



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WAŁBRZYSKIEGO

Wałbrzych, dnia 17 lipca 1995 r.

Nr 12

POROZUMIENIA

- 46 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Duszniki Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 141
- 47 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Łądek Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 144
- 48 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Wójtem Gminy Nowa Ruda z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 147
- 49 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Nowa Ruda z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 150
- 50 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Radków z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 153
- 51 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Kudowa Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 156
- 52 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Wójtem Gminy Lewin Kłodzki z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 159
- 53 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Szczytna z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 162
- 54 - Porozumienie Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Polanica Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa. 165

Poz. 46

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Duszniki Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz. 199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr XI/64/95 Rady Miejskiej z dnia 27 kwietnia 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta Duszniki Zdrój zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
"Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu, Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,05 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierzający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierzający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierzający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta Duszniki Zdrój z dnia 27 sierpnia 1990 r. w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

mgr inż. Grzegorz Średziński

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta Duszniki Zdrój przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta w Dusznikach Zdrój

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/, związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/, za wyjątkiem:

- a/ obiektów -urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
- b/ obiektów realizowanych jako zadania własne gminy miejskiej Duszniki Zdrój.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta Duszniki Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń :

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4,2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz. 47

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Łądek Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz. 199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr XI/72/95 Rady Miasta i Gminy Łądek Zdrój z dnia 29 marca 1995 za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta i Gminy Łądek Zdrój zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
"Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwiania spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,10 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierzający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierzający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierzający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta i Gminy Lądek Zdrój z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

mgr inż. Adam Szmidt

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta i Gminy Łądek Zdrój przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój

przejmując od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/, w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
- a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
- b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmując od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń:

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych /Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz. 48

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Wójtem Gminy Nowa Ruda z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz. 199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr 9/II/95 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 27 marca 1995 za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Wójtowi Gminy Nowa Ruda zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmuje przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
" Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,13 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Wójtem Gminy Nowa Ruda z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

Wójt

mgr inż. Halina Bernat

mgr inż. Bogusław Rogiński

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Gminy Nowa Ruda przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Gminy Nowa Ruda

przejmuję od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
 - a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
 - b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuję od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń:

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4,2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz. 49

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Nowa Ruda z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz. U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz. 199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz. U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr 68/X/95 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 28 kwietnia 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
"Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,35 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta Nowa Ruda z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

Andrzej Cyman

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta Nowa Ruda przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta w Nowej Rudzie

przejmie od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

a/ działek siedliskowych,

b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:

a/ tymczasowych obiektów budowlanych,

b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- l/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przysyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmie od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń :

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4,2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz.50

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Radków z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz. 199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr XIII/91/95 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 24 kwietnia 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
" Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,05 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta i Gminy Radków z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

mgr inż. Waldemar Kozina

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta i Gminy Radków przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta i Gminy w Radkowie

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
 - a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
 - b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń :

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4,2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz.51

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Kudowa Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz.199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr V/17/90 z dnia 29 sierpnia 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta Kudowa Zdrój zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
"Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,10 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta Kudowa Zdrój z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

Burmistrz

mgr inż. Halina Bernat

Czesław Kręćchwost

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta Kudowa Zdrój przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta w Kudowie Zdrój

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

a/ działek siedliskowych,

b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej oraz realizację wszelkich:

a/ tymczasowych obiektów budowlanych,

b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,

b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,

c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,

d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,

e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,

f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,

g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,

h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,

i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,

j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,

k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,

l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,

ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,

m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,

n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,

o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń:

a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,

b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4,2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych /Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz.52

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Wójtem Gminy Lewin Kłodzki z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz.199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr XI/72/95 Rady Gminy z dnia 15 marca 1995 za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
"Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,05 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Wójtem Gminy Lewin Kłodzki z dnia 1 sierpnia 1991 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Wójt

mgr.inż.Jerzy Cierczek

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Gminy Lewin Kłodzki przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Gminy Lewin Kłodzki

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
- a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
- b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
 - b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
 - c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
 - d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
 - e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
 - f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
 - g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
 - h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
 - i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
 - j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
 - k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
 - l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
 - ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
 - m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
 - n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
 - o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.
2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń :
- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
 - b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz.53

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta i Gminy Szczytna z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz.199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr X/77/95 Rady Miasta i Gminy Szczytna z dnia 12 kwietnia 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczytna zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
" Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,10 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania.

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta i Gminy Szczytna z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

Edward Kondratiuk

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta i Gminy Szczytna przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta i Gminy Szczytna

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
 - a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
 - b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
- b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
- c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
- d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
- e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
- f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
- g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
- h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
- i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
- j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
- k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
- l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
- l/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
- m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
- n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
- o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.

2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń:

- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
- b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Poz.54

POROZUMIENIE

Kierownika Urzędu Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku z Burmistrzem Miasta Polanica Zdrój z dnia 1 marca 1995 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw w zakresie budownictwa.

Na podstawie art. 8 ust.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95, poz. 191, poz.199 i nr 43, poz. 253 /oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. nr 21, poz. 123/, na podstawie uchwały Nr 91/XIII/95 Rady Miejskiej Polanica Zdrój z dnia 30 marca 1995 r. za zgodą Wojewody Wałbrzyskiego - strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku zwany w dalszej części porozumienia "Organem Powierzającym" powierza Burmistrzowi Miasta Polanica Zdrój zwanemu w dalszych postanowieniach porozumienia "Organem Przejmującym" prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, wymienionych w wykazie spraw stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Organ przejmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej stosuje pieczęć nagłówkową swojej jednostki oraz pieczęć podpisową o treści:
" Z upoważnienia Kierownika Urzędu Rejonowego w Kłodzku" zawierającą ponadto imię, nazwisko i stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.
2. Upoważnienie dla pracowników Urzędu Organu Przejmującego do załatwienia spraw, o których mowa w § 1 wydaje Organ Przejmujący.

§ 3

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Organ Przejmujący jest Wojewoda Wałbrzyski.

§ 4

1. Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
2. Strony porozumienia ustalają, że do realizacji zadań powierzonych przekazuje Organowi Przejmującemu 0,10 etatu.

§ 5

1. Organ Przejmujący odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację załatwiania

§ 6

1. Organ powierzający sprawuje zwierzchni nadzór nad Organem Przejmującym w zakresie spraw, o których mowa w § 1 na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organ Powierzający nie może upoważnić do wykonywania w jego imieniu nadzoru, o których mowa w ust. 1 pracowników Urzędu Rejonowego w Kłodzku.

§ 7

1. Niniejsze porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu powierzonych zadań organ powierający może rozwiązać porozumienie w każdym czasie bez wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8

Informacje roczne dotyczące ilości załatwianych spraw i wydawanych decyzji oraz związanych z nimi odwołań i skarg w terminie do 15 stycznia roku następnego.

§ 9

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia Organowi Przejmującemu podlegają załatwieniu przez Organ Powierający.
2. Sprawy niezakończone przez Organ Przejmujący do dnia rozwiązania porozumienia, przejmuje do załatwienia Organ Powierający.

§ 10

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda Wałbrzyski.

§ 11

Nadzór organizacyjny nad realizacją porozumienia powierza się Kierownikowi Oddziału Organizacyjno-Prawnego.

§ 12

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron, dwa egzemplarze otrzymuje Dyrektor Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego oraz umieszczenia w wykazie spraw powierzonych.

§ 13

Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Kłodzku, a Burmistrzem Miasta Polanica Zdrój z dnia 27 sierpnia 1990 w zakresie budownictwa.

§ 14

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wałbrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

Kierownik Urzędu

mgr inż. Halina Bernat

Burmistrz

mgr inż. Jerzy Terlecki

Załącznik Nr 1 do porozumienia

Rzeczowy zakres zadań powierzonych Urzędowi Miasta Polanica Zdrój przez Urząd Rejonowy w Kłodzku, w zakresie budownictwa.

1. Urząd Miasta w Polanicy Zdrój

przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku prowadzenie spraw związanych z działalnością budowlaną, wynikających z ustawy z dnia 17 lipca 1994 r. - Prawo budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. poz. 414/ w obrębie:

- a/ działek siedliskowych,
- b/ działek budownictwa jednorodzinnego, w zabudowie wolnostojącej, bliźniaczej i dwurodzinnej, oraz realizację wszelkich:
- a/ tymczasowych obiektów budowlanych,
- b/ obiektów małej architektury.

Rzeczowy zakres czynności to:

- a/ nakładanie obowiązku ustanowienia nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego /art. 19 ust.1/,
 - b/ wydawanie pozwolenia na budowę /art. 28 ust.1/,
 - c/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.1/,
 - d/ zgłoszenie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót których mowa w art. 30 ust.1 nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę /art. 30 ust.2 i 3/,
 - e/ przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia /art.31 ust.2/,
 - f/ nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę /art. 31 ust.3/,
 - g/ nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzenie projektu budowlanego /art. 34 ust. 5 i 35 ust.3/,
 - h/ stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę /art. 37 ust.1/,
 - i/ prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzji administracyjnej i rządowej i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę /art.38 ust.2/,
 - j/ przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby /art. 40/,
 - k/ nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust.1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszenia /art. 43 ust.2/,
 - l/ rozstrzyganie o niezbędnej wejścia do sąsiedniego budynku lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości /art.47 ust.2/,
 - ł/ przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszania sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie /art.54 ust. 1 i 59 ust.1/,
 - m/ udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego /art.71 ust.1/,
 - n/ udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych /art. 9 ust.2/, przy czym wniosek wymieniony w art. 9 ust.3, będzie przesyłany za pośrednictwem Urzędu Rejonowego,
 - o/ wnioskowanie wszczęcia postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej /art. 97 ust.1/.
2. Urząd Miasta i Gminy Łądek Zdrój przejmuje od Urzędu Rejonowego w Kłodzku również obowiązek wydawania zaświadczeń :
- a/ o samodzielności lokali mieszkalnych i o innym przeznaczeniu, zgodnie z art. 2 ust.3 Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r., o własności lokali /Dz.U. Nr 85, z 1994 r. poz. 388/,
 - b/ potwierdzające powierzchnię użytkową domów jednorodzinnych wyposażenie techniczne oraz rachunki dotyczące wydatków, zgodnie z § 4.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 listopada 1994 r.w sprawie dodatków mieszkaniowych / Dz.U.. nr 119, z 1994 r. poz. 570/.

Wydawca : Urząd Wojewódzki
Redakcja : Urząd Wojewódzki w Wałbrzychu,
Wydział Organizacji i Nadzoru, Oddział Prawny
58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4

Redaktor Naczelny : Zbigniew Rutecki

Tłoczono z polecenia Wojewody Wałbrzyskiego z dnia 11 lipca 1995 r. w Zakładzie Obsługi
Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu

ISSN-0239-8222 *Wyc. 260 z dn. 11 lipca 95* *Cena 2 zł 50 gr* *n. 140 egz.*