 4) prace przy urządzeniach sterowych głównych i awaryjnych — całkowicie ukończyć i urządzenia te wypróbować i doprowadzić do stanu gotowości zgodnie z wymogami przepisów instytucji klasyfikacyjnej,
 - 5) instalacje przeciwpożarowe główne i wykrywczcze oraz przenośny sprzęt pożarniczy powinny odpowiadać przepisom instytucji klasyfikacyjnej oraz innym obowiązującym przepisom ich dotyczącym oraz winny być gotowe do natychmiastowego użycia, a załogę należy zapoznać z umiejscowieniem instalacji i rozmieszczeniem sprzętu oraz ich obsługą,
 - 6) kotwice i windy kotwiczne — sprawdzić zgodnie z wymogami instytucji klasyfikacyjnej oraz programem prób tych urządzeń na uwięzi,
 - 7) telegrafy maszynowe, syreny, dzwon i gong — wypróbować pod względem sprawnego ich działania. Między mostkiem i przedziałem maszynowym oraz między mostkiem a pomieszczeniem maszyny sterowej, konieczne jest zainstalowanie sprawnie działającej łączności głosowej,

- 8) natężenie oświetlenia zasadniczego i awaryjnego oraz rozmieszczenie punktów świetlnych winno odpowiadać wymogom przepisów umów międzynarodowych i przepisów towarzystwa klasyfikacyjnego. Urządzenia i instalacje awaryjne, sygnalizacyjne, alarmowe, w tym środki łączności wewnętrznej winny odpowiadać wyżej wymienionym przepisom i być gotowe do pracy. Awaryjne źródło energii elektrycznej, w wypadku awarii zasadniczego źródła zasilania, powinno zapewnić możliwość użycia dzwonek i innych urządzeń alarmowych służących do ogłoszenia alarmów na statkach.
2. Wyposażenie statku winno zapewniać bezpieczne odbycie podróży próbnej. Do zakresu wyposażenia statku należy:
 - 1) zaopatrzenie w odpowiednią ilość bunkru, smarów, wody, urządzeń i materiałów technicznych oraz komplet lin do cumowania i holowania,
 - 2) magnetyczny kompas główny posiadający oświetlenie awaryjne; kompensacji i określenia dewiacji kompasu należy dokonać przy najbliższej okazji, jednakże nie później niż po wyjściu statku na redę.
3. Wyposażenie statku w środki ratunkowe powinno spełniać następujące warunki:
 - 1) łódzie ratunkowe i pneumatyczne tratwy ratunkowe w takiej ilości aby tratwy te wraz z łodziami każdej burty zapewniały miejsca dla 100% osób znajdujących się na statku. Tratwy pneumatyczne winny zostać tak rozmieszczone, by można je było użyć z dowolnej burty. W przypadku, gdy statek wyposażony jest w urządzenia do wodowania tratw ratunkowych tak skonstruowanych, że mogą być wodowane tylko z określonej burty, każda ilość miejsc znajdująca się w tych tratwach zaliczona jest odpowiednio tylko do burty, z której tratwy te mogą być opuszczone na wodę,
 - 2) dodatkowe tratwy pneumatyczne tak ustawione, by można je było użyć z dowolnej burty o takiej łącznej pojemności, aby zapewniały miejsca dla 25% osób znajdujących się na statku, z tym że ilość tratw nie może być mniejsza niż 2,
 - 3) statek, który z przyczyn konstrukcyjnych lub ze względu na jego charakter nie zostanie wyposażony w łódzie ratunkowe podczas eksploatacji, albo zamontowane łódzie ratunkowe nie będą mogły być z różnych przyczyn użyte podczas podróży próbnej, może być wyposażony tylko w pneumatyczne tratwy ratunkowe o łącznej pojemności wystarczającej do pomieszczenia 150% osób znajdujących się na statku, przy czym ilość tratw nie może być mniejsza niż 2. W tym przypadku nie obowiązuje wyposażenie w tratwy wymienione w ust. 3 pkt 2,
 - 4) jednostki ratunkowe powinny posiadać odpowiednie, ważne atesty i świadectwa a ich wyposażenie winno być zgodne z obowiązującymi przepisami,
 - 5) każda łódź ratunkowa winna być wyposażona w co najmniej 3 szt. ubrań ratunkowych,
 - 6) tratwy pneumatyczne winny być zamocowane w sposób pewny, tak, aby było możliwe ich ręczne zwolnienie oraz, aby mogło ono samoczynnie zwolnić tratwę z tonącego statku (zwalniak hydrostatyczny),
 - 7) w okolicy zamocowania jednostek ratunkowych należy zamontować trapy (sztormtrapy) lub siatki umożliwiające szybkie zejście do jednostek ratunkowych znajdujących się na wodzie.
4. Statek powinien być ponadto wyposażony w:
 - 1) przenośną radiostację łodziową zatwierdzonego typu, jeśli pojemność statku wynosi 300 RT lub więcej i statek oddala się od brzegu więcej niż 20 Mm. Radiostację należy przechowywać na mostku nawigacyjnym, względnie w kabinie radiowej lub w innym, odpowiednim miejscu na statku z możliwością przeniesienia jej w razie nagłej potrzeby do jednej z jednostek ratunkowych,
 - 2) radiopławę awaryjną szt. 1 — jeśli statek udaje się w próby dalej niż 20 Mm od brzegu,
 - 3) radar — jeśli statek w warunkach eksploatacyjnych winien w niego być wyposażony,
 - 4) odpowiednią ilość kół ratunkowych, wraz z wyposażeniem, posiadających ważne atesty, przewidziane dla danej kategorii statku,
 - 5) pasy ratunkowe zatwierdzonego typu i posiadające ważne atesty, odpowiadające ilości osób biorących udział w podróży próbnej oraz dodatkowe pasy ratunkowe dla wachty morskiej na mostku i w przedziale maszynowym, radiostacji, ewentualnie w innym pomieszczeniu,
 - 6) 10 szt. czerwonych rakiet spadochronowych oraz po 6 szt. rakiet jednogwiezdnych czerwonych, zielonych, białych z ważnym terminem używalności,
 - 7) jeden komplet wyrzutni linki ratunkowej z aktualnym wyposażeniem pirotechnicznym, jeżeli statek odbywa próby w żegludze przybrzeżnej lub na dalszych akwenach, a jego długość wynosi 25 m i powyżej,
 - 8) w pomieszczeniach ogólnych oraz korytarzach należy wywiesić informację w formie audiowizualnej odnośnie użycia i obsługi jednostek ratunkowych oraz sposobów zakładania ubrań ratunkowych i pasów ratunkowych,
 - 9) kompletne wyposażenie sygnałowo-nawigacyjne; latar-

- nie sygnałowo-pozycyjne powinny spełniać wymagania międzynarodowej Konwencji COLREG-72 oraz winny posiadać ważne świadectwa,
- 10) komplet aktualnych map morskich i wydawnictw nawigacyjnych na zamierzony rejon prób,
- 11) apteczkę typu zatwierdzonego przez Portowego Inspektora Sanitarnego,
- 12) drogi ewakuacyjne (ciągi ewakuacyjne) na miejsca zbiorek winny być wyraźnie oznaczone na wszystkich pokładach,
- 13) zestaw sprzętu i materiałów awaryjnych przewidzianych dla danego statku.

§ 8.

1. W czasie podróży próbnej należy zapewnić możliwość nawiązania łączności z lądem.
2. Wszystkie statki w czasie podróży próbnej winny być wyposażone w radiotelefon UKF.
3. Statki o pojemności brutto powyżej 300 RT lub udające się w rejon prób powyżej 20 Mm od brzegu winny być wyposażone dodatkowo w radiostację fal średnich lub radiotelefon pośredniofalowy z możliwością nadawania sygnałów alarmowych. Urządzenia radiowe służące do zapewnienia łączności z lądem winny być zasilane z podstawowego i rezerwowego źródła zasilania.

§ 9.

1. Rodzaj oraz ilość stanowisk dla bezpiecznego odbycia podróży próbnej ustala Urząd Morski w Słupsku na wniosek dyrektora stoczni, zakładu remontowego lub armatora, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W stosunku do kwalifikacji załogi statku odbywającego podróż próbną obowiązują przepisy szczegółowe.
3. Niezależnie od wymogów określonych w ust. 1 i 2 w skład załogi powinni wejść:
 - 1) co najmniej jeden oficer elektryk o ile łączna moc zainstalowanych urządzeń wynosi 500 kW i powyżej,
 - 2) radiooficer a w razie wyposażenia statku tylko w radiotelefon radiotelefonista,
 - 3) oficer pożarnictwa z odbytą praktyką morską, Wymóg ten dotyczy statków nowo budowanych o pojemności 500 RT i powyżej.
4. Łodzie ratunkowe muszą być obsadzone przez dyplomowanych ratowników, których liczba dla każdej łodzi wynosi co najmniej:
 - 1) dwóch ratowników — przy dopuszczalnej ilości 41 osób w łodzi,
 - 2) trzech ratowników — przy dopuszczalnej ilości od 42 do 61 osób,
 - 3) czterech ratowników — przy dopuszczalnej ilości od 62 do 85 osób.
 - 4) pięciu ratowników — przy dopuszczalnej ilości powyżej 85 osób w łodzi.
5. Na dowódcę każdej łodzi ratunkowej powinien być wyznaczony oficer pokładowy lub dyplomowany ratownik oraz ich zastępca.
6. Na dowódcę każdej tratwy ratunkowej może być wyznaczona osoba, która posiada świadectwo ratownika.
7. Dla każdej łodzi motorowej winna być wyznaczona osoba umiejąca obsługiwać silnik i przeprowadzać drobne regulacje.

§ 10.

Przed odcumowaniem statku w podróż próbną winien być obowiązkowo przeprowadzony próbny alarm opuszczenia statku i p. pożarowy z udziałem wszystkich osób udających się w próby.

§ 11.

1. W czasie poruszania się po obszarze nawigacyjnym portu, ilość holowników przydzielona do pomocy w manewrach winna być dla bezpieczeństwa ruchu statku dostosowana do jego wielkości, właściwości, stanu i stopnia wykończenia technicznego statku oraz warunków atmosferycznych i do lokalnych warunków nawigacyjnych.
2. Postanowienia ust. 1 nie naruszają obowiązujących przepisów portowych regulujących obowiązek korzystania z pomocy holowników.

§ 12.

1. W podróży próbnych powinny uczestniczyć tylko osoby

- niezbędne do przeprowadzenia prób oraz związane z zabezpieczeniem technicznym statku.
2. Zabrania się zabierania w podróż próbną osób nieletnich.

§ 13.

W uzasadnionych przypadkach Urząd Morski w Słupsku może zwolnić od dopełnienia niektórych wymagań niniejszego zarządzenia, jeśli nie zostaną naruszone względy bezpieczeństwa żeglugi, bądź też może niektóre wymagania zaostrzyć.

Rozdział III

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14.

Traci moc zarządzenie porządkowe Dyrektora Koszalińskiego

Urzędu Morskiego z dnia 24 kwietnia 1969 r. w sprawie podróży próbnych statków morskich (Dz. Urz. WRN w Koszalinie Nr 9, poz. 87).

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Dyrektor Naczelny
Urzędu Morskiego w Słupsku
Edward Koprowski

Adres Redakcji: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 232, tel. 28-327.
Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 106, tel. 28-230.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Koszalińskiego: Opłata roczna za prenumeratę 1 egz. Dz. Urz. ze skorowidzem 150 zł. Opłatę za prenumeratę należy uiszczać z góry w Narodowym Banku Polskim - II Oddział Miejski w Koszalinie, konto nr 33024-1759-224. O dokonaniu wpłaty za prenumeratę roczną należy zawiadomić Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. Alfreda Lampego 34, podając równocześnie pod jakim adresem kierować wysyłkę. Rachunków nie wystawia się.