



Koszalin, dnia 15 października 1977 r.

Nr 6

Poz. 24—33

Treść:

Zarządzenia Wojewody Koszalińskiego

poz.

- 24 — nr 36/77 z dnia 23 sierpnia 1977 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę wsi.
- 25 — nr 38/77 z dnia 5 października 1977 r. w sprawie zwiększenia obniżki wysokości ryczałtu podatkowego opłacanego od przychodów rzemieślników z niektórych świadczeń wykonywanych za pośrednictwem spółdzielni rzemieślniczych.
- 26 — nr 39/77 z dnia 6 października 1977 r. w sprawie usprawnienia organizacji pracy Urzędu Wojewódzkiego, terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych.

Zarządzenia terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego

- 27 — nr 25 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 28 lipca 1977 r. w sprawie przeprowadzenia powszechnej akcji oszczerczania na terenie miasta Koszalina.

- 28 — nr 33/77 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 28 września 1977 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu porządku domowego.
- 29 — nr 12/77 Naczelnika Miasta i Gminy w Barwicach z dnia 20 września 1977 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego budownictwa jednorodzinne w Barwicach oraz jego podziału na działki budowlane.
- 30 — 11/77 Naczelnika Miasta i Gminy w Białym Borze z dnia 31 maja 1977 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego budownictwa jednorodzinne w Białym Borze oraz jego podziału na działki budowlane.
- 31 — nr 14/77 Naczelnika Miasta i Gminy w Białym Borze z dnia 2 września 1977 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego pod budynek wielofunkcyjny w Białym Borze.
- 32 — nr 5/77 Naczelnika Gminy w Ustroniu Morskim z dnia 15 sierpnia 1977 r. w sprawie ustalenia granic terenów budowlanych przejmowanych na własność państwa na terenie wsi Ustronie Morskie przeznaczonych na potrzeby budownictwa mieszkaniowego.

Ogłoszenie

- 33 — Dyrektora Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie o założeniu ewidencji gruntów w m. Karlino.

Poz. 24

ZARZĄDZENIE Nr 36/77**WOJEWODY KOSZALIŃSKIEGO**

z dnia 23 sierpnia 1977 r.

w sprawie ustalenia stawki opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę wsi.

Na podstawie § 10 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 lutego 1977 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz. U. nr 7 poz. 29), zarządza się co następuje:

§ 1

1. Na terenie województwa koszalińskiego ustala się stawkę opłat w wysokości 2,50 zł za 1 m³ wody pobieranej z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę wsi.
2. Stawka o której mowa w ust. 1 obowiązuje na okres 1977 roku.

§ 2

Opłaty za wodę pobiera się za okres pół roku i nalicza się w oparciu o odczyt na wodomierzu lub na podstawie norm zużycia wody określonych wytycznymi Wicewojewody

Koszalińskiego z dnia 6 maja 1976 r. nr EE zrw 016011/3/1720/76.

§ 3

Opłaty za wodę naliczają i pobierają urzędy gmin (miast i gmin).

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikom gmin (miast i gmin) województwa koszalińskiego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1977 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

WOJEWODA

Jan Urbanowicz

Poz. 25

ZARZĄDZENIE Nr 38/77

WOJEWODY KOSZALIŃSKIEGO

z dnia 5 października 1977 r.

w sprawie zwiększenia obniżki wysokości ryczałtu podatkowego opłacanego od przychodów rzemieślników z niektórych świadczeń wykonywanych za pośrednictwem spółdzielni rzemieślniczych.

Na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 marca 1977 r. w sprawie zryczałtowania podatków obrotowego i dochodowego od przychodów rzemieślników ze świadczeń wykonywanych za pośrednictwem spółdzielni rzemieślniczych (Dz. U. Nr 10 poz. 42), zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zwiększa się obniżkę wysokości ryczałtu podatkowego określoną w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. c rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 marca 1977 r. (Dz. U. Nr 10 poz. 42) — o dalsze 2% kwoty obrotów ze świadczeń polegających na dostawach artykułów rynkowych dla jednostek uspołecznionego handlu wewnętrznego, wykonywanych z inicjatywy tych jednostek i na ich zamówienie złożone w spółdzielni, z tym, że wysokość ryczałtu nie może być niższa niż 1% od obrotów ze świadczeń objętych tą obniżką.
2. Zwiększona obniżka wysokości ryczałtu podatkowego dotyczy tych określonych w ust. 1 świadczeń objętych obniżką, które wykonywane są przez rzemieślników za pośrednictwem spółdzielni rzemieślniczych w rodzajach rzemiosł wymienionych w załączniku Nr 1 do cytowanego rozporządzenia.

§ 2

Tryb, warunki oraz zasady stosowania obniżek wysokości ryczałtu podatkowego określa cyt. w § 1 rozporządzenie Ministra Finansów.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego.
2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia zleca się dyrektorowi Wydziału Finansowego i dyrektorowi Wydziału Handlu i Usług Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie.

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od roku podatkowego 1977.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

WOJEWODA
Jan Urbanowicz

Poz. 26

ZARZĄDZENIE Nr 39/77

WOJEWODY KOSZALIŃSKIEGO

z dnia 6 października 1977 r.

w sprawie usprawnienia organizacji pracy Urzędu Wojewódzkiego, terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych.

§ 2

Na podstawie § 9 zarządzenia Nr 49 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 1977 r. w sprawie usprawnienia organizacji pracy kierowników naczelnych, centralnych i terenowych organów administracji oraz kierowników jednostek gospodarczych i instytucji (M. P. Nr 21 poz. 111), zarządza się co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się zakaz organizowania we wtorki, środy, piątki i soboty wszelkich narad, konferencji, kursokonferencji i innych zebrań, odrywających od pracy wewnątrz jednostek organizacyjnych dyrektorów i zastępców dyrektorów wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego, Prezydenta i wiceprezydentów miasta Koszalina, naczelników i zastępców naczelników miast, gmin (miast i gmin), kierowników i zastępców kierowników wydziałów (jednostek równorzędnych) urzędów miejskich, sekretarzy urzędów miejskich, sekretarzy biur urzędów gmin (miast i gmin) i kierowników gminnej służby rolnej oraz dyrektorów i zastępców dyrektorów podległych zjednoczeń, zarządów, przedsiębiorstw i innych podległych jednostek organizacyjnych.
2. We wtorki, środy, piątki i soboty, osoby na stanowiskach określonych w ust. 1, powinny poświęcić się całkowicie pracy wewnątrz kierowanych jednostek organizacyjnych, pracy w terenie z jednostkami podległymi, podporządkowanymi i nadzorowanymi, dokonywać inspekcji i wykonywać funkcje nadzoru.

1. Narady, konferencje, kursokonferencje i inne zebrania z udziałem osób, o których mowa w § 1, mogą być organizowane wyłącznie w poniedziałki i czwartki.
2. W razie szczególnie uzasadnionej potrzeby, zorganizowanie narady, konferencji, kursokonferencji lub innego zebrania w dniu innym niż w poniedziałek bądź czwartek z udziałem osób wymienionych w § 1, jak też zapraszanie, delegowanie lub wzywianie tych osób w innym celu niż na narady i konferencje (np. na uroczystości, na szkolenie z oderwaniem od pracy itp.) — może nastąpić jedynie po uprzednim uzyskaniu osobistej zgody Wojewody.
Zgoda Wojewody nie jest wymagana w odniesieniu do narad, konferencji lub innych zebrań, organizowanych w ramach resortu przez właściwego ministra — w trybie § 5 ust. 2 cytowanego na wstępie zarządzenia Nr 49 Prezesa Rady Ministrów.
3. Umotywowane wnioski w sprawie wyrażenia zgody o której mowa w ust. 2 należy składać za pośrednictwem Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr. O uzyskaniu zgody należy zamieścić odpowiednią wzmiankę na odnośnych dokumentach (delegacji służbowej, zaproszeniu, zawiadomieniu, wezwaniu na naradę itp.).

§ 3

Zobowiązuje się organy i jednostki organizacyjne określone w § 1 ust. 1 do zweryfikowania i dostosowania ich planów pracy, do zasad ustalonych w zarządzeniu.

§ 4

W planach kontroli wydziałów Urzędu Wojewódzkiego oraz podległych zjednoczeń i zarządców, należy uwzględnić tematykę dotyczącą przestrzegania postanowień zarządzenia przez jednostki kontrolowane.

§ 5

W zakresie nie uregulowanym niniejszym zarządzeniem, stosuje się postanowienia cytowanego zarządzenia Nr 49 Prezesa Rady Ministrów.

§ 6

Ogólny nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr, a bieżącą kontrolę — dyrektorowi Wydziału Kontroli i Instruktażu, który o wszelkich przypadkach naruszenia po-

stanowień zarządzenia przedkładać będzie Wojewodzie doraźne informacje.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 4/72 Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie z dnia 24.II.1972 r. w sprawie usprawnienia organizacji pracy kierowników wydziałów Prezydium WRN, urzędujących członków prezydiów rad narodowych oraz dyrektorów wojewódzkich zjednoczeń (jednostek równorzędnych), przedsiębiorstw i zakładów podporządkowanych radom narodowym.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA

Jan Urbanowicz

Poz. 27

ZARZĄDZENIE Nr 25/77

Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 28 lipca 1977 r.

w sprawie przeprowadzenia powszechnej akcji odszczurzenia na terenie miasta Koszalina.

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 8 i art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26 poz. 139) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 lipca 1951 r. w sprawie utrzymania porządku i czystości w nieruchomościach (Dz. U. Nr 40 poz. 306 — z późniejszymi zmianami) w uzgodnieniu z Państwowym Terenowym Inspektorem Sanitarnym zarządza się co następuje:

§ 1

Od dnia 1.X. do dnia 30.XI.1977 r. wprowadza się powszechną akcję odszczurzenia na terenie miasta Koszalina.

§ 2

Akcją tępienia szczurów na terenie miasta Koszalina objęte są wszystkie obiekty państwowe, spółdzielcze i prywatne jak i obiekty będące w użytkowaniu instytucji społecznych, a w szczególności:

- 1) budynki mieszkalne
- 2) zabudowania gospodarcze
- 3) sklepy
- 4) zakłady przemysłowe
- 5) zakłady użyteczności publicznej
- 6) budynki, w których mieszczą się urzędy
- 7) gruzy i wysypiska.

§ 3

Przeprowadzenie akcji odszczurzenia w zakresie ustalonym w § 2 powierza się Zakładowi Dezynfekcji, Dezynsekcji i Deratyzacji w Gdańsku, który własnymi kolumnami dokona wyłożenia i zebrania trutek oraz podejmie inne czynności deratyzacyjne i dezynseksyjne.

§ 4

1. Dla osiągnięcia pomyślnych wyników akcji należy:
 - 1) usunąć śmieci i odpadki kuchenne, które stanowią

pożywienie szczurów; instytucje posiadające własne środki transportowe dokonają wywozu śmieci we własnym zakresie;

- 2) zabezpieczyć magazyny żywnościowe, składy pasz itp. przed dostępem gryzoni.
2. W czasie akcji odszczurzenia zwierzęta należy trzymać w zamknięciu a dzieci pouczyć o skutkach zatrucia oraz ściśle nadzorować i nie pozostawiać bez opieki.

§ 5

Padłe szczury zostaną zebrane przez kolumnę G.Z.DDD. Szczury znalezione po okresie zbierania trutek należy spalić lub zakopać głęboko w ziemi w odległości co najmniej 20 metrów od źródeł wody zdatnej do picia. Inne zwierzęta padłe wskutek zatrucia należy zakopać.

§ 6

Koszty przeprowadzenia deratyzacji ponoszą zarządcy w cen zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej.

§ 7

1. Winni naruszenia postanowień niniejszego zarządzenia podlegają — w myśl art. 117 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeksu wykroczeń — karze grzywny do 3.000 zł.
2. Orzekanie następuje w trybie przepisów postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 8

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie i wchodzi w życie z dniem opublikowania w formie obwieszczenia.

Prezydent Miasta
Bernard Kokowski

Poz. 28

ZARZĄDZENIE Nr 33/77
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 28 września 1977 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu porządku domowego.

Działając w oparciu o art. 94 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. nr 26 poz. 139), § 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki Komu-

nalnej z dnia 24 lutego 1960 r. w sprawie określenia zakresu obowiązków dozorców domów oraz innych osób zobowiązanych do utrzymania porządku i czystości w

miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 15 poz. 81 zmiana: Dz. U. z 1968 r., Nr 3, poz. 18) oraz § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 listopada 1973 r. w sprawie szczegółowych zasad wykonywania koordynacji przez terenowe organy administracji państwowej (Dz. U. Nr 47 poz. 278) — zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin porządku domowego o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zalecam Zarządowi Wojewódzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Szefowi Wojskowego Rejonowego Zarządu Kwaterunkowo-Budowlanego w Koszalinie oraz kierownikom jednostek zarządzających budynkami mieszkalnymi wprowadzenie do obowiązujących aktualnie regulaminów zasad określonych w Regulaminie załączonym do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej w Koszalinie.

§ 4

Traci moc uchwała nr 80/63 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Koszalinie z dnia 21 maja 1963 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu porządku domowego.

§ 5

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

Prezydent Miasta

w z. Janusz Wojtych

Załącznik do zarządzenia Nr 33/77
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 28 września 1977 r.

Regulamin Porządku Domowego

§ 1

Budynki, lokale mieszkalne, lokale użytkowe, obiekty ogólnego użytku i tereny wokół miejsca zamieszkania stanowią dobro ogólnospołeczne i w związku z tym winny być otaczane szczególną troską ze strony mieszkańców i zarządów budynków mieszkalnych.

§ 2

Zarząd budynkami mieszkalnymi stanowiącymi własność państwa sprawuje Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej poprzez podległe mu rejonu.

§ 3

Zarządzający budynkami mieszkalnymi jest obowiązany:

- 1) po otrzymaniu przez najemcę decyzji administracyjnej o przydziale oddać mu do użytkowania lokal wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz zapewnić sprawne działanie wszystkich urządzeń technicznych,
- 2) utrzymać w należyłym stanie porządek oraz czystość pomieszczeń, urządzeń i otoczenia budynku przeznaczonego do ogólnego użytku mieszkańców,
- 3) wykonywać bieżące naprawy budynku, jego pomieszczeń i urządzeń technicznych,
- 4) wytaczać powództwo o rozwiązanie stosunku najmu i nakazanie przez sąd opróżnienia lokalu, jeżeli najemca wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu i narusza podstawowe zasady współżycia społecznego,
- 5) na wniosek ogniw samorządu mieszkańców występować do Wydziału Komunikacji Urzędu Miejskiego o ograniczenie ze względu na bezpieczeństwo i ochronę środowiska ruchu pojazdów mechanicznych na ulicach wewnątrzosiedlowych i w podwórkach,
- 6) przy sprawowaniu zarządu budynkami — współdziałać z organami samorządu mieszkańców w zakresie ustalonym przez Miejską Radę Narodową.

§ 4

Organy samorządu mieszkańców działając w oparciu o Regulamin zatwierdzony uchwałą Miejskiej Rady Narodowej reprezentują ogół mieszkańców i sprawują społeczną funkcję współgospodarza osiedli, a mianowicie:

- 1) poprzez działalność społeczno-wychowawczą kształtują socjalistyczne stosunki współżycia w miejscu zamieszkania,
- 2) w trybie społecznym realizują zadania związane z poprawą warunków bytowych i kulturalnych mieszkańców,
- 3) wyzwalają inicjatywę społeczną na rzecz wspólnej pra-

cy dla gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju osiedla i miasta.

- 4) sprawują społeczną kontrolę działalności instytucji państwowych, spółdzielczych i innych jednostek mających na celu poprawę warunków życia, utrzymania porządku i czystości w budynkach oraz ich otoczenia.

§ 5

Spoleczne komisje pojednawcze rozpatrują sprawy dotyczące naruszenia zasad porządku i współżycia społecznego, a mianowicie:

- lekceważenia obowiązków obywatelskich,
- lekceważenia obowiązków względem rodziny,
- naruszenia mienia społecznego lub zasad jego ochrony,
- naruszenia mienia obywateli,
- sporów na tle wspólnego zamieszkania i korzystania ze wspólnych urządzeń,
- zakłócania spokoju i porządku w miejscu zamieszkania.

§ 6

Dozorcy-gospodarze domów, zgodnie z umową zawartą z zarządzającym domami mieszkalnymi i zakresem czynności obowiązani są do bezpośredniego utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości. Dozorcy domów obowiązani są ponadto do czuwania nad przestrzeganiem przez mieszkańców niniejszego regulaminu i powiadomienie jednostki zarządzającej oraz innych kompetentnych organów o przypadkach naruszania ustaleń zawartych w Regulaminie.

§ 7

Najemca obowiązany jest dbać o należyłą konserwację zajmowanego lokalu i pomieszczeń przynależnych, wykonywać drobne naprawy lokalu i urządzeń w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami i umową najmu.

§ 8

1. Najemca jest odpowiedzialny za wszystkie osoby wspólnie z nim użytkujące lokal stale lub czasowo, a także chwilowo w nim przebywające w zakresie przestrzegania niniejszego regulaminu i obowiązujących przepisów:
 - sanitarnych i porządkowych,
 - ewidencji ludności,
 - przeciwpożarowych,
 - prawa lokalowego.
2. W związku z tym najemca i osoby wspólnie z nim użytkujące lokal są obowiązani:
 - a) przestrzegać prawa wszystkich mieszkańców do niezakłóconego spokoju i porządku oraz spoczynku

nocnego. Spokój w budynkach mieszkalnych obowiązuje całą dobę, a w godz. 22.00—6.00 — cisza na spoczynek nocny,

- b) przestrzegać obowiązku zachowania szczególnej ostrożności przy posiadaniu psów i kotów. Posiadanie tych zwierząt nie może spowodować zagrożenia zdrowia i życia najemców, ani zakłócać ich spokoju. Wyprowadzanie psów i kotów dozwolone jest pod opieką domowników, z tym, że psy mogą być wprowadzane wyłącznie na smyczy, a w miarę potrzeby w kagańcach. Wszelkie szkody i zanieczyszczenia spowodowane przez psy i koty winny być niezwłocznie usunięte przez ich właścicieli,
 - c) przestrzegać określonych przepisami zasad dotyczących zapobiegania i zwalczania pożarów. Wchodzenie z otwartym światłem i palenie tytoniu w piwnicach, na strychu i w innych pomieszczeniach oraz niewłaściwe eksploatowanie urządzeń elektrycznych — jest zabronione,
 - d) zapewnić opiekę i nadzór nad dziećmi. Dzieci do lat 7 powinny się bawić w miejscach do tego wyznaczonych (place gier i zabaw) pod nadzorem osób starszych,
 - e) chronić naturalne środowisko człowieka. Każdy, kto niszczy, uszkadza, zanieczyszcza lub zaśmieca roślinność, trawniki, zieleńce, ulice i place — podlega karze,
 - f) dopełnić obowiązku meldunkowego poprzez zawiadomienie Urzędu Miejskiego przed upływem czwartej doby o stałym lub czasowym pobycie innej osoby oraz opuszczeniu przez nią lokalu. Cudzoziemcy powinni dopełnić obowiązku meldowania się w ciągu 48 godzin od chwili przybycia do danej miejscowości,
 - g) parkować samochody osobowe i motocykle w miejscu i w sposób nie utrudniający mieszkańcom i innym użytkownikom dróg swobodne dojście lub wjazd na teren posesji. Postój i garażowanie samochodów na drogach dojazdowych do śmietników i zapleczy sklepów, w bramach i na chodnikach wewnątrzosiedlowych są zabronione. Parkowanie — garażowanie samochodów ciężarowych oraz przyczep campingowych na drogach i parkingach osiedlowych jest niedozwolone,
 - h) odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenia służące do ogólnego użytku mieszkańców, a w szczególności zamykać drzwi wejściowe do klatki schodowej i piwnicy, dbać o właściwy stan okien w piwnicach przeznaczonych do osobistego użytku, okresowo wietrzyć te piwnice oraz zabezpieczać ich okna na okres zimowy.
3. Mając na względzie ochronę mieszkańców przed skutkami hałasu, zabrania się w szczególności:
- uruchamiania silników pojazdów mechanicznych w celach kontrolnych lub naprawczych.
 - jazdy na motocyklach i motorowerach na drogach wewnątrzosiedlowych — za wyjątkiem wjazdu i wyjazdu,
 - urządzania hałaśliwej muzyki, głośnych trzasków, awantur i krzyków.

§ 9

Najemcy i osoby wspólnie z nimi użytkujące lokal obowiązane są ponadto przestrzegać następujących postanowień:

1. Podlewanie kwiatów na balkonach i parapetach okien, a także mycie balkonów i loggii nie może spowodować zalewania elewacji budynku, okien i balkonów. Niedopuszczalne jest wylewanie płynów, wyrzucanie śmieci i odpadów przez okna i drzwi balkonowe.
2. Mycie, czyszczenie i naprawianie samochodów nad rzeką, zbiornikami wodnymi, strumykami na ulicach, drogach, wewnątrzosiedlowych oraz w obrębie budynków mieszkalnych jest zabronione.
3. Dostarczony opał lub inne przedmioty urządzenia domowego winny być niezwłocznie przemieszczane do miejsca składowania, a teren oczyszczony.
4. Przechowywanie i pozostawianie przedmiotów oszczędzających wygląd domu na balkonach i loggiach oraz na klatkach schodowych, strychach, korytarzach piwnicznych i bramach — jest zabronione.
5. Wchodzenie na dach budynku, zakładanie anten radiowych i telewizyjnych jest dozwolone przez osoby do tego uprawnione po uprzednim uzyskaniu zgody wynaj-

mującego. Zgody wynajmującego wymaga również dokonywanie wszelkich prac budowlanych w zakresie instalacji elektrycznej, c.o., instalowania pieców z rurami dymowymi oraz przybijanie sztyldów i szafek wystawowych.

6. Wejścia do piwnic i innych pomieszczeń ogólnego użytku winny być zamykane. Dostęp do tych pomieszczeń zapewnia wynajmujący, zaopatrując najemcę w klucze. Na wynajmującym ciąży obowiązek wydania jedynie po jednym kluczu dla każdego lokatora. W przypadku zagubienia lub zniszczenia klucza przez lokatora lub członka jego rodziny — następny klucz może być dorobiony na wniosek i koszt lokatora.
7. Trzepanie bądź odkurzanie dywanów i innych przedmiotów dozwolone jest w miejscach do tego celu wyznaczonych wyłącznie w dni powszednie w czasie od godz. 7.00 do 10.00 i od 16.00 do 19.00. Suszenie lub wywieszanie odzieży, pościeli, bielizny, dywanów w oknach i na balkonach od strony ulicy głównej i w korytarzach jest zabronione.

§ 10

Najemcy lokali mieszkalnych i użytkowych mają obywatelski obowiązek wywieszania flagi państwowej w dni świąt państwowych i lokalnych.

§ 11

Hodowla gołębi, drobiu, królików itp. może mieć miejsce w specjalnie przystosowanych pomieszczeniach za zgodą wynajmującego i samorządu mieszkańców.

§ 12

Najemca obowiązany jest udostępnić wejście do zajmowanego lokalu w godz. od 7.00 do 21.00 upoważnionym pracownikom administracji w celu skontrolowania stanu urządzeń technicznych i mieszkania. W przypadku awarii urządzeń wewnątrz lokalu lokator obowiązany jest udostępnić wejście do lokalu bez względu na porę dnia i nocy.

§ 13

Odpadki stałe należy składać do śmietników i kontenerów a użytkowe i konsumpcyjne — do specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemników lub w wyznaczonych miejscach. Nieużyteczne meble i inne przedmioty wyposażenia domowego o większych wymiarach winny być składane tylko w wyznaczonym miejscu i terminie.

§ 14

W stosunku do winnych naruszania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie stosowane będą sankcje przewidziane w Kodeksie wykroczeń i innych odpowiednich przepisach.

§ 15

Wyciąg z niniejszego Regulaminu winien być wywieszony we wszystkich klatkach schodowych budynków w miejscu dostępnym i widocznym.

§ 16

Zarządzający budynkami mieszkalnymi po konsultacji z organami samorządu mieszkańców w zależności od warunków i potrzeb określi zakres czynności i obowiązków poszczególnym dozorcóm domów. Wyciąg zakresu czynności i obowiązków dozorczy, instrukcję przeciwpożarową, aktualne telefony pogotowia i administracji oraz warunki korzystania z parkingów wewnątrzosiedlowych zarządzający wywiesi w sposób wskazany w § 15.

§ 17

Regulamin niniejszy obowiązuje zarządzającego oraz wszystkich mieszkańców budynków przez niego zarządzanych.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy.

Poz. 29

ZARZĄDZENIE Nr 12/77

Naczelnika Miasta i Gminy w Barwicach
z dnia 20 września 1977 r.w sprawie ustalenia terenu budowlanego budownictwa
jednorodzinne w Barwicach oraz jego podziału na działki
budowlane.

Na podstawie art. 2 i art. 16 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinne i zagrodowe oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192 z późniejszymi zmianami) oraz § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinne i zagrodowe na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się granice terenu budowlanego budownictwa jednorodzinne w Barwicach w rejonie ulic: Tysiąclecia i Bol. Chrobrego.
2. Wyznaczony teren (ust. 1) zgodny jest z ustaleniami ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy domów jednorodzinnych w Barwicach i dzieli się na następujące działki budowlane:
 - a) ul. Tysiąclecia działka nr 519/1 o powierzchni 0,0588 ha

- b) ul. Tysiąclecia działka nr 519/3 o powierzchni 0,0590 ha
 - c) ul. Bol. Chrobrego działka nr 370 o powierzchni 0,0646 ha.
3. Ustalenia zawarte w ust. 1 i 2 uwidocznione są na mapach, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wyznaczony teren budowlany jest uzbrojony w następujące urządzenia komunalne:

- a) drogi,
- b) sieć elektryczną.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

Naczelnik Miasta i Gminy
Arkadiusz Krawiec

Poz. 30

ZARZĄDZENIE Nr 11/77

Naczelnika Miasta i Gminy w Białym Borze
z dnia 31 maja 1977 r.w sprawie ustalenia terenu budowlanego budownictwa
jednorodzinne w Białym Borze oraz jego podziału na
działki budowlane.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinne i zagrodowe oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192) oraz § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinne i zagrodowe na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się granice terenu budownictwa jednorodzinne w Białym Borze w rejonie ulicy Sądowej.
2. Wyznaczony teren zgodnie z ustaleniami planu zagospodarowania budowy domów jednorodzinnych w Białym Borze dzieli się na następujące działki budowlane:

466 — 627 m ²	467 — 722 m ²	472 — 769 m ²
473 — 863 m ²	475 — 694 m ²	474 — 694 m ²

3. Ustalenia zawarte w ust. 1 i 2 uwidoczniono na mapach stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Wyznaczony teren budowlany w ramach terenowych planów gospodarczych zostanie uzbrojony w następujące urządzenia komunalne:

- a) sieć wodociągowa — studnie użytku publicznego
- b) sieć elektryczną
- c) drogi.

2. Termin rozpoczęcia budowy urządzeń określonych w ust. 1 ustala się dla:
 - a) sieci wodociągowej — 1980 r.
 - b) sieci elektrycznej — 1980 r.
 - c) drogi — po zakończeniu budowy domów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

Naczelnik Miasta i Gminy
Zbigniew Jankowicz

nr działki pow.	nr działki pow.	nr działki pow.
453 — 630 m ²	454 — 630 m ²	455 — 626 m ²
452 — 796 m ²	456 — 820 m ²	457 — 699 m ²
458 — 669 m ²	459 — 853 m ²	461 — 663 m ²
462 — 614 m ²	463 — 744 m ²	460 — 852 m ²
465 — 798 m ²	469 — 708 m ²	470 — 656 m ²

Poz. 31

ZARZĄDZENIE Nr 14/77

Naczelnika Miasta i Gminy w Białym Borze
z dnia 2 września 1977 r.

w sprawie ustalenia terenu budowlanego pod budynek
(wielofunkcyjny w Białym Borze.

Na podstawie art. 2 i art. 16 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinne i zagrodowego oraz podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192 z późniejszymi zmianami) oraz § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinne i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35 poz. 242) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się granice terenu budowlanego pod budownictwo wielofunkcyjne w Białym Borze przy ulicy Szczecineckiej,
2. Wyznaczony teren (ust. 1) zgodny jest z ustaleniami realizacyjnymi planu zagospodarowania działki, oznaczonej numerem: 357/1 i 358/1 o łącznej powierzchni 2836 m².

3. Ustalenia zawarte w ust. 1 i 2 uwidocznione są na mapach, stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wyznaczony teren budowlany jest uzbrojony w następujące urządzenia komunalne:

- a) drogi,
- b) sieć elektryczna.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

Naczelnik Miasta i Gminy
Kazimierz Kordzielewski

Poz. 32

ZARZĄDZENIE Nr 5/77

Naczelnika Gminy w Ustroniu Morskim
z dnia 15 sierpnia 1977 r.

w sprawie ustalenia granic terenów budowlanych przejmowanych na własność państwa na terenie wsi Ustronie Morskie przeznaczonych na potrzeby budownictwa mieszkaniowego.

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 31.01.1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27 poz. 216 zm. z 1972 r. Nr 49, poz. 312) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31.01.1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność państwa (Dz. U. Nr 3 poz. 16) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się granice terenów budowlanych przejmowanych na własność Państwa, obejmujące nieruchomości we wsi Ustronie Morskie wg wykazu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Grunty wymienione w § 1 przechodzą na własność państwa z mocy prawa w stanie wolnym od długów hipo-

tecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księdze wieczystej lub w zbiorze dokumentów — z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie.

Naczelnik Gminy
Ryszard Balczewski

Załącznik do zarządzenia Nr 5/77
Naczelnika Gminy w Ustroniu Morskim
z dnia 15.08.1977 r.

Wykaz gruntów przejmowanych na własność Państwa
na obszarze wsi Ustronie Morskie jako terenów
budowlanych

Lp.	Nazwisko i imię właściciela	Działki wg rejestru ewidencji gruntów		Nr księgi wie- czystej
		Nr działki	obszar ha	
1.	Szczęsny Józef s. Feliksa	569	0,5950	2158
2.	Jermakowicz Bronisław s. Pawła	570	0,1838	2185
3.	Jermakowicz Maria c. Anieli i Józefa	570	0,1838	2185
4.	Rajmus Janina c. Józefa	571	0,7052	2259

Lp.	Nazwisko i imię właściciela	Działki wg rejestru ewidencji gruntów		Nr księgi wie- czystej
		Nr działki	obszar ha	
5.	Rymaszewski Wacław s. Władysława	426/1 204	0,1864 1.0971	2280 2280
6.	Rejbo Mieczysław s. Kazimierza	202	0,3721	2224
7.	Kowalczyk Wanda c. Władysława i Anieli	203	0,6752	2173
8.	Sochacka Ewa c. Czesława	201	0,3088	2227
9.	Siryk Stefania	200	0,2712	2204
10.	Mejer Edmund s. Franciszka	199	0,2498	2272
11.	Stadnik Aniela c. Michała	198	0,2217	2181
12.	Tomaszewski Antoni 1/12 Pietrzak Jadwiga 1/12 Zielińska Klementa 1/12 Pawłowski Jan 3/4	425/1 136/1	0,4846 1.8135	2192
13.	Marciniak Stanisław s. Jana	182/1	0,4993	2295
14.	Szumowski Józef s. Antoniego	226/1	0,5350	2241
15.	Bielak Wojciech s. Józefa	227/1	0,1851	4835
16.	Piątkiewicz Emilia	228/1	0,3314	2266
17.	Pietrzak Czesław s. Aleksandra	433/1	0,8925	2246
18.	Gasiński Jan i Jadwiga	427/1	0,1827	

Poz. 33

OGŁOSZENIE

**Dyrektora Wydziału Gospodarki Terenowej
i Ochrony Środowiska
Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie**

o założeniu ewidencji gruntów w m. KARLINO

Na podstawie art. 14 ust. 2 dekretu z dnia 2 lutego 1955 r. o ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 6 poz. 32) Wydział Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie podaje do publicznej wiadomości, że została założona ewidencja gruntów dla całego miasta KARLINA.

Stosownie do art. 10 powołanego dekretu, właściciele gruntów oraz osoby, w których władaniu znajdują się grunty, obowiązani są zgłaszać wszystkie zmiany danych o gruntach do Naczelnika Miasta i Gminy w Karlinie w ciągu 4 tygodni od daty powstania tych zmian.

Tryb postępowania przy zgłaszaniu zmian normuje za-

rządzenie Ministrów Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej z dnia 20 lutego 1969 r. (M. P. Nr 11, poz. 98).

Kto będąc zobowiązany do zgłoszenia zmiany danych objętych ewidencją gruntów nie zgłosi jej do Naczelnika Miasta i Gminy w Karlinie w ciągu 4 tygodni od daty powstania zmiany, podlega karze grzywny do 3.000 zł.

Orzekanie następuje w trybie przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 1971 r. Nr 12 poz. 116).

z up. WOJEWODY
Marek Kutylowski
Dyrektor Wydziału

WARUNKI PRENUMERATY Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie. Oplata roczna za prenumeratę 1 egz. Dz. Urz. WRN ze skorowidzem 18,- zł, oplata półroczna bez skorowidza — 10,- zł. Oplata za prenumeratę należy uiszczać z góry w Narodowym Banku Polskim — II Oddział Miejski w Koszalinie, konto Nr 650-94-2-396. O dokonaniu wpłaty za prenumeratę należy zawiadomić Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie ul. A. Lampego Nr 34, podając równocześnie za jaki okres i za ile egzemplarzy uiszczono opłatę oraz pod jakim adresem należy kierować wysyłkę. Rachunków nie wystawia się.

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego — Urząd Wojewódzki w Koszalinie, ul. A. Lampego 34