



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA RZESZOWSKIEGO

Rzeszów, dnia 5 marca 1990 r.

Nr 5

Poz.30-31

### T r e ś ć :

Poz.

30

- Zarządzenie nr 11/90 Wojewody Rzeszowskiego z dnia 28 lutego 1990 r. w sprawie zmiany Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

31

- Porozumienie Dyrektora Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie - Głównego Lekarza Wojewódzkiego z Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Rzeszowie z dnia 4 marca 1990 r.

Poz.30

### Z A R Z A D Z E N I E Nr 11/90

Wojewody Rzeszowskiego

z dnia 28 lutego 1990 r.

w sprawie zmiany Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

Na podstawie art.139 ust.2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /Dz.U. z 1988 r. Nr 26, poz.183 i z 1989 r. Nr 34, poz.178/ oraz § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej /Dz.U. Nr 40, poz.228/ w związku z art.3 ust. 1 i 2 i art.6 ust.1 ustawy z dnia 29 grudnia 1989 r. o zatrudnieniu /Dz.U. Nr 75, poz.446/ zarządza się, co następuje :

§ 1

W Statucie Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 33/88 Wojewody Rzeszowskiego z dnia 28 czerwca 1988 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie /Dziennik Urzędowy Województwa Rzeszowskiego Nr 9, poz.112 i z 1989 r, Nr 17, poz.175 / wprowadza się, następujące zmiany :

1/ w § 3 :

a/ w ust.1 pkt 10 i 11 otrzymują brzmienie :

" 10/ Wydział Handlu i Przemysłu  
11/ Wojewódzkie Biuro Pracy ",

b/ w ust.2 pkt 2 skreśla się, a pkt 3 i 4 oznacza się jako pkt 2 i 3.

2/ w § 5 :

a/ w ust.1 pkt 10 i 11 otrzymują brzmienie:

" 10/ dyrektor Wydziału Handlu i Przemysłu oraz dwóch zastępców dyrektora,  
11/ dyrektor Wojewódzkiego Biura Pracy oraz zastępca dyrektora",

b/ ust.2 skreśla się oraz dotychczasowe ust.3-4 oznaczają się jako ust.2 - 3,

c/ w ust.3 pkt 8 i 9 otrzymują brzmienie :

" 8/ dyrektor Wydziału Handlu i Przemysłu,  
9/ dyrektor Wojewódzkiego Biura Pracy",

3/ w § 7 ust.10 i 11 otrzymują brzmienie :

" 10. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Handlu i Przemysłu należy koordynowanie, nadzorowanie i wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem rynku województwa rzeszowskiego oraz zadań wynikających z funkcji Wojewody Rzeszowskiego jako organu założycielskiego państwowych przedsiębiorstw przemysłowych, a w szczególności :

- 1/ opracowywanie analiz, prognoz i ocen funkcjonowania rynku,
- 2/ inicjowanie i koordynowanie działań na rzecz poprawy zaopatrzenia i stabilizacji rynku, zwłaszcza w zakresie :
  - a/ programowania rozwoju handlu , gastronomii, drobnej wytwórczości i usług,
  - b/ przekształceń strukturalno - organizacyjnych i własnościowych w kierunku odmonopolizowania rynku, m.in. poprzez prywatyzację handlu, gastronomii i drobnej wytwórczości oraz usług bytowych dla ludności,
  - c/ tworzenie warunków dla rozwoju działalności gospodarczej na rzecz zaopatrzenia rynku,
- 3/ koordynowanie i nadzorowanie działalności jednostek handlowych i gastronomicznych,
- 4/ wykonywanie funkcji organu II-giej instancji w postępowaniu administracyjnym w stosunku do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości szczególnej w sprawach ewidencji działalności gospodarczej oraz udzielanie im pomocy i instruktażu w tym zakresie,
- 5/ programowanie działań w zakresie pozysku oraz gospodarki surowcami wtórnymi i odpadowymi,
- 6/ koordynowanie realizacji przez Wydziały Urzędu Wojewódzkiego ich zadań związanych z wykonywaniem w imieniu Wojewody funkcji organu założycielskiego w stosunku do przedsiębiorstw państwowych, a także zadań prezydentów i naczelników jako organów założycielskich",

" 10. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiego Biura Pracy należy koordynowanie i wykonywanie zadań oraz prowadzenie spraw określonych w ustawie o zatrudnieniu dla terenowych organów administracji państwowej, a w szczególności :

- 1/ koordynowanie działalności rejonowych biur pracy na terenie województwa,
- 2/ opracowywanie analiz i ocen dotyczących problematyki zatrudnienia w województwie na potrzeby Ministra Pracy i Polityki Socjalnej oraz Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia,
- 3/ współdziałanie z Wojewódzką Radą Zatrudnienia i rejonowymi biurami pracy w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do zapobiegania negatywnym dla pracowników skutkom zwolnień z pracy oraz łagodzenia tych skutków a zwłaszcza pozyskiwania odpowiednich miejsc pracy, przeszkolenia i przekwalifikowania bezrobotnych oraz tworzenia miejsc pracy dla inwalidów,
- 4/ opracowywanie propozycji do planów Funduszu Pracy i sprawozdań z wykorzystania środków Funduszu oraz kontrolowanie wykorzystywania tych środków przez rejonowe biura pracy,
- 5/ kierowanie do pracy za granicą w ramach umów międzynarodowych,
- 6/ przyjmowanie zgłoszeń od osób podejmujących pracę za granicą na podstawie umów indywidualnych z pracodawcami zagranicznymi,
- 7/ wydawanie zezwoleń na zatrudnianie cudzoziemców przez zakłady pracy z uwzględnieniem sytuacji na wojewódzkim rynku pracy,
- 8/ organizowanie i nadzorowanie przemieszczenia kadr,
- 9/ prowadzenie spraw związanych z kierowaniem poborowych do pełnienia służby zastępczej i służby zasadniczej w obronie cywilnej,
- 10/ prowadzenie i rozwijanie systemu informatycznego oraz informacji zawodowej - niezbędnych do realizacji pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, w tym zwłaszcza dla młodocianych,

- 11/ koordynowanie działalności w zakresie nadzoru nad bhp w jednostkach organizacyjnych, podległych radom narodowym,
- 12/ koordynowanie i nadzorowanie działalności terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego w sprawach realizacji zadań i uprawnień wynikających z ustawy o zaopatrzeniu emerytalnym rolników i ich rodzin".

4/ po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu :

" § 10a. 1. Przy dyrektorze Wojewódzkiego Biura Pracy działa Wojewódzka Rada Zatrudnienia jako organ opiniodawczo - doradczy.

2. Do zakresu działania Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia należy w szczególności :

- 1/ opiniowanie kierunków zatrudnienia w województwie.
- 2/ ocena racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy,
- 3/ opiniowanie projektów planów finansowych opracowywanych przez Wojewódzkie Biuro Pracy oraz sprawozdań z ich wykonania,
- 4/ inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do pełnego i racjonalnego zatrudnienia w województwie,
- 5/ ocenianie okresowych sprawozdań z działalności Wojewódzkiego i rejonowych biur pracy oraz przedstawianie Naczelnej Radzie Zatrudnienia okresowych sprawozdań i wniosków w sprawach zatrudnienia "

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Rzeszowskiego.

WOJEWODA

Henryk F I C E K

## POROZUMIENIE

Dyrektora Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie - Głównego Lekarza Wojewódzkiego z Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Rzeszowie z Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Rzeszowie zawarte w dniu 4 marca 1990 r. na czas nieokreślony.

### I. PODSTAWA PRAWNA POROZUMIENIA

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14.XII.1987 r. w sprawie określenia rodzaju spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. nr 40, poz.229 z 1987 r. /,
- Ustawa z dnia 16.VIII.1923 r. o opiece społecznej /Dz.U. nr 92, poz.726 z późn.zmianami/,
- Wytyczne Wiceprezesa Rady Ministrów z 15.IX.1982 r. w sprawie koordynacji pomocy społecznej /niepublikowane/
- Porozumienie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z organizacjami społecznymi w sprawie współdziałania w ramach koordynacji w dziedzinie pomocy społecznej z dnia 24.VI.1983 r. / niepublikowane/,
- /Zgoda Wojewody Rzeszowskiego wyrażona w piśmie znak: Or.I-0118/1/90 z dnia 4 marca 1990 r.

### II. PRZEDMIOT POROZUMIENIA

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie - główny lekarz wojewódzki powierza a Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Rzeszowie przyjmuje do prowadzenia :

- 1/ sporządzanie analiz stanu pomocy społecznej i efektywności zaspokajania potrzeb w tym zakresie oraz opracowywanie kierunków działania i potrzeb na terenie województwa,

- 2/ gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi na zadania własne i zlecone,
- 3/ koordynowanie oraz wspieranie działań innych podmiotów w zakresie pomocy społecznej, podejmowanie z nimi wspólnych przedsięwzięć ,
- 4/ rozpatrywanie - w trybie odwoławczym i skargowym indywidualnych spraw obywateli dotyczących świadczeń pomocy społecznej,
- 5/ załatwianie wniosków o umieszczeniu w domach pomocy społecznej,
- 6/ nadzorowanie działalności miejskich i gminnych ośrodków pomocy społecznej,
- 7/ nadzór nad prowadzeniem gospodarstw pomocniczych działających przy jednostkach opieki społecznej ,
- 8/ wykonywanie zadań w zakresie stacjonarnej i półstacjonarnej pomocy społecznej, organizowanie i nadzorowanie działalności domów pomocy społecznej i zakładów opiekuńczych,
- 9/ prowadzenie spraw z zakresu inwestycji i kapitalnych remontów domów pomocy społecznej i zakładów opiekuńczych.

### III. WARUNKI POROZUMIENIA

1. Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej
  - 1/ zapewnia prowadzenie spraw objętych niniejszym porozumieniem w ramach środków przeznaczonych w budżecie WRN w Rzeszowie,
  - 2/ odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz sprawną realizację ich załatwiania.
2. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie - główny lekarz wojewódzki - kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
3. Spory wynikające z realizacji i warunków porozumienia rozstrzyga Wojewoda Rzeszowski.

#### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Rzeszowskiego.
2. Porozumienie sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
  - 1/ strony zawierające niniejsze porozumienie,
  - 2/ dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr - 2 egz.
  - 3/ Minister Pracy i Polityki Socjalnej.

Dyrektor  
Wojewódzkiego Zespołu Pomocy  
Społecznej

mgr Mirosław Przewoźnik  
specjalista Organizacji  
Pomocy Społecznej

Dyrektor  
Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej

dr Kazimierz MALIK  
Główny Lekarz Wojewódzki

---

Redakcja : Urząd Wojewódzki w Rzeszowie  
Wydział Organizacyjno-Prawny i Kadr  
ul.Grunwaldzka 15, pok.221,tel.375-11  
wew.375

Administracja:Urząd Wojewódzki  
w Rzeszowie Wydział Budżetowo-  
Gospodarczy,ul.Grunwaldzka 15  
/kod 35-959/ pok.35,tel.375-11 w.144

UW-400-A5-289/90

Wszelkie należności z tytułu  
prenumeraty, ogłoszeń oraz  
zakupu poszczególnych egzempla-  
rzy wpłacać należy na konto:  
"Dziennik Urzędowy Województwa  
Rzeszowskiego " - NBP 00 Rzeszów  
nr 69010-1212-224, Cz.91  
Roz.9142  
Zakład Obsługi Urzędu Wojewódz-  
kiego w Rzeszowie. Powielarnia.  
Nakład 400 egz. A4.  
Cena 400 zł