



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA KRAKOWSKIEGO

Kraków, dnia 21 kwietnia 1987 r.

Nr 6

## TREŚĆ:

Poz.

Str.

### UCHWAŁA RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W WIELICZCE

39 — nr 77 z dnia 31 stycznia 1986 r. w sprawie regulaminów targowisk . . . . . 1

### UCHWAŁY GMINNYCH RAD NARODOWYCH:

40 — w Alwerii nr 83 z dnia 24 września 1986 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu za lokale użytkowe . . . . . 3

41 — w Świątnikach Górnych nr 21 z dnia 18 grudnia 1984 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny . . . . . 4

### ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA

42 — nr 17 z dnia 18 kwietnia 1987 r. w sprawie opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę . . . . . 5

### ZARZĄDZENIE NACZELNIKA GMINY NOWE BRZESKO

43 — nr 1 z dnia 10 lutego 1987 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych . . . . . 5

39

§ 2.

### UCHWAŁA Nr 77

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wieliczce

z dnia 31 stycznia 1986 r.

w sprawie regulaminów targowisk

Na podstawie art. 8 ust. 1 dekretu z dnia 2 sierpnia 1951 r. o targach i targowiskach (Dz. U. Nr 41, poz. 312) oraz art. 67 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1983 r. Nr 41, poz. 185; Nr 62, poz. 236 i z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173; z 1986 r. Nr 47, poz. 227), uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulaminy targowisk w Wieliczce:

- 1) placu targowego „Bednarka” przy ul. Limanowskiego — załącznik nr 1,
- 2) placu targowego „Targowica” przy ul. Puławskiego — załącznik nr 2.

Obowiązki administratora placów targowych, a w szczególności dotyczące utrzymania czystości, odpowiedniego stanu sanitarno-epidemiologicznego jak również sprzątanie placów należą do Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce.

§ 3.

W celu zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania placów targowych, Prezes Główniej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce ustanowi kierowników tych placów podając ich nazwiska do publicznej wiadomości na właściwym placu targowym.

§ 4.

Zobowiązuje się Gminną Spółdzielnię „Samopomoc Chłopska” do zamieszczenia regulaminów na placach targowych.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady:

W. Topornicki



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wieliczce z dnia 31 stycznia 1986 roku (poz. 39).

#### REGULAMIN PLACU TARGOWEGO

- § 1. 1. Plac targowy „Bednarka” w Wieliczce przy ul. Bednarka czynny jest codziennie oprócz niedziel i świąt.
2. Plac targowy prowadzi Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce Plac Kościuszki 1, która odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie placu.
3. Obowiązki administratora placu targowego, a w szczególności dotyczące utrzymania czystości, odpowiedniego stanu sanitarno-epidemiologicznego, jak również sprzątanie placu należą do Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce.
4. Nadzór nad placem targowym sprawuje Kierownik Wydziału Handlu, Drobnej Wytwórczości i Usług Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce Plac Obrońców Pokoju 6.
- § 2. Uprawnionym do wykonywania handlu na placu targowym są:
- 1) organizacje handlu państwowego i spółdzielczego,
  - 2) państwowe gospodarstwa rolne, państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej, spółdzielnie kółek rolniczych oraz rolnicze spółdzielnie produkcyjne,
  - 3) posiadacze indywidualnych gospodarstw rolnych i działek przydomowych,
  - 4) użytkownicy działek w pracowniczych ogrodach działkowych,
  - 5) jednostki gospodarki nieuspołecznionej prowadzące działalność w zakresie handlu wewnętrznego,
  - 6) osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego,
  - 7) osoby posiadające uprawnienia do wykonywania rzemiosła lub trudniące się wytwórczością ludową bądź artystyczną,
  - 8) osoby sprzedające przedmioty używane, nie wyłączone z obrotu towarowego, jeżeli nie prowadzą one stale i zawodowo działalności gospodarczej w zakresie handlu wewnętrznego.
- § 3. 1. Na placu targowym mogą być sprzedawane towary i produkty rolno-spożywcze, ogrodnicze, wyroby rzemieślnicze i gospodarstwa domowego oraz inne towary za wyjątkiem:
- 1) napojów alkoholowych,
  - 2) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu) skażonego, trucizn, środków leczniczych,
  - 3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
  - 4) zagranicznych banknotów i monet,
  - 5) papierów wartościowych,
  - 6) broni, amunicji oraz materiałów priotechnicznych i wybuchowych,
  - 7) przedmiotów ekwipunku wojskowego,
  - 8) towarów nabytych w handlu detalicznym w celu dalszej odsprzedaży z zyskiem,
  - 9) nowej odzieży ochronnej i roboczej oraz nowego obuwia ochronnego i roboczego,
  - 10) akcesorii samochodowych,
  - 11) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zabrania się prowadzenia na placu targowym sprze-

daży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

- § 4. 1. Osoby prowadzące handel na placu targowym są zobowiązane do przestrzegania regulaminu placu targowego oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych, a także posiadania dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty targowej.
2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
- § 5. 1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na placu targowym powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość sprawdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
- § 6. Osoba prowadząca handel na placu targowym jest zobowiązana uwidocznić na towarach wystawionych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą, nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości, a w odniesieniu do cen urzędowych także o ich rodzaju (cena urzędowa).
- § 7. 1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Zabrania się na terenie placu targowego skubania i patroszenia ptactwa domowego.
3. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, ławą, stołem itp.
4. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
5. Zabrania się pozostawiania na placu po godzinach handlu wózków, skrzynek, beczek i innych urządzeń handlowych.
6. Zabrania się zaśmiecania terenu placu targowego pod karą grzywny do 10.000 złotych (art. 145 Kodeksu wykroczeń).
7. Za znajdujące się na terenie placu targowego towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
- § 8. 1. Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska” pobiera od osób prowadzących handel na placu targowym opłatę dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasentów placów targowych, wydających pokwitowanie na blankietach według ustalonego wzoru.
2. Wysokość opłat i cen o których mowa w pkt 1, jest uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

Załącznik nr 2 do uchwały nr 77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Wieliczce z dnia 31 stycznia 1986 r. (poz. 39).

#### REGULAMIN PLACU TARGOWEGO

- § 1. 1. Plac targowy „Targowica” w Wieliczce przy ul. Puławskiego czynny jest w poniedziałki co drugi tydzień.



2. Plac targowy prowadzi Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce, która odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie placu.

§ 2. Uprawnionymi do wykonywania handlu na placu targowym są:

- 1) organizacje handlu państwowego i spółdzielczego,
- 2) państwowe gospodarstwa rolne, państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej, spółdzielnie kółek rolniczych, rolnicze spółdzielnie produkcyjne,
- 3) posiadacze indywidualnych gospodarstw rolnych i działek przydomowych,
- 4) użytkownicy działek pracowniczych ogrodów działkowych,
- 5) jednostki gospodarki nieuspołecznionej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu wewnętrznego,
- 6) osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego,
- 7) osoby posiadające uprawnienia do wykonywania rzemiosła lub trudniące się wytwórczością ludową bądź artystyczną.

§ 3. 1. Na placu targowym mogą być sprzedawane towary i produkty rolno-spożywcze, ogrodnicze, zwierzęta hodowlane, a także artykuły pochodzenia leśnego w tym drzewo z własnych lasów.

2. Zabrania się sprzedaży wszelkich innych towarów, a w szczególności:

- 1) napojów alkoholowych,
- 2) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu), trucizn, środków leczniczych,
- 3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
- 4) zagranicznych banknotów i monet,
- 5) papierów wartościowych,
- 6) towarów nabytych w handlu detalicznym w celu dalszej odsprzedaży z zyskiem,
- 7) nowej odzieży ochronnej i roboczej oraz nowego obuwia ochronnego i roboczego,
- 8) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie innych przepisów.

§ 4. 1. Osoby prowadzące handel na placu targowym są zobowiązane do przestrzegania regulaminu placu targowego oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych, a także posiadania dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty skarbowej.

2. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik placu targowego.

3. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, drogach i chodnikach przeznaczonych do ruchu w sposób hamujący ruch.

4. Osoby prowadzące sprzedaż artykułów rolnych, zwierząt hodowlanych i drzewa zobowiązane są do posiadania dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami.

§ 5. 1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.

2. Zabrania się na terenie placu targowego skubania i patroszenia ptactwa domowego.

3. Po zakończeniu sprzedaży miejsca handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.

4. Zabrania się pozostawiania na placu po godzinach handlu wózków, skrzynek, beczek i innych urządzeń handlowych.

5. Zabrania się zaśmiecania terenu placu targowego pod karą grzywny do 10.000 zł (art. 145 Kodeksu wykroczeń).

§ 6. 1. Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska” w Wieliczce pobiera od osób prowadzących handel na placu targowym opłatę targową dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasentów placów targowych wydających pokwitowanie na blankietach według ustalonego wzoru.

2. Wysokość opłat i cen o których mowa w pkt. 1 jest uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 7. Nadzór nad placem targowym sprawuje Kierownik Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce, Plac Obrońców Pokoju 6.

40

#### UCHWAŁA Nr 83

Gminnej Rady Narodowej w Alwerni

z dnia 24 września 1986 r.

#### w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu za lokale użytkowe

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1983 r. Nr 11, poz. 55) oraz § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 38, poz. 174 i z 1985 r. Nr 43, poz. 207) Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

#### § 1.

1. Ustala się stawkę miesięczną czynszu najmu za lokale użytkowe w wysokości 70 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu.
2. Do ustalonej w ust. 1 stawki czynszu mają zastosowanie obniżki przewidziane w załączniku Nr 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszów i najmu za lokale mieszkalne i użytkowe.

#### § 2.

Traci moc uchwała Nr XXXI/121/83 z dnia 29 września 1983 r. w sprawie ustalenia miesięcznej stawki czynszu za lokale użytkowe.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady:

F. Marcela



41

**UCHWAŁA Nr 21****Gminnej Rady Narodowej w Świątnikach Górnych****z dnia 18 grudnia 1984 r.****w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny**

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 209) Gminna Rada Narodowa w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową, płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatku. Stawki świadczeń na fundusz gminny wynoszą następującą wielokrotność stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz, od osób:

- 1) prowadzących zakłady rzemieślnicze świadczące co najmniej 50% usług dla rolnictwa lub ludności:
  - a) bez zatrudnienia pracownika — połowa stawki,
  - b) przy zatrudnieniu 1 pracownika — 1-krotna stawka,
  - c) przy zatrudnieniu 2 pracowników — 2-krotna stawka,
  - d) przy zatrudnieniu więcej niż 2 pracowników — 3-krotna stawka.
- 2) prowadzących inne zakłady rzemieślnicze:
  - a) przy zatrudnieniu do 2 pracowników — 2-krotna stawka,
  - b) przy zatrudnieniu powyżej 2 pracowników — 3-krotna stawka,
- 3) prowadzących usługi transportowe w zakresie przewozu osób taksówkami lub dorożkami konnymi:
  - a) bez zatrudnienia pracownika — 1-krotna stawka,
  - b) w pozostałych przypadkach — 2-krotna stawka,
- 4) prowadzących działalność nie wymienioną wyżej:
  - a) przy zatrudnieniu do 1 pracownika — 2-krotna stawka,
  - b) przy zatrudnieniu więcej niż 1 pracownika — 3-krotna stawka.

2. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową nie wymienionych w ust. 1 bez względu na rodzaj wykonywanej działalności.

Stawki świadczeń na fundusz gminny wynoszą następującą wielokrotność stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz gminny, od osób:

- 1) prowadzących zakłady rzemieślnicze, świadczące co najmniej 50% usług dla ludności lub rolnictwa:
  - a) bez zatrudnienia pracownika — połowa stawki,
  - b) przy zatrudnieniu 1 pracownika — 1-krotna stawka,
  - c) przy zatrudnieniu 2 pracowników — 2-krotna stawka,

- d) przy zatrudnieniu więcej niż 2 pracowników — 3-krotna stawka,
- 2) prowadzących zakłady rzemieślnicze wykorzystujące do produkcji miejscowe surowce, z których produkcja przeznaczona jest na zaopatrzenie potrzeb ludności gminy — 1-krotna stawka,
- 3) prowadzących pozostałe zakłady rzemieślnicze:
  - a) przy zatrudnieniu 1 pracownika — 1-krotna stawka,
  - b) przy zatrudnieniu 2 pracowników — 2-krotna stawka,
  - c) przy zatrudnieniu więcej niż 2 pracowników — 3-krotna stawka.
- 4) prowadzących działalność handlową w zakresie sprzedaży:
  - a) owoców i warzyw oraz artykułów ogólnospożywczych — 1-krotna stawka,
  - b) pozostałych towarów — 2-krotna stawka.
- 5) prowadzących działalność gastronomiczną:
  - a) przy zatrudnieniu do 1 pracownika — 1-krotna stawka,
  - b) przy zatrudnieniu więcej niż 1 pracownika — 2-krotna stawka,
- 6) prowadzących działalność wytwórczą, handlową lub usługową r. e. wymienionych wyżej — 2-krotna stawka.

3. Za pracownika, o którym mowa w ust. 1 i 2, uważa się pracownika w rozumieniu przepisów o podatkach obrotowym i dochodowym.

**§ 2.**

1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od osób fizycznych i od osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, a będących właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaną działalnością wymienioną w § 1:

- 1) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, z wyjątkiem domów letniskowych, ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia,
- 2) 40 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia,
- 3) 30 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu,
- 4) 0,15 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntu zarówno zabudowanej, jak i nie zabudowanej, z wyjątkiem działek rekreacyjnych,
- 5) 0,30 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni działki rekreacyjnej.

2. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym, leśnym lub działalnością przemysłową bądź handlową.

- 1) 20 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia,
- 2) 30 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu,
- 3) 0,15 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntu zarówno zabudowanej, jak i nie zabudowanej.

**§ 3.**

Obniża się o 50% stawki określone:

- 1) w § 1 dla osób fizycznych w wieku powyżej 60 lat, pro-



wadzących działalność usługową na rzecz ludności lub rolnictwa,

- 2) w § 2 dla osób fizycznych będących emerytami lub rencistami i nie posiadających innych źródeł dochodu, będących właścicielami lub posiadaczami budynków mieszkalnych nie związanych z gospodarstwem rolnym; ulga nie przysługuje od domów letniskowych.

#### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1985 r.

Przewodniczący Rady:  
**H. Lopata**

#### 42

### ZARZĄDZENIE Nr 17

Prezydenta Miasta Krakowa

z dnia 18 kwietnia 1987 r.

w sprawie opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę

Na podstawie § 11 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1986 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 47, poz. 234) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę wsi na terenie województwa krakowskiego w wysokości 20.00 zł za 1 m<sup>3</sup>.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 49/85 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 1985 r. w sprawie opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi (Dz. Urz. W K Nr 18, poz. 138).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezydent Miasta:  
**T. Salwa**

#### 43

### ZARZĄDZENIE Nr 1

Naczelnika Gminy Nowe Brzesko

z dnia 10 lutego 1987 r.

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego zakładów gastronomicznych i usługowych

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), zgodnie z zasadami ustalonymi zarzą-

dzeniem nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych, zarządza się, co następuje:

#### I. Przepisy ogólne.

- § 1. 1. Zarządzenie ustala godziny otwarcia i zamykania uspołecznionych i nieuspołecznionych placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności w gminie Nowe Brzesko.
2. Agerci oraz właściciele placówek i zakładów nieuspołecznionych mogą wydłużać godziny otwarcia placówek oraz uruchamiać je w dni dodatkowo wolne od pracy oraz niedziele i święta według własnego uznania.
3. Wydłużenie godzin otwarcia placówek i zakładów uspołecznionych ponad ustalony czas pracy może nastąpić po porozumieniu ich kierowników z Naczelnikiem Gminy.
- § 2. 1. Dni i godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego oraz zakładów gastronomicznych i usługowych, należy podawać do wiadomości ludności za pomocą ogłoszeń lub innych środków przekazu zwyczajowo przyjętych z odpowiednim wyprzedzeniem w czasie.
2. Na czas przyjęcia oraz inwentaryzacji planowych, mogą być wyłączone z działalności tylko placówki i zakłady o obsadzie jednoosobowej.
- § 3. Na drzwiach wejściowych do placówek handlu detalicznego oraz zakładów gastronomicznych i usługowych, należy umieścić wywieszki zawierające informację:
- 1) w jakich dniach i godzinach czynna jest placówka lub zakład,
  - 2) która najbliższa placówka lub zakład o podobnym rodzaju pełni dyżur w dodatkowe dni wolne od pracy.
- § 4. 1. Każdorazowe wyłączenie z działalności placówki handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz skrócenie czasu jej pracy z wyjątkiem przypadków określonych w § 2, ust. 2 wymaga zgody Naczelnika Gminy.
2. Po uzyskaniu zgody na zamknięcie placówki handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego lub usługowego, decyzję o powyższym w oryginale, należy umieścić na drzwiach placówki (zakładu) wraz z informacją o najbliższych placówkach (zakładach) prowadzących ten sam rodzaj działalności.
- § 5. Placówki handlu detalicznego oraz zakłady gastronomiczne i usługowe wytypowane do pracy w dodatkowe dni wolne od pracy, nie powinny być w ciągu roku zmieniane, a społeczeństwo powinno być informowane o godzinach i adresach pracujących placówek.

#### II. Placówki handlu detalicznego.

- § 6. Placówki handlu detalicznego czynne są zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.\*)
- § 7. W dniach poprzedzających bezpośrednio Święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy czas otwarcia placówek handlu detalicznego wydłuża się o jedną godzinę z tym, że w dniach powszednich bezpośrednio poprzedzających te święta, placówki handlu detalicznego są otwarte nie dłużej niż do godziny 17-tej.
- § 8. W dni świąteczne: Nowy Rok oraz dzień Wielkanocy



i Bożego Narodzenia, placówki handlu detalicznego są nieczynne.

§ 9. W niedzielę poprzedzającą Święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy, wszystkie placówki handlu detalicznego czynne są od godziny 8-mej do 14-tej, a stacja benzynowa jak w dzień powszedni.

§ 10. Sieć detaliczna artykułów nieżywnościowych pracuje w pierwszą i ostatnią sobotę miesiąca.

### III. Zakłady gastronomiczne.

§ 11. 1. Zakłady gastronomiczne są czynne we wszystkie dni roku w godzinach ustalonych w załączniku nr 2 do zarządzenia, z wyjątkiem dni świątecznych: Nowy Rok, pierwszy dzień Bożego Narodzenia, pierwszy dzień Wielkanocy.

2. W dni świąteczne i dodatkowe wolne od pracy, zakłady gastronomiczne winny pracować jak w dni powszednie. W uzasadnionych przypadkach Naczelnik Gminy może ustalić inne godziny pracy.

3. W dniu poprzednim bezpośrednio poprzedzającym Boże Narodzenie i Wielkanoc, zakłady gastronomiczne mogą być czynne nie krócej jak do godz. 16-tej.

\*) nie ogłasza się

### IV. Zakłady usługowe.

§ 12. Ustala się godziny otwierania i zamykania zakładów usługowych w dni powszednie zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia.\*)

§ 13. W dniach powszednich, poprzedzających święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy, wydłuża się czas pracy placówek usługowych o jedną godzinę.

§ 14. W dniu powszednim bezpośrednio poprzedzającym święta, o których mowa w § 13, zakłady usługowe czynne będą nie dłużej niż do godz. 17-tej.

§ 15. W niedzielę poprzedzającą Święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy czynne są wszystkie placówki usługowe w godz. od 8-mej do 14-tej.

### V. Postanowienia końcowe.

§ 16. Traci moc zarządzenie Naczelnika Gminy w Nowym Brzesku z dnia 12 października 1982 r. w sprawie godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności na terenie gminy Nowe Brzesko.

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 10 lutego 1987 r.

Naczelnik Gminy:  
**E. Filipowski**

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Miasta Krakowa, Pl. Wiosny Ludów 3/4

Prenumerata roczna zł 330.—

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 35073-5698-224 cz. 26, dz. 91, rozdz. 9142 § 64 na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego

ODBIORCA

Oplata pocztowa uiszczona gotówką

Cena zł 18.—