



BIULETYN URZĘDOWY GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ

sygn. 8

WARSZAWA, dnia 15 maja 1951 r.

Nr 1



408503

Poz. 1—9

111 1951

	Str.		
Poz. 1. Zarządzenie w sprawie wydawania i należytego wykorzystania „Biuletynu Urzędowego”	1	Poz. 6. Zarządzenie nr 24 w sprawie współpracy z Ligą Morską	4
Poz. 2. Uchwała Prezydium Głównego Komitetu Kultury Fizycznej w sprawie zmian przynależności organizacyjnej sportowców.	1	Poz. 7. Zarządzenie nr 34 ustalające tryb postępowania w zakresie ruchu sportowego między Ligą Lotniczą, Zrzeszeniami i Komitetami	5
Poz. 3. Uchwała Sekretariatu w sprawie pracy sekcji Sportowych K. K. F.	2	Poz. 8. Zarządzenie organizacyjne nr 22 w sprawie szkolenia wstępnego organizatorów SPO.	5
Poz. 4. Zarządzenie nr 29 dotyczące korzystania z wolnego wstępu na imprezy sportowe	3	Poz. 9. Instrukcja w sprawie zgłoszenia sportowców do zawodów mistrzowskich	8
Poz. 5. Zarządzenie nr 28 w sprawie nawiązania współ-			

* * *

1.

ZARZĄDZENIE Nr 43.

Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
z dnia 12 maja 1951 r.

w sprawie wydawania i należytego wykorzystania Biuletynu
Urzędowego GKKF“.

Zgodnie z decyzją Sekretariatu Głównego Komitetu Kultury Fizycznej z dnia 1 marca zarządzam wydawanie z dniem 15 maja 51 r. „Biuletynu Urzędowego” GKKF, którego celem będzie usprawnienie działalności kultury fizycznej w kraju oraz szybsze przekazywanie wszelkich uchwał i postanowień obowiązujących w ruchu sportowym.

1. Biuletyn zawierać będzie:
 - a) Uchwały, wytyczne GKKF — Plenum Prezydium i Sekretariatu
 - b) Zasadnicze zarządzenia, instrukcje i wytyczne Przewodniczącego i Sekretarzy GKKF.
 - c) Uchwały oraz zasadnicze zarządzenia wydziałów KF CRZZ i ZSCh oraz innych władz centralnych zajmujących się kulturą fizyczną.
 - d) Ważniejsze uchwały, oraz zarządzenia i komunikaty Sekcji i Komisji GKKF.
2. Biuletyn wydawany będzie 1 do 2 razy w miesiącu.
3. Biuletyn prenumerować będą odpłatnie jednostki organizacyjne zajmujące się kulturą fizyczną na terenie całego kraju.
4. Zapewniając należyta realizację zawartych w „Biuletynie Urzędowym” uchwał, zarządzeń instrukcji należy:
 - a) każdorazowo dokładnie zapoznać instancje jednostek organizacyjnych ruchu sportowego i aktyw sportowy z podaną w „Biuletynie Urzędowym” treścią.
 - b) dodatkowo i wyczerpująco objaśnić poszczególne pozycje „Biuletynu Urzędowego” zarówno co do treści jak i praktycznego sposobu realizowania uchwał, zarządzeń i instrukcji.
 - c) polecić szczegółowej pieczy przechowywanie „Biuletynu Urzędowego” na zasadzie przechowywania przepisów służ-

bowych, dając jednocześnie możliwość stałego korzystania z zawartych w nim materiałów.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan.

2.

UCHWAŁA

Prezydium Głównego Komitetu Kultury Fizycznej,
z dnia 6 kwietnia 1951 r.

w sprawie zmian przynależności organizacyjnej sportowców.

Celem stworzenia jak najlepszych warunków do ostatecznego powiązania sportowców ze Zrzeszeniami Sportowymi właściwymi dla nich ze względu na pracę zawodową, celem zahamowania nieuzasadnionych zmian przynależności organizacyjnej sportowców i zlikwidowania złych tradycji sportu burżuazyjnego na tym odcinku oraz celem uporządkowania spraw związanych z przechodzeniem sportowców z jednej organizacji sportowej (koła, klubu, oddziału ZS) do drugiej ustala się co następuje:

1. Sportowiec ma prawo zmienić przynależność do organizacji sportowej w następujących wypadkach:
 - a) zmiany miejsca pracy,
 - b) zmiany miejsca zamieszkania w związku ze zmianą miejsca pracy,
 - c) zmiany miejsca nauki,
 - d) powołania do służby wojskowej,
 - e) przystąpienia do pracy w organach bezpieczeństwa publicznego.
2. Sportowiec zmieniający przynależność organizacyjną ma prawo występować w barwach nowej organizacji sportowej po załatwieniu formalności związanych z przejściem, a przewidzianych niniejszą instrukcją.
3. Sportowiec zgłoszony do zawodów mistrzowskich na odpowiednim szczeblu (powiat, województwo, liga, mistrzostwa Polski) nie może w czasie trwania mistrzostw być zgłoszonym i brać udział w zawodach tego samego szczebla, w barwach dwu lub więcej Zrzeszeń Sportowych. Przepis ten nie

dotyczy sportowców, zmieniających przynależność organizacyjną wewnątrz jednego Zrzeszenia Sportowego, oraz powołanych do służby wojskowej, na podstawie ustawy o poborze rekruta. Sportowiec zmieniający przynależność organizacyjną, ma prawo występować we wszelkich rozgrywkach mistrzowskich na szczeblu wyższym lub niższym.

4. Sportowiec, który zamierza przejść z jednej organizacji sportowej do drugiej, w ramach jednego Zrzeszenia Sportowego występuje pisemnie o zwolnienie do swojej organizacji sportowej podając powody przejścia i załączając dokument stwierdzający zmianę miejsca pracy czy nauki i zamieszkania. W piśmie tym wymienia koło (klub, oddział ZS), do którego chce wstąpić po uzyskaniu zwolnienia.

5. Organizacja sportowa, która otrzyma pismo o zwolnienie winna umieścić na nim adnotację, że sportowiec uregulował składki członkowskie i zwrócił wypożyczony sprzęt sportowy i w ciągu 7 dni przesłać je do Rady Okręgowej Zrzeszenia Sportowego (odnośnie zawodników do III klasy włącznie), lub do Rady Głównej Zrzeszenia Sportowego (odnośnie zawodników wyższych klas).

Podania o przejście bez dowodu stwierdzającego zmianę miejsca pracy oraz bez adnotacji o uregulowaniu składek i zwrocie wypożyczonego sprzętu — nie będą rozpatrywane. Rada Główna (Okręgowa Zrzeszenia Sportowego) — winna rozpatrzyć podania sportowca w ciągu dziesięciu dni od daty otrzymania i wydać decyzję.

6. Przy przejściu sportowca z jednego Zrzeszenia Sportowego Związków Zawodowych, do drugiego — obowiązują formalności wymienione w pkt. 4 i 5 z tym, że podanie sportowca w wypadkach spornych rozpatruje i wydaje decyzję Okręgowa Rada Związków Zawodowych (odnośnie zawodników do III-ciej klasy włącznie) a Centralna Rada Związków Zawodowych (odnośnie zawodników wyższych klas).

7. W wypadkach wymienionych w pkt. 5 i 6 — Rada Zrzeszenia Sportowego czy Rada Związków Zawodowych wydająca decyzję w sprawie zmiany przynależności organizacyjnej sportowca winna powiadomić o tym odpowiedni Komitet Kultury Fizycznej, a to jeśli zmiana dotyczy sportowców: klasy mistrzowskiej — Główny Komitet Kultury Fizycznej, klasy I-szej i II-giej — Wojewódzki Komitet Kultury Fizycznej, niższych klas i niesklasyfikowanych — Powiatowy Komitet (Miejski) Kultury Fizycznej.

8. Zmianę przynależności organizacyjnej sportowców połączoną z przejściem ze Zrzeszenia Sportowego Związków Zawodowych do AZS, ZS „Gwardia”, CWKS, czy LZS, lub odwrotnie, akceptują odpowiednie Komitety Kultury Fizycznej, przy czym podania o przejście rozpatrują odnośnie sportowców:

— do III-ciej klasy włącznie — Powiatowe (Miejskie) Komitety K. F.

— klasy II-giej i I-szej — Wojewódzkie Komitety Kultury Fizycznej,

— klasy mistrzowskiej i sportowców zaliczonych do kadry narodowej oraz piłkarzy I-szej i II-giej ligi — Główny Komitet Kultury Fizycznej.

Główny Komitet Kultury Fizycznej będzie zatwierdzał przejście sportowców — członków Kadry Narodowej oraz piłkarzy I-szej i II-giej ligi, tylko raz w roku; po ukończeniu mistrzostw.

9. Jako dokument stwierdzający zmianę miejsca pracy czy nauki, należy uważać:

1) zaświadczenie wydane przez Kierownictwo Zakładu Pracy,

2) zaświadczenie kierownictwa Zakładu naukowego, czy szkoły,

3) zaświadczenie jednostki wojskowej stwierdzające wcielenie w szereg W. P.,

4) zaświadczenie ZS „Gwardia” stwierdzające, że sportowiec jest pracownikiem organów bezpieczeństwa państwowego.

10. W wypadku kiedy sportowiec zostaje przeniesiony do miejscowości, w której nie ma organizacji sportowej Zrzeszenia Sportowego, do którego winien należeć ze względu na przynależność do Związku Zawodowego, lub istniejąca organizacja sportowa nie posiada sekcji tej dyscypliny sportu jaką uprawia sportowiec — może on za zgodą odpowiedniego Komitetu Kultury Fizycznej wstąpić do organizacji sportowej innego Zrzeszenia.

11. Studenci Wyższych Szkół Wychowania Fizycznego mogą przejść do organizacji sportowych Zrzeszenia Sportowego, do którego należeli przed wstąpieniem na uczelnię o ile organizacja ta znajduje się w siedzibie uczelni. W innych wypadkach winni przejść do organizacji sportowych AZS.

12. Do czasu przeprowadzenia klasyfikacji sportowej zgodnie z uchwałą Prezydium GKKF z dnia 30.I.1951 za sportowców klasy III w rozumieniu niniejszej instrukcji należy uważać sportowców zgłoszonych do rozgrywek mistrzowskich na szczeblu powiatu, a za sportowców klasy II i I zgłoszonych do rozgrywek mistrzowskich szczebla wojewódzkiego i centralnego.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan.

3.

UCHWAŁA

Sekretariatu Głównego Komitetu Kultury Fizycznej

z dnia 17 kwietnia 1951 r.

w sprawie pracy sekcji sportowych KKF.

Powołane na podstawie uchwały III plenum GKKF Sekcje Sportowe KKF otrzymały zadania, których realizacja winna być treścią codziennej pracy działaczy i czynnych sportowców.

Do zadań tych należy:

1. Wszecznostronne współdziałanie w wykonaniu uchwały Biura Politycznego KC PZPR w sprawie Kultury Fizycznej i sportu, szczególnie na odcinku przygotowania szerokich rzesz społeczeństwa do zdobywania odznaki SPO oraz podniesienia poziomu wyczynów sportowych.

2. Wciągnięcie jak największej ilości społecznych działaczy do pracy w Komitetach Kultury Fizycznej.

3. Wzmocnienie jednolitego kierownictwa i kontroli pracy organizacyjno-metodycznej i wyszkoleniowo-sportowej we wszystkich organizacjach sportowych.

4. Udzielanie pomocy organizacjom sportowym w ich pracy wyszkoleniowo-sportowej.

Trzymiesięczny okres, który minął od powołania pierwszych Sekcji Sportowych GKKF pozwala stwierdzić, że Sekcje te jako organa fachowego kierownictwa i kontroli GKKF i terenowych Komitetów korzystając z ustawowych uprawnień przysługujących Komitetom Kultury Fizycznej mają do zanotowania osiągnięcia, których nie udało się uzyskać w warunkach starych form organizacyjnych przy istnieniu Polskich Związków Sportowych.

Do osiągnięć tych należy:

1. Pełne ujednoczenie form pracy organizacyjnej wyrażające się wprowadzeniem w życie jednolitego kalendarza sportowego, klasyfikacji sportowej oraz instrukcji o organizacji zawodów sportowych.

2. Rozbudowanie organizacyjne ogniw aktywu społecznego skupionego wokół KKF do szczebla powiatu, i skupienia w Sekcjach PKKF ponad 12.000 nowych aktywistów, z których większość wywodzi się z kół sportowych, LZS-ów i SKS-ów.
3. Wciągnięcie do pracy w Sekcjach WKKF około 30% nowych działaczy społecznych.
4. Lepsze niż na bazie Związków Sportowych powiązanie działaczy społecznych — członków Sekcji KKF z Zrzeszeniami Sportowymi.
5. Rozszerzenie zasięgu działalności organizacyjno-sportowej przez umożliwienie udziału w zawodach o mistrzostwo kołom — LZS-om i SKS-om i objęcie tymi zawodami około 150% więcej drużyn niż w roku ubiegłym nawet w tak-masowej dyscyplinie jak piłka nożna (np. Toruń 1950 — 18, 1951 — 60, Poznań 1950 — 136, 1951 — 260).
6. Szybsze niż dotychczas przygotowywanie kadry fachowej — szczególnie sędziów i przejście na samokształcenie sędziów w wielu dyscyplinach sportu z wynikiem pozytywnym wyrażającym się w większości dobrych oraz egzaminów teoretycznych np. w Pobianicach 16 pozytywnych wyników (kursu sędziów piłki nożnej), w Wejherowie kurs dla 53 sędziów lekkiej atletyki.
7. Podniesienie wydajności pracy aparatu etatowego KKF współdziałającego z Sekcjami sportowymi KKF, np. w Katowicach 6 osób wykonuje pracę, którą w Okręgach Zw. Sport. wykonywały 42 osoby.

Jednocześnie miniony okres pozwolił zaobserwować szereg niedomagań tak w pracy Sekcji KKF jak też i na odcinku współdziałania organów wykonawczych KKF z Sekcjami.

Do zasadniczych braków należą:

1. Niewykonywanie w pełni przez Sekcje uprawnień kierownictwa i kontroli wszystkich organizacji K. F. w dziedzinie właściwej im dyscypliny sportu.
2. Oparcie swego planu pracy na załatwianiu spraw bieżących, a nie zasadniczych problemów dyscypliny sportu, którą na odpowiednim szczeblu kieruje Sekcja.
3. Nie opracowanie przez Sekcje perspektyw rozwoju poszczególnych dyscyplin sportu, któreby pozwoliły na opracowanie długofalowego planu działania.
4. Brak szerokiej popularyzacji istoty pracy Sekcji KKF, oraz ich dotychczasowych osiągnięć.
5. Niedostateczne włączenie się w ramy współdziałania z Sekcjami GKKF poszczególnych Działów organów wykonawczych GKKF poza Działem WF i Sportu, o który bezpośrednio oparte są Sekcje GKKF.
6. Nieuporządkowanie dotychczas tak przez Sekcje GKKF jak też poszczególne Działy GKKF szeregu spraw dotyczących:
 - przepisów organizacyjno-sportowych,
 - administracyjnych,
 - finansowych,
 - szkoleniowych.

Celem zabezpieczenia kierownictwa przez Sekcje GKKF oraz usunięcia istniejących braków w pracy wyszkoleniowo-sportowej Prezydium GKKF postanawia:

1. Uznać 3.VI. br. jako zasadniczy termin zakończenia powoływania Sekcji KKF wszystkich szczebli.
2. Zobowiązać Prezydium Sekcji Sportowych GKKF do opracowania długofalowego planu działania i perspektyw rozwoju poszczególnych dyscyplin sportowych i przedstawienia na Sekretariat w terminie do końca lipca b. r.
3. Zobowiązać Dział WF i Sportu GKKF wraz z wszystkimi Sekcjami GKKF do opracowania problemowych planów pracy na kwartał i przedstawienia ich do zatwierdzenia Sekretariatowi GKKF. Plany te winny uwzględniać okresową ocenę pracy Sekcji KKF niższego szczebla oraz wszystkich organizacji w danej dyscyplinie sportu w związku z wykonywaniem zadań planowych.

4. Polecieć WKKF i PKKF wprowadzenie kwartalnych planów pracy Sekcji Sportowych według powyższych zasad ustalonych zgodnie z wytycznymi GKKF.
5. Polecieć Działowi WF i Sportu wraz z innymi Działami GKKF i Sekcjami GKKF uporządkowanie, uaktualnienie i wydanie wszystkich instrukcji, regulaminów i przepisów sportowych dla każdej dyscypliny sportu w takim nakładzie by dotarły do wszystkich działaczy i organizacji i stały się zasadniczym podręcznikiem w ich pracy sportowej. Jako termin wykonania tych prac ustala się 31 lipiec 51 r.
6. Polecieć Sekretariatowi GKKF oraz Przewodniczącym WKKF wprowadzenie narad z Sekcjami KKF i aparatem wykonawczym KKF, celem zapoznania ich z formami współdziałania aparatu etatowego z Sekcjami i wskazania, że zasadą naczelną w pracy wszystkich organów KKF winno być na tym odcinku:
 - a) zabezpieczenie wykonywania przez Sekcje ich roli organu planowania kierownictwa i kontroli w poszczególnych dyscyplinach sportu na swoim terenie działania,
 - b) pełne współdziałanie z Sekcjami i współodpowiedzialność aparatu wykonawczego KKF, a w szczególności Działu WF i Sportu GKKF, Oddziałów WF i Sportu WKKF za sprawne i słuszne wykonywanie zadań planowania kierownictwa i kontroli pracy w poszczególnych dziedzinach sportu.
7. Polecieć Sekretariatowi GKKF zwiększyć zainteresowanie wszystkich Działów i Samodzielnych Wydziałów GKKF pracami Sekcji GKKF oraz współdziałaniem z nimi.
8. Zwrócić uwagę Działu Propagandy GKKF na konieczność jak największego popularyzowania osiągnięć Sekcji KKF oraz zadań jakie przed nimi stoją. Należy popularyzować osiągnięcia i pracę społecznych działaczy — członków Sekcji KKF. Nagradzać wyróżniających się działaczy społecznych.
9. Zobowiązać członków GKKF do stałej opieki nad poszczególnymi Sekcjami GKKF, nad którymi opiekę zlecił im Przewodniczący GKKF oraz poleca Sekretariatowi GKKF ustalenie zasad tej opieki.
10. Polecieć Działowi WF i Sportu organizowanie okresowego instruktażu dla Sekcji terenowych KKF.

Jednocześnie Prezydium GKKF postanawia przynajmniej raz na kwartał poddawać analizie i oceniać pracę jednej z Sekcji GKKF oraz poleca Prezydium WKKF i PKKF umieścić w planach pracy okresową ocenę pracy Sekcji ich KKF.

Uchwałę niniejszą należy omówić na posiedzeniach; Prezydium Komitetów KF i Prezydium Sekcji KKF wszystkich szczebli oraz Rad Zrzeszeń Sportowych.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan

4.

ZARZĄDZENIE Nr. 29

z dnia 21 kwietnia 51 r.

dotyczy korzystania z wolnego wstępu na imprezy sportowe.

Celem uregulowania sprawy wolnego wstępu na imprezy sportowe na terenie całego kraju, zarządzam co następuje:

I.

Znosi się bezpłatne bilety oraz wszelkiego rodzaju karty wolnego wstępu na wszystkie imprezy sportowe dotychczas używane, przyczem na ich miejsce wprowadza się:

- a) abonamenty bezpłatne (karty wolnego wstępu) dające prawo na pewien czas do korzystania z dwóch miejsc siedzących,

- b) karty służbowe z prawem poruszania się po terenie obiektu, na którym odbywa się impreza sportowa, bez prawa zajmowania miejsc przeznaczonych dla publiczności (karty służbowe wolnego wstępu),
- c) karty upoważniające posiadacza do nabycia biletów poza kolejnością,
- d) bilety specjalne, bezpłatne, dające prawo do wstępu na określoną imprezę sportową.

II.

1. Prawo bezpłatnego wstępu na wszystkie imprezy sportowe na terenie całego kraju za okazaniem odpowiedniej legitymacji mają:
 - a) Członkowie Głównego Komitetu Kultury Fizycznej,
 - b) Zasłużeni Mistrzowie Sportu,
 - c) Zasłużeni Działacze Kultury Fizycznej,
 - d) Członkowie Klubu Sprawozdawców Sportowych.
2. Członkowie Wojewódzkich, Powiatowych i Miejskich Komitetów Kultury Fizycznej mają prawo bezpłatnego wstępu na imprezy sportowe na terenie swej działalności za okazaniem legitymacji stwierdzającej członkostwo K. K. F.
3. Członkowie Sekcji Komitetów Kultury Fizycznej oraz mistrzowie sportu mają prawo bezpłatnego wstępu na imprezy sportowe we właściwej dziedzinie sportu na terenie swej działalności za okazaniem legitymacji stwierdzającej członkostwo danej sekcji, względnie legitymacji klasyfikacyjnej.

III.

1. Urzędowi i organizacjom niżej podanym przysługuje prawo korzystania z jednego abonamentu bezpłatnego (karty wolnego wstępu):
 - a) Prezydium Rady Ministrów,
 - b) Ministerstwu Obrony Narodowej,
 - c) Ministerstwu Bezpieczeństwa Publicznego,
 - d) Ministerstwu Oświaty,
 - e) Ministerstwu Zdrowia,
 - f) Centr. Urzędowi Szkolenia Zawodowego,
 - g) Zarządowi Głównemu Z. M. P.,
 - h) Centralnej Radzie Związków Zawodowych,
 - i) Zarządowi Głównemu Z. S. Ch.
2. Odpowiednikom terenowym Urzędów i organizacji podanych w punkcie 1 dz. III przysługuje prawo korzystania z jednego abonamentu bezpłatnego na terenie swej działalności.
3. Prawo wolnego wstępu na imprezy sportowe na podstawie kart służbowych przysługuje:
 - a) aparatowi kultury fizycznej i sportu,
 - b) obsłudze radiowej i filmowej,
 - c) służbie bezpieczeństwa publicznego,
 - d) Centrum Medycyny Sportowej,
 w ilości określonej rozdzielnikiem zatwierdzonym przez Przewodniczącego G. K. K. F.
4. Bilety specjalne bezpłatne (również zaproszenia), będą wydawane indywidualnie na podstawie decyzji Przewodniczącego G. K. K. F. na imprezy sportowe o charakterze ogólnokrajowym oraz decyzji Przewodniczącego właściwego W. K. K. F. dla imprez szczebla wojewódzkiego.
5. Karty upoważniające posiadacza do nabycia biletów poza kolejnością na imprezy sportowe na terenie całego kraju, lub na terenie województwa wydawać będą Główny i Wojewódzkie K. K. F. Posiadacz takiej karty może wykupić bilety w punkcie ich sprzedaży poza kolejnością.

IV.

1. Karty i abonamenty bezpłatne na imprezy sportowe na terenie całego kraju wydaje Główny Komitet Kultury Fizycznej,

na imprezy sportowe na terenie województwa, powiatu i miasta wydadzą właściwe Wojewódzkie Komitety K. F. oraz Stołeczny K. K. F. i Łódzki K. K. F.

2. Zrzeszenia sportowe mogą wydawać zaproszenia i bilety bezpłatne, na imprezy organizowane w ramach własnego Zrzeszenia.
3. Celem zabezpieczenia właściwego rozdziału abonamentów (kart wolnego wstępu), kart służbowych oraz kart do nabycia biletów poza kolejnością, zostanie wydana instrukcja na podstawie której Wojewódzkie Komitety K. F. dokonają podziału.
4. Abonamenty bezpłatne (karty wolnego wstępu), karty służbowe i karty upoważniające posiadacza do nabycia biletów poza kolejnością są traktowane jako druki ścisłego zarachowania. Komitety K. F., Zrzeszenia, Organizacje i Urzędy są zobowiązane prowadzić ewidencję tych dokumentów, umożliwiającą kontrolę wykonania przepisów w tym zakresie.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia przyczem wydane dotychczas zarządzenia w tym przedmiocie tracą swoją moc obowiązującą.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan.

5.

ZARZĄDZENIE Nr. 28

z dnia 2 maja 1951 r.

w sprawie nawiązania współpracy z Ligą Przyjaciół Żołnierza.

W wykonaniu Uchwały Prezydium Głównego Komitetu Kultury Fizycznej z dnia 13.X.1950 r., w celu stworzenia jak najlepszych warunków rozwoju sportu o specjalnym znaczeniu dla obronności kraju oraz celem włączenia szerokich mas członkowskich LPZ do uprawiania sportu, Główny Komitet Kultury Fizycznej zaleca Komitetom Kultury Fizycznej i Zrzeszeniom Sportowym, właściwym Sekcjom KKF i Polskiemu Związkowi Motorowemu nawiązanie ścisłej i trwałej współpracy z Ligą Przyjaciół Żołnierza na wszystkich szczeblach i zarządzam co następuje:

1. W zakresie strzelectwa sportowego i sportów motorowych LPZ nadaje się wszelkie uprawnienia Zrzeszenia Sportowego. W związku z tym LPZ deleguje zgodnie z obowiązującymi przepisami swych przedstawicieli do Komitetów Kultury Fizycznej.
2. LPZ może organizować na równi ze Zrzeszeniami Sportowymi sekcje sportu strzeleckiego i sportów motorowych.
3. Członkowie Zrzeszeń Sportowych, którzy nie mają możliwości uprawiania wymienionych w punkcie 1 sportów, mogą za zgodą swego Zrzeszenia być członkami sekcji LPZ jako Zrzeszenia i reprezentować barwy LPZ w tych dyscyplinach sportu.
4. LPZ i Zrzeszenia Sportowe będą okazywać sobie wzajemną pomoc w szkoleniu swych członków w dziedzinie wymienionych sportów i w szczególności ustalą w porozumieniu z Komitetami KF wspólne wykorzystywanie strzelnic, torów, przeszkód itp. oraz broni dla odbycia prób strzeleckich na odznakę SPO według obowiązujących przepisów.
5. W dziedzinie szkolenia sportowego LPZ oprze się o jednolite programy szkoleniowe zatwierdzone przez GKKF.
6. Szkolenie instruktorów w zakresie strzelectwa i sportów motorowych podlega na równi ze szkoleniem instruktorów wszelkich rodzajów sportu Głównemu KKF i jego Sekcjom. Nadawanie i zatwierdzanie uprawnień trenerskich i instruktorskich należy do kompetencji GKKF. LPZ może organizować szkolenie kadr instruktorskich w tych dyscyplinach sportu za zgodą GKKF.

7. LPŻ na równi ze Zrzeszeniami Sportowymi ma prawo organizować imprezy sportowe w dziedzinach sportów podanych w punkcie 2. Centralne imprezy sportowe organizowane przez oddziały terenowe i jednostki organizacyjne Ligi Przyjaciół Żołnierza winny być zatwierdzane przez właściwy Komitet Kultury Fizycznej i wejść do terenowego kalendarza sportowego.
8. W dziedzinie budownictwa urządzeń sportowych LPŻ obowiązują istniejące przepisy o budownictwie tych urządzeń.
9. LPŻ będzie mobilizować swych członków do zdobywania odznaki Sprawny do Pracy i Obrony i tworzyć im warunki organizacyjne do zdobycia tej odznaki.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan.

6.

ZARZĄDZENIE Nr. 24

z dnia 7 marca 1951 r.

w sprawie współpracy z Ligą Morską.

W wykonaniu Uchwały Prezydium Głównego Komitetu Kultury Fizycznej z dnia 13.X.1950 r. celem zabezpieczenia właściwych warunków rozwoju i umasowienia sportów wodnych i szczególnie żeglarstwo jako ważnych czynników wychowania morskiego i podniesienia obronności kraju, Główny Komitet Kultury Fizycznej zobowiązuje Komitety Kultury Fizycznej, Zrzeszenia Sportowe i właściwe Sekcje Kom. Kult. Fiz. do wejścia w ścisłą i stałą współpracę z organizacjami Ligi Morskiej i zarządza co następuje:

1. W zakresie sportów wodnych jak żeglarstwo, sport motorowodny, kajakarstwo i wioślarstwo, Lidze Morskiej nadaje się wszystkie uprawnienia Zrzeszenia Sportowego. W związku z powyższym, przedstawiciele Ligi Morskiej wejść w skład Komitetów Kultury Fizycznej wszystkich szczebli.
2. Ośrodki sportów wodnych Ligi Morskiej podlegają na równi z Ośrodkami sportów wodnych, Zrzeszeń Sportowych rejestracji w właściwych Komitetach Kultury Fizycznej.
3. Liga Morska i Zrzeszenia Sportowe winny w jaknajszerszym zakresie udostępnić sobie wzajemnie swoje ośrodki sportów wodnych. Korzystanie z Ośrodków i bazy szkolenia przez członków innego Zrzeszenia nie wymaga zmiany barw Zrzeszenia lub Ligi.
4. Członkowie Zrzeszeń Sportowych, którzy nie mają możliwości uprawiania sportów wodnych w ramach swej organizacji mogą je uprawiać w ramach Ligi Morskiej i mają prawo za zgodą swego Zrzeszenia reprezentować barwy Ligi Morskiej w tych gałęziach sportu.
5. Młodzież szkolna zorganizowana w sekcjach sportów wodnych SKS podlega w zasadzie opiece Ligi Morskiej na podstawie porozumienia z Ministerstwem Oświaty. Młodzież szkolna szkół, w których nie ma zorganizowanych przy SKS sekcji sportów wodnych może należeć do sekcji sportowych L. M. lub do sekcji Zrzeszenia Sportowego wg. wyboru wg. wg. dyrektywy władz szkolnych, które również mogą powierzyć opiekę nad tą młodzieżą działającym na danym terenie sekcjom sportów wodnych Zrzeszeń Sportowych.
6. Szkolenie w dziedzinie sportów wodnych zarówno w Zrzeszeniach Sportowych, jak i w Lidze Morskiej należy prowadzić na podstawie jednolitego programu szkolenia ustalonego przez odpowiednie sekcje GKKF.
7. Szkolenie instruktorów sportów wodnych podlega na równi ze szkoleniem instruktorów wszelkich rodzajów sportu Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i jego sekcjom. Nadawanie i zatwierdzanie uprawnień trenerskich i instruktorskich należy do kompetencji GKKF. Liga Morska może organizować szkolenie kadr instruktorskich za zgodą GKKF.

8. Liga Morska na równi ze Zrzeszeniami Sportowymi ma prawo organizować imprezy sportowe w dziedzinie sportów wodnych. Centralne imprezy sportowe organizowane przez Ligę Morską, zatwierdzone przez GKKF wejść w ogólnopolski kalendarz sportowy. Imprezy sportowe organizowane przez Oddziały terenowe i jednostki organizacyjne Ligi Morskiej winny być zatwierdzone przez właściwy Komitet Kultury Fizycznej i wejść do terenowego kalendarza sportowego.
9. W dziedzinie budownictwa, urządzeń sportowych Ligę Morską obowiązują istniejące przepisy o budownictwie tych urządzeń.
10. Liga Morska winna mobilizować swych członków do zdobywania odznaki Sprawny do Pracy i Obrony i stworzyć im warunki organizacyjne do zdobycia tej odznaki.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan

7.

ZARZĄDZENIE Nr. 34

z dnia 3 maja 1951 r.

ustalające tryb postępowania w zakresie ruchu sportowego między Ligą Lotniczą, Zrzeszeniami i Komitetami KF.

W związku z uchwałą Prezydium Głównego Komitetu Kultury Fizycznej z dnia 13.X.50 r. ustala się tryb postępowania w zakresie ruchu sportowego między Ligą Lotniczą, Zrzeszeniami i Komitetami K. F.

1. Główny Komitet Kultury Fizycznej powierza Lidze Lotniczej kierownictwo całokształtu działalności w dziedzinie sportów lotniczych jak:
 - a) modelarstwo,
 - b) szybownictwo,
 - c) lotnictwo silnikowe,
 - d) spadochroniarstwo.
2. W zakresie działalności wymienionej w punkcie 1, Lidze Lotniczej przysługują wszystkie uprawnienia Zrzeszenia Sportowego.
3. Reprezentujący Ligę Lotniczą uczestnicy i organizatorzy imprez wymienionych w punkcie 1, mogą być równocześnie członkami Zrzeszeń Sportowych i reprezentować ich barwy w dyscyplinach sportowych nieobjętych pkt 1 niniejszego zarządzenia.
4. Imprezy sportowe organizowane przez Ligę Lotniczą wejść w ogólnopolski kalendarz zatwierdzony przez GKKF.
5. Imprezy sportowe terenowych jednostek Ligi Lotniczej nie zatwierdzone ogólnopolskim kalendarzem imprez sportowych muszą być każdorazowo zatwierdzone przez właściwe Komitety Kultury Fizycznej.
6. Wszystkie sprawy w zakresie kontaktów międzynarodowych o charakterze sportowym dotyczące Ligi Lotniczej wymagają decyzji GKKF.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan

8.

ZARZĄDZENIE ORGANIZACYJNE Nr. 22

z dnia 3 marca 51 r.

w sprawie szkolenia wstępnego organizatorów SPO.

Z dniem 3.III.1951 r. zarządzam wprowadzenie szkolenia wstępnego organizatorów SPO w dziedzinie kultury fizycznej i sportu wg wytycznych szkolenia wstępnego opracowanych przez G. K. K. F.

Z dniem 15.IV. anuluję wszystkie dotychczasowe zarządzenia, wytyczne w sprawie szkolenia wstępnego i programy.

Rozpoczęte kursy szkolenia wstępnego na dotychczas obowiązujących programach zakończyć należy w terminie do dnia 15.IV.1951 r.

Równocześnie polecam ściśle przestrzeganie harmonogramu prac związanych ze szkoleniem wstępnym.

Odpowiedzialność za przebieg szkolenia wstępnego zgodnie z programem na swoim terenie ponoszą Wojewódzkie i Powiatowe Komitety Kultury Fizycznej.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Motyka Lucjan

WYTYCZNE

w sprawie szkolenia wstępnego.

I. Cele i zadania.

Celem szkolenia wstępnego jest wyrobienie podstawowych wiadomości z zakresu organizacji ruchu sportowego oraz umiejętności przeprowadzania organizacyjno-masowej roboty związanej z odznaką „SPO”, a w wyniku tego:

- spopularyzowanie odznaki SPO,
- przygotowanie kadr dla zapoczątkowania ruchu sportowego w szczególności na wsi,
- przygotowanie organizatorów „SPO” dla istniejących już ogniw ruchu sportowego,
- podniesienie poziomu pracy organizacyjnej, fachowej i politycznej w istniejących kołach SKS i LZS.

II. Organizacja szkolenia wstępnego w mieście.

Kandydatów na kursy szkolenia wstępnego w mieście typują zrzeszenia sportowe w porozumieniu z ZMP.

Po wytypowaniu kandydatów na kurs szkolenia wstępnego Koło sportowe, a w wypadku jego braku Rada Miejskowa przy zakładzie pracy prześle cyfrowe i imienne zapotrzebowanie na skrypty szkolenia wstępnego do Okręgowej Rady Zrzeszeń Sportowych. Na tej podstawie ORZS prześle cyfrowe zapotrzebowanie na skrypty do GRZS i właściwego WKKF co posłuży GRZS za podstawę do zapotrzebowania skryptów w GKKF. Główna Rada Zrzeszeń Sportowych po otrzymaniu z GKKF skryptów prześle do ORZS, które doprowadzą skrypty do uczestników kursów szkolenia wstępnego poprzez wytypowanych konsultantów.

Szkolenie wstępne organizować należy bez odrywania od pracy zawodowej, wg programu opracowanego przez GKKF, załączonego do niniejszych wytycznych.

Zajęcia teoretyczne szkolenia wstępnego w miastach powinny mieć charakter seminaryjny.

Uczestnicy kursu szkolenia wstępnego do zajęć tych przygotowują się samodzielnie, wykorzystując w tym celu skrypty opracowane przez GKKF.

Obowiązkiem Komisji Szkoleniowej przy WKKF i PKKF-ów jest w porozumieniu z organizacjami zabezpieczyć w kadrę grupy samokształceniowe szkolenia wstępnego.

Do pracy na kursach szkolenia wstępnego w charakterze konsultantów wykładowców wykorzystać należy: kadrę instruktorską WKKF, WOSS, WSWF; zawodników, nauczycieli WF, aktywistów ZMP, ORZS oraz przeszkoloną kadrę instruktorską i aktywistów sekcji sportowych itp.

Zajęcia seminaryjne na kursach szkolenia wstępnego w mieście przeprowadzać należy 1 raz w tygodniu 3 godziny w powiązaniu z zajęciami praktycznymi.

Sprzęt i wyposażenie konieczne dla prowadzenia zajęć praktycznych dostarczać powinny organizacje prowadzące szkolenie wstępne.

Po przerobieniu przez kursantów zagadnień przewidzianych programem zostaną oni poddani egzaminom.

Komisję egzaminacyjną powołują Komisje Szkoleniowe przy WKKF, na terenie powiatu — PKKF.

W skład komisji egzaminacyjnej na zakładzie pracy powinni wchodzić: przedstawiciel Rady Miejskowej, ZMP, SP i instruktor lub przodownik WF w charakterze przewodniczącego oraz delegat właściwego Komitetu KF.

III. Organizacja szkolenia wstępnego na wsi.

Szkolenie wstępne na wsi prowadzić należy systemem korespondencyjnym na podstawie programu opracowanego przez GKKF i załączonego do niniejszych wytycznych.

Powiatowe Komitety Kultury Fizycznej są obowiązane w porozumieniu ze ZSch, ZMP, SP i Wydziałem Szkolenia P. R. N. zapewnić konsultantów, którzy utrzymywać będą bezpośredni kontakt z uczestnikami kursów szkolenia wstępnego.

Obowiązkiem konsultantów będzie pomagać kursantom w pracy samokształceniowej, wyjaśniać zagadnienia niezrozumiałe i skomplikowane.

Konsultanci sprawdzać powinni czy dostarczone przez GKKF skrypty są celowo wykorzystywane.

W charakterze konsultantów wykorzystać należy: aktywistów ZMP, ZSch, SP, LZS-ów, nauczycieli i przeszkolony aparat instruktorski zawodników itp.

Kandydatów na kurs szkolenia wstępnego na wsi wytypuje ZSch w porozumieniu z ZMP i PKKF.

Po wytypowaniu kandydatów na kursy szkolenia wstępnego ZMP—ZSch prześle listy wytypowanych do PKKF do zatwierdzenia oraz do WZ—ZSch.

Zarząd Wojewódzki ZSch na podstawie otrzymanych z powiatów list imiennych uczestników kursu prześle cyfrowe zapotrzebowanie na skrypty do ZG—ZSch co będzie podstawą zapotrzebowania skryptów z GKKF.

ZG—ZSch prześle skrypty do ZW ZSch, które doprowadzą je poprzez wytypowanych konsultantów do kursantów.

Po przerobieniu przez uczestników kursu wszystkich zagadnień przewidzianych programem, PKKF-y zorganizują w miastach powiatowych zloty, które trwać powinny 1 dzień. Złoty organizować należy w dniach wolnych od pracy.

Podczas zlotu należy przeprowadzić seminaRIA z przerobionego materiału, praktyczne zajęcia oraz egzamin połączony ze zdawaniem norm na odznakę SPO.

Na występy gościnne w dniu egzaminów w miastach powiatowych, w miarę możliwości zarząsać należy robotnicze zespoły sportowe.

Uczestnikom kursu, którzy złożą egzamin przed komisją egzaminacyjną, PKKF-y wydadzą zaświadczenia.

Komisje egzaminacyjne powołują PKKF.

W skład komisji egzaminacyjnej wchodzić: przedstawiciel ZSch, ZMP, Wydziału Oświaty PRN, instruktor lub przodownik WF oraz przedstawiciel PKKF w charakterze przewodniczącego;

PKKF-y są zobowiązane zabezpieczyć zloty pod względem fachowym i propagandowym.

IV. Organizacja szkolenia wstępnego w szkołach i uczelniach.

Szkolenie wstępne organizować należy we wszystkich szkołach ogólnokształcących, zawodowych i wyższych.

Szkolenie wstępne w szkołach organizują odnośne władze szkolne w porozumieniu z komitetami rodzicielskimi, ZMP, AZS.

Szkolenie w szkołach należy prowadzić systemem seminaryjnym bez odrywania od nauki.

Zajęcia na kursach szkolenia wstępnego w szkołach należy prowadzić 1 raz w tygodniu 3 godziny, natomiast w szkołach wyższych dwa razy na miesiąc.

Do pracy w charakterze konsultantów-wykładowców wykorzystać należy bardziej wyrobiony szkolny aktyw sportowy, ZMP-owski i nauczycielstwo.

Skrypty szkolenia wstępnego zapotrzebują i doprowadzą do kursantów właściwe resorty.

Po przerobieniu zagadnień przewidzianych programem, władze szkolne w porozumieniu z Komitetami Rodzicielskimi, ZMP, AZS zorganizują egzaminy połączone z praktycznymi zajęciami.

W skład komisji egzaminacyjnej powinni wejść: przedstawiciel grona nauczycielskiego (nauczyciel WF) na wyższych uczelniach, przedstawiciel AZS w charakterze przewodniczącego, w charakterze członków: przedstawiciel koła sportowego, szkolnego komitetu rodzicielskiego, ZMP i ZHP oraz jeden instruktor lub przewodnik WF, delegat właściwego Komitetu KF.

Zakończenie kursu szkolenia wstępnego i wydanie zaświadczeń powinno mieć charakter uroczysty.

Władze szkolne obowiązane są dostarczyć sprzętu i urządzeń niezbędnych do zajęć praktycznych.

V. Organizacja szkolenia wstępnego w jednostkach wojskowych i typu wojskowego.

Szkolenie wstępne organizować należy w jednostkach wojskowych i typu wojskowego na zasadach ustalonych zarządzeniem wewnętrznym, na podstawie jednolit. progr. Kursy powinny być zakończone egzaminem i wydaniem zaświadczenia przez właściwe jednostki.

VI. Organizacja szkolenia wstępnego w brygadach PO „Służba Polsce”.

Pożądaną jest objąć szkoleniem wstępnym jak największą ilość młodzieży w brygadach SP.

Szkolenie w oparciu o program opracowany przez GKKF organizują komendy SP na swoim terenie.

P. O. „Służba Polsce” winna zabezpieczyć kursy w konsultantów, skrypty, sprzęt i urządzenia sportowe.

Komisję egzaminacyjną powołuje „SP”.

VII. Metodyka prowadzenia zajęć szkolenia wstępnego i organizacji egzaminów końcowych.

1. Metodyka prowadzenia zajęć:

a) zajęcia na kursach szkolenia wstępnego przy zakładach pracy prowadzić należy metodą seminaryjną,

W trakcie prowadzenia zajęć celem lepszego przyswojenia materiału należy przytaczać przykłady z codziennej pracy i osiągnięć sportowców polskich i radzieckich, Zajęcia teoretyczne należy łączyć z zajęciami praktycznymi.

W czasie prowadzenia zajęć wciągać do aktywnego udziału wszystkich słuchaczy,

b) szkolenie wstępne w szkołach prowadzić należy w formie przystępnych pogadanek, połączonych z praktycznymi zajęciami,

c) w szkołach wyższych zajęcia na kursach szkolenia wstępnego prowadzić należy metodą seminaryjną, w oparciu o pracę samokształceniową kursantów,

d) zajęcia seminaryjne i praktyczne na wsi, gdzie udział w szkoleniu wstępnym bierze kilka osób, prowadzić należy łącznie dla wszystkich słuchaczy, jeden raz w tygodniu.

2. Organizacja egzaminów końcowych.

Egzaminy na kursach szkolenia wstępnego organizować należy w dniach wolnych od pracy.

Egzamin końcowy powinien składać się z niżej wymienionych elementów:

— zajęcia seminaryjne — mające na celu sprawdzenie w jakim stopniu kursanci opanowali zagadnienia teoretyczne,

— zajęcia praktyczne — mające na celu przygotowanie do organizacji prób na odznakę SPO,

— zdawanie norm na SPO w ilości 2—3 w zależności od pory roku np. biegi narodowe, marsze jesienne itp.

Egzaminy końcowe powinny być odpowiednio zabezpieczone pod względem propagandowym — dekoracje, transparenty, referat polityczny na temat „Sportowcy w walce o pokój” lub „Przodująca rola sportu radzieckiego” itp.

VIII. Rekrutacja na kursy szkolenia wstępnego.

Rekrutację na kursy szkolenia wstępnego prowadzić będą organizacje w porozumieniu z ZMP i terenowymi Komitetami Kultury Fizycznej.

W mieście rekrutację na kursy szkolenia wstępnego prowadzić będą Zrzeszenia Sportowe. Na wsi Związek Samopomocy Chłopskiej.

W szkołach władze szkolne w porozumieniu z Komitetem Rodzicielskim, ZMP i AZS.

W jednostkach wojskowych i typu wojskowego władze jednostki oraz Zrzeszenia Sportowe „Gwardia”.

Typowanie na kursy szkolenia wstępnego prowadzić należy kolektywnie przy czym należy zwrócić uwagę by w szeregach wytypowanych na kursy znalazło się 40—50% kobiet.

Na kursy szkolenia wstępnego w pierwszej kolejności kierować młodzież wykazującą się aktywną postawą społeczną, zainteresowaniem dla sportu oraz dobrymi wynikami w pracy, nauce i sporcie.

Przy prowadzeniu rekrutacji na wsi należy duży nacisk położyć na spółdzielnie produkcyjne, POM-y, PGR-y.

IX. Uprawnienia przeszkolonych.

Przeszkoleni na kursach szkolenia wstępnego organizatorzy SPO będą mieli pierwszeństwo wstępowania na kursy przodowników W. F.

Przeszkoleni organizatorzy SPO posiadają następujące uprawnienia:

1. organizowanie kół sportowych, SKS-ów i LZS-ów,
2. prowadzenie przygotowań do prób na SPO pod kierunkiem przodowników W. F.,
3. organizowanie prób na odznakę SPO,
4. organizowanie imprez masowych w zakresie kultury fizycznej.

Obowiązkiem wszystkich organizatorów SPO jest popularyzować odznakę SPO.

X. Zadania Komitetów Kultury Fizycznej na odcinku szkolenia wstępnego.

1. G. K. K. F.
 - sprawuje nadzór i kontrolę szkolenia wstępnego,
 - opracuje program i skrypty szkolenia wstępnego,
 - prowadzi statystykę przeszkolonych.
2. W. K. K. F.
 - kieruje i nadzoruje szkolenie wstępne na terenie województwa,
 - ustala konsultantów dla grup szkoleniowych w mieście wojewódzkim,
 - Komisja Szkoleniowa przy WKKF zatwierdza plany rekrutacji i rozmieszczenia szkolonych,
 - wysyła delegatów na zloty w miastach powiatowych,
 - wydaje zaświadczenia w obrębie miasta wojewódzkiego.
3. P. K. K. F.
 - kieruje i nadzoruje szkoleniem wstępnym na terenie powiatu,
 - współdziała z organizacjami w zakresie typowania na kursy szkolenia wstępnego,
 - w porozumieniu z organizacjami zatwierdza konsultantów,
 - organizuje zloty i egzaminy oraz zabezpiecza zloty pod względem propagandowym i fachowym,
 - wydaje zaświadczenia przeszkolonym,
 - pomaga kursantom w nauce,
 - utrzymuje kontakt z konsultantami,
 - kontroluje wykorzystanie rozestanych skryptów dla szkolenia wstępnego.

XI. Do obowiązków organizacji i resortów szkolących na szczeblu centralnym należy:

- zapotrzebowanie z GKKF materiałów szkoleniowych zgodnie z potrzebami terenu i sprawne doprowadzenie ich do podległych jednostek na szczeblu wojewódzkim,
- kontrola szkolenia wstępnego w terenie,
- kontrola wykorzystania rozesłanych skryptów,
- zabezpieczenie środków materialnych.

Do obowiązków organizacji i resortów szkolących na szczeblu wojewódzkim należy:

- współdziałanie z WKKF-em w zakresie planowania i kontroli szkolenia wstępnego,
- w porozumieniu z ZMP i Radami Miejscowymi typowanie kandydatów na kursy,
- zabezpieczenie obsługi kursów przez konsultantów, sprzęt i obiekty sportowe.

Do obowiązków organizacji szkolących na szczeblu powiatowym należy:

- typowanie kandydatów na kurs szkolenia wstępnego w porozumieniu z PKKF i PZ-ZMP,
- pomoc kursantom w nauce,
- kontrola szkolenia wstępnego i wykorzystania rozesłanych skryptów,
- organizowanie zlotów wspólnie z PKKF,
- kontrola pracy przeszkolonych organizatorów S. P. O.

Do obowiązków organizacji szkolących na szczeblu gminnym należy:

- w porozumieniu z organizacjami typowanie kandydatów na kursy szkolenia wstępnego,
- typowanie konsultantów,
- sprawdzanie przebiegu szkolenia.

XII. Ewidencja przeszkolonych, statystyka i sprawozdawczość.

Ewidencję i sprawozdawczość z odbytych kursów szkolenia wstępnego prowadzić należy na zasadach określonych instrukcją GKKF-u o prowadzeniu ewidencji, statystyki i sprawozdawczości.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Pracę konsultantów traktować należy jako pracę społeczną nie wymagającą wynagrodzenia.
2. Organizacje i resorty prowadzące szkolenie wstępne są zobowiązane zaopatrzyć bezpłatnie konsultantów w skrypty.
3. Do wydawania zaświadczeń ukończenia kursu szkolenia wstępnego są upoważnione wyłącznie Komitety Kultury Fizycznej, na terenie których szkolenie było prowadzone. Wydanie zaświadczenia ukończenia kursu musi być uмотywowane protokołem komisji egzaminacyjnej. Zaświadczenia dla jednostek wojskowych i typu wojskowego, w których szkolenie wstępne było prowadzone wydadzą władze odnośnych jednostek.
4. Odpowiedzialność za organizację i przebieg szkolenia wstępnego, zgodnie z programem na swoim terenie ponoszą Wojewódzkie i Powiatowe Komitety Kultury Fizycznej.

Program ramowy szkolenia wstępnego.

1. Kultura Fizyczna i sport w służbie Polski Ludowej.
2. SPO — organizacja, znaczenie, zadania.

3. Sport w ZSRR.
4. Zadania, treść i organizacja pracy w kole sportowym i LZS.
5. Ochrona Zdrowia i higiena sportowca.
6. Budowa urządzeń i sprzętu sportowego.
7. Metodyka prowadzenia zajęć w kole sportowym i LZS-sie.
8. Organizacja zawodów sportowych.
9. Gimnastyka.
10. Lekkoatletyka.
11. Sportowe gry zespołowe.
12. Turystyka.

Dyrektor Szkolenia
A. Gutowski.

9.

INSTRUKCJA

z dnia 18 kwietnia 51 r.

w sprawie zgłaszania sportowców do zawodów mistrzowskich.

Uchyla się moc obowiązującą przepisów Polskich Związków Sportowych dotyczących:

- A. Zgłaszania w centralach tych Związków (obecnie Sekcji GKKF) sportowców uprawnionych do udziału w zawodach mistrzowskich wszystkich szczebli.
- B. Centralnego potwierdzania tych zgłoszeń przez PZS (Sekcje GKKF).
- C. Prowadzenia centralnych i wojewódzkich kartotek sportowców zgłoszonych do zawodów mistrzowskich.

W związku z tym oraz zgodnie z instrukcją o organizacji przeprowadzania zawodów sportowych.

1. Sekcje KKF wszystkich szczebli wprowadzą zmiany w regulaminach zawodów mistrzowskich i zobowiążą uczestniczące w rozgrywkach organizacje sportowe do złożenia w sekcjach KKF: zgłoszeń sportowców do zawodów mistrzowskich na listach wg wzoru zawartego w instrukcji o organizacji i przeprowadzaniu zawodów sportowych. Regulamin zawodów mistrzowskich winien przewidywać możliwości dodatkowych zgłoszeń w czasie trwania mistrzostw — z zachowaniem przepisów w sprawie zmiany przynależności organizacyjnej sportowców.
2. Wydział Klasyfikacji GKKF oraz referaty klasyfikacji WKKF przejmą kartoteki sportowców b. PZS i zachowają je do czasu założenia kartotek sportowców sklasyfikowanych. Prawo wglądu do scentralizowanych kartotek zachowają członkowie odpowiednich Komisji Sekcji KKF.
3. Weryfikacja w związku z uprawnieniami do udziału w zawodach mistrzowskich, odbywać się winna poprzez odpowiednie Komisje Sekcji KKF na podstawie konfrontacji danych zawartych w protokole zawodów z listami zgłoszeń do zawodów oraz kartoteką sportowców sklasyfikowanych. Instrukcja niniejsza wchodzi w życie z dniem 25.IV.1951 r.

Dyrektor Wysz. Sport.
Rajkowski Władysław.

Bibl. Iac.

Redakcja i Administracja „Biuletynu Urzędowego” — Warszawa Al. Róż 7.

Zamówienia na prenumeratę należy kierować do Redakcji Biuletynu Urzędowego — Warszawa Al. Róż 7 Prenumerata roczna 12 zł.

Odbiorca:

Opłatę uiszczono gotówką.

Cena zeszytu 1 zł.