



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZAMOJSKIEGO Nr 4

Zamość, dnia 15 lutego 1986 r.

- Treść: Uchwały Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim z dnia 20 listopada 1984 roku
- Poz. 57 — Nr VII/35/85 w sprawie szczegółowego trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających prawo miejscowe.
- Poz. 58 — Nr VII/36/85 w sprawie stawek świadczeń na fundusz miejski.
- Poz. 59 — Nr VII/37/85 w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów.
- Poz. 60 — Nr VII/38/85 w sprawie ustalenia składek opłaty targowej.
- Poz. 61 — Nr VII/39/85 w sprawie ustalenia stawek opłaty administracyjnej.
- Poz. 62 — Nr VIII/41/86 z dnia 28 stycznia 1986 r. w sprawie planu społeczno-gospodarczego rozwoju miasta na lata 1986-1990.
- Poz. 63 — Nr VIII/44/86 z dnia 28 stycznia 1986 r. w sprawie obniżenia podatku od nieruchomości.
- Uchwały Gminnych Rad Narodowych
- Poz. 64 — Nr X/44/85 GRN w Goraju z dnia 27 listopada 1985 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za sporządzenie testamentu.
- Poz. 65 — w Komarowie Nr IX/27/85 z dnia 30 grudnia 1985 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny na rok 1986.
- Poz. 66 — w Łukowej Nr IX/44/85 z dnia 15 grudnia 1985 r. w sprawie podatku od posiadania psów.
- Poz. 67 — w Łukowej Nr IX/45/85 z dnia 15 grudnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.
- Poz. 68 — w Potoku Górnym Nr VIII/39/85 z dnia 29 września 1985 r. w sprawie ustalenia szczegółowego trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.
- Poz. 69 — w Potoku Górnym Nr IX/41/86 z dnia 10 stycznia 1986 r. w sprawie uchwalenia planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990.
- Poz. 70 — w Potoku Górnym Nr IX/48/86 z dnia 10 stycznia 1986 r. w sprawie obniżenia podatku od nieruchomości.
- Poz. 71 — w Potoku Górnym Nr IX/47/86 z dnia 10 stycznia 1986 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.
- Poz. 72 — w Radeczniczy z dnia 28 grudnia 1985 r. Nr IX/43/85 w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.
- Poz. 73 — w Telatynie Nr VII/27/85 z dnia 27 listopada 1985 r. w sprawie podatku od posiadania psów.
- Poz. 74 — w Tereszpolu Nr VII/26/85 z dnia 26 maja 1985 r. w sprawie stawek bazowych czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Tereszpol.
- Poz. 75 — w Tereszpolu Nr X/36/85 z dnia 19 grudnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminy.
- Poz. 76 — w Tereszpolu Nr X/37/85 z dnia 19 grudnia 1985 r. w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości.
- Poz. 77 — w Turobinie Nr VII/42/85 z dnia 20 października 1985 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów.
- Poz. 78 — w Turobinie Nr VII/43/85 z dnia 20 października 1985 r. w sprawie opłaty targowej.
- Poz. 79 — w Żółkiewce Nr VIII/37/86 z dnia 10 stycznia 1986 r. w sprawie gminnego planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990.

Poz. 57

UCHWAŁA Nr VII/35/85

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 20 listopada 1985 r.

w sprawie szczegółowego trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, ustanawiających prawo miejscowe oraz ich uchwalania przez Miejską Radę Narodową w Tomaszowie Lubelskim i wydawania przez Naczelnika Miasta Tomaszowa Lubelskiego Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) — Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała reguluje zasady i tryb postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów ak-

tów prawnych ustanawiających przepisy prawa powszechnie obowiązujące w rozumieniu rozdziału 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz ich uchwalania przez Miejską Radę Narodową i wydawania przez Naczelnika Miasta Tomaszowa Lub.

§ 2

1. Miejska Rada Narodowa i Naczelnik Miasta wydają przepisy prawa miejscowego w granicach udzielonych im upoważnień i z powołaniem się na te upoważnienia.

2. Akty prawne zawierające przepisy prawa miejscowego wydawane przez Miejską Radę Narodową mają formę uchwał, natomiast wydawane przez Naczelnika Miasta formę zarządzeń.

II. Zasady i tryb opracowywania projektów prawa miejscowego

§ 3

Z inicjatywą wydania aktów prawa miejscowego mogą wystąpić Prezydium Miejskiej Rady Narodowej, komisje stałe Rady, co najmniej 5-ciu radnych oraz Naczelnik Miasta.

§ 4

1. Opracowanie projektu aktu prawnego należy do Naczelnika Miasta Tomaszowa Lubelskiego.

2. Opracowanie projektu aktu prawnego może być powierzone odpowiedniej komisji Miejskiej Rady Narodowej lub zespołowi specjalistów powołanemu przez Miejską Radę Narodową, Prezydium Miejskiej Rady Narodowej lub Naczelnika Miasta.

§ 5

Przy opracowywaniu projektu aktu prawnego należy korzystać z inicjatywy oraz uwzględniać wnioski i postulaty obywateli zainteresowanych środowisk i organizacji społecznych.

§ 6

1. Projekty aktów prawa miejscowego powinny odpowiadać zasadom techniki legislacyjnej, a w szczególności:

- 1) redakcja aktu powinna być jasna, zwięzła i zrozumiała dla ogółu obywateli,
- 2) dla oznaczenia jednakowych pojęć należy używać jednakowych terminów i określeń prawnych przyjętych w obowiązującym ustawodawstwie.

2. Projekt aktu prawnego winien składać się z tytułu i zasadniczej treści:

- 1) W tytule umieszcza się:
 - a) oznaczenie rodzaju i numeru aktu prawnego,
 - b) oznaczenie organu wydającego akt prawny,
 - c) wskazanie siedziby organu wydającego akt prawny,
 - d) datę aktu prawnego,
 - e) określenie przedmiotu aktu prawnego.

2) Każdą część tytułową podaje się w oddzielnym wierszu. Nazwę miesiąca w dacie aktu prawnego należy pisać słownie.

3. Treść aktu prawnego winna zawierać:

- 1) podstawę prawną,
- 2) postanowienia szczegółowo regulujące dane zagadnienie,
- 3) przepisy przejściowe,
- 4) przepisy końcowe.

4. Do projektu aktu prawnego załącza się uzasadnienie.

§ 7

Treść uchwał Miejskiej Rady Narodowej i zarządzenia Naczelnika Miasta ujmuje się w paragrafy, które dzielą się na ustępy, punkty i litery.

2. Dłuższą treść o złożonej problematyce można — dla większej przejrzystości dzielić na działy i rozdziały, bądź tylko rozdziały zawsze jednak z zachowaniem ciągłej numeracji paragrafowej.

3. Uchwały Miejskiej Rady Narodowej należy numerować odpowiednią cyfrą rzymską wskazującą nr sesji w danej kadencji, kolejny numer uchwały w tej kadencji oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego. Numer zarządzenia Naczelnika Miasta oznacza się odpowiednią cyfrą arabską zgodną z kolejnością wydania aktu.

III. Konsultowanie, uzgadnianie i opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego

§ 8

Projekty prawa miejscowego dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu podlegają konsultacji społecznej.

§ 9

Decyzję w sprawach przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w odniesieniu do projektów uchwał Miejskiej Rady Narodowej i Naczelnika Miasta w odniesieniu do zarządzeń.

§ 10

Konsultacje społeczne mogą być w szczególności przeprowadzone na zebraniach samorządów mieszkańców, na spotkaniach z mieszkańcami oraz załogami zakładów pracy działającymi na terenie miasta oraz podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem prasy lokalnej lub w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 11

Projekty aktów prawa miejscowego podlegają zaopiniowaniu przez właściwą komisję Miejskiej Rady Narodowej — odnosi się to zarówno do projektów uchwał Rady i zarządzeń Naczelnika Miasta. Przed złożeniem projektu aktu prawnego do zaopiniowania przez właściwą komisję — winien on być zaopiniowany przez radcę prawnego.

IV. Uchwalanie — wydawanie aktów prawa miejscowego

§ 12

Opracowane zgodnie z rozdziałami I, II, III niniejszej uchwały projektów aktów prawa miejscowego przedstawia się Miejskiej Radzie Narodowej.

§ 13

1. Biuro Miejskiej Rady Narodowej przesyła uchwały Miejskiej Rady Narodowej niezwłocznie po ich podjęciu Wojewódzkiej Radzie Narodowej i przekazuje Naczelnikowi Miasta do realizacji.

2. Naczelnik Miasta zarządzenia zawierające przepisy porządkowe przesyła niezwłocznie po ich ustanowieniu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej z wnioskiem o zatwierdzenie przez Miejską Radę Narodową.

3. Naczelnik Miasta przesyła zarządzenia zawierające przepisy prawa miejscowego inne niż przepisy porządkowe niezwłocznie po ich wydaniu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej oraz Wojewodzie Zamojskiemu.

§ 14

1. Zarządzenia Naczelnika Miasta zawierające przepisy porządkowe podlegają zatwierdzeniu przez Miejską Radę Narodową na najbliższej sesji.

2. Miejska Rada Narodowa zatwierdzając zarządzenie może wprowadzić do niego określone zmiany.

3. W razie odmowy zatwierdzenia zarządzenia Miejska Rada Narodowa określa termin z jakim traci ono moc.

4. Uchwała Miejskiej Rady Narodowej odmawiająca zatwierdzenia zarządzenia porządkowego podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 15

1. Uchwały Miejskiej Rady Narodowej oraz zarządzenia Naczelnika Miasta, ustanawiające przepisy porządkowe mogą przewidywać za naruszenie tych przepisów kary grzywny, orzekane przez Kolegium do Spraw Wykroczeń.

2. Naruszenie przepisów o których mowa w ust. 1 stanowi wykroczenie. W sprawach tych wykroczeń orzekają Kolegia do spraw wykroczeń w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenie.

V. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Przepisy prawa miejscowego z wyjątkiem zarządzeń ustanawiających przepisy porządkowe, wchodzi w życie po

upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, jeżeli nie ustalają innego terminu, albo co innego nie wynika z przepisów szczególnych.

2. Przepisy o których mowa w ust. 1 ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego. Dzień wydania Dziennika jest dniem prawnego ich ogłoszenia.

§ 17

1. Zarządzenia, o których mowa w ust. 1 ogłasza się w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty lub w lokalnej prasie. Dzień takiego opublikowania jest dniem ich prawnego ogłoszenia.

3. Zarządzenia te podaje się także do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Prezydium Miejskiej Rady Narodowej i Naczelnikowi Miasta.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący

Miejskiej Rady Narodowej

Mieczysław GŁAB

Poz. 58

UCHWAŁA Nr VII/36/85

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 20 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejski

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1884 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz miejski w następujących wysokościach:

1. Od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

- placących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub placących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości 1,2-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.
- od osób nie wymienionych pod literą a) bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 1,2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenia na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej bądź usługowej:

- 15 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- 40 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
- 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
- 0,0 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

3. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową:

- 15 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- 40 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

- d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
e) 0,20 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

1. Obniża się stawki o 50% od rzemiosł i usług:

- kowalstwo,
- szewstwo,
- wulkanizacja,
- młynarstwo,
- tokarstwo w drewnie,
- szklarstwo,
- wyrób wieńców (okresowo),
- introligatorstwo,
- pisanie podań.

§ 3

Traci moc uchwała nr IV/20/85 Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim z dnia 23 stycznia 1985 r.

§ 4

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Mieczysław GŁĄB

Poz. 59

UCHWAŁA Nr VII/37/85

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 20 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od posiadania psów

Działając na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące stawki podatku od posiadania psów:

1. Od pierwszego psa — 200 zł
2. Od drugiego psa — 300 zł
3. Od każdego następnego psa — 400 zł

§ 2

1. Obowiązek podatkowy ciąży na osobach fizycznych zamieszkałych na terenie miasta Tomaszów Lubelski.

2. Podatku od posiadania psów nie pobiera się:

- 1) Od członków personelu przedsiębiorstw dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz innych osób zrównanych z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych, jeżeli nie są obywatelami polskimi i nie mają miejsca stałego pobytu na terytorium Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej,
- 2) Z tytułu posiadania psów będących pomocą dla osób kalekich, niewidomych, głuchoniemych, niedośćnych,
- 3) Z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych po jednym na to gospodarstwo, a utrzymywanych w celu pilnowania stad na pastwiskach — bez względu na liczbę.

§ 3

Podatek o którym mowa w § 1 obniża się o 50% stawki:

- 1) Z tytułu posiadania jednego psa przez członków Polskiego Związku Łowieckiego,
- 2) Emerytom i rencistom prowadzącym samodzielne gospodarstwo domowe, od jednego psa na gospodarstwo.

§ 4

1. Podatek pobiera się w połowie stawki określonej w § 1 jeżeli osoba weszła w posiadanie psa po 20 czerwca roku podatkowego.

2. Podatek płatny jest w terminie do dnia 15 maja każdego roku od otrzymania nakazu płatniczego.

3. W razie nie wpłacenia w/w podatku w podanym terminie zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne.

§ 5

W sprawach dotyczących egzekucji podatku wprowadzonego niniejszą uchwałą zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. nr 24, poz. 151 z późniejszymi zmianami).

§ 6

Traci moc uchwała nr XIII/36/76 Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim z dnia 16 kwietnia 1976 roku w sprawie wprowadzenia podatku od posiadania psów na terenie miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 7

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Mieczysław GŁĄB

Poz. 60

UCHWAŁA Nr VII/38/85

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 20 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej

Działając na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej od czynności przedstawionych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

I. Opłatę targową pobiera się dziennie od osób fizycznych dokonujących sprzedaży na targowiskach, z wyjątkiem dokonujących sprzedaży w ramach działalności polegającej opodatkowaniu podatkiem obrotowym lub opłacie skarbowej z tytułu wykonywania rzemiosła, albo okresowo zwolnionej od opodatkowania lub opłaty skarbowej.

2. Okoliczność dokonywania sprzedaży w ramach tej działalności ustala się na podstawie pokwitowania uiszczenia opłaty związanej ze zgłoszeniem obowiązku podatkowego lub decyzji w sprawie ustalenia wysokości opodatkowania w formie karty podatkowej albo decyzji w sprawie ustalenia opłaty skarbowej z tytułu wykonywania rzemiosła.

3. Opłatę targową od osób o których mowa w ust. 1 pobiera się również od sprzedaży dokonywanej w innych miejscach niż targowiska, wyznaczonych czasowo przez Urząd Miejski jako miejsce handlowe.

4. Opłatę targową pobiera się niezależnie od należności przewidzianych w odrębnych przepisach za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez jednostkę prowadzącą targowisko.

§ 3

Pobranie opłaty targowej nie zwalnia od obowiązku podatkowego w zakresie podatku obrotowego lub opłaty skarbowej, o którym mowa w § 2 ust. 1, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów o tym podatku (opłacie skarbowej). W tym wypadku pobraną opłatę targową zalicza się na poczet podatku obrotowego lub opłaty skarbowej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 5

Traci moc uchwała nr XIII/35/76 Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim z dnia 16 kwietnia 1976 r. w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na terenie Tomaszowa Lubelskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Mieczysław GLĄB

Załącznik nr 1 do uchwały nr VII/38/85 Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim z dnia 20 listopada 1985 roku

Wyszczególnienie czynności Wysokość opłaty w zł

1. Przy sprzedaży od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki
 - a) konie powyżej 2 lat, bydło 200 zł
 - b) jałowizna powyżej 6 miesięcy do 2 lat 100 zł
 - c) trzoda chlewna pow. 6 miesięcy, cielęta, źrebki do 6 miesięcy 80 zł
 - d) trzoda chlewna do 6 miesięcy, owce kozy 50 zł
2. Przy sprzedaży z wozu konnego (od wozu)
 - a) detalicznej 100 zł
 - b) hurtowej na przeznaczonych do tego celu targowiskach 150 zł
3. Przy sprzedaży z samochodu, platformy, przyczepy samochodowej (od samochodu, platformy, przyczepy)
 - a) detalicznej 200 zł
 - b) hurtowej na przeznaczonych do tego celu targowiskach 300 zł

4. Przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki, wiadra od osób:
 - a) handlujących zawodowo 120 zł
 - b) indywidualnych producentów sprzedających wytwory własnej produkcji: sery, masło, jaja 60 zł
 - c) pozostałych 30 zł
5. Przy sprzedaży z wózka ręcznego, roweru (od wózka, roweru) 100 zł
6. przy sprzedaży małych ilości warzyw, jagód, grzybów, kwiatów (od osoby) 30 zł
7. Zajęcie placu pod stoiska lub towar przeznaczony do sprzedaży niezależnie od branży lub wykonanie czynności rzemieślniczych za 1 m² pow. 50 zł
8. Przy sprzedaży:
 - a) samochodów 500 zł
 - b) pozostałych pojazdów 200 zł

Poz. 61

UCHWAŁA Nr VII/39/85

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 20 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty administracyjnej za czynności urzędowe

Działając na podstawie art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłaty administracyjne za następujące czynności urzędowe:

1. Dokonywanie oględzin i wydawanie opinii o stanie technicznym obiektu budowlanego — 500 zł
2. Sporządzenie testamentu w Urzędzie Miejskim — 500 zł
3. Sporządzenie testamentu u testatora — 600 zł
4. Poświadczenie własnoręczności podpisu na oświadczeniu — 100 zł

§ 2

1. Zwalnia się od opłaty administracyjnej osoby, które zostały dotknięte klęską losową, jak: zawalenie się domu w odniesieniu do § 1 pkt. 2.

2. Obniża się stawki o 50% dla emerytów i rencistów oraz osób objętych opieką społeczną.

§ 3

Opłaty za czynności wymienione w § 1 uiszczą się gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Mieczysław GŁĄB

Poz. 62

UCHWAŁA Nr VII/41/86

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 28 stycznia 1986 r.

w sprawie uchwalenia planu społeczno-gospodarczego miasta na lata 1986-1990

Na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się plan społeczno-gospodarczy miasta na lata 1986-1990 — stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Zobowiązuje się Naczelnika Miasta do pełnej i wnikliwej realizacji planu społeczno-gospodarczego.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

inż. Mieczysław GŁĄB

Poz. 63

UCHWAŁA Nr VIII/44/86

Miejskiej Rady Narodowej w Tomaszowie Lubelskim

z dnia 28 stycznia 1986 r.

w sprawie obniżenia stawek podatku od budynków lub ich części zajmowanych na zakłady rzemieśnicze

Na podstawie art. 6, ust. 2 litera b ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr

12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwała, co następuje:

§ 1

Obniża się na terenie miasta Tomaszowa Lubelskiego stawki podatku od budynków lub ich części zajmowanych na zakłady rzemieślnicze wymagające większej powierzchni użytkowej i wykonujących rzemiosła usługowe, których brak odczuwa się na terenie miasta.

1. O 20% wykonujących rzemiosło w zakresie:
 - a) piekarstwa,
2. O 30% wykonujących rzemiosło w zakresie:
 - a) blacharstwa,
 - b) tartacznictwa,
 - c) młynarstwa,
 - d) szklarstwa.
3. O 50% wykonujących rzemiosło w zakresie:
 - a) kowalstwa,
 - b) szewstwa,

- c) zduństwa,
- d) dekarstwa,
- f) powroźnictwa.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Tomaszowa Lubelskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

inż. Mieczysław GLĄB

Poz. 64

UCHWAŁA Nr X/44/85

Gminnej Rady Narodowej w Goraju

z dnia 27 listopada 1985 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za sporządzenie testamentu

Na podstawie art. 67, ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) i art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) po wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Społeczno Gospodarczego Przestrzennego, Usług i Rzemiosła Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się opłatę administracyjną za sporządzenie testamentu w wysokości 500 zł (pięćset) płatnej w znakach opłaty skarbowej.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXI/104/83 GRN w Goraju z dnia 19 grudnia 1983 r. w sprawie wysokości opłaty administracyjnej za sporządzenie testamentu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Goraj.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Kazimierz CHORĘBAŁA

Poz. 65

UCHWAŁA Nr IX/27/85

Gminnej Rady Narodowej w Komarowie Osadzie

z dnia 20 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia świadczeń na fundusz gminy na rok 1986

Działając na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz gminy na rok 1986:

1. Od osób fizycznych i osób prawnie nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

a) płacących podatki obrotowy lub dochodowy w formie

karty podatkowej lub zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości dwukrotnej stawki opłaty skarbowej — za potwierdzenie ogłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego,

b) od osób wymienionych pod lit. a) bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości trzykrotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rol-

nym (leśnym) lub wykonywaniem działalności przemysłowej, handlowej lub usługowej:

- a) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- b) 50 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
- d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,

e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie Uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Komarowie Osadzie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 roku.

Przewodniczącą
Gminnej Rady Narodowej
Apolinary POKRYSKA

Poz. 66

UCHWAŁA Nr IX/44/85

Gminnej Rady Narodowej w Lukowej

z dnia 15 grudnia 1985 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Działając na podstawie art. 12 ust. 2, 3, 4 i 5 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość podatku od posiadania psów w kwocie 1000 zł płatne w czterech ratach zobowiązania pieniężnego wsi.

§ 2

Opodatkowaniu nie podlegają posiadacze psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych po jednym na każde gospodarstwo.

§ 3

Posiadacze psów będących emerytami lub rencistami prowadzącymi samodzielne gospodarstwo domowe, opłacają podatek od posiadania psów od jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości połowy stawki określonej przez Gminną Radę Narodową.

Poz. 67

UCHWAŁA Nr IX/45/85

Gminnej Rady Narodowej w Lukowej

z dnia 15 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Działając na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz gminny w wysokości:

1. Od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki społecznej wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

- a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru funduszu gminnego,
- b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykony-

wanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej a stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu samoistnym osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej:

- a) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- b) 40 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
- d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
- e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

3. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością przemysłową, handlową, bądź usługową a stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu samoistnym jednostek gospodarki uspołecznionej:

- a) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

- b) 40 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
- d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
- e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy Łukowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 roku.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Andrzej SZOSTAK

Poz. 68

UCHWAŁA Nr VIII/39/85

Gminnej Rady Narodowej w Potoku Górnym

z dnia 29 września 1985 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających prawo miejscowe oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Potoku Górnym i wydawania przez Naczelnika Gminy

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz § 29 Regulaminu Gminnej Rady Narodowej — uchwała się, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała reguluje zasady i tryb postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, zawierających przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie gminy lub jej części (prawo miejscowe) oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową i wydawania przez Naczelnika Gminy.

2. Akty prawne zawierające przepisy prawa miejscowego, zwane dalej „aktami prawnymi” wydawane są w formie uchwał GRN oraz zarządzeń Naczelnika Gminy.

§ 2

Akty prawne określone w § 1 wydawane są:

1. przez GRN na podstawie:

- a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art.

67, ust. 1 pkt. 1 oraz art. 177 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy),

- b) art. 69 ust. 1 cyt. na wstępie ustawy — jako przepisy porządkowe zawierające zakazy lub nakazy określonego w nich zachowania się (działania lub zaniechania) w przypadkach i w zakresie nie unormowanym w przepisach szczególnych, jeżeli ich ustanowienie jest niezbędne dla ochrony mienia lub zapewnienia bezpieczeństwa — ładu, spokoju i porządku publicznego.

2. przez Naczelnika Gminy na podstawie:

- a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art. 67, ust. 2 oraz art. 177, ust. 2 cyt. na wstępie ustawy),
- b) art. 67, ust. 3 i art. 69, ust. 2 cyt. na wstępie ustawy, jako przepisy porządkowe wydawane w zastępstwie GRN w okresach między sesjami w przypadkach nie cierpiących zwłoki.

II. Zasady i tryb opracowywania projektów aktów prawnych

§ 3

1. Z inicjatywą wydania aktu prawnego może wystąpić Prezydium GRN, komisje Rady, grupa conajmniej 5-ciu radnych, Naczelnik Gminy.

2. Z wnioskami do organów wymienionych w ust. 1 o podjęcie inicjatywy w sprawie wydania aktu prawnego mogą występować właściwe organy organizacji politycznych, związków zawodowych, organizacji społeczno-zawodowych, młodzieżowych, kobiecych, organizacji społecznych o charakterze gospodarczym, kulturalnym i socjalnym.

2. We wnioskach (ust. 2) powinny być przedstawione istotne ustalenia mogące być przedmiotem regulacji wraz z uzasadnieniem.

§ 4

1. Opracowanie projektu aktu prawnego kierowanego do rozpatrzenia przez Gminną Radę Narodową lub Naczelnika Gminy należy do kierownika referatu, z którego właściwością rzeczową związane są sprawy będące przedmiotem regulacji. W sprawach związanych z właściwością więcej niż jednego referatu opracowanie projektu należy do kierowników tych referatów. W razie potrzeby Naczelnik Gminy wyznacza referat wiodący.

2. Opracowanie projektu aktu prawnego może być powierzone odpowiedniej komisji GRN lub zespołowi specjalistów powołanemu przez GRN, Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.

§ 5

Przy opracowywaniu projektu aktu prawnego należy korzystać z inicjatywy oraz uwzględniać wnioski i postulaty obywateli, a także zainteresowanych środowisk społeczno-zawodowych i organizacji, o których mowa w § 2 ust. 2.

III. Zasady techniki legislacyjnej

§ 6

1. Akty prawne powinny być przygotowane zgodnie z zasadami techniki prawodawczej, a w szczególności:

- 1) redakcja aktu powinna być jasna, zwięzła i zrozumiała dla ogółu obywateli,
- 2) akt powinien zawierać niezbędną z punktu widzenia celu regulacji zakres zagadnień, mieszczących się w granicach przepisów upoważniających do wydania aktu.

2. Układ aktu powinien być przejrzysty, a kolejność zawartych w nim przepisów zapewnić łatwość posługiwania się aktem.

3. Akt prawny powinien zawierać kolejno:

- 1) nazwę i numer,
- 2) wskazanie organu wydającego akt,
- 3) wskazanie siedziby organu wydającego akt,
- 4) datę wydania,
- 5) określenie przedmiotu aktu,
- 6) wskazanie podstawy prawnej,
- 7) treść dostosowaną do zamierzonego celu unormowań prawnych ograniczoną do niezbędnego minimum.

§ 7

1. Oznaczenie aktu określa się „uchwała”, „zarządzenie”. Numer uchwały oznacza się przez użycie skrótu i odpowiedniej cyfry rzymskiej wskazującej kolejny numer uchwały oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego. Numer zarządzenia oznacza się odpowiednią cyfrą arabską zgodną z kolejnością wydania aktu.

2. Organ wydający oznacza się pełnym brzmieniem: „Naczelnik Gminy”.

3. Datę wydania aktu oznacza się przez wskazanie dnia, miesiąca i roku, przy czym dzień i rok pisze się cyframi arabskimi z dodaniem skrótu „r” na oznaczenie roku, zaś nazwę miesiąca pisze się słowami.

4. Przedmiot aktu należy oznaczyć określając w sposób ogólny i zwięzły treść oraz zakres regulowanego aktem zagadnienia.

§ 8

1. Wskazanie podstawy prawnej polega na przytoczeniu przepisów prawnych upoważniających do wydania aktu z podaniem artykułu, paragrafu (ustępu, punktu, litery) daty i pełnego brzmienia nazwy powoływanego aktu prawnego, tytułu, numeru i pozycji wydawnictwa urzędowego, w którym akt ten został ogłoszony np.: Na podstawie art. ust. ustawy z dnia w sprawie (Dz. U. nr poz.).

2. Po powołaniu podstawy prawnej należy umieścić słowo „uchwała się”, „zarządza się” co następuje:

3. W podstawie prawnej aktu, którego wydanie uzależnione jest od uprzedniego uzyskania opinii, zgody lub wniosku innego organu państwowego, należy wyraźnie powołać tę zgodę, opinię lub wniosek.

§ 9

Przepisy aktu należy umieszczać w następującej kolejności:

- przepisy ogólne,
- przepisy szczególne (merytoryczne),
- przepisy przejściowe, określające zasady postępowania dotyczące spraw będących w toku, zakres zachowania uprawnień i obowiązków ustanowionych (powstałych) pod działaniem dotychczasowego prawa,
- przepisy karne,
- przepisy końcowe zawierające klauzulę uchylającą dotychczasowe akty prawne i postanowienia o dacie wejścia w życie aktu.

§ 10

Do projektu aktu należy dołączyć uzasadnienie, które powinno określać potrzebę wydania aktu, założenia i zakres regulacji prawnej z uwzględnieniem dotychczasowego stanu prawnego oraz skutki społeczne i gospodarcze nowej regulacji.

IV. Uzgadnianie, opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawnych

§ 11

1. Kierownik Referatu, do którego należy opracowanie projektu aktu prawnego (§ 4 ust. 1) odpowiedzialny jest za dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie wymaganych opinii.

2. W szczególności kierownik referatu, po opracowaniu projektu aktu prawnego i uzyskaniu opinii od kierowników referatów, Naczelnika Gminy lub innych jednostek organizacyjnych, z których działalnością związana jest projektowana regulacja prawna, zwraca się do rady prawnego o opinię pod względem prawnym i redakcyjnym.

3. Po dokonaniu uzgodnień (ust. 2) projekt przedstawiany jest za pośrednictwem inspektora d/s obsługi Gminnej Rady Narodowej do zaopiniowania właściwej komisji lub komisjom GRN.

§ 12

1. Jeżeli zakres spraw wynikający z projektowanego aktu obejmuje właściwość więcej niż jednej komisji, wówczas Prezydium GRN ustala komisję do opracowania opinii. Komisja ta określana jest jako komisja wiodąca.

2. W przypadku, gdy projekt aktu wnoszony jest przez komisję i w sprawach należących do jej właściwości, a także projekt aktu wnoszony przez Prezydium GRN w sprawach nie obejmujących właściwości komisji — opinia, o której mowa w ust. 1 nie jest wymagana.

§ 13

Opinia o projekcie uchwały winna objąć:

- 1) stanowisko komisji o treści merytorycznej projektu, a także zgłoszone do projektu uchwały proponowane przez nią poprawki, skreślenia, propozycje innych sformułowań,
- 2) opinia komisji dysygnowana jest pełną nazwą komisji, imieniem i nazwiskiem przewodniczącego,
- 3) wniosek o przyjęcie lub nie przyjęcie aktu.

§ 14

1. Przed wniesieniem projektu aktu pod obrady Rady właściwe komisje mogą zająć stanowisko wobec przedkładanego projektu.

2. Stanowisko wobec projektu aktu przedstawia Radzie na sesji przewodniczący komisji.

3. Prezydium Rady może zgłosić do stanowiska komisji własną opinię, uwagi i propozycje.

§ 15

Projekt uchwały podlegający — zgodnie z ustawą lub Regulaminem GRN — rozpatrzeniu przez wszystkie stałe komisje Rady, komisje opiniują i przedkładają komisji wiodącej swoje opinie i wnioski.

§ 16

Przedkładający Radzie projekt uchwały może w trakcie jego rozpatrywania na sesji zgłosić do niego autopoprawki.

§ 17

1. Terminy dla przeprowadzenia uzgodnień (zajęcia stanowiska) lub zaopiniowania projektów aktów prawnych nie powinny przekraczać:

- a) 14 dni, gdy chodzi o organy administracji państwowej lub inne jednostki organizacyjne,
- b) 20 dni, gdy chodzi o komisje GRN.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach terminy określone w ust. 1 mogą być odpowiednio skrócone.

§ 18

Projekty aktów prawnych o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców województwa, bądź dla poszczególnych grup społeczno-zawodowych powinny być poddane konsultacji społecznej. Decyzję w sprawach konsultacji społecznej podejmuje Prezydium GRN w zakresie dotyczącym projektów uchwał GRN i Naczelnik Gminy w zakresie dotyczącym

zarządzeń Naczelnika Gminy, określając zakres, terminy oraz sposób przeprowadzenia konsultacji.

§ 19

Konsultacje społeczne mogą być w szczególności prowadzone:

- na zebraniach organizacji związków zawodowych i społeczno-zawodowych organizacji rolników,
- na spotkaniach z mieszkańcami wsi organizowanych przez organy samorządu mieszkańców,
- na spotkaniach z załogami zakładów pracy organizowanych przez organy samorządów pracowniczych,
- w drodze indywidualnych uwag (opinii) do projektu aktu prawnego podanego do publicznej wiadomości za pomocą obwieszczenia.

§ 20

1. W spotkaniach konsultacyjnych powinni uczestniczyć radni GRN, przedstawiciele Urzędu Gminy, a także w miarę potrzeby specjaliści i przedstawiciele instytucji naukowych, stowarzyszeń regionalnych itp.

2. Wyniki konsultacji społecznej oraz sposób ich wykorzystania podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 21

1. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu prawnego opinie (zastrzeżenia) komisji GRN lub innych organów (jednostek organizacyjnych) powinny być wyrażone na piśmie. W razie braku zastrzeżeń wystarczy zamieszczenie odpowiedniej adnotacji na samym projekcie. Uwagi i opinie zgłaszane na zebraniach konsultacyjnych zamieszcza się w protokole zebrania.

2. Jeżeli w wyniku uzgodnień (opinii, konsultacji) miałyby nastąpić zmiany pierwotnego tekstu projektu aktu prawnego, kierownik referatu przedstawia ponownie projekt radcy prawnemu do zaopiniowania.

§ 22

Opinowanie i konsultowanie nie jest wymagane, gdy chodzi o projekty zarządzeń stanowiących przepisy porządkowe (§ 2, pkt. 2 lit. b).

§ 23

Projekt aktu prawnego podlegającego uchwaleniu przez GRN — Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem inspektora d/s obsługi GRN do Prezydium GRN. Do projektu dołącza się uzasadnienie oraz przedstawia ewentualne rozbieżności do rozstrzygnięcia, których nie można było usunąć w toku uzgadniania (opiniowania).

V. Zasady ogłaszania i podawania do wiadomości aktów prawnych

§ 24

Akty prawne (uchwały GRN) niezwłocznie po ich podjęciu inspektor d/s obsługi GRN przesyła:

- 1) Wojewódzkiej Radzie Narodowej,
- 2) Wydziałowi Prawnemu Urzędowi Wojewódzkiego w dwóch egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis w celu ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym; do ogłoszenia przesyła się również uchwały GRN odmawia-

jące zatwierdzenia zarządzenia zawierającego przepisy porządkowe (§ 2, pkt. 2 lit. b).

§ 25

1. Akty prawne (Zarządzenia Naczelnika Gminy) zawierające przepisy porządkowe niezwłocznie po ich podpisaniu i zaewidencjonowaniu — referat społeczno-administracyjny spraw obronnych i ogólny przesyła Prezydium GRN za pośrednictwem inspektora d/s obsługi GRN z wnioskiem Naczelnika o przedstawienie GRN na najbliższej sesji, do wniosku dołącza się przygotowany projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia zarządzenia.

2. Zarządzenia Naczelnika Gminy zawierające przepisy prawa miejscowego — referat społeczno-administracyjny spraw obronnych i ogólny przesyła niezwłocznie po ich podpisaniu Wojewodzie Zamojskiemu.

§ 26

1. Ogłaszanie w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty zarządzeń Naczelnika Gminy ustanawiających przepisy porządkowe należy do kierownika referatu o którym mowa w § 4 ust. 1. Przepisy te wchodzi w życie z dniem określonym w zarządzeniu, jednak nie wcześniej niż z dniem ogłoszenia w powyższy sposób.

2. Zarządzenia określone w ust. 1 podaje się też do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego, mogą być także podane do wiadomości w lokalnej prasie.

§ 27

Dzień wydania Dziennika Urzędowego Województwa oraz dzień opublikowania zarządzenia porządkowego w sposób określony w § 26 jest dniem prawnego ogłoszenia tych aktów prawnych.

V. Postanowienia końcowe

§ 28

W sprawach nie uregulowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowienia regulaminu GRN.

§ 29

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Bolesław ŚNIOSEK

Poz. 69

UCHWAŁA Nr IX/41/86

Gminnej Rady Narodowej w Potoku Górnym

z dnia 10 stycznia 1986 r.

w sprawie uchwalenia planu społeczno-gospodarczego rozwoju na lata 1986-1990

Na podstawie art. 42 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z 1983 r.) Po zaopiniowaniu przez stałe Komisje GRN — Gminna Rada Narodowa w Potoku Górnym uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się plan społeczno-gospodarczy rozwoju gminy na lata 1986-1990 w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale i załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Za główne i wiodące zadania, na realizację których winna być zwrócona szczególna uwaga Naczelnika Gminy i jemu podległych jednostek pracujących na rzecz rolnictwa, a także wszystkich mieszkańców gminy Gminna Rada Narodowa postanawia:

1. Pełne i racjonalne zagospodarowanie każdego hektara ziemi a także wzrost do następujących wielkości poszczególnych ziemioplodów w 1990 roku.

- zbóż — 28,5 q/ha,
- roślin przemysłowych (tytoniu) — 19,8 q/ha,
- ziemniaków — 195 q/ha,
- siana łąkowego — 76 q/ha.

2. Zwiększenie produkcji pasz własnych w gospodarstwach, ozimych i ścierniskowych, zwiększenie uprawy arealu pszenicy, jęczmienia a także produkcji kiszonek i sianokiszonek.

3. Osiągnięcie w roku 1980 następującego stanu pogłowia:

- a) bydła — 4.400 szt.,
- b) trzody chlewnej — 5.650 szt.

4. Osiągnięcie następujących wyników w skupie:

- a) zbóż — 1.600 ton,
- b) ziemniaków — 2.500 ton,
- c) roślin przemysłowych (tytoniu) — 1.450 ton,
- d) żywca — 560 ton,
- e) mleka — 3.400 tys. l.

5. Usprawnienie świadczonych usług dla gospodarstw rolnych przez Spółdzielnię Kółek Rolniczych, Gminną Spółdzielnię „Sch”, Spółdzielnię Usługowe, Państwowy Zakład Leczniczy dla Zwierząt.

Spółdzielni Kółek Rolniczych zaleca się wykonanie planowanych założeń na następujących odcinkach:

- ochrony roślin,
- prac uprawowych,
- roztrzaskania obornika,
- zbioru słomy, traw, zbóż, ziemniaków,
- parowania ziemniaków,
- wapnowanie gleb,
- omlotów.

Ponadto zaleca się wykonanie zadań wynikających z własnych planów i planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy na lata 1986-1990.

Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Potoku Górnym zaleca się wykonać następujące zadania z zakresu:

- detalu,
- gastronomii,
- skupu,
- produkcji piekarniczej,
- transportu.

Ponadto zaleca się wykonanie planowanych zadań na odcinku kontraktacji produkcji zwierzęcej i roślinnej, uruchomienia Spółdzielni Usługowych z zakresu:

- świadczenia usług szklarskich,
- świadczenia usług radiowo-telewizyjnych,
- świadczenia usług fryzjerskich.

Bankowi Spółdzielczemu zleca się natomiast prawidłową realizację zadań na odcinku gromadzenia oszczędności, wypłat kredytów obrotowych i inwestycyjnych.

Pozostałe jednostki i zakłady działające na terenie gminy realizować będą zadania wynikające z własnych planów a także zaleca się im realizowanie zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy.

6. Naczelnik Gminy natomiast będzie realizował zadania określone w planie społeczno-gospodarczym na lata 1986-1990 ze szczególnym zwróceniem uwagi na realizację zadań inwestycyjnych, a także na bieżąco będzie realizował zadania wynikające z planu.

Gminna Rada Narodowa zaleca Zarządowi Gminnej Spółdzielni „SCh”, Zarządowi Spółdzielni Kółek Rolniczych, Dyrekcji Banku Spółdzielczego oraz innym kierownikom jednostek działających na terenie gminy włączenie zadań wy-

nikających z niniejszej uchwały oraz planu społeczno-gospodarczego rozwoju do własnych planów działania i zapewnienie ich wykonania.

W szczególności zaś:

1. Usprawnienie zaopatrzenia ludności w artykuły codziennego użytku oraz gospodarstwa rolne w artykuły do produkcji rolnej, a w szczególności: nawozy mineralne, środki ochrony roślin, opał, materiały budowlane itp.
2. Terminowe świadczenie usług dla ludności oraz uruchomienie zakładów usługowych.

Naczelnik Gminy w Potoku Górnym przekaże kierownikom zainteresowanych jednostek i organizacjom społecznym zalecenia wynikające z postanowień niniejszej uchwały.

Zobowiązuje się Naczelnika Gminy do sprawowania nadzoru nad realizacją zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy przez jednostki podporządkowane i niepodporządkowane, sporządzania okresowych analiz i rozliczeń oraz przedkładania Gminnej Radzie Narodowej szczegółowych informacji w tym zakresie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Bolesław ŚNIOSEK

Poz. 70

UCHWAŁA Nr IX/48/86

Gminnej Rady Narodowej w Potoku Górnym

z dnia 10 stycznia 1986 r.

w sprawie ustalenia obniżki stawki podatku od nieruchomości:

Działając na podstawie art. 67, ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z art. 6, ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) — Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się o 50% stawki podatku od nieruchomości od budynków i ich części zajmowanych na:

- 1) usługi stolarskie,
- 2) usługi ślusarskie i kowalskie,
- 3) usługi szewskie,
- 4) usługi krawieckie,
- 5) usługi fryzjerskie,

- 6) usługi radiowo-telewizyjne,
- 7) wyrób siatki,
- 8) wyrób przedmiotów i narzędzi dla zaspokojenia potrzeb ludności.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Potoku Górnym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, obowiązuje aż do odwołania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Bolesław ŚNIOSEK

Poz. 71

UCHWAŁA Nr IX/47/86

Gminnej Rady Narodowej w Potoku Górnym

z dnia 10 stycznia 1986 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Gminy w Potoku Górnym

Działając na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu

terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z artykułem 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i op-

łatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) — Gminna Rada Narodowa w Potoku Górnym uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną za następujące czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Gminy w Potoku Górnym na wniosek zainteresowanego:

- za określenie stanu technicznego budynków indywidualnych w związku z uzyskaniem pożyczki na remont lub budowę oraz w innych przypadkach — 500 zł
- za sporządzenie testamentu — 500 zł
- za przesłuchanie świadka — 500 zł

§ 2

Oplata administracyjna pobierana jest od zainteresowanego w dniu dokonania czynności urzędowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy Potok Górny.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Bolesław ŚNIOSEK

Poz. 72

UCHWAŁA Nr IX/43/85

Gminnej Rady Narodowej w Radecznicy

z dnia 28 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Radecznicy uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny:

1. Od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki społecznej wykonujących działalność wytwórczą, handlową i usługową:

- a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru funduszu gminnego,
- b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie wykonywania rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz — z wyjątkiem kowalstwa, fryzjerstwa, szewstwa, które zwalnia się całkowicie.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej a znajdujących się w posiadaniu samoistnym lub będących własnością osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki społecznej:

- a) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- b) 50 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- c) 35 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntów, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,

e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni działek rekreacyjnych.

3. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub leśnym bądź działalnością przemysłową, handlową lub usługową, a stanowiących własność lub znajdujących się w samoistnym posiadaniu jednostek gospodarki społecznej:

- a) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- b) 50 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
- c) 35 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
- d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
- e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Radecznicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Józef BRZEZIŃSKI

Poz. 73

UCHWAŁA Nr VII/27/85

Gminnej Rady Narodowej w Telatynie

z dnia 27 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia na obszarze gminy Telatyn podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatku i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50 z 1985 r.) Gminna Rada Narodowa po wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Zaopatrzenia uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się na obszarze gminy Telatyn podatek od posiadania psów.

§ 2

Obowiązek podatkowy ciąży na osobach fizycznych posiadających psy, zamieszkałych na terenie gminy.

§ 3

1. Podatek wynosi rocznie:
 - 1) od pierwszego psa — 500 zł,
 - 2) od drugiego psa — 800 zł,
 - 3) od każdego następnego psa — 1000 zł.
2. Inwalidom, emerytom oraz rencistom prowadzącym samodzielne gospodarstwo domowe obniża się ustaloną stawkę podatku z tytułu posiadania jednego psa do wysokości 50% stawek określonych w pkt. 1.

§ 4

Opodatkowaniu nie podlegają gniazda reprodukcyjne psów pełnorodnych ras myśliwskich zarejestrowanych w Zarządzie Wojewódzkim Polskiego Związku Łowieckiego.

§ 5

Od podatku wolne jest posiadanie psów:

- 1) będących pomocą dla kalek (niewidomych, głuchoniewidomych, niedołączonych),

- 2) utrzymywanych na terenie gminy w celu pilnowania gospodarstw rolnych (od 0,50 ha) po jednym psie na gospodarstwo.
- 3) utrzymywanych w celu pilnowania stad na pastwiskach bez względu na liczbę.

§ 6

Podatek płatny jest z góry bez wezwania w terminie do dnia 15 lutego każdego roku, przy pierwszej racie podatku lub w ciągu dwu tygodni od dnia wejścia w posiadanie psa.

§ 7

Do wymiaru podatku, poboru i egzekucji należności z tytułu podatku wprowadzonego niniejszą uchwałą, mają zastosowanie przepisy w sprawach wymiaru podatku, poboru i egzekucji zobowiązań podatkowych.

§ 8

Poboru podatku dokonywać będą sołtysi poszczególnych wsi.

§ 9

W razie nie wpłacenia w/w podatku w podanym terminie zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne.

§ 10

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Telatynie.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1985 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Józef GRĄDZ

Poz. 74

UCHWAŁA Nr VII/26/85

Gminnej Rady Narodowej w Terespolu

z dnia 26 maja 1985 r.

w sprawie stawek bazowych czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Terespol

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) i § 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) — po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Zopatrzenia uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki bazowe czynszu najmu za lokale użytkowe dla jednostek gospodarki uspołecznionej, jednostek gospodarki nieuspołecznionej i osób fizycznych w wysokości 70 zł za 1 m² powierzchni użytkowej miesięcznie.

§ 2

W sprawach nie unormowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174).

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

Poz. 75

UCHWAŁA Nr X/36/85

Gminnej Rady Narodowej w Terespolu

z dnia 18 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) — po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Zaopatrzenia uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny:

1. Od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki społecznej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

- a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków, w wysokości jednokrotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz gminny,
- b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości jednokrotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz gminny.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu samoistnym osób fizycznych i osób prawnych

Poz. 76

UCHWAŁA Nr X/37/85

Gminnej Rady Narodowej w Terespolu

z dnia 19 grudnia 1985 r.

w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości, od budynków od niektórych podatników

Na podstawie art. 6 ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, oz. 50) — po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Zaopatrzenia Gminnej Rady Narodowej w Terespolu uchwała się, co następuje:

§ 1

Obniża się o 20% stawkę podatku od nieruchomości od budynków nie podlegających ubezpieczeniu ustawowemu, zajętych na działalność wytwórczą, usługową lub handlową,

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

mgr inż. Jan MIELNIK

nie będących jednostkami gospodarki społecznej, oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu jednostek gospodarki społecznej w wysokości:

- a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej do celów ubezpieczenia ustawowego,
- b) 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej do celów ubezpieczenia ustawowego,
- c) 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,
- d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej, jak i nie zabudowanej,
- e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Terespolu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

mgr inż. Jan MIELNIK

wykonywaną przez osoby fizyczne, wymienioną w § 4, pkt. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lipca 1985 r. w sprawie wykonywania przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, oraz poboru świadczeń pieniężnych dotyczących nieruchomości w formie łącznego zobowiązania pieniężnego (Dz. U. nr 44, poz. 215).

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Terespolu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

mgr inż. Jan MIELNIK

Poz. 77

UCHWAŁA Nr VII/42/85

Gminnej Rady Narodowej w Turobinie

z dnia 20 października 1985 r.

w sprawie określenia wysokości stawek od podatku od posiadania psów, terminu płatności oraz sposobu jego poboru na terenie gminy Turobin

Na podstawie art. 12 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1985 r. o podatkach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Turobinie uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od posiadania psów, przez osoby fizyczne według załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Podatku od posiadania psów nie pobiera się od: 1) psów będących pomocą dla osób kalekich (niewidomych, głuchoniemych, niedołącznych), 2) z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych — po jednym na każde gospodarstwo, a utrzymywanych w celu pilnowania stad na pastwiskach bez względu na liczbę.

2. Posiadacze psów będący emerytami lub rencistami prowadzącymi samodzielne gospodarstwo domowe odpłacają podatek od posiadania psów od jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości połowy stawki.

§ 3

1. Podatek płatny jest jednorazowo w danym roku kalendarzowym do 1 października.

2. W sprawach wymiaru, poboru i egzekucji podatku od

posiadania psów mają zastosowanie przepisy dotyczące wymiaru zobowiązań pieniężnych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Turobinie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Stanisław BIALEK

*Zał. nr 1 do Uchwały nr VII/42/85
Gminnej Rady Narodowej w Turobinie z dnia 20 października 1985 r.*

Tabela stawki podatku od posiadania psów

jeden pies	200 zł
dwa psy	500 zł
trzy psy i więcej	1000 zł

Poz. 78

UCHWAŁA Nr VII/43/85

Gminnej Rady Narodowej w Turobinie

z dnia 20 października 1985 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz sposobu jej poboru na terenie gminy Turobin

Na podstawie art. 13, art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Turobinie uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych dokonujących sprzedaży na targowisku

lub miejscach wyznaczonych czasowo przez Naczelnika Gminy jako miejsca handlowe według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Nie pobiera się opłaty od osób dokonujących sprzedaży w ramach działalności podlegającej opodatkowaniu podatkiem obrotowym lub opłacie skarbowej z tytułu wykonywania rzemiosła albo okresowo zwolnionych od opodatkowania lub opłaty skarbowej.

Tabela stawek opłaty targowej

L.p.	Rodzaj sprzedaży	Wys. opłaty w zł
1.	Przy sprzedaży od każdej wystawionej sztuki	
a)	konie powyżej 2 lat, bydło	150
b)	jałowizna powyżej 6 miesięcy, źrebięta powyżej 6 miesięcy do 2 lat	80
c)	trzoda chlewna powyżej 6 miesięcy, cielęta, źrebięta do 6 miesięcy	50
d)	trzoda chlewna do 6 miesięcy, owce, kozy	20
2.	Przy sprzedaży detalicznej z wozu konnego (od wozu) detalicznej	100
3.	Przy sprzedaży detalicznej z samochodu, platfor-	

§ 3
Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Turobinie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Stanisław BIAŁEK

Załącznik do uchwały nr 1 GRN
w Turobinie z dnia 20.10.1985 r.

4.	Przy sprzedaży hurtowej na przeznaczonych do tego targowiskach	150
5.	Przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki, wiadra od osób:	
a)	handlujących zawodowo	100
b)	indywidualnych producentów sprzedających wytwory swej produkcji np.: sery, jaja itp.	80
c)	pozostałych	100
6.	Przy sprzedaży z wózka ręcznego, roweru itp.	100
7.	Przy sprzedaży niezależnie od branży lub wykonywania czynności rzemieślniczych za zajęciem placu pod stoisko 100 m ² pow. zajętej	100

Poz. 79

UCHWAŁA Nr VIII/27/86

Gminnej Rady Narodowej w Żółkiewce

z dnia 10 stycznia 1986 r.

w sprawie Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1986-1990

Na podstawie art. 38 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego z dnia 20 lipca 1983 roku (Dz. U. nr 41, poz. 185) po zapoznaniu się z projektem gminnego planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990 przedłożonym przez Naczelnika Gminy, pozytywnie zaopiniowanym przez Komisję Rolnictwa Rozwoju Gospodarczego i Zaopatrzenia GRN — Gminna Rada Narodowa w Żółkiewce uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała gminny plan społeczno-gospodarczy na lata 1986-1990, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały:

1. Tekst gminnego planu społeczno-gospodarczego.
2. Ważniejsze prognozy, zadania i ustalenia gminnego planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990 w ujęciu liczbowym.

§ 2

Za główne cele i zadania gminnego planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990 uznaje:

1. Tworzenie warunków dla zwiększania produkcji rolnej i dla poprawy jakości życia ludności wiejskiej.
2. Dążenie do maksymalizacji efektów mieszkaniowych oraz

poprawy zaopatrzenia w materiały budowlane dla budownictwa indywidualnego.

3. Poprawę efektywności gospodarowania.

§ 3

W działalności inwestycyjnej uznaje potrzebę tworzenia w latach 1986-1990 warunków umożliwiających ewentualne rozpoczęcie realizacji pilnych i wyczekujących zadań:

- 1) apteki z podstacją pogotowia ratunkowego,
- 2) zakładu mleczarskiego,
- 3) oczyszczalni ścieków,
- 4) wodociągu wiejskiego Żółkiew — Koszarsk — Majdan Wierchowieniński, Olchowiec — Borówek,
- 5) bloku mieszkalnego,
- 6) masarni,
- 7) magazynu nawozowego,
- 8) 3 bloków mieszkalnych w gospodarstwie rolnym w Woli Żółkiewskiej.

§ 4

W celu zapewnienia realizacji zadań o których mowa w § 2 i § 3 zobowiązuje się Naczelnika Gminy do:

- 1) uzyskania zwiększenia nakładów inwestycyjnych Urzędu Gminy,
- 2) lepszego zaopatrzenia rolnictwa w ciągniki i maszyny rolnicze.
- 3) efektywnego zagospodarowania produkowanych surowców rolniczych,
- 4) uzyskania zwiększenia środków finansowych i materiałowych na budowę i modernizację dróg lokalnych.

§ 5

Zaleca się Zarządowi Gminnej Spółdzielni „SCh”, Zarządowi Spółdzielni Kółek Rolniczych, Zarządowi Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej i Kierownictwu Gospodarstwa Rolnego w Woli Żółkiewskiej włączenie zadań wynikających z niniejszej uchwały i planu społeczno-gospodarczego na lata 1986-1990 do własnych planów działania i zapewnienie ich wykonania, a w szczególności:

- 1) rozwoju usług dla ludności w zakresie:
 - wulkanizacji opon i dętek,
 - fryzjerstwa damskiego i męskiego,
 - naprawy sprzętu gospodarstwa domowego,
 - mechanizacji rolnictwa.

§ 6

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 7

Nadzór nad realizacją niniejszej uchwały powierza się komisjom Gminnej Rady Narodowej.

§ 8

O przebiegu realizacji uchwały Naczelnik Gminy będzie informował Gminną Radę Narodową na sesjach poświęconych uchwalaniu gminnych planów społeczno-gospodarczych na 1987 r., 1988 r., 1989 r. i 1990 rok

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Marian BARTNIK

Województwo Zamojskie

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Str. 78

UCHWAŁA Nr VIII/236

Gminnej Rady Narodowej w Zamościu

z dnia 14 stycznia 1987 r.

w sprawie Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1987-1990

Na posiedzeniu Gminnej Rady Narodowej w Zamościu w dniu 14 stycznia 1987 r. uchwalono Gminny Plan Społeczno-Gospodarczy na lata 1987-1990.

Uchwała Gminnej Rady Narodowej w Zamościu z dnia 14 stycznia 1987 r. w sprawie Gminnego Planu Społeczno-Gospodarczego na lata 1987-1990.

W Zamościu, dnia 14 stycznia 1987 r.

Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

- 1. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
2. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
3. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
4. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
5. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
6. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
7. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
8. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
9. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu
10. Wzrostanie nowych źródeł ciepła w Zakładach Przemysłu Chemicznego w Zamościu

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Zamościu ul. Partyzantów 3, pokój 130, telefon 71-661, wewnętrzny 338.