



DZIENNIK URZĘDOWY RADY NARODOWEJ w m. KRAKOWIE

Kraków, 30 kwietnia 1957 r.

Nr 2

Poz. 8—11

TREŚĆ:

Poz.

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE:

- 8 Uchwała Nr 92/XIII/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 19 marca 1957 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół.
- 9 Zarządzenie Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 12 marca 1957 r. w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Miejskie Przedsiębiorstwo Robót Rob.ór-kowo-Porządkowych w Krakowie“.

Poz.

- 10 Zarządzenie Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 18 kwietnia 1957 r. w sprawie zmiany w zarządzeniu o utworzeniu przedsiębiorstwa państwowego „Uzdrowisko Śwoszowice“.
- 11 Zarządzenie Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 9 kwietnia 1957 r. w sprawie zmian w zarządzeniu o utworzeniu przedsiębiorstw państwowych p.n.: „Wojewódzkie Zakłady Papiernicze Przemysłu Terenowego w Krakowie“ i „Wojewódzkie Zakłady Artykułów Gospodarskich Przemysłu Terenowego w Krakowie“.

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE:

8

UCHWAŁA Nr 92/XIII/57

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 19 marca 1957 r.

w sprawie organizacji i zakresu działania Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół.

Stosownie do uchwały Nr 128/56 Prezydium Rządu z dnia 12 marca 1956 r. w sprawie pobierania dobrowolnych dopłat na rzecz Funduszu Budowy Szkół przy sprzedaży detalicznej niektórych towarów i świadczeniu niektórych usług oraz w związku z dekretem z dnia 31 grudnia 1956 r. o wyłączeniu z województw miast: Krakowa, Poznania i Wrocławia oraz nadaniu miejskim radom narodowym tych miast uprawnień wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. z 1957 r. Nr 1, poz. 1) postanawia się, co następuje:

I. Cele, zadania i zasady akcji zbiórkowej

§ 1. 1. Miejski Komitet Funduszu Budowy Szkół jest instytucją społeczną działającą przy Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie.

2. Zadaniem Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół jest gromadzenie środków finansowych własnych Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie, na finansowanie inwestycji pozalimitowych, remontów oraz innych nakładów rzeczowych w szkolnictwie podstawowym i ogólnokształcącym.

§ 2. 1. Zadania swoje realizuje M.K. FBS przez prowadzenie społecznej akcji zbiórkowej na terenie miasta Krakowa.

2. M.K. FBS organizuje systematyczną akcję zbiórkową w oparciu o dotychczasowe źródła wpływów FBS. Źródła te określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Zaleca się wszystkim zarządom, wydziałom i innym równorzędnym komórkom organizacyjnym Prezydium Rady współdziałać w swoim zakresie w akcji zbiórkowej na Fundusz Budowy Szkół.

§ 4. Miejski Komitet FBS w organizacji i prowadzeniu akcji zbiórkowej obowiązany jest:

- a) zapewnić przestrzeganie zasady dobrowolności świadczeń na FBS;
- b) zabezpieczyć należytą kontrolę przyjmowania świadczeń na FBS.

II. Struktura organizacyjna Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół

§ 5. 1. M.K. FBS działa bezpośrednio lub za pośrednictwem swoich organów wykonawczych pomocniczych, które stanowią:

- a) Prezydium Komitetu,
- b) Biuro Komitetu.

2. Komitet może powoływać jako swoje terenowe organy: Dzielnicowe komitety FBS, Koła szkolne FBS i Koła zakładowe FBS, określając ich organizację oraz zakres działania.

§ 6. W skład Miejskiego Komitetu FBS wchodzi:

1. Członek Prezydium R.N. w m. Krakowie sprawujący nadzór nad Wydziałem Oświaty — jako Przewodniczący Komitetu.
2. Kierownik Wydziału Oświaty Prezydium R.N. w m. Krakowie — jako Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
3. Przedstawiciel Komisji Oświaty Rady Narodowej w m. Krakowie.
4. Przedstawiciel Krakowskiego Zarządu Handlu, Prezydium R. N. w m. Krakowie.
5. Przedstawiciel Wydziału Finansowego Prezydium R. N. w m. Krakowie.
6. Po jednym przedstawicielu z każdego Prezydium DRN.

§ 7. Komitet może dokooptować do swego składu 2—5-ciu członków spośród osób współdziałających w akcji zbiórkowej FBS, lub innych działaczy społecznych.

§ 8. Do zadań Komitetu należy sprawowanie ogólnego kierownictwa w zakresie akcji zbiórkowej na FBS, w szczególności Komitet:

- a) ustala plan pracy,
- b) zatwierdza roczny plan finansowy,
- c) zatwierdza zamknięcie roczne (bilanse i rachunek działalności),

- d) zatwierdza roczne sprawozdania z działalności Komitetu,
e) powołuje Prezydium Komitetu.

§ 9. Do Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego oraz 3-ch Członków.

§ 10. Komitet działa kolegialnie. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, lub na żądanie conajmniej 3-ch Członków Komitetu.

§ 11. Prezydium jest organem wykonawczym Komitetu. W szczególności Prezydium:

- wykonuje uchwały Komitetu,
- opracowuje materiały i projekty uchwał na posiedzenia Komitetu,
- kieruje pracą Biura Komitetu,
- na podstawie planu finansowego ustala stan etatowy i system wynagradzania pracowników Biura,
- przyjmuje i zwalnia z pracy Kierownika Biura i księgowego.

§ 12. Posiedzenia Prezydium powinny odbywać się w zasadzie co kwartał.

§ 13. 1. Biuro Komitetu jest organem pomocniczym Prezydium. Do zadań Biura należy bieżące, operatywne prowadzenie akcji zbiorczej, zgodnie z uchwałami Komitetu i wytycznych Prezydium.

2. Pracowników Biura przyjmuje i zwalnia Przewodniczący Komitetu z uwzględnieniem postanowień § 11 lit. d) i e).

III. Wytyczne odnośnie gospodarki finansowej oraz organizacji kontroli działalności

§ 14. Zasady ewidencjonowania i dysponowania środkami finansowymi reguluje instrukcja stanowiąca załącznik Nr 2 do uchwały (Instrukcja finansowa).

§ 15. 1. Komitet podlega kontroli Społecznej Komisji Oświaty Rady Narodowej w m. Krakowie.

2. Kontrole działalności Prezydium i Biura M.K. FBS sprawuje Sekcja Kontroli powołana przez Komitet składająca się z 3-ch osób.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie natychmiast.

Za Prezydium R. N.

(—) Dr Kazimierz Gonderek
Sekretarz Prezydium:

(—) Tadeusz Mrugacz
Przewodniczący Prezydium:

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 92/XIII/57
Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 19 marca 1957 r.

ŹRÓDŁA WPŁYWÓW MIEJSKIEGO KOMITETU F. B. S.

Miejski Komitet Funduszu Budowy Szkół upoważniony jest do prowadzenia akcji zbiorczej w oparciu o dotychczasowe źródła wpływów, a mianowicie:

1. Datki przy sprzedaży wyrobów Państwowego Monopolu Spirytusowego w następującej wysokości:

1,50 zł od 1 litra wódki lub spirytusu wzgl. $\frac{3}{4}$ l. wódki gatunk.	
1,— zł od $\frac{1}{2}$ litra " " " wzgl. $\frac{1}{2}$ l. wódki gatunk.	
0,50 zł od $\frac{1}{4}$ litra " " " wzgl. $\frac{1}{4}$ l. wódki gatunk.	
2,— zł od 1 litra " " " podawanego w zakładach gastronomicznych.	

2. Datki przy sprzedaży wina i miódów pitnych w wysokości 50 groszy od butelki.

3. W szkolnictwie podstawowym, ogólnokształ. i zawodowym:

a) składki członków szkolnych Kół FBS w granicach od 20 groszy do 50 groszy miesięcznie.

b) datki przy wydawaniu świadectw półrocznych, rocznych (końcowych) — w granicach od zł 2,— do zł 4,— za świadectwo.

4. Datki od podatników gospodarki nieuspołecznionej w następującej wysokości:

- 5% do podatku od nieruchomości,
- 5—10% do podatku gruntowego,
- 5% do podatku dochodowego.

5. Datki przyjmowane przy opłatach skarbowych i administracyjnych w następującej wysokości:

a) dopłaty w granicach od zł 0,20 do zł 2,— do wszelkich opłat za czynności urzędowe, podania i pisma, opłaty za wydawane przez Urzędy Stanu Cyw. i inne komórki organizacyjne Prezydium R. N. wypisy, wyciągi, zezwolenia itp. świadectwa czynności urzędowych;

b) datki przy wykupnie kart rejestracyjnych prywatnych przedsiębiorstw przemysłowych i handlowych w wysokości od zł 5,— do zł 30,—;

c) datki przy opłatach z tytułu rejestracji prywatnych samochodów w wysokości zł 25,—;

d) datki przy opłatach z tytułu rejestracji motorowerów, rowerów i dorożek w wysokości od zł 5,— do 10,—.

6. Świadczenia spółdzielni i innych organizacji i instytucji społecznych.

7. Datki przy sprzedaży biletów na imprezy sportowe i widowiska w wysokości 50 groszy od biletu.

8. Wpływy ze sprzedaży nalepek na zeszyty i książki szkolne oraz innych rozprowadzanych przez M.K. FBS artykułów o wartości użytkowej.

9. Wysokość datków określona w pkt. 3—5 ma charakter jedynie orientacyjny i może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu w zależności od życzenia ofiarodawcy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 92/XIII/57
Prezydium R. N. w m. Krakowie, z dnia
19 marca 1957 r.

INSTRUKCJA

w sprawie zasad ewidencjonowania i dysponowania środkami finansowymi Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół (instrukcja finansowa).

§ 1. Wszystkie wpływy Miejskiego Komitetu Funduszu Budowy Szkół lokowane są na koncie M.K. FBS w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski w Krakowie.

§ 2. Kontem tym dysponuje Przewodniczący Komitetu lub z jego upoważnienia kierownik Biura i księgowy, zgodnie z planem finansowym oraz § 1. ust. 2 uchwały Nr 92/XIII/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 19 marca 1957 roku.

§ 3. 1. Wszystkie wpływy i wydatki Miejskiego Komitetu FBS objęte są rocznym planem finansowym.

2. Plan finansowy powinien być uchwalony w ostatnim kwartale roku poprzedzającego rok, którego plan dotyczy.

3. Plany finansowe zawierają po stronie dochodów wszystkie przewidywane dochody z podziałem na podstawowe źródła wpływów, a po stronie wydatków — wydatki administracyjne związane z utrzymaniem Biura i kosztami akcji zbiorczej.

4. Różnica pomiędzy sumą dochodów, a wydatków stanowi fundusz środków własnych Prez. R. N. w m. Krakowie

na finansowanie inwestycji pozalimitowych, remontów oraz innych nakładów rzeczowych w szkolnictwie podstawowym.

§ 4. Sprawozdawczość z działalności finansowej M. K. FBS obejmuje:

- a) zamknięcia roczne sporządzane w formie bilansu i rachunku działalności;
- b) kwartalne sprawozdania finansowe z dochodów i wydatków.

§ 5. 1. Zamknięcia roczne sporządza Biuro Komitetu w terminie do dnia 20 lutego każdego roku następującego po roku sprawozdawczym i przedkłada Komitetowi za pośrednictwem Przewodniczącego wraz z opinią wchodzącego w skład Komitetu przedstawiciela Komisji Oświaty R. N. oraz opinią Wydziału Finansowego Prez. R. N.

2. Do dnia 10 każdego miesiąca po kwartale sprawozdawczym Biuro Komitetu sporządza kwartalne sprawozdanie finansowe i przedkłada Przewodniczącemu Komitetu. Przewodniczący Komitetu informuje Prezydium Komitetu o treści sprawozdania, zwołując posiedzenie lub też w innej formie.

§ 6. 1. Księgowość M. K. FBS prowadzi Biuro Komitetu.

2. Księgowość należy prowadzić w księdze „Dziennik — Główna” systemu podwójnego wg następującego planu kont: Kasa, P. K. O., N. B. P., Fundusz znaczków i nalepek, Płace i świadczenia, Wydatki administr., Dłużnicy, Wierzyciele, Nagrody obce, Sumy przechodnie, Ruchomości, Fundusz inwest., Inwestycje.

3. Ponadto mogą być zakładane inne konta uzasadnione zmianami w zakresie działalności finansowej.

§ 7. 1. Celem analizy poszczególnych kont księgi głównej należy założyć odpowiednie kartoteki.

2. Dla konta „Kasa podręczna” należy prowadzić książkę kasową.

3. Dla konta „Dłużnicy” należy założyć kartoteki pomocnicze z podziałem na poszczególne grupy jednostek rozporządzających druki płatne wzgl. ścisłego zarachowania.

§ 8. Ewidencje obrotu drukami płatnymi wzgl. ścisłego zarachowania należy prowadzić w książkach założonych oddzielnie dla każdego rodzaju druku.

§ 9. 1. Osobom, których współudział w akcji zbiorczej na FBS powoduje stałe dodatkowe czynności z tego tytułu, wypłacane są nagrody i ekwiwalent za ew. straty — w wysokości 3—5% wpływów (tzw. nagrody obce).

2. Szczegółowe zasady wypłaty funduszu, o którym mowa w ust. 1. ustala Prezydium M. K. FBS.

§ 10. Kontrola wykorzystania przez Wydział Oświaty środków F.B.S. odbywa się według analogicznych zasad i trybu, jaki jest przewidziany dla kontroli nakładów finansowych z budżetu Rady Narodowej w m. Krakowie.

9

ZARZĄDZENIE

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 12 marca 1957 r.

w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Miejskie Przedsiębiorstwo Robót Rozbiórkowo-Porządkowych w Krakowie”.

W wykonaniu uchwały Nr 78/XII/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie powziętej w dniu 12 marca

1957 r. na podstawie art. 1 ust. 2 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. Nr 49, poz. 439), zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się przedsiębiorstwo państwowe pod nazwą „Miejskie Przedsiębiorstwo Robót Rozbiórkowo-Porządkowych w Krakowie” zwane dalej przedsiębiorstwem.

§ 2. Przedsiębiorstwo ma siedzibę w Krakowie.

§ 3. Przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest przeprowadzanie robót rozbiórkowo-porządkowych w wytypowanych budynkach, prowadzenie własnej prefabrykatorni, eksploatacja złóż piaskowych oraz eksploatacja kamieniołomów. Zasięg działania przedsiębiorstwa będzie obejmował nie tylko teren miasta ale i inne województwa w zależności od otrzymywanych zapotrzebowań.

§ 4. Przedsiębiorstwo jest prowadzone w ramach narodowych planów gospodarczych wg zasad rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem Państwa poprzez budżet terenowy.

§ 5. Nadzór nad przedsiębiorstwem wykonuje Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie za pośrednictwem swych organów, których wytyczne są dla przedsiębiorstwa wiążące.

§ 6. Na czele przedsiębiorstwa stoi dyrektor, który kieruje samodzielnie działalnością przedsiębiorstwa i jest za nią odpowiedzialny.

§ 7. 1. Do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor, jego zastępca i pełnomocnicy, ustanowieni na podstawie art. 15 ust. 3 powołanego na wstępie dekretu. Zastępca dyrektora i pełnomocnicy działają w granicach swego umocowania.

3. Czeki, weksle i inne dokumenty obrotu pieniężnego, obrotu materiałami i towarami, jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym, stanowiące podstawę dla otrzymania lub wydania środków pieniężnych, materiałów lub towarów podpisują łącznie dyrektor lub osoba przez niego do tego upoważniona i główny (starszy) księgowy lub osoba przez niego do tego upoważniona.

§ 8. Na podstawie pełnomocnictwa, określonego w art. 15 ust. 4 dekretu powołanego na wstępie, dyrektor przedsiębiorstwa może w zakresie ustalonym w pełnomocnictwie samodzielnie składać oświadczenia, dotyczące praw i obowiązków majątkowych przedsiębiorstwa.

§ 9. Osoby upoważnione do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych mogą ustanowić pełnomocników do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych. Pełnomocnicy ci działają łącznie lub oddzielnie w granicach swojego umocowania.

§ 10. Przedsiębiorstwu przydziela się do wykonania planowych zadań środki trwałe wg bilansu na dzień 31 grudnia 1956 r. oraz środki obrotowe Oddziału Robót Rozbiórkowych Prezydium R. N. w m. Krakowie.

§ 11. Organizację wewnętrzną i finansową oraz system finansowy przedsiębiorstwa ustalają odrębne przepisy.

Za Prezydium R. N.

(—) Tadeusz Mrugacz

Przewodniczący Prezydium

10

ZARZĄDZENIE

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 18 kwietnia 1957 r.

w sprawie zmian w zarządzeniu o utworzeniu przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Uzdrowsko Swoszowice“.

W wykonaniu uchwały nr 103/XIV/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie, powziętej w dniu 26 marca 1957 r. na podstawie art. 1 ust. 2 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. Nr 49, poz. 439 z późniejszymi zmianami), oraz art. 2 dekretu z dnia 31 grudnia 1956 r. o wyłączeniu z województw miast: Krakowa, Poznania i Wrocławia oraz nadaniu miejskim radom narodowym tych miast uprawnień wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. Nr 1, poz. 1 z 1957 r.), po myśli § 2 zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 października 1955 r. w sprawie zmiany podporządkowania przedsiębiorstwa państwowego p.n. „Uzdrowsko Swoszowice“ — nadaje się następujące brzmienie zarządzeniu Min. Zdrowia z dnia 26 lutego 1953 r. w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego p. n. „Uzdrowsko Swoszowice“.

§ 1.

Tworzy się przedsiębiorstwo państwowe pod nazwą „Miejskie Zakłady Przyrodolecznicze Swoszowice - Mateczny“ zwane dalej przedsiębiorstwem.

§ 2.

Przedsiębiorstwo ma siedzibę w Krakowie.

§ 3.

Przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest:

- 1) prowadzenie lecznictwa uzdrowskiego, sanatoryjnego i ambulatoryjnego,
- 2) eksploatawanie i przerób naturalnych uzdrowskich bogactw leczniczych,
- 3) prowadzenie prac naukowo-badawczych nad lecznictwem i profilaktyką balneologiczną,
- 4) popularyzacja lecznictwa i profilaktyki balneologicznej poza uzdrowskami.

§ 4.

Przedsiębiorstwo prowadzone jest w ramach narodowych planów gospodarczych według zasad rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem Państwa poprzez budżet terenowy.

§ 5.

Zwierzchni nadzór nad przedsiębiorstwem sprawuje Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie przez Wydział Zdrowia.

§ 6.

Na czele przedsiębiorstwa stoi dyrektor, który kieruje

samodzielnie działalnością przedsiębiorstwa i jest za nią odpowiedzialny.

§ 7.

1. Do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.
2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor i pełnomocnicy ustanowieni na podstawie art. 15 ust. 3 powołanego we wstępie dekretu. Pełnomocnicy działają w granicach swego umocowania.
3. Czeki, weksle i inne dokumenty obrotu pieniężnego, dokumenty obrotu materiałami, jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym, stanowiące podstawę dla otrzymania lub wydania środków pieniężnych, materiałów albo towarów podpisują łącznie: dyrektor lub osoba przez niego upoważniona oraz główny księgowy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 8.

Na podstawie pełnomocnictwa, określonego art. 15 ust. 4 dekretu o przedsiębiorstwach państwowych powołanego na wstępie, dyrektor przedsiębiorstwa może w zakresie ustalonym w pełnomocnictwie samodzielnie składać oświadczenia, dotyczące praw i obowiązków majątkowych przedsiębiorstwa.

§ 9.

Osoby upoważnione do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych mogą ustanowić pełnomocników do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych. Pełnomocnicy ci działają łącznie lub oddzielnie w granicach swego umocowania.

§ 10.

Na podstawie art. 6 powołanego na wstępie dekretu o przedsiębiorstwach państwowych przydzielą się przedsiębiorstwu obiekty państwowe lub pod zarządem państwowym niezbędne do wykonania planowych zadań przedsiębiorstwa, a wymienione w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 11.

Środki trwałe i obrotowe niezbędne do wykonania planowych zadań przedsiębiorstwa określa jego plan finansowy zatwierdzony w przepisany trybie.

§ 12.

Organizacja wewnętrzna i finansowa oraz system finansowy przedsiębiorstwa, ustalone odrębnymi przepisami Ministerstwa Zdrowia, pozostają nadal w mocy.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie natychmiast z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1957 r.

Za Prezydium R. N.

(—) Bolesław Stein

Członek Prezydium

Załącznik do zarządzenia Prezydium R. N. w m. Krakowie z dnia 18 kwietnia 1957 r. w sprawie zmian w zarządzeniu o utworzeniu przedsiębiorstwa państwowego p.n. „Uzdrowsko — Swoszowice“

Wykaz obiektów przydzielonych przedsiębiorstwu Państwowemu „Miejskie Zakłady Przyrodolecznicze Swoszowice — Mateczny“

Lp.	Nieruchomość	Pow. ogólna	Nazwa obiektu	Nr hipoteczny
1.	Nieruchomość zabudowana w miejsc. Swoszowice, pow. Kraków, na której mieszczą się: zakład przyrodoleczniczy, budynki użytkowe, mieszkalne, źródło siarczane, wieża ciśnień	256.615 m ³	1. Dom Zdrojowy, Łazienki 2. Gospoda Zdrojowa (Restauracja) 3. Dom Zdr. „Szwajcarka“ 4. Budynek Gospodarczy 5. Kotłownia 6. Wieża Ciśnień	L. W. H. 437 Sąd Wojewódzki Kraków „ „ „ „ „ „ „ „ „ „ „ „

Znajdujące się w Zarządzie Przymusowym

Lp.	Nieruchomość	Pow. ogólna	Nazwa obiektu	Nr hipoteczny
2.	Nieruchomość zabudowana w miejsc. Swoszowice Nr 187, pow. krakowski, na której mieści się budynek użytkowy wraz z ogrodem	1.550 m ²	„Słońce“	L. W. H. 164 Sąd Powiatowy w Skawinie
3.	Nieruchomość zabudowana w miejsc. Kraków, Al. Piotra Skargi 8, na której mieści się budynek użytkowy oraz ujęcie źródła wody mineralnej.	16.786 m ²	Dom Zdrowia „Mateczny“	K. W. Nr rej. L. 1433 i 1432 Sąd Wojewódzki w Krakowie

11

ZARZĄDZENIE

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 9 kwietnia 1957 r.

w sprawie zmian w zarządzeniach o utworzeniu przedsiębiorstw p. n.: „Wojewódzkie Zakłady Papiernicze Przemysłu Terenowego w Krakowie“ i „Wojewódzkie Zakłady Artykułów Gospodarskich Przemysłu Terenowego w Krakowie“.

W wykonaniu uchwały Nr 115/XVI/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie powziętej w dniu 9 kwietnia 1957 r., na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. Nr 14, poz. 130) w związku z dekretem z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. nr 49, poz. 439) i zarządzeniem Ministra Przemysłu Drobego i Rzemiosła nr 163 z dnia 23 listopada 1956 r. w sprawie przekazania na rzecz wojewódzkich rad narodowych niektórych uprawnień w zakresie organizacji państwowych przedsiębiorstw przemysłu terenowego, a także w związku z art. 2 dekretu z dnia 31 grudnia 1956 r. o wyłączeniu z województw, miast: Krakowa, Poznania i Wrocławia, oraz nadaniu miejskim radom narodowym tych miast uprawnień wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. z 1957 r. Nr 1 poz. 1) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 25 lipca 1951 r. w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Wojewódzkie Zakłady

Papiernicze Przemysłu Terenowego“ wprowadza się następujące zmiany:

W § 1. — nazwę przedsiębiorstwa „Wojewódzkie Zakłady Papiernicze Przemysłu Terenowego“ zastępuje się nazwą „Krakowskie Zakłady Papiernicze Przemysłu Terenowego w Krakowie“.

§ 6 — otrzymuje brzmienie:

Nadzór bezpośredni nad tym przedsiębiorstwem wykonuje Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie przez Miejski Zarząd Przemysłu w Krakowie.

§ 2.

W zarządzeniu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 25 lipca 1951 r. w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa pod nazwą „Wojewódzkie Zakłady Artykułów Gospodarskich Przemysłu Terenowego“ wprowadza się następujące zmiany:

W § 1. — nazwę przedsiębiorstwa „Wojewódzkie Zakłady Artykułów Gospodarskich Przemysłu Terenowego“ zastępuje się nazwą „Krakowskie Zakłady Artykułów Gospodarskich Przemysłu Terenowego w Krakowie“.

§ 6 — otrzymuje brzmienie:

Nadzór bezpośredni nad tym przedsiębiorstwem wykonuje Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie przez Miejski Zarząd Przemysłu w Krakowie.

§ 3.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje z dniem 1 maja 1957 r.

Za Prezydium R. N.:

(—) inż. **Zdzisław Górski**
Zast. Przewodniczącego Prezydium

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — półroczna 10 zł.

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy do Narodowego Banku Polskiego Oddział IV Kraków na konto Nr 708-95/1-211. Część 15, Dział 5, Rozdział 19, dochody budżetu terenowego. — Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Rady Narodowej w m. Krakowie należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględnione tylko po uiszczeniu ceny reklamowanego numeru. Drobne ogłoszenia o utracie dokumentów ryczałt 10.50 zł od jednego dokumentu oraz po 1.50 zł od każdego dalszego dokumentu.

ODBIORCA:

Oplata pocztowa uiszczona gotówką

Adres Redakcji i Administracji: Dziennik Urzędowy Rady Narodowej w m. Krakowie, Kraków, Pl. Wiosny Ludów 3/4

Druk. Związkowa, Kraków, Mikołajska 13 — 5958/57 — M-12 — 500 egz.

Cena zł 1.20

