



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W PŁOCKU

Poz. 3-12

Płock, dnia 20 lutego 1978 r.

Nr 2

T R E Ś C

ZARZĄDZENIA WOJEWODY PŁOCKIEGO

- Poz. 3 — Zarządzenie Nr 1/78 Wojewody Płockiego z dnia 10 stycznia 1978 r. w sprawie wyznaczenia w planie zagospodarowania przestrzennego województwa płockiego miejscowości nie będących miastami, w których nabywcami działek budowlanych może być ludność nierolnicza.
- Poz. 4 — Zarządzenie Nr 3/78 Wojewody Płockiego z dnia 25 stycznia 1978 r. w sprawie powszechnej elektryfikacji niektórych wsi na terenie województwa płockiego w 1978 r.
- Poz. 5 — Zarządzenie Nr 6/78 Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie powołania Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku.
- Poz. 6 — Zarządzenie Nr 7/78 Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej.
- Poz. 7 — Zarządzenie Nr 8/78 Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie powołania Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego oraz zmiany zarządzenia w sprawie organizacji i zakresu działania

Str.

- Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku.
- Poz. 8 — Zarządzenie Nr 9/78 Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Płocku do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej.
- Poz. 9 — Zarządzenie Nr 12/78 Wojewody Płockiego z dnia 17 lutego 1978 r. w sprawie gospodarki garażami oraz ustalenia czynszów i opłat za korzystanie z garaży w województwie płockim.
- Poz. 10 — Zarządzenie Nr 13/78 Wojewody Płockiego z dnia 20 lutego 1978 r. w sprawie zmiany Regulaminu funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego w Płocku.
- Poz. 11 — Zarządzenie Nr 14/78 Wojewody Płockiego z dnia 20 lutego 1978 r. w sprawie rozkładu czasu pracy pracowników Urzędu Wojewódzkiego oraz orzędów miast, miast i gmin oraz gmin województwa płockiego.

OBWIESZCZENIE WOJEWODY PŁOCKIEGO

- Poz. 12 — Obwieszczenie Wojewody Płockiego z dnia 1 lutego 1978 r. w sprawie placówek spedycyjnych, działających na terenie województwa płockiego.

Poz. 3

ZARZĄDZENIE NR 1/78 WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 10 stycznia 1978 r.

w sprawie wyznaczenia w planie zagospodarowania przestrzennego województwa płockiego miejscowości nie będących miastami, w których nabywcami działek budowlanych może być ludność nierolnicza

Na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 22 maja 1973 r. w sprawie odszkodowania za przejęte na własność Państwa tereny budowlane oraz zbywanie działek budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. Nr 20, poz. 117) zarządza się, co następuje:

§ 1

Budownictwo mieszkaniowe dla ludności nierolniczej, poza miastami, może być realizowane w następujących miejscowościach województwa płockiego:

- wsie: Imielnica, Ośnica i Słupno w gminie Borowiczki,
- wsie: Brwilno Górne i Proboszczewice w gminie Stara Biała,
- wieś Góry w gminie Łąck oraz
- wieś Dobrzyków w gminie Gąbin.

§ 2

W miejscowościach wymienionych w § 1 nabywcami działek budowlanych, obok ludności rolniczej, mogą być również osoby spośród ludności nierolniczej, tj. osoby stale zatrudnione w zakładach pracy położonych w mieście i nie

wykonujące zawodów związanych z rolnictwem i leśnictwem oraz nie świadczące usług dla rolnictwa i ludności wiejskiej.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich, Wojewódzkiemu Biuru Godezji i Terenów Rolnych oraz naczelnikom gmin: Borowiczki, Gąbin, Łąck i Stara Biała.

§ 4

Na terenie województwa płockiego tracą moc:

- 1) uchwała Nr 76/618/72 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie z dnia 11 stycznia 1972 roku w sprawie sprzedaży działek budowlanych mieszkaniowych na obszarach wsi województwa warszawskiego (Dz. Urz. WRN w Warszawie Nr 2, poz. 54) oraz
- 2) uchwała Nr 107/1147/73 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 24 kwietnia 1973 r. w sprawie zezwoleń na sprzedaż działek budowlanych w niektórych miejscowościach województwa łódzkiego (Dz. Urz. WRN w Łodzi Nr 8, poz. 53).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielak
Wicewojewoda Płocki

Poz. 4

**ZARZĄDZENIE NR 3/78
WOJEWODY PŁOCKIEGO**

z dnia 25 stycznia 1978 r.

w sprawie powszechnej elektryfikacji niektórych wsi na terenie województwa płockiego w 1978 r.

Na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 28 czerwca 1950 r. o powszechnej elektryfikacji wsi i osiedli (Dz. U. z 1954 r. Nr 32, poz. 135) i § 2 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 1975 r. w sprawie określenia zadań i uprawnień należących do powiatowych rad narodowych i naczelników powiatów, które przejmują wojewódzkie rady narodowe i wojewodowie (Dz. U. Nr 17, poz. 94) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się w 1978 r. powszechną elektryfikację we wsiach wymienionych w załączniku do zarządzenia.
2. Powszechna elektryfikacja obejmuje doprowadzenie odpowiednich linii energetycznych napięcia użytkowego do budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz założenia w nich właściwych urządzeń odbiorczych.

§ 2

1. We wsiach, o których mowa w § 1. ust. 1 osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Przedsiębiorstwa Elektryfikacji i Technicznej Obsługi Rolnictwa „Eltor” w Warszawie z siedzibą w Wołominie oraz podległych temu Przedsiębiorstwu punktów usługowych, służy prawo wstępu na posesje i do budynków, dokonywania tam oględzin, pomiarów i zakładania urządzeń jakich wymaga powszechna elektryfikacja rolnictwa.
2. Właściciele i użytkownicy budynków, posesji i użytków rolnych obowiązani są umożliwić osobom, o których mowa w ust. 1 wstęp na teren objęty powszechną elektryfikacją i umożliwienie im wykonywania czynności z nią związanych.

§ 3

Naczelnicy gmin (miast i gmin) zapoznają mieszkańców wsi wymienionych w załączniku z treścią niniejszego zarządzenia poprzez jego wywieszenie w siedzibach urzędów oraz na tablicach ogłoszeń u sołtysów we wsiach, w których będzie przeprowadzana powszechna elektryfikacja.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu Urzędu Wojewódzkiego w Płocku oraz naczelnikom gmin (miast i gmin) województwa płockiego, na terenie których elektryfikacja będzie przeprowadzana.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w urzędach gmin (miast i gmin) i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
Karol Gawłowski

Załącznik do zarządzenia Nr 3/78
Wojewody Płockiego z dnia 25-go
stycznia 1978 r.

W y k a z
wsi województwa płockiego objętych powszechną
elektryfikacją w 1978 roku.

Lp.	Nazwa wsi — obiektu	Gmina
1	Garbów	Bedlno
2	Smolino	Bielsk
3	Niesłuchowo I, II	Bodzanów

Lp.	Nazwa wsi — obiektu	Gmina
4	Borowiczki	Borowiczki
5	Cekanowo I—IV	Borowiczki
6	Miszewko Śrzałkowskie I, II	Borowiczki
7	Podolszyce	Borowiczki
8	Łubki Stare I, II	Bulkowo
9	Worowice, Szasty, Osiek	Bulkowo
10	Garwolewo	Czerwińsk
11	Goławin I, II	Czerwińsk
12	Żelazna Nowa I, II	Daszyna
13	Żelazna Stara I, II, III	Daszyna
14	Daszyna	Daszyna
15	Krzęziewice I, II, Upale	Daszyna
16	Sławoszew II, III, Miłoszewice	Daszyna
17	Drobin	Drobin
18	Gostynin — Drzewce	Gostynin
19	Hów	Hów
20	Leszczynek I, II, III	Kutno
21	Nowa Wieś	Kutno
22	Chruścinek, Chrosno	Łanięta
23	Wola Łącka	Łąck
24	Tum	Łęczycza
25	Kwiatkówek	Łęczycza
26	Mała Wieś I — VII	Mała Wieś
27	Ostrowy Osada I — IV	Nowe Ostrowy
28	Soczewka	Nowy Duninów
29	Boguszyce I, II	Piątek
30	Rębów	Rataje
31	Krubin	Sanniki
32	Milobędzyn	Sierpc
33	Biała Stara	Stara Biała
34	Biała Nowa	Stara Biała
35	Bromierz IV, IIA	Staroźreby
36	Sójki I, II	Strzelce
37	Gledzianów I, II RSP	Witonia
38	Rybitwy I, II	Witonia
39	Wola Grąbiecka I, II	Zawidz
40	Wola Nowska	Krośniewice
41	Kobylniki I, III, IV	Wyszogród

Płock, styczeń 1978 rok.

Poz. 5

**ZARZĄDZENIE Nr 6/78
WOJEWODY PŁOCKIEGO**

z dnia 31 stycznia 1978 r.

w sprawie powołania Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (jednolity tekst Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139; zm. Dz. U. z 1977 r. Nr 11, poz. 44) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 stycznia 1978 r. Samodzielną Pracownię Badań i Kontroli Środowiska w Płocku przekształca się w Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska zwany dalej „Ośrodkiem”.

§ 2

Ośrodek podlega Województwu Płockiemu.

§ 3

Siedzibą Ośrodka jest miasto Płock.

§ 4

Terenem działania Ośrodka jest województwo płockie.

§ 5

- Ośrodek wykonuje prace inspekcyjno-kontrolne i pomiarowo-badawcze w zakresie zanieczyszczenia środowiska.
- Ośrodek wykonuje również zadania, jakie wynikają z upoważnienia Wojewody Płockiego dla dyrektora Ośrodka do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej wydanego w trybie ustawy o radach narodowych.

§ 6

Ośrodek współpracuje z placówkami badań i kontroli środowiska województw: województwa stołecznego warszawskiego, miejskiego łódzkiego, wrocławskiego, konińskiego, sieradzkiego, skierniewickiego i ciechanowskiego w zakresie uzgodnionego z nimi programu.

§ 7

Ośrodek jest jednostką budżetową objętą budżetem wojewódzkim.

§ 8

Ośrodek prowadzi we własnym zakresie obsługę budżetową, finansową, gospodarczą, planowanie budżetowe i sprawozdawczość.

§ 9

Ośrodkiem kieruje dyrektor.

§ 10

Szczegółowy zakres działania oraz organizację wewnętrzną Ośrodka określa Statut Ośrodka stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 11

- Traci moc zarządzenie Nr 74/75 Wojewody Płockiego z dnia 29 listopada 1975 r. w sprawie powołania Samodzielnej Pracowni Badań i Kontroli Środowiska dla województwa płockiego z siedzibą w Płocku (Dz. Urz. WRN z 1975 r. Nr 3, poz. 62; zm. Dz. Urz. WRN z 1976 roku Nr 12, poz. 76).
- W Statucie Organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego w Płocku, stanowiącym załącznik do zarządzenia Wojewody Płockiego z dnia 18 czerwca 1975 r. w sprawie ustalenia Statutu Organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego, § 16 ust. 1 lit. E tego załącznika, dotyczący Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego, otrzymuje brzmienie:

„E. W dziedzinie ochrony środowiska:

 - wydawanie decyzji w sprawie kar pieniężnych za wprowadzanie do stanowiących własność Państwa urządzeń kanalizacyjnych ścieków nie odpowiadających wymaganym warunkom,
 - ustanawiania stref ochronnych,
 - inicjowania rozwoju nowych technik i technologii ograniczających zanieczyszczenie środowiska oraz współdziałania przy organizowaniu konkursów w zakresie postępu techniczno-ekonomicznego w ochronie środowiska,
 - inicjowania i opiniowania norm dopuszczalnych zanieczyszczeń i standartów jakości środowiska,
 - informacji techniczno-ekonomicznej, popularyzacji i propagandy w dziedzinie ochrony i kształtowania środowiska,
 - inne sprawy nie przekazane do prowadzenia dyrektorowi Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w try-

bie art. 60 ust. 2 i art. 61 ust. 3 ustawy o radach narodowych.”

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 1978 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielak
Wicewojewoda Płocki

Załącznik do zarządzenia Wojewody Płockiego Nr 6/78 z dnia 31 stycznia 1978 r.

STATUT

Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku.

§ 1

Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie zarządzenia Nr 6/78 Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie powołania Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku.

§ 2

Zasady gospodarki finansowej Ośrodka określają przepisy dotyczące gospodarki finansowej jednostek budżetowych.

§ 3

Tabele stanowisk, czas pracy oraz zasady wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.

§ 4

Terenem działania Ośrodka jest obszar województwa płockiego.

§ 5

Ośrodek posługuje się pieczęcią podłużną o treści: „Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Płocku”.

§ 6

Do znakowania akt Ośrodka ustala się symbol „OBKS”.

§ 7

- Ośrodek wykonuje prace inspekcyjno-kontrolne i pomiarowo-badawcze w zakresie zanieczyszczenia środowiska.
- Do zakresu działania Ośrodka należy w szczególności:
 - dokonywanie inspekcji źródeł zanieczyszczenia środowiska,
 - dokonywanie kontroli prawidłowości działania urządzeń zabezpieczających środowisko przed zanieczyszczeniem,
 - przygotowanie wniosków w zakresie niezbędnym do prowadzenia nadzoru i kontroli nad ochroną środowiska, w tym wniosków dotyczących nakładania kar za niszczenie i szkodliwe zanieczyszczenie środowiska,
 - współpraca z właściwymi organami i instytucjami w przypadku dochodzeń mających na celu ustalenie sprawców nagłego, szkodliwego zanieczyszczenia środowiska,
 - współpraca z innymi placówkami badań i kontroli środowiska,
 - pobieranie prób wód powierzchniowych i podziemnych osadów oraz prób powietrza atmosferycznego i gazów odlotowych z emitorów,
 - wykonywanie analiz fizyko-chemicznych, hydrologicznych i bakteriologicznych pobranych prób,
 - dokonywanie pomiarów natężeń hałasów i wibracji poza zakładami pracy,

- 9) dokonywanie pomiarów lub oceny wielkości przepływów wód i odprowadzanych ścieków w przypadku braku zainstalowanych urządzeń pomiarowych,
- 10) prowadzenie automatycznych stacji pomiarowo-kontrolnych jakości środowiska,
- 11) rejestracja i interpretacja wyników prac kontrolnych i pomiarów badawczych,
- 12) opracowywanie charakterystyk i ocen w zakresie:
 - stanu zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza atmosferycznego,
 - stanu, składu, stężeń oraz ładunków zanieczyszczeń ścieków oraz gazów odlotowych z emitorów,
 - postępu w dziedzinie ograniczenia zanieczyszczeń wód, powietrza atmosferycznego i gleby,
 - działania urządzeń zabezpieczających środowisko przed zanieczyszczeniem,
 - utylizacja osadów i odpadów,
 - ograniczania hałasu i wibracji,
- 13) wykonywanie innych opracowań w oparciu i wyniki inspekcji, kontroli, pomiarów i badań.

§ 8

Zadania inspekcyjno-kontrolne wykonują pracownicy Ośrodka na podstawie upoważnienia.

§ 9

Ośrodek może wykonywać analizy, pomiary, badania, ekspertyzy, charakterystyki i oceny na podstawie zlecenia na warunkach odpłatności.

§ 10

Ośrodek może wykonywać prace badawczo-rozwojowe w zakresie ochrony środowiska przed zanieczyszczeniem.

§ 11

Ośrodek może zlecać innym jednostkom wykonywanie analiz, pomiarów, badań i ekspertyz.

§ 12

Ośrodek prowadzi działalność na podstawie planów rocznych w ramach przyznaných środków.

§ 13

Plany roczne ustala Dyrektor Ośrodka, a zatwierdza Wojewoda Płocki.

§ 14

1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, który zarządza Ośrodkiem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa.
2. Dyrektor Ośrodka ponosi pełną odpowiedzialność za działalność merytoryczną i finansową Ośrodka.
3. Dyrektor zarządza Ośrodkiem przy pomocy zastępcy dyrektora w razie jego powołania.

§ 15

Powoływanie i odwoływanie Dyrektora, jego Zastępcy i Głównego Księgowego Ośrodka regulują odrębne przepisy.

§ 16

Do zakresu działania Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) kierowanie i koordynowanie całokształtem działalności Ośrodka oraz
- 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz.

§ 17

1. Organizację Ośrodka określa schemat organizacyjny będący integralną częścią Statutu
2. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka ustala Dyrektor Ośrodka.

§ 18

Ośrodek może tworzyć oddziały zamiejscowe. Utworzenie oddziału zamiejscowego wymaga zgody Wojewody Płockiego.

Poz. 6

ZARZĄDZENIE Nr 7/18 WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 stycznia 1978 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej.

Na podstawie art. 60 ust. 2 i art. 61 ust. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139; zm. Dz. U. z 1977 r. Nr 11, poz. 44) oraz § 1 ust. 1, pkt. 4 i § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 sierpnia 1977 r. w sprawie określenia rodzaju spraw należących do administracji państwowej, które z upoważnienia terenowych organów administracji państwowej mogą załatwiać kierownicy terenowych zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji (Dz. U. Nr 27, poz. 115) — zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dyrektora Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Płocku upoważnia się do załatwiania następujących spraw z zakresu administracji państwowej, w tym również do wydawania decyzji administracyjnych:
 - 1) kontroli nad zakładami w dziedzinie ochrony środowiska, w szczególności w zakresie działania urządzeń związanych z ochroną środowiska, wykonywania pomiarów stężeń substancji wprowadzanych do wód powierzchniowych, ziemi i powietrza atmosferycznego,
 - 2) określania środków ochronnych przy utrzymywaniu i eksploatacji hałd i wysypisk,
 - 3) uzgadniania rodzaju i ilości substancji dopuszczalnych do wydalenia (emisji) przez projektowane zakłady oraz wydawania decyzji o rodzaju i ilości zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, dopuszczalnych do wydalenia przez zakłady istniejące,
 - 4) ustalania zakresu pomiarów stężeń substancji wprowadzanych do powietrza atmosferycznego w miejscach ich wydalenia oraz w powietrzu na terenie zakładów i w strefach ochronnych,
 - 5) wymierzania zakładom kar pieniężnych za wprowadzenie do wód lub do ziemi ścieków nie odpowiadających wymaganym warunkom oraz za przekraczanie ilości pyłów i gazów, dopuszczalnych do wydalenia do powietrza atmosferycznego.
2. Decyzje w sprawach indywidualnych z zakresu administracji państwowej wydane przez dyrektora Ośrodka zgodnie z upoważnieniem (ust. 1) są ostateczne.

§ 2

Sprawy wszczęte przed wejściem w życie zarządzenia podlegają rozpatrzeniu w trybie dotychczasowym.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz dyrektorom wydziałów Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska oraz Finansowego — każdemu w zakresie swojego działania.

§ 4

Traci moc decyzja Nr 1/76 Wojewody Płockiego z dnia 2 stycznia 1976 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Samodzielnej Pracowni Badań i Kontroli Środowiska do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej (Dz. Urz. WRN Nr 2, poz. 12).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 1978 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielak
Wicewojewoda Płocki

Poz. 7

ZARZĄDZENIE Nr 8/78
WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 stycznia 1978 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego oraz zmiany zarządzenia w sprawie organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (tekst jednolity Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139., zm. Dz. U. z 1977 r. Nr 11, poz. 44) oraz w związku z § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 sierpnia 1977 roku w sprawie określenia rodzajów spraw należących do administracji państwowej, które z upoważnienia terenowych organów administracji państwowej mogą załatwiać kierownicy terenowych zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji (Dz. U. Nr 27, poz. 115) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 lutego 1978 r. powołuje się Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Płocku w ramach Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku.

§ 2

1. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego zwane dalej „Biurem” prowadzi następujące zagadnienia:
 - 1) planowania przestrzennego,
 - 2) nadzoru urbanistyczno-budowlanego w zakresie realizacji inwestycji planu centralnego i wojewódzkiego,
 - 3) nadzoru urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego w zakresie wynikającym z prawa budowlanego,
 - 4) budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego w zakresie koordynacji,
 - 5) ładu i porządku estetycznego województwa.
2. Biuro prowadzi również inne sprawy, jakie wynikać będą z upoważnienia Wojewody Płockiego dla dyrektora Biura do załatwiania określonych spraw z zakresu administracji państwowej, wydanego na podstawie ustawy o radach narodowych.

§ 3

Biuro nadzoruje Wojewoda Płocki za pośrednictwem dyrektora Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku.

§ 4

1. Biurem kieruje dyrektor.
2. Dyrektor Biura pełni funkcję Głównego Architekta Województwa oraz zastępcy dyrektora Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich.
3. Dyrektor Biura kieruje nim przy pomocy zastępców.
4. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Wojewoda Płocki.
5. Zastępców dyrektora Biura powołuje i odwołuje Wojewoda Płocki na wniosek dyrektora Biura.

§ 5

Biuro prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa, której wydatki i dochody są wyodrębnione w ramach budżetu Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich.

§ 6

Szczegółowy zakres działań Biura oraz jego organizację wewnętrzną określa „Statut Organizacyjny Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Płocku” stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 7

W Statucie Organizacyjnym Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 11/75 Wojewody Płockiego z dnia 1 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku (Dz. Urz. WRN Nr 1 poz. 6) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 otrzymuje brzmienie:
„Bezpośredni nadzór nad Wojewódzką Dyrekcją Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku sprawuje Wojewoda Płocki”.
- 2) § 5 otrzymuje brzmienie:
„W skład Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich wchodzi następujące jednostki organizacyjne i służby:
 - Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego,
 - Programowanie, Planowanie i Koordynacja Inwestycji,
 - Przygotowanie i Realizacja Inwestycji,
 - Głównego Księgowego,
 - Wojewódzkie Biuro Geodezji i Kartografii,
 - Oddział Rejonowy Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Kutnie”.
- 3) W § 6:
 - a) pkt. 5 otrzymuje brzmienie:
„3. Wykonywanie prac i czynności związanych z planowaniem i gospodarką przestrzenną na obszarze Województwa”,
 - b) dodaje się pkt. 16 do 20 w następującym brzmieniu:
 - „16. Sprawowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego przewidzianego prawem budowlanym oraz w przepisach wykonawczych do tego prawa.
 17. Ustanawianie rzeczoznawców budowlanych i prowadzenie związanych z tym spraw oraz stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
 18. Wydawanie pozwoleń na działalność zawodową w zakresie projektowania w budownictwie.
 19. Załatwianie spraw wynikających z przepisów o typizacji w budownictwie.
 20. Koordynacji rozwoju budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego w Województwie”.
- 4) § 10 otrzymuje brzmienie:
„Wojewódzką Dyrekcją Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich kieruje dyrektor przy pomocy zastępców sprawujących bezpośredni nadzór nad przynależnym piósem organizacyjnym”.
- 5) § 11 otrzymuje brzmienie:
„Zakres działania oraz organizację Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego określają odrębne przepisy”.

§ 8

W Statucie Organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego w Płocku stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 6/75 Wojewody Płockiego z dnia 18 czerwca 1975 r. w sprawie ustalenia Statutu Organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego, w § 16 dotyczącym Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska skreśla się słowa „architektury i nadzoru budowlanego” oraz w całości treść punktu D tego paragrafu.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich, dyrektorowi Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz dyrektorom Wydziałów Finansowego, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska oraz Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego — każdemu w zakresie jego działania.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 1978 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielak
Wicewojewoda Płocki

Załącznik do Zarządzenia Nr 8/78
Wojewody Płockiego z dnia 31 stycznia
1978 r.

STATUT ORGANIZACYJNY

Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego

§ 1

1. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego, zwane dalej „Biurem” działa na podstawie:
 - 1) Zarządzenia Wojewody Płockiego Nr 8/78 z dnia 31 stycznia 1978 w sprawie powołania Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego oraz zmiany Zarządzenia w sprawie organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich,,
 - 2) Wytycznych Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska w sprawie organizacji oraz zasad i zakresu działania wojewódzkich biur planowania przestrzennego, stanowiących załącznik do pisma MAGTOiOŚ z dnia 19 grudnia 1977 r. nr PO1/021/390/77.
2. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego działa również na podstawie i w zakresie wynikającym z upoważnienia Wojewody Płockiego dla Dyrektora Biura do załatwienia określonych spraw z zakresu administracji państwowej, wydane na podstawie ustawy o radach narodowych.

§ 2

Biuro jest jednostką organizacyjną działającą w ramach Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich z siedzibą w Płocku.

§ 3

Biuro nadzoruje Wojewoda Płocki za pośrednictwem Dyrektora Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Płocku.

§ 4

Biuro jest jednostką budżetową działającą w ramach budżetu WDRMiOW.

§ 5

1. W skład Biura wchodzi następujące struktury tematyczne
 - Pracownie i Zespoły Planowania Przestrzennego,
 - Zespoły ds. Realizacji Planów Inwestycyjnych,
 - Zespoły Nadzoru Urb.-Bud. i Techn.-Budowl.
 - Inspekcji i Koordynacji Budownictwa Jednorodzinne.
2. Schemat Organizacyjny Biura stanowi załącznik do Statutu Organizacyjnego Biura.

§ 6

Do zakresu działania Biura należą zagadnienia:

- 1) Planowania Przestrzennego,
- 2) Realizacji Planów Inwestycyjnych,
- 3) Nadzoru Urb.-Bud., Techniczno-Budowlanego,
- 4) Koordynacji Budownictwa Jednorodzinne i Zagrodowego,
- 5) Ładu i porządku estetycznego Województwa.

§ 7

1. Biurem kieruje Dyrektor pełniący jednocześnie funkcje Z-cy Dyrektora WDRMiOW oraz Głównego Architekta Województwa.
2. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Wojewoda Płocki.

§ 8

Zastępców Dyrektora Biura powołuje Wojewoda Płocki na wniosek Dyrektora Biura.

§ 9

Dyrektor Biura może powierzyć Zastępcom kierowanie bezpośrednio innymi komórkami organizacyjnymi.

§ 10

Biurem kieruje Dyrektor Biura przy pomocy Zastępców sprawujących bezpośredni nadzór nad następującymi pionami:

- 1) Planowania Przestrzennego,
- 2) Realizacji Planów Inwestycji,
- 3) Nadzoru Urb.-Bud., Techniczno-Budowlanego i Budownictwa Jednorodzinne.

§ 11

Dyrektorowi Biura podlega stanowisko pracy Głównego Plastyka Województwa.

§ 12

1. Zastępca Dyrektora Biura ds. Planowania Przestrzennego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Pracownia Planu Województwa,
 - (itd.) wg. Schematu.
2. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Planowania Przestrzennego podlegają zagadnienia:

Planowania Przestrzennego, a w szczególności:

 - a) wykonywanie prac związanych ze sporządzaniem planów zagospodarowania przestrzennego województwa, miast i aglomeracji miejskich oraz gmin, a także prac planistycznych związanych z wyznaczeniem terenów budowlanych na obszarach wsi,
 - b) opracowywanie analiz i studiów do sporządzania i aktualizacji planów zagospodarowania przestrzennego w okresach planów wieloletnich,
 - c) prowadzenie bieżących analiz i ocen realizacji planów zagospodarowania przestrzennego oraz wnioskowanie i opracowywanie projektów zmian tych planów,
 - d) opracowywanie analiz warunków realizacji planów zagospodarowania przestrzennego i studiów związanych z wieloletnimi planami społeczno-gospodarczymi, jako podstaw do programowania inwestycji, a także w zakresie otrzymanego upoważnienia wojewody (prezydenta miasta stopnia wojewódzkiego) wykonywanie koordynacji terenowej inwestycji w fazie opracowywania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - e) opracowywanie planów porządkowania i podnoszenia poziomu kształtowania estetycznego otoczenia człowieka,
 - f) opracowywanie wniosków wynikających z planów zagospodarowania przestrzennego do perspektywicznego planu rozwoju kraju, planów rozwoju makroregionów oraz do planów społeczno-gospodarczego rozwoju województw, miast oraz gmin,
 - g) wykonywanie czynności związanych z uzyskiwaniem materiałów i opracowań wyjściowych do planów zagospodarowania przestrzennego,
 - h) przeprowadzanie w zakresie otrzymanego od wojewody (prezydenta miasta stopnia wojewódzkiego) upoważnienia zagadnień projektów planów zagospodarowania przestrzennego oraz wykonywanie czynności związanych z organizowaniem tych uzgodnień, organizowaniem dyskusji nad zasadami planów oraz wykładaniem planów do publicznego wglądu,
 - i) opracowywanie projektów uchwał lub zarządzeń dotyczących zatwierdzenia albo zmiany planów zagospodarowania przestrzennego,
 - j) wykonywanie opracowań niezbędnych do racjonalnego etapowania zabudowy terenów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo jednorodzinne, zagrodowe i letniskowe,

- k) opracowywanie wniosków do planów prac geodezyjnych i graficznych właściwych jednostek organizacyjnych służby geodezyjnej,
- l) prowadzenie składnicy planów i materiałów wyjściowych do planów,
- ł) wnioskowanie do właściwych jednostek organizacyjnych służby rolnej w sprawach dotyczących opracowania programów rozwoju rolnictwa, odpowiednie do programów prac biura planowania przestrzennego,
- m) gromadzenie informacji dotyczących:
 - stanu zagospodarowania przestrzennego województwa, a w tym dokumentacji kartograficznej i ikonograficznej,
 - planów zagospodarowania przestrzennego województwa, miast i gmin oraz wyników analiz i studiów dotyczących problemów związanych z planowaniem przestrzennym i społeczno-gospodarczym,
 - procesów przestrzennego rozwoju województwa,
- n) gromadzenie informacji dotyczących podstaw i praktyki planowania przestrzennego oraz opracowywanie publikacji wyników prac biura, dotyczących planowania i gospodarki przestrzennej w województwie,
- o) wnioskowanie zadań do rozwiązania w ramach organizowanych konkursów urbanistycznych i architektonicznych oraz opracowywanie wytycznych do tych konkursów,
- p) inne opracowania i czynności związane z planowaniem i gospodarką przestrzenną na obszarze województwa.

§ 13

1. Zastępca Dyrektora Biura ds. Realizacji Planów Inwestycji Planu Centralnego i Wojewódzkiego, sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

- Zespołem ds. nadzoru urbanistyczno-budowlanego w zakresie Realizacji Inwestycji Planu Centralnego i Wojewódzkiego,
- Wieloosob. stan pracy ds. obsługi technicznej Biura.

2. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Realizacji Planów Inwestycji Planu Centralnego i Wojewódzkiego podlega całokształt spraw wynikających z Przepisu Prawa Budowlanego — wykonywanie funkcji Organu I Instancji w zakresie Budownictwa Jednostek Gospodarki Społecznej, objętego Planem Społeczno-Gospodarczego Rozwoju Województwa lub Planem Centralnym,

a w szczególności:

- ustalania miejsca i warunków realizacji inwestycji,
- zatwierdzania Planów Realizacyjnych
- wydawania Pozwoleń na Budowę
- wydawania Decyzji mających na celu zapewnienie ładu przestrzennego, ochrony środowiska, bezpieczeństwa ludzi i mienia i innych Decyzji zmierzających do przeciwdziałania samowoli Budowlanych,
- rejestracji graficznej Decyzji wydawanych przez siebie oraz koordynacja tych spraw w organach administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 14

1. Zastępca Dyrektora Biura ds. Nadzoru Urban.-Budowl., Techniczno-Budowl. i Budownictwa Jednorodzinnego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

- Zespołem ds. Nadzoru Urbanistyczno-Budowlanego,
- Zespołem ds. Nadzoru Techniczno-Budowlanego i Inspekcji,
- Zespołem ds. Budownictwa Jednorodzinnego.

2. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Nadzoru Urbanist.-Budowl., Techn.-Budowl. i Bud. Jednorodz. podlegają n/w zagadnienia:

- a) sprawowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego przewidzianego Prawem Budowlanym i Przepisami Wykonawczymi do tego Prawa w I Instancji z wyłączeniem spraw okresowych w § 13 ust. 2 niniejszego Statutu,
- b) sprawowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego w II Instancji, a w szczególności w sprawach:

— Skarg i Odwołań,

— Nadzoru nad wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w Budownictwie i stosowania środków z tytułu odpowiedzialności zawodowej w Budownictwie

— Nadzoru nad zgodnością Realizacji Inwestycji Budowlanych z ustaleniami,

— Kształtowania środowiska i jego ochrony,

— Czynności kontrolnych wydawania Decyzji. Nakazów i Zakazów zabezpieczających wykonywanie okresowych zadań,

c) ustanawianie Rzeczników Budowlanych i prowadzenie związanych z tym spraw oraz stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w Budownictwie,

d) wydawanie Pozwoleń na działalność zawodową w zakresie projektowania w Budownictwie,

e) załatwianie spraw wynikających z Przepisów o Typizacji,

f) Koordynacja Budownictwa Jednorodzinnego i Zagrodowego a w szczególności:

— planowanie budownictwa jednorodzinnego oraz środków potrzebnych do jego realizacji, a także koordynacja działalności jednostek zajmujących się budownictwem jednorodzinnym,

— sporządzanie niezbędnych miejscowych szczegółowych planów zagospodarowania przestrzennego w dostosowaniu do programów rozwoju budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego,

— ukierunkowywanie rozwiązań architektonicznych w projektach budowlanych, dostosowanych do tradycji regionalnych i możliwości wykorzystania lokalnej produkcji materiałów budowlanych,

— prowadzenie wojewódzkich zestawów projektów i ich aktualizacji, z wyodrębnieniem projektów dla budownictwa jednorodzinnego, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w pkt. c),

— instruktaż inspektorów do spraw budownictwa w urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, w zakresie obsługi ludności podejmującej realizację budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego.

— współdziałanie ze służbą geodezyjną w zakresie ustalania i podziału na działki terenów budowlanych budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego.

§ 15

Do zakresu działania Głównego Plastyka Województwa należą następujące zagadnienia:

- 1) ustalenie kierunków działania i opracowania wytycznych dotyczących poprawy estetyki miast i wsi w dziedzinie rozwiązań plastycznych,
- 2) współpraca z organizacjami zajmującymi się twórczością artystyczną w zakresie dotyczącym wyglądu miast i wsi,
- 3) inicjowanie w porozumieniu ze służbami architektonicznymi opracowań plastycznych elementów miast i osiedli,
- 4) udział w opiniowaniu projektów elewacji oraz projektów kolorystyki elewacji,
- 5) opiniowanie dzieł sztuki jak rzeźb i tablic pamiątkowych oraz drobnych form architektonicznych,
- 6) opiniowanie dekoracji okolicznościowych, neonów i reklam,
- 7) udział w posiedzeniach Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,

§ 16

1. Dyrektor Biura w porozumieniu z Dyrektorem WDRMiOW określi w trybie zarządzeń:

- sprawy kompetencji i obiegu dokumentacji,
- sprawy zasad premiowania,
- sprawy dyscypliny pracy.

§ 17

Przy Biurze działa Wojewódzka Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna.

§ 18

Przy Biurze działa Komisja Kwalifikacyjna i Egzaminacyjna do stwierdzania przygotowania zawodowego, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w Budownictwie.

Poz. 8

ZARZĄDZENIE Nr 9/78
WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 stycznia 1978 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Płocku do załatwiania niektórych spraw z zakresu administracji państwowej

Na podstawie art. 60 ust. 2 i art. 61 ust. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139; zm. Dz. U. z 1977 r. Nr 11, poz. 44) oraz § 1 ust. 1 pkt. 2 i § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 sierpnia 1977 r. w sprawie określenia rodzaju spraw należących do administracji państwowej, które z upoważnienia terenowych organów administracji państwowej mogą załatwiać kierownicy terenowych zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji (Dz. U. Nr 27, poz. 115) — zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dyrektora Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Płocku upoważnia się do załatwiania następujących spraw z zakresu administracji państwowej, w tym również do wydawania decyzji administracyjnych:

- 1) załatwiania spraw sporządzania i uzgadniania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 2) wykonywania koordynacji terenowej inwestycji w fazie opracowywania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 3) załatwiania spraw wynikających ze sprawowania nadzoru urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego,
- 4) wydawania pozwoleń na działalność zawodową w zakresie projektowania w budownictwie,
- 5) załatwiania spraw ustanawiania rzeczoznawców budowlanych oraz stwierdzania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- 6) załatwiania spraw wynikających z przepisów o typizacji w budownictwie.

2. Decyzje w sprawach indywidualnych z zakresu administracji państwowej wydawane przez dyrektora Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego zgodnie z upoważnieniem (ust. 1) są ostateczne.

§ 2

Sprawy wszczęte przed wejściem w życie zarządzenia podlegają rozpatrzeniu w trybie dotychczasowym.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się: dyrektorowi Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego, dyrektorowi Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz dyrektorowi Wydziałów Finansowego, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska oraz Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego — każdemu w zakresie jego działania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 1978 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielań
Wicewojewoda Płocki

Poz. 9

ZARZĄDZENIE Nr 12/78
WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 17 lutego 1978 r.

w sprawie gospodarki garażami oraz ustalania czynszów i opłat za korzystanie z garaży w województwie płockim.

Celem ujednoczenia gospodarki garażami na terenie województwa płockiego i ustalenia jednolitych cen za dzierżawę i najem garaży na poziomie ekonomicznie i społecznie uzasadnionym — działając na podstawie art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 15 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139 i z 1977 r. Nr 11, poz. 44) i w związku z art. 11 ust. 1, art. 22 ust. 1 pkt. 11 oraz art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. prawo lokalowe (Dz. U. Nr 14, poz. 84) zarządza, co następuje:

§ 1

Zarządzenie reguluje gospodarkę garażami, znajdującymi się w dyspozycji terenowych organów administracji państwowej i jednostek organizacyjnych im podległych i podporządkowanych.

§ 2

1. Zarządzenie dotyczy garaży wolnostojących, jak również części budynków zaprojektowanych jako garaże, chociażby użytkowanych na inne cele (magazynowe, gospodarcze itp.).
2. Garażami są również pomieszczenia zaprojektowane i wybudowane na inne cele, lecz faktycznie użytkowane jako garaże.

§ 3

Dysponentami i administratorami garaży są właściwe na danym terenie jednostki organizacyjne gospodarki komunalnej. W braku takich jednostek garażami dysponują administracją bezpośrednio terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 4

1. Dysponowanie garażami polega na oddawaniu ich w najem lub dzierżawę.
2. Umowy dzierżawy zawierane są z osobami, które wniosły garaż własnym kosztem na nieruchomości państwowej. Poza tym korzystanie z garaży może odbywać się tylko na podstawie umów najmu.
3. Prawa dzierżawców i najemców garaży, wynikające z umów nie mogą być cedowane na inne osoby.

§ 5

1. Wyboru osoby dzierżawcy lub najemcy garażu dokonuje dysponent garażu spośród kandydatów, którzy:
 - a) mają stałe miejsce zamieszkania w miejscowości, w której znajduje się garaż,
 - b) są właścicielami samochodu,
 - c) nie są właścicielami ani wieczystymi dzierżawcami nieruchomości położonej w miejscowości stałego zamieszkania.
2. Podejmując decyzję o wyborze osoby najemcy lub dzierżawcy jednostki dysponujące garażami kierują się względami słuszności społecznej, uwzględniając w pierwszej kolejności osoby, które używają swoich samochodów do celów służbowych lub w działalności społecznej, albo są pracownikami służb awaryjnych, służb utrzymania ruchu zakładów produkcyjnych, służb ochrony p.-poż., pogotowia lekarskiego itp.
3. Decyzje o wyborze nie są decyzjami administracyjnymi, lecz decyzjami obrotu prywatno-prawnego, określonego przepisami kodeksu cywilnego i nie podlegają zaskarżeniu w postępowaniu administracyjnym.

§ 6

1. Terenowy organ administracji może wyrazić zgodę na budowę garażu na nieruchomości państwowej przez

osobę fizyczną, odpowiadającą warunkom określonym w § 5 ust. 1 i 2.

- Wyrażenie zgody uzależnione jest od zachowania warunków wynikających z przepisów o planowaniu przestrzennych oraz może być obwarowane dodatkowymi warunkami.

§ 7

- Z osobą, która wybudowała garaż w warunkach określonych w § 6, dysponent garaży zawiera umowę dzierżawy.
- Umowa dzierżawy powinna zastrzegać możliwość jej rozwiązania, jeśli dzierżawca przestanie odpowiadać warunkom określonym w § 5 ust. 1. W takim wypadku dzierżawcy przysługuje odszkodowanie, obliczone od udokumentowanych kosztów budowy, przy założeniu, że koszty te amortyzują się w całości w ciągu 15 lat od daty wybudowania garażu.

§ 8

- Umowa dzierżawy powinna ponadto nakładać na dzierżawcę obowiązek wykonywania napraw i konserwacji garażu w co najmniej następującym zakresie:
 - pokrywania dachu materiałami chroniącymi przed przeciekaniem wody co najmniej 1 raz na 3 lata,
 - niezwłoczną wymianę rynien i rur spustowych w przypadku ich uszkodzenia,
 - niezwłoczną reparację posadzki i tynków (wewnętrznych i zewnętrznych) oraz naprawy wszelkich istniejących w garażu instalacji,
 - malowanie stolarki i elewacji wg wskazań dysponenta — nie rzadziej niż 1 raz na 3 lata.
- W przypadku zaniedbania wykonania robót konserwacyjno-remontowych, o których mowa w ust. 1 dysponent garaży winien wyznaczyć dzierżawcy termin dodatkowy, nie dłuższy niż 3 miesiące, a po jego bezskutecznym upływie może umowę rozwiązać za wypowiedzeniem. W takim wypadku odszkodowanie, o którym mowa w § 7 ust. 2 nie przysługuje.

§ 9

- Umowa najmu powinna określać czynsz najmu w wysokości 200 zł miesięcznie, zaś umowa dzierżawy — czynsz dzierżawny w wysokości 80,— zł miesięcznie. Czynsze te podlegają podwyższeniu o 5% za każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni garażu ponad 18 m².
- Czynsz najmu podlega zwiększeniu o 20 zł miesięcznie za każdą instalację techniczną, w którą wyposażony jest garaż.
- Czynsz najmu, obliczony wg przepisów ust. 1 i 2 podlega zmniejszeniu o 40%, jeśli najemca przyjmie umowny obowiązek wykonywania wszelkich remontów w zakresie ustalonym w § 8 ust. 1.
- W razie braku indywidualnych urządzeń pomiarowych umowy najmu i dzierżawy powinny zastrzegać ponoszenie na rzecz dysponenta zryczałtowanych opłat miesięcznych:
 - za wodę 10,— zł,
 - za energię elektryczną 20,— zł.
- Opłaty określone w ust. 3 powinny być ustalone na kwoty trzykrotnie wyższe w stosunku do najemców i dzierżawców, wykonujących zarobkowy przewóz osób lub towarów.

§ 10

- Postanowienia § 9 nie dotyczą pomieszczeń garażowych w garażach wielopiętrowych i podziemnych.
- Postanowienia § 9 ust. 1, 2 i 3 nie dotyczą najemców korzystających z garaży na podstawie decyzji o przydziale, wydanych przed dniem 1 sierpnia 1974 r. Osoby te opłacają czynsz na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lipca 1953 r. w sprawie czynszów za lokale użytkowe i wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej (Dz. U. Nr 50, poz. 245).

- Przepisy § 9 nie dotyczą również czynszów najmu i dzierżawy garaży, użytkowych niezgodnie z ich przeznaczeniem, jeśli ze względu na sposób użytkowania garażu przepisy szczególne przewidują wyższe stawki czynszowe.

§ 11

Zaleca się jednostkom gospodarki uspołecznionej, nie objętym zarządzeniem dostosowanie gospodarki garażami oraz czynszów i opłat za garaże do zasad określonych zarządzeniem.

§ 12

- Jednostki określone w § 3 przejmą w swoją administrację garaże, znajdujące się w dyspozycji innych państwowych jednostek organizacyjnych, zbudowane na nieruchomościach państwowych, nie przekazanych we właściwym trybie tym jednostkom w zarząd i użytkowanie — w terminie 3 miesięcy od daty wydania niniejszego zarządzenia.
- Jeśli garaże, o których mowa w ust. 1 zostały wybudowane ze środków własnych jednostek organizacyjnych, jednostki te zachowują prawo wskazania najemców garaży na okres 10 lat od daty wybudowania garażu.

§ 13

Właściwe terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego spowodują dokonanie przeglądu umów dzierżawy i najmu garaży oraz spowodują — z zachowaniem właściwych przepisów — rozwiązanie umów z osobami, które nie odpowiadają warunkom określonym w § 5 ust. 1.

§ 14

Wykonanie zarządzenia powierza się Wojewódzkiemu Zjednoczeniu Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Płocku, a na terenie miast i gmin, w których nie działają jednostki organizacyjne podporządkowane temu Zjednoczeniu — naczelnikom miast i gmin (miast i gmin).

§ 15

Zarządzenie nie narusza przepisów zarządzenia Nr 63/76 Wojewody Płockiego z dnia 30 lipca 1976 r. w sprawie budowy garaży na terenie województwa płockiego (Dz. Urz. WRN Nr 6, poz. 38).

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PŁOCKI
w/z Antoni Bielak
Wicewojewoda Płocki

Poz. 10

ZARZĄDZENIE Nr 13/78 WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 20 lutego 1978 r.

w sprawie zmiany Regulaminu funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego w Płocku

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 1975 r. w sprawie zasad organizacji urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 17, poz. 93) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego w Płocku, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 12/75 Wojewody Płockiego z dnia 1 lipca 1975 r. w sprawie ustalenia Regulaminu funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego w Płocku § 50 i § 51 otrzymują brzmienie:

„§ 50.1.1) Wszystkich obywateli zgłaszających się w sprawach skarg i wniosków przyjmuje się za pośrednictwem Biura Skarg i Wniosków działającego w ramach Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr codziennie w godzinach od 10—13, a w piątki do godz. 18.

- 2) Biuro Skarg i Wniosków po rozpoznaniu sprawy kieruje obywateli do właściwego wydziału, a w sprawach przekraczających kompetencje dyrektora wydziału do wyznaczonego Wicewojewody zgodnie z dokonanym podziałem wewnętrznym nadzorowanych problemów.
2. 1) Dyrektorzy Wydziałów (zjednoczeń, zarządów, dyrekcji) lub ich zastępcy przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków we wtorki w godzinach od 11—14, a ponadto w piątki od godziny 14—18.
- 2) Wydziały przyjmują interesantów codziennie w godzinach od 11—13.
- 3) Wyznaczony Wicewojewoda przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków we wtorki od godziny 11—13 i w piątki w godz. od 14—18.
- 4) Wojewoda lub wyznaczony przez niego zastępca przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków w pierwszą środę każdego miesiąca w godzinach od 11—14.
- 5) Wszystkie skargi wpływające do wydziałów i jednostek podporządkowanych lub przyjmowane przez te jednostki do protokołu ewidencjonuje się w rejestrze zbiorczym prowadzonym przez Biuro Skarg i Wniosków.
- 6) Biuro Skarg i Wniosków przekazuje skargę lub wniosek jednostce właściwej do jej rozpatrzenia i czuwa nad terminowym jej załatwieniem.
- 7) Wojewoda lub wyznaczony przez niego zastępca udziela odpowiedzi na skargi lub wnioski obywateli w sprawach, w których już uprzednio wnoszącemu skargę lub wniosek udzielił odpowiedzi Wicewojewoda, Dyrektor Wydziału lub Prezydent m. Płocka, naczelnik miasta, miasta — gminy, gminy w sprawach przez siebie zastrzeżonych.
- 8) W sprawach nie wymienionych w ust. 7 odpowiedzi na skargę udziela kierownik jednostki, a jeśli skarga dotyczy bezpośrednio jego działalności właściwy Wicewojewoda zgodnie z przyjętym w statucie podziałem zadań.
- 9) Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr informuje okresowo Wojewodę i Wicewojewodów o sposobie załatwiania skarg i wniosków, o których mowa w ust. 4.

§ 51. 1. Dyrektorzy Wydziałów (zjednoczeń, zarządów, dyrekcji) wyznaczają komórki organizacyjne, imiennie pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie ewidencji skarg i wniosków w swoich jednostkach oraz za kontrolę terminowego i właściwego ich załatwiania.

2. Dyrektor Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr ustala sposób ewidencji skarg i wniosków, prowadzi okresowo kontrolę prawidłowości ich załatwiania w jednostkach Urzędu Wojewódzkiego i przedkłada Wojewodzie zbiorcze informacje.

3. Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego zapewnia właściwą informację o dniach i godzinach przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PŁOCKI

Karol Gawłowski

Poz. 11

ZARZĄDZENIE Nr 14/78

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 20 lutego 1978 r.

w sprawie rozkładu czasu pracy pracowników Urzędu Wojewódzkiego oraz urzędów miast, miast i gmin oraz gmin województwa płockiego.

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Nr 11 Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 stycznia 1978 r. w sprawie rozkładu czasu pracy pracowników urzędów państwowych oraz w związku z uchwałą Nr 118 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 1977 r. w sprawie zasad i terminów wprowadzania dodatkowych dni wolnych od pracy w 1978 r. — zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się rozkład czasu pracy (godziny rozpoczęcia i kończenia czasu pracy) w Urzędzie Wojewódzkim w Płocku oraz urzędach miast, miast i gmin oraz gmin województwa płockiego, stanowiących załącznik Nr 1 do zarządzenia, który obejmuje zmiany czasu pracy wynikające z wprowadzenia dodatkowych dni wolnych od pracy.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy pracowników zatrudnionych w wymiarze 46 godzin tygodniowo.

§ 2

Dodatkowe dni wolne od pracy w 1977 r. określa załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Budżetowo-Gospodarczego, Prezydenta m. Płocka, naczelników miast, miast i gmin oraz gmin do poinformowania zainteresowanych osób i instancji o rozkładzie czasu pracy wprowadzonym zarządzeniem.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 8/77 Wojewody Płockiego z dnia 9 lutego 1977 r. w sprawie rozkładu czasu pracy pracowników Urzędu Wojewódzkiego oraz urzędów miast, miast i gmin oraz gmin województwa płockiego (Dz. Urz. WRN Nr 1, poz. 5).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI
Karol Gawłowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr 14/78 Wojewody Płockiego
z dnia 20 lutego 1978 r.

ROZKŁAD CZASU PRACY

w Urzędzie Wojewódzkim, urzędach miast, miast i gmin oraz gmin w roku 1978.

Dni tygodnia	Godz. rozpoczęcia i kończenia pracy
poniedziałek	8 — 16.15
wtorek	8 — 15.15
środa	8 — 15.15
czwartek	8 — 15.15
piątek	8 — 16.15
sobota	8 — 13.00

Załącznik Nr 2 do zarządzenia
Nr 14/78 Wojewody Płockiego
z dnia 20 lutego 1978 r.

Dodatkowe dni wolne od pracy

1 sobota 7.I.1978 r.	7 sobota 8.VII.1978 r.
2 sobota 11.II.1978 r.	8 sobota 5.VIII.1978 r.
3 sobota 4.III.1978 r.	9 sobota 2.IX.1978 r.
4 sobota 8.IV.1978 r.	10 sobota 7.XI.1978 r.
5 sobota 13.V.1978 r.	11 sobota 11.XI.1978 r.
6 sobota 10.VI.1978 r.	12 sobota 2.XII.1978 r.

Poz. 12

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY PŁOCKIEGO**

z dnia 1 lutego 1978 r.

w sprawie placówek spedycyjnych, działających na terenie województwa płockiego.

Na podstawie § 60 ust. 3 rozporządzenia Ministrów Komunikacji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska

z dnia 31.VII.1972 r. w sprawie krajowego transportu drogowego (Dz. U. Nr 34, poz. 234) ogłaszam wykaz placówek spedycyjnych działających na terenie województwa płockiego, stanowiący załącznik do niniejszego obwieszczenia.

**WOJEWODA PŁOCKI
Karol Gawłowski**

Załącznik do obwieszczenia
Wojewody Płockiego
z dnia 1 lutego 1978 r.

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej Przedsiębiorstwa Spedycji Krajowej	A d r e s
1.	Ekspedycja Rejonowa w PŁOCKU	09-402 PŁOCK ul. Dworcowa 46
2.	AJENCJA PSK przy FABRYCE MASZYN ŻNIWNYCH w PŁOCKU	09-402 PŁOCK ul. Otolińska 25
3.	EKSPEDYCJA TERENOWA w SIERPCU	09-200 SIERPC ul. Dworcowa 1

Dziennik Urzędowy Redaguje Zespół Redakcyjny — adres: Urząd Wojewódzki
Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr, ul. Kolegialna 15, 09-402 Płock.
Administracja: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy, ul. Kolegialna 15, 09-402 Płock,
tel. 229-25, konto nr 61001-840-225 NBP O. Płock.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wносить do administracji w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Prenumerata wynosi:

- a) roczna ze skorowidzem — 18 zł;
 - b) półroczna bez skorowidzu — 10 zł.
- Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.

Odbiorca:

opłata pocztowa
zryczałtowana