



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA KRAKOWSKIEGO

Kraków, dnia 1 września 1988 r.

Nr 18

Treść:

Poz.

500. Jagiell.

Str.

ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA

173 — nr 23 z dnia 14 kwietnia 1988 r. w sprawie statutu, Urzędu Miasta Krakowa 1

173

Załącznik do zarządzenia Nr 23
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 14 kwietnia 1988 r.
(poz. 173)

ZARZĄDZENIE Nr 23

PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA

z dnia 14 kwietnia 1988 r.

w sprawie Statutu Urzędu Miasta Krakowa

STATUT

Urzędu Miasta Krakowa

§ 1.

Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz.U. Nr 40, poz. 228) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Statut Urzędu Miasta Krakowa w brzmieniu załącznika.

§ 2. W sprawach uregulowanych Statutem Urzędu Miasta Krakowa, o którym mowa w § 1 tracą moc postanowienia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa ustalonego zarządzeniem Nr 30/84 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 16 czerwca 1984 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta — zmienionym zarządzeniami nr 48 z dnia 3 października 1984 r., nr 50 z dnia 16 października 1984 r., nr 16 z dnia 2 kwietnia 1985 r., nr 23 z dnia 21 maja 1985 r., nr 24 z dnia 10 czerwca 1985 r., nr 39 z dnia 23 września 1985 r., nr 1 z dnia 2 stycznia 1986 r., nr 5 z dnia 1 lutego 1986 r., nr 15 z dnia 21 marca 1986 r., nr 29 z dnia 8 maja 1986 r., nr 36 z dnia 19 czerwca 1986 r., nr 40 z dnia 15 sierpnia 1986 r., nr 42 z dnia 21 sierpnia 1986 r., nr 55 z dnia 10 listopada 1986 r., nr 7 z dnia 16 marca 1987 r. i nr 27 z dnia 30 maja 1987 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Krakowskiego.

Prezydent Miasta
T. Salwa

1. Urząd Miasta Krakowa zwany dalej Urzędem, realizuje zadania wynikające:

- 1) z wykonywania przez Prezydenta Miasta Krakowa zwanego dalej Prezydentem oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego:
 - a) działalności wykonawczo-zarządzającej, organizatorskiej i administracyjnej, służącej realizacji zadań Rady Narodowej Miasta Krakowa zwanej dalej Radą,
 - b) kompetencji wyłączonych ustawowo z zakresu władczej właściwości Rady;
- 2) ze spełniania przez Prezydenta funkcji przedstawiciela Rządu na terenie Województwa Krakowskiego;
- 3) z wykonywania przez Prezydenta oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego;
- 4) ze sprawowania przez Prezydenta funkcji:
 - a) organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
 - b) nadzorującego jednostki organizacyjne podporządkowane Radzie, nie będące przedsiębiorstwami państwowymi;
- 5) z zadań Prezydenta w zakresie obronności kraju;
- 6) z obowiązku zapewnienia przez Prezydenta i terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego obsługi:
 - a) Rady i jej organów, radnych, oraz samorządu mieszkańców,

- b) Krakowskiego Zespołu Poselskiego,
 - c) organów kolegialnych o charakterze opiniotwórczo-doradczym lub orzekającym, działających na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7) z zadań Prezydenta i terenowych organów administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego określonych w ustawach szczególnych i aktach wydanych w celu wykonania ustaw.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Kraków.)

§ 2.

1. Pracą Urzędu kieruje Prezydent przy pomocy Wiceprezydentów i Dyrektora Urzędu.
2. Wykonując wyznaczone im przez Prezydenta zadania Wiceprezydenci zapewniają w powierzonym im zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów wynikających z zadań Urzędu i kontrolują działalność wydziałów oraz innych jednostek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania, a zwłaszcza:
 - 1) inicjują i organizują prace nad kierunkami rozwoju społeczno-gospodarczego województwa,
 - 2) współdziałają w przygotowaniu planów pracy Urzędu oraz zapewniają zgodność i terminowość podejmowanych decyzji z przyjętymi planami i koncepcjami działania,
 - 3) organizują i nadzorują rozwiązywanie przez wydziały — jednostki równorzędne podstawowych zadań określonych w statucie.
3. Dyrektor Urzędu w zakresie ustalonym przez Prezydenta zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu i warunków jego działania, a zwłaszcza:
 - 1) organizuje pracę Urzędu,
 - 2) zabezpiecza wykonywanie zadań wynikających z aktów prawnych naczelnych organów władzy i administracji państwowej oraz uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta.
4. Szczegółowy podział zadań pomiędzy Prezydentem, Wiceprezydentami i Dyrektorem Urzędu określa Prezydent w drodze zarządzenia.

§ 3.

1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały i równorzędne jednostki organizacyjne:
 - 1) Wydział Organizacyjno-Prawny i Kontroli,
 - 2) Wydział Kadr i Szkolenia,
 - 3) Wojewódzka Komisja Planowania,
 - 4) Wydział Finansowy,
 - 5) Kuratorium Oświaty i Wychowania,
 - 6) Wydział Budownictwa,
 - 7) Wydział Budżetowo-Gospodarczy,
 - 8) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
 - 9) Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
 - 10) Wydział Komunikacji,
 - 11) Wydział Kultury i Sztuki,
 - 12) Wydział Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki,
 - 13) Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii,
 - 14) Wydział Ochrony Zabytków,
 - 15) Wydział Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego,
 - 16) Wydział Przemysłu, Zatrudnienia i Spraw Socjalnych,
 - 17) Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
 - 18) Wydział Rynku Wewnętrznego,

- 19) Wydział Społeczno-Administracyjny,
 - 20) Wydział Spraw Lokalowych,
 - 21) Wydział do Spraw Wyznań,
 - 22) Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej.
2. W skład Urzędu wchodzi również:
- 1) Biuro Rady Narodowej,
 - 2) Sekretariat Krakowskiego Zespołu Poselskiego,
 - 3) Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej, w którego skład wchodzi Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
 - 4) Komenda Wojewódzka Straży Pożarnych.

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin wewnętrzny ustalony przez Prezydenta w drodze zarządzenia.

§ 5.

1. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:
 - 1) Dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kontroli, pełniący zadania Dyrektora Urzędu oraz 3-ch zastępców,
 - 2) Dyrektor Wydziału Kadr i Szkolenia oraz 1 zastępca,
 - 3) Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania oraz 2-ch zastępców,
 - 4) Dyrektor Wydziału Finansowego oraz 2-ch zastępców,
 - 5) Kurator Oświaty i Wychowania oraz 3-ch wicekuratorów,
 - 6) Dyrektor Wydziału Budownictwa oraz 2-ch zastępców,
 - 7) Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego oraz 1 zastępca,
 - 8) Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz 3-ch zastępców,
 - 9) Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami — Główny Geodeta Wojewódzki oraz 2-ch zastępców,
 - 10) Dyrektor Wydziału Komunikacji oraz 2-ch zastępców,
 - 11) Dyrektor Wydziału Kultury i Sztuki oraz 2-ch zastępców,
 - 12) Dyrektor Wydziału Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki oraz 2-ch zastępców,
 - 13) Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii oraz 2-ch zastępców,
 - 14) Dyrektor Wydziału Ochrony Zabytków — Wojewódzki Konserwator Zabytków oraz 1 zastępca,
 - 15) Dyrektor Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego — Główny Architekt Wojewódzki oraz 2-ch zastępców,
 - 16) Dyrektor Wydziału Przemysłu, Zatrudnienia i Spraw Socjalnych oraz 2-ch zastępców,
 - 17) Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa oraz 2-ch zastępców,
 - 18) Dyrektor Wydziału Rynku Wewnętrznego oraz 2-ch zastępców,
 - 19) Dyrektor Wydziału Społeczno-Administracyjnego oraz 1 zastępca,
 - 20) Dyrektor Wydziału Spraw Lokalowych oraz 1 zastępca,
 - 21) Dyrektor Wydziału do Spraw Wyznań,
 - 22) Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej — Główny Lekarz Wojewódzki oraz 3-ch zastępców,
 - 23) Dyrektor Biura Rady Narodowej oraz 1 zastępca,
 - 24) Szef Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej

- i jego zastępcy w liczbie określonej w odrębnych przepisach,
- 25) Komendant Wojewódzkiej Straży Pożarnych oraz 2-ch zastępców.
 2. Dyrektorzy wydziałów (jednostek równorzędnych) kierują pracą wydziałów i odpowiadają przed Prezydentem za realizację swoich zadań i kompetencji oraz organizację i skuteczność pracy wydziałów (jednostek równorzędnych).
 3. Za realizację swoich zadań i kompetencji oraz organizację i skuteczność pracy Biura Rady Narodowej, Dyrektor Biura odpowiada przed Przewodniczącym Rady.
 4. Pracą Sekretariatu Krakowskiego Zespołu Poselskiego kieruje Przewodniczący Krakowskiego Zespołu Poselskiego.

§ 6.

Do wspólnych zadań wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych Urzędu należy w szczególności:

- 1) opracowywanie propozycji do projektów planów społeczno-gospodarczych, planów zagospodarowania przestrzennego i budżetu województwa oraz podejmowanie działań w celu zapewnienia ich realizacji,
- 2) organizowanie oraz wykonywanie zadań określonych w aktach prawnych naczelnym organom władzy i administracji państwowej, uchwałach Rady i zarządzeniach Prezydenta,
- 3) przygotowywanie niezbędnych materiałów i wykonywanie czynności organizacyjnych związanych ze współdziałaniem z jednostkami gospodarczymi różnych branż i sektorów,
- 4) przygotowywanie projektów aktów prawnych Prezydenta, projektów uchwał i innych materiałów wnoszonych pod obrady Rady, jej Prezydium i komisji oraz organów opiniodawczo-doradczych,
- 5) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji państwowej oraz stosowania przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 6) sprawowanie nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego,
- 7) rozpatrywanie interpelacji i wniosków posłów do Sejmu PRL i radnych Rady, wniosków Prezydium i komisji, wniosków i postulatów ludności,
- 8) prowadzenie kontroli jednostek państwowych, podporządkowanych Radzie nie będących przedsiębiorstwami państwowymi oraz działalności merytorycznej i gospodarki finansowej stowarzyszeń,
- 9) współdziałanie z jednostkami państwowymi, spółdzielczymi, organizacjami politycznymi i społecznymi, związkami zawodowymi i organami samorządu mieszkańców,
- 10) realizacja zadań w zakresie obronności kraju należących do terenowego organu administracji państwowej o właściwości ogólnej, zgodnie z przepisami ustawy o powszechnym obowiązku obrony PRL i innych ustaw oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych właściwych organów,
- 11) zabezpieczenie realizacji zadań z zakresu ładu i porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 12) przygotowywanie dla potrzeb Prezydenta oraz w celu przedstawienia naczelnym organom państwowym i Radzie projektów sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji powierzonych im zadań,
- 13) prowadzenie spraw w zakresie swego działania zwią-

- zanych z wykonywaniem przez Prezydenta funkcji organu założycielskiego w stosunku do przedsiębiorstw państwowych,
- 14) dokonywanie ocen wdrażania reformy gospodarczej, współdziałania w tym zakresie z nadzorowanymi przedsiębiorstwami, organami administracji państwowej, bankami i inwestorami,
- 15) ustalenie wytycznych, programowanie, planowanie i nadzorowanie realizacji inwestycji i remontów,
- 16) rozpatrywanie skarg, analizowanie oraz przeciwdziałanie powstawaniu ich przyczyn,
- 17) organizowanie kontroli wewnętrznej,
- 18) organizowanie i podejmowanie niezbędnych przedsięwzięć w celu ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.

§ 7.

1. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kontroli — w skład którego wchodzi wyodrębniony oddział obsługi prawnej, wykonujący zadania pod bezpośrednim nadzorem Kierownika Urzędu — należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu koordynowania przez Prezydenta działalności jednostek organizacyjnych Urzędu, urzędów terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego w tym wdrażania informatyki,
 - 2) organizacja załatwiania skarg i wniosków obywateli,
 - 3) organizacja służby prasowej i informacyjnej Prezydenta,
 - 4) współpraca z zagranicą,
 - 5) funkcjonowanie systemu „REGON”,
 - 6) obsługa prawna Rady, Prezydenta i jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta oraz organizacja realizacji zadań Prezydenta wynikających z aktów prawnych,
 - 7) nadzór nad stosowaniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego w jednostkach organizacyjnych Urzędu i urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
 - 8) problematyka związana z zaskarżaniem ostatecznych decyzji administracyjnych do Naczelnego Sądu Administracyjnego,
 - 9) koordynacja i przeprowadzanie kontroli oraz współdziałanie z innymi organami kontrolnymi.
2. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kadr i Szkolenia należy, w szczególności:
- 1) prowadzenie spraw kadrowych pracowników Urzędu, terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego, dyrektorów przedsiębiorstw dla których Prezydent jest organem założycielskim oraz dyrektorów jednostek podporządkowanych Radzie,
 - 2) gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie i urzędach stopnia podstawowego,
 - 3) organizacja i prowadzenie szkolenia oraz doskonalenia kadr urzędów terenowych organów administracji państwowej.
3. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiej Komisji Planowania należy, w szczególności:
- 1) kompleksowa koordynacja i planowanie społeczno-gospodarcze (perspektywiczne, wieloletnie, roczne),
 - 2) opracowywanie programów, analiz i prognoz w ramach prac przedplanistycznych i dla celów bieżących,

- 3) sporządzanie ocen przebiegu i wyników realizacji planów,
 - 4) ogólna koordynacja procesów inwestycyjnych,
 - 5) współudział przy opracowywaniu budżetu województwa i planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 6) współudział w dostosowywaniu badań statystycznych dla potrzeb planowania i analiz ekonomicznych województwa.
4. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Finansowego należy, w szczególności:
- 1) wykonywanie i koordynowanie czynności i prac związanych z opracowywaniem projektów oraz realizacją budżetu województwa i wojewódzkiego a także gospodarki pozabudżetowej,
 - 2) kontrola gospodarki finansowej jednostek i zakładów budżetowych oraz gospodarstw pomocniczych,
 - 3) nadzór nad wymiarem i poborem należności z tytułu podatków i opłat oraz funduszy określonych w odrębnych przepisach,
 - 4) wykonywanie nadzoru i orzecznictwa w zakresie spraw egzekucji administracyjnej należących do właściwości terenowych organów administracji państwowej,
 - 5) nadzór nad prowadzeniem rachunkowości przez jednostki i zakłady budżetowe oraz urzędy terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego i sporządzanie sprawozdań zbiorczych z wykonania budżetu,
 - 6) sprawowanie nadzoru nad obsługą finansowo-księgową samorządów miast i wsi.
5. Do podstawowego zakresu działania Kuratorium Oświaty i Wychowania należy, w szczególności:
- 1) koordynowanie działalności wszystkich szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych,
 - 2) wykonywanie zadań organu nadzoru w tym także nadzoru pedagogicznego nad podporządkowanymi radom narodowym szkołami i placówkami, jeżeli zadania te nie zostały zastrzeżone dla innych wydziałów Urzędu,
 - 3) sprawowanie nadzoru i kierownictwa nad działalnością organów administracji oświatowej stopnia podstawowego,
 - 4) organizowanie i nadzorowanie kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży z odchyleniami i zaburzeniami rozwojowymi,
 - 5) organizowanie i nadzorowanie placówek i innych form opieki całkowitej nad dzieckiem,
 - 6) organizowanie i nadzorowanie działalności w zakresie profilaktyki niedostosowania społecznego i resocjalizacji dzieci i młodzieży oraz inicjowanie i koordynowanie przedsięwzięć zainteresowanych instytucji i organizacji społecznych w zakresie profilaktyki społecznej i resocjalizacji młodzieży,
 - 7) organizowanie i nadzorowanie oświaty dorosłych,
 - 8) prowadzenie polityki kadrowej i spraw socjalnych nauczycieli,
 - 9) realizacja zadań wynikających ze współpracy z Polską Akademią Nauk, wyższymi uczelniami i innymi jednostkami naukowo-badawczymi.
6. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budownictwa należy, w szczególności:
- 1) programowanie i planowanie rozwoju budownictwa, określanie potrzeb z zakresu potencjału wykonawczego budownictwa dla zabezpieczenia programów inwestycyjnych ustalonych przez Radę,
 - 2) współdziałanie z biurami projektowymi i inwestorami w zakresie kierunków rozwiązań technologicznych realizacji inwestycji budownictwa,
 - 3) koordynacja i nadzór nad realizacją inwestycji planu Rady w zakresie budownictwa ogólnego oraz innych inwestycji szczególnie ważnych dla aglomeracji krakowskiej,
 - 4) współdziałanie z właściwymi centralami i jednostkami obrotu materiałowo-technicznego w zakresie zaopatrzenia przedsiębiorstw realizujących zadania budownictwa mieszkaniowego, infrastruktury socjalnej i technicznej oraz dokonywanie analiz i ocen wyposażenia przedsiębiorstw w środki produkcji.
7. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy, w szczególności:
- 1) zapewnienie materialno-technicznych warunków pracy Urzędu, prowadzenie spraw w zakresie budowy, modernizacji oraz remontów budynków i lokali administracyjnych,
 - 2) obsługa finansowo-księgową Urzędu,
 - 3) zapewnienie usług socjalnych,
 - 4) zabezpieczenie mienia w Urzędzie, organizacji ochrony budynków i wykonywanie nadzoru nad zabezpieczeniem mienia w urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad działalnością gospodarstw pomocniczych funkcjonujących przy Urzędzie.
8. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy, w szczególności:
- 1) programowanie i planowanie budownictwa mieszkaniowego i towarzyszącego w tym budownictwa indywidualnego oraz inwestycji komunalnych,
 - 2) koordynowanie i nadzorowanie jednostek organizacyjnych w zakresie zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, oczyszczania, ciepłownictwa, gazownictwa i innych urządzeń komunalnych na terenie miast i wsi oraz w zakresie zieleni miejskiej i komunikacji miejskiej,
 - 3) podejmowanie oraz nadzorowanie inwestycji i remontów zapewniających uzbrojenie techniczne terenów,
 - 4) prowadzenie spraw w zakresie gospodarki mieszkaniowej, remontów i modernizacji komunalnych zasobów mieszkaniowych, tworzenie warunków właściwej eksploatacji zasobów mieszkaniowych,
 - 5) wykonywanie zadań wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości oraz porządku,
 - 6) programowanie rozwoju i modernizacji sieci komunikacyjnej w województwie,
 - 7) prowadzenie spraw dotyczących budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg krajowych i wojewódzkich oraz zarządzanie siecią tych dróg w zakresie przewidzianym w odrębnych przepisach,
 - 8) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań dotyczących dróg lokalnych miejskich i gminnych w zakresie należącym do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego.
9. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami należy, w szczególności:
- 1) prowadzenie spraw w zakresie geodezji i kartografii,
 - 2) prowadzenie spraw w zakresie gospodarowania gruntami i ochrony gruntów,
 - 3) przejmowanie gruntów na rzecz Państwowego Funduszu Ziemi,
 - 4) wykup, wywłaszczenie oraz przejmowanie na rzecz Państwa gruntów (nieruchomości).

10. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Komunikacji należy, w szczególności:
 - 1) zarządzanie ruchem na drogach publicznych,
 - 2) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań wynikających z przepisów w zakresie przewozu osób i ładunków,
 - 3) prowadzenie spraw dotyczących pozwoleń na prowadzenie pojazdów oraz rejestracji i ewidencji pojazdów,
 - 4) współpraca z jednostkami organizacyjnymi łączności w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych na usługi łączności,
 - 5) prowadzenie działalności kontrolnej w zakresie gospodarki samochodowej i transportu samochodowego.
11. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kultury i Sztuki należy, w szczególności:
 - 1) realizowanie na terenie województwa polityki kulturalnej Państwa,
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących działalności artystycznej, widowiskowej i rozrywkowej,
 - 3) kształtowanie sieci bibliotek i inicjowanie działań na rzecz rozwoju czytelnictwa,
 - 4) inspirowanie rozwoju społecznego ruchu kulturalnego i artystycznego,
 - 5) tworzenie warunków rozwoju instytucji i placówek upowszechniania kultury oraz instytucji artystycznych,
 - 6) prowadzenie spraw w zakresie ochrony dóbr kultury, oraz kultury ludowej i rękodzieła artystycznego,
 - 7) prowadzenie spraw w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,
 - 8) prowadzenie nadzoru nad szkołami artystycznymi i kształtowanie sieci tych placówek.
12. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki należy, w szczególności:
 - 1) realizacja kierunków działań wynikających z przyjętego przez Radę Ministrów programu poprawy warunków startu życiowego i zawodowego młodzieży oraz opracowywanie programów działalności administracji terenowej na rzecz młodego pokolenia,
 - 2) koordynowanie i kontrolowanie działań administracji terenowej w zakresie realizacji polityki państwa w stosunku do młodego pokolenia,
 - 3) programowanie i podejmowanie działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
 - 4) inicjowanie rozwoju i modernizacji sieci obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych,
 - 5) prowadzenie spraw w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki oraz ich finansowanie,
 - 6) inicjowanie rozwoju usług sportowych i turystycznych.
13. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii należy, w szczególności:
 - 1) prognozowanie i programowanie przedsięwzięć w zakresie dotyczącym ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej i geologii oraz zapewnianie uwzględnienia tej problematyki w projektach planów społeczno-gospodarczych i planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) prowadzenie spraw w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej, złóż surowców mineralnych, oraz wykonywanie kontroli i orzecznictwa w tym zakresie,
 - 3) inicjowanie działań lokalnych na rzecz ochrony środowiska i kształtowanie właściwych postaw społecznych w tym zakresie.
- 4) inicjowanie i koordynowanie działań w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska,
- 5) prowadzenie spraw w zakresie geologii i nadzoru nad budownictwem hydrotechnicznym.
14. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Ochrony Zabytków należy, w szczególności:
 - 1) programowanie zadań w zakresie ochrony zabytków,
 - 2) sprawowanie ustawowego nadzoru konserwatorskiego,
 - 3) prowadzenie badań i studiów dla przygotowania założeń konserwatorskich do programu rewaloryzacji zespołów zabytkowych Krakowa,
 - 4) organizowanie, gromadzenie i ewidencjonowanie materiałów dokumentacyjnych dla całego zasobu dóbr kultury jaki znajduje się na terenie województwa krakowskiego.
15. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego należy, w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw związanych z regionalnym i miejscowym planowaniem przestrzennym,
 - 2) realizacja polityki inwestycyjnej i lokalizacyjnej,
 - 3) sprawowanie nadzoru urbanistyczno-architektonicznego, urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego,
 - 4) prowadzenie spraw dotyczących projektowania w budownictwie oraz samodzielnych funkcji technicznych,
 - 5) inspirowanie i nadzór nad działaniami w zakresie ładu, estetyki i wystroju plastycznego.
16. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Przemysłu, Zatrudnienia i Spraw Socjalnych należy, w szczególności:
 - 1) analizowanie i określanie kierunków rozwoju przemysłu zgodnie z terytorialnymi planami zagospodarowania przestrzennego i planami społeczno-gospodarczymi,
 - 2) oddziaływanie za pomocą prawnie określonych instrumentów na działalność jednostek gospodarczych w celu zapewnienia zaspokajania potrzeb społeczno-gospodarczych przez przemysł uspołeczniony oraz pozyskiwania środków tworzących budżet wojewódzki,
 - 3) programowanie i koordynowanie polityki zatrudnienia oraz zakładowej działalności socjalnej i bytowej,
 - 4) realizacja zadań i obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w stosunku do jednostek nadzorowanych i podległych Prezydentowi oraz toap stopnia podstawowego a także przedsiębiorstw dla których Prezydent i toap są organami założycielskimi,
 - 5) koordynacja współpracy ze związkami zawodowymi i samorządami pracowniczymi jednostek organizacyjnych Urzędu.
17. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa należy, w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw z zakresu produkcji roślinnej i zwierzęcej, w tym również ochrony roślin oraz weterynarii,
 - 2) oddziaływanie na organizację prowadzenia skupu i kontraktacji płodów rolnych,
 - 3) prowadzenie spraw z zakresu polityki gospodarczej dotyczącej usług produkcyjnych dla rolnictwa, przemysłu rolno-spożywczego, przechowalnictwa towarów u producentów rolnych,
 - 4) problematyka inwestycji w rolnictwie, w tym budownictwa rolniczego i wiejskiego, melioracji i elektryfikacji,

- 5) realizacja zadań w dziedzinie gospodarki leśnej i za-
drzewień oraz gospodarki rybackiej i łowieckiej,
 - 6) wykonywanie nadzoru nad placówkami nauki i oświa-
ty rolniczej i kształtowanie sieci tych placówek.
18. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rynku
Wewnętrzny należy, w szczególności:
- 1) programowanie i planowanie rozwoju handlu i usług
oraz jednostek drobnej wytwórczości,
 - 2) inspirowanie i organizowanie działań na rzecz roz-
woju, modernizacji i funkcjonowania sieci handlo-
wej, gastronomicznej, usługowej i drobnej wytwór-
czości,
 - 3) prowadzenie gospodarki zaopatrzeniowej oraz gospo-
darki surowcami wtórnymi, odpadowymi i miejsco-
wymi,
 - 4) prowadzenie orzecznictwa w zakresie uprawnień do
prowadzenia handlu i usług, wykonywania rzemiosła
oraz prowadzenia działalności gospodarczej.
19. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Społeczno-
-Administracyjnego należy, w szczególności:
- 1) prowadzenie spraw w zakresie porządku publicznego
wynikających z przepisów prawa, a zwłaszcza z prze-
pisów: o stowarzyszeniach, zgromadzeniach, zbiorcach
publicznych, ewidencji ludności i dowodach osobi-
stych, obywatelstwie polskim, rejestracji stanu cy-
wilnego, o ustroju kolegiów d/s wykroczeń oraz ko-
deksu postępowania w sprawach o wykroczenia,
 - 2) sprawowanie nadzoru nad przeprowadzaniem reje-
stracji osób podlegających powszechnemu obowiązko-
wi obrony oraz organizowanie i przeprowadzanie
poboru,
 - 3) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania i
zwalczania patologii społecznej oraz zabezpieczenia
mienia,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z ochroną tajemnicy
państwowej.
20. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Spraw
Lokalowych należy, w szczególności:
- 1) koordynacja i kontrola gospodarki lokalami,
 - 2) orzecznictwo w zakresie Prawa lokalowego.
21. Do podstawowego zakresu działania Wydziału do Spraw
Wyznań należy, w szczególności:
- 1) nadzorowanie przestrzegania przepisów w zakresie
ochrony wolności sumienia i wyznania,
 - 2) nadzorowanie realizacji przepisów prawa przez jed-
nostki organizacyjne kościołów i innych związków
wyznaniowych oraz stowarzyszeń wyznaniowych i
fundacji, dla których organem nadzorującym jest
Minister — Kierownik Urzędu do Spraw Wyznań,
 - 3) nadzorowanie spraw związanych z budownictwem sa-
kralnym i kościelnym,
 - 4) nadzorowanie spraw związanych z działalnością gos-
podarczą instytucji określonych w pkt 2.
22. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Zdrowia
i Opieki Społecznej należy, w szczególności:
- 1) analizowanie stanu zdrowia ludności i ustalanie po-
trzeb w zakresie opieki zdrowotnej, pomocy społecz-
nej, rehabilitacji inwalidów i stopnia ich zaspokoje-
nia,
 - 2) programowanie i organizowanie opieki zdrowotnej i
pomocy społecznej oraz sprawowanie nadzoru nad
organizacją i funkcjonowaniem zakładów służby zdro-
wia i pomocy społecznej,
 - 3) nadzór fachowy i sanitarny nad działalnością spół-
dzielczości lekarskiej oraz praktyki prywatnej,
 - 4) współdziałanie z placówkami służby zdrowia planu
centralnego w zakresie świadczeń zdrowotnych dla
ludności oraz szkolenia kadr medycznych i nadzoru
specjalistycznego,
 - 5) podejmowanie przedsięwzięć związanych z zaopatrze-
niem ludności w leki i artykuły sanitarne, prowadze-
nie nadzoru nad jakością środków farmaceutycznych
i ich gospodarką,
 - 6) ustalanie potrzeb jednostek organizacyjnych służby
zdrowia, opieki społecznej i rehabilitacji zawodowej
w zakresie obsady fachowej oraz prowadzenie spraw
związanych z rozmieszczeniem i zatrudnieniem kadr
medycznych,
 - 7) współpraca z organami Państwowej Inspekcji Sanit-
tarnej w dziedzinie działalności przeciwepidemicznej,
 - 8) prowadzenie spraw związanych z planowaniem sieci
szkół medycznych, rekrutacją uczniów i słuchaczy,
oraz zapewnieniem warunków funkcjonowania tych
szkół.
23. Do podstawowego zakresu działania Biura Rady Naro-
dowej należy, w szczególności:
- 1) wykonywanie zadań związanych z wyborami do Sej-
mu PRL i rad narodowych oraz organów samorządu
mieszkańców i innych organów stosownie do obo-
wiązujących przepisów,
 - 2) obsługa kancelaryjno-biurowa oraz w zakresie zleco-
nym merytoryczna — Rady i jej organów,
 - 3) zapewnienie radom narodowym w niezbędnym za-
kresie pomocy merytorycznej związanej z nadzorem
nad działalnością organów samorządu mieszkań-
ców miast i wsi oraz opracowywanie dla potrzeb prezy-
dium r.n. i komisji informacji o respektowaniu i wy-
konaniu uchwał i wniosków samorządu mieszkań-
ców,
 - 4) obsługa kancelaryjno-biurowa Wojewódzkiej Komisji
Odznaczeń Państwowych oraz nadawania odznak re-
gionalnych.
24. Do podstawowego zakresu działania Sekretariatu Kra-
kowskiego Zespołu Poselskiego należy zapewnienie orga-
nizacyjnych i materialnych warunków działalności po-
selskiej na terenie województwa.
25. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiego In-
spektoratu Obrony Cywilnej należą sprawy z zakresu
obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w od-
rębnych przepisach, a także sprawowanie poprzez Se-
kretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony — obsługi
Wojewódzkiego Komitetu Obrony.
26. Do podstawowego zakresu działania Komendy Woje-
wódzkiej Straży Pożarnej należy, w szczególności:
- 1) nadzór nad ochroną przeciwpożarową i kontrola prze-
strzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej
przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki
organizacyjne oraz jednostki gospodarki nie uspo-
łecznionej i osoby fizyczne,
 - 2) koordynacja wspólnych przedsięwzięć w dziedzinie
ochrony przeciwpożarowej podejmowanych przez jed-
nostki państwowe, spółdzielcze i społeczne,
 - 3) organizacja i nadzór nad działalnością straży pożar-
nych oraz udzielanie im pomocy w realizacji zadań.

§ 8.

1. Szczegółowe zakresy działania wydziałów i innych jed-
nostek organizacyjnych Urzędu określa regulamin we-
wnętrzny Urzędu.
2. Postanowienia regulaminu, o którym mowa w ust. 1
dotyczące Biura Rady Narodowej podejmowane są za
zgoda Przewodniczącego Rady.

§ 9.

1. Organem opiniodawczo-doradczym Prezydenta jest Kolegium.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Wiceprezydenci,
 - 2) Dyrektor Urzędu,
 - 3) Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania,
 - 4) Dyrektor Wydziału Finansowego,
 - 5) I Sekretarz Komitetu Zakładowego PZPR w Urzędzie,
 - 6) Radca prawny.
3. W razie potrzeby Prezydent zaprasza do udziału w obradach kolegium innych niż określani w ust. 2 pracowników Urzędu i jednostek mu podporządkowanych lub przez niego nadzorowanych oraz przedstawicieli organizacji społeczno-politycznych, społecznych i samorządowych.
4. Obradom kolegium przewodniczy Prezydent.
5. Kolegium w szczególności rozpatruje:
 - 1) realizację podstawowych zadań wynikających z:
 - a) ustaw i aktów wydanych w celu ich wykonania,
 - b) ustaleń Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów,
 - c) wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego, budżetu Rady oraz innych uchwał Rady,
 - 2) przedsięwzięcia w zakresie koordynowania pracy Urzędu i sprawnego jego funkcjonowania,
 - 3) stan wykonania wniosków z kontroli,
 - 4) oceny pracy terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego.
6. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania kolegium określa regulamin wewnętrzny Urzędu.

§ 10.

1. Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Prezydenta oraz przedsiębiorstw państwowych, dla których Prezydent jest organem założycielskim określa załącznik do statutu.
2. Prezydent aktualizuje wykaz o którym mowa w ust. 1, stosownie do zachodzących zmian po nadaniu niniejszego statutu.

Załącznik
do Statutu Urzędu
Miasta Krakowa

WYKAZ

jednostek organizacyjnych podporządkowanych
Prezydentowi Miasta Krakowa oraz przedsiębiorstw, dla
których Prezydent jest organem założycielskim

I. Jednostki organizacyjne podporządkowane lub nadzorowane przez Prezydenta Miasta Krakowa:

1. Wydział Budżetowo-Gospodarczy:

1. Gospodarstwo Pomocnicze „Stołówki i Bufety”
2. Miejski Zakład Działalności Socjalnej
3. Zakład Obsługi Gospodarczej

2. Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami:

1. Krakowskie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych
2. Biuro Zarządu Gruntami Państwowymi w Krakowie

3. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej:

1. Biuro Rozwoju Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
2. Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich

4. Wydział Kadr i Szkolenia:

1. Międzywojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej w Krakowie

5. Wydział Komunikacji:

1. Biuro Inżynierii Ruchu

6. Wydział Kultury i Sztuki:

1. Ośrodek Teatru „Cricot 2” w Krakowie
2. Krakowski Dom Kultury „Pałac pod Baranami” w Krakowie
3. Ośrodek Kultury „Krakowska Kuźnica” w Krakowie
4. Miejska Biblioteka Publiczna w Krakowie
5. Biuro Wystaw Artystycznych w Krakowie
6. Muzeum Historyczne Miasta Krakowa w Krakowie
7. Muzeum Etnograficzne im. Seweryna Udzieli w Krakowie
8. Muzeum Archeologiczne w Krakowie
9. Muzeum Historii Fotografii w Krakowie
10. Muzeum Lenina w Krakowie
11. Państwowa Podstawowa Szkoła Muzyczna im. Ignacego Paderewskiego w Krakowie
12. Państwowa Podstawowa Szkoła Muzyczna im. Mieczysława Karłowicza w Krakowie
13. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Krakowie
14. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Wiechowicza w Krakowie
15. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Bronisława Rutkowskiego w Krakowie
16. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Krzeszowicach
17. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Myślenicach
18. Państwowa Szkoła Muzyczna II stopnia im. Władysława Żeleńskiego w Krakowie
19. Państwowe Liceum Muzyczne im. Fryderyka Chopina w Krakowie
20. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Krakowie
21. Bursa Szkół Artystycznych w Krakowie

7. Kuratorium Oświaty i Wychowania:

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2
2. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 3
3. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 4
4. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 5
5. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6
6. Zespół Szkół, Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego
7. Zespół Szkół im. Króla Kazimierza Wielkiego w Niepołomicach
8. I Liceum Ogólnokształcące im. Bartłomieja Nowodworskiego
9. II Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana Sobieskiego
10. VI Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza
11. VII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej

12. VIII Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego
 13. IX Liceum Ogólnokształcące im. Zygmunta Wróblewskiego
 14. X Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej
 15. XIII Liceum Ogólnokształcące im. Boh. Westerpłatte
 16. XIV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
 17. XV Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie
 18. XVI Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
 19. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych
 20. Liceum Ogólnokształcące im. Jana Matejki w Wieliczce
 21. Liceum Ogólnokształcące im. Edwarda Dembowskiego w Gdowie
 22. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach
 23. Liceum Ogólnokształcące im. Władysława Łokietka w Skale
 24. Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Krzeszowicach
 25. Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie w Skawinie
 26. Zespół Szkół Mechanicznych dla Pracujących
 27. Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1
 28. Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 2
 29. Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 3
 30. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Krakowie
 31. Zespół Szkół Elektrycznych Nr 1 im. Powstańców Śląskich
 32. Zespół Szkół Elektrycznych Nr 2
 33. Zespół Szkół Odzieżowych Nr 1
 34. Zespół Szkół Odzieżowych Nr 2 im. Jana Matejki
 35. Zespół Szkół Łączności
 36. Studium Nauczycielskie im. Stefanii Sempołowskiej w Krakowie
 37. Zespół Szkół Budowlanych Nr 1
 38. Zespół Szkół Budowlanych Nr 2 im. gen. Karola Świerczewskiego
 39. Zespół Szkół Mechanicznych Nr 1
 40. Zespół Szkół Mechanicznych Nr 2
 41. Zespół Szkół Mechanicznych Nr 3 im. gen. Władysława Sikorskiego
 42. Zespół Szkół Gastronomicznych Nr 1 im. mjr Henryka Sucharskiego
 43. Zespół Szkół Gastronomicznych Nr 2
 44. Zespół Szkół Poligraficzno-Księgarskich
 45. Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Ludwika Waryńskiego
 46. Zespół Szkół Geologiczno-Górnictwowych
 47. Zespół Szkół Chemicznych
 48. Zespół Szkół Energetycznych
 49. Zespół Szkół Budownictwa Wodnego i Drogowego
 50. Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego dla Pracujących
 51. Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych im. Mikołaja Reja w Myślenicach
 52. Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych im. gen. Karola Świerczewskiego w Skawinie
 53. Zespół Szkół Budowlanych w Krzeszowicach
 54. Zespół Szkół Zawodowych im. Witolda Wyspiańskiego w Dobczycach
 55. Zespół Szkół Zawodowych im. Edwarda Dembowskiego w Wieliczce
 56. Zespół Szkół w Proszowicach
 57. Zespół Szkół Mechanicznych w Sułkowicach
 58. Zespół Szkół Specjalnych
 59. Zespół Szkół Zawodowych Przystankowych Zakładów Karnych
 60. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 9
 61. Zasadnicza Szkoła Przemysłu Skórzanego
 62. Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Świątnikach Górnych
 63. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3
 64. Bursa Szkolnictwa Zawodowego Nr 1
 65. Bursa Szkolnictwa Zawodowego Nr 2
 66. Państwowy Dom Wczasów Dziecięcych w Bukowinie Tatrzańskiej
 67. Państwowy Dom Wczasów Dziecięcych w Porębie Wielkiej
 68. Państwowe Pogotowie Opiekuńcze (dla Dziewcząt)
 69. Państwowe Pogotowie Opiekuńcze (dla Chłopców)
 70. Pałac Młodzieży im. Henryka Jordana
 71. Szkolne Schronisko Młodzieżowe
 72. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1
 73. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych i Niedowidzących
 74. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Głuchych (ul. Spadochroniarzy)
 75. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Głuchych (ul. Pędzichów)
 76. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Myślenicach
 77. Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
 78. Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Wielkich Drogach
 79. Zakład Wypoczynku Dzieci i Młodzieży
 80. Biuro Spraw Socjalno-Bytowych Pracowników Oświaty i Wychowania
 81. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Hugo Kołłątaja w Krakowie
 82. Wojewódzka Poradnia Wychowawczo-Zawodowa
 83. Wojewódzka Pracownia Dydaktyczno-Techniczna w Krzeszowicach
 84. Krakowski Szkolny Ośrodek Sportowy w Krakowie
 85. Wojewódzki Zespół Ekonomiczny Placówek Oświatowo-Wychowawczych
 86. Oddział Doskonalenia Nauczycieli w Krakowie
8. **Wydział Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki:**
 1. Ośrodek Sportu i Rekreacji „Krakowianka”
 9. **Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii:**
 1. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska
 2. Zarząd Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych w Krakowie
 10. **Wydział Ochrony Zabytków:**
 1. Biuro Dokumentacji Zabytków
 2. Zarząd Rewaloryzacji Zespołów Zabytkowych Krakowa
 11. **Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa:**
 1. Krakowski Zarząd Inwestycji Rolniczych
 2. Wojewódzki Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa

3. Krakowska Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin
 4. Krakowski Zakład Weterynarii
 5. Zespół Szkół Rolniczych Czernichów
 6. Zespół Szkół Rolniczych Giebułtów
 7. Zespół Szkół Rolniczych Piotrkowice Małe
 8. Zespół Szkół Melioracji Wodnych w Krakowie
 9. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Mechanizacji Rolnictwa w Trzyciążu
 10. Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Dobczycach
 11. Państwowa Straż Rybacka
- 12. Wydział Spraw Lokalowych:**
1. Biuro Pośrednictwa Zamiany Mieszkań
- 13. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej:**
1. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 1 „Śródmieście”
 2. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 2 „Nowa Huta”
 3. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 3 „Krowodrza”
 4. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 4 „Podgórze”
 5. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 5 w Myślenicach
 6. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 6 w Proszowicach
 7. Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej „Nowa Huta”
 8. Centrum Zdrowia Budowlanych
 9. Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych
 10. Krakowski Szpital Zespolony im. Gabriela Narutowicza
 11. Krakowski Szpital Specjalistyczny im. dr Anki
 12. Krakowski Szpital Okulistyczny
 13. Krakowski Szpital Reumatologii i Rehabilitacji
 14. Specjalistyczny Zespół Matki i Dziecka
 15. Specjalistyczny Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej
 16. Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej
 17. Dyrekcja Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego w budowie
 18. Krakowskie Pogotowie Ratunkowe
 19. Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa
 20. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
 21. Wojewódzki Zespół Metodyczny Opieki Zdrowotnej i Pomocy Społecznej
 22. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego
 23. Zakłady Naprawcze Sprzętu Medycznego
 24. Zakłady Sanitarne Miasta Krakowa
 25. Izba Wyrzeźwień
 26. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul. M. Reja
 27. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul. Babińskiego
 28. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul. Helclów
 29. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul. Krakowska
 30. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul. Zielna
 31. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci ul. Saska
 32. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci os. Hutnicze
 33. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Pcimiu
 34. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Owczarach
 35. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Pawlikowicach
 36. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Więckowicach
 37. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Łyszkowicach
 38. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Batowicach
 39. Medyczne Studium Zawodowe Nr 1
 40. Medyczne Studium Zawodowe Nr 2
 41. Medyczne Studium Zawodowe Nr 3
 42. Medyczne Studium Zawodowe Nr 4
 43. Medyczne Studium Zawodowe Nr 5
 44. Medyczne Studium Zawodowe Nr 7
 45. Liceum Medyczne Pielęgniarstwa
 46. Zespół Szkół Medycznych im. Tytusa Chałubińskiego w Myślenicach
 47. Zakład Rehabilitacji Zawodowej Głuchych
 48. Zakład Rehabilitacji Zawodowej Niewidomych
- 14. Wojewódzka Komenda Straży Pożarnych:**
1. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Kraków-Krowodrza
 2. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Kraków-Podgórze
 3. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Kraków-Śródmieście
 4. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Kraków-Nowa Huta
 5. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Myślenice
 6. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Proszowice-Szreniawa
 7. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Skawina
 8. Zawodowa Straż Pożarna Miasta Krakowa
- II. Przedsiębiorstwa państwowe, dla których organem założycielskim jest Prezydent Miasta Krakowa**
- 1. Wydział Budownictwa:**
1. Kombinat Budownictwa Mieszkaniowego
 2. Kombinat Budownictwa Mieszkaniowego „Zachód”
 3. Przedsiębiorstwo Budowy Obiektów Użyteczności Publicznej „Budopol”
 4. Krakowskie Przedsiębiorstwo Budowlane
 5. Krakowskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego
 6. Krakowskie Przedsiębiorstwo Instalacji Sanitarnych
 7. Krakowskie Przedsiębiorstwo Robót Elektrycznych
 8. Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjnych
 9. Krakowskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich
 10. Krakowskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Nr II
 11. Krakowskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Maszynami Budownictwa
 12. Krakowskie Biuro Projektowo-Badawcze Budownictwa Ogólnego
 13. Biuro Projektów Budownictwa Ogólnego „Miastoprojekt”
 14. Krakowskie Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych

15. Krakowskie Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych Budownictwa
 16. Krakowskie Przedsiębiorstwo Informatyki Przemysłu Budowlanego „ETOB”
 17. Przedsiębiorstwo Produkcji Elementów Prefabrykowanych i Wyrobów Betonowych „FADOM”
 18. Przedsiębiorstwo Przemysłu Betonów „Prefabet” Skawina
 19. Krakowskie Zakłady Eksploatacji Kruszywa
 20. Krakowska Dyrekcja Inwestycji
- 2. Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami:**
1. Krakowskie Przedsiębiorstwo Geodezyjne
- 3. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej:**
1. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne
 2. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
 3. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
 4. Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania
 5. Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych
 6. Miejskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych
 7. Krakowskie Przedsiębiorstwo Eksportu Usług i Budownictwa Komunalnego „Komex” w Krakowie
 8. Miejski Park i Ogród Zoologiczny
 9. Przedsiębiorstwo Robót Dźwigowych i Elektroenergetycznych
 10. Krakowskie Przedsiębiorstwo Robót Komunalnych w Krakowie
 11. Komunalne Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych w Krakowie
 12. Przedsiębiorstwo Rewaloryzacji Zabytków w Krakowie
 13. Krakowskie Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprężtowe
 14. Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych i Szkolenia
 15. Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego
 16. Krakowska Dyrekcja Zieleni
- 4. Wydział Komunikacji:**
1. Krakowska Stocznia Rzeczna
 2. Przedsiębiorstwo Państwowe Żegluga Krakowska
- 5. Wydział Kultury i Sztuki:**
1. Państwowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Krakowie
 2. Państwowy Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie
 3. Teatr Bagatela im. Tadeusza Boya-Żeleńskiego w Krakowie
 4. Państwowy Teatr Ludowy w Krakowie
 5. Państwowy Teatr Lalki i Maski „Grotoska” w Krakowie
 6. Państwowy Teatr Satyry „Maszkaron” w Krakowie
 7. Państwowy Teatr Muzyki i Poezji pn. „Teatr Ewy Demarczyk” w Krakowie
 8. Opera i Operetka w Krakowie
 9. Capella Cracoviensis w Krakowie
 10. Państwowa Filharmonia im. Karola Szymanowskiego w Krakowie
 11. Państwowa Instytucja Artystyczna „Estrada Krakowska” w Krakowie
- 6. Wydział Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki:**
1. Krakowskie Przedsiębiorstwo „Wawel-Tourist”
 2. Państwowe Przedsiębiorstwo Turystyczno-Gastronomiczne „Wierzynek”
- 7. Wydział Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego:**
1. Biuro Rozwoju Krakowa
 2. Miejskie Biuro Projektów
- 8. Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa:**
1. Krakowski Ośrodek Postępu Rolniczego
 2. Przedsiębiorstwo Konserwacji i Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych
 3. Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu Wodno-Melioracyjnego
 4. Państwowy Ośrodek Maszynowy Brzączowice
 5. Państwowy Ośrodek Maszynowy Kacice
 6. Państwowy Ośrodek Maszynowy Kryspinów
 7. Państwowy Ośrodek Maszynowy Opatkowice
 8. Państwowy Ośrodek Maszynowy Trzyciąż
 9. Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa
 10. Skawińskie Zakłady Koncentratów Spożywczych w Skawinie
 11. Przedsiębiorstwo Elektryfikacji i Technicznej Obsługi Rolnictwa „Eltor” w Krakowie
 12. Państwowy Ośrodek Hodowli Zarodowej w Wieliczce
 13. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Rolnictwa w Wodę „WODROL” w Krakowie
 14. Zakłady Przemysłu Cukierniczego „Wawel” w Krakowie
 15. Krakowskie Zakłady Przemysłu Owocowo-Warzywnego w Krakowie
 16. Biuro Projektów Wodnych Melioracji w Krakowie
 17. Krakowskie Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej „LAS” w Krakowie
 18. Krakowskie Zakłady Drobiarskie w Krakowie
- 9. Wydział Rynku Wewnętrznego:**
1. Przedsiębiorstwo Handlu Ubiorami „OTEX” w Krakowie
 2. Przedsiębiorstwo Handlu Artykułami Wyposażenia Mieszkań „DOMAR” w Krakowie
 3. Przedsiębiorstwo Handlu Artykułami Papierniczymi i Sportowymi „ARPIS” w Krakowie
 4. Przedsiębiorstwo Obrotu Maszynami i Surowcami „BOMIS” w Krakowie
 5. Przedsiębiorstwo Transportowe Handlu Wewnętrznego w Krakowie
 6. Krakowskie Zakłady Metalowe „Stalimet” w Krakowie
 7. Zakłady Przemysłu Metalowo-Drzewnego „Medrew” w Myślenicach
 8. Wytwórnia Urządzeń Komunalnych „Presko” w Krakowie
 9. Wytwórnia Galanterii „Galalit” w Myślenicach
 10. Zakłady Sprzętu Oświetleniowego „Polam” w Wieliczce
 11. Krakowskie Zakłady Artykułów Gospodarstwa Domowego „Domgos” w Krakowie

12. Wytwórnia Galanterii Metalowej „Metalplast” w Krakowie
13. Zakłady Elektronicznej Techniki Obliczeniowej „ZETO” w Krakowie
14. Krakowskie Zakłady Wyrobów Politechnicznych w Krakowie
15. Krakowskie Zakłady Wyrobów Papierowych w Krakowie
16. Zakłady Przemysłu Dzierwiarskiego „Domino” w Krakowie
17. Krakowskie Zakłady Futrzarskie w Krakowie
18. Krakowskie Fabryki Mebli w Krakowie
19. Fabryka Narzędzi „Kuźnia” w Sułkowicach
10. **Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej:**
 1. Krakowski Zakład Dezynfekcji, Dezynsekcji i Dera-tyzacji

Adres Redakcji i Administracji: **Urząd Miasta Krakowa, Pl. Wiosny Ludów 3/4**

Prenumerata roczna zł 960.—

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 35073-5698-224 cz. 26, dz. 91, rozdz. 9142 § 64 na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego

ODBIORCA

Oplata pocztowa uiszczona gotówką

Cena zł 96.—