



DZIENNIK URZĘDOWY RADY NARODOWEJ m. ŁÓDZI

Łódź, dnia 30 kwietnia 1973 r.

Nr 6

Poz. 31—35

T R E Ś C

Zarządzenie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

Pozycja

31 — Nr 2 z dnia 24 kwietnia 1973 r. o wprowadzeniu postępowania przyspieszonego w sprawach za niektóre wykroczenia.

Uchwały Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

32 — 130/1361/73 z dnia 27 marca 1973 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminów dotyczących zasad gospodarowania specjalnym funduszem nagród oraz specjalnym funduszem dewizowym.

33 — 131/1367/73 z dnia 10 kwietnia 1973 r. w sprawie polityki meldunkowej na terenie Łodzi.

Uchwały Dzielnicowych Rad Narodowych

34 — Nr XXV/109/73 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Widzew z dnia 26 lutego 1973 r. w sprawie funduszu gminnego.

35 — Nr XXV/85/73 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie z dnia 29 marca 1973 r. w sprawie funduszu gminnego.

Poz. 31

ZARZĄDZENIE Nr 2

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 24 kwietnia 1973 r.

o wprowadzeniu postępowania przyspieszonego w sprawach za niektóre wykroczenia

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47) i art. 70 § 2 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. Nr 12, poz. 116) — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych zarządza co następuje:

§ 1. Wprowadzić na terenie m. Łodzi na czas od 2 maja do 31 lipca 1973 r. postępowanie przyspieszone w sprawach o wykroczenia określone:

1) w art. 51 § 1 i § 2 KW — zakłócenie spokoju i porządku publicznego, spoczynku nocnego albo wywołania zgorszenia w miejscu publicznym;

2) w art. 60 KW — prowadzenie nielegalnej działalności wytwórczej, przetwórczej, handlowej i usługowej;

3) w art. 65 § 1 i § 2 KW — umyślne wprowadzenie w błąd organu państwowego albo nieudzielenie właściwemu organowi państwowemu wiadomości lub dokumentu co do tożsamości, obywatelstwa, zawodu, miejsca zatrudnienia lub zamieszkania;

4) w art. 133 KW — nabycie w celu odsprzedaży z zyskiem albo sprzedaż z zyskiem biletów wstępu na imprezy;

5) w art. 140 KW — dopuszczenie się publicznie nieobyczajnego wybryku;

6) w art. 143 KW — niszczenie urządzeń użyteczności publicznej;

7) w art. 117 KW — niedokonanie obowiązku utrzymania czystości i porządku w posesjach;

8) w art. 144 KW — niszczenie zieleni;

9) w art. 145 KW — zanieczyszczenie lub zaśmiecanie miejsc dostępnych dla publiczności;

10) w art. 87 KW — prowadzenie pojazdów w stanie niebezpiecznym lub wskazującym na użycie alkoholu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1973 r. po uprzednim ogłoszeniu w sposób określony w art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr inż. Jerzy Lorens

Poz. 32

UCHWAŁA Nr 130/1361/73

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 27 marca 1973 roku

w sprawie zatwierdzenia regulaminów dotyczących zasad gospodarowania specjalnym funduszem nagród oraz specjalnym funduszem dewizowym

Na podstawie ust. 14 pkt. 1 oraz ust. 15 pkt. 1 rozdziału VII uchwały nr 286/72 Rady Ministrów z dnia 8 listopada 1972 r. o Narodowym Planie Gospodarczym na rok 1973, § 9 zarządzenia nr 42 Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów z dnia 28 grudnia 1972 r. w sprawie zasad i trybu gospodarowania specjalnym funduszem nagród oraz § 6 zarządzenia nr 6 z dnia 24 stycznia 1973 r. w sprawie zasad i trybu gospodarowania specjalnym funduszem dewizowym — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi uchwała:

1. Zatwierdzić regulamin gospodarowania specjalnym funduszem nagród, stanowiący załącznik Nr 1.
2. Zatwierdzić regulamin gospodarowania specjalnym funduszem dewizowym, stanowiący załącznik nr 2.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1973 r.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr inż. Jerzy Lorens

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 130/1361/73 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 27 marca 1973 r.

REGULAMIN

gospodarowania specjalnym funduszem nagród w Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

§ 1.

Specjalny fundusz nagród zwany dalej „Funduszem” przeznaczony jest na nagrody indywidualne dla inicjatorów i realizatorów szczególnie ważnych zadań gospodarczych zwłaszcza w dziedzinie:

- 1) rozwoju eksportu,
- 2) rozwoju produkcji nowych poszukiwanych wyrobów a w szczególności rynkowych,
- 3) oszczędności i racjonalnego gospodarowania surowcami i materiałami,
- 4) poprawy wykorzystania środków trwałych maszyn i urządzeń,
- 5) rozwoju myśli technicznej przyspieszenia wdrażania do

produkcji nowych konstrukcji, wzorów i technologii oraz wniosków racjonalizatorskich,

6) poprawy jakości, nowoczesności i niezawodności produkowanych urządzeń i wyrobów,

7) usprawnienia procesu inwestycyjnego we wszystkich jego fazach (programowanie, projektowanie i wykonawstwo),

8) usprawnienia działalności produkcyjnej i usługowej.

§ 2.

Fundusz pozostaje w dyspozycji Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

§ 3.

Funduszem nie są objęci pracownicy Wydziałów Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi i prezydiów dzielnicowych rad narodowych (terenowej administracji państwowej).

§ 4.

1. Wysokość jednorazowej indywidualnej nagrody nie może przekroczyć kwoty 15 tysięcy złotych.

2. Nagroda ma charakter specjalny i może być przyznana pracownikowi tylko raz w roku.

3. Nagrody te przyznawane są niezależnie od innych premii i nagród otrzymywanych przez pracowników.

4. Nagrody specjalne są zwolnione od podatku od wynagrodzeń.

§ 5.

1. Nagrody wypłaca się z osobowego funduszu plac zakładu pracy, w którym zatrudniony jest pracownik.

2. Przewodniczący Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi przyznając nagrodę specjalną może dokonać odpowiedniego zwiększenia osobowego funduszu plac danego zakładu pracy, nie więcej jednak niż o 50% środków przeznaczonych na nagrodę specjalną.

§ 6.

1. Kandydatów do nagrody specjalnej zgłasza kierownik zakładu pracy lub organizacja społeczna i polityczna, zainteresowane instytucje, kierownicy wydziałów i jednostek równorzędnych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, członkowie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi oraz przewodniczący prezydiów dzielnicowych rad narodowych.

2. Podstawą wniosku o nagrodę specjalną powinny być wybitne osiągnięcia zawodowe przysparzające gospodarce narodowej efekty społeczne i gospodarcze.

Wniosek powinien zawierać: imię i nazwisko, stopień naukowy, pełnioną funkcję zawodową, krótką charakterystykę kandydata i jego osiągnięć.

§ 7.

Wnioski o nagrodę specjalną do Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi należy składać za pośrednictwem Miejskiej Komisji Planowania Gospodarczego, która wspólnie z jednostką nadrzędną wnioskodawcy i ewentualnie Wydziałem Finansowym opiniuje wniosek pod względem merytorycznym. W przypadkach zachodzących potrzeb Miejska Komisja Planowania Gospodarczego może korzystać przy ocenie wniosków z pomocy fachowych osób.

§ 8.

Ewidencją decyzji Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, dotyczących przyznania nagród i zwiększania na ten cel limitu funduszu plac, prowadzi Miejska Komisja Planowania Gospodarczego.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 130/1361/73 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi
z dnia 27 marca 1973 r.

REGULAMIN

gospodarowania specjalnym funduszem dewizowym w Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

§ 1.

Specjalny fundusz dewizowy zwany dalej „Funduszem dewizowym” przeznaczony jest przede wszystkim na doraźne dokonywanie zakupów z importu urządzeń produkcyjnych, sprzętu dla gospodarki komunalnej, wyposażenia dla lecznictwa oraz na inne uzasadnione potrzeby.

§ 2.

1. Fundusz dewizowy pozostaje w dyspozycji Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

2. Fundusz dewizowy zabezpiecza się w budżecie Rady Narodowej m. Łodzi.

3. Wydział Budżetowo-Gospodarczy przelewa środki budżetowe w wysokości wynikającej z przyznanego specjalnego funduszu dewizowego na specjalnie do tego celu otwarty rachunek środków specjalnych (typ 5 — „scentralizowane akcje gospodarcze”).

4. Nie wykorzystane w danym roku kwoty Funduszu dewizowego mogą być wydatkowane w roku następnym.

5. Obsługę finansowo-księgową specjalnego funduszu dewizowego wykonuje Wydział Budżetowo-Gospodarczy.

§ 3.

1. Wnioski w sprawie zakupów importowych z Funduszu dewizowego przedkładają jednostki podległe Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi bezpośrednio swoim jednostkom nadrzędnym (wydziałom, zjednoczeniom) dla zaopiniowania celowości i niezbędności zakupów.

2. Wnioski winny być składane na formularzach obowiązujących w transakcjach o charakterze dewizowym oraz uwzględniać wymogi określone właściwymi przepisami Ministra Handlu Zagranicznego.

3. Wydziały i zjednoczenia po zaaprobowaniu i potwierdzeniu zachowania wszystkich wymóg w obrocie dewizowym przedkładają wnioski do zaopiniowania Miejskiej Komisji Planowania Gospodarczego.

4. Miejska Komisja Planowania Gospodarczego przedkłada zbiorczo wnioski do decyzji Przewodniczącemu Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

§ 4.

Zatwierdzone wnioski Przewodniczący Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi przesyła do Ministerstwa Handlu Zagranicznego ze wskazaniem bezpośredniego odbiorcy.

§ 5.

1. Miejska Komisja Planowania Gospodarczego przedkłada Przewodniczącemu Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi roczne informacje dotyczące wykorzystania specjalnego funduszu dewizowego oraz realizacji ponadplanowanego eksportu zaliczanego na jego zrównoważenie.

2. Roczne informacje Przewodniczący Prezydium Rady Narodowej składa Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów, Ministrowi Handlu Zagranicznego oraz Ministrowi Finansów.

Poz. 33

UCHWAŁA Nr 131/1367/73

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 10 kwietnia 1973 roku

w sprawie polityki meldunkowej na terenie Łodzi.

Na podstawie art. 53 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314) oraz § 5 i 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1956 r. w sprawie przepisów meldunkowych oraz pobytu na terenie Łodzi, Krakowa, Poznania, Gdańska, Gdyni i Sopotu (Dz. U. Nr 33, poz. 153, zm. 1972 r. Nr 41, poz. 265), Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi uchwała co następuje:

§ 1

Osoby przebywające na terenie m. Łodzi i podlegające obowiązkowi meldunkowemu, meldowane są według następujących zasad:

1) bez potrzeby uprzedniego zezwolenia na zameldowanie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1961 r. o ewidencji i kontroli ruchu ludności,

2) po uprzednim uzyskaniu zezwolenia bądź przyrzeczenia na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1956 r. i niniejszej uchwały.

§ 2

Od obowiązku uzyskania zezwolenia na zameldowanie zwalnia się następujące osoby:

1) zawierające związek małżeński ze stałym mieszkańcem Łodzi,

- 2) niepełnoletnie przybywające do rodziców lub opiekunów prawnych,
- 3) znajdujące się z mocy orzeczenia sądowego pod opieką osób zameldowanych na stałe w Łodzi,
- 4) przyjęte do zamkniętych zakładów pomocy społecznej (domów rencistów, zakładów dla przewlekle chorych itp.),
- 5) posiadające decyzje o przydziale lokalu mieszkalnego,
- 6) przenoszone służbowo do pracy w Łodzi,
- 7) posiadające przyrzeczenie zameldowania w Łodzi na pobyt stały jeżeli otrzymają decyzję o przydziale mieszkania,
- 8) posiadające prawo własności domku jednorodzinnego,
- 9) powracające do kraju i posiadające karty repatriacyjne wydane przez właściwy organ,
- 10) przybywające po uzyskaniu rozvodu do rodziców lub rodzeństwa o ile były uprzednio stałymi mieszkańcami Łodzi,
- 11) zatrudniane w uspołecznionych zakładach pracy na terenie Łodzi jako specjaliści,
- 12) delegowane do wykonania prac specjalistycznych na terenie Łodzi w oznaczonym terminie,
- 13) pomoce domowe, gdy z całokształtu sytuacji rodzinnej i zawodowej osoby zatrudniającej pomoc domową wynika rzeczywista potrzeba tego zatrudnienia,
- 14) przybywające na leczenie, o ile konieczność leczenia w Łodzi zostanie stwierdzona przez lekarzy uspołecznionej służby zdrowia,
- 15) skierowane do zamieszkania w kwaterach zbiorowych (hotele robotnicze, internaty, domy akademickie),
- 16) studentów wyższych uczelni, uczniów szkół średnich, zasadniczych szkół zawodowych, szkół dla pracujących jak również pobierających naukę zawodu w określonym rzemieśle lub przebywające na kursach szkoleniowych.

§ 3

1. Osoby wymienione w § 2 mogą być zameldowane na pobyt stały lub czasowy w zależności od charakteru pobytu.
2. Dopełnienie obowiązku meldunkowego przez te osoby uzależnione jest od okazania odpowiedniego dokumentu stwierdzającego istnienie okoliczności uprawniających do zameldowania na terenie Łodzi.

§ 4

Wszystkie inne osoby poza wymienionymi w § 2 podlegają nadal ograniczeniom meldunkowym i ich zameldowanie na terenie Łodzi na pobyt stały lub czasowy ponad 2 miesiące wymaga zezwolenia.

Właściwymi miejscowo do wydawania zezwoleń na zameldowanie oraz przedłużenie pobytu czasowego są wydziały spraw wewnętrznych prezydiów dzielnicowych rad narodowych.

§ 5

Organem właściwym do wydawania przyrzeczeń zameldowania w Łodzi jest Wydział Spraw Wewnętrznych Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Sródmieście.

§ 6

W sprawach uregulowanych niniejszą uchwałą ma zastosowanie uchwała Nr 90/871/71 Prezydium RN m. Łodzi z dnia 26 października 1971 r. w sprawie ograniczenia żądania zaświadczeń od obywateli (Dz. Urz. RN m. Łodzi Nr 14, poz. 164).

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Urzędowi Spraw Wewnętrznych oraz prezydiom dzielnicowym rad narodowych.

§ 8

Upoważnia się Urząd Spraw Wewnętrznych do ustalenia szczegółowych zasad prawidłowego wykonania niniejszej uchwały.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi i z tym dniem traci moc uchwała Nr 90/861/71 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 26 października 1971 roku w sprawie polityki meldunkowej na terenie Łodzi (Dz. Urz. RN m. Łodzi Nr 14, poz. 163).

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr inż. Jerzy Lorens

Poz. 34

UCHWAŁA Nr XXV/109/73**Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Widzew**

z dnia 26 lutego 1973 roku

w sprawie funduszu gminnego

Na podstawie art. 1 ust. 2, art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. a i pkt 2, art. 6 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2, art. 7 ust. 1, art. 10 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 listopada 1972 r. o funduszu gminnym (Dz. U. Nr 49, poz. 313) — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Widzew

uchwała:

1. Tworzy się na terenie dzielnicy Łódź-Widzew fundusz gminny na okres od 1973 r. do odwołania. Obowiązkiem świadceń obciąża się:

- 1) właścicieli indywidualnych gospodarstw rolnych,
- 2) jednostki gospodarki uspołecznionej prowadzące gospodarstwa rolne.

2. Wysokość funduszu oraz cele, na które wydatkowane będą środki funduszu wynikające z danych kalkulacyjnych, określane będą corocznie w budżecie Dzielnicowej Rady Narodowej.

3. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz:

- 1) od indywidualnych gospodarstw rolnych w wysokości 2% przychodowości szacunkowej ustalonej dla celów wymiaru podatku gruntowego,
- 2) od jednostek gospodarki uspołecznionej prowadzących gospodarstwa rolne w wysokości zł 40.— od 1 ha gruntów.

4. Uiszczanie wpłat na fundusz winno być dokonywane w czterech ratach kwartalnych w terminach ustalonych dla wpłat podatku gruntowego.

5. Pobór wpłat na fundusz odbywa się razem z podatkiem gruntowym.

6. Upoważnia się kierownika Wydziału Finansowego do:

- a) udzielania, po zasięgnięciu opinii Wydziału Rolnictwa i Skupu, obniżek i zwolnień od obowiązku świadczeń na fundusz gminny w łącznej wysokości nie przekraczającej 15% funduszu w wypadkach gospodarczo lub społecznie uzasadnionych,
- b) dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków funduszu.

7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1973 r. i z tym dniem traci moc uchwała Nr 6/24/62 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Widzew z dnia 29 listopada 1962 r. w sprawie wysokości i stawek wpłat na fundusz gromadzki na niektóre cele miejscowe.

8. Wykonanie uchwały porucza się Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Widzew oraz Kierownikowi Wydziału Finansowego.

Przewodniczący Prezydium
mgr Eugeniusz Kosmala

Przewodniczący Obrad
mgr Jerzy Lasota

poz. 35

UCHWAŁA Nr XXV/85/73**Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie**

z dnia 29 marca 1973 r.

w sprawie funduszu gminnego.

Na podstawie art. 1 ust. 2, art. 5 ust. 1, art. 6, 10 i 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 listopada 1972 r. o funduszu gminnym (Dz. U. Nr 49, poz. 313) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Polesie.

uchwała:

1. Utworzyć na terenie Dzielnicy Łódź-Polesie fundusz gminny zwany dalej „Funduszem”.

2. Ustalić stawkę wpłat na Fundusz w wysokości:

- a) 2% przychodowości szacunkowej ustalonej z gospodarstwa rolnego dla celów podatku gruntowego,
- b) 40 zł od 1 ha gruntów dla jednostek gospodarki uspołecznionej.

3. Ustalać przy uchwalaniu budżetu dzielnicy wysokość funduszu wynikającą z elementów kalkulacyjnych oraz cele na które Fundusz ma być przeznaczony.

4. Upoważnić Kierownika Wydziału Finansowego do:
- udzielania po zasięgnięciu opinii Wydziału Rolnictwa i Skupu obniżek i zwolnień od obowiązku świadczeń na Fundusz w łącznej wysokości nie przekraczającej 15% funduszu w wypadkach gospodarczo lub społecznie uzasadnionych,
 - dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków Funduszu.
5. Ustalić dla wpłat na Fundusz terminy kwartalne obowiązujące dla wpłat podatku gruntowego.
6. Ustalić pobór Funduszu w drodze inkasa przez inkasenta lub dokonywanie wpłat w kasie Wydziału Finansowego.

7. Poruczyć wykonanie uchwały Prezydium Dzielnicy Rady Narodowej.

8. Traci moc uchwała Nr 16/59 Dzielnicy Rady Narodowej Łódź-Polesie z dnia 4 września 1959 r. w sprawie wprowadzenia funduszu gromadzkiego na terenie Dzielnicy Łódź-Polesie i uchwała Nr XIX/69/67 Dzielnicy Rady Narodowej z dnia 30 listopada 1967 r. w sprawie wysokości stawek wpłat na fundusz gromadzki.

9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1973 r.

Przewodnicząca Prezydium
Janina Mackiewiczowa

Przewodniczący Obrad
Zygmunt Kobus

Adres Redakcji: Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.

Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Prezydium RN m. Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, w. 670 (Biblioteka).

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 908/2-595 część 97 tytuł 9133 § 77.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru.

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18.—, półroczna — bez skorowidza zł 10.—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronic druku — zł 0.90. Przy większej ilości stronic — o zł 0.30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie — zł 2.70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 0,90

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 521, I piętro, prawa oficyna (Biblioteka), telefon 290-40 wewn. 670.

ODBIORCA

Oplata pocztowa uiszczona ryczałtem