

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA RADOMSKIEGO

RADOM, dnia 12 października 1984 r.

Nr 7

TREŚĆ:

Poz.

UCHWAŁY

- 40 — z dnia 25 września 1984 r. w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu
- 41 — z dnia 25 września 1984 r. w sprawie ramowego programu działania Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu w okresie kadencji 1984—1988.
- 42 — z dnia 25 września 1984 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek odszkodowania za grunty orne położone na terenie wsi: Przytyk w gminie Przytyk i Wierzbica w gminie Wierzbica, przejmowane na rzecz Państwa w oparciu o przepisy ustawy o zasadach i trybie wywłaszczenia nieruchomości.
- 43 — z dnia 25 września 1984 r. w sprawie poprawy warunków w usługach bytowych w latach 1984—1985
- 44 — z dnia 25 września 1984 r. w sprawie ilości punktów i czasu sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu na terenie województwa radomskiego.

40

UCHWAŁA Nr II/8/84 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU z dnia 25 września 1984 roku w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu

Na podstawie art. 98 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 42 poz. 185) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwala podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 3. Uchwala wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
E. Jędruszewski

Załącznik do uchwały
Nr II/8/84 WRN w Radomiu
z dnia 25 września 1984 r.

REGULAMIN WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa tryb działania WRN w Radomiu, a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał.

§ 2.

1. WRN jako przedstawicielski organ władzy państwowej i samorządu terytorialnego ludności województwa radomskiego, działa na sesjach, a także za pośrednictwem prezydium, komisji i radnych oraz Wojewody Radomskiego jako organu wykonawczego i zarządzającego Rady.

2. Organy WRN działają pod kontrolą WRN oraz obowiązane są składać Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

Rozdział II SESJE WRN

1. Zasady ogólne

§ 3.

WRN rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawa wydanych w wykonaniu i na podstawie ustaw.

§ 4.

1. WRN odbywa sesje zwyczajne w liczbie niezbędnej do wypełnienia zadań i obowiązków Rady, przy czym nie mniejszej niż 6 w ciągu roku.

2. WRN może odbywać sesje nadzwyczajne, zwoływane na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby radnych WRN, poświęcone sprawom szczególnie uzasadnionym i pilnym wymagającym natychmiastowych rozstrzygnięć Rady.

§ 5.

1. Na ostatniej sesji w roku Rada uchwała plan pracy na rok następny, w którym określa przede wszystkim ramowy harmonogram sesji, podstawowe tematy obrad, przewidywane przedsięwzięcia, a także ważniejsze zadania prezydium, komisji, radnych i Wojewody oraz jednostek podporządkowanych WRN, związane z działalnością Rady.

2. W ciągu 3 miesięcy od początku kadencji WRN uchwała ramowy program działania na całą kadencję, określający główne kierunki prac i sposoby realizacji zadań Rady. Ramowy program działania WRN obejmuje realizację postulatów wyborców.

3. W każdym czasie WRN może dokonywać zmian, uzupełnień i uściśleń rocznych planów pracy oraz ramowego programu działania.

2. Organizacja sesji

§ 6.

1. Sesje organizuje i zwołuje Prezydium WRN, ustalając projekt porządku, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.

2. O sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem, wysyłając zawiadomienia zawierające podstawowe dane organizacyjne (miejsce, dzień, godzina rozpoczęcia obrad), projekt porządku sesji oraz projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.

3. Materiały na sesje poświęcone uchwalaniu planów społeczno-gospodarczych i budżetów jak również rozpatrywaniu sprawozdań z ich wykonania dostarcza się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

4. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2 i 3 WRN może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji, wyznaczając nowy termin jej odbycia. Radnych obecnych uznaje się za powiadomionych.

§ 7.

1. Prezydium powiadamia o sesji WRN Radę Państwa i Radę Ministrów — za pośrednictwem Kancelarii Rady Państwa i Urzędu Rady Ministrów, posłów z terenu województwa radomskiego, właściwą Delegaturę NIK, a także ministrów i kierowników urzędów centralnych, których zakres działania wiąże się z problematyką proponowaną w porządku obrad, przesyłając zarazem projekty i materiały, o których mowa w § 6 ust. 2.

2. O sesji WRN powiadamia się także wojewódzkie władze organizacji politycznych i społecznych, Radę Wojewódzką PRON oraz w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego, jak również kierowników państwowych jednostek organizacyjnych, jednostek gospodarki społecznej i innych z terenu województwa.

3. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1 i 2, oznaczają zaproszenie do wzięcia udziału w sesji.

4. Szczegółową listę zaproszonych na sesję ustala każdorazowo Prezydium WRN.

§ 8.

1. Sesje WRN są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Prezydium WRN podaje do wiadomości publicznej nie później niż 7 dni przed sesją za pośrednictwem środków masowej informacji, a w miarę potrzeby w drodze specjalnych ogłoszeń (obwieszczeń).

2. Jeżeli przedmiotem sesji WRN mają być sprawy stanowiące z mocy przepisów szczególnych tajemnicę państwową lub służbową, jawność sesji zostaje wyłączona i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych. Wyłączenie jawności sesji oznacza, że podczas obrad oprócz Wojewody i wskazanych przezeń osób oraz posłów mogą być obecne tylko osoby zaproszone do udziału w sesji.

§ 9.

Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesji, w tym zwłaszcza dotyczące miejsca, w którym toczą się obrady oraz bezpieczeństwa radnych i innych osób uczestniczących w sesji, a także porządku po jej zakończeniu, zapewnia Wojewoda Radomski. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla tego miejsca.

3. Obradowanie na sesjach

§ 10.

1. Obrady na sesjach są jawne, co oznacza, iż podczas obrad na sali może być obecna publiczność, zajmująca specjalnie w tym celu wyodrębnione „miejsca dla publiczności”.

2. Poza przypadkami, określonymi w § 8 ust. 2 WRN może, na wniosek Prezydium lub co najmniej $\frac{1}{4}$ radnych obecnych na sesji postanowić, iż ze względu na ważny interes społeczny sesja lub obrady nad poszczególnymi punktami porządku dziennego odbędą się przy drzwiach zamkniętych tj. bez udziału publiczności, przy dopuszczeniu obecności osób, o których mowa w § 8 ust. 2.

§ 11.

WRN może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN (quorum).

§ 12.

1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu, przy czym na wniosek Prezydium WRN bądź radnych Rada może zdecydować o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w określonych przez nią terminie (terminach), w szczególności ze względu na niemożność rozpatrzenia całości spraw porządku obrad na jednym posiedzeniu, uzasadnione jego rozszerzenie, brak dodatkowych materiałów niezbędnych radnym lub z uwagi na zaistnienie niespodziewanych przeszkód uniemożliwiających Radzie właściwe obradowanie.

2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący WRN podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając jej nowy termin. Radnych obecnych uznaje się za powiadomionych. Imiona i nazwiska radnych WRN, którzy z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścili sesję, przez co doszło do jej przerwania z powodu braku quorum, odnotowuje się w protokole sesji.

§ 13.

Sesję otwiera i prowadzi obrady Przewodniczący WRN, a w razie jego nieobecności bądź niemożności przewodniczenia na sesji, jeden z jego zastępców ustalony przez Prezydium, bądź wskazany przez Przewodniczącego.

§ 14.

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego WRN formuły: „otwieram sesję WRN w Radomiu”.

2. Na początku sesji Przewodniczący WRN, na podstawie listy obecności radnych, stwierdza quorum, a w razie jego braku po konsultacji z Prezydium WRN — wyznacza nowy termin sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, dla których sesja się nie odbyła.

§ 15.

1. Po stwierdzeniu, iż WRN może prawomocnie obradować Przewodniczący WRN przedstawia Radzie do uchwalania projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski w tej sprawie i wnioski o charakterze formalnym.

2. Przedmiotem wniosku o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy, o których mowa w §§ 6 ust. 4, 10 ust. 2 oraz 12 ust. 1. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony tylko na początku obrad.

3. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w projekcie porządku obrad może wystąpić każdy radny WRN. Przewodniczący WRN w imieniu własnym lub Prezydium oraz Wojewoda.

4. W zależności od rozstrzygnięcia wniosków o charakterze formalnym Rada rozpatruje wnioski, o których mowa w ust. 3 i uchwała porządek obrad.

§ 16.

1. Na początku porządku obrad każdej sesji przewiduje się zgłaszanie interpelacji przez radnych WRN oraz krótką informację o działalności Prezydium WRN, w okresie od ostatniej sesji.

2. Radni składają interpelacje w istotnych sprawach związanych z działalnością WRN, lub wynikających z działalności Rady, wnosząc interpelacje radni powinni formułować je jasno i zwięźle.

3. W miarę możliwości, a zwłaszcza w zależności od charakteru spraw będących przedmiotem interpelacji, Wojewoda lub wyznaczone przezeń osoby udzielają na nie odpowiedzi pod koniec sesji.

4. Na wniosek radnego WRN włącza do porządku obrad sprawę rozpatrzenia odpowiedzi jaką udzielono na jego interpelację.

§ 17.

1. Przewodniczący WRN prowadzi obrady według uchwalonego przez Radę porządku, przy czym w uzasadnionych wypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.

2. Przewodniczący WRN udziela głosu według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych wypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością mówców.

3. W każdym momencie sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym, którego przedmiotem mogą być — poza określonymi w § 15 ust. 2 — sprawy:

- odroczenia dyskusji i zdjęcia danego tematu z porządku obrad,
- zakończenie dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
- zamknięcia listy mówców,
- ograniczenia czasu wystąpień mówców,
- stwierdzenia quorum,
- tajnego głosowania,
- przeliczenia głosów.

4. Przewodniczący WRN poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie, Rada decyduje w tych sprawach zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. Listę mówców prowadzi jeden z zastępców Przewodniczącego WRN.

§ 18.

Przewodniczący WRN może udzielać głosu osobom spośród publiczności po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców.

§ 19.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym zwłaszcza odnośnie do wystąpień radnych i innych osób na sesji. Przewodniczący WRN może nakazać opuszczenie obrad przez osoby spoza radnych, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają bądź uchybiają powadze sesji WRN.

2. Przewodniczący WRN może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji.

3. W przypadku stwierdzenia, że radny w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad bądź wyraźnie przekracza przeznaczony dlań czas, Przewodniczący przywołuje radnego „do rzeczy”. Przewodniczący może pozbawić radnego głosu.

4. W przypadku, gdy forma lub treść wystąpienia, albo zachowanie radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji WRN, Przewodniczący WRN przywołuje radnego „do porządku”, a jeżeli przywołanie nie odniosło skutku zabiera radnemu głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

5. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do występujących na sesji WRN osób spoza radnych.

§ 20.

Przewodniczący może zdecydować o przyjęciu do protokołu sesji WRN wystąpienia lub oświadczenia radnego nie ogłoszonego bezpośrednio w trakcie obrad, o czym obowiązany jest powiadomić Radę.

§ 21.

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący WRN kończy sesję wypowiadając formułę „zamykam sesję WRN w Radomiu”. Okres od ogłoszenia przez Przewodniczącego WRN formuły „otwieram sesję WRN w Radomiu” do ogłoszenia przezeń formuły „zamykam sesję WRN w Radomiu” uznaje się za czas trwania sesji Rady.

2. Postanowienie ust. 1 dotyczy także wypadków, gdy sesja obejmuje więcej niż jedno posiedzenie WRN.

§ 22.

1. Z każdej sesji Rady Biuro WRN sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez WRN rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych WRN, listę mówców oraz teksty podjętych przez Radę uchwał.

2. Protokół wyklada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień w siedzibie Biura WRN oraz na każdej następnej sesji WRN. Wnioski w sprawie poprawek i uzupełnień protokołu przedstawia się Prezydium WRN, które rozstrzyga odnośnie ich uwzględnienia. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawiać je na sesji do rozstrzygnięcia Rady.

3. Odpis protokołu oraz odpisy uchwał WRN przesyła się niezwłocznie po ich sporządzeniu Kancelarii Rady Państwa, a w przypadkach określonych przez Prezydium WRN — Urzędowi Rady Ministrów.

§ 23.

1. O przebiegu i wynikach sesji WRN, a zwłaszcza o podjętych uchwałach, niezwłocznie informuje się ludność. W tym celu Prezydium WRN umożliwia — z zastrzeżeniem wypadków gdy Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych — udział w sesji przedstawicielom środków masowej informacji oraz zapewnia dostarczenie im potrzebnych materiałów. Prezydium WRN może podejmować także inne przedsięwzięcia służące popularyzacji sesji i prac WRN, zwłaszcza we współpracy z organizacjami politycznymi, społecznymi i samorządami na terenie województwa.

2. Prezydium postanawia odnośnie do sposobu i zakresu informowania ludności o sesji WRN odbytej przy drzwiach zamkniętych.

4. Uchwały WRN

§ 24.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad na sesji, WRN rozstrzyga w drodze uchwał.

2. Uchwały WRN mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole sesji.

§ 25

Uchwały WRN zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że inny tryb wynika z przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego bądź innych ustaw jak również z postanowień Regulaminu WRN.

§ 26.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały WRN (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Prezydium WRN, komisje, co najmniej pięciu radnych WRN oraz Wojewoda.

2. Z wnioskami o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej w Radzie mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 działające na terenie województwa radomskiego organizacje polityczne, RW PRON, organizacje zawodowe, spółdzielcze, społeczne, samorząd mieszkańców i inne samorządy.

§ 27.

1. Podmiot uprawniony do wykonania inicjatywy uchwałodawczej (komisje, radni, wojewoda) przedstawia przed sesją swoje propozycje w tym przedmiocie Prezydium WRN, a jeżeli działanie tego podmiotu spowodowane jest wnioskami, o których mowa w § 26 ust. 2 okoliczność tę wymienia się w uzasadnieniu.

2. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez WRN, a także projekty uchwał przedstawia Radzie, wraz z uzasadnieniem i wymaganymi opiniami — właściwych komisji — Prezydium WRN.

3. Jeżeli inicjatywa podjęcia uchwały lub konkretny projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad na sesji, Rada — po wysłuchaniu stanowiska Prezydium lub na jego wniosek — może przystąpić do ich uchwalenia.

4. Postanowienie ust. 2 dotyczy zwłaszcza spraw o charakterze proceduralnym.

§ 28.

1. Przygotowując sesję WRN, Prezydium wskazuje organy zobowiązane do przygotowania projektów uchwał Rady, stosownie do przedmiotu sesji i rodzaju rozpatrywanych spraw. Prezydium może również określić szczegółowe zasady opracowania projektu uchwały dotyczące zwłaszcza sposobu i zakresu konsultowania projektu bądź spraw będących jego przedmiotem, korzystania z pomocy doradców i ekspertów, a także — po porozumieniu z Wojewodą — jednostek Urzędu Wojewódzkiego.

2. Projekt uchwały WRN powinien zawierać przede wszystkim:

- datę i tytuł uchwały,
- podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
- motywację potrzeby podjęcia uchwały,
- merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
- określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad wykonaniem,
- termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
- rozstrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa, a także formy jej popularyzacji,
- przepisy przejściowe i derogacyjne,
- uzasadnienie.

3. W toku przygotowywania projektów uchwał WRN wszelką pomoc merytoryczną, prawną i organizacyjną świadczą uprawnionym organom — za pośrednictwem lub po wskazaniu przez Wojewodę — jednostki organizacyjne Urzędu Wojewódzkiego i inne podległe Wojewodzie, przy udziale Biura WRN.

4. Wojewoda Radomski określi jednostkę organizacyjną Urzędu, która poza Biurem WRN obowiązana jest zapewnić poprawność projektu uchwały pod względem prawnym.

§ 29.

1. Uchwały WRN opatruje się numerem według kolejności ich podjęcia oraz wyrażającym kolejno liczbę sesji WRN w kadencji.

2. Uchwały WRN podpisuje Przewodniczący WRN (lub zastępca Przewodniczącego, który obradom przewodniczył).

3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołami sesji Biuro WRN, stosownie do zasad ustalonych przez Prezydium.

§ 30.

1. Uchwały WRN podlegają ogłoszeniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym województwa radomskiego w okolicznościach i na zasadach określonych przepisami prawa, a także zawsze wówczas, gdy Rada tak postanowi.

2. Po sesji WRN, podjęte na niej uchwały, Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie do realizacji organom i jednostkom właściwym lub określonym konkretnie w uchwale.

§ 31.

WRN podejmuje uchwałę ustalającą szczegółowy tryb i zasady postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Radę i wydawania przez Wojewodę. W zakresie nie uregulowanym tą uchwałą stosuje się postanowienia Regulaminu.

5. Tryb głosowania**§ 32.**

1. Stosownie do przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowień Regulaminu, WRN podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym lub tajnym, bezwzględną lub zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN.

2. WRN zawsze może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

§ 33.

1. Zwykła większość głosów, jest to większość głosów „za”, przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę ważnie oddanych głosów.

2. Bezwzględna większość jest to liczba ważnie oddanych głosów „za”, przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę oddanych głosów (co najmniej 50% plus 1 głos), jeżeli w głosowaniu wzięła udział co najmniej połowa liczby radnych.

§ 34.

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano: „za”, „przeciwko” oraz „wstrzymujące się”.

2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w każdorazowo określony sposób i na kartkach ustalonych dla danego głosowania.

§ 35.

1. Głosowanie w trybie jawnym przeprowadza Przewodniczący WRN przy pomocy zastępców, a w razie potrzeby pozostałych członków Prezydium.

2. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powoływana na sesji spośród radnych WRN komisja skrutacyjna.

3. Wyniki głosowania zawsze odnotowuje się w protokole sesji.

6. Powoływanie i odwoływanie organów WRN**A. Prezydium****§ 36.**

Na pierwszej sesji po wyborach WRN wybiera Przewodniczącego WRN, zastępców Przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji WRN. Tworzą oni Prezydium WRN.

§ 37.

1. Przewodniczącego WRN wybiera się spośród dowolnej liczby kandydatów z grona radnych WRN, zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

2. W przypadku nie uzyskania przez żadnego z kandydatów bezwzględnej większości głosów, głosowanie należy powtórzyć ograniczając je do dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali kolejno, w stosunku do pozostałych, największą liczbę głosów.

3. Każdego z zastępców przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji Rady wybiera się odrębnie, na zasadach i w trybie określonych w ust. 1 i 2.

4. Wybór na stanowiska, o których mowa w ust. 1 i 3 WRN stwierdza odrębnymi uchwałami, przy czym łącznie w odniesieniu do wszystkich zastępców i łącznie w odniesieniu do wszystkich przewodniczących komisji.

§ 38.

1. W toku kadencji WRN może dokonywać, w trybie określonym w § 37 zmian na stanowiskach Przewodniczącego WRN, zastępców Przewodniczącego i przewodniczących stałych komisji. Z wnioskami o odwołanie z tych stanowisk mogą występować: Prezydium WRN, komisje, radni w liczbie co najmniej pięciu.

2. W przypadku złożenia rezygnacji przez radnego zajmującego jedno ze stanowisk wym. w § 37, WRN może postanowić o przyjęciu w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów.

B. Komisje**§ 39.**

1. WRN powołuje Komisję do spraw Samorządu, której zakres działania określony jest w art. 116 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego, a także następujące stałe komisje:

- 1) Komisję Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Finansów, działającą w zakresie spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego, przestrzennego i finansowego, budżetu województwa, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia i organizacji pracy w jednostkach gospodarczych;
- 2) Komisję Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa, działającą w zakresie spraw: intensyfikacji rolnictwa, rozbudowy i unowocześniania gospodarczego i organizacyjnego gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolniczego, zaopatrzenia wsi i rolnictwa w wodę oraz w środki produkcji, usług dla rolnictwa, skupu i zagospodarowania plodów rolnych, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej;
- 3) Komisję Zaopatrzenia Ludności, Drobnej Wytwórczości i Usług, działającą w zakresie spraw: handlu, gastronomii, ochrony konsumenta, walki ze spekulacją, drobnej wytwórczości, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejscowym, współpracy z firmami polonijnymi;
- 4) Komisję Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska, działającą w zakresie spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, gospodarki mieszkaniowej, gospodarki wodnej oraz ochrony środowiska naturalnego;
- 5) Komisję Zdrowia, Spraw Socjalnych, Kultury Fizycznej i Sportu, działającą w zakresie spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, spraw socjalnych, rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz zagospodarowania terenów rekreacyjnych;
- 6) Komisję Wychowania, Oświaty, Nauki i Kultury, działającą w zakresie spraw: wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, nauki, upowszechniania kultury i sztuki;
- 7) Komisję Komunikacji i Łączności, działającą w zakresie spraw: budownictwa i remontów dróg publicznych i lokalnych oraz funkcjonowania środków komunikacji i łączności;
- 8) Komisję Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, działającą w zakresie spraw: zapewnienia przestrzegania prawa przez obywateli i jednostki organizacyjne, kontroli działalności kolegów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg i wniosków ludności oraz funkcjonowania toap, urzędów i insty-

tucji na obszarze działania Woj. Rady Narodowej w Radomiu.

2. W toku kadencji WRN może dokonywać, na wniosek Prezydium WRN, przewodniczących komisji i radnych, zmian w składach liczbowych i osobowych każdej komisji.

3. WRN może, na wniosek Prezydium, przewodniczących komisji i radnych powoływać komisje niestałe lub zespoły kontrolne, określając każdorazowo przede wszystkim ich skład, przedmiot, zakres i sposób działania, okres na jaki zostają powołane, a także organ właściwy do sprawowania nadzoru nad ich działalnością.

4. Uchwały w sprawach, o których mowa w postanowieniach niniejszego paragrafu, WRN podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

C. Wojewoda

§ 40.

1. WRN uczestniczy w powołaniu Wojewody przez wyrażenie opinii o kandydacie (kandydatach) przedstawionych przez Prezesa Rady Ministrów na to stanowisko.

2. Prezydium WRN obowiązane jest poinformować Radę, najpóźniej na sesji, na której rozpatrywana jest kandydatura Wojewody, o stanowisku jakie zajęło w trakcie uzgodnień z Ministrem Administracji i Gospodarki Przestrzennej.

§ 41.

WRN wyraża opinię o kandydaturze (kandydaturach) w głosowaniu tajnym. Za pozytywnie zaopiniowanego uznaje się tego kandydata, który otrzymał bezwzględną większość głosów. Fakt wyrażenia pozytywnej opinii o danym kandydacie WRN stwierdza uchwałą, którą Prezydium niezwłocznie przekazuje Prezesowi Rady Ministrów.

§ 42.

1. Jeżeli kandydat (wszyscy kandydaci) — nie otrzymał wymaganej większości głosów, oznacza to, że Rada nie wyraziła o nim (o nich) pozytywnej opinii.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Prezydium WRN informuje niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów o niewyrażeniu pozytywnej opinii o kandydacie (kandydatach) przez Radę.

§ 43.

1. Z wnioskiem o odwołanie Wojewody może wystąpić do Prezesa Rady Ministrów Prezydium WRN. O swoim wystąpieniu Prezydium informuje WRN na najbliższej sesji, przedstawiając uzasadnienie takiego stanowiska.

2. Dla przedstawienia i omówienia wniosku o odwołanie Wojewody Prezydium WRN może zwołać sesję WRN.

3. WRN może zobowiązać Prezydium WRN do wystąpienia z wnioskiem o odwołanie Wojewody.

§ 44.

1. Kandydatury na stanowiska Wicewojewodów oraz wnioski o odwołanie z tych stanowisk opiniuje Prezydium WRN.

2. O treści opinii, wraz z uzasadnieniem, Prezydium informuje Radę na najbliższej sesji.

§ 45.

1. Komisje WRN wyrażają opinię w sprawie powołania i odwołania kierowników wydziałów (dyrektorów).

2. Wnioski w sprawach, o których mowa w ust. 1 przedstawia na posiedzeniach komisji Wojewoda.

O zajęтым stanowisku przewodniczący komisji powiadamia niezwłocznie Wojewodę oraz informuje Prezydium WRN.

7. Absolutorium

§ 46.

1. Na sesji poświęconej sprawozdaniu z wykonania rocznego planu społeczno-gospodarczego i budżetu województwa, WRN — po jego rozpatrzeniu — podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania i absolutorium dla Wojewody.

2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1, WRN podejmuje — na wniosek Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Finansów, przedłożony wraz z uzasadnieniem, po uzgodnieniu z Prezydium WRN — bezwzględną większością głosów. W uchwale stwierdza się wyraźnie udzielenie, bądź odmowę absolutorium.

3. Jeżeli WRN odmówiła udzielenia absolutorium Wojewodzie, Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie uchwałę WRN, wraz z uzasadnieniem Prezesowi Rady Ministrów i Radzie Państwa.

8. Wspólne sesje

§ 47.

1. WRN może odbywać sesje wspólnie z inną (innymi) wojewódzką radą narodową.

2. Uzgadniając tematykę, termin i miejsce wspólnej sesji Prezydium WRN ustala szczegółowe zasady obradowania, w tym dostosowując własne postanowienia do regulacji zawartych w regulaminie rady (rad), z którą ma wspólnie obradować.

3. Wspólne sesje są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa ogólnej liczby radnych z każdej rady, zaś uchwały zapadają zwykłą większością głosów radnych, oddzielnie z każdej rady. Uchwały podjęte na wspólnych sesjach oraz protokoły z obrad podpisują przewodniczący wspólnie obradujących WRN.

Rozdział III

RADNI

§ 48.

1. Radni mają prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach WRN i pracy organów Rady, do których zostali wybrani lub powołani.

2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami, których reprezentują w Radzie, przede wszystkim dla:

- informowania wyborców o aktualnej sytuacji województwa, na tle sytuacji Państwa,
- konsultowania materiałów i spraw, zwłaszcza przed sesją,
- upowszechniania uchwał i przedsięwzięć WRN oraz mobilizowania ludności do ich realizacji,
- informowania wyborców o swojej działalności w Radzie,
- przyjmowania postulatów, wniosków i skarg wyborców.

§ 49.

1. Każdy radny ma prawo domagać się wniesienia pod obrady na sesji WRN, a także na posiedzeniach Prezydium i komisji, spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.

2. Radni mają prawo podejmowania interwencji oraz składania wniosków w organach, jednostkach i instytucjach na terenie województwa radomskiego korzystając w razie potrzeby z poparcia i pomocy Prezydium WRN.

3. Na sesjach WRN oraz w okresach między sesjami radni mają prawo kierowania do Wojewody interpelacji (ustnie lub na piśmie), których przedmiotem są sprawy związane z realizacją zadań WRN i innych rad narodowych oraz ich organów na terenie województwa.

§ 50.

1. Radni WRN mają prawo uczestniczyć w sesjach rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa radomskiego i w miarę możliwości uczestniczą w tych sesjach.

2. Radni mogą być zobowiązani przez Prezydium WRN do wzięcia udziału w sesjach wskazanych rad narodowych stopnia podstawowego, a także zebraniach organizacji i samorządów działających w województwie, dla przedstawienia na nich określonych spraw stanowiących przedmiot prac WRN.

§ 51.

1. Radni stwierdzają swoją obecność na sesjach WRN i posiedzeniach komisji, do których zostali powołani podpisem na liście obecności.

2. W razie niemożności uczestniczenia w sesji Rady lub posiedzeniu komisji radny obowiązany jest przed ich terminem, a w każdym razie nie później niż w ciągu 7 dni od ich odbycia, usprawiedliwić swoją nieobecność przed Przewodniczącym WRN lub komisji.

3. Radny może, z ważnych i uzasadnionych przyczyn, zwrócić się do WRN — za pośrednictwem Prezydium WRN — z wnioskiem o czasowe zwolnienie go z wypełniania obowiązków wynikających z mandatu radnego (łącznie na okres nie dłuższy niż jeden rok).

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 Prezydium WRN przedstawia wraz ze swoim stanowiskiem na sesji. Rada zajmując stanowisko w sprawie, określa jednocześnie sposób powiadomienia wyborców o czasowym zwolnieniu radnego z jego obowiązków.

§ 52.

1. Każdy radny WRN odbywa co najmniej dwa razy w roku spotkania z wyborcami, w swoim okręgu wyborczym.

2. Każdy radny WRN nie rzadziej niż raz w kwartale przyjmuje w swoim okręgu wyborczym w odpowiednio wcześniej ustalonym i podanym do publicznej wiadomości miejscu i czasie, wnioski, uwagi i skargi ludności („dyżur radnego”).

3. W siedzibie WRN przeznacza się pomieszczenie na „pokój radnego” tj. miejsce, w którym — stosownie do potrzeb — każdy radny WRN może przyjmować obywateli w interesujących ich sprawach.

4. W miarę możliwości radni powinni uczestniczyć w zebraniach organizacji politycznych, społecznych, zawodowych i samorządowych na terenie województwa — na zaproszenie tych organizacji, a nawet inicjować takie zebrania dla przedstawienia bieżących celów i zadań realizowanych przez WRN oraz zebrania opinii i wniosków o pracy WRN.

§ 53.

1. Radny ponosi przed WRN odpowiedzialność za udział i aktywność w jej pracach oraz wywiązywanie się z obo-

wiązków i stosowanie do zasad określonych w Regulaminie WRN.

2. Prezydium WRN dokonuje okresowych ocen aktywności radnych, w tym zwłaszcza udziału w sesjach, posiedzeniach i pracach komisji, systematycznego odbywania spotkań z wyborcami i „dyżurów radnego”, w uzasadnionych wypadkach wskazując radnym na niedociągnięcia bądź uchybienia w ich pracy, w formie „regulaminowego ostrzeżenia”.

3. W szczególnych wypadkach niewykonania bądź rażąco nikłego wykonywania obowiązków radnego, zwłaszcza gdy udzielono mu już „regulaminowego ostrzeżenia”, Prezydium WRN występuje do WRN z wnioskiem o udzielenie radnemu „regulaminowej nagany”. Rada podejmuje uchwałę w sprawie „regulaminowej nagany”, w miarę możliwości po wysłuchaniu radnego, bezwzględną większością głosów i może określić przy tym sposób podania treści tej uchwały do wiadomości wyborców.

§ 54.

1. W zakresie ustalonym w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego radni WRN korzystają z ochrony prawnej, zaś szczególnej ochronie podlega stosunek pracy radnego.

2. Zajmując stanowisko odnośnie do wniosku zakładu pracy o rozwiązanie stosunku pracy z radnym WRN, Prezydium WRN bada szczegółowo wszystkie okoliczności sprawy, a zwłaszcza obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień radnego.

3. O sposobie rozstrzygnięcia wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezydium WRN informuje Radę na najbliższej sesji.

4. O zmianie miejsca pracy radni WRN powinni każdorazowo powiadamiać Prezydium WRN.

§ 55.

1. W celu wzięcia udziału w sesji WRN, posiedzeniu Prezydium lub komisji, a także w innych wypadkach związanych z pracami Rady lub wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu, radnemu przysługuje na ten czas zwolnienie od pracy zawodowej.

2. Podstawę do czasowego zwolnienia radnego od pracy zawodowej stanowi otrzymane przezeń zawiadomienie lub zaproszenie, określające zwłaszcza termin i przedmiot prac związanych z wykonywaniem mandatu, a w przypadku ich braku — stosowne poświadczenie wydane w sposób i w formie określonej przez Prezydium WRN.

§ 56.

W związku z wykonywaniem mandatu radny otrzymuje z budżetu WRN diety i zwrot kosztów podróży, na zasadach określonych w przepisach dla pracowników urzędów państwowych.

§ 57.

1. Radni WRN korzystają z bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej (MPK) oraz autobusami Państwowej Komunikacji Samochodowej na terenie województwa radomskiego na podstawie legitymacji radnego.

2. Radni WRN otrzymują bezpłatnie po 1 egzemplarzu Wojewódzkiego Dziennika Urzędowego.

§ 58.

1. Prezydium WRN udziela radnym WRN wszelkiej pomocy związanej z realizacją posiadanych przez nich praw i w uzasadnionych wypadkach podejmuje stosowne interwencje.

2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną prawną i innymi uprawnieniami radnego, radni WRN mogą się zwracać bezpośrednio na sesji do WRN.

§ 59.

1. Postanowienia §§ 55, 56, 58 ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków komisji i zespołów WRN nie będących radnymi WRN.

2. Prezydium WRN ustali i wyda osobom, o których mowa w ust. 1 stosowane dokumenty potwierdzające ich udział w pracach WRN.

Rozdział IV ORGANY WRN

1. Prezydium

§ 60.

1. Prezydium WRN inicjuje i organizuje pracę WRN na sesjach oraz za pośrednictwem jej organów, nadzoruje i kontroluje realizację zadań Rady przez jej organy, radnych i jednostki podporządkowane WRN, udziela radnym pomocy w sprawowaniu mandatów oraz wykonuje inne zadania określone w przepisach ustawy niniejszego Regulaminu oraz wskazane przez WRN.

2. Prezydium WRN obowiązane jest na bieżąco, na każdej sesji Rady składać informacje o podejmowanych działaniach, o realizacji uchwał WRN oraz wszelkich czynnościach, do których jest zobowiązane lub uprawnione, a dokonanych między sesjami WRN.

§ 61.

1. Prezydium WRN działa przede wszystkim w oparciu o roczny plan pracy, zatwierdzony na sesji przez WRN.

2. Prezydium WRN działa kolegialnie, na posiedzeniach odbywanych w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Prezydium WRN obraduje pod przewodnictwem przewodniczącego WRN, a w razie jego nieobecności jednego z zastępców Przewodniczącego. Posiedzenie jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Prezydium.

4. W posiedzeniach Prezydium WRN mogą uczestniczyć: Wojewoda oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego WRN.

§ 62.

1. Prezydium WRN, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, podejmuje rozstrzygnięcia w formie postanowień, które podpisuje Przewodniczący WRN lub w jego nieobecności prowadzący obrady Zastępca.

2. WRN na sesji może w każdym czasie uchylić lub zmienić postanowienie Prezydium, podejmując rozstrzygnięcie do skutków takiej zmiany bądź uchylenia.

3. Szczegółowy tryb pracy, a zwłaszcza jej organizację i sposób obradowania, ustala samo Prezydium WRN. O dokonanych ustaleniach Prezydium informuje Radę na sesji.

§ 63.

1. Przewodniczący WRN reprezentuje WRN oraz kieruje pracami Prezydium.

2. W przypadku, gdy przewodniczący nie może pełnić swej funkcji przez okres dłuższy niż miesiąc Prezydium wyznacza do pełnienia tej funkcji jednego z zastępców przewodniczącego.

3. Prezydium może określić sprawy, w których Przewodniczący wykonuje czynności w imieniu Prezydium. Do spraw tych nie mogą należeć:

- wyrażanie opinii Prezydium w wypadkach określonych w ustawach i przepisach wydanych na ich podstawie,
- podejmowanie decyzji przewidzianych dla Prezydium w przepisach prawa wyborczego,
- zajmowanie stanowiska w przedmiocie rozwiązania stosunku pracy radnego WRN.

4. Jeżeli upoważnienie Przewodniczącego do podejmowania czynności w określonych sprawach w imieniu Prezydium ma mieć charakter stały, postanowienie Prezydium w tym przedmiocie wymaga zatwierdzenia przez WRN.

2. Komisje

§ 64.

1. W dziedzinach objętych zakresem działalności stałych komisji WRN podejmują one i realizują wszelkie przedsięwzięcia służące wykonaniu zadań WRN oraz w wypadkach określonych przez WRN.

2. Komisje WRN podlegają stałej kontroli Rady, która sprawuje bezpośrednio Prezydium WRN.

§ 65.

1. Komisje WRN, zwłaszcza dla realizacji zadań o charakterze kompleksowym, należących do właściwości kilku komisji, podejmują współpracę, odbywając w tym celu wspólne posiedzenia oraz uchwalając wspólne opinie i wnioski.

2. Komisje WRN inicjują i organizują współpracę z odpowiednimi komisjami rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa, a także udzielają pomocy tym komisjom, głównie w działalności kontrolnej.

§ 66.

1. Komisje działają w oparciu o roczne plany pracy, zatwierdzone przez Prezydium WRN.

2. Komisje zgodnie z planami pracy odbywają posiedzenia, na których rozpatrują sprawy odniesione do ich właściwości oraz podejmują rozstrzygnięcia uchwalając opinie i wnioski. Komisje odbywają posiedzenia w miarę potrzeby, nie mniej jednak niż 8 razy w roku.

3. Prezydium WRN może w każdym czasie polecić zwołanie posiedzenia komisji.

§ 67.

1. Posiedzenie komisji WRN jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków komisji.

2. Posiedzeniem komisji przewodniczy Przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności zastępca. Uprawnienia zastępców przewodniczących komisji dotyczą jedynie wewnętrznego toku prac komisji.

3. Szczegółowe zasady działania, w tym zwłaszcza odbywania posiedzeń, obradowania oraz powoływania podkomisji i zespołów, komisje ustalają we własnym zakresie, powiadamiając o nich Prezydium WRN.

§ 68.

1. W połowie kadencji WRN oraz przed jej zakończeniem komisje przedstawiają Radzie, za pośrednictwem Prezydium WRN, sprawozdania ze swojej działalności.

2. WRN lub Prezydium WRN mogą w każdym czasie zażądać przedstawienia sprawozdania przez komisję.

§ 69.

Postanowienia §§ 64 i 68 stosuje się odpowiednio do niestałych komisji i zespołów powołanych przez WRN.

3. Organ wykonawczy i zarządzający

§ 70.

1. Wojewoda jako organ wykonawczy i zarządzający WRN obowiązany jest na sesjach Rady składać informacje o realizacji zadań wynikających z uchwał WRN, głównie zaś planu społeczno-gospodarczego i budżetu, wytycznych udzielonych mu przez WRN bądź Prezydium oraz o problemach związanych z bieżącą sytuacją województwa radomskiego.

2. Wojewoda powinien również systematycznie informować WRN o problemach i aktualnych zadaniach administracji państwowej w województwie radomskim.

§ 71.

1. WRN, Prezydium i komisje współdziałają z Wojewodą w realizacji zadań administracji państwowej, zwłaszcza związanych ze sprawami o charakterze ogólnopaństwowym, a także w wypełnianiu przez Wojewodę funkcji przedstawiciela rządu, głównie przez wpływanie i oddziaływanie na rady narodowe stopnia podstawowego i ich organy oraz na środowiska społeczne, zawodowe, samorządy i organizacje.

2. Współdziałanie WRN z Wojewodą może również przybierać postać wspólnych wniosków i wystąpień kierowanych do naczelnych i centralnych organów państwowych.

§ 72.

1. Wojewoda ściśle współdziała z Prezydium WRN w sprawach związanych z przygotowaniem organizacyjnym i merytorycznym sesji WRN, szczególnie zaś projektów uchwał oraz niezbędnych materiałów i informacji.

2. Wojewoda w porozumieniu z Prezydium WRN określa szczegółowe zasady współdziałania jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego i kierowników tych jednostek z innymi organami WRN oraz ich powinności na rzecz prawidłowego wykonywania mandatu przez radnych WRN.

3. Wojewoda określa i podaje do wiadomości WRN szczegółowy tryb przyjmowania i udzielania odpowiedzi na inter-

pelacje i wnioski radnych oraz wnioski i opinie komisji WRN, uwzględniając zasady określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz niniejszym Regulaminie.

§ 73.

1. WRN na wniosek Prezydium podejmuje uchwałę określającą sprawy, w których Wojewoda i podległe mu jednostki organizacyjne obowiązani są, przed podjęciem rozstrzygnięć, zasięgać opinii właściwych komisji WRN.

2. Wojewoda informuje WRN oraz poszczególne komisje WRN o określonych przezeń szczegółowych zasadach organizacyjnych służących realizacji uchwały, o której mowa w ust. 1.

Rozdział V

BIURO WRN

§ 74.

1. Biuro WRN zapewnia bezpośrednią obsługę WRN, Prezydium, komisji oraz radnych.

2. Biuro WRN zapewnia pomoc merytoryczną i instruktaż jednostkom organizacyjnym sprawującym bezpośrednią obsługę rad narodowych stopnia podstawowego w województwie radomskim.

§ 75.

1. Wojewoda wspólnie z Prezydium WRN ustala zasady i tryb współdziałania jednostek Urzędu Wojewódzkiego z Biurem WRN w dziedzinie obsługi WRN, organów Rady i radnych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 76.

1. WRN uchwała Regulamin w głosowaniu jawnym, bezwzględna większością głosów.

2. Prezydium WRN czuwa nad prawidłowym stosowaniem Regulaminu, a w razie potrzeby interpretuje jego postanowienia.

41

UCHWAŁA NR II/9/84 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU

z dnia 25 września 1984 roku

w sprawie ramowego programu działania Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu na okres kadencji 1984—1988

Na podstawie art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się ramowy program działania Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu na okres kadencji 1984—1988, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 3. Wykonanie Uchwały zleca się Prezydium WRN, komisjom i radnym Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Województwu Radomskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
E. Jędruszewski

Załącznik do uchwały
Nr II/9/84 WRN w Radomiu
z dnia 25 września 1984 r.

R A M O W Y
PROGRAM DZIAŁANIA WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU
NA OKRES KADENCJI 1984—1988

I.

USTALENIA OGÓLNE

Wojewódzka Rada Narodowa w Radomiu i jej organy w kadencji 1984—1988 swoją działalność społeczno-organizacyjną i społeczno-gospodarczą koncentrować będą na:

- prawidłowym wdrażaniu w województwie radomskim ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego,
- realizacji wojewódzkiego programu wyborczego,
- realizacji postulatów i wniosków obywateli, zgłoszonych w kampanii wyborczej do rad narodowych oraz napływających do WRN w trakcie kadencji,
- zapewnieniu ciągłości działania Wojewódzkiego organu przedstawicielskiego władzy państwowej i samorządu terytorialnego poprzez realizację uchwał problemowych przyjętych przez WRN w poprzedniej kadencji oraz uwzględnienie wniosków przyjętych na ostatniej sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w dniu 20 marca 1984 roku,
- stanowieniu przepisów prawa miejscowego,
- zachowywaniu równowagi budżetowej i finansowej,
- wykorzystaniu uprawnień samorządowych jako czynnika pobudzania aktywności obywatelskiej, służącej wszechstronnemu rozwojowi regionu oraz wykorzystaniu zasobów i rezerw.

II.

DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNO — ORGANIZACYJNA

W sferze działalności społeczno-organizacyjnej Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu i jej organów ustala się następujące zadania:

W zakresie działalności uchwałodawczej:

- 1) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do dalszego uspołecznienia procesu przygotowywania i ustalania wojewódzkich planów rocznych i budżetów oraz planu 5-letniego na lata 1986—1990, a także programów rozwoju poszczególnych ważnych dziedzin życia społeczno-gospodarczego poprzez szerokie wykorzystanie konsultacji społecznej;
- 2) uwzględnienie w poczynaniach programowych Wojewódzkiej Rady Narodowej ważnych dziedzin życia społeczno-gospodarczego dla których niezbędne jest opracowanie szczegółowych wieloletnich programów, a w szczególności:
 - zaopatrzenia rolnictwa oraz ludności miast i wsi w wodę do 2000 roku,
 - budownictwa mieszkaniowego dla ludności miast i wsi oraz ochrony istniejących zasobów mieszkaniowych,
 - wykorzystania surowców naturalnych województwa radomskiego,
 - opieki zdrowotnej ludności województwa,
 - oświaty i wychowania,

- 3) inspirowanie systematycznej aktualizacji uchwalonych w poprzednich latach wieloletnich programów rozwoju, a w szczególności programów ochrony środowiska oraz rolnictwa i gospodarki żywnościowej;
- 4) wypracowanie form i metod zapewniających aktywny udział radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej w procesie przygotowywania i uchwalania planów społeczno-gospodarczych oraz programów rozwoju poszczególnych dziedzin życia społeczno-gospodarczego województwa;
- 5) zapewnienie aktywności radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej i wpływu ogniw samorządu na formułowanie planów pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, zapewniając zgodność podejmowanych ustaleń z oczekiwaniami społecznymi;
- 6) uwzględnianie przy opracowywaniu planów i programów przyjętych do realizacji postulatów i wniosków, zgłoszonych w kampanii wyborczej do rad narodowych i samorządu mieszkańców;
- 7) skuteczne stosowanie środków koordynacji terenowej w procesie uchwalania planów społeczno-gospodarczych i programów rozwoju poszczególnych dziedzin życia społeczno-gospodarczego województwa.

W zakresie uprawnień kontrolnych i koordynacyjnych

- 1) podejmowanie aktywnych działań zapewniających terminową realizację zadań inwestycyjnych, priorytetowych dla społeczeństwa województwa radomskiego oraz koncentracji nakładów i sił w celu zakończenia opóźnionych inwestycji;
- 2) umacnianie kontrolnych funkcji Prezydium i Komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej, wypracowanie nowych skutecznych form i metod kontroli;
- 3) współdziałanie w realizacji funkcji kontrolnych Prezydium i komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej, z prezydiami i komisjami rad narodowych stopnia podstawowego;
- 4) wykorzystanie wniosków, uwag i opinii ogniw samorządu mieszkańców oraz organizacji społecznych i poszczególnych obywateli w planowaniu kontrolnych poczynań Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów;
- 5) zapewnienie systematycznej współpracy organów Wojewódzkiej Rady Narodowej z organami kontroli zawodowej, w tym NIK, Prokuratury Wojewódzkiej i innymi ogniwami kontroli zawodowej;
- 6) systematyczne ocenianie działalności organów administracji terenowej w województwie, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - realizacji zadań społeczno-gospodarczych,
 - załatwiania indywidualnych spraw obywateli,
 - sposobu przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków obywateli;
- 7) okresowe ocenianie działalności jednostek gospodarczych podporządkowanych radom narodowym ze zwróceniem szczególnej uwagi na wdrażanie zasad reformy gospodarczej;

- 3) dokonywanie systematycznej i wszechstronnej oceny na sesjach, posiedzeniach, Prezydium i komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej stanu realizacji uchwał problemowych Wojewódzkiej Rady Narodowej ze szczególnym uwzględnieniem zadań w przedmiocie:
 - produkcji rynkowej i eksportowej zaopatrzenia ludności i usług,
 - rozwoju rolnictwa i gospodarki żywnościowej,
 - budownictwa mieszkaniowego i gospodarki mieszkaniowej,
 - ochrony środowiska naturalnego,
 - opieki zdrowotnej ludności,
 - oświaty i wychowania,
 - oszczędności i przeciwdziałania inflacji;
- 9) staranne analizowanie na posiedzeniach Prezydium i stałych komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej sposobu realizacji wniosków podejmowanych na posiedzeniach komisji;
- 10) koordynowanie działań poszczególnych ogniw kontroli społecznej na terenie województwa;
- 11) wysłuchiwanie na sesjach Wojewódzkiej Rady Narodowej i posiedzeniach społecznych organów Wojewódzkiej Rady Narodowej informacji Delegatury NIK, Prokuratury Wojewódzkiej, Okręgowej Inspekcji Pracy, Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego i PIH o wynikach kontroli określonych dziedzin gospodarki terenowej i jednostek organizacyjnych;
- 12) rozpatrywanie okresowych informacji o stanie przestrzegania prawa, bezpieczeństwa i porządku publicznego w województwie radomskim;
- 13) pełne wykorzystanie środków koordynacji terenowej w stosunku do jednostek gospodarczych nie podporządkowanych bezpośrednio Wojewódzkiej Radzie Narodowej;
- 14) systematyczne rozpatrywanie na posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej skarg i wniosków obywateli, kierowanych do Wojewódzkiej Rady Narodowej i Wojewody Radomskiego oraz oddziaływanie w celu likwidacji źródeł ich powstawania.

W zakresie aktywizacji wszystkich ogniw samorządu społecznego w województwie radomskim:

- 1) systematyczne rozpatrywanie informacji o pracy ogniw samorządu społecznego w województwie radomskim ze szczególnym uwzględnieniem sposobu realizacji uchwał i opinii oraz wniosków i postulatów podejmowanych przez te ognia;
- 2) okresowa ocena przestrzegania ustawowych uprawnień samorządu społecznego;
- 3) skuteczne wspieranie zadań podejmowanych w czynach społecznych, lokalnych inicjatyw społeczno-wychowawczych i gospodarczych;
- 4) zapewnienie systematycznej pracy Wojewódzkiej Komisji Czynów Społecznych i komisji czynów społecznych przy radach stopnia podstawowego;
- 5) szerokie popularyzowanie w województwie radomskim konkursu „Mistrz Gospodarności”;
- 6) zapewnienie pełnej realizacji ustawowych uprawnień oraz systematyczne rozszerzanie zakresu spraw przekazywanych przez rady narodowe do właściwości samorządu mieszkalców miast i wsi w województwie radomskim.

W zakresie współdziałania Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów ze związkami zawodowymi, organizacjami kobiecymi i młodzieżowymi, jednostkami spółdzielczymi i innymi organizacjami społecznymi o charakterze gospodarczym, kulturalnym i socjalnym:

- 1) systematyczne rozpatrywanie inicjatyw, wniosków i opinii tych organizacji;
- 2) zaznajamianie wymienionych organizacji z planami pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz uchwalanymi dokumentami;
- 3) inspirowanie przedsięwzięć społeczno-gospodarczych mieszczących się w ramach działalności statutowej tych organizacji;
- 4) zapewnienie udziału przedstawicieli tych organizacji na sesjach Wojewódzkiej Rady Narodowej, a także zgodnie z potrzebami w posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i komisji;
- 5) harmonizowanie w niezbędnych przypadkach poczynań różnych organizacji realizujących wspólnie określone zadania;
- 6) zapewnienie tym organizacjom pomocy oraz ochrony przed naruszeniem ich ustawowych uprawnień;
- 7) organizowanie spotkań kierownictw tych jednostek z Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Komisji do spraw Samorządu, poświęconych wymianie poglądów na różne problemy społeczno-gospodarcze.

W zakresie współdziałania z Wojewódzkim Zespołem Poselskim:

- 1) organizowanie szerokich kontaktów posłów Ziemi Radomskiej i radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej ze społeczeństwem poprzez system dyżurów i spotkań;
- 2) analizowanie na wspólnych posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego ważnych problemów społeczno-gospodarczych województwa;
- 3) organizowanie konsultacji projektów ustaw i innych dokumentów przyjmowanych przez Sejm PRL;
- 4) rozpatrywanie informacji o realizacji na terenie województwa radomskiego wybranych, ważnych dla całokształtu rozwoju życia społeczno-gospodarczego dokumentów, uchwalonych przez Sejm PRL i Wojewódzką Radą Narodową w Radomiu;
- 5) kierowanie do Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego inicjatyw i wniosków o zasadniczym znaczeniu społeczno-gospodarczym dla województwa radomskiego i kraju, wymagających decyzji centralnych organów władzy i administracji państwowej;
- 6) zapraszanie posłów do udziału w sesjach Wojewódzkiej Rady Narodowej i posiedzeniach komisji.

W zakresie współpracy z Radą Wojewódzką Patriotycznego Ruchu Odrodzenia Narodowego:

- 1) organizowanie współpracy rad narodowych i ogniw PRON w rozwiązywaniu ważnych lokalnie problemów społeczno-gospodarczych, a głównie realizacji programów wyborczych;
- 2) rozpatrywanie na wspólnych posiedzeniach Wojewódzkiej Rady Narodowej i Rady Wojewódzkiej PRON oraz ich organów ważnych problemów społeczno-gospodarczych województwa;
- 3) współdziałanie w zakresie inspirowania oraz wspierania inicjatyw lokalnych i czynów społecznych;

- 4) zapewnienie systematycznych spotkań radnych z wyborcami;
- 5) współdziałanie w zakresie usprawnienia obsługi obywateli przez terenowe organy administracji państwowej w województwie radomskim;
- 6) współpraca w przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii wyborczej, w tym do samorządu mieszkańców miast i wsi, ławników i członków kolegiów d/s wykroczeń.

W zakresie nadzoru i pomocy radom narodowym stopnia podstawowego

- 1) dokonywanie okresowych ocen stanu wdrażania ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego w jednostkach stopnia podstawowego;
- 2) odbywanie wspólnych posiedzeń Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i prezydiów rad narodowych stopnia podstawowego;
- 3) inspirowanie działalności społeczno-organizacyjnej rad narodowych stopnia podstawowego;
- 4) pomoc w rozwiązywaniu najważniejszych zadań społeczno-gospodarczych jednostek stopnia podstawowego;
- 5) podejmowanie skutecznych działań zapewniających stały wzrost autorytetu i rangi rad narodowych stopnia podstawowego;
- 6) zapewnienie niezbędnej pomocy instruktażowej biurom rad narodowych i inspektorom ds. rad narodowych;
- 7) zapewnienie i upowszechnianie dorobku i doświadczeń rad narodowych stopnia podstawowego;
- 8) stosowanie wszystkich form i środków nadzoru nad radami narodowymi stopnia podstawowego, zgodnie z art. 146 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego.

W zakresie postulatów i wniosków wyborców, zgłoszonych w kampanii wyborczej do rad narodowych w 1984 r.:

- 1) uchwalenie na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej planu realizacji postulatów i wniosków wyborców;
- 2) wysłuchiwanie na sesjach Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz wspólnych posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Prezydium Wojewódzkiej Rady PRON okresowych informacji o stanie realizacji planu postulatów i wniosków wyborców;
- 3) uwzględnianie postulatów i wniosków wyborców przy:
 - uchwalaniu planu społeczno-gospodarczego na lata 1986—1990 oraz wojewódzkich planów rocznych;
 - rozpatrywaniu informacji Wojewody Radomskiego o realizacji zadań społeczno-gospodarczych;
 - odbywaniu wspólnych posiedzeń wyjazdowych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z prezydiami rad narodowych stopnia podstawowego.

W zakresie organizacji pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej:

- 1) zapewnienie zgodności planów pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z przyjętym programem ramowym na okres kadencji;
- 2) systematyczne odbywanie sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej, posiedzeń Prezydium i stałych komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej zgodnie z przyjętymi planami pracy;
- 3) zapewnienie systematycznego kontaktu radnych ze społeczeństwem m. in. w formie:

- spotkań z wyborcami w zakładach pracy, dzielnicach miast, sołectwach i różnych środowiskach społecznych,
 - dyżury członków Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej w siedzibie Wojewódzkiej Rady Narodowej, urzędach stopnia podstawowego, w zakładach pracy, komitetach osiedlowych i sołectwach, przy udziale radnych rad narodowych stopnia podstawowego;
- 4) zapewnienie radnym Wojewódzkiej Rady Narodowej i rad stopnia podstawowego niezbędnej wiedzy dla właściwego wypełniania obowiązków wynikających z mandatu, a w tym:
 - systematyczne szkolenie na posiedzeniach Prezydium i stałych komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej,
 - organizowanie seminariów szkoleniowych dla radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej, przewodniczących rad narodowych, przewodniczących komisji i radnych rad narodowych stopnia podstawowego,
 - zaopatrzenie w niezbędne materiały szkoleniowe radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej i rad narodowych stopnia podstawowego;
 - 5) podejmowanie działań zapewniających systematyczny wzrost rangi i autorytetu radnych, m. in. poprzez systematyczne oceny realizacji interpelacji i wniosków radnych;
 - 6) wypracowanie metod współpracy rad narodowych z zakładami pracy i funkcjonowania zakładowych zespołów radnych.

III.

DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNO-GOSPODARCZA

Za podstawę działań Wojewódzkiej Rady Narodowej w sferze społeczno-gospodarczej przyjmuje się zadania:

- a) sformułowane w programie wyborczym,
- b) wynikające z ustaleń społeczno-gospodarczych centralnych organów władzy państwowej,
- c) wpływające z aktualnych potrzeb mieszkańców województwa radomskiego.

Zadania te winny być uwzględnione w planie społeczno-gospodarczym województwa na lata 1986—1990 oraz w kolejnych wojewódzkich planach rocznych.

Do najważniejszych zadań społeczno-gospodarczych w kadencji 1984—1988 w poszczególnych dziedzinach, uwzględniając zasadnicze tendencje procesów demograficznych, zaliczyć należy:

W zakresie przemysłu uspołecznionego:

- 1) ukierunkowywanie produkcji na wytwarzanie wyrobów rynkowych i eksportowych;
- 2) podejmowanie konkretnych działań zapewniających zwiększenie możliwości wytwórczych przemysłu spożywczego, zwłaszcza branży owocowo-warzywnej i mleczarskiej;
- 3) dalsza aktywizacja jednostek drobnej wytwórczości, zwracając szczególną uwagę na wzrost produkcji eksportowej i na rynek lokalny oraz rozwój usług dla wsi i rolnictwa;
- 4) dalszy rozwój państwowego przemysłu terenowego na bazie niewykorzystanych obiektów istniejących na terenie województwa.
- 5) zapewnienie pełnego wykorzystania dodatkowych źródeł wzrostu produkcji, a w szczególności:

- zwiększenie oszczędności materiałów, surowców i paliw,
- wprowadzenie postępu technicznego i lepszej organizacji pracy,
- zagospodarowanie surowców wtórnych i odpadowych.

W zakresie rolnictwa:

- 1) intensyfikacja produkcji rolniczej celem zapewnienia wzrostu dostaw artykułów żywnościowych na rynek i surowców dla przemysłu rolno-spożywczego;
- 2) intensyfikacja produkcji roślinnej celem zwiększenia zasobu pasz z produkcji własnej;
- 3) stopniowy wzrost pogłowia zwierząt gospodarskich, w oparciu o własną bazę paszową;
- 4) zwiększanie dostaw środków produkcji dla rolnictwa, a w szczególności nawozów mineralnych, wapna nawozowego, nosion kwalifikowanych, środków ochrony roślin, ciągników, maszyn i narzędzi rolniczych oraz części zamiennych;
- 5) znaczne przyspieszenie prac zapewniających poprawę zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę, ze szczególnym uwzględnieniem rejonów w których występuje stały lub okresowy niedobór wody;
- 6) dalsza poprawa gospodarki ziemią m.in. poprzez:
 - zmniejszanie areałów gruntów Państwowego Funduszu Ziemi,
 - poprawę struktury obszarowej gospodarstw indywidualnych,
- 7) rozszerzanie rzeczowego zakresu zadań w zakresie melioracji oraz stałego konserwowania i modernizacji istniejących urządzeń melioracyjnych.

W zakresie komunikacji:

- 1) zapewnienie wzrostu przewozowej masy towarowej poprzez:
 - lepsze wykorzystanie potencjału technicznego,
 - doskonalenie procesów przeładunkowych,
 - oszczędne gospodarowanie paliwami i olejami;
- 2) poprawę bazy technicznej transportu;
- 3) zwrócenie szczególnej uwagi na remonty kapitalne, dróg oraz budowę nowych odcinków dróg o nawierzchni twardej;
- 4) zapewnienie znacznej poprawy sytuacji w zakresie łączności poprzez oddanie do użytku nowych obiektów oraz rozbudowę i modernizację już istniejących;

W zakresie inwestycji:

- 1) prawidłowe kształtowanie podziału nakładów inwestycyjnych pozostających w dyspozycji Wojewódzkiej Rady Narodowej;
- 2) zapewnienie preferencji w strukturze nakładów inwestycyjnych dla: gospodarki komunalnej, rolnictwa, zdrowia oraz oświaty;
- 3) prawidłowe wykorzystanie środków funduszy społeczny i celowych jak: Narodowego Funduszu Ochrony Zdrowia, Funduszu Rozwoju Kultury, Gospodarki Wodnej, Ochrony Środowiska, Przeciwalkoholowego oraz Rozwoju Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki;
- 4) rozpatrzenie spraw związanych z utworzeniem nowych funduszy celowych m.in. Funduszu Budowy Szkół;
- 5) podejmowanie działań zmierzających do uporządkowania frontu inwestycyjnego oraz koncentracji środków na zakończeniu ważnych inwestycji o wydłużającym się cyklu realizacji.

W zakresie gospodarki mieszkaniowej i budownictwa:

- 1) przyspieszanie rozwiązywania problemu budownictwa mieszkaniowego w województwie radomskim;
- 2) rozwój potencjału wykonawczego budownictwa dla zwiększenia zasobów mieszkaniowych, poprawy infrastruktury technicznej i społecznej w miastach i na wsi;
- 3) skuteczne, perspektywiczne rozwiązywanie problemów związanych z przygotowaniem terenów dla dalszego rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 4) podjęcie efektywnych działań zmierzających do rozszerzenia zakresu ochrony istniejących zasobów substancji mieszkaniowej;
- 5) zwiększenie wyposażenia nowo powołanych przedsiębiorstw specjalistycznych budownictwa rolniczego, tj. Wodno-Melioracyjnego w Łuczynowie oraz Budowy Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich w Radomiu.

W zakresie handlu i usług dla ludności:

- 1) dążenie do stopniowego przywrócenia równowagi rynkowej w skali województwa;
- 2) poprawa rozmieszczenia sieci placówek handlowych;
- 3) zapewnienie wzrostu ilości miejsc konsumenckich;
- 4) kontynuowanie budownictwa towarzyszącego w ramach inwestycji własnych przedsiębiorstw handlowych;
- 5) zapewnienie preferencji materiałowo-finansowych dla pracy nakładczej i usług bytowych;
- 6) zwrócenie szczególnej uwagi na rozwój usług: naprawczych sprzętu i wyrobów, remontowo-budowlanych, motoryzacyjnych i rzemieślniczych na wsi.

W zakresie oświaty i wychowania:

- 1) zapewnienie warunków do przyjęcia zwiększonej liczby dzieci do przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych;
- 2) objęcie opieką w placówkach wychowania przedszkolnego zwiększonej liczby dzieci w wieku 3—6 lat oraz upowszechnianie wychowania dzieci 5-letnich w środowisku wiejskim;
- 3) polepszenie funkcjonowania placówek oświaty na wsi w celu wyrównania szans startu życiowego młodzieży wiejskiej;
- 4) utrzymanie na dotychczasowym poziomie kształcenia w liceach ogólnokształcących i średnich szkołach zawodowych, zaś zwiększenie naboru do zasadniczych szkół zawodowych na kierunki deficytowe;
- 5) systematyczne poprawianie struktury kwalifikacji kadr pedagogicznych poprzez kierowanie nauczycieli na zaoczne studia magisterskie i kształcenie kadry w studiach wychowania przedszkolnego.

W zakresie szkolnictwa wyższego:

- 1) dalszy rozwój bazy Wyższej Szkoły Inżynierskiej w Radomiu;
- 2) rozszerzenie zakresu współpracy WSI z przemysłem;
- 3) wzrost zatrudnienia samodzielnej kadry naukowej;
- 4) poprawa warunków socjalno-bytowych dla pracowników i studentów.

W zakresie zdrowia i opieki społecznej:

- 1) poprawa warunków zdrowotnych ludności poprzez rozwijanie profilaktyki i rehabilitacji oraz systematyczną poprawę jakości świadczeń lekarskich;

- 2) zapewnienie odpowiedniego tempa prac przy budowie szpitala wojewódzkiego w celu przyspieszenia zakończenia jego budowy;
- 3) szersze korzystanie ze środków celowych NFOZ i funduszu przeciwalkoholowego z przeznaczeniem na dofinansowanie realizowanych obiektów służby zdrowia;
- 4) podejmowanie działań zapewniających zwiększony dopływ fachowych kadr medycznych dla placówek służby zdrowia;
- 5) systematyczną poprawę warunków dla rozwoju świadczeń społecznych.

W zakresie kultury i sztuki:

- 1) dalsze umacnianie organizacyjne funkcjonujących placówek kultury;
- 2) systematyczne rozszerzanie działalności merytorycznej placówek kultury;
- 3) rozwój placówek kultury na wsi;
- 4) sukcesywne rozszerzanie bazy kultury w drodze remontów i adaptacji wolnych pomieszczeń;
- 5) przyspieszenie prac związanych z zakończeniem budowy i oddaniem do użytku społeczeństwu Teatru im. J. Kochanowskiego;
- 6) roztaczanie skuteczniejszej opieki nad dobrami kultury w województwie.

W zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki:

- 1) zapewnienie masowego rozwoju sportu w szkołach średnich;
- 2) rozwój bazy sportowej na wsi i w nowo wybudowanych osiedlach;
- 3) rozwój działalności na rzecz uczestnictwa ludzi pracy w różnorodnych imprezach sportowo-rekreacyjnych;
- 4) dalszą organizację sportu i rekreacji dla inwalidów;
- 5) tworzenie warunków do pełnego zaspokojenia potrzeb społeczeństwa w zakresie turystyki i wypoczynku, pełne wykorzystanie bazy turystyczno-wczasowej oraz podnoszenie jej standardu.

W zakresie gospodarki energetycznej:

- 1) rozbudowa istniejących urządzeń przemysłowych dla zapewnienia dopływu energii elektrycznej dla nowo oddanych obiektów budownictwa jednorodzinne i przemysłowego;
- 2) budowa niezbędnych wewnętrznych rozdzielni sieciowych 20 KV i stacji 110/15 KV;
- 3) poprawa niezawodności zasilania i jakości energii elektrycznej dostarczanej odbiorcom wiejskim;
- 4) podejmowanie działań zmierzających do racjonalnego gospodarowania energią elektryczną.

W zakresie gospodarki komunalnej:

- 1) rozbudowa funkcjonujących ciepłowni oraz budowa nowych źródeł ciepła, stosownie do wymogów rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 2) oddanie do użytku nowych ujęć wody niezbędnych dla potrzeb komunalnych;
- 3) zapewnienie systematycznej konserwacji funkcjonujących urządzeń wodno-kanalizacyjnych i budowa nowych, zgodnie z potrzebami rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 4) dalszy rozwój bazy przedsiębiorstw gospodarki komunalnej;
- 5) modernizacja i remonty ulic i chodników, budowa nowych odcinków, ze zwróceniem uwagi na udział społeczeństwa;
- 6) poprawa bazy oraz funkcjonowania komunikacji miejskiej w województwie radomskim;
- 7) poprawa jakości usług świadczonych ludności przez przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej.

W zakresie gospodarki wodnej i ochrony środowiska:

- 1) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z ochroną zasobów wody, a w szczególności poprzez limitowanie wody w przemyśle oraz racjonalne zużywanie wody w gospodarstwach domowych;
- 2) podejmowanie działań zmierzających do poprawy sytuacji w zakresie zaopatrzenia w wodę m.in. budowa nowych zbiorników wodnych;
- 3) zmniejszenie ładunków zanieczyszczeń odprowadzanych do wód powierzchniowych poprzez oddanie do eksploatacji kolejnych komunalno-przemysłowych oczyszczalni ścieków;
- 4) ograniczenie zanieczyszczeń pyłowych wprowadzanych do atmosfery przez zakłady przemysłowe m.in. poprzez instalowanie wysoko sprawnych urządzeń odpylających;
- 5) ochrona istniejących zasobów flory i fauny, poprawę gospodarki leśnej, intensywny przyrost terenów zielonych na terenie miast;
- 6) porządkowanie gospodarki odpadami, w tym zagospodarowywanie w szerszym zakresie pyłów dymnicowych.

W zakresie gospodarki finansowej i budżetu:

- 1) systematyczna realizacja planowych zadań budżetowych;
- 2) pełne i racjonalne wykorzystywanie wygospodarowanych nadwyżek budżetowych;
- 3) zapewnienie odpowiednich środków budżetowych na wspieranie czynów społecznych;
- 4) podejmowanie różnorodnych działań zapewniających pozyskiwanie dodatkowych dochodów budżetowych, pozostających w dyspozycji Wojewódzkiej Rady Narodowej.

42

UCHWAŁA Nr II/18/84 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU z dnia 25 września 1984 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek odszkodowania za grunty rolne położone na terenie wsi: Przytyk w gminie Przytyk i Wierzbica w gminie Wierzbica, przejmowane na rzecz Państwa w oparciu o przepisy ustawy o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości

Na podstawie art. 177 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm., (art. 8 ust.1 i 9

ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (Dz. U. z 1974 r. Nr 10, poz. 64 z późn. zm.) i § 2 zarządzenia Ministra Rolnictwa i Gos-

podarki Żywnościowej z dnia 18 września 1982 r. w sprawie cen, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (Monitor Polski Nr 23, poz. 205) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki odszkodowania za grunty rolne położone na terenie wsi:
— Przytyk — przeznaczone pod budowę przedszkola,

Lp.	Miejscowość	Gmina	Stawki odszkodowania za 1 ha, w klasach, wyrażone w kwintalach żyta						
			IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI	VIz
1.	Przytyk	Przytyk	—	—	—	—	125	80	—
2.	Wierzbica	Wierzbica	—	—	360	270	—	—	—

2. użytki zielone

Lp.	Miejscowość	Gmina	Stawki odszkodowania za 1 ha, w klasach, wyrażone w kwintalach żyta				
			III	IV	V	VI	VIz
1.	Wierzbica	Wierzbica	420	—	—	—	—

§ 2. Odszkodowanie ustalone według zasad określonych w § 1 nie może przekraczać cen jakie kształtują się w obrocie między rolnikami.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

— Wierzbica — przeznaczone pod spółdzielcze budownictwo mieszkaniowe, przejmowane na rzecz Państwa od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami, państwowymi w oparciu o przepisy cytowanej ustawy o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości, w następujących wysokościach:

1. grunty orne

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
E. Jędruszewski

43

UCHWAŁA Nr II/19/84
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU
z dnia 25 września 1984 roku
w sprawie poprawy warunków w usługach bytowych w latach 1984—1985

W celu zahamowania niekorzystnych tendencji występujących w działalności usługowej w województwie radomskim w usługach pralniczych, chemicznego czyszczenia odzieży, szewskich, oftalmicznych, szklarskich, stolarsko-tapicerskich, kowalsko-ślusarskich, odzieżowych, na podstawie art. 37 art. 4 pkt 1, 2 i art. 5 ustawy z 26 lutego 1982 roku o podatkowaniu jednostek gospodarki uspołecznionej (Dz. U. Nr 7 z 1982 r., poz. 155) z późniejszymi zmianami w związku z Uchwałą Nr 96 Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 1983 r. w sprawie poprawy warunków działalności w usługach bytowych w latach 1984—1985 (M. P. Nr 29 z 1983 r., poz. 156) uchwala się, co następuje:

- odzieżowe
- szewskie
- oftalmiczne
- pralnicze
- szklarskie
- stolarsko-tapicerskie
- kowalsko-ślusarskie

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Wojewodzie Radomskiemu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i ma zastosowanie od 1 stycznia 1984 r. do 31 grudnia 1985 r.

§ 1. Przyznaje się ulgę w wysokości 50% w podatku od nieruchomości dla budynków i budowli jednostek gospodarki uspołecznionej prowadzących działalność na zasadach ogólnych, w których wykonywane są usługi:

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
E. Jędruszewski

44

UCHWAŁA Nr II/21/84
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU
z dnia 25 września 1984 roku

w sprawie ilości punktów i czasu sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu na terenie województwa radomskiego

Na podstawie art. 12 ust. 2 i 3 i art. 14 ust. 1a pkt 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami) Wojewódzka Rada Na-

rodowa w Radomiu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się w województwie radomskim 1000 punktów handlowych ze sprzedażą napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu.

§ 2. Ustala się godziny sprzedaży napojów do 4,5% zawartości alkoholu w punktach sprzedaży:

- a) w sieci detalicznej w miastach — od godziny 9.00,
- b) w sieci detalicznej we wsiach — z chwilą otwarcia,
- c) w sieci gastronomicznej — z chwilą otwarcia.

§ 3. Tracą moc: uchwała NR XIV/47/79 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu z dnia 19 stycznia 1979 roku w sprawie ograniczeń w sprzedaży i podawaniu napojów alkoholowych na terenie województwa radomskiego oraz zarządzenie porządkowe NR XIV/4/79 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu z dnia 19 stycznia 1979 roku w sprawie

ograniczeń w sprzedaży i podawaniu piwa na terenie województwa radomskiego (Dz. U. WRN NR 2, poz. 7).

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Wojewodzie Radomskiemu.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej:
E. Jędruszewski

REDAKCJA I ADMINISTRACJA: URZĄD WOJEWÓDZKI W RADOMIU

26-600 Radom
ul. Żeromskiego 53

Prenumerata: roczna — 200,— zł, półroczna — 100,— zł. Wpłaty: Urząd Wojewódzki w Radomiu — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — Narodowy Bank Polski Oddział Wojewódzki w Radomiu, konto nr 67016-2264-224.

Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Prawny — tel. 205-80.

Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — tel. 209-30.

ODBIORCA