



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W Ł O D Z I

Łódź, dnia 25 maja 1961 r.

Nr 3

Poz. 13-22

T R E Ś C

## Część I — Przepisy obowiązujące

Poz.

- 3 — Uchwała nr 92/61 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dn. 26 stycznia 1961 r. w sprawie przekazania niektórych zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej — Powiatowym i Miejskim (miast, stanowiących powiaty) Radom Narodowym.
- 4 — Uchwała nr 93/61 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dn. 26 stycznia 1961 r. w sprawie wytycznych dla powiatowych rad narodowych w dziedzinie rozszerzenia uprawnień rad narodowych miast nie stanowiących powiatów, osiedli i gromadzkich.
- 5 — Obwieszczenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 21 marca 1961 r. w sprawie zmian w statucie organizacyjnym Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.
- 6 — Obwieszczenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 24 marca 1961 r. o ogłoszeniu statutu organizacyjnego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

- 17 — Uchwała nr 84/61 Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach z dnia 10 stycznia 1961 r. w sprawie nałożenia na właścicieli i użytkowników nieruchomości zabudowanych obowiązku podłączenia ich do miejskiej sieci kanalizacyjnej.

## Część II — Publikacje:

- 18 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu chlewni, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.
- 19 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu obór, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.
- 20 — Komunikat Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu owczarni, uznanych za reprodukcyjne.
- \*21 — Komunikat o sprostowaniu błędów.
- 22 — Ogłoszenie Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego Materiałów Budowlanych w Pabianicach o sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

## Część I — Przepisy obowiązujące

Poz. 13

### U C H W A Ł A nr 92/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 stycznia 1961 r. w sprawie przekazania niektórych zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej — powiatowym i miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym. Wojewódzka Rada Narodowa w Łodzi, działając na podstawie art. 15 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 5, poz. 16) oraz § 22 i § 26 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (Monitor Polski nr 8, poz. 36 1960 r.) postanawia przekazać następujące zadania powiatowym i miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym:

#### I. W dziedzinie zdrowia i pomocy społecznej:

1. Następujące zakłady lecznictwa zamkniętego wraz ze środkami finansowymi na ich utrzymanie:
  - a) Państwowe Sanatorium Przeciwgruźlicze we Włodzimierzowie — Powiatowej Radzie Narodowej w Piotrkowie Tryb. wraz z kwotą 3.216.497 zł,
  - b) Państwowe Sanatorium Przeciwgruźlicze w Gidlach — Powiatowej Radzie Narodowej w Radomsku wraz z kwotą 1.360.493 zł,
  - c) Państwowe Prewentorium dla Dzieci w Hucie Dłutowskiej — Powiatowej Radzie Narodowej w Łasku wraz z kwotą 1.468.983 zł,
  - d) Państwowe Prewentorium w Rafałowce — Powiatowej Radzie Narodowej w Sieradzu wraz z kwotą 2.851.460 zł,
  - e) Państwowe Prewentorium w Nowym Mieście — Powiatowej Radzie Narodowej w Rawie Mazowieckiej wraz z kwotą 663.420 zł.
2. Dysponowanie środkami na leki dla uprawnionych wraz z kredytami na rok 1961 w wysokości 78.296.000 zł.
3. Prezydium WRN określi szczegółowy tryb przekazania w/w zakładów oraz podział środków na leki dla uprawnionych z tym, że:

- a) przekazanie zakładów winno nastąpić wg stanu bilansowego na dzień 31 grudnia 1960 r.,
- b) przekazanie środków na leki dla uprawnionych winno nastąpić do dnia 1 kwietnia 1961 r.

4. Nadzór specjalistyczny nad działalnością zakładów wymienionych w punkcie 1 sprawuje nadal Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium WRN.

#### II. W zakresie kultury:

1. Następujące muzea regionalne wraz ze środkami finansowymi:
  - a) Muzeum w Oporowie — Powiatowej Radzie Narodowej w Kutnie wraz z kwotą 162.000 zł,
  - b) Muzeum w Tomaszowie Maz. — Miejskiej Radzie Narodowej w Tomaszowie Maz. wraz z kwotą 500.000 zł.
2. Dysponowanie środkami na zaopatrzenie bibliotek powiatowych w księgozbiory wraz z kredytami na rok 1961 w wysokości 2.849.000 zł.
3. Prezydium WRN określi szczegółowy tryb przekazania w/w muzeów oraz podział kredytów na zaopatrzenie bibliotek w księgozbiory z tym, że przekazanie winno nastąpić w okresie I kwartału 1961 r.

#### III. W zakresie inwestycji:

1. Przekazać w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. wszystkie zadania inwestycyjne i środki finansowe powiatowym (miejskim) radom narodowym, których prezydya powołały Powiatowe — Miejskie Zarządy Inwestycji z wyjątkiem inwestycji w zakresie melioracji i elektryfikacji rolnictwa.
2. Prezydium WRN określi szczegółowo podział środków finansowych między zainteresowane Powiatowe — Miejskie Rady Narodowe oraz dokona odpowiednich przesunięć etatów i funduszu płac z jednostek organizacyjnych Prezydium WRN.

#### IV. W dziedzinie handlu:

Zobowiązać Prezydium WRN:

- a) do przeprowadzenia w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. reorganizacji przedsiębiorstwa państwowego p.n.: „Zakłady Gastronomiczne Obsługi Podróżnych

w Łodzi" oraz przekazania placówek terenowych tego przedsiębiorstwa powiatowym — miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym poprzez włączenie ich do państwowych przedsiębiorstw handlu detalicznego;

- b) do rozważenia możliwości likwidacji „Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Handlu Opakem i Materiałami Budowlanymi w Łodzi” i przekazania placówek terenowych tego przedsiębiorstwa państwowym przedsiębiorstwom handlu detalicznego.

V. W zakresie rolnictwa i leśnictwa:

1. Zobowiązać Prezydium WRN do podjęcia czynności w kierunku przygotowania przekazania powiatowym — miejskim (miast stanowiących powiaty) radom narodowym:

- a) państwowych gospodarstw rolnych,  
b) placówek terenowych Łódzkiego Przedsiębiorstwa Wyiegu Drobru.

VI. Przekazanie zadań wymienionych w niniejszej uchwale winno nastąpić z zachowaniem zasad ustalonych w art. 15 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r.

VII. Wykonanie uchwały powierza się Prezydium WRN.

VIII. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**T. Gębicki**

**Sekretarz Prezydium**

**F. Grochalski**

**Przewodniczący Prezydium**

Poz. 14

**UCHWAŁA nr 93/61**

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 stycznia 1961 roku, w sprawie wytycznych dla powiatowych rad narodowych w dziedzinie rozszerzenia uprawnień rad narodowych miast nie stanowiących powiatów, osiedli i gromadzkich.

Wojewódzka Rada Narodowa w Łodzi, działając na podstawie art. 14 ust. 1 oraz art. 20 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. nr 6, poz. 16) oraz § 28 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (Monitor Polski nr 8, poz. 36 z 1960 r.) postanawia zalecić powiatowym radom narodowym przekazanie radom narodowym niższego stopnia następujących zadań:

1. W dziedzinie przemysłu terenowego oraz przemysłu terenowego materiałów budowlanych:

- 1) niektórych zakładów przemysłu terenowego, jak np.: młyny gospodarcze, wytwórnie wód gazowych, zakłady świadczące usługi dla ludności gromady itp.,
- 2) niektórych zakładów produkcji materiałów budowlanych,
- 3) przekazanie zakładów, o których mowa wyżej, winno nastąpić z uwzględnieniem następujących warunków:
  - a) § 2 uchwały nr 533 Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1958 r. w sprawie organizacji państwowego przemysłu terenowego materiałów budowlanych (Monitor Polski nr 3, poz. 13),
  - b) powiatowe rady narodowe przekazają jednocześnie do budżetów gromadzkich rad narodowych, które mają przejąć zakłady, środki finansowe niezbędne dla właściwego prowadzenia tych zakładów,
  - c) zakłady przemysłu terenowego przekazane prezydium gromadzkich rad narodowych, do czasu określenia zasad ich prowadzenia działać będą, jako zakłady budżetowe zgodnie z przepisami art. 11 ustawy z dnia 1 lipca 1958 roku o prawie budżetowym (Dz. U. nr 45, poz. 221),
  - d) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej ustali w terminie do dnia 1 kwietnia 1961 r. szczegółowe wytyczne określające, jakie zakłady państwowego przemysłu terenowego mogą zostać podporządkowane gromadzkim radom narodowym. Wytyczne, o których wyżej mowa winny w szczególności określać:
    - moc produkcyjną na dobę zakładów poszczególnych branż,

— możliwość zaniechania przekazania zakładów, jeżeli obowiązujące terenowe programy lub plany gospodarcze przewidują rozbudowę tych zakładów w wyniku czego produkcja na dobę przekroczy wielkości ustalone w wytycznych,

— że rozbudowa zakładu przeprowadzona środkami gromadzkiej rady narodowej nie stanowi podstawy do podporządkowania danego zakładu powiatowej radzie narodowej, choćby w wyniku rozbudowy produkcja na dobę przekroczyła wielkości ustalone wytycznymi,

e) przekazanie poszczególnych zakładów następuje po uzgodnieniu z Prezydium WRN.

2. W zakresie oświaty i kultury:

- 1) środków finansowych na wszystkie potrzeby gospodarcze szkół podstawowych i przedszkoli typu wiejskiego i miejskiego, jak również na remonty lokali tych placówek,
- 2) środków finansowych na utrzymanie gospodarcze szkół przysposobienia rolniczego,
- 3) całość środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie gospodarcze gromadzkich bibliotek publicznych, świetlic i innych placówek kulturalno-oświatowych, jak również środki finansowe na utrzymanie personelu fachowego w tych placówkach.

3. W dziedzinie zdrowia i opieki społecznej:

- 1) środków finansowych na potrzeby gospodarcze ośrodków zdrowia z tym, że w zakresie prowadzenia spraw kadrowych ośrodków zdrowia należy w dalszym ciągu zachować właściwość organów do spraw zdrowia i opieki społecznej prezydiów powiatowych rad narodowych.

4. W dziedzinie gospodarki komunalnej:

Zakończenie w terminie do dnia 30 czerwca 1961 roku przekazywania gromadzkim radom narodowym wszystkich zadań w zakresie utrzymania urządzeń komunalnych znajdujących się na terenie gromad oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie.

5. Przekazanie gromadzkim radom narodowym zadań wymienionych w niniejszej uchwale winno nastąpić z zachowaniem zasady wynikającej z art. 15 w związku z art. 20 ustawy o radach narodowych oraz § 28 ust. 2 uchwały nr 469 Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 1959 r. w sprawie przekazania dalszych zadań gospodarczych radom narodowym oraz rozszerzenia ich uprawnień (M. P. nr 8, poz. 36 z 1960 r.).

6. Wykonanie uchwały porucza się powiatowym Radom Narodowym oraz Prezydium WRN.

7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**T. Gębicki**

**Sekretarz Prezydium**

**F. Grochalski**

**Przewodniczący Prezydium**

Poz. 15

**OBWIESZCZENIE**

**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi**  
z dnia 21 marca 1961 r.

w sprawie zmian w statucie organizacyjnym Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości, że w § 2 i § 7 statutu organizacyjnego Wydziału Komunikacji Prezydium WRN w Łodzi, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym WRN nr 2, poz. 13 z 1959 r. wprowadzone zostały następujące zmiany:

1. W § 2 dodaje się:

„— nadzoru nad działalnością wojewódzkiego przedsiębiorstwa Państwowej Komunikacji Samochodowej oraz sprawy rewizji finansowo-księgowej działalności tego przedsiębiorstwa”;

2. W § 7 dodaje się:

„— nadzoru nad działalnością wojewódzkiego przedsiębiorstwa Państwowej Komunikacji Samochodowej oraz sprawy rewizji finansowo-księgowej działalności tego przedsiębiorstwa”.

**Za Prezydium Rady Narodowej**

**T. Gębicki**

**Sekretarz Prezydium**

**F. Grochalski**

**Przewodniczący Prezydium**

Poz. 16

**O B W I E S Z C Z E N I E****Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi**  
z dnia 24 marca 1961 r.

o ogłoszeniu statutu organizacyjnego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi niniejszym podaje do wiadomości organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN.

Jednocześnie traci moc obowiązującą statut organizacyjny Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN ogłoszony w Dzienniku Urzędowym WRN w Łodzi nr 4, poz. 19, z 1959 r.

**Za Prezydium Rady Narodowej****T. Gębicki****F. Grochalski****Sekretarz Prezydium****Przewodniczący Prezydium****S T A T U T****Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium**  
**Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi****§ 1**

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki kieruje sprawami wymienionymi w § 2 niniejszego statutu.
2. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki działa zgodnie z wytycznymi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz zgodnie z wytycznymi Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

**§ 2**

1. Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należą sprawy:
  - ustalania kierunków i programów rozwoju kultury fizycznej i turystyki oraz opracowywania w tym zakresie perspektywicznych, wieloletnich i rocznych planów,
  - koordynowania i kontrolowania realizacji zadań objętych tymi planami,
  - urządzeń kultury fizycznej oraz zagospodarowania turystycznego województwa, a w szczególności:
    - a) zagospodarowania rejonów i miejscowości turystyczno-wypoczynkowych oraz szlaków turystycznych,
    - b) rozwoju i rozmieszczenia urządzeń kultury fizycznej oraz urządzeń zapewniających prawidłową obsługę turystyki,
    - c) prawidłowej eksploatacji oraz należytego wykorzystania tych urządzeń;
  - inwestycji w zakresie kultury fizycznej i turystyki a w szczególności:
    - a) koordynowania zamierzeń oraz planów inwestycyjnych terenowych organów państwowych instytucji i organizacji,
    - b) kontroli działalności inwestycyjnej instytucji i organizacji,
    - c) popierania społecznej inicjatywy w dziedzinie inwestycji,
    - d) realizacji inwestycji prowadzonych we własnym zakresie;
  - koordynowania rozdziału środków finansowych z budżetu Wojewódzkiej Rady Narodowej, przeznaczonych na cele kultury fizycznej i turystyki, jak również środków finansowych organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki;
  - wytyczania kierunków działania, koordynacji, kontroli oraz nadzoru nad działalnością organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki, jak również innych organizacji społecznych w zakresie spraw kultury fizycznej i turystyki oraz związanej z tym działalności finansowej;
  - badania i opiniowania celowości oraz rozmiarów działalności gospodarczej organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki;

- bieżącego koordynowania działalności w zakresie organizowania obsługi turystyki, wykonywanej przez terenowe organy państwowe, instytucje i organizacje oraz osoby fizyczne;
- szkolenia oraz planowego wykorzystania kadr dla potrzeb kultury fizycznej i turystyki, jak również koordynowania szkolenia tych kadr prowadzonego przez instytucje i organizacje;
- rozwijanie działalności propagandowo-informacyjnej oraz wydawniczej w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, jak również koordynowania w tym zakresie działalności terenowych organów państwowych, instytucji i organizacji;
- popierania rozwoju kultury fizycznej i turystyki we wszystkich ich formach oraz podnoszenia poziomu obsługi ruchu turystycznego;
- kontroli i nadzoru nad terenowymi instytucjami w zakresie kultury fizycznej i turystyki;
- nadzoru nad komitetami kultury fizycznej i turystyki prezydiów powiatowych (miejskich) rad narodowych, terenowymi przedsiębiorstwami obsługi ruchu turystycznego oraz podległymi instytucjami w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami;
- wydawania w ramach uprawnień przepisów i decyzji oraz podejmowania innych czynności określonych przepisami szczegółowymi.

2. Zadaniem komitetu kultury fizycznej i turystyki w zakresie turystyki objęte są wszystkie formy ruchów turystyczno-krajoznawczych i wypoczynkowych, indywidualnych, grupowych oraz masowych.
3. Przedmiotem koordynacji komitetu kultury fizycznej i turystyki są w szczególności opracowywane przez organy państwowe, instytucje i organizacje działające na terenie województwa:
  - plany działalności programowej i finansowej w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki,
  - zamierzenia w zakresie wykorzystania bazy turystycznej, w tym sieci urządzeń noclegowych,
  - wytyczne dotyczące planów produkcji i zaopatrzenia w sprzęt sportowy i turystyczny,
  - plany innych, należących do właściwości komitetu usług i urządzeń dla potrzeb turystyki,
  - plany zagospodarowania turystycznego, obejmujące regiony i miejscowości turystyczno-wypoczynkowe oraz plany inwestycyjne w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki.

**§ 3**

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki tworzy organ kolegialny złożony z Przewodniczącego, 2-ch zastępców Przewodniczącego i członków w liczbie nieprzekraczającej 35, powoływanych przez Prezydium WRN.
2. Prezydium Komitetu tworzą przewodniczący, z-cy przewodniczącego oraz członkowie w liczbie nie przekraczającej 9 — wyznaczeni przez Prezydium WRN.
3. Prezydium wykonuje w okresie między posiedzeniami Komitetu jego uprawnienia, a w szczególności podejmuje uchwały w sprawach nie zastrzeżonych do decyzji Komitetu.
4. Przewodniczący Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki i jego zastępcy są stale urzędującymi pracownikami Komitetu.
5. Szczegółowy tryb i terminy zwoływania i odbywania posiedzeń Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki określa regulamin komitetu.
6. Komitet podejmuje w zakresie swej właściwości uchwały. W szczególności powzięcia uchwały Komitetu wymagają sprawy:
  - 1) ustalania wytycznych w sprawie podstawowych kierunków oraz planów rozwoju kultury fizycznej i turystyki,
  - 2) zatwierdzania projektów planu gospodarczego i budżetu wojewódzkiego Komitetu,
  - 3) ustalania wytycznych w zakresie koordynacji działalności terenowych organów państwowych, instytucji oraz organizacji w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki,
  - 4) ustalania regulaminu obrad wojewódzkiego komitetu oraz jego prezydium.

## § 4

1. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki posiada stale urzędujący aparat wykonawczy, którego pracą kieruje Przewodniczący Komitetu.
2. Na czele Komitetu stoi Przewodniczący odpowiedzialny za wyniki pracy Komitetu przed Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Przewodniczącym Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.
3. Przewodniczący Komitetu kieruje pracą Komitetu przy pomocy 2-ech zastępców.
4. Do zadań Przewodniczącego Komitetu w szczególności należy:
  - 1) podejmowanie decyzji w sprawach należących do zakresu działania Komitetu,
  - 2) zapewnianie właściwego wykonania uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i Prezydium WRN w zakresie dotyczącym działalności Komitetu,
  - 3) realizowanie zarządzeń i wytycznych Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w zakresie dotyczącym działalności Komitetu,
  - 4) zapewnienie właściwego doboru kadr i organizacji pracy w aparacie wykonawczym Komitetu,
  - 5) sprawowanie nadzoru i udzielanie wytycznych komitetom kultury fizycznej i turystyki prezydium PRN — MRN.
5. Zastępcy Przewodniczącego Komitetu:
  - zastępca przewodniczącego — kierownik oddziału wychowania fizycznego i sportu kieruje pracą swojego oddziału oraz koordynuje i nadzoruje działalność komórek organizacyjnych Komitetu w zakresie zleconym przez Przewodniczącego Komitetu,
  - zastępca przewodniczącego — kierownik oddziału turystyki kieruje pracą swojego oddziału, oraz koordynuje i nadzoruje działalność komórek organizacyjnych Komitetu w zakresie zleconym przez Przewodniczącego Komitetu.

Szczegółowy zakres kompetencji zastępców przewodniczącego określi Przewodniczący Komitetu w drodze zarządzenia wewnętrznego.

## § 5

Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

1. Oddział Organizacyjny
2. Oddział Wychowania Fizycznego i Sportu
3. Oddział Turystyki
4. Oddział Ekonomiczno-finansowy
5. Stanowisko pracy do spraw inwestycji i urzędzeń.

## § 6

Do zakresu działania Oddziału Organizacyjnego należą w szczególności sprawy:

- opracowywanie szczegółowej organizacji wewnętrznej, zakresu działania oraz planu etatów wojewódzkiego komitetu;
- badania i wypowiadania się co do celowości powstawania oraz istnienia organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki w zasięgu lokalnym, analizowanie i opiniowanie statutów tych organizacji, jak również współdziałania w tym zakresie z właściwymi organami administracji państwowej spraw wewnętrznych;
- rozpatrywania i opiniowania wniosków o zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej, składanych przez organizacje społeczne kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- załatwiania wniosków dotyczących tworzenia, łączenia, likwidowania, organizacji wewnętrznej i zakresu działania terenowych przedsiębiorstw i instytucji działających w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, a w szczególności opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków i projektów aktów normatywnych;
- udzielania wytycznych i wyjaśnień w sprawach strukturalno-organizacyjnych nadzorowanym organizacjom i instytucjom;

- rozpatrywania odwołań od decyzji komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia;
- rozpatrywania skarg i wniosków kierowanych do wojewódzkiego komitetu;
- organizowania kontroli i nadzoru nad działalnością organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- koordynowania wyjazdów w teren pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie;
- organizacji, koordynowania i kontrolowania prac sprawozdawczo-statystycznych prowadzonych przez komitety kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacje i instytucje kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym;
- zbierania, zestawiania i analizowania danych sprawozdawczo-statystycznych dotyczących kultury fizycznej i turystyki;
- przygotowywania do publikacji danych dotyczących rozwoju kultury fizycznej i turystyki;
- obsługi organizacyjnej wojewódzkiego komitetu, a w szczególności:
  - a) opracowywania planów narad i posiedzeń oraz zestawiania zbiorczych planów pracy,
  - b) organizowania narad oraz posiedzeń wojewódzkiego komitetu i ich protokołowania,
  - c) ewidencji uchwał wojewódzkiego komitetu, zarządzeń jego przewodniczącego oraz kontroli ich wykonania,
  - d) załatwiania spraw wynikających ze stosunku wojewódzkiego komitetu do innych organów administracji państwowej oraz instytucji,
  - e) prowadzenia ewidencji członków wojewódzkiego komitetu oraz spraw z tym związanych;
- obsługi prasowej wojewódzkiego komitetu, a w szczególności:
  - a) zbierania aktualnych informacji prasowych o pracy wojewódzkiego komitetu, jego komórek organizacyjnych, KKF i T niższego stopnia oraz organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki,
  - b) redagowania komunikatów dla prasy, radia i filmu,
  - c) organizowania konferencji prasowych,
  - d) prowadzenia archiwum fotografii sportowej;
- prowadzenia zbiorów przepisów i aktów normatywnych;
- współpracy z odpowiednimi jednostkami organizacyjnymi prezydium wojewódzkiej rady narodowej, w szczególności w zakresie opracowywania wniosków dotyczących:
  - a) organizacji wewnętrznej, stylu i techniki pracy biurowej, zakresu działania i etatów wojewódzkiego komitetu oraz komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
  - b) przyjmowania, zwalniania i zaszeregowywania pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie oraz komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
  - c) nadawania odznaczeń państwowych,
  - d) urlopów pracowników zatrudnionych w wojewódzkim Komitecie;
- urlopów pracowników zatrudnionych w komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia;
- kancelaryjne wojewódzkiego komitetu.

## § 7

Do zakresu działania Oddziału Wychowania Fizycznego i Sportu należą w szczególności sprawy:

- analizowania stanu wychowania fizycznego w przed-szkolach, szkołach podstawowych i średnich, jak również w placówkach wychowania pozaszkolnego oraz przedstawiania ocen i wniosków w tym zakresie właściwym organom;
- ustalania w porozumieniu z organami do spraw oświaty kierunku oraz planów rozwoju kultury fizycznej w szkołach;
- współpracy z organami do spraw oświaty w zakresie organizacji i realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć wychowania fizycznego i sportu dla młodzieży szkolnej;
- udzielania pomocy szkołom w udostępnianiu im użytkowania obiektów i urządzeń sportowych administrowanych przez organizacje wychowania fizycznego i sportu oraz koordynowania w porozumieniu z organami do spraw

- oświaty, użytkowania szkolnych obiektów i urządzeń przez inne organizacje;
- udostępniania szkołom innych urządzeń sportowych oraz pomocy naukowych dla potrzeb wychowania fizycznego w szkołach;
- opiniowania projektów planów inwestycji i remontów szkolnych urządzeń wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania pomocy szkołom w zakresie realizacji tych planów;
- opiniowania potrzeb finansowych i materialnych szkół w sprawach wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania poparcia i pomocy w tym zakresie;
- współdziałania z organami do spraw oświaty w doszkalananiu kadr pedagogicznych wychowania fizycznego dla potrzeb szkolnictwa i organizacji pozaszkolnych, wg wspólnie skoordynowanych planów szkolenia;
- analizowania i ustalania wspólnie z organami do spraw oświaty polityki w zakresie pracy wychowawczej nad młodzieżą szkolną i pozaszkolną w organizacjach sportowych;
- stanu opieki lekarskiej nad ćwiczącą młodzieżą oraz stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i urządzeń pomocniczych;
- współpracy z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Wojewódzką Poradnią Sportowo-Lekarską i Wojewódzką Przychodnią Higieny Szkolnej w zakresie opieki lekarsko-higienicznej nad objętymi obowiązkowym i dobrowolnym wychowaniem fizycznym i sportem oraz w zakresie zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i pomocniczych jak również opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków;
- sporządzania odpowiednich ocen i analiz oraz opracowywania na ich podstawie wniosków dotyczących rozmiarów pomocy Państwa koniecznej do dalszego prawidłowego rozwoju powszechnego wychowania fizycznego i sportu;
- współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami i organizacjami w zakresie popularyzacji Państwowej i Młodzieżowej Odznaki Sprawności Fizycznej, nadzoru nad prawidłową realizacją zadań MOSF-POSF, propagandy, inicjowania atrakcyjnych form zdobywania odznak oraz przeszkalanania aktywu kultury fizycznej, międzynarodnego przy organizacji zdobywania norm;
- organizowania szkolenia i doszkolenia społecznych i zawodowych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego oraz koordynowania polityki w tym zakresie;
- opracowywania wytycznych dotyczących form i metod pracy w zakresie powszechnego wychowania fizycznego oraz koordynowania terminów masowych imprez i zawodów sportowych, świąt kultury fizycznej, akcji usportowienia itp., jak również opracowywania jednolitego planu masowych imprez sportowych;
- współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie upowszechnienia wychowania fizycznego w zakładach pracy, gromadach, osiedlach itp.;
- współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi instytucjami i organizacjami w zakresie propagandy powszechnego wychowania fizycznego i sportu;
- nadzoru nad wojewódzkim ośrodkiem szkoleniowym w zakresie programowym, organizacyjnym i administracyjno-gospodarczym;
- koordynacji działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie organizacyjnym i wyszkoleniowo-sportowym;
- opracowywania w zakresie swej właściwości projektów wytycznych, dotyczących działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu;
- nadzoru nad całokształtem działalności wszystkich organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym;
- nadzoru nad młodzieżowymi szkołami sportowymi;
- nadzoru nad międzynarodowymi, a w szczególności przygranicznymi kontaktami sportowymi i przestrzeganiem obowiązujących przepisów w tym zakresie;
- analizy dochodów i wydatków organizacji wychowania fizycznego i sportu oraz opracowywania uwag i wniosków w tym zakresie;
- opiniowania wniosków organizacji wychowania fizycznego i sportu w sprawie wysokości dotacji wyrównawczych;
- ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu plac organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym;
- planowania, organizowania i przeprowadzania kontroli działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie swej właściwości;
- opracowywania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania;
- prowadzenia specjalistycznej biblioteki WKKF i T oraz wypożyczalni filmów sportowych;
- opracowywania wojewódzkiego kalendarza sportowego oraz opiniowania i koordynowania kalendarzy sportowych organizacji wychowania fizycznego i sportu, działających na terenie województwa.

## § 8

Do zakresu działania Oddziału Turystyki należą w szczególności sprawy:

- opracowywania planów rozwoju turystyki oraz projektowania środków służących do realizacji zadań w tym zakresie;
- opracowywania wniosków i projektów uchwał wojewódzkiej rady narodowej i jej prezydium dotyczących turystyki i krajoznawstwa;
- koordynowania operatywnych planów imprez turystycznych poszczególnych organizacji i instytucji oraz opracowywania wojewódzkiego kalendarza imprez turystycznych;
- zbierania i ewidencjonowania materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu;
- opracowania prognoz ruchu turystycznego, ustalania projektów planów przygotowań do sezonu turystycznego, oraz zabezpieczenia planów obsługi ruchu turystycznego w powiązaniu z właściwymi wydziałami prezydium wojewódzkiej rady narodowej;
- opracowywania ocen z przebiegu sezonów turystycznych oraz wynikających z nich wniosków i interwencji zmierzających do dalszego rozwoju turystyki i polepszenia obsługi ruchu turystycznego;
- współdziałania z właściwymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoistego charakteru terenów;
- szkolenia kadr turystycznych i koordynowania ich rozmieszczenia w organizacjach i instytucjach organizujących i obsługujących ruch turystyczny;
- współdziałania ze związkami zawodowymi i innymi organizacjami w zakresie wypoczynku po pracy i świątecznego;
- współdziałania z terenowymi organami resortu komunikacji i żeglugi w zakresie rozkładów jazdy, zniżek taryfowych itp., opracowywania projektów i wniosków dotyczących udogodnień komunikacyjnych dla ruchu turystycznego;
- nadzoru, instruktażu i koordynowania pracy komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie turystyki;
- inicjowania i inspirowania realizacji najpilniejszych wydawnictw turystycznych i kartograficznych oraz ich wydawania we własnym zakresie bądź poprzez właściwe instytucje lub organizacje;
- oceny projektów wydawnictw w zakresie danego regionu turystycznego;
- organizowania akcji odczytów, konkursów, wystaw, inspirowania pokazów filmowych oraz udziału w kolaudacjach filmów;
- prowadzenia zbiorów fotograficznych o tematyce turystycznej i krajoznawczej;
- inicjowania, popierania i koordynowania działalności naukowo-badawczej w dziedzinie turystyki, opracowywania długoterminowej i doraźnej tematyki badań naukowych;
- wydawania kart turystycznych;
- nadzoru nad działalnością organizacji turystycznych;
- ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu plac organizacji turystycznych o zasięgu lokalnym;

— opracowywania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania.

## § 9

Do zakresu działania Oddziału Ekonomiczno-Finansowego należą w szczególności sprawy:

— opracowywania projektów rocznych i wieloletnich planów gospodarczych w zakresie kultury fizycznej i turystyki;

— zbierania i analizy materiałów w zakresie kształtowania się nakładów na kulturę fizyczną i turystykę;

— ekonomiki turystyki, a w szczególności zbierania i analizy materiałów dotyczących:

a) produkcji usług turystycznych, żywieniowych i transportowych,

b) sieci urzędzeń noclegowych,

c) cen i kosztów produkcji oraz usług turystycznych;

— nadzoru i kontroli nad terenowymi przedsiębiorstwami obsługi ruchu turystycznego, zakładami budżetowymi i innymi instytucjami działającymi w zakresie kultury fizycznej i turystyki, a w szczególności:

a) opracowywania projektów wytycznych w sprawie opracowywania planów wieloletnich,

b) opracowywania zadań do rocznych planów finansowych,

c) analizy i kontroli planów oraz sprawozdań z wykonania zadań,

d) analizy i zatwierdzania okresowych sprawozdań finansowych,

e) sporządzania rocznych planów finansowych przedsiębiorstw,

f) opiniowanie zasad systemu finansowego przedsiębiorstw,

g) opiniowania cen, marż, prowizji, rabatów oraz taryf i opłat,

h) opiniowania zagadnień związanych z systemem płac i normami zatrudnienia;

i) prowadzenia bezpośrednich badań i inspekcji w zakresie swej właściwości,

j) przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej,

k) inicjowania i opiniowania projektów aktów normatywnych w sprawach wnoszenia zmian w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstw i ich likwidacji;

— nadzoru nad prawidłową realizacją zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej przez organizacje wychowania fizycznego, sportu i turystyki;

— finansowego nadzoru i kontroli terenowych funduszy turystyki i wypoczynku;

— nadzoru i kontroli nad całokształtem gospodarki finansowej i materiałowej w organizacjach wychowania fizycznego, sportu i turystyki, w tym przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej;

— instruktażu i pomocy komitetom kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie opracowywania i realizacji ich preliminarzy budżetowych, jak również opiniowania tych preliminarzy;

— opracowywania preliminarzy budżetowych wojewódzkiego komitetu;

— opracowywania kwartalnych planów wydatków oraz wniosków o otwarcie kredytów;

— prowadzenia rachunkowości budżetowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

— dokonywania okresowych analiz wykonania preliminarza budżetowego wojewódzkiego komitetu;

— obsługi finansowej wojewódzkiego komitetu;

— obsługi administracyjno-gospodarczej wojewódzkiego komitetu;

— nadzoru nad administracją obiektami sportowymi, stanowiącymi własność państwową i nie przekazanymi w użytkowanie lub dzierżawę organizacjom wychowania fizycznego, sportu i turystyki lub innym instytucjom.

## § 10

Do zakresu działania oddziału inwestycji i urzędzeń należą w szczególności sprawy:

a) w zakresie zagospodarowania turystycznego:

— opracowywania projektów rocznych i wieloletnich planów zagospodarowania turystycznego dla rejonów, szlaków i miejscowości turystycznych i wypoczynkowych;

— współpracy z właściwymi organami przy opracowywaniu planów zagospodarowania przestrzennego miejscowości turystycznych i wypoczynkowych;

— opracowywania rocznych planów wykorzystania środków terenowych, funduszy turystyki i wypoczynku oraz nadzór nad ich realizacją;

— koordynowania zamierzeń inwestycyjnych w zakresie bazy turystyczno-wypoczynkowej;

— analizy założeń inwestycji turystycznych i wypoczynkowych;

— współdziałania z właściwymi organami w udzielaniu zezwoleń na lokalizację obiektów turystycznych i wypoczynkowych;

— opiniowanie wniosków rad narodowych niższego stopnia, instytucji i organizacji o dotacje na cele zagospodarowania turystycznego i wypoczynkowego;

— inicjowania, popierania i koordynowania działalności społecznej w zakresie zagospodarowania turystycznego;

— prowadzenia ewidencji i sprawozdawczości z zakresu urzędzeń turystyczno-wypoczynkowych i zagospodarowania turystycznego;

— nadzór nad realizacją terenowego zagospodarowania turystycznego;

b) w zakresie inwestycji i urzędzeń:

— opracowywania projektów wytycznych i instrukcji w zakresie:

a) sporządzania projektów planów inwestycyjnych,

b) realizacji planów wykonawstwa inwestycyjnego i kapitalnych remontów,

c) konserwacji i eksploatacji urzędzeń,

d) zaopatrzenia inwestycyjnego,

e) sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej;

— kontroli przestrzegania wydanych wytycznych i instrukcji,

— opracowywania projektów planów inwestycyjnych i planów kapitalnych remontów;

— przedstawiania wniosków w zakresie podziału środków „Totalizatora Sportowego”;

— nadzoru nad realizacją inwestycji planu terenowego oraz planu kapitalnych remontów, w szczególności w zakresie zgodności realizacji z ogólnymi przepisami i ustaleniami GKKF i T;

— nadzoru nad właściwym zabezpieczeniem w dokumentację projektowo-kosztorysową inwestycji planu terenowego;

— zabezpieczenia inwestycji planu terenowego w dokumentację prawną;

— nadzoru nad całokształtem działalności jednostek inwestycyjnych w zakresie urzędzeń;

— zabezpieczenia zaopatrzenia inwestycyjnego;

— prowadzenia sprawozdawczości inwestycyjnej i z kapitalnych remontów;

— sporządzania projektów planów pokryć finansowych i aktualizacji tych planów;

— zlecenia w zakresie dysponowania środkami opracowania dokumentacji technicznej inwestycji terenowych;

— sprawowania funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie zastrzeżonych inwestycji;

— współpracy z Wydziałem Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz z innymi instytucjami i organizacjami sportu i turystyki, wychowania fizycznego, zainteresowanymi budownictwem urzędzeń;

— konsultacji i pośrednictwa w dziedzinie budownictwa urzędzeń;

— analizy i sporządzania wniosków dotyczących założeń projektowych i dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wpływającej do wojewódzkiego komitetu;

— ewidencji urzędzeń oraz przeprowadzanych kapitalnych remontów i ich metryk;

— czuwania nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie urzędzeń sportowych i turystycznych (dotyczących właściwej eksploatacji obiektów, przestrzegania dyscypliny inwestycyjnej itp.);

— inicjowania i popierania budownictwa urzędzeń siłami społecznymi.

— inicjowania i przeprowadzania we własnym zakresie rewizji oszczędnościowej dokumentacji, przewidzianych do realizacji.

## § 11

Dla utrzymania jednolitego znakowania akt ustala się dla Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki Prezydium WRN symbol KFT.

## § 12

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Poz. 17

**U C H W A Ł A nr 84/61****Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach**

z dnia 10 stycznia 1961 r.

w sprawie nałożenia na właścicieli i użytkowników nieruchomości zabudowanych obowiązku podłączenia ich do miejskiej sieci kanalizacyjnej.

Miejska Rada Narodowa, działając na podstawie art. 21 ust. 1 i art. 26 ust. z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 5, poz. 16) i art. 8 ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o utrzymaniu czystości i porządku w miastach i osiedlach (Dz. U. nr 27 poz. 167), mając na uwadze udostępnienie sieci kanalizacyjnej jak największej ilości mieszkańców miasta oraz w celu polepszenia stanu sanitarnego m. Pabianic,

## p o s t a n a w i a :

1. Nałożyć na właścicieli i użytkowników nieruchomości już zabudowanych obowiązek podłączenia tych nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej, biegnącej wzdłuż ulic, przy których nieruchomości te są położone.
2. Wykonanie niniejszej uchwały zlecić Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Pabianicach i Wydziałowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za Prezydium MRN

H. Nowak

Sekretarz Prezydium

F. Hemer

Przewodniczący Prezydium

**Część II — Publikacje**

Poz. 18

**K O M U N I K A T**

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu chlewni uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania chlewni za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 957), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz chlewni w województwie łódzkim, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

- chlewnie zarodowe rasy Wielkiej — Białej Technikum Rolniczego w Blichu, pow. łowicki;  
chlewnie reprodukcyjne rasy Wielkiej — Białej:  
1. Technikum Rolniczego w Sędziejowicach, pow. łaski,  
2. Technikum Rolniczego w Dobryszycach, pow. radomski,  
3. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Dąbrowie Wielkiej, pow. sieradzki;  
chlewnie reprodukcyjne rasy Puławskiej, Zootechnicznego Zakładu Doświadczalnego w Rossosze pow. rawski.

inż. H. Janik

Z-ca Kierownika Wydziału

Poz. 19

**K O M U N I K A T**

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu obór uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania obór za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 957), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej

Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz obór w województwie łódzkim, uznanych za zarodowe względnie reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

obory zarodowe rasy nizinnej czarno-białej:

1. Technikum Rolniczego w Blichu, pow. łowicki,
  2. Technikum Ochrony Roślin w Dąbrowie Zduńskiej, pow. łowicki;
- obora reprodukcyjna rasy nizinnej czarno-białej:
1. Gospodarstwo ob. Stanisława Waclawiaka, zam. w Sułkowicach, pow. łęczycki.

inż. H. Janik

Z-ca Kierownika Wydziału

Poz. 20

**K O M U N I K A T**

Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi o ogłoszeniu wykazu owczarni uznanych za reprodukcyjne.

Zgodnie z § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 27 sierpnia 1955 r. w sprawie zasad i trybu uznawania owczarni za zarodowe i reprodukcyjne (Monitor Polski nr 80, poz. 958), Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi podaje do wiadomości wykaz owczarni owiec rasy długowłosej uznanych za reprodukcyjne w drugim półroczu 1960 r.:

1. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Długim, w pow. łowickim,
2. Państwowego Gospodarstwa Rolnego w Chełmnie, w pow. radomszczańskim.

Z-ca Kierownika Wydziału

inż. H. Janik

Poz. 21

**K O M U N I K A T**

o sprostowaniu błędu

W ogłoszeniu zamieszczonym w numerze 1 Dziennika Urzędowego WRN w Łodzi z dnia 8 lutego 1961 r. pod pozycją 8, w sprawie sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedsiębiorstwa „Mechaniczna Łuszczarnia i Kaszarnia, Stefan Wuczyński, Pabianice, ul. Polna nr 15”, przejętego na własność Państwa, prostuje się błąd zawarty w podpisie pod w/w ogłoszeniem, który winien mieć następujące brzmienie:

„Z. Znajewski, Dyrektor Sieradzkiego Przedsiębiorstwa Młynów Gospodarczych Przemysłu Terenowego w Sieradzu”.

Poz. 22

**O G Ł O S Z E N I E**

**Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego  
Materiałów Budowlanych w Pabianicach.**

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.I.1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstwa na własność Państwa (Dz. U. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Przemysłu Drobno i Rzemiosła z dnia 29 września 1951 r. ogłasza się, że w dniu 28 sierpnia 1961 r. o godzinie 10-tej w siedzibie Pabianickiego Przedsiębiorstwa Przemysłu Terenowego Materiałów Budowlanych w Pabianicach przy ul. Nowotki Nr 1 sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy przedsiębiorstwa p.n.

„NOWA CEGIELNIA”

właściciel Bronisław Ciechański

położonego w Pabianicach przy ul. Zaradzyńskiego 28, 30, 32

Wzywa się właścicieli wyżej wymienionego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w tymże przedsiębiorstwie, do stawienia się w wyżej oznaczonym czasie i miejscu do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

M. Kempner

Dyrektor

**Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej będzie wysyłany po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydz. Budżetowo-Gospodarczego PWRN w Łodzi, konto nr 908-95-594 Dz. 10. Rozdz. 3 w IV Oddz. Miejskim Narodowego Banku Polskiego w Łodzi, Al. Kościuszki Nr 14**

**Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika wnosić należy w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.**

**Adres Administracji:  
Adres Redakcji:**

**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi  
ul. Ogrodowa 15. Tel. 584-00 wewn. 239**

**Cena egz. zł 2,10**

**Prenumerata wynosi:**

- a) rocznie ze skorowidzem — 18 zł  
b) półrocznie bez skorowidza — 10 zł

**Rachunków za prenumeratę nie wystawia się**

Cena pojedynczego egz. do 4 stron wynosi 90 gr. Przy większej ilości stron o 30 gr więcej od każdej drukowanej strony. Ogłoszenia zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

**ODBIORCA**

**Oplata pocztowa uiszczona ryczałtem**