



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA RADOMSKIEGO

RADOM, dnia 18 kwietnia 1985 r.

Nr 8

- TREŚĆ:**
- UCHWAŁA**
- 68 — z dnia 22 marca 1985 r. w sprawie nadania nazwy osiedlu mieszkaniowemu.  
Uchwała nr VII/29/85 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu
- ZARZĄDZENIA:**
- 69 — z dnia 11 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grójec, sporządzonego na lata 1981—1995.  
Zarządzenie nr 11/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Grójcu
- 70 — z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Iłża, sporządzonego na lata 1980—1995.  
Zarządzenie nr 22/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Iłży
- 71 — z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iłża, sporządzonego na lata 1966—1985.  
Zarządzenie nr 24/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Iłży
- 72 — z dnia 27 marca 1985 r. w sprawie ustalenia czasu pracy sieci handlowo-usługowej.  
Zarządzenie nr 4/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach
- 73 — z dnia 10 kwietnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkasa podatków i innych należności objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym.  
Zarządzenie nr 3/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Nowym Mieście n/Pilicą
- 74 — z dnia 17 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Warki, sporządzonego na lata 1979—1990.  
Zarządzenie nr 12/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Warce
- 75 — z dnia 12 kwietnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń, sporządzonego na lata 1980—1995.  
Zarządzenie nr 3/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Zwoleniu
- 76 — z dnia 21 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Zwolenia, sporządzonego na lata 1971—1990.  
Zarządzenie nr 14/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Zwoleniu
- 77 — z dnia 21 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń, sporządzonego na lata 1980—1995.  
Zarządzenie nr 19/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Zwoleniu
- 78 — z dnia 21 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń, sporządzonego na lata 1980—1995.  
Zarządzenie nr 20/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Zwoleniu
- 79 — z dnia 18 grudnia 1984 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Borkowicach w tym również do wydawania decyzji administracyjnych Naczelnikowi Miasta i Gminy w Przysusze.  
Zarządzenie nr 10/84 Naczelnika Gminy w Borkowicach
- 80 — z dnia 20 listopada 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chotcza.  
Zarządzenie nr 9/84 Naczelnika Gminy w Chotczy
- 81 — z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chynów, sporządzonego na lata 1974—1984.  
Zarządzenie nr 10/84 Naczelnika Gminy w Chynowie
- 82 — z dnia 28 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Goszczyn, sporządzonego na lata 1974—1980.  
Zarządzenie nr 10/84 Naczelnika Gminy w Goszczynie
- 83 — z dnia 8 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstw od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabów n/Pilicą, sporządzonego na lata 1981—1995.  
Zarządzenie nr 15/84 Naczelnika Gminy w Grabowie n/Pilicą

- 84 — z dnia 5 października 1984 r. w sprawie przekazania spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta i Gminy w Białobrzegach.
- Zarządzenie nr 13/84 Naczelnika Gminy w Stromcu
- 85 — z dnia 10 kwietnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso należności pieniężnych od ludności wsi.
- Zarządzenie nr 1/85 Naczelnika Gminy w Wolanowie

68

**UCHWAŁA Nr VII/29/85**  
**RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W ZWOLENIU**  
 z dnia 22 marca 1985 r.  
 w sprawie nadania nazwy osiedlu mieszkaniowemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) Rada Narodowa Miasta i Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Dla uczczenia 40 rocznicy powstania Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej nadaje się nowo powstającemu osiedlu w obrębie ulic Świerczewskiego, Nowotki i Granicznej nazwę „Osiedla 40-lecia PRL”.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z-ca Przewodniczącego Rady Narodowej Miasta i Gminy:  
 Z. Stachurski

69

**ZARZĄDZENIE Nr 11/84**  
**NACZELNIKA MIASTA I GMINY W GRÓJCU**  
 z dnia 11 grudnia 1984 r.  
 w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grójec, sporządzonego na lata 1981—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (M. P. nr 31, poz. 135) oraz § 2 Uchwały nr XIII/55/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Grójcu z dnia 26 lutego 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grójec sporządzonego na lata 1981—1995 (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 16) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grójec zatwierdzonego uchwałą nr XIII/55/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Grójcu z dnia 26 lutego 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grójec, sporządzonego na lata 1981—1995 dotyczących przeznaczenia terenów upraw rolnych we wsi Mirowice pod zabudowę zagrodową zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2\*) do

niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod numerem 3322/217/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. budownictwa w Urzędzie Miasta i Gminy Grójec do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 1 poz. 67 z 1975 r. i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Grójcu.

§ 4. Zmiana wprowadzona do planu, o której mowa w § 1, uzyskuje moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: K. Lebieziński

70

**ZARZĄDZENIE Nr 22/84**  
**NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ILŻY**  
 z dnia 31 grudnia 1984 r.  
 w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ilża, sporządzonego na lata 1980—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XVII/38/80

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Ilży z dnia 1 grudnia 1980 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ilża, sporządzonego na lata 1980—1995 (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 3, poz. 10) zarządza się, co następuje:

\*) załączników nie ogłasza się

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania gminy Iłża, zatwierdzonego uchwałą nr XVII/38/80 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Iłży z dnia 1 grudnia 1980 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Iłża (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 3, poz. 10), dotyczących przeznaczenia terenów upraw rolnych pod budownictwo zagrodowe w miejscowościach: Krzyżanowice, Pludnica, Pakosław, Pieńki, Jedlanka Kolonia, Alojzów, Białka oraz terenu upraw rolnych w miejscowości Białka pod usługi związane z produkcją materiałów budowlanych, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f i 2\*) do niniejszego zarządzenia zarejestrowanego w księdze ewidencyjnej Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego w Radomiu pod nr 8322/221/85.

\*) załączników nie ogłasza się

§ 2. Zobowiązuje się Referat Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Miasta i Gminy w Iłży do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Referatowi Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Miasta i Gminy w Iłży.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnika Miasta i Gminy w/z J. Rzońca

71

### ZARZĄDZENIE Nr 24/84 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W IŁŻY z dnia 31 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iłży, sporządzonego na lata 1966—1985

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iłży, zatwierdzonego uchwałą nr 62/475/67 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach z dnia 28 kwietnia 1967 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iłży (Dz. Urz. WRN w Kielcach nr 10, poz. 93) dotyczących przeznaczenia terenu projektowanego pod lokalizację usług oznaczonych symbolem C16UZ pod budownictwo wielorodzinne z usługami w parterze zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2\*) do niniejszego zarządzenia zarejestrowanego w księdze

\*) załączników nie ogłasza się

ewidencyjnej Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki i Nadzoru Budowlanego w Radomiu pod nr 8322/218/85.

§ 2. Zobowiązuje się Referat Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Miasta i Gminy w Iłży do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielenia im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Referatowi Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Miasta i Gminy w Iłży.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy w/z J. Rzońca

72

### ZARZĄDZENIE Nr 4/85 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W KOZIENICACH z dnia 27 marca 1985 r.

w sprawie ustalenia czasu pracy sieci handlowo-usługowej

Na podstawie art. 12 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24 poz. 142), § 2 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25 poz. 126) oraz Zarządzenia nr 45 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 23 sierpnia 1982 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 4 z 1982 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się czas pracy placówek handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych podległych Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 stanowiącym integralną część zarządzenia.

§ 2. Ustala się czas pracy pozostałych placówek handlu detalicznego zgodnie z załącznikiem nr 3 stanowiącym integralną część zarządzenia.

§ 3. Ustala się czas pracy placówek handlu detalicznego w wolne soboty, niedziele i święta zgodnie z załącznikiem nr 4 stanowiącym integralną część zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia porucza się kierownikom jednostek handlowych.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: J. Pająk

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4/85  
Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 27 marca 1985 r.

**CZAS PRACY**  
**sklepów Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska”**

Lp.	Nr sklepu	Branża	Adres	Czas pracy od godz. do godz.
1	1	spożywcza	Kozienice, ul. Lubelska 89	6.00—13.00
2	2	piekarniczo-nabiałowa	Kozienice, Plac 15 Stycznia	6.30—18.30
3	3	piekarnicza	Kozienice, ul. Radomska 59	5.30—19.30
4	4	spożywczo-przemysłowa	Śmietanki	8.00—15.00
5	5	spożywcza	Kozienice, ul. Lubelska 38	6.00—13.00
6	6	spożywcza	Kozienice, ul. Warszawska 4	6.00—13.00
7	7	gospodarstwa domowego	Kozienice, ul. M. Kopernika	11.00—18.00
8	8	rybna	Kozienice, ul. Lubelska 4	10.00—18.00
9	9	spożywcza	Kozienice, ul. Lubelska 10	5.30—19.30
10	10	spożywcza	Kozienice, ul. Kościuszki 10	5.30—18.00
11	11	spożywcza	Kozienice, ul. Hamernicka 25	5.30—18.00
12	12	mięsna	Kozienice, Plac 15 Stycznia	11.00—18.00
13	13	spożywcza	Kozienice, ul. M. Curie-Skłodowskiej	5.30—17.30
14	14	spożywczo-przemysłowa	Staszów	8.00—15.00
15	15	chemiczna	Kozienice, Aleje 1-go Maja	10.00—18.00
16	17	motoryzacyjna	Kozienice, ul. Radomska 91	10.00—18.00
17	18	art. do produkcji rolnej	Kozienice, ul. Lubelska 86	7.00—17.00
18	20	spożywczo-przemysłowa	Janików	8.00—15.00
19	21	spożywczo-przemysłowa	Nowa Wieś	6.00—18.00
20	22	żelazna	Kozienice, Aleje 1-go Maja	10.00—18.00
21	24	galanteryjno-dziewiarska	Kozienice, ul. Radomska 45	10.00—18.00
22	25	spożywcza	Kozienice, ul. Szczęśliwa	6.00—18.00
23	26	mięsna	Kozienice, ul. Lubelska 10	11.00—18.00
24	27	spożywczo-przemysłowa	Opatkowice	8.00—15.00
25	28	spożywczo-przemysłowa	Wola Chodkowska	8.00—15.00
26	29	spożywczo-przemysłowa	Ryczywół	8.00—15.00
27	30	spożywczo-przemysłowa	Piotrkowice	8.00—15.00
28	31	spożywcza	Kozienice, ul. Parkowa 5	8.00—15.00
29	32	mięsna	Kozienice, ul. Lubelska 84	8.00—15.00
30	33	spożywcza	Kozienice, ul. Warszawska 30	6.00—13.00
31	34	monopolowa	Kozienice, ul. Bohaterów Studzianek 1	9.00—19.00
32	16	odzieżowa	Kozienice, ul. Paderewskiego	10.00—18.00
33	36	spożywczo-przemysłowa	Stanisławice	8.00—15.00
34	37	spożywczo-przemysłowa	Dąbrówki	8.00—15.00
35	38	spożywczo-przemysłowa	Kociółki	7.00—16.00
36	39	spożywczo-przemysłowa	Brzeźnica	6.00—18.00
37	40	spożywczo-przemysłowa	Świerże Górne	6.00—19.30
38	41	spożywcza	Kozienice, ul. Lubelska 83	6.00—20.00
39	42	spożywczo-przemysłowa	Aleksandrówka	6.00—18.00
40	43	mięsna	Świerże Górne	12.00—19.00
41	35	spożywcza	Kozienice, ul. Radomska 18	5.30—19.30
42	44	spożywcza	Kozienice, ul. Sportowa 1	5.30—19.30
43	45	spożywczo-przemysłowa	Samwodzie	8.00—15.00
44	46	spożywcza	Kozienice, ul. M. Kopernika	5.30—19.30
45	47	elektrotechniczna	Kozienice, ul. Radomska 45	10.00—18.00
46	48	meblowa	Kozienice, ul. Radomska 91	10.00—18.00
47	49	mięsna	Kozienice, ul. Paderewskiego	11.00—19.00
48	50	spożywcza	Kozienice, ul. Paderewskiego	10.00—19.30
49	51	nabiałowa	Kozienice, ul. Paderewskiego	5.30—19.30
50	52	chemiczno-drogeryjna	Kozienice, ul. M. Curie-Skłodowskiej	10.00—17.00
51	55	spożywczo-przemysłowa	Przewóz	8.00—15.00
52	PSP 7	spożywczo-przemysłowa	Chinów	8.00—15.00
53	—	Rolniczy Dom Towarowy	Kozienice, ul. Radomska 91	10.00—18.00
54	—	Dom Handlowy Turysta	Kozienice, ul. Lubelska 8	10.00—18.00
55	—	„Pewex”	Kozienice, ul. Radomska	10.00—17.00
56	—	mleczarska	Kozienice, ul. Radomska	5.30—18.00
57	kiosk 2	spożywcza	ZOAPiS	8.00—15.00

ciąg dalszy tablicy

Lp.	Nr sklepu	Branża	Adres	Czas pracy od godz. do godz.
58	kiosk 3	spożywcza	Gminna Spółdzielnia	10.00—17.00
59	kiosk 4	spożywcza	Kozienice, ul. Kochanowskiego	6.00—13.00
60	kiosk 5	spożywcza	Zakłady Ceramiki Radiowej	7.00—15.00
61	kiosk 7	spożywcza	Spółdzielnia Inwalidów	8.00—15.00
62	kiosk 8	spożywcza	Fabryka Mebli	8.00—15.00
63	kiosk 9	spożywcza	Państwowa Komunikacja Samochodowa	8.00—15.00
64	kiosk 1	spożywcza	Prefabet	8.00—15.00
65	kiosk 6	spożywcza	ZPOW Janików	8.00—15.00
66	kiosk 11	spożywcza	Elektrownia	8.00—15.00
67	kiosk 12	spożywcza	PGO Ryczywół	8.00—15.00
68	kiosk 14	spożywcza	St. kol. Świerże Górne	8.00—15.00
69	kiosk 19	spożywcza	Kozienice, ul. Sikorskiego	5.30—18.00
70	kiosk 21	spożywcza	Prefabrykaty	8.00—15.00
71	kiosk 22	spożywcza	Elektrownia	8.00—15.00
72	kiosk 53	mięсно-wędliniarska	Elektrownia	12.00—20.00

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 4/85  
Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 27 marca 1985 r.

**CZAS PRACY**  
zakładów gastronomicznych Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska”

Lp.	Nazwa zakładu	Czas pracy		Zakład zamknięty w okresie 1 X—30 IV
		od 1 X—30 IV	od 1 V—30 IX	
1	Pawilon gastronomiczny Restauracja	11.00—20.00	11.00—21.00	przedostania sobota i niedziela
	Bar „Sam”	9.00—17.00	9.00—17.00	
	Kawiarnia	13.00—20.00	13.00—21.00	
2	Restauracja „Giewont”	12.00—22.00	12.00—22.00	każdy poniedziałek
		wtorek, czwartek niedziela 12.00—23.00	wtorek, czwartek niedziela 12.00—23.00	
3	Bar „Ekspress”	6.00—19.00	6.00—19.00	—
		sobota 6.00—13.00	sobota 6.00—13.00	
		niedziela 7.00—13.00	niedziela 7.00—13.00	
4	Bar „Pod Sosną”	10.00—18.00	11.00—20.00	każda pierwsza sobota i niedziela miesiąca
5	Bar „Nad Wisłą”	10.00—18.00	11.00—20.00	każdy piątek miesiąca

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 4/85  
Naczelnika Miasta i Gminy w Kozi-  
enicach z dnia 27 marca 1985 r.

### CZAS PRACY

pozostałych placówek handlowych działających na terenie Urzędu Miasta i Gminy Koziencice

Lp.	Jednostka handlowa	Nr sklepu	Branża	Czas pracy od godz. do godz.
1	Rejonowa Spółdzielnia Ogrodniczo-Pszczelarska	1	owocowo-warzywna	9.00—17.00
		5	owocowo-warzywna	8.00—18.00
		6	owocowo-warzywna	8.00—18.00
		„Ptyś”	pawilon gastronomiczny pawilon gastronomiczny „Karolinka”	11.00—20.00 9.00—18.00
2	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego	16	dziewiarska	10.00—18.00
		115	obuwnicza	10.00—18.00
		144	jubilerska	10.00—18.00
		223	sportowo-papiernicza	10.00—18.00
		164	sprzęt zmechanizowany	10.00—18.00
		173	radiowo-telewizyjna	10.00—18.00
		219	fotooptyczna	10.00—18.00
		145	dziewiarska	10.00—18.00
3	Powszechna Spółdzielnia Spożywców „Społem”	15	spożywcza	6.00—18.00
		16	mięsno-wędliniarska	11.00—19.00
		31	chemiczno-kosmetyczna	10.00—18.00
		—	Bar „Energetyk”	7.00—20.00
4	Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska	—	mleczarska	5.30—18.00
5	Przedsiębiorstwo Obrotu Napojami Alkoholowymi „PONAL”	—	monopolowa	13.00—19.00
6	Państwowe Przedsiębiorstwo „Dom Książki”	67—461	księgarska	10.00—18.00
7	Robotnicza Spółdzielnia Wydawnicza „Ruch”	miasto	kioski „Ruchu”	6.00—20.00
		wieś	kioski „Ruchu”	6.30—19.00
		—	Kluby	8.00—13.00 17.00—22.00
8	Zrzeszenie Prywatnego Handlu i Usług	—	przemysłowa	10.00—18.00
		—	owocowo-warzywna	9.00—18.00
		—	kwiaciarnie	8.00—18.00
9	Przedsiębiorstwo Państwowe „Polmozbyt”	—	motoryzacyjna	10.00—18.00
10	Spółdzielnia Rzemieślnicza	—	wyroby rzemiosła	10.00—17.00
11	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Turystyczne Radom „Tourist”	—	Zajazd Myśliwski	9.00—22.00
12	Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze	—	kawiarnia „Małgorzatka”	12.00—20.00
13	Zakład Obrotu Artykułami Przemysłowymi i Spożywczymi	—	sanitarno-instalacyjna	10.00—17.00
14	Spółdzielnia Pracy Transportowo-Motoryzacyjna	—	motoryzacyjna	7.00—15.00
15	Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze	kioski	owocowo-warzywna	10.00—18.00

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 4/85  
Naczelnika Miasta i Gminy w Kozie-  
nicach z dnia 27 marca 1985 r.

### CZAS PRACY

#### sklepów w wolne soboty, niedziele i święta

Lp.	Branża	Nr sklepu	Czynne w soboty w miesiącach: I, III, V, VII, IX, XI od godz. do godz.	Czynne w dniach po wolnych sobotach od godz. do godz.	Czynne w soboty w miesiącach: II, IV, VI, VIII, X, XII od godz. do godz.	Czynne w dniach po wolnych sobotach od godz. do godz.
1	nabiałowa	51	5.30—18.00	poniedziałek środa 5.30—12.30	5.30—18.00	poniedziałek 5.30—12.30
2	spożywcza	50	5.30—12.30	wtorek 5.30—12.30	5.30—12.30	wtorek nieczynny
3	spożywcza	46	5.30—18.00	poniedziałek środa 5.30—12.30	5.30—12.30	środa 5.30—12.30
4	spożywcza	44	5.30—12.30	czwartek 5.30—12.30	5.30—18.00	poniedziałek czwartek 5.30—12.30
5	spożywcza	35	5.30—18.00	poniedziałek nieczynny	—	—
6	spożywcza	9	—	—	5.30—18.00	poniedziałek nieczynny
7	spożywcza	5	6.00—13.00	poniedziałek nieczynny	—	—
8	spożywcza	25	—	—	6.00—18.00	poniedziałek nieczynny
9	spożywcza	10	5.30—12.30	wtorek 5.30—12.30	5.30—18.00	poniedziałek środa 5.30—12.30
10	spożywcza	11	5.30—18.00	poniedziałek środa 5.30—12.30	5.30—12.30	wtorek 6.00—13.00
11	spożywcza	41	6.00—13.00	poniedziałek 6.00—13.00	—	—
12	spożywcza	1	—	—	6.00—13.00	poniedziałek nieczynny
13	spożywcza	40	6.00—13.00	—	6.00—13.00	—
14	cukiernicza	2	7.00—14.00	—	7.00—14.00	—
15	piekarnicza	3	5.30—13.00	—	5.30—13.00	—
16	monopolowa	34	13.00—19.00	—	13.00—19.00	—
17	spożywcza (PSS)	15	6.00—13.00	poniedziałek 12.00—18.00	6.00—13.00	poniedziałek 12.00—18.00
18	mleczarska	—	5.30—13.00	—	5.30—18.00	—
19	owocowo- warzywnicza	—	8.00—14.00	—	8.00—14.00	—
20	mięsna	—	8.00—14.00	poniedziałek nieczynny	8.00—14.00	poniedziałek nieczynny
21	kioski „Ruch”	—	7.00—15.00 w tym 2 7.00—17.00	—	7.00—15.00 w tym 2 7.00—17.00	—

Lp.	Branża	Nr sklepu	Czynne w niedziele i święta w miesiącach: I, III, V, VII, IX, XI	Czynne w niedziele i święta w miesiącach: II, IV, VI, VIII, X, XII
1	spożywcza	9	—	7.00—18.00
2	spożywcza	35	7.00—10.00	—
3	spożywcza	11	7.00—10.00	7.00—10.00
4	piekarnicza	3	7.00—10.00	7.00—10.00
5	cukiernicza	2	9.00—12.00	9.00—12.00
6	monopolowa	34	13.00—17.00	13.00—17.00
7	kioski „Ruch” 50% całej sieci w tym 2		7.00—15.00 7.00—17.00	7.00—15.00 7.00—17.00

73

**ZARZĄDZENIE Nr 3/85**  
**NACZELNIKA MIASTA I GMINY W NOWYM MIEŚCIE N/PILICĄ**  
**z dnia 10 kwietnia 1985 r.**

**w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkasa podatków i innych należności, objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym**

Na podstawie § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów, z dnia 8 lutego 1985 r. w sprawie poboru w drodze inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego, oraz zasad wynagradzania za inkaso na terenie sołectw, (Dz. U. Nr 9, poz. 32), oraz Zarządzenie nr 6/85, z dnia 22 marca 1985 r. w sprawie ustalenia dla poszczególnych miast i gmin, oraz gmin średnich stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso podatków i innych należności objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki procentowe wynagrodzenia sołtysów w poszczególnych sołectwach miasta i gminy Nowe

Miasto n/Pilicą. Stawki te określa załącznik (nr 1) do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Naczelnika Miasta i Gminy w Nowym Mieście n/Pilicą nr 6/82 z dnia 26 listopada 1982 r. w sprawie, ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso podatków i innych należności finansowych od nieruchomości wsi w sprawie inkasa niektórych podatków i opłat w miastach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 r.

Naczelnik Miasta i Gminy: S. Socha

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 3/85  
Naczelnika Miasta i Gminy w Nowym  
Mieście n/Pilicą z dnia 10 kwietnia  
1985 r.

1. Belek	— 4,2	15. Rosocha	— 2,3
2. Bieliny	— 2,2	16. Rudki	— 2,3
3. Bieliny Nowe	— 2,8	17. Sacin	— 2,6
4. Dąbrowa-Józefów	— 2,6	18. Sańbórz	— 4,9
5. Domaniewice	— 2,0	19. Strzałki	— 3,9
6. Godzimierz	— 2,8	20. Świdrygały	— 3,1
7. Gostomia	— 2,2	21. Waliska	— 4,5
8. Jankowice	— 2,5	22. Wał	— 3,0
9. Łęgonice	— 2,0	23. Wierzchy	— 4,5
10. Łęgonice Nowe	— 3,1	24. Wola Pobiedziska	— 3,1
11. Pobiedna	— 2,2	25. Wólka Ligenzowska i Wólka Magierowa	— 6,3
12. Promnik	— 3,1	26. Zalesie — Nowe Strzałki	— 2,8
13. Proсна Gilówka	— 6,2	27. Żdźary	— 2,0
14. Rokitnica	— 2,4	28. Żdźarki	— 4,0



74

## ZARZĄDZENIE Nr 12/84 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W WARCE

z dnia 17 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Warki,  
sporządzonego na lata 1979—1990

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr VIII/30/79 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Warce z dnia 30.03.1979 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Warki (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 12) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Warki zatwierdzonego uchwałą nr VIII/30/79 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Warce z dnia 30.03.1979 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Warki (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 12) dotyczących lokalizacji: szkoły powszechnej średniej dziesięcioletniej w Warce przy ulicy Puławskiej, budownictwa jednorodzinnego przy ulicy Obwodowej, zgodnie z rysunkami i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 2\*) do niniejszego

zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/222/85.

§ 2. Zobowiązuje się Referat Gospodarki Komunalnej, Nadzoru Budowlanego i Komunikacji Urzędu Miasta i Gminy w Warce do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31.01.1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielenia im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Referatowi Gospodarki Komunalnej, Nadzoru Budowlanego i Komunikacji Urzędu Miasta i Gminy w Warce.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: T. Pawelczyk

\*) załączników nie ogłasza się

75

## ZARZĄDZENIE Nr 3/84 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ZWOLENIU

z dnia 12 kwietnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń,  
sporządzonego na lata 1980—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 Uchwały nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia 30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń zatwierdzonego Uchwałą nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia 30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19) dotyczących zmiany terenów rolnych (RP) na tereny budownictwa sakralnego na terenie wsi Ługi, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1

i 2\*) do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/216/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu do udostępniania zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: A. Lesisz

\*) załączników nie ogłasza się

76

**ZARZĄDZENIE Nr 14/84  
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ZWOLENIU**

**z dnia 21 grudnia 1984 r.**

**w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zwolenia, sporządzonego na lata 1971—1990**

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 roku w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (MP nr 31, poz. 135) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Zwolenia zatwierdzonego Uchwałą nr 68/762/71 WRN w Kielcach z dnia 9 września 1971 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Zwolenia (Dz. Urz. WRN w Kielcach nr 13, poz. 95) dotyczących zmiany terenów rolnych (RP) na tereny sakralne — poszerzenie cmentarza zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2\*) do niniejszego zarządzenia zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/172/85.

\*) załączników nie ogłasza się

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: A. Lesisz

77

**ZARZĄDZENIE Nr 19/84  
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ZWOLENIU**

**z dnia 21 grudnia 1984 r.**

**w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń, sporządzonego na lata 1980—1995**

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 Uchwały nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia 30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzania ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń zatwierdzonego Uchwałą nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu, z dnia 30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19), dotyczących zmiany terenów rolnych na tereny budownictwa jednorodzinne w miejscowości Zielonka Nowa, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi

\*) załączników nie ogłasza się

załączniki nr 1 i 2\*) do niniejszego zarządzenia zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/215/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2, ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 roku nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: A. Lesisz

78

**ZARZĄDZENIE Nr 20/84  
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ZWOLENIU**

**z dnia 21 grudnia 1984 roku**

**w sprawie dokonania odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwoleń, sporządzonego na lata 1980—1995**

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospo-

darowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 Uchwały nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia

30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwolen (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwolen zatwierdzonego Uchwałą nr XIX/52/81 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia 30 marca 1981 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zwolen (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 4, poz. 19) dotyczących zmiany terenów rolnych na tereny oświaty — budowa szkoły w Zielonce Starej, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2\*) do niniejszego zarządzenia zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/223/85.

\*) załączników nie ogłasza się

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu do udostępnienia zainteresowanemu, przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku o planie przestrzennym (Dz. U. z 1975 roku nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: A. Lesisz

79

### **ZARZĄDZENIE Nr 10/84 NACZELNIKA GMINY W BORKOWICACH z dnia 18 grudnia 1984 r.**

**w sprawie powierzenia prowadzenia spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Borkowicach  
w tym również wydania decyzji administracyjnych dla Naczelnika Miasta i Gminy w Przysusze**

Na podstawie § 11 ust. 1, 2 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124 z 1984 r.) oraz zarządzenia nr 41/84 Wojewody Radomskiego z dnia 28 maja 1984 r. w sprawie organizacji wydziałów i referatów geodezji i gospodarki gruntami w terenowych organach administracji państwowej zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Przekazuje się rodzaje i zakres załatwiania spraw oraz podejmowanych decyzji administracyjnych (załącznik nr 1).

2. Upoważnia się do załatwiania spraw oraz podejmowania decyzji administracyjnych.

3. Przekazuje się niezbędne środki zapewniające pełną realizację powierzonych zadań.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

Naczelnik Gminy: J. Berdyga

#### **SZCZEGÓŁOWY WYKAZ SPRAW DO PRZEKAZANIA I ZAŁATWIANIA PRZEZ WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI GRUNTAMI**

##### **I. Geodezja i kartografia**

1. Załatwianie spraw i wydawanie decyzji w zakresie rozgraniczeń — podziału nieruchomości i ewidencji gruntów.
2. Bieżące prowadzenie ewidencji gruntów i budynków.
3. Prowadzenie nazewnictwa ulic i placów oraz numeracji porządkowej nieruchomości.
4. Załatwianie spraw związanych z zakładaniem i aktualizacją mapy zasadniczej.
5. Nadzór nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku sporządzania inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych, liniowych i kubaturowych oraz sieci technicznego uzbrojenia terenu.
6. Wykonywanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz prowadzenie całości zagadnień dotyczących ewidencji i ochrony znaków geodezyjnych.
7. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej granic administracyjnych i wykazu powierzchni jednostek administracyjnych.
8. Załatwianie spraw związanych z geodezyjnym przygotowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe.
9. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p.

stopnia podstawowego na wykonanie robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych.

10. Zlecenie, nadzór i odbiory robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych.
11. Nadawanie na pozwoleniach na budowę obiektów liniowych i kubaturowych oraz planach realizacyjnych klauzul zobowiązujących inwestorów do zlecenia wytyczeń i inwentaryzacji powykonawczej tych obiektów jednostkom wykonawstwa geodezyjnego oraz nakładanie kar za niedopełnienie tego obowiązku.
12. Przyjmowanie umieszczonych na gruntach i budynkach państwowych znaków geodezyjnych pod ochronę i karanie na wniosek służby geodezyjnej winnych ich uszkodzenia.

##### **II. Gospodarka gruntami rolnymi**

1. Przekazywanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi pomiędzy jednostkami gospodarki społecznej.
2. Wydierżawianie i wynajmowanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi.
3. Sprzedaż gruntów państwowego funduszu ziemi na rzecz indywidualnych rolników.
4. Administracja gruntami i budynkami państwowego funduszu ziemi.

5. Ewidencja gruntów państwowego funduszu ziemi.
6. Obrót nieruchomościami rolnymi — cywilnymi.
7. Współdziałanie i współpraca z sądami w zakresie regulowania własności gospodarstw rolnych.
8. Przejmowanie gruntów na własność Państwa.
9. Składanie do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego miesięcznych meldunków z obrotu gruntami państwowego funduszu ziemi.
10. Rozpoznanie potrzeb w zakresie scalań gruntów oraz programowanie tych prac w środowisku miejskim.
11. Programowanie i planowanie prac scaleniowych przy uwzględnianiu potrzeb oraz możliwości techniczno kadrowych ich realizacji.
12. Zlecenie zakwalifikowanych obiektów do scalania jednostkom wykonawstwa geodezyjnego.
13. Prowadzenie postępowania scaleniowego w myśl przepisów ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu gruntów (Dz. U. nr 11 z 1982 r. poz. 30).
14. Planowanie potrzeb w zakresie klasyfikacji gruntów i kartografii gleb.
15. Załatwianie wniosków obywateli o aktualizację klasyfikacji.
16. Zatwierdzanie klasyfikacji.
17. Prowadzenie spraw z zakresu organizacji rolniczej przestrzeni produkcyjnej.
18. Opracowanie i przygotowanie dokumentacji do wniosków o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze oraz przedkładanie tych wniosków do zaopiniowania przez komisje ds. rolnictwa i usług rad narodowych oraz przedstawicieli kółek i organizacji rolniczych (art. 7 i 8 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.) o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. nr 11, poz. 79).
19. Opracowanie programów rolniczego lub leśnego wykorzystania gruntów w przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na inne cele (art. 9 wyżej powołanej ustawy z dnia 26 marca 1982 r.) i udostępnianie tych opracowań do wglądu właścicielom i użytkownikom gruntów.
20. Wydawanie decyzji administracyjnych o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej i leśnej art. 13—22 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.
21. Kontrola rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i działania mające na celu ochronę gleb przed erozją i innymi zjawiskami szkodliwymi dla rolnictwa. Opracowywanie kompleksowych planów ochrony gruntów przed erozją.
22. Prowadzenie rejestru zakładów szkodliwych i uciążliwych dla rolnictwa, które posiadają lub winny mieć urządzone strefy ochronne, przedkładanie do zaopiniowania przez komisje rolne rad narodowych planów gospodarowania gruntami w strefach ochronnych a następnie do zatwierdzenia przez Wojewodę. Nadzorowanie gospodarstwa rolnej w strefach ochronnych.
23. Organizowanie i nadzorowanie kontroli rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i wydawanie decyzji w tym zakresie.
24. Planowanie, zlecenie, opiniowanie dokumentacji technicznej, kontrola i nadzór, udział w odbiorze robót i prowadzenie ewidencji z zakresu rekultywacji i zagospodarowania gruntów.
25. Prowadzenie rejestrów gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu.

26. Zlecenie na wniosek komisji i wykonanie pomiarów i dokumentacji techniczno-kosztorysowej oraz przedkładanie projektów technicznych do zaopiniowania przez Rejonowe Oddziały WZIR.
27. Przesyłanie zaopiniowanych wniosków o przydział środków do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 listopada każdego roku poprzedzający rok realizacji zadania.
28. Informowanie dysponenta środków o postępie robót wykonywanych na swoim terenie w meldunkach kwartalnych.
29. Uczestniczenie w odbiorach robót w terminach zgłoszonych przez wykonawców.

### III. Gospodarka gruntami nierolniczymi i nieleśnymi

1. Załatwianie spraw związanych ze stwierdzeniem lub nadaniem własności działek budowlanych w miastach oraz zwolnieniem tych działek od obciążeń.
2. Załatwianie spraw związanych z zawieraniem i rozwiązywaniem umów o oddaniu w użytkowanie wieczyste działek budowlanych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne i zagrodowe oraz budownictwo spółdzielni budownictwa mieszkaniowego.
3. Wydawanie opinii w sprawach przekazywania terenów państwowych pomiędzy jednostkami państwowymi bez zmiany sposobu użytkowania tych terenów.
4. Zawieranie umów o dzierżawę terenów państwowych z jednostkami państwowymi, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i fizycznymi.
5. Orzekanie o obniżeniu stawek czynszu dzierżawnego w granicach określonych przez właściwy terenowy organ administracji państwowej — za tereny państwowe wydzielone jednostkom państwowym, organizacjom społecznym oraz innym osobom prawnym lub osobom fizycznym.
6. Sporządzanie wykazu działek budowlanych przeznaczonych do oddania w użytkowanie wieczyste oraz określania wysokości opłat rocznych za użytkowanie w granicach określonych obowiązującymi przepisami.
7. Załatwianie spraw dotyczących oddawania terenów w użytkowanie wieczyste oraz sprzedaży znajdujących się na tych terenach budynków i lokali w tych budynkach oraz lokali w domach wielomieszkaniowych, jako przedmiotu odrębnej własności, w tym zawierania i rozwiązywania umów o użytkowanie wieczyste.
8. Ustalenie odszkodowania za przejęte na Skarb Państwa tereny pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe w sposób określony przepisami ustawy wywłaszczeniowej.
9. Załatwianie spraw dotyczących ustalania wysokości kosztów pierwszego urządzenia ulic i placówek komunikacyjnych oraz innych urządzeń komunalnych obciążających właścicieli terenów (nieruchomości), a także stosowania ulg i umorzeń.
10. Występowanie z wnioskami o dokonanie wpisów do ksiąg wieczystych w wypadkach przewidzianych w przepisach o terenach budownictwa jednorodzinne i zagrodowe oraz o podziale nieruchomości w miastach.
11. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na przygotowanie i wykup terenów pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i jednorodzinne, pokrycie kosztów związanych ze sprze-

dażą nieruchomości, oddawanie nieruchomości państwowych w użytkowanie wieczyste, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinne i zagrodowego.

12. Ubieganie się o nabycie lub wywłaszczenie nieruchomości niezbędnych do realizacji zorganizowanego budownictwa mieszkaniowego (art. 1 do 14 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (Dz. U. z 1974 r. nr 10, poz. 64, Dz. U. z 1974 r. nr 22, poz. 131 i z 1975 nr 17, poz. 94) z wyjątkiem art. 8 ust. 1, 2 i 9 dot. ustalania stawek odszkodowania za wywłaszczone grunty).
13. Przekazania o wywłaszczeniu nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe oraz na wnioski inwestorów pod wszystkie inne zadania umieszczone w zatwierdzonych planach społeczno-gospodarczych, o ile wartość nieruchomości nie przekracza jednego miliona złotych — art. 15—34 powołanej wyżej ustawy wywłaszczeniowej.
14. Wywłaszczanie nieruchomości w szczególnym trybie określonym przepisami art. 35—38 ustawy wywłaszczeniowej.
15. Załatwianie spraw związanych z czasowym zajęciem nieruchomości w sytuacjach szczegółowo określonych przepisami art. 39, 40, 42, 43 i 44 ustawy wywłaszczeniowej.
16. Sporządzanie sprawozdawczości w zakresie geodezji i kartografii gospodarki gruntami rolnymi, gospodarki gruntami nierolniczymi i nieleśnymi w terminach określonych w instrukcjach.
17. Prowadzenie ewidencji gruntów państwowych nierolniczych i nieleśnych.
18. Zabezpieczenia na terenowych funduszach mieszkaniowych na wniosek powierniczego wydziału, środków na przygotowanie terenów pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i jednorodzinne, pokrycie kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości, oddawaniem terenów państwowych w użytkowanie wieczyste, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinne.
19. Windykacja należności z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste, użytkowanie, sprzedaż, dzierżawę terenów państwowych oraz z opłat adiacenckich.

## Szczegółowy wykaz spraw do pozostawienia w jednostkach macierzystych

### I. Geodezja i Kartografia

1. Wydawanie zaświadczeń dotyczących budynku i ich właścicieli.
2. Zgłaszanie propozycji w zakresie nadawania nazw ulicom i placom i przygotowywanie projektów uchwał rad narodowych w tym przedmiocie oraz wprowadzanie kompleksowych zmian w numeracji porządkowej nieruchomości.
3. Nadzór nad przestrzeganiem obowiązku oznaczania nieruchomości (budynku) numerem porządkowym przez właścicieli.
4. Zabezpieczanie na wnioski powierniczego wydziału (referatu) geodezji i gospodarki gruntami w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego środków na wykonanie robót geodezyjnych, kartograficznych, urządzeniowo-rolnych — ewidencji gruntów i drobnych usług geodezyjnych wykonanych przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego.

### II. Gospodarka gruntami rolnymi

1. Wydawanie zaświadczeń o kwalifikacjach rolniczych.
2. Wydawanie zaświadczeń o zdolności gospodarstw rolnych do towarowej produkcji.
3. Składanie wniosków o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.
4. Zatwierdzanie dokumentacji na rekultywację gruntów.
5. Zabezpieczanie wykonawstwa robót prowadzonych z funduszu rekultywacji.
6. Planowanie wykonania robót z zakresu rekultywacji.
7. Ustalanie kandydatów na nabywców gruntów PFZ na zebraniach wiejskich.
8. Powoływanie zespołów i dokonywanie corocznej kontroli wykorzystania gruntów rolnych. Sporządzanie zbiorczych zestawień gminnych i stawianie wniosków do działań pokontrolnych.

Naczelnik Gminy: J. Berdyga

80

## ZARZĄDZENIE Nr 9/84 NACZELNIKA GMINY W CHOTCZY

z dnia 20 listopada 1984 r.

w sprawie dokonania odstąpienia od uproszczonego planu zagospodarowania gminy Chotcza

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chotcza zatwierdzonego zarządzeniem nr 51/74 Naczelnika Powiatu w Lipsku z dnia 21 grudnia 1974 roku w sprawie zatwierdzenia uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chotcza dotyczących dopuszczenia w obrębie terenów budowlanych zabudowy zagrodowej (MR) oraz budownictwa jednorodzinne dla ludności nierolniczej i nie związanej z obsługą wsi w następujących miejscowościach: Chotcza Józefów, Chotcza Górna, Chotcza Dolna, Kolonia

Wola Solecka, Białobrzegi, Baranów, Jarentowskie Pole, Kijanka, Niemieryczów, Zajączków, Tymienica Nowa, Tymienica Stara, Siekierka Nowa, Siekierka Stara, zarejestrowane w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/220/85.

§ 2. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. budownictwa Urzędu Gminy w Chotczy.

§ 3. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: B. Pęksyk

81

**ZARZĄDZENIE Nr 10/84  
NACZELNIKA GMINY W CHYNOWIE  
z dnia 31 grudnia 1984 r.**

**w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chynów,  
sporządzonego na lata 1974—1984**

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chynów, zatwierdzonego zarządzeniem nr 46/74 Naczelnika Powiatu w Grójcu z dnia 18 grudnia 1974 roku w sprawie zatwierdzenia uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Chynów, dotyczących lokalizacji:

- a) Budownictwa zagrodowego we wsi Grobice Nowe,
- b) Budownictwa zagrodowego we wsi Żyrów, zgodnie z rysunkami i tekstem planu, stanowiącymi załączniki od nr 1 do nr 3\*) niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi

\*) załączników nie ogłasza się

w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/214/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora ds. Budownictwa Urzędu Gminy w Chynowie do udostępnienia zainteresowanym, do wglądu, wymienionych w § 1 załączników, z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 11, poz. 67 i 91 z 1975 r.) i udzielania odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. budownictwa Urzędu Gminy w Chynowie.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy w/z: H. Świątkiewicz

82

**ZARZĄDZENIE Nr 10/84  
NACZELNIKA GMINY W GOSZCZYNIE  
z dnia 28 grudnia 1984 r.**

**w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Goszczyn,  
sporządzonego na lata 1974—1980**

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135), zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Goszczyn, zatwierdzonego zarządzeniem nr 46/74 Naczelnika Powiatu w Grójcu z dnia 18 grudnia 1974 r. w sprawie zatwierdzenia uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Goszczyn, dotyczących przeznaczenia terenów pod budownictwo zagrodowe w miejscowości Goszczyn zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2\*) do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/217/85.

\*) załączników nie ogłasza się

§ 2. Zobowiązuje się inspektora ds. budownictwa Urzędu Gminy w Goszczynie do udostępniania zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi ds. Budownictwa Urzędu Gminy w Goszczynie.

§ 4. Zmiana wprowadzona do planu, o której mowa w § 1 uzyskuje moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: J. Sobczak

83

**ZARZĄDZENIE Nr 15/84  
NACZELNIKA GMINY W GRABOWIE N/PILICĄ  
z dnia 8 grudnia 1984 r.**

**w sprawie dokonania odstępstw od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabów n/Pilicą,  
sporządzonego na lata 1981—1995**

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 Uchwały nr XXIII/8/82

Gminnej Rady Narodowej w Grabowie n/Pilicą z dnia 22 kwietnia 1982 roku w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabów n/Pilicą (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 5, poz. 23) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabów n/Pilicą zatwierdzonego Uchwałą nr XXIII/8/82 Gminnej Rady Narodowej w Grabowie n/Pilicą z dnia 22 kwietnia 1982 roku w sprawie zatwierdzonego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabów n/Pilicą (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 5) poz. 23, dotyczących wprowadzenia do planu możliwości tworzenia nowych zagród pod zabudowę zagrodową i jednorodzinną w miejscowościach: Augustów, Brocin, Brzozówka, Budy Augustowskie, Celinów, Cychrowska Wola, Dąbrówki, Lipinki, Edwardów, Grabina, Grabowska Wola, Grabów n/Pilicą, Koziółek, Nowa Wola, Zakrzew, Wyborów, Utniki, Tomczyn, Strzyżyna, Nowy Gra-

bów, Paprotnia, Łękawica, Zwierzyniec. Niniejsze zarządzenie zarejestrowane w księdze Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/219/85.

§ 2. Zobowiązuje się inspektora ds. budownictwa Urzędu Gminy w Grabowie n/Pilicą do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 miejscowości z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: W. Sałyga

84

## ZARZĄDZENIE Nr 13/84 NACZELNIKA GMINY W STROMCU z dnia 5 października 1984 r.

**w sprawie przekazania prowadzenia spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami  
Naczelnikowi Miasta i Gminy w Białobrzegach**

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) oraz § 1 Zarządzenia nr 41/84 Wojewody Radomskiego z dnia 28 maja 1984 r. w sprawie organizacji Wydziałów i Referatów Geodezji i Gospodarki Gruntami w terenowych organach administracji państwowej stopnia podstawowego stosownie do Uchwały nr II/10/84 Gminnej Rady Narodowej w Stromcu z dnia 11 września 1984 r. w sprawie powierzenia spraw geodezji i gospodarki gruntami dla Naczelnika Miasta i Gminy w Białobrzegach zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się prowadzenie spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami w tym również wydawanie decyzji administracyjnych z terenu gminy Stromiec, Naczelnikowi Miasta i Gminy w Białobrzegach wg załącznika nr 1, który stanowi integralną część zarządzenia.

§ 2. Wykaz uprawnień pozostających w dyspozycji stanowi załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 września 1984 r.

Naczelnik Gminy: M. Krzemiński

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 13/84  
z dnia 5 października 1984 r.

### SZCZEGÓŁOWY WYKAZ SPRAW DO PRZEKAZANIA I ZAŁATWIANIA PRZEZ WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI GRUNTAMI

#### I. Geodezja i kartografia

1. Załatwianie spraw i wydawanie decyzji w zakresie rozgraniczeń, podziału nieruchomości i ewidencji gruntów.
2. Bieżące prowadzenie ewidencji gruntów i budynków.
3. Prowadzenie nazewnictwa ulic i placów oraz numeracji porządkowej nieruchomości.
4. Załatwianie spraw związanych z zakładaniem i aktualizacją mapy zasadniczej.
5. Nadzór nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku sporządzania inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych, liniowych i kubaturowych oraz sieci technicznej uzbrojenia terenu.
6. Wykonywanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz prowadzenie całości zagadnień dotyczących ewidencji i ochrony znaków geodezyjnych.
7. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej granic administracyjnych i wykazu powierzchni jednostek administracyjnych.
8. Załatwianie spraw związanych z geodezyjnym przygotowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe.
9. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na wykonanie robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych.

10. Zlecenie, nadzór i odbiory robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych.

#### II. Gospodarka gruntami rolnymi

1. Przekazywanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi pomiędzy jednostkami gospodarki społecznej.
2. Wyzierżawianie i wynajmowanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi.
3. Sprzedaż gruntów państwowego funduszu ziemi na rzecz indywidualnych rolników.
4. Administracja gruntami i budynkami państwowego funduszu ziemi.
5. Ewidencja gruntów państwowego funduszu ziemi.
6. Obrót nieruchomościami rolnymi.
7. Współdziałanie i współpraca z sądami w zakresie regulowania własności gospodarstw rolnych.
8. Przejmowanie gruntów na własność Państwa.
9. Składanie do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego miesięcznych meldunków z obrotu gruntami państwowego funduszu ziemi.
10. Zlecenie, nadzór i odbiory robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych.
11. Programowanie i planowanie prac scaleniowych przy uwzględnieniu potrzeb oraz możliwości techniczno-kadrowych ich realizacji.

12. Zlecenie zakwalifikowanych obiektów do scalenia jednostkom wykonawstwa geodezyjnego.
  13. Prowadzenie postępowania scaleniowego w myśl przepisów ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scaleniu gruntów (Dz. U. nr 11 z 1982 r. poz. 80).
  14. Planowanie potrzeb w zakresie klasyfikacji gruntów i kartografii gleb.
  15. Załatwianie wniosków obywateli o aktualizację klasyfikacji.
  16. Załatwianie klasyfikacji.
  17. Prowadzenie spraw z zakresu organizacji rolniczej przestrzeni produkcyjnej.
  18. Opracowanie i przygotowanie dokumentacji do wniosków o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze oraz przedkładanie tych wniosków do zaopiniowania przez komisje ds. rolnictwa i usług rad narodowych oraz przedstawicieli kółek i organizacji rolniczych (art. 7 i 8 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.) o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. nr 11, poz. 79).
  19. Opracowywanie programów rolniczych lub leśnych wykorzystania gruntów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na inne cele (art. 9 wyżej powołanej ustawy z dnia 26 marca 1982 r.) i udostępnianie tych opracowań do wglądu właścicielom i użytkownikom gruntów.
  20. Wydawanie decyzji administracyjnych o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej i leśnej art. 13—22 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.
  21. Kontrola rolniczego wykorzystywania gruntów rolnych i działania mające na celu ochronę gleb przed erozją i innymi zjawiskami szkodliwymi dla rolnictwa. Opracowywanie kompleksowych planów ochrony gruntów przed erozją.
  22. Prowadzenie rejestru zakładów szkodliwych i uciążliwych dla rolnictwa, które posiadają lub winny mieć urządzone strefy ochronne, przedkładanie do zaopiniowania przez komisje rolne rad narodowych planów gospodarowania gruntami w strefach ochronnych a następnie do zatwierdzenia przez Wojewodę. Nadzorowanie gospodarki rolnej w strefach ochronnych.
  23. Organizowanie i nadzorowanie kontroli rolniczych wykorzystania gruntów rolnych i wydawanie decyzji w tym zakresie.
  24. Planowanie, zlecenie, opiniowanie dokumentacji technicznej, kontrola i nadzór, udział w odbiorze robót i prowadzenie ewidencji z zakresu rekultywacji i zagospodarowania gruntów.
  25. Prowadzenie rejestrów gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu.
  26. Zlecenie na wniosek komisji i wykonania pomiarów i dokumentacji techniczno-kosztorysowej oraz przedkładanie projektów technicznych do zaopiniowania przez Rejonowe Oddziały WZIR.
  27. Przesyłanie zaopiniowanych wniosków o przydział środków do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 listopada każdego roku poprzedzający rok realizacji zadania.
  28. Informowanie dysponenta środków o postępie robót wykonywanych na swoim terenie w meldunkach kwartalnych.
  29. Uczestniczenie w odbiorach robót w terminach zgłoszonych przez wykonawców.
  30. Prowadzenie odrębnej ewidencji robót wykonywanych z funduszu rekultywacji.
- ### III. Gospodarka gruntami nierolniczymi i nieleśnymi
1. Załatwianie spraw związanych ze stwierdzeniem lub nadaniem własności działek budowlanych w miastach oraz zwolnieniem tych działek od obciążeń.
  2. Załatwianie spraw związanych z zawieraniem i rozwiązywaniem umów o oddanie w użytkowanie wieczyste działek budowlanych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne i zagrodowe oraz budownictwo spółdzielni budownictwa mieszkaniowego.
  3. Wydawanie opinii w sprawach przekazywania terenów państwowych pomiędzy jednostkami państwowymi bez zmiany sposobu użytkowania tych terenów.
  4. Zawieranie umów o dzierżawę terenów państwowych z jednostkami państwowymi, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i fizycznymi.
  5. Orzekanie o obniżeniu stawek czynszu dzierżawnego w granicach określonych przez właściwy terenowy organ administracji państwowej — za tereny państwowe wydierżawione jednostkom państwowym, organizacjom społecznym oraz innym osobom prawnym lub osobom fizycznym.
  6. Sporządzanie wykazu działek budowlanych przeznaczonych do oddania w użytkowanie wieczyste oraz określenia wysokości opłat rocznych za użytkowanie w granicach określonych obowiązującymi przepisami.
  7. Załatwianie spraw dotyczących oddawania terenów w użytkowanie wieczyste oraz sprzedaży znajdujących się na tych terenach budynków i lokali w tych budynkach oraz lokali w domach wielomieszkaniowych, jako przedmiotu odrębnej własności, w tym zawieranie i rozwiązywanie umów o użytkowanie wieczyste.
  8. Ustalanie odszkodowania za przejęte na rzecz Państwa tereny pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe w sposób określony przepisami ustawy wywłaszczeniowej.
  9. Załatwianie spraw dotyczących ustalania wysokości kosztów pierwszego urządzenia ulic i placów komunikacji oraz innych urządzeń komunalnych obciążających właścicieli terenów (nieruchomości), a także stosowanie ulg i umorzeń.
  10. Występowanie z wnioskami o dokonanie wpisów do ksiąg wieczystych w wypadkach przewidzianych w przepisach o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach.
  11. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na przygotowanie i wykup terenów pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i jednorodzinne, pokrycie kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości, oddawanie nieruchomości państwowych w użytkowanie wieczyste, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego.
  12. Ubieganie się o nabycie lub wywłaszczenie nieruchomości niezbędnych do realizacji zorganizowanego budownictwa mieszkaniowego (art. 1 do 14 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (Dz. U. z 1974 r. nr 10, poz. 64, Dz. U. z 1974 r. nr 22, poz. 151 i z 1975 nr 17, poz. 94) z wyjątkiem art. 8 ust. 1, 2 i 9 dot. ustalenia stawek odszkodowania za wywłaszczone grunty).



13. Orzekanie o wywłaszczeniu nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe oraz na wniosek inwestorów pod wszystkie inne zadania umieszczone w zatwierdzonych planach społeczno-gospodarczych, o ile wartość nieruchomości nie przekracza jednego miliona złotych — art. 15—34 powołanej wyżej ustawy wywłaszczeniowej.
14. Wywłaszczenie nieruchomości w szczególnym trybie określonym przepisami art. 35—38 ustawy wywłaszczeniowej.
15. Załatwianie spraw związanych z czasowym zajęciem nieruchomości w sytuacjach szczegółowo określonych przepisami art. 39, 40, 42, 43 i 44 ustawy wywłaszczeniowej.
16. Prowadzenie ewidencji gruntów państwowych nierolniczych i nieleśnych.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 13/84 z dnia 5 października 1984 r.

### Szczegółowy wykaz spraw do pozostawienia w jednostkach macierzystych

#### I. Geodezja i Kartografia

1. Wydawanie zaświadczeń dotyczących budynków i ich właścicieli.
2. Zgłaszanie propozycji w zakresie nadawania nazw ulicom i placom i przygotowywanie projektów uchwał rad narodowych w tym przedmiocie oraz wprowadzanie kompleksowych zmian w numeracji porządkowej nieruchomości.
3. Nadzór nad przestrzeganiem obowiązku oznaczenia nieruchomości (budynku) numerem porządkowym przez właścicieli.
4. Nadawanie na pozwoleniach na budowę obiektów liniowych i kubaturowych oraz planach realizacyjnych klauzul zobowiązujących inwestorów do zlecenia wytyczeń i inwentaryzacji powykonawczej tych obiektów tym jednostkom wykonawstwa geodezyjnego oraz nakładania kar za niedopełnienie tego obowiązku.
5. Przyjmowanie umieszczonych na gruntach i budynkach państwowych znaków geodezyjnych pod ochronę i karanie na wniosek służby geodezyjnej winnych ich uszkodzeń.
6. Zabezpieczenie na wniosek powierniczego wydziału (referatu) geodezji i gospodarki gruntami w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego środków na wykonanie robót geodezyjnych i drobnych usług geodezyjnych wykonanych przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego.

#### II. Gospodarka gruntami rolnymi

1. Wydawanie zaświadczeń o kwalifikacjach rolniczych.
2. Wydawanie zaświadczeń o zdolności gospodarstw rolnych do towarowej produkcji.
3. Organizowanie oraz udział w zebraniach wiejskich ustalających nabywców gruntów PFZ.
4. Składanie wniosków o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.
5. Powoływanie zespołów i dokonywanie corocznie kontroli wykorzystania gruntów rolnych. Sporządzanie zbiorczych zestawień gminnych i stawianie wniosków do działań pokontrolnych.
6. Zatwierdzanie dokumentacji na rekultywację gruntów.
7. Zabezpieczenie wykonawstwa robót prowadzonych z funduszu rekultywacji.
8. Planowanie wykonania robót z zakresu rekultywacji.

#### III. Gospodarka gruntami nierolnymi i nieleśnymi

1. Zabezpieczanie na terenowych funduszach mieszkaniowych na wniosek powierniczego wydziału środków na przygotowanie terenów pod budownictwo mieszkaniowe, spółdzielcze i jednorodzinne, pokrycie kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości, oddawaniem terenów państwowych w użytkowanie wieczyste, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinne.
2. Windykacja należności z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste, użytkowanie, sprzedaż, dzierżawę terenów państwowych oraz z opłat adiacenckich.

85

### ZARZĄDZENIE Nr 1/85 NACZELNIKA GMINY W WOLANOWIE z dnia 10 kwietnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso należności pieniężnych od ludności wsi

Na podstawie § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 lutego 1985 roku w sprawie poboru w drodze inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego oraz zasad wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw (Dz. U. nr 9, poz. 32) oraz zarządzenia nr 6/85 Wojewody Radomskiego z dnia 22 marca 1985 roku zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się stawki procentowe wynagrodzenia sołtysów dla poszczególnych sołectw w gminie Wolanów.

2. Stawki, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 7/82 Naczelnika Gminy z dnia 25 listopada 1982 roku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 roku.

Naczelnik Gminy: J. Wochniak

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1/85  
Naczelnika Gminy z dnia 1985.04.10

Lp.	Nazwa sołectwa	% wynagrodzenia sołtysów
1	2	3
1	Bieniędzice	2,7
2	Chruślice	2,7
3	Franciszków	2,8
4	Garno	2,6
5	Jarosławice	2,8
6	Kowala Duszocina	2,7
7	Młodocin Większy	2,8
8	Mniszek	2,6
9	Nowe Sławno	2,8
10	Podlesie Sławińskie	2,7
11	Rogowa	2,8
12	Sławno	2,6
13	Strzałków	2,8
14	Słepowron	2,6
15	Wacławów	2,7
16	Waliny	2,8
17	Wawrzyszów	2,7
18	Wawrzyszów Kolonia	2,7
19	Wolanów	2,6
20	Wymysłów	2,7
21	Zabłocie	2,7



---

REDAKCJA I ADMINISTRACJA: URZĄD WOJEWÓDZKI W RADOMIU

26-600 Radom  
ul. Zeromskiego 53

---

Prenumerata: roczna — 200,— zł, półroczna — 100,— zł. Wpłaty: Urząd Wojewódzki w Radomiu — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — Narodowy Bank Polski Oddział Wojewódzki w Radomiu, konto nr 67016-2264-224.

Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Prawny — tel. 205-80.

Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — tel. 209-30.

ODBIORCA