



# DZIENNIK URZĘDOWY

## GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

Warszawa, dnia 1 lipca 1974 r.

Nr 5

Poz. 21—25

### TREŚĆ

Poz.	ZARZĄDZENIA	Str.
21 — nr 22	Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 10 kwietnia 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników transportu samochodowego . . . . .	41
22 — nr 25	Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 13 maja 1974 r. w sprawie obowiązkowego podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników zatrudnionych w resorcie kultury fizycznej i turystyki, resortowych jednostek uprawnionych do prowadzenia studiów podyplomowych i kursów zawodowych oraz trybu opiniowania i zatwierdzania programów dokształcania i doskonalenia . . . . .	42
23 — nr 27	Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 13 maja 1974 r. w sprawie dodatkowych dni wolnych od pracy w latach 1974—1975 . . . . .	50
24 — nr 28	Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 18 maja 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w zakładach gastronomicznych oraz punktach handlowych działających w resorcie kultury fizycznej i turystyki . . . . .	51
25 — nr 29	Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 29 maja 1974 r. w sprawie utworzenia państwowego przedsiębiorstwa pod nazwą: „Novotel-Orbis” w Olsztynie . . . . .	52

### 21

#### ZARZĄDZENIE Nr 22

#### PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 10 kwietnia 1974 r.

#### w sprawie zasad wynagradzania pracowników transportu samochodowego.

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224 i z 1973 r. Nr 51, poz. 287) oraz w wykonaniu uchwały nr 60 Rady Ministrów z dnia 15 marca 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników transportu samochodowego spedycji krajowej i komunikacji miejskiej (Monitor Polski Nr 9, poz. 66) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

Przepisy zarządzenia mają zastosowanie do pracowników transportu samochodowego zatrudnionych we wszystkich jednostkach podporządkowanych Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki oraz podlegających jego nadzorowi, z wyjątkiem podporządkowanych innym naczelny i centralnym organom administracji państwowej.

#### § 2.

Pracownicy transportu samochodowego wynagradzani są na podstawie przepisów:

- 1) uchwały nr 60 Rady Ministrów z dnia 15 marca 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników transportu

samochodowego, spedycji krajowej i komunikacji miejskiej (Monitor Polski Nr 9, poz. 66),

- 2) zarządzenia nr 11 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 18 marca 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w transporcie samochodowym, spedycji krajowej i komunikacji miejskiej (Dz. Urz. Ministerstwa Pracy, Płac i Spraw Socjalnych Nr 5, poz. 10).

#### § 3.

Wprowadzenie w życie zasad wynagradzania ustalonych zarządzeniem określają odrębne wytyczne Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

#### § 4.

Traci moc zarządzenie nr 77 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 24 października 1967 r. w sprawie wynagradzania i czasu pracy pracowników transportu samochodowego (Dz. Urz. GKKFiT Nr 7, poz. 34).

#### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 kwietnia 1974 r.

Przewodniczący Komitetu: wz. L. Bednarski



## ZARZĄDZENIE Nr 25

## PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 13 maja 1974 r.

w sprawie obowiązkowego podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników zatrudnionych w resorcie kultury fizycznej i turystyki, resortowych jednostek uprawnionych do prowadzenia studiów podyplomowych i kursów zawodowych oraz trybu opiniowania i zatwierdzania programów doskonalenia i doskonalenia.

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 1 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224 i z 1973 r. Nr 51, poz. 287), § 7, 14 i 15 ust. 1 uchwały nr 306 Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1965 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w gospodarce narodowej (Monitor Polski z 1970 r. Nr 16, poz. 133) oraz w związku z § 1 i 3 zarządzenia nr 10 Przewodniczącego Komitetu Nauki i Techniki z dnia 12 lutego 1972 r. w sprawie warunków jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne uprawnione do prowadzenia kursów obowiązkowego doskonalenia i doskonalenia oraz wykazu jednostek opiniujących programy nauczania (Dz. Urz. Komitetu Nauki i Techniki Nr 2, poz. 4) zarządza się, co następuje:

## § 1.

1. Wprowadza się obowiązek doskonalenia i doskonalenia kwalifikacji zawodowych pracowników zatrudnionych na stanowiskach, na których wymagane jest wyższe lub średnie wykształcenie w Głównym Komitecie Kultury Fizycznej i Turystyki, jednostkach mu podporządkowanych oraz podlegających jego nadzorowi.

2. Wykaz stanowisk, częstotliwość i kolejność odbywania obowiązkowego podnoszenia kwalifikacji stanowi załącznik do zarządzenia.

## § 2.

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach wymienionych w załączniku, nie posiadający wymaganego tytułu wykształcenia wyższego lub średniego, obowiązani są uzupełnić brakujące wykształcenie w terminach wyznaczonych przez kierowników zakładów pracy, w których są zatrudnieni, o ile uprzednio nie zostali zwolnieni z tego obowiązku.

2. Zwalnia się od obowiązku doskonalenia i doskonalenia kwalifikacji pracowników, którzy podjęli naukę w szkołach średnich, w okresie odbywania nauki.

## § 3.

Pracownicy, którzy ukończyli 55 rok życia, mogą być zwolnieni z obowiązku doskonalenia i doskonalenia.

## § 4.

1. Za spełnienie przez pracownika obowiązku doskonalenia i doskonalenia kwalifikacji zawodowych uznaje się ukończone przez pracownika w latach 1967—73, odpowiadające programowi doskonalenia obowiązkowego:

- 1) studia podyplomowe,
- 2) staże naukowe lub zawodowe,
- 3) kursy organizowane przez byłego Centralny Ośrodek Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki.

2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1, obowiązani są ponownie podjąć doskonalenie i doskonalenie kwalifikacji w terminach wynikających z częstotliwości określonej w załączniku do zarządzenia.

## § 5.

1. Spełnienie obowiązku doskonalenia i doskonalenia powinno być udokumentowane w aktach osobowych oraz odnotowane w kartotece osobowej pracownika.

2. Obowiązek planowania i kontrolowania podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz systematycznego kierowania pracownikami na organizowane doskonalenie i doskonalenie spoczywa na kierownictwach zakładów pracy.

## § 6.

1. Pracownicy odpowiedzialni za organizację doskonalenia i doskonalenia kwalifikacji kadr kultury fizycznej i turystyki powinni posiadać wykształcenie wyższe pedagogiczne i pięcioletni staż pracy w zakresie kształcenia lub doskonalenia kadr, a ponadto wieloletnie doświadczenie w pracy pedagogicznej o różnym profilu działalności w dziedzinie kultury fizycznej lub turystyki.

2. W wyjątkowym wypadku do prac wymienionych w ust. 1 można zaangażować pracownika z wykształceniem średnim i ukończonym kursem pedagogicznym oraz posiadającym co najmniej siedmioletni staż pracy w zakresie kształcenia i doskonalenia kadr kultury fizycznej oraz turystyki.

## § 7.

Obowiązek planowania, organizowania, koordynowania, nadzorowania i kontrolowania procesu doskonalenia i doskonalenia kadr kultury fizycznej i turystyki lub kierowania pracownikami na doskonalenie i doskonalenie organizowane przez jednostki organizacyjne innych resortów, jak również prowadzenie rejestru osób podlegających obowiązkowi doskonalenia i doskonalenia oraz przeprowadzania okresowych analiz wykonania tego obowiązku należy do:

- 1) Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki,
- 2) poszczególnych jednostek mu podporządkowanych i podlegających jego nadzorowi.

## § 8.

1. Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki planuje w swoich rocznych budżetach koszty wynikające z



doskonalenia kwalifikacji pracowników Komitetu oraz działalności resortowej Komisji Programowej do Spraw Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki.

2. Każda jednostka organizacyjna kultury fizycznej i turystyki zapewnia w swoim budżecie lub planie finansowym odpowiednie środki na doksztalcanie i doskonalenie kwalifikacji zawodowych jej pracowników.

3. Jednostki organizacyjne, określone w § 9 zarządzenia planują w swoich budżetach koszty związane z prowadzeniem studiów podyplomowych i kursów doksztalcania oraz doskonalenia kwalifikacji zawodowych pracowników kultury fizycznej i turystyki.

#### § 9.

1. Do prowadzenia obowiązkowego doksztalcania oraz doskonalenia zawodowego pracowników kultury fizycznej i turystyki, zatrudnionych na stanowiskach, na których wymagane jest wyższe lub średnie wykształcenie, zobowiązane są wymienione w ust. 2 i 3 jednostki organizacyjne, odpowiadające jednostkom wymienionym w § 10 ust. 1 uchwały nr 306 Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1965 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w gospodarce narodowej (Monitor Polski z 1970 r. Nr 16, poz. 133).

2. Do prowadzenia obowiązkowego doksztalcania oraz doskonalenia na studiach podyplomowych i innych formach szkolenia zobowiązane są:

1) Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie — w zakresie doksztalcania i doskonalenia kadr kierowniczych i specjalistycznych pracujących w dziedzinie kultury fizycznej — przy współpracy:

- a) z Instytutem Doskonalenia Kadr Kierowniczych Administracji Państwowej,
- b) z wydziałami kultury fizycznej i turystyki urzędów wojewódzkich,
- c) z Ośrodkiem Postępu Technicznego w Katowicach,
- d) z Instytutem Kształcenia Nauczycieli i jego terenowymi organami,
- e) ze Zjednoczeniem Przemysłu Sprzętu Sportowego „Polsport”,
- f) z Polską Federacją Sportu,
- g) z Centralnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Wypoczynku,
- h) z innymi uczelniami, instytucjami, zjednoczeniami, przedsiębiorstwami i stowarzyszeniami nie wymienionymi w pkt 1;

2) Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie — w zakresie doksztalcania i doskonalenia kadr trenersko-instruktorskich przy współpracy:

- a) z wydziałami kultury fizycznej i turystyki urzędów wojewódzkich,
- b) z Polską Federacją Sportu i wojewódzkimi federacjami sportu,
- c) z Polskim Komitetem Olimpijskim,
- d) z Towarzystwem Krzewienia Kultury Fizycznej,
- e) ze Zrzeszeniem Ludowe Zespoły Sportowe,

- f) z Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym,
- g) z innymi uczelniami, instytucjami i stowarzyszeniami nie wymienionymi w pkt 2;

3) Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie, Poznaniu, Wrocławiu i Wyższe Szkoły Wychowania Fizycznego w Gdańsku i Katowicach oraz ich filie w Białej Podlaskiej i Gorzowie Wielkopolskim — w zakresie doksztalcania i doskonalenia kadr pracujących w kulturze fizycznej — przy współpracy:

- a) z Akademią Wychowania Fizycznego w Warszawie,
- b) z wydziałami kultury fizycznej i turystyki urzędów wojewódzkich,
- c) z wojewódzkimi federacjami sportu,
- d) z instytutami kształcenia nauczycieli i badań oświatowych,
- e) z innymi uczelniami, instytucjami i stowarzyszeniami nie wymienionymi w pkt 3;

4) Instytut Turystyki w Warszawie — w zakresie doksztalcania i doskonalenia kadr pracujących w turystyce — przy współpracy:

- a) z Instytutem Doskonalenia Kadr Kierowniczych Administracji Państwowej,
- b) z wydziałami kultury fizycznej i turystyki urzędów wojewódzkich,
- c) z Ośrodkiem Postępu Technicznego w Katowicach,
- d) ze Zjednoczeniem Gospodarki Turystycznej i jego Branżowym Ośrodkiem Doskonalenia Kadr,
- e) z Polskim Towarzystwem Turystyczno-Krajoznawczym,
- f) z Górskim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym,
- g) z Centralnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Wypoczynku,
- h) z uczelniami, instytucjami i stowarzyszeniami nie wymienionymi w pkt 4.

3. Do prowadzenia obowiązkowego doksztalcania i doskonalenia na kursach zawodowych zobowiązane są:

1) Branżowy Ośrodek Szkolenia i Doskonalenia Kadr Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej w Warszawie — w zakresie doksztalcania i doskonalenia kadr pracujących w branży hotelarskiej, gastronomicznej i turystycznej — przy współpracy:

- a) z Instytutem Turystyki,
- b) z Centralnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Wypoczynku,
- c) z Polskim Towarzystwem Turystyczno-Krajoznawczym,
- d) z Polską Federacją Campingu,
- e) z Polskim Towarzystwem Schronisk Młodzieżowych,
- f) z Zrzeszeniem Polskich Hoteli Turystycznych,
- g) z Polskim Biurem Podróży „Orbis”,
- h) z innymi instytucjami i stowarzyszeniami nie wymienionymi w pkt 1;



2) Branżowy Ośrodek Szkolenia i Doskonalenia Kadr Zjednoczenia Przemysłu Sprzętu Sportowego „Polsport” — w zakresie dokształcania i doskonalenia kadr pracujących w przedsiębiorstwach zgrupowanych w Zjednoczeniu „Polsport” — przy współpracy z zainteresowanymi uczelniami, instytucjami i stowarzyszeniami.

4. Ośrodkami resortowymi — wiodącymi w procesie dokształcania i doskonalenia kadr są dla pracujących w dziedzinie:

- 1) kultury fizycznej — Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie działająca przy współpracy z innymi uczelniami wychowania fizycznego i Branżowym Ośrodkiem Szkolenia i Doskonalenia Kadr Zjednoczenia „Polsport”,
- 2) turystyki — Instytut Turystyki działający przy współpracy z Branżowym Ośrodkiem Szkolenia i Doskonalenia Kadr Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej.

#### § 10.

Instytut Turystyki, uczelnia wychowania fizycznego oraz inne jednostki uprawnione do prowadzenia kursów zawodowych zobowiązane są do:

- 1) opracowywania projektów planów studiów oraz kursów dokształcania i doskonalenia, a po ich zatwierdzeniu — do realizacji,
- 2) opracowywania programów studiów oraz kursów zgodnie z zatwierdzonymi planami, a po ich zaopiniowaniu i zatwierdzeniu — do organizowania i prowadzenia szkolenia,
- 3) zapewnienia zaopatrzenia uczestników studiów oraz kursów w niezbędne podręczniki, skrypty i inne pomoce dydaktyczne, na zasadach określonych uchwałą nr 239 Rady Ministrów z dnia 6 sierpnia 1964 r. w sprawie niektórych zasad dotyczących prowadzenia i finansowania kursowego szkolenia lub doskonalenia zawodowego (Monitor Polski Nr 58, poz. 274) oraz zarządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 lipca 1965 r. w sprawie finansowania i księgowania wydatków na szkolenie kursowe i doskonalenie zawodowe (Monitor Polski Nr 38, poz. 215),
- 4) umożliwienia uczestnikom korzystania z księgozbioru obejmującego odpowiednią obowiązkową i zalecaną literaturę,
- 5) zapewnienia kadry wykładowców zgodnie z zarządzeniem nr 54 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 30 listopada 1972 r. w sprawie określenia kwalifikacji wykładowców, zatrudnionych na kursach dokształcania i doskonalenia kadr w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki (Dz. Urz. GKKFiT z 1973 r. Nr 1, poz. 5),
- 6) udzielania konsultacji w dziedzinie planowania, programowania i metodyki doskonalenia kadr specjalistycznych przedstawicielom instytucji i stowarzyszeń działających w kulturze fizycznej i turystyce,
- 7) organizowanie doskonalenia kadry rezerwowej na kierownicze stanowiska w resorcie,
- 8) organizowanie punktów konsultacyjnych w terenie oraz szkolenia organizatorów i wykładowców (instruktorów) dokształcania i doskonalenia kadr,
- 9) zapewnienia uczestnikom kursów odpowiedniego zakwaterowania i wyżywienia na koszt instytucji i stowarzyszeń delegujących swych pracowników na kursy z odwołaniem od pracy.

#### § 11.

Nadzór i kontrolę nad procesem obowiązkowego dokształcania oraz doskonalenia kwalifikacji zawodowych pracowników kultury fizycznej i turystyki, zajmujących określone stanowiska, na których wymagane jest wyższe lub średnie wykształcenie sprawuje Biuro do Spraw Pracowniczych Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w zakresie:

- 1) ogólnej koordynacji prac w planowaniu i programowaniu dokształcania i doskonalenia kadr,
- 2) inicjowania badań co do celowości dokształcania i doskonalenia pod kątem kolejności potrzeb oraz kierowania pracowników na kursy, studia zaoczne i podyplomowe prowadzone przez uczelnie wychowania fizycznego, Instytut Turystyki i inne upoważnione jednostki organizacyjne resortu kultury fizycznej i turystyki oraz instytucje powołane do prowadzenia dokształcania i doskonalenia kadr w gospodarce narodowej,
- 3) zbierania opinii i zatwierdzania projektów planów i programów dokształcania i doskonalenia oraz prowadzenia rejestru programów nauczania i udostępniania tych programów zainteresowanym jednostkom organizacyjnym, instytucjom i stowarzyszeniom w celu konsultacji,
- 4) opiniowania i zatwierdzania regulaminów, struktury, profilu i form nauczania, jak również opracowywania systemu dokształcania oraz doskonalenia kadr kultury fizycznej i turystyki,
- 5) zbieranie materiałów i prowadzenia banku danych o kadrach podlegających obowiązkowi dokształcania i doskonalenia kwalifikacji zawodowych oraz ewidencji jednostek organizacyjnych uprawnionych do zajmowania się tym procesem,
- 6) przeprowadzania okresowych analiz i statystyki dotyczących obowiązku wykonania dokształcania oraz doskonalenia pracowników kultury fizycznej i turystyki,
- 7) powiązania systemu podnoszenia kwalifikacji kadr z systemem przeszerogowań i awansów,
- 8) wnioskowanie oraz współdziałanie w opracowywaniu projektów aktów prawnych dotyczących dokształcania i doskonalenia kadr o określonym poziomie kwalifikacji, m.in w sprawie zakresu świadczeń i ulg niezbędnych dla realizacji programów dokształcania oraz doskonalenia kadr w dostosowaniu do poziomu i form szkolenia,
- 9) inicjowania lub organizowania wspólnie z resortową Komisją Programową do Spraw Doskonalenia Kadr — na wniosek jednostek organizacyjnych i innych instytucji zainteresowanych — porad, spotkań roboczych lub seminariów związanych z realizacją zadań z dziedziny dokształcania i doskonalenia kadr,
- 10) inicjowanie organizowania oraz prowadzenia przez Zakład Organizacji i Zarządzania Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie i Instytut Turystyki badań nad kwalifikacjami kadr zatrudnionych w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, nad potrzebami oraz kierunkami dokształcania i doskonalenia zawodowego tych kadr oraz nad programowaniem, metodyką i efektywnością dokształcania i doskonalenia,
- 11) ustalania specjalności, kierunków i tematyki kursów na wniosek zainteresowanych jednostek organizacyjnych, instytucji i stowarzyszeń działających w kulturze fizycznej i turystyce,



- 12) ustalania zasad organizowania i wprowadzania specjalizacji zawodowych,
- 13) zatwierdzania wzorów dokumentacji o przebiegu i ukończeniu kursów i studiów podyplomowych,
- 14) inicjowania wydawnictw i pomocy dydaktycznych oraz technicznych środków nauczania dla poszczególnych branż,
- 15) opracowywania ogólnych wytycznych do planowania i programowania dokształcania i doskonalenia kadr o określonym poziomie kwalifikacji przy współpracy z ministerstwami: Pracy, Płac i Spraw Socjalnych, Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki, Oświaty i Wychowania, instytucjami i stowarzyszeniami prowadzącymi dokształcanie i doskonalenie kadr w kraju,
- 16) oceniania efektywności nadzoru jednostek organizacyjnych nad procesem obowiązkowego dokształcania pracowników oraz doskonalenia kwalifikacji zawodowych pracowników kultury fizycznej i turystyki, zajmujących określone taryfikatorem stanowiska, na których wymagane jest wyższe lub średnie wykształcenie,
- 17) ustalania podstawowych limitów rzeczowo-finansowych, dotyczących zadań dokształcania i doskonalenia kadr oraz opiniowania preliminarzy wydatków związanych z powyższą działalnością,
- 18) organizowanie wspólnie z resortowymi i branżowymi ośrodkami współpracy w zakresie doskonalenia kadr kultury fizycznej i turystyki z odpowiednimi instytucjami za granicą,
- 19) zwoływania posiedzeń resortowej Komisji Programowej do Spraw Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki.

## § 12.

1. Powołuje się przy Głównym Komitecie Kultury Fizycznej i Turystyki resortową Komisję Programową do Spraw Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki, zwaną dalej „Komisją”.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) ustalanie i opiniowanie planów działalności w zakresie dokształcania i doskonalenia oraz przedkładania wniosków o ich zatwierdzenie,
- 2) opiniowanie programów nauczania oraz form dokształcania i doskonalenia oraz wnioskowanie o zatwierdzenie,
- 3) opiniowanie zasad doboru wykładowców oraz autorów skryptów i programów oraz innych pomocy dydaktycznych,
- 4) dokonywanie okresowej oceny działalności jednostek uprawnionych oraz przedkładanie wytycznych kierownictwu właściwej jednostki uprawnionej do prowadzenia studiów i kursów obowiązkowego dokształcania i doskonalenia,
- 5) opiniowanie i zatwierdzanie preliminarzy wydatków związanych z prowadzeniem dokształcania oraz doskonalenia kadr kultury fizycznej i turystyki.

3. Komisja spełnia funkcję opiniodawczą, doradczą i wnioskodawczą w określonym w ust. 2 zakresie, dla wszystkich jednostek organizacyjnych uprawnionych do prowadzenia studiów i kursów obowiązkowego dokształcania oraz doskonalenia w resorcie kultury fizycznej i turystyki.

4. Członków Komisji powołuje Przewodniczący Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki spośród pracowników nauki i praktyków, specjalizujących się w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, organizacji i zarządzania.

## § 13.

Ustala się następujący tryb zatwierdzania planów i programów nauczania:

- 1) jednostka organizacyjna uprawniona do prowadzenia kursów obowiązkowego dokształcania i doskonalenia przesyła do Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki 3 egzemplarze projektu planów i programów nauczania,
- 2) Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki, po konsultowaniu planu i programów z zainteresowanymi instytucjami, stowarzyszeniami i jednostkami organizacyjnymi oraz po ich akceptowaniu przez Komisję, a następnie po zatwierdzeniu i zarejestrowaniu planu oraz programów przy czym rejestracja jest warunkiem ważności programu — jeden egzemplarz programu pozostawia we własnym zbiorze, drugi egzemplarz odsyła do jednostki uprawnionej do prowadzenia kursu, a trzeci egzemplarz przesyła w razie potrzeby do następujących instytucji upoważnionych do prowadzenia centralnej ewidencji programów:
  - a) Ośrodka Postępu Technicznego w Katowicach — programy opiniowane i realizowane przez uczelnie wychowania fizycznego,
  - b) Instytutu Doskonalenia Kadr Kierowniczych Administracji Państwowej — programy opiniowane przez Akademię Wychowania Fizycznego w Warszawie, Instytut Turystyki i inne zainteresowane jednostki organizacyjne.

## § 14.

W sprawach nie uregulowanych zarządzeniem mają zastosowanie przepisy uchwały nr 306 Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1965 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w gospodarce narodowej (Monitor Polski z 1970 r. Nr 16, poz. 133) i zarządzenia nr 10 Przewodniczącego Komitetu Nauki i Techniki z dnia 12 lutego 1972 r. w sprawie warunków jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne uprawnione do prowadzenia kursów obowiązkowego dokształcania i doskonalenia oraz wykazu jednostek opiniujących programy nauczania (Dz. Urz. Komitetu Nauki i Techniki Nr 2, poz. 4).

## § 15.

Traci moc zarządzenie nr 8 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 5 lutego 1971 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników zatrudnionych w resorcie kultury fizycznej i turystyki (Dz. Urz. GKKFiT Nr 1, poz. 2).

## § 16.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 kwietnia 1974 r.

Przewodniczący Komitetu: B. Kapitan



Załącznik do zarządzenia Nr 25 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 13 maja 1974 r. (poz. 22)

**Wykaz stanowisk pracy, na których zatrudnieni pracownicy podlegają obowiązkowi doksztalcania i doskonalenia kwalifikacji zawodowych**

Lp.	Nazwa jednostki oraz stanowisko pracy	Kolejność wprowadzania obowiązku — począwszy od roku	Częstotliwość określona w latach
1	2	3	4
1	<b>Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) wicedyrektor, naczelnik samodzielnego wydziału	1974	5
	3) główny specjalista, doradca przewodniczącego	1974	5
	4) naczelnik wydziału, starszy specjalista, starszy radca prawny, główny księgowy	1974	5
	5) specjalista, radca prawny	1974	5
	6) starszy radca, starszy inspektor	1975	5
	7) radca, inspektor	1975	5
2	<b>Akademie i wyższe szkoły wychowania fizycznego oraz Instytut Turystyki</b>		
	1) dyrektor (kierownik) administracyjny	1974	5
	2) zastępca dyrektora administracyjnego	1974	5
	3) dyrektor (kierownik) biblioteki	1975	5
	4) kwestor, główny księgowy, radca prawny	1975	5
	5) kierownik działu, dziekanatu, sekretariatu, uczelni — instytutu	1975	5
	6) kustosz, bibliotekarz	1975	5
	7) starszy inspektor, inspektor techniczny (inżynier, technik)	1975	5
	8) kierownik sekcji	1976	5
3	<b>Zjednoczenie Gospodarki Turystycznej</b>		
	1) dyrektor naczelny	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) główny specjalista, specjalista	1974	5
	5) kierownik wydziału, oddziału, sekcji, zastępca kierownika	1975	5
	6) starszy inspektor, inspektor, radca, radca prawny	1975	5
	7) starszy referent, referent, księgowy	1976	5
4	<b>Hotele „Orbis” i inne</b>		
	1) dyrektor hotelu	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1975	5
	4) główny ekonomista	1975	5
	5) kierownik działu, zakładu, zastępca kierownika	1976	5
	6) kierownik hotelu, recepcji, rezerwacji, piętér i ich zastępcy, radca prawny	1976	5
	7) starszy inspektor piętér, inspektor piętér, asystent	1976	5
	8) recepcjonista, kalkulator, szef kuchni, kuchmistrz	1976	5
5	<b>Polskie Biuro Podróży „Orbis”</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy, zastępca	1974	5
	4) kierownik działu, zastępca	1975	5
	5) radca prawny, rzeczoznawca	1975	5
6	<b>Zarządy inwestycji turystycznych</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora, główny księgowy	1974	5
	3) kierownik działu, zespołu, specjalista, radca prawny	1975	5
	4) główny inspektor nadzoru, starszy inspektor, inspektor	1975	5
	5) starszy rewident, rewident, księgowy, kasjer, referent, stażysta	1976	5



1	2	3	4
7	<b>Centralny Ośrodek Informacji i Reklamy Turystycznej</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) kierownik działu, kierownik	1975	5
	5) radca prawny	1975	5
	6) kierownik laboratorium, ośrodka	1976	5
	7) reżyser	1976	5
	8) starszy dysponent, starszy księgowy	1976	5
8	<b>Zjednoczenie Przemysłu Sprzętu Sportowego „Polsport”</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy, specjalista	1974	5
	4) naczelnik wydziału i zastępca naczelnika	1975	5
	5) samodzielne stanowisko pracy	1975	5
	6) starszy inspektor, inspektor	1976	5
	7) księgowy, referent	1976	5
9	<b>Przedsiębiorstwa zgrupowane w Zjednoczeniu Przemysłu Sprzętu Sportowego „Polsport”</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny technolog, główny konstruktor, główny księgowy	1974	5
	4) kierownik działu, sekcji, laboratorium	1975	5
	5) starszy technolog, starszy konstruktor, konstruktor, technolog	1975	5
	6) starszy mechanik, starszy energetyk, starszy ekonomista, starszy kontroler, starszy księgowy	1975	5
	7) mechanik, energetyk, ekonomista, kontroler, księgowy	1976	5
10	<b>Państwowe Przedsiębiorstwo „Totalizator Sportowy”</b>		
	1) dyrektor centrali	1974	5
	2) zastępca dyrektora centrali	1974	5
	3) główny księgowy i zastępca	1974	5
	4) dyrektor oddziału, zastępca dyrektora	1974	5
	5) kierownik działu, sekcji, specjalista	1975	5
	6) starszy inspektor, inspektor	1975	5
	7) radca prawny, starszy rewident, rewident	1975	5
	8) starszy księgowy, księgowy, kasjer, referent	1976	5
11	<b>Centralny Fundusz Turystyki i Wypoczynku</b>		
	1) dyrektor, zastępca dyrektora	1974	5
	2) główny księgowy	1974	5
	3) kierownik działu, zastępca	1975	5
	4) specjalista, radca prawny	1975	5
	5) starszy inspektor, inspektor, rewident	1975	5
	6) starszy księgowy, księgowy, kasjer, referent	1976	5
12	<b>Państwowe Przedsiębiorstwo Imprez Sportowych i Turystycznych „Sports-Tourist”</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) kierownik oddziału I, II i III klasy	1975	5
	5) kierownik biura, działu, sekcji, magazynu	1975	5
	6) starszy inspektor (techniczny) inspektor, starszy instruktor, instruktor	1976	5
	7) radca prawny	1976	5
13	<b>Centralny Ośrodek Sportu, Turystyki i Wypoczynku</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy, zastępca	1974	5



1	2	3	4
	4) dyrektor oddziału, zastępca	1974	5
	5) kierownik działu, zastępca	1975	5
	6) kierownik sekcji, hotelu, stołówki, obiektu, kąpieliska, magazynu	1975	5
	7) starszy planista, starszy inspektor, starszy instruktor, starszy mechanik	1975	5
	8) radca prawny	1976	5
	9) planista, inspektor, instruktor	1976	5
	10) recepcjonista, kalkulator, szef kuchni, kuchmistrz	1976	5
	11) organizator imprez, instruktor	1976	5
14	<b>Muzeum Sportu i Turystyki</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) kustosz, radca prawny	1975	5
15	<b>Polska Federacja Sportu, wojewódzkie federacje sportu, związki sportowe, zrzeszenia, stowarzyszenia i organizacje wszystkich szczebli (kluby, koła i ogniska itp.), z wyjątkiem określonych pod lp. 16 do 28</b>		
	1) prezes urzędujący	1974	5
	2) wiceprezes urzędujący, sekretarz generalny	1974	5
	3) dyrektor, główny księgowy, sekretarz	1974	5
	4) kierownik wykształcenia, działu, obiektu, biura	1974	5
	5) specjalista, stażysta	1975	5
	6) radca prawny	1975	5
	7) starszy inspektor, inspektor	1975	5
	8) trener, instruktor, ratownik	1974	5
	9) starszy instruktor, starszy rewident	1976	5
	10) instruktor, rewident	1976	5
	11) księgowy, referent, kasjer	1976	5
16	<b>Polski Komitet Olimpijski</b>		
	1) sekretarz	1974	5
	2) dyrektor	1974	5
	3) kierownik działu, główny księgowy	1974	5
17	<b>Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze</b>		
	1) prezes urzędujący, sekretarz generalny	1974	5
	2) wiceprezes oraz pozostali urzędujący członkowie zarządu	1974	5
	3) dyrektor, sekretarz	1974	5
	4) zastępca sekretarza	1975	5
	5) sekretarz zespołu, komisji	1975	5
	6) kierownik działu, sekcji, biura, obiektu	1975	5
	7) główny księgowy, radca prawny	1975	5
	8) starszy inspektor, inspektor, rewident	1976	5
	9) instruktor, organizator, przewodnik	1975	5
	10) księgowy, referent, kasjer, stażysta	1976	5
18	<b>Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe</b>		
	1) naczelnik, zastępca	1974	5
	2) szef wykształcenia	1974	5
	3) główny profilaktyk	1975	5
	4) starszy instruktor, instruktor	1975	5
19	<b>Zrzeszenie Gospodarki Turystycznej PTTK</b>		
	1) dyrektor naczelny	1974	5
	2) dyrektor zespołu, bazy, zastępca	1974	5
	3) główny księgowy, główny inżynier	1974	5
	4) naczelnik wydziału, zastępca	1975	5
	5) starszy inspektor, inspektor, radca	1975	5
	6) księgowy, technik, referent, kasjer	1976	6



1	2	3	4
20	<b>Biuro Turystyki Zagranicznej Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy, kierownik działu, sekcji	1975	5
	4) księgowy, referent, kasjer	1976	5
21	<b>Domy Wycieczkowe Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego</b>		
	1) dyrektor	1974	5
	2) zastępca dyrektora	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) kierownik oddziału, zespołu, ośrodka, działu, sekcji	1975	5
	5) starszy instruktor, starszy planista, instruktor, planista	1976	5
	6) księgowy, kasjer, referent	1976	5
22	<b>Polski Związek Motorowy</b>		
	1) prezes	1974	5
	2) dyrektor biura, działalności gospodarczej	1974	5
	3) główny księgowy, zastępca	1974	5
	4) dyrektor wojewódzkiego zespołu działalności gospodarczej	1975	5
	5) sekretarz komisji	1975	5
	6) naczelnik wydziału	1975	5
	7) kierownik działu, sekcji	1976	5
	8) kasjer, księgowy, referent	1976	5
23	<b>Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych</b>		
	1) prezes	1974	5
	2) sekretarz, kierownik, główny księgowy	1974	5
	3) księgowy, referent	1975	5
24	<b>Zrzeszenie Polskich Hoteli Turystycznych</b>		
	1) sekretarz generalny	1974	5
	2) dyrektor	1974	5
	3) główny księgowy	1974	5
	4) kierownik działu, sekcji	1975	5
	5) sekretarz komisji	1975	5
	6) radca prawny, referent	1975	5
25	<b>Polska Federacja Campingu</b>		
	1) prezes	1975	5
	2) sekretarz, kierownik	1975	5
	3) główny księgowy	1975	5
	4) referent, księgowy	1976	5
26	<b>Polski Związek Alpinizmu</b>		
	1) sekretarz	1974	5
	2) główny księgowy	1974	5
	3) starszy inspektor, inspektor, instruktor	1975	5
	4) referent, księgowy	1976	5
27	<b>Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe</b>		
	1) sekretarz generalny	1974	5
	2) główny księgowy	1974	5
	3) sekretarz, kierownik	1975	5
	4) samodzielne stanowisko pracy	1975	5
	5) ratownik	1974	5
28	<b>Towarzystwo Naukowe Kultury Fizycznej</b>		
	1) sekretarz	1975	5
	2) kierownik, główny księgowy, referent	1975	5



## 23

## ZARZĄDZENIE Nr 27

## PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 13 maja 1974 r.

w sprawie dodatkowych dni wolnych od pracy w latach 1974 i 1975.

Na podstawie § 1 ust. 3 uchwały nr 41 Rady Ministrów z dnia 6 lutego 1974 r. w sprawie zasad i terminów wprowadzenia dodatkowych dni wolnych od pracy w latach 1974 i 1975 (Monitor Polski Nr 6, poz. 43) oraz w wykonaniu zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 lutego 1974 r. w sprawie wprowadzenia dodatkowych dni wolnych od pracy w latach 1974 i 1975 — zarządza się, co następuje:

## § 1.

Pracownicy jednostek organizacyjnych podporządkowanych Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki oraz podlegających jego nadzorowi, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi”, mogą otrzymać w latach 1974 i 1975 dodatkowe dni wolne od pracy w liczbie, na zasadach i w terminach określonych uchwałą nr 41 Rady Ministrów z dnia 6 lutego 1974 r. w sprawie zasad i terminów wprowadzenia dodatkowych dni wolnych od pracy w latach 1974 i 1975 (Monitor Polski Nr 6, poz. 43) oraz z zachowaniem przepisów niniejszego zarządzenia.

## § 2.

1. Kierownicy produkcyjnych i usługowych jednostek organizacyjnych oraz ich jednostek nadrzędnych podejmą niezwłocznie prace nad skorygowaniem planów operatywnych.

2. We wszystkich produkcyjnych i usługowych jednostkach organizacyjnych podstawowy warunek wprowadzania kolejnych dodatkowych dni wolnych od pracy stanowi pełne wykonanie skorygowanych planów operatywnych w skróconym czasie. Wymaga to odpowiedniego, w proporcji do skróconego czasu pracy, podwyższenia godzinowej wydajności pracy.

3. Skorygowane plany operatywne powinny ujmować narastająco wzrost zadań w okresach miesięcznych i kwartalnych. Decyzję o wprowadzeniu dodatkowego dnia wolnego od pracy powinno poprzedzać stwierdzenie pełnego wykonania w rachunku narastającym skorygowanych planów operatywnych.

4. Kierownicy jednostek nadrzędnych przed podjęciem decyzji o wprowadzeniu kolejnego dnia wolnego od pracy skontrolują spełnienie przez jednostki organizacyjne warunków upoważniających do wprowadzenia dodatkowych dni wolnych od pracy. Stwierdzenie pełnego wykonania planów powinno być oparte o obowiązującą sprawozdawczość, ustaloną przez Główny Urząd Statystyczny.

5. Dla zapewnienia pełnej realizacji skorygowanych planów operatywnych należy intensywnie wdrażać usprawnienia organizacyjno-techniczne i technologiczne. Należy zwrócić szczególną uwagę na przedsięwzięcia eliminujące przyczyny przestojów i innych strat czasu roboczego, zapewniające rytmiczność produkcji, poprawę jej jakości oraz ciągłość dostaw rynkowych, kooperacyjnych i zaopatrzeniowych.

## § 3.

1. W usługowych jednostkach organizacyjnych, zwłaszcza zaś w zakładach hotelarskich oraz innych zakładach świadczących usługi turystyczne i sportowo-rekreacyjne,

należy zapewnić sprawne spełnianie zadań w dodatkowe dni wolne od pracy, określone załącznikami do uchwały Rady Ministrów, o której mowa w § 1 zarządzenia, jak również w dni poprzedzające dodatkowe wolne dni od pracy.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sezonowych jednostek organizacyjnych — w wolne dni przypadające w okresie pozasezonowym.

3. W usługowych jednostkach organizacyjnych dodatkowe wolne dni od pracy powinny być wprowadzone w terminach dostosowanych do potrzeb określonych w ust. 1. W szczególności dodatkowe wolne dni od pracy w takich jednostkach organizacyjnych powinny być wprowadzone w terminach przypadających poza sezonami turystycznymi. Dopuszcza się, zwłaszcza w sezonowych jednostkach organizacyjnych, udzielanie dodatkowych dni wolnych od pracy poszczególnym pracownikom w różnych terminach, zgodnie z ustalonymi harmonogramami rozkładu czasu pracy i dni wolnych.

4. Przy ustalaniu terminów dodatkowych dni wolnych od pracy dla pracowników usługowych jednostek organizacyjnych należy brać pod uwagę:

- 1) okresy sezonowych nasileń ruchu turystyczno-wypoczynkowego, właściwą dla danego regionu lub miejscowości,
- 2) okresy wzmózonego napływu ludności zamiejscowej, związane z imprezami politycznymi, turystycznymi i sportowymi, obchodami jubileuszowymi, targami, festiwalami kulturalnymi itp.,
- 3) konkretne warunki organizacyjno-ekonomiczne (liczba pracowników, wykonywanie planu, poziomu wydajności pracy i inne) usługowych jednostek organizacyjnych,
- 4) strukturę branżową sieci usługowych jednostek organizacyjnych i ich rozmieszczenie.

5. Godziny otwarcia usługowych jednostek organizacyjnych ustalają właściwe terenowe organy administracji państwowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6. Decyzje w sprawach określonych w ust. 3 podejmuje kierownik jednostki nadrzędnej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej zgłoszonych po porozumieniu z radą zakładową.

## § 4.

W uczelniach wychowania fizycznego oraz jednostkach organizacyjnych pracujących w ruchu wielozmianowym, a także dla pracowników służb remontowych, konserwacyjnych, utrzymania ruchu, transportowych, za- i wyladunkowych, dodatkowe dni wolne od pracy mogą być wprowadzone w terminach dostosowanych do potrzeb zapewnienia sprawnego spełnienia zadań przez wymienione jednostki organizacyjne i grupy pracowników. Przepis § 3 ust. 6 zarządzenia stosuje się odpowiednio.

## § 5.

Wprowadzenie dodatkowych dni wolnych nie może pociągnąć za sobą wzrostu godzin nadliczbowych, wzrostu zatrudnienia i funduszu płac.



## § 6.

Pracownicy zatrudnieni w systemach turnusowych i równoważnych norm czasu pracy w jednostkach organizacyjnych, które spełnią do wprowadzenia dodatkowych dni wolnych, powinni mieć podstawę wymiaru czasu pracy w obowiązującym okresie rozliczeniowym zmniejszoną o taką liczbę godzin, jaka wynika z wprowadzenia dodatkowych dni wolnych dla pracowników zatrudnionych w wymiarze 46 godzin tygodniowo.

## § 7.

1. Zmiany rozkładu czasu pracy związane z wprowadzeniem dodatkowych dni wolnych od pracy dla pracowników zatrudnionych w wymiarze krótszym niż 46 godzin tygodniowo powinny:

- 1) mieć charakter ciągły w celu umożliwienia łatwego dostosowania do tych zmian systemu organizacji pracy,
- 2) nie przedłużać w zasadzie dziennego wymiaru czasu pracy ponad 8 godzin,
- 3) uwzględniać lokalne warunki związane z funkcjonowaniem komunikacji, placówek handlowych i usługowych.

2. W ramach zmian, o których mowa w ust. 1, może być przedłużona dzienna norma czasu pracy skróconego z tytułu uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków

pracy. Jest to dopuszczalne, jeśli właściwy organ służby zdrowia stwierdzi, że nie wpłynie to ujemnie na warunki zdrowotne pracowników.

## § 8.

Harmonogram rozkładu czasu pracy i dodatkowych dni wolnych dla pracowników zatrudnionych w ruchu ciągłym ustala kierownik jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z radą zakładową.

## § 9.

1. Dodatkowe dni wolne od pracy udzielane pracownikom zatrudnionym w wymiarze 46 godzin tygodniowo, a przypadające w okresie urlopu wypoczynkowego, wlicza się do urlopu wypoczynkowego.

2. Za dodatkowy dzień wolny, wliczony do urlopu wypoczynkowego, przysługuje wynagrodzenie obliczone tak, jak za pozostałe dni robocze w okresie urlopu.

3. Jeżeli urlop kończy się w dniu poprzedzającym dodatkowy dzień wolny, pracownik uprawniony do korzystania z dnia wolnego w tym terminie otrzymuje dzień wolny bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

## § 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Komitetu: wz. *L. Bednarski*

## 24

## ZARZĄDZENIE Nr 28

## PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 18 maja 1974 r.

w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w zakładach gastronomicznych oraz punktach handlowych działających w resorcie kultury fizycznej i turystyki.

Na podstawie § 2 uchwały nr 103 Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w handlu wewnętrznym (Monitor Polski Nr 16, poz. 102) zarządza się, co następuje:

## § 1.

1. Przepisy zarządzenia regulują zasady wynagradzania pracowników zatrudnionych bezpośrednio w zakładach gastronomicznych oraz punktach handlowych sprzedaży detalicznej, prowadzonych przez jednostki podporządkowane Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki oraz podlegające jego nadzorowi, zwane dalej „jednostkami organizacyjnymi”, z wyjątkami określonymi w ust. 2.

2. Przepisy zarządzenia nie dotyczą:

- 1) działalności gastronomicznej przedsiębiorstw zgrupowanych w Zjednoczeniu Gospodarki Turystycznej,
- 2) działalności gastronomicznej położonych nad wodą schronisk Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego,
- 3) zamkniętej działalności gastronomicznej Centralnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Wypoczynku oraz innych jednostek organizacyjnych.

## § 2.

1. Pracownicy, o których mowa w § 1 ust. 1, są wynagradzani zgodnie z zasadami określonymi przez Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych.

2. Pracownikom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo do gratyfikacji jubileuszowych w wysokości i na zasadach obowiązujących w ich jednostkach macierzystych.

## § 3.

Zakłady gastronomiczne Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego zaliczone do kategorii specjalnej A, B i C podlegają zaliczeniu do nowych tabel płac jak następuje:

- 1) do tabeli płac A — zakłady kategorii specjalnej A,
- 2) do tabeli płac B — zakłady kategorii specjalnej B,
- 3) do tabeli płac C — zakłady kategorii specjalnej C.

## § 4.

Do pracowników wynagradzanych według zasad określonych zarządzeniem nie stosuje się przepisów:

- 1) zarządzenia nr 11 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 31 stycznia 1966 r. w sprawie przyznawania dodatków za znajomość języków obcych pracownikom zakładów gastronomicznych podporządkowanych GKKFiT oraz podlegających jego nadzorowi (Dz. Urz. GKKFiT Nr 1, poz. 9),
- 2) zarządzenia nr 12 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 31 stycznia 1966 r. w sprawie przyznawania pracownikom zakładów gastronomicznych dodatków za znajomość obcych kuchni narodowych (Dz. Urz. GKKFiT Nr 1, poz. 10),
- 3) zarządzenia nr 8 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 22 stycznia 1974 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników działalności gastronomicznej Zrzeszenia Gospodarki Turystycznej PTTK,



4) zarządzenia nr 36 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 6 sierpnia 1973 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników obiektów świadczących usługi hotelarskie i turystyczne oraz ich zarządów (Dz. Urz. GKKFiT Nr 6, poz. 33).

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 czerwca 1974 r.

Przewodniczący Komitetu: wz. A. Trojnar

## 25

## ZARZĄDZENIE Nr 29

## PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 29 maja 1974 r.

w sprawie utworzenia państwowego przedsiębiorstwa pod nazwą: „Novotel-Orbis” w Olsztynie.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 14 ust. 3 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18, poz. 111) zarządza się, co następuje:

## § 1.

Tworzy się państwowe przedsiębiorstwo hotelowe pod nazwą: „Novotel-Orbis”, zwane dalej „przedsiębiorstwem”.

## § 2.

Siedzibą przedsiębiorstwa jest m. Olsztyn.

## § 3.

Przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest prowadzenie hotelu wraz z zakładami gastronomicznymi i innymi pomocniczymi zakładami usługowymi, obsługa zagranicznych i krajowych gości hotelowych w zakresie imprez grupowych i indywidualnych, prowadzenie kas wymiany walut, punktu informacji turystycznej oraz sprzedaż upominków, drobnych wyrobów przemysłowych i towarów eksportu wewnętrznego.

## § 4.

Przedsiębiorstwo może tworzyć za zgodą naczelnego dyrektora Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej zakłady hotelowo-gastronomiczne i prowadzić je według zasad pełnego lub ograniczonego wewnętrznego rozrachunku gospodarczego.

## § 5.

Przedsiębiorstwo prowadzone jest w ramach narodowych planów gospodarczych, według zasad rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem państwa poprzez budżet centralny.

## § 6.

Nadzór nad przedsiębiorstwem sprawuje naczelnny dyrektor Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej.

## § 7.

Na czele przedsiębiorstwa stoi dyrektor, który kieruje przedsiębiorstwem przy pomocy zastępcy i jest za nie odpowiedzialny.

## § 8.

1. Dyrektora przedsiębiorstwa powołuje i odwołuje w imieniu Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki naczelnny dyrektor Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej.

2. Zastępcę dyrektora i głównego księgowego przedsiębiorstwa powołuje i odwołuje naczelnny dyrektor Zjednoczenia Gospodarki Turystycznej na wniosek dyrektora przedsiębiorstwa.

## § 9.

1. Do składania w imieniu przedsiębiorstwa oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor, jego zastępca oraz pełnomocnicy przedsiębiorstwa w wypadku ich ustanowienia.

3. W sprawach wynikających ze stosunku pracy przedsiębiorstwo działa przez jedną z osób wymienionych w ust. 2.

## § 10.

1. Przedsiębiorstwo może w sposób przewidziany dla składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych ustanawiać pełnomocników uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu.

2. Pełnomocnicy działają łącznie lub oddzielnie w granicach swego umocowania, ustalonych w pełnomocnictwie sporządzonym na piśmie.

## § 11.

Środki trwałe i obrotowe niezbędne do wykonywania planowanych zadań przedsiębiorstwa określa jego plan finansowy zatwierdzony w obowiązującym trybie.

## § 12.

Organizację wewnętrzną i finansową oraz system finansowy przedsiębiorstwa ustalają odrębne przepisy.

## § 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1974 r.

Przewodniczący Komitetu: B. Kapitan

Redakcja: Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki — Departament Prawno-Organizacyjny

Administracja: Wydział Administracyjny Departamentu Administracyjno-Budżetowego GKKFiT  
00-581 Warszawa, ul. Litewska 2 — skrytka pocztowa 1024

Tłoczono w Zakładach Graficznych „Tamka”, Warszawa, ul. Tamka 3.